



แผนการบริหาร เหตุการณ์พิเศษ

ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565



คำนำ

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้เห็นความสำคัญของภัยพิบัติ สถานการณ์ฉุกเฉิน และโรคระบาดร้ายแรง ซึ่งอาจเกิดขึ้นโดยมิได้คาดคิด ทำให้เกิดการสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินและมีผลกระทบต่อกระบวนการทำงานที่สำคัญของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จึงได้จัดทำแผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 โดยมีแนวทางในการบริหารความต่อเนื่องด้านอาคารสถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และแผนดำเนินงานในด้านการรักษาความปลอดภัย การซักซ้อมแผนเผชิญเหตุฉุกเฉิน และแผนรองรับเหตุการณ์ที่เกิดจากโรคระบาดร้ายแรง เพื่อตอบสนองต่อการดำเนินงานในกระบวนการที่สำคัญของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และสอดคล้องกับการให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ทั้งนี้ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีการเตรียมความพร้อมรองรับภัยพิบัติ สถานการณ์ฉุกเฉิน และโรคระบาดร้ายแรงอยู่เสมอ เพื่อป้องกันผลกระทบต่อการดำเนินงานที่สำคัญของสำนักงาน เพิ่มประสิทธิภาพด้านการรักษาความปลอดภัยทั้งต่อชีวิต ทรัพย์สิน และสุขอนามัย เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรวมถึงผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดความมั่นใจในระบบการบริหารจัดการสถานที่ที่มีความพร้อมต่อการรองรับภัยพิบัติ สถานการณ์ฉุกเฉิน และโรคระบาดร้ายแรงที่จะเกิดขึ้น โดยในแผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษฯ ฉบับนี้ ได้ระบุถึงแนวทางป้องกันและแนวทางปฏิบัติในการเตรียมการรองรับและวิธีการจัดการภัยพิบัติในเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ รวมถึงการรับมือต่อสถานการณ์โรคระบาดร้ายแรงที่อาจเกิดขึ้น

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีความคาดหวังอย่างยิ่งว่าแผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 ฉบับนี้ จะเป็นแนวทางในการบริหารจัดการต่อสถานการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ เพื่อให้สมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการ ลูกจ้าง ประชาชน และบุคคลในวงงานรัฐสภา มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนสามารถสนับสนุนการดำเนินงานด้านนิติบัญญัติและกระบวนการต่าง ๆ ที่สำคัญของสำนักงาน ให้สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประเทศชาติและประชาชนสูงสุด

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

มิถุนายน 2564

สารบัญ
แผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565

เรื่อง	หน้า
การจัดหน่วยเฉพาะกิจ :	1-6
1. สถานการณ์	1
ก. สถานการณ์ทั่วไป	1
ข. หลักการและเหตุผล	1
ค. สมมติฐาน	1
2. ภารกิจ	2
3. การปฏิบัติ	2
ก. แนวความคิดในการปฏิบัติ	2
ข. หน่วยปฏิบัติ	3
ค. หน่วยร่วมปฏิบัติ	3
ง. คำแนะนำในการประสานการปฏิบัติ	6
4. ธุรการและการส่งกำลังบำรุง	6
ก. ธุรการ	6
ข. งบประมาณและการส่งกำลังบำรุง	6
5. การบังคับบัญชาและการสื่อสาร	6
ก. การบังคับบัญชา	6
ข. การสื่อสาร	6
ผนวก ก : แผนผังการบังคับบัญชา	7-8
ผนวก ข : แผนเผชิญเหตุ กรณีเกิดอัคคีภัย	9-36
1. สถานการณ์	10
2. สมมติฐาน	10
3. ภารกิจ	10
4. แนวทางการปฏิบัติ	10

ก. แนวความคิดในการปฏิบัติ	10
1) แนวความคิดในการปฏิบัติก่อนเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นเตรียมการ)	10
2) แนวความคิดในการปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นปฏิบัติการ)	12
ก) การแจ้งเหตุเพลิงไหม้และดับเพลิงขั้นต้นในเวลากลางวัน	12
ข) การแจ้งเหตุเพลิงไหม้และดับเพลิงขั้นต้นในเวลากลางคืน	13
ค) การปฏิบัติกรณีเพลิงไหม้ขั้นรุนแรงไม่สามารถควบคุมเพลิงได้	13
3) แนวความคิดในการปฏิบัติหลังสถานการณ์คลี่คลาย (ขั้นฟื้นฟู)	15
4) การปฏิบัติ การวางกำลัง เจ้าหน้าที่สนับสนุนภารกิจดับเพลิง บริเวณเขตพื้นที่รับผิดชอบ ตามอำนาจที่เหมาะสมตามสถานการณ์	15
5) พื้นที่ปลอดภัยและโรงพยาบาลฉุกเฉิน	15
6) เส้นทางฉุกเฉิน	15
ข. หน่วยปฏิบัติ	16
ค. หน่วยร่วมปฏิบัติ	17
ง. คำแนะนำในการปฏิบัติ	18
5. การสนับสนุน	18
6. การบังคับบัญชาและการสื่อสาร	18
ข้อตกลงเบื้องต้นเกี่ยวกับความปลอดภัยด้านอัคคีภัย	19
ตารางมอบหมายภารกิจกรณีเกิดอัคคีภัย	20-26
แผนภาพแสดง ขั้นตอนการตรวจปฏิบัติก่อนเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นเตรียมการ) กรณีเกิดอัคคีภัย	27-30
โครงสร้างการบริหารเหตุการณ์พิเศษ กรณีเกิดอัคคีภัย	31
ผู้รับผิดชอบในตำแหน่งต่าง ๆ ตามผู้ปฏิบัติงาน	32
ตามโครงสร้างการบริหารเหตุการณ์พิเศษ กรณีเกิดอัคคีภัย	
การกำหนดตัวบุคคลและหน้าที่กรณีเกิดอัคคีภัย	33
หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามโครงสร้างการบริหารเหตุการณ์พิเศษ	34-35
กรณีเกิดอัคคีภัย	
แผนอพยพหนีไฟ	36

ผนวก ข : แผนเผชิญเหตุ : กรณีเกิดแผ่นดินไหว

37-55

1. สถานการณ์	38
2. สมมุติฐาน	38
3. ภารกิจ	38
4. แนวทางการปฏิบัติ	38
ก. แนวความคิดในการปฏิบัติ	38
1) แนวความคิดในการปฏิบัติก่อนเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นเตรียมการ)	38
2) แนวความคิดในการปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์แผ่นดินไหว	39
3) แนวความคิดในการปฏิบัติหลังสถานการณ์คลี่คลาย (ขั้นฟื้นฟู)	41
4) การปฏิบัติ การวางกำลัง เจ้าหน้าที่สนับสนุนภารกิจ	41
เหตุการณ์แผ่นดินไหวบริเวณเขตพื้นที่รับผิดชอบ	
ตามอำนาจที่เหมาะสมตามสถานการณ์	
5) พื้นที่ปลอดภัยและโรงพยาบาลฉุกเฉิน	41
6) เส้นทางฉุกเฉิน	42
ข. หน่วยปฏิบัติ	43
ค. หน่วยร่วมปฏิบัติ	43
ง. คำแนะนำในการปฏิบัติ	44
5. การสนับสนุน	44
6. การบังคับบัญชาและการสื่อสาร	44
ตารางแสดงมาตราวิฤตเตอร์และผลกระทบ	45
โดยสำนักงานสำรวจธรณีวิทยาสหรัฐอเมริกา	
แผนภาพแสดง ขั้นตอนการตรวจปฏิบัติก่อนเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นเตรียมการ)	46
กรณีเกิดแผ่นดินไหว	
แผนภาพแสดง ขั้นตอนการแจ้งเหตุและการช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ	47
กรณีเกิดแผ่นดินไหว ระดับเบา – ปานกลาง	
แผนภาพแสดง ขั้นตอนการปฏิบัติกรณีแผ่นดินไหว ระดับแรง – ทำลายล้าง	48
ขนาด 6.0 – 10 ริคเตอร์ขึ้นไป	
ตารางมอบหมายภารกิจกรณีเกิดแผ่นดินไหว	49-55

ผนวก ข : แผนเผชิญเหตุ : กรณีเกิดอุทกภัย

56-70

1. สถานการณ์	57
2. สมมุติฐาน	57
3. ภารกิจ	57
4. แนวทางการปฏิบัติ	57
ก. แนวความคิดในการปฏิบัติ	57
1) แนวความคิดในการปฏิบัติก่อนเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นเตรียมการ)	57
2) แนวความคิดในการปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นปฏิบัติการ)	59
ก) การแจ้งเหตุอุทกภัยหรือภัยน้ำท่วม	59
3) แนวความคิดในการปฏิบัติหลังสถานการณ์คลี่คลาย (ขั้นฟื้นฟู)	60
4) การปฏิบัติ การวางกำลัง เจ้าหน้าที่สนับสนุนภารกิจ	61
เหตุการณ์แผ่นดินไหวบริเวณเขตพื้นที่รับผิดชอบ	
ตามอำนาจที่เหมาะสมตามสถานการณ์	
5) พื้นที่ปลอดภัยและโรงพยาบาลฉุกเฉิน	61
6) เส้นทางฉุกเฉิน	61
ข. หน่วยปฏิบัติ	62
ค. หน่วยร่วมปฏิบัติ	62
ง. คำแนะนำในการปฏิบัติ	63
5. การสนับสนุน	63
6. การบังคับบัญชาและการสื่อสาร	63

ตารางมอบหมายภารกิจกรณีเกิดอุทกภัย

64-70

ผนวก ข : แผนเผชิญเหตุ : กรณีเกิดโรคระบาดร้ายแรง

71-82

1. สถานการณ์	72
2. สมมุติฐาน	72
3. ภารกิจ	72
4. แนวทางการปฏิบัติ	72

ก. แนวความคิดในการปฏิบัติ	72
1) แนวความคิดในการปฏิบัติก่อนเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นเตรียมการ)	72
2) แนวความคิดในการปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นปฏิบัติการ)	73
3) แนวความคิดในการปฏิบัติหลังสถานการณ์คลี่คลาย (ขั้นฟื้นฟู)	74
4) การปฏิบัติ การวางกำลัง เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ทำการตรวจคัดกรองพื้นที่ทางเข้าออกอาคารทุกช่องทาง อาคารรัฐสภาฝั่งวุฒิสภา	74
5) พื้นที่ปลอดภัยและโรงพยาบาลฉุกเฉิน	74
6) เส้นทางฉุกเฉิน	74
ข. หน่วยปฏิบัติ	75
ค. หน่วยร่วมปฏิบัติ	75
ง. คำแนะนำในการปฏิบัติ	77
5. การสนับสนุน	77
6. การบังคับบัญชาและการสื่อสาร	77
ตารางมอบหมายภารกิจกรณีเกิดโรคระบาดร้ายแรง	78-82
ผนวก ค : แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละสำนัก	83-101
ผนวก ง : แผนผังแสดงเส้นทางอพยพหนีไฟ ชั้น 1 – 4 (โซน S)	102-108
ผนวก จ : หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อสื่อสาร	109-112

เรื่อง : แผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษ วุฒิสภา พ.ศ. 2564

อ้างอิง : 1. พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

2. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

3. พระราชบัญญัติการชุมนุมสาธารณะ พ.ศ. 2558

4. ข้อบังคับการประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ พ.ศ. 2557

5. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2552

6. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยของทางราชการ พ.ศ. 2544

7. ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภา พ.ศ. 2559

8. ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กำหนดวิธีการแจ้งการชุมนุมสาธารณะ ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2558

การจัดหน่วยเฉพาะกิจ :

1. สถานการณ์

ก. สถานการณ์ทั่วไป

อาคารรัฐสภาแห่งใหม่ ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร เนื่องจากสถานการณ์ปัจจุบันประเทศไทยต้องเผชิญปัญหาวิกฤตการณ์หลายด้าน นับวันจะมีความรุนแรง ส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน เศรษฐกิจ สังคม โดยเมื่อพิจารณาจากเหตุปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะภัยที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์ ธรรมชาติ หรืออุบัติเหตุ ส่งผลให้เกิดเหตุการณ์พิเศษ ทำให้รัฐสภาจะต้องตระหนักหาทางป้องกัน และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากภาวะวิกฤตการณ์ดังกล่าว

ข. หลักการและเหตุผล

อาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา) เป็นสถานที่ทำการของสมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง บุคคลที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายนิติบัญญัติจากหน่วยงานราชการและบริษัทเอกชนต่าง ๆ ที่มาประชุมชี้แจง อาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา) ซึ่งมีความสำคัญต่อระบอบประชาธิปไตยของประเทศไทย สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจึงมีความจำเป็นต้องกำหนดแผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษ วุฒิสภา และแนวทางปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่าภารกิจหลักของวุฒิสภาสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง แม้ว่าจะประสบสภาวะวิกฤตการณ์ดังกล่าว

ค. สมมติฐาน

1) มีบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่มีขีดความสามารถก่อให้เกิดเหตุการณ์พิเศษขึ้น อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการ และขยายผลให้เกิดความสับสน ด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การชุมนุมเรียกร้อง การก่อวินาศกรรม การจับตัวประกัน การก่อเหตุชุมนุมวุ่นวาย เพื่อที่จะนำไปสู่ความไม่สงบเรียบร้อย และเกิดความเสียหายต่ออาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา) ได้

2) มีภัยอันตรายที่เกิดจากเหตุการณ์ธรรมชาติและอุบัติเหตุ อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการ อาคารสถานที่ ระบบการติดต่อสื่อสาร อันจะนำไปสู่ความเสียหายต่ออาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา) ได้

2. ภารกิจ

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาบริหารความพร้อมของหน่วยงานเมื่อมีเหตุการณ์พิเศษ เพื่อให้สามารถปฏิบัติภารกิจหลักหรืองานที่สำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. การปฏิบัติ

ก. แนวความคิดในการปฏิบัติ

1) วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษ วุฒิสภา มีดังนี้

ก) เพื่อให้หน่วยงานมีความพร้อมในการรับมือและระงับยับยั้งเมื่อมีเหตุการณ์พิเศษ

ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข) ลดผลกระทบจากความเสียหายที่จะเกิดขึ้นการหยุดชะงักในการดำเนินงาน

ค) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีความเชื่อมั่นในศักยภาพของหน่วยงาน

แม้ต้องเผชิญกับเหตุการณ์พิเศษ

2) ขอบเขตของแผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษ วุฒิสภา

แผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษ วุฒิสภา ฉบับนี้ใช้รองรับสถานการณ์ ในสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินเบื้องต้นภายในพื้นที่รัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา) ทั้งในเวลาราชการ และนอกเวลาราชการ เฉพาะกรณีเหตุการณ์พิเศษหรือกรณีมีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้น โดยให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษทำหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแล และบริหารเหตุการณ์พิเศษที่เกิดขึ้นทันที แล้วรายงานเหตุการณ์ให้ประธานคณะกรรมการบริหารเหตุการณ์พิเศษทราบในโอกาสแรก

หากสถานการณ์มีความรุนแรง หรือมีความต่อเนื่อง จนเกินขีดความสามารถของผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษที่จะควบคุมสถานการณ์ได้โดยลำพัง ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการต่อไป และให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา ข้าราชการที่เกี่ยวข้องทำหน้าที่เป็นผู้สนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย

3) การวิเคราะห์ทรัพยากรที่สำคัญ

เหตุการณ์พิเศษ หรือสภาวะวิกฤตมีหลากหลายรูปแบบ ดังนั้นเพื่อให้หน่วยงานสามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดหาทรัพยากรที่สำคัญจึงเป็นสิ่งจำเป็นและต้องระบุไว้ในแผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษ ซึ่งการเตรียมการด้านทรัพยากรที่สำคัญจะพิจารณาจากผลกระทบใน 4 ด้าน ดังนี้

ก) ผลกระทบด้านอาคาร/สถานที่ปฏิบัติงานหลัก หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทำให้สถานที่ปฏิบัติงานหลักได้รับความเสียหายหรือไม่สามารถใช้งานได้และส่งผลกระทบต่อบุคลากรไม่สามารถเข้าไปปฏิบัติงานได้ชั่วคราวหรือระยะยาว

ข) ผลกระทบด้านวัสดุอุปกรณ์ที่สำคัญ/การจัดหาและการจัดส่งวัสดุอุปกรณ์ที่สำคัญ หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทำให้ไม่สามารถใช้งานวัสดุอุปกรณ์ที่สำคัญ หรือไม่สามารถจัดหา/จัดส่งวัสดุอุปกรณ์ที่สำคัญได้

ค) ผลกระทบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลที่สำคัญ หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทำให้ระบบงานเทคโนโลยี หรือระบบสารสนเทศ หรือข้อมูลที่สำคัญไม่สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้ตามปกติ

ง) ผลกระทบด้านบุคลากรหลัก หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทำให้บุคลากรหลักไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติ

4) กำหนดให้มีผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ วุฒิสภา คณะกรรมการเหตุการณ์พิเศษ อนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติตามแผนเผชิญเหตุ โดยหัวหน้าหน่วยงาน รองหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้มีตำแหน่งหน้าที่ในลำดับรองลงมา หรือผู้ที่หน่วยงานเห็นสมควรปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการทั้งหมด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากร รวมถึงกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

5) มีการวิเคราะห์และจัดเตรียมความพร้อมของหน่วยงาน เช่น สถานภาพกำลังพล เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะ กล้องวงจรปิด อาหาร เครื่องดื่ม เป็นต้น ให้เพียงพอต่อขีดความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่เมื่อมีเหตุการณ์พิเศษเกิดขึ้น

6) ให้นำหลักปฏิบัติในการกำหนดอำนาจหน้าที่หน่วยงานวุฒิสภามาเป็นแนวทางในการกำหนดกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงานต่าง ๆ ตามแผนเผชิญเหตุ

7) ให้พิจารณาประสานการปฏิบัติระหว่างหน่วยงานของวุฒิสภา ในการกำหนดเส้นทางฉุกเฉิน การจัดหาพื้นที่ปฏิบัติงานสำรอง และสามารถจัดระบบการติดตั้งสื่อสารระหว่างหน่วยงานได้

8) ขั้นตอนการปฏิบัติ

การจัดทำแผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษ วุฒิสภา มีขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติดังนี้

ก) มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบการบริหารเหตุการณ์พิเศษทันที กรณีเกิดเหตุการณ์พิเศษขึ้น โดยจัดทำเป็นคำสั่งมอบหมายหน้าที่ให้ชัดเจน และมีการปรับปรุงคำสั่งให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

ข) วางแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยเฉพาะกระบวนการหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานหลักเมื่อมีเหตุการณ์พิเศษต่าง ๆ เกิดขึ้น หน่วยงานสามารถบริหารงานได้ ซึ่งมีหลักการที่ต้องดำเนินการดังนี้

(1) ดำเนินการตามกรอบแนวความคิดในการปฏิบัติ ตั้งแต่ขั้นเตรียมการขั้นปฏิบัติการ และขั้นฟื้นฟู

(2) การจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในการกิจหลัก

ได้อย่างต่อเนื่อง

(3) การจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบติดต่อสื่อสารเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

(4) ให้ระบุกระบวนการหรือขั้นตอนต่าง ๆ ของการดำเนินการ เพื่อการฟื้นคืนสภาพการปฏิบัติงานหลังเกิดเหตุการณ์พิเศษตามลำดับ โดยมีการกำหนดหัวระยะเวลาให้ชัดเจน เพื่อเป็นเป้าหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติ

(5) ให้ทดสอบ ซักซ้อม และปรับปรุงแผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษ วุฒิสภา ให้มีความเป็นปัจจุบันอยู่ตลอดเวลา

ค) รูปแบบของการจัดทำแผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษ วุฒิสภา สามารถพิจารณาดำเนินการได้ตามความเหมาะสม เช่น การจัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่การบริหารเหตุการณ์พิเศษ วุฒิสภา การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน

ง) จัดทำบัญชีรายชื่อเจ้าหน้าที่ในสังกัด ที่อยู่ สถานที่พัก หมายเลขโทรศัพท์พื้นฐาน หมายเลขโทรศัพท์มือถือ อีเมล หรือ ระบบสื่อสาร Social Media ของเจ้าหน้าที่ทุกคนไว้ เพื่อเป็นข้อมูลในการติดตามตัว แจ้งข่าวสาร หรือสั่งการให้ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษ

ข. หน่วยปฏิบัติ

1) สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ก) ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วางระบบ และพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย ระบบการสื่อสาร ด้านการรักษาความปลอดภัย และวางแผนนำเทคโนโลยีมาใช้ในการรักษาความปลอดภัย

ข) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

2) สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ก) ร่วมกับ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วางระบบและพัฒนาระบบ รักษาความปลอดภัยระบบการสื่อสารด้านการรักษาความปลอดภัย และวางแผนนำเทคโนโลยีมาใช้ในการรักษา ความปลอดภัย

ข) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ค. หน่วยร่วมปฏิบัติ

1) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ตำรวจรักษาความปลอดภัย และจัดการจราจร

ข) สนับสนุนกำลังชุดตรวจพิสูจน์และเก็บกู้วัตถุระเบิด (EOD) และสุนัขตำรวจ (K-9)

ค) สนับสนุนกำลังหน่วยปฏิบัติการพิเศษอรินทราช 26

ง) สนับสนุนกำลังชุดตรวจพิสูจน์หลักฐาน

จ) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

2) กองทัพบก

ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ วัสดุอุปกรณ์ และยานพาหนะ ภารกิจรักษาความปลอดภัย

ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

3) กองทัพเรือ

ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ วัสดุอุปกรณ์ และยานพาหนะ ในการรักษาความปลอดภัยทางน้ำ

ข) สนับสนุนเรือตรวจการณ์ และเรืออพยพ ตามแผนเผชิญเหตุ

ค) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

4) กองทัพอากาศ

ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ วัสดุอุปกรณ์ และยานพาหนะ ในการรักษาความปลอดภัยทางอากาศ

ข) สนับสนุนเครื่องมือสกัดกั้นอากาศยานไร้คนขับ

ค) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

5) กองบังคับการตำรวจน้ำ

ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ วัสดุอุปกรณ์ และยานพาหนะ ในการรักษาความปลอดภัยทางน้ำ

ข) จัดกำลังพลพร้อมเรือตรวจการณ์ รวมถึงเรืออพยพ ตามแผนเผชิญเหตุ ในการรักษาความปลอดภัย ทางน้ำร่วมปฏิบัติกับ กองทัพเรือ กรมเจ้าท่า และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ค) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

6) กองบินตำรวจ

ก) สนับสนุนอากาศยาน (เฮลิคอปเตอร์) เพื่อสนับสนุนในการเคลื่อนย้ายตามแผนเผชิญเหตุ และปฏิบัติการส่งกลับสายการแพทย์

ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

7) กรุงเทพมหานคร

ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ชุดเตรียมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสนับสนุนเมื่อได้รับการร้องขอ

ข) สนับสนุนรถดับเพลิง รถไฟฟ้าส่องสว่าง รวมทั้งอุปกรณ์ที่จำเป็นเมื่อได้รับการร้องขอ

ค) สนับสนุนเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดพื้นที่สาธารณะ เมื่อได้รับการร้องขอ

ง) อำนาจความสะดวกตรวจสอบกล้อง CCTV เมื่อได้รับการร้องขอ

จ) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

8) การไฟฟ้านครหลวง

ก) สนับสนุนรถเครื่องกำเนิดไฟฟ้า รวมทั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น พร้อมเจ้าหน้าที่ชำนาญการแก้ไขเหตุกระแสไฟฟ้าขัดข้องให้กลับมาใช้งานตามปกติโดยเร็วที่สุด

ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

9) การประปานครหลวง

ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ชำนาญการแก้ไขเหตุระบบประปาขัดข้องให้กลับมาใช้งานตามปกติโดยเร็วที่สุด

ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

10) บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)

ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ชำนาญการแก้ไขเหตุระบบโทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต ขัดข้องให้กลับมาใช้งานตามปกติโดยเร็วที่สุด

ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

11) กรมการแพทย์

ก) สนับสนุน แพทย์ พยาบาล รถพยาบาล ห้องฉุกเฉิน พร้อมอุปกรณ์ที่จำเป็น เตรียมพร้อมในการปฏิบัติทางสายการแพทย์

ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

12) กรมเจ้าท่า

ก) จัดกำลังพลพร้อมเรือ วัสดุ อุปกรณ์ ในการรักษาความปลอดภัยทางน้ำ ร่วมกับ กองทัพเรือ กองบังคับการตำรวจน้ำ สถานีตำรวจท้องที่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

13) กรมควบคุมมลพิษ

ก) สนับสนุนผู้เชี่ยวชาญด้านเคมีชีวภาพ สนับสนุนการปฏิบัติ เมื่อได้รับการร้องขอ

ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

ง. คำแนะนำในการประสานการปฏิบัติ

1) แผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินเบื้องต้นภายในพื้นที่รัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา) หากภาวะวิกฤตมีความรุนแรง หรือมีต่อเนื่องจนเกินขีดความสามารถของหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่จะควบคุมสถานการณ์ได้โดยลำพัง ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานของประเทศที่รับผิดชอบ และให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาข้าราชการที่เกี่ยวข้องทำหน้าที่เป็นผู้สนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายต่อไป

2) ให้ทุกหน่วย (ถ้าจำเป็น) จัดทำคำสั่งมอบหมายภารกิจตามแผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษวุฒิสภา โดยการประสานการปฏิบัติกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่อย่างใกล้ชิด

3) หน่วยงานต้องสามารถบูรณาการแผนเผชิญเหตุในเหตุการณ์พิเศษต่าง ๆ โดยให้สอดคล้องกับแผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษ วุฒิสภานี้ และจัดให้มีการซักซ้อมแผนดังกล่าวร่วมกันอยู่เสมอ

4. ธุรการและการส่งกำลังบำรุง

ก. ธุรการ

- 1) ตามสายงานปกติ
- 2) ในกรณีเกิดเหตุการณ์พิเศษ วุฒิสภา และไม่สามารถดำเนินการทางธุรการตามสายงานปกติได้ ให้ดำเนินการโดยใช้ช่องทางการปฏิบัติเท่าที่จะทำได้ โดยคำนึงถึงความจำเป็นและความเร่งด่วนเป็นสำคัญ

ข. งบประมาณและการส่งกำลังบำรุง

การดำเนินการตามแผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษ วุฒิสภานี้ ให้ทุกหน่วยพิจารณาใช้งบประมาณปกติของหน่วยงานเป็นหลัก ในกรณีที่จะต้องมีการตั้งวงเงินงบประมาณเพื่อใช้ในการเตรียมการ ให้พิจารณาเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามแนวทางการบริหารงบประมาณของหน่วย

5. การบังคับบัญชาและการสื่อสาร

ก. การบังคับบัญชา

- 1) การบังคับบัญชาเป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง
- 2) ให้มีผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ วุฒิสภา เพื่อบริหารและสั่งการ ในการบริหารเหตุการณ์พิเศษ ในภาพรวมให้เป็นไปตามคำสั่งหรือนโยบายของคณะกรรมการบริหารเหตุการณ์พิเศษ ประกอบด้วย

ก) เลขาธิการวุฒิสภา เป็น ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ

ข) รองเลขาธิการวุฒิสภา เป็น รองผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ

3) การรายงาน

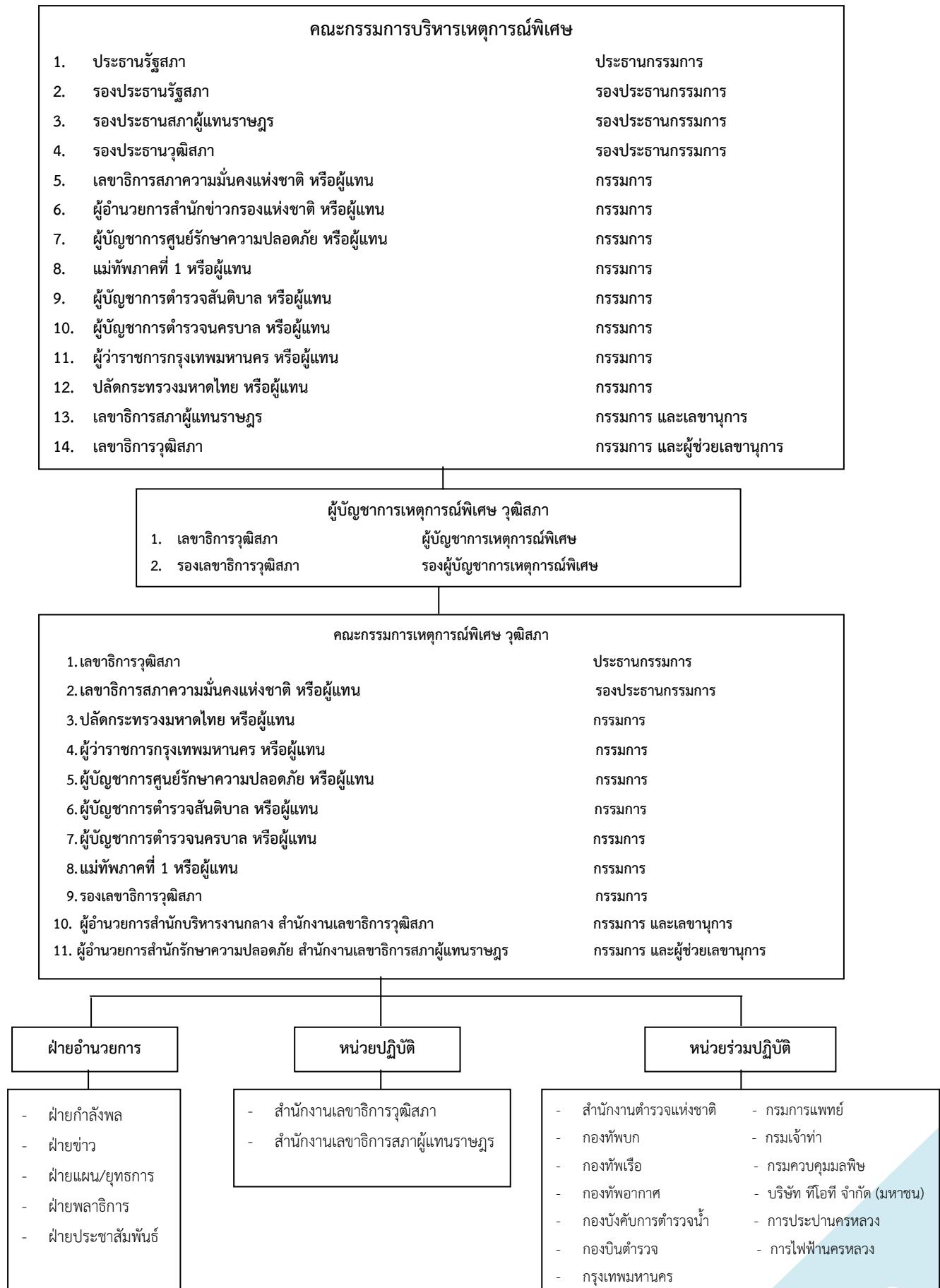
ให้ทุกหน่วย (ถ้าจำเป็น) จัดทำคำสั่งมอบหมายภารกิจตามแผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษวุฒิสภา โดยรายงานผลการปฏิบัติให้เลขาธิการวุฒิสภา ทางโทรสารทราบ และให้รายงานทุกครั้งเมื่อมีการปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติม แผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษของหน่วยงาน

ข. การสื่อสาร

- 1) ใช้เครื่องมือสื่อสารทั้งหมดที่มีอยู่ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 2) ใช้ข่ายสื่อสารอุทธรณ์ เป็นหลักในการติดต่อสื่อสารและประสานการปฏิบัติ หรือตามที่กำหนด
- 3) ใช้เครื่องมือสื่อสาร ของแต่ละหน่วยที่ร่วมปฏิบัติ ที่จำเป็นในการติดต่อสื่อสารภายในหน่วย

ผนวก ก : แผนผังการบังคับบัญชา

ผนวก ก : แผนผังการบังคับบัญชา



ผนวก ข : แผนเผชิญเหตุ
กรณีเกิดอัคคีภัย

ผนวก ข : แผนเผชิญเหตุ : กรณีเกิดอัคคีภัย

1. สถานการณ์

เนื่องจากอาคารรัฐสภา ฝั่งวุฒิสภา เป็นสถานที่ประชุมและสัมมนาของสมาชิกวุฒิสภา คณะกรรมการ และข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างบุคคลในวงงานรัฐสภา เป็นที่รวมเอกสารสำคัญของทางราชการ วัสดุ อุปกรณ์และยานพาหนะจำนวนมาก อันอาจเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งเป็นอันตรายต่อชีวิต และทรัพย์สิน

2. สมมติฐาน

เมื่อมีเหตุเพลิงไหม้เกิดขึ้นอาจเป็นอันตรายต่อชีวิตทรัพย์สินและอาคารสถานที่รวมถึงเอกสารสำคัญของทางราชการ ภายในบริเวณพื้นที่ของอาคารรัฐสภาฝั่งวุฒิสภาและส่งผลกระทบต่อการทำงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้

3. ภารกิจ

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีภารกิจป้องกัน ระวัง และแก้ไขสถานการณ์เพลิงไหม้ เพื่อป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สิน ภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (อาคารรัฐสภาฝั่งวุฒิสภา)

4. แนวทางการปฏิบัติ

แผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษ กรณีเกิดอัคคีภัยนี้ ใช้ในการป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในบริเวณสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (อาคารรัฐสภาฝั่งวุฒิสภา) เพื่อดำเนินการในเบื้องต้น โดยมีผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษเป็นผู้ควบคุมสถานการณ์และบริหารเหตุการณ์ ทั้งในเวลาราชการ และนอกเวลาราชการ หากเพลิงไหม้มีความรุนแรงขยายเป็นบริเวณกว้างจนเกินขีดความสามารถของผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ ที่จะควบคุมสถานการณ์ได้โดยลำพัง ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ตารางมอบหมายภารกิจ กรณีเกิดอัคคีภัย)

ก. แนวความคิดในการปฏิบัติ

1) แนวความคิดในการปฏิบัติก่อนเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นเตรียมการ)

ก) การตรวจตราระบบรักษาความปลอดภัย

(1) จัดทำแผนการตรวจตราความปลอดภัย เช่น แนวทาง วิธีการระยะเวลาการตรวจตราระบบความปลอดภัยของหน่วยงาน เป็นต้น

(2) มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการสำรวจตรวจตราความปลอดภัยบริเวณสำนักและทุกหน่วยงาน ดังนี้

(ก) สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น ระบบสัญญาณเตือนภัย เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เครื่องดับเพลิงแบบเคลื่อนย้ายได้ เส้นทางอพยพหนีไฟ และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

(ข) สำรวจระบบไฟฟ้า สายไฟ ปลั๊กไฟ เครื่องใช้ไฟฟ้าให้มีสภาพปลอดภัย

(ค) สำรวจการจัดระเบียบเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ เชื้อเพลิง วัตถุไวไฟ ทุกพื้นที่ หากพบว่าบริเวณใดบกพร่อง ไม่เรียบร้อย เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ หรือเป็นอุปสรรคในการรักษาความปลอดภัย ให้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุง ไม่ให้เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้

(ง) กำจัดแหล่งสะสมเชื้อเพลิง เช่น กระดาษ และวัสดุอื่น ๆ ที่ติดไฟได้ง่าย โดยให้รายงานผลการสำรวจและผลการปรับปรุงแก้ไขที่ได้ดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน

(3) ทดสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

(4) ซ่อมบำรุงระบบประปา สายท่อน้ำ ปิมน้ำ เครื่องดับเพลิงแบบเคลื่อนย้ายได้ อุปกรณ์ดับเพลิงภายในอาคารให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ โดยถังดับเพลิงจะต้องมีสารเคมีที่ใช้ ในการดับเพลิงตามปริมาตรที่กำหนด และมีการเปลี่ยนน้ำยาตามวาระและอายุน้ำยาเคมีนั้น ทั้งนี้จะต้องติดตั้งในที่ที่เห็นได้ชัดเจน สามารถหยิบใช้งานได้สะดวก ไม่มีสิ่งกีดขวาง

(5) จัดทำป้ายสื่อความหมายปลอดภัยให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เช่น “ทางหนีไฟ” ต้องเห็นชัดเจนทั้งกลางวันและกลางคืน ป้ายข้อความเตือน “ห้ามใช้ลิฟต์ ขณะเกิดเพลิงไหม้” “ทางเข้า” “ทางออก” รวมถึงป้ายแจ้งจุดวางถังดับเพลิง สายท่อน้ำ เพื่อสามารถใช้งานได้ทันทีขณะเกิดเหตุ

(6) แจ้งเส้นทางอพยพหนีไฟให้เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบ

(7) กำหนดจุดเสี่ยงการเกิดอัคคีภัยของหน่วยงาน

(8) จัดทำรายงานสรุปผลการตรวจตราระบบรักษาความปลอดภัยอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อแก้ไขปรับปรุงให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเสมอ

ข) ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สถานีดับเพลิงบางโพ สถานีตำรวจนครบาลบางโพ สำนักงานเขตดุสิต โรงพยาบาลฉุฉิน การไฟฟ้านครหลวงสามเสน สำนักงานประชาสัมพันธ์ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วย และผู้ประสานงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีเมื่อมีเหตุฉุกเฉิน โดยให้จัดทำแผนผังติดต่อสื่อสารให้ชัดเจน และทั่วถึง

ค) การฝึกอบรมให้ความรู้ แก่เจ้าหน้าที่ทุกคนเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย เบื้องต้น วิธีการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ วิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงประเภทต่าง ๆ การดับเพลิงเบื้องต้น การอพยพหนีไฟ การตัดกระแสไฟฟ้า การรายงานผู้บังคับบัญชา การปฐมพยาบาลและช่วยเหลือเบื้องต้นในกรณีฉุกเฉิน

ง) การฝึกซ้อมทดสอบแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย โดยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีทักษะในการเผชิญเหตุ มีการฝึกซ้อมของชุดปฏิบัติการต่าง ๆ เช่น ชุดปฏิบัติการดับเพลิงขั้นต้น การฝึกซ้อมในการอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยให้มีการประเมินผลการฝึกซ้อม เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง ทบทวนแก้ไขแผนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

จ) การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น ความรู้เกี่ยวกับอันตรายของอัคคีภัย การปฏิบัติตนอย่างถูกต้องปลอดภัยเมื่อเกิดอัคคีภัย การอพยพหนีไฟ เป็นต้น เพื่อให้ทุกคนมีจิตสำนึกร่วมกันในการป้องกันและแก้ไขปัญหาอัคคีภัยอย่างจริงจัง ผ่านสื่อต่าง ๆ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา อย่างสม่ำเสมอ

ฉ) การเตรียมความพร้อมในการอพยพ ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการดังนี้

(1) จัดทำแผนการอพยพของหน่วยงาน ได้แก่ การกำหนดผู้นำการอพยพ ผู้ขนย้ายทรัพย์สิน ชุดปฏิบัติการดับเพลิงขั้นต้น (ผ่านการอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น) ผู้มีหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้น เส้นทางหนีไฟ จุดรวมพล และพื้นที่ปลอดภัย ข้อปฏิบัติในการอพยพ เป็นต้น

(2) จัดทำบัญชีรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงาน และปรับปรุงบัญชีรายชื่อให้เป็นปัจจุบันเสมอ

(3) จัดทำบัญชีเอกสารและทรัพย์สินของทางราชการที่สำคัญที่ต้องขนย้ายเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ พร้อมทั้งจัดทำสัญลักษณ์เรียงลำดับความสำคัญ

(4) มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการขนย้ายและเก็บรักษาเอกสารและทรัพย์สินที่สำคัญของทางราชการตามบัญชีที่จัดทำขึ้น

ข) การเตรียมพร้อมเพื่อสนับสนุนการดับเพลิง

(1) จัดทำแผนผังของอาคารรัฐสภาฝั่งวุฒิสภา จุดเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยในบริเวณสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาโดยระบุที่ตั้งระบบไฟฟ้า ระบบประปา ตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิงของแต่ละชั้นในอาคาร พร้อมทั้งจัดทำเป็นเอกสารที่สามารถนำมาใช้ได้ทันทีเมื่อเกิดอัคคีภัย

(2) การตรวจตรา ดูแล และทดสอบระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และระบบความปลอดภัยอื่น ๆ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ รวมทั้งหากเกิดกรณีสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ดังขึ้นให้แจ้งกองรักษาการณ์วุฒิสภา โทร. 0 2831 9399 ตรวจสอบหาสาเหตุ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วไป

ช) ให้ทุกหน่วยงาน/สำนัก แจ้งให้ทุกคนถือปฏิบัติตามข้อตกลงเบื้องต้นเกี่ยวกับความปลอดภัยด้านอัคคีภัย (ข้อตกลงเบื้องต้นเกี่ยวกับความปลอดภัยด้านอัคคีภัย) โดยแจ้งและติดประกาศให้ทราบอย่างทั่วถึง

ฅ) จัดหาสถานที่ทำงานสำรอง หากเกิดเหตุเพลิงไหม้เสียหาย ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ และมีความจำเป็นต้องใช้ระยะเวลาในการซ่อมแซม

2) แนวความคิดในการปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นปฏิบัติการ)

ก) การแจ้งเหตุเพลิงไหม้และดับเพลิงขั้นต้นในเวลากลางวัน

(1) เมื่อเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ที่ทำการตรวจประจำชั้น ได้รับแจ้งหรือทำการตรวจตราแล้วพบเห็นเหตุเพลิงไหม้ ให้นำถังดับเพลิงทำการดับเพลิงเบื้องต้นแล้วแจ้งกองรักษาการณ์ วุฒิสภา โทร. 0 2831 9399 ให้ผู้บังคับบัญชาและผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษทราบทันที และแจ้งสถานีดับเพลิงบางโพ โทร. 0 2585 7218

(2) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ประจำจุดชั้นที่ใกล้เคียงพร้อมถังดับเพลิงรีบไปช่วยดับเพลิง ณ จุดเกิดเหตุ โดยให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ประเมินสถานการณ์และทำการควบคุมการดับเพลิง พร้อมรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

(3) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ประจำชั้นใกล้เคียงที่เกิดเพลิงไหม้เหนือขึ้นไปตามข้อ (2) และชั้นล่างลงมา จำนวน 1 ชั้น ให้รีบนำถังดับเพลิงไปสนับสนุนการดับเพลิงชั้นที่เกิดเหตุ แล้วไปปฏิบัติหน้าที่แทนชั้นที่ไปช่วยดับเพลิง โดยให้ทำการตรวจตราภายในบริเวณชั้นนั้น และรอรับคำสั่งผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(4) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึกที่ประจำกองรักษาการณ์วุฒิสภา ให้รีบประสานฝ่ายช่างประจำกลุ่มงานอาคารสถานที่ เพื่อรอรับคำสั่งผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ในการตัดกระแสไฟฟ้า ภายในอาคารรัฐสภาฝั่งวุฒิสภา

(5) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึกประจำจุดทางเข้าออกอาคารรัฐสภาฝั่งวุฒิสภาด้านถนนสามเสน ตรวจสอบรถยนต์และกันพื้นที่ไม่ให้รถยนต์จอดกีดขวาง

(6) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ชั้นอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ให้ตรวจตราเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอยู่ตามชั้นนั้น ๆ เพื่อรอรับคำสั่งผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย กรณีเมื่อมีการอพยพคนออกจากพื้นที่

(7) ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบความเสียหาย และรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในทันทีเมื่อเพลิงสงบ

ข) การแจ้งเหตุเพลิงไหม้และดับเพลิงขั้นต้นในเวลาฉุกเฉิน

(1) เมื่อเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ได้รับแจ้งหรือทำการตรวจตราแล้วพบเห็นเหตุเพลิงไหม้ให้ทำการดับเพลิงในเบื้องต้นแล้วแจ้งกองรักษาการณ์ วุฒิสภา โทร. 0 2831 9399 ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ทราบทันที และแจ้งสถานีดับเพลิงบางโพ โทร. 0 2585 7218

(2) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ที่ประจำจุดทุกที่ใกล้เคียงที่เกิดเหตุ พร้อมนำถังดับเพลิงรีบไปช่วยดับเพลิง ณ จุดเกิดเหตุ โดยให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ประเมินสถานการณ์และควบคุมการดับเพลิง พร้อมรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

(3) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึกที่ประจำกองรักษาการณ์วุฒิสภา ให้รีบประสานฝ่ายช่างประจำกลุ่มงานอาคารสถานที่ เพื่อรอรับคำสั่งผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ในกรณีที่จะต้องตัดกระแสไฟฟ้า ภายในอาคาร

(4) ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบความเสียหาย และรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในทันทีเมื่อเพลิงสงบ

ค) การปฏิบัติกรณีเพลิงไหม้ขั้นรุนแรงไม่สามารถควบคุมเพลิงได้

ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย สั่งการให้กองรักษาการณ์วุฒิสภา โทร. 0 2831 9399 แจ้งสถานีดับเพลิงบางโพ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำการควบคุมเพลิง อำนาจการปฏิบัติ แจ้งประกาศ แนะนำเจ้าหน้าที่ที่อยู่ตามชั้นต่าง ๆ ภายในอาคารให้อพยพออกจากอาคารไปจุดรวมพลตามแผน ขั้นตอนการปฏิบัติ ดังนี้

(1) ให้ประชาสัมพันธ์ (บริเวณจุดทางเข้าห้องประชาสัมพันธ์ชั้น 1) ประกาศแจ้งเหตุเพลิงไหม้ทางเครื่องขยายเสียงโดยประกาศซ้ำเป็นระยะ ๆ มีข้อความว่า “ขณะนี้ เกิดเพลิงไหม้ บริเวณ..... ยังไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ขอให้อพยพเคลื่อนย้ายไปยังจุดรวมพลลานด้านหน้าอาคารรัฐสภาฝั่งวุฒิสภา และบริเวณด้านหลังอาคารรัฐสภาริมแม่น้ำเจ้าพระยาโดยเร็ว”

(2) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา ร่วมกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ที่ปฏิบัติหน้าที่ตามชั้นต่าง ๆ ให้แจ้งบุคคลที่อยู่บริเวณตามชั้นต่าง ๆ ดำเนินการอพยพเคลื่อนย้ายออกนอกอาคาร ไปยังจุดรวมพลที่กำหนด (แผนผังจุดรวมพล) ตามแผนอพยพหนีไฟ ดังนี้

(ก) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา ร่วมกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก แจ้งบุคคลที่กำลังประชุมวุฒิสภา/กรรมาธิการ/อนุกรรมาธิการ/อบรมสัมมนาตามห้องต่าง ๆ และแจ้งทีมอพยพสำนัก/กลุ่มงานที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่บริเวณตามชั้นต่าง ๆ ให้อพยพออกจากอาคารโดยด่วน และแนะนำมิให้ใช้ลิฟต์ พร้อมแจ้งเส้นทางอพยพทางบันไดหนีไฟ เดินทางไปยังจุดรวมพลบริเวณที่กำหนด จากนั้นให้หัวหน้าทีมอพยพสำนัก/กลุ่มงาน/คณะที่ประชุม/หัวหน้าคณะที่จัดอบรมสัมมนาทำการตรวจสอบยอดจำนวนคน ณ จุดรวมพล เมื่อพบว่าครบถ้วนให้นำอพยพไปยังพื้นที่ปลอดภัย หากไม่ครบถ้วนให้รายงานผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสั่งการให้ชุดปฏิบัติการดับเพลิงขั้นต้น เข้าทำการค้นหาผู้ที่อาจติดค้างอยู่ในพื้นที่เกิดเหตุ

(ข) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ที่อยู่ประจำชั้นที่จอดรถ B1 B2 และทางเข้า-ออก ห้ามมิให้พนักงานขับรถยนต์ของผู้บริหาร และพนักงานขับรถ กลุ่มงานยานพาหนะนำรถเข้า-ออกจากที่จอดรถของรัฐสภา และห้ามจอดรถกีดขวางเส้นทางเดินรถดับเพลิง

(ค) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ที่ประจำอยู่ตามชั้นทุกชั้นจะต้องทำการตรวจตราภายในห้องประชุม/ห้องอบรมสัมมนา/ห้องทำงานของเจ้าหน้าที่ว่ามีผู้หลงเหลืออยู่หรือไม่ รวมทั้งในลิฟต์โดยสาร แล้วรายงานให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบทันที

(3) ให้ช่างไฟฟ้ากลุ่มอาคารสถานที่ หรือชุดควบคุมไฟฟ้าตัดกระแสไฟฟ้า ตามที่ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย สั่งการ

(4) ให้ชุดปฏิบัติการดับเพลิงขั้นต้น ใช้อุปกรณ์ดับเพลิง สายฉีดน้ำเข้าทำการดับเพลิง เพื่อควบคุมเพลิงให้อยู่ในขอบเขตจำกัด ในระหว่างที่รอเจ้าหน้าที่ดับเพลิงเขตพื้นที่เดินทางมาถึงที่เกิดเหตุ หากเห็นว่าไม่สามารถควบคุมเพลิงให้อยู่ในขอบเขตจำกัดได้ ให้รีบเดินทางออกจากพื้นที่เกิดเหตุโดยเร็ว

(5) ให้หน่วยงาน/สำนัก/กลุ่มงานดำเนินการขนย้ายเอกสาร และทรัพย์สินที่สำคัญ ไปยังพื้นที่ปลอดภัย ชุดอพยพให้นำทางอพยพหนีไฟ ไปตามทางออกที่ป้ายสัญญาณไฟที่กำหนดไว้ในทางหนีไฟในแต่ละชั้น

(6) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ที่อยู่บริเวณประตูทางเข้า-ออก ห้ามมิให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เข้ามาในบริเวณภายในอาคารที่เกิดเหตุก่อนได้รับอนุญาต และให้อำนวยความสะดวกการจราจร

(7) เมื่ออพยพเคลื่อนย้ายบุคคลไปยังพื้นที่ปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา ร่วมกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ให้ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนเจ้าหน้าที่ดับเพลิงเขตพื้นที่เมื่อเดินทางมาถึงสถานที่เกิดเหตุ โดยให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ชี้แจงแผนผังของอาคาร และรายละเอียดต่าง ๆ ให้เจ้าหน้าที่ชุดดับเพลิงเขตพื้นที่ทราบ

ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้นำหัวหน้าชุดดับเพลิงเขตพื้นที่ไปยังชั้นที่ต่ำกว่าที่เกิดเหตุ 1 ชั้นโดยใช้ลิฟต์ฉุกเฉินบริเวณห้องโถงด้านหลังหน้าเพื่อประเมินสถานการณ์ในการดับเพลิง

(8) เมื่อผู้อำนวยการเขตพื้นที่เข้าบัญชาการเหตุการณ์ ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษส่งมอบอำนาจการควบคุมสั่งการให้ผู้อำนวยการเขตพื้นที่ โดยให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึกทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติตามที่ได้รับภารกิจ โดยให้รายงานสถานการณ์ที่สำคัญให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษทราบ

(9) หากพบผู้บาดเจ็บหรือผู้ที่ตั้งครุฑให้อพยพเคลื่อนย้ายโดยลิฟต์ฉุกเฉินบริเวณห้องโถงด้านหลังหน้าเพื่อนำส่งหน่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้น หากมีกรณีฉุกเฉินบาดเจ็บสาหัส ให้นำส่งต่อโรงพยาบาลโดยเร็ว

(ก) โรงพยาบาลบางโพ

(ข) โรงพยาบาลวชิรพยาบาล

(ค) โรงพยาบาลรามาธิบดี

(ง) โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า

(ช) โรงพยาบาลศิริราชพยาบาล

3) แนวความคิดในการปฏิบัติหลังสถานการณ์คลี่คลาย (ขั้นฟื้นฟู)

ก) ปิดกั้นบริเวณที่เกิดเหตุโดยรอบ หลังเพลิงสงบ ป้องกันมิให้บุคคลที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปบริเวณดังกล่าว

ข) แจ้งชุดตรวจพิสูจน์หลักฐาน เดินทางมาเก็บรวบรวมพยานหลักฐาน หาสาเหตุ และความเสียหายของเพลิงไหม้

ค) สืบสวนผู้ได้รับบาดเจ็บ เสียชีวิต แล้วรวบรวมข้อมูล เพื่อดำเนินการตามกฎหมายในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ง) สืบสวนความเสียหาย อาคารสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะ แล้วจัดทำปัญหาข้อสรุปในภาพรวม และดำเนินการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

หากพื้นที่เกิดเหตุของหน่วยงาน ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ จนไม่สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้ ให้ย้ายสถานที่ทำงานยังสถานที่สำรองที่ได้กำหนดไว้

จ) รายงานเหตุการณ์ และผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ฉ) เชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม สรุปบทเรียน แผนเผชิญเหตุ และความเสียหายในชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สิน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

4) การปฏิบัติ การวางกำลัง เจ้าหน้าที่สนับสนุนภารกิจดับเพลิงบริเวณเขตพื้นที่รับผิดชอบตามอำนาจที่เหมาะสมตามสถานการณ์

5) พื้นที่ปลอดภัยและโรงพยาบาลฉุกเฉิน

ก) พื้นที่ปลอดภัย

- (1) กองพันทหารม้าที่ 4 รักษาพระองค์
- (2) ศูนย์ราชการกรุงเทพมหานคร (เกียกกาย)
- (3) วัดแก้วฟ้าจุฬามณี
- (4) วัดจันทรมุขมโหฬาร
- (5) กองพลทหารปืนใหญ่ต่อสู้อากาศยาน
- (6) สโมสรกองทัพอากาศ

ข) โรงพยาบาลฉุกเฉิน

- (1) โรงพยาบาลศิริราชพยาบาล
- (2) โรงพยาบาลรามาธิบดี
- (3) โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า
- (4) โรงพยาบาลศิริราชพยาบาล
- (5) โรงพยาบาลบางโพ

6) เส้นทางฉุกเฉิน

ก) รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา

- (1) ประตูทางเข้าออกด้านถนนสามเสน
- (2) ประตูทางเข้าออกด้านถนนทหาร
- (3) ท่าเรือรัฐสภาฝั่งวุฒิสภา (ทางน้ำ)

ข) พื้นที่ปลอดภัย

- (1) กองพันทหารม้าที่ 4 รักษาพระองค์
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา – ถนนสามเสน – กองพันทหารม้าที่ 4 รักษาพระองค์
- (2) ศูนย์ราชการกรุงเทพมหานคร (เกียกกาย)
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา – ถนนทหาร – ศูนย์ราชการกรุงเทพมหานคร (เกียกกาย)
- (3) วัดแก้วฟ้าจุฬามณี
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา – ถนนทหาร – วัดแก้วฟ้าจุฬามณี
- (4) วัดจันทรมุข
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา – ถนนสามเสน – วัดจันทรมุข
- (5) กองพลทหารปืนใหญ่ต่อสู้อากาศยาน
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา – ถนนสามเสน – กองพลทหารปืนใหญ่ต่อสู้อากาศยาน
- (6) สโมสรกองทัพเรือ
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา – ท่าเรือวุฒิสภา – สโมสรกองทัพเรือ (ทางน้ำ)

ค) โรงพยาบาลฉุกเฉิน

- (1) โรงพยาบาลศิริพยาบาล
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา – ถนนสามเสน – โรงพยาบาลศิริพยาบาล
- (2) โรงพยาบาลรามธิบดี
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา – ถนนสามเสน – ถนนพระรามที่ 6 – โรงพยาบาลรามธิบดี
- (3) โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา – ถนนสามเสน – ถนนราชวิถี – โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า
- (4) โรงพยาบาลตำรวจ
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา – ถนนสามเสน – ถนนพระรามที่ 1 – โรงพยาบาลตำรวจ
- (5) โรงพยาบาลบางโพ
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา – ถนนสามเสน – โรงพยาบาลบางโพ
- (6) โรงพยาบาลศิริราชพยาบาล
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา – ท่าเรือวุฒิสภา – โรงพยาบาลศิริราชพยาบาล

ข. หน่วยปฏิบัติ

1) สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ก) ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วางระบบ และพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย ระบบการสื่อสารด้านการรักษาความปลอดภัย และวางแผนนำเทคโนโลยีมาใช้ในการรักษาความปลอดภัย

ข) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

2) สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ก) ร่วมกับสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วางระบบและพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย ระบบการสื่อสารด้านการรักษาความปลอดภัย และวางแผนนำเทคโนโลยีมาใช้ในการรักษาความปลอดภัย

ข) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ค. หน่วยร่วมปฏิบัติ

1) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

- ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ตำรวจ ทำหน้าที่รักษาความปลอดภัย และจัดการจราจร
- ข) สนับสนุนกำลังชุดตรวจพิสูจน์หลักฐาน
- ค) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

2) กรุงเทพมหานคร

- ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ชุดเตรียมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสนับสนุนเมื่อได้รับการร้องขอ
- ข) สนับสนุนรถดับเพลิง รถไฟฟ้าส่องสว่าง รวมทั้งอุปกรณ์ที่จำเป็นเมื่อได้รับการร้องขอ
- ค) สนับสนุนเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดพื้นที่สาธารณะ เมื่อได้รับการร้องขอ
- ง) อำนาจความสะอาดตรวจสอบกล้อง CCTV เมื่อได้รับการร้องขอ
- จ) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

3) การไฟฟ้านครหลวง

- ก) สนับสนุนรถเครื่องกำเนิดไฟฟ้า รวมทั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น พร้อมเจ้าหน้าที่ชำนาญการแก้ไขเหตุกระแสไฟฟ้าขัดข้องให้กลับมาใช้งานตามปกติโดยเร็วที่สุด
- ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

4) การประปานครหลวง

- ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ชำนาญการแก้ไขเหตุระบบประปาขัดข้องให้กลับมาใช้งานตามปกติโดยเร็วที่สุด
- ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

5) กรมการแพทย์

- ก) สนับสนุน แพทย์ พยาบาล รพพยาบาล ห้องฉุกเฉิน พร้อมอุปกรณ์ที่จำเป็น เตรียมพร้อมในการปฏิบัติทางสายการแพทย์
- ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

6) สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

- ก) สนับสนุนสถานที่สำหรับกำหนดเป็นพื้นที่ปลอดภัยเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

7) กองพันทหารม้าที่ 4 รักษาพระองค์

- ก) สนับสนุนสถานที่สำหรับกำหนดเป็นพื้นที่ปลอดภัย สถานที่จอดรถ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

8) กองบินตำรวจ

- ก) สนับสนุนอากาศยาน (เฮลิคอปเตอร์) ในการเคลื่อนย้ายตามแผนเผชิญเหตุ และปฏิบัติการส่งกลับสายการแพทย์
- ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

ง. คำแนะนำในการปฏิบัติ

- 1) ให้ทุกหน่วยเริ่มปฏิบัติ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง และให้ประธานการปฏิบัติโดยตรง
- 2) เมื่อมีเหตุฉุกเฉิน ให้รีบรายงาน ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษทราบ ทางเครื่องมือสื่อสารที่เร็วที่สุด แล้วรายงานรายละเอียดให้ทราบในภายหลัง
- 3) ให้สำนักบริหารงานกลาง เป็นเจ้าภาพหลักในการประสานการปฏิบัติกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ที่มาร่วมปฏิบัติภารกิจ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและให้การสนับสนุนหน่วยร่วมปฏิบัติตามความเหมาะสม

5. การสนับสนุน

ตามระเบียบปฏิบัติปกติ หน่วยงานใดมีความจำเป็นขอรับการสนับสนุน กำลังพล วัสดุอุปกรณ์ ยานพาหนะเพิ่มเติมให้เสนอมายังสำนักบริหารงานกลางโดยตรง

6. การบังคับบัญชาและการสื่อสาร

ก. การบังคับบัญชา

- 1) เลขาธิการวุฒิสภา เป็น ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ
- 2) รองเลขาธิการวุฒิสภา เป็น รองผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ

ข. การสื่อสาร

- 1) ใช้เครื่องมือสื่อสารทั้งหมดที่มีอยู่ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 2) ใช้ข่ายสื่อสารอยู่ทองเป็นหลักในการติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ
- 3) ใช้เครื่องมือสื่อสารของแต่ละหน่วยที่ร่วมปฏิบัติ ที่จำเป็นในการติดต่อสื่อสารภายในหน่วย

ข้อตกลงเบื้องต้นเกี่ยวกับความปลอดภัยด้านอัคคีภัย

1. ต้องช่วยกันดูแลสำรวจตรวจตราบริเวณพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย โดยไม่ให้มีการก่อหรือจุดไฟ หรือมีความร้อนใกล้พื้นที่หรือห้องดังกล่าว
2. ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณสำนักงานหรือบริเวณที่มีป้าย “บริเวณที่ห้ามสูบบุหรี่” โดยให้สูบบุหรี่ในสถานที่จัดไว้เท่านั้น
3. ห้ามก่อประกายไฟหรือสูบบุหรี่ในบริเวณพื้นที่เสี่ยงอันตราย เช่น บริเวณจุดเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย หรือบริเวณใกล้วัสดุที่ติดไฟง่าย
4. ห้ามดัดแปลงพื้นที่ส่วนใดส่วนหนึ่งของสำนักงานเป็นห้องครัว หรือทำการประกอบเลี้ยงที่ต้องใช้ก๊าซหุงต้มอย่างเด็ดขาด
5. ต้องใช้งานเครื่องใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัย โดยเฉพาะเครื่องใช้ไฟฟ้าที่เป็นสาเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ เช่น กาต้มน้ำไฟฟ้า ปลั๊กไฟ เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น โดยไม่เสียบปลั๊กไฟหลายอันกับเต้าเสียบเดียวกัน ปิดสวิทช์และถอดปลั๊กไฟทุกครั้งหลังใช้งานและก่อนกลับบ้าน
6. ห้ามวางของกีดขวางเส้นทางอพยพ บันไดหนีไฟ และทางออกฉุกเฉินโดยเด็ดขาด
7. กำจัดขยะและวัสดุที่ติดไฟง่าย อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง หากเป็นวัตถุไวไฟหรือวัตถุที่ลุกไหม้ได้เอง ให้ดำเนินการทันที
8. หากเกิดอัคคีภัยและไม่สามารถดับได้ด้วยตนเอง ให้โทรศัพท์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ไปยังกองรักษาการณ์ วุฒิสภา โทร. 0 2831 9399
9. เมื่อเกิดอัคคีภัยให้ปฏิบัติดังนี้
 - ตั้งสติ ไม่ตื่นตระหนก
 - ให้ถือปฏิบัติตามแผนเผชิญเหตุ กรณีเกิดอัคคีภัย อย่างเคร่งครัด
 - เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเตือนเพลิงไหม้ ให้เก็บสัมภาระส่วนตัว และทรัพย์สินมีค่าเท่าที่จำเป็น และให้รีบหาทางออกจากอาคารทันที ตามเส้นทางหนีไฟไปยังจุดรวมพลบริเวณลานด้านหน้าหรือลานด้านหลัง อาคารรัฐสภาตามที่กำหนด โดยไม่ย้อนกลับไปยังภายในอาคารที่เกิดเพลิงไหม้จนกว่าจะได้รับอนุญาต
 - ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดอัคคีภัยโดยเด็ดขาด ให้ใช้บันไดหนีไฟและทางหนีไฟเท่านั้น
 - ขณะอพยพให้ใช้วิธีเดินเร็วชิดด้านขวาเป็นหลัก

ตารางมอบหมายภารกิจกรณีเกิดอัคคีภัย

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
1.	การตรวจตรา ระบบรักษา ความปลอดภัย	1.1 จัดทำแผนรักษาความปลอดภัย เช่น แนวทาง วิธีการ ระยะเวลา การตรวจตราระบบ ความปลอดภัยของหน่วยงาน 1.2 มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการสำรวจ ตรวจตราความปลอดภัยบริเวณหน่วยงาน เช่น - สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ - สำรวจระบบไฟฟ้า สายไฟ ปลั๊กไฟ - สำรวจระบบการจัดระเบียบเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ เชื้อเพลิง - กำจัดแหล่งสะสมเชื้อเพลิง หากพบว่าบริเวณใดบกพร่อง ไม่เรียบร้อย เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ หรือเป็นอุปสรรค ในการรักษาความปลอดภัย ให้ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง ไม่ให้เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ 1.3 ทดสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบ สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ 1.4 ซ่อมบำรุงระบบประปา สายท่อน้ำ ปิ๊มน้ำ เครื่องดับเพลิงให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้จะต้องติดตั้งในที่ที่เห็นได้ชัดเจน สามารถ หยิบใช้งานได้สะดวก ไม่มีสิ่งกีดขวาง 1.5 จัดทำป้ายสื่อความหมายปลอดภัยให้เป็นไป ตามกฎหมาย เช่น ทางหนีไฟ ต้องเห็นชัดเจน ทั้งกลางวันและกลางคืน 1.6 แจ้งเส้นทางอพยพหนีไฟให้เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบ 1.7 กำหนดจุดเสี่ยงการเกิดอัคคีภัยของหน่วยงาน 1.8 ให้หัวหน้าเวรรักษาการณ์รายงานผลการ สำรวจและผลการปรับปรุงแก้ไขที่ได้ดำเนินการ เป็นประจำทุกเดือน	- ตร.รัฐสภา - อาคารสถานที่	- กทม. - ตร. - ทุกหน่วย ที่เกี่ยวข้อง

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
2.	การเตรียมความพร้อมของบุคลากรและการฝึกอบรม	2.1 จัดฝึกอบรมให้ความรู้ แก่เจ้าหน้าที่ทุกคน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย เบื้องต้น วิธีการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ วิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงประเภทต่าง ๆ การดับเพลิงเบื้องต้น การอพยพหนีไฟ การตัดกระแสไฟฟ้า การรายงานผู้บังคับบัญชา การปฐมพยาบาล และช่วยเหลือเบื้องต้นในกรณีเหตุฉุกเฉิน 2.2 จัดการฝึกซ้อมทดสอบแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย โดยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีทักษะในการเผชิญเหตุ มีการฝึกซ้อมของชุดปฏิบัติการต่าง ๆ เช่น ชุดปฏิบัติการดับเพลิงขั้นต้น การฝึกซ้อมในการอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	- ตร.รัฐสภา - กลุ่มอาคารสถานที่ - ทุกสำนัก	- กทม. - ตร.แห่งชาติ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง
3.	การฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนเผชิญเหตุ	ดำเนินการฝึกซ้อมทดสอบแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย โดยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยให้มีการประเมินผลการฝึกซ้อมเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง ทบทวนแก้ไขแผนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	- ตร.รัฐสภา - กลุ่มอาคารสถานที่	- กทม. - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง
4.	การเตรียมความพร้อมสำหรับกรณีเกิดอัคคีภัย (ขั้นเตรียมการ)	4.1 การเตรียมความพร้อมในการอพยพ (1) จัดทำแผนการอพยพของหน่วยงาน/ทุกสำนัก/กลุ่มงาน (2) กำหนดผู้นำการอพยพ ผู้ขนย้ายทรัพย์สิน ชุดปฏิบัติการดับเพลิงขั้นต้น ผู้มีหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้น (3) กำหนดเส้นทางหนีไฟ จุบรวมพล พื้นที่ปลอดภัย (4) ข้อปฏิบัติในการเคลื่อนย้าย (5) จัดทำบัญชีรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงาน และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันเสมอ (6) จัดทำบัญชีเอกสารและทรัพย์สินของทางราชการที่สำคัญที่ต้องเคลื่อนย้าย	- ตร.รัฐสภา - ทุกสำนัก - กลุ่มงาน	- กทม. - ตร.แห่งชาติ - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

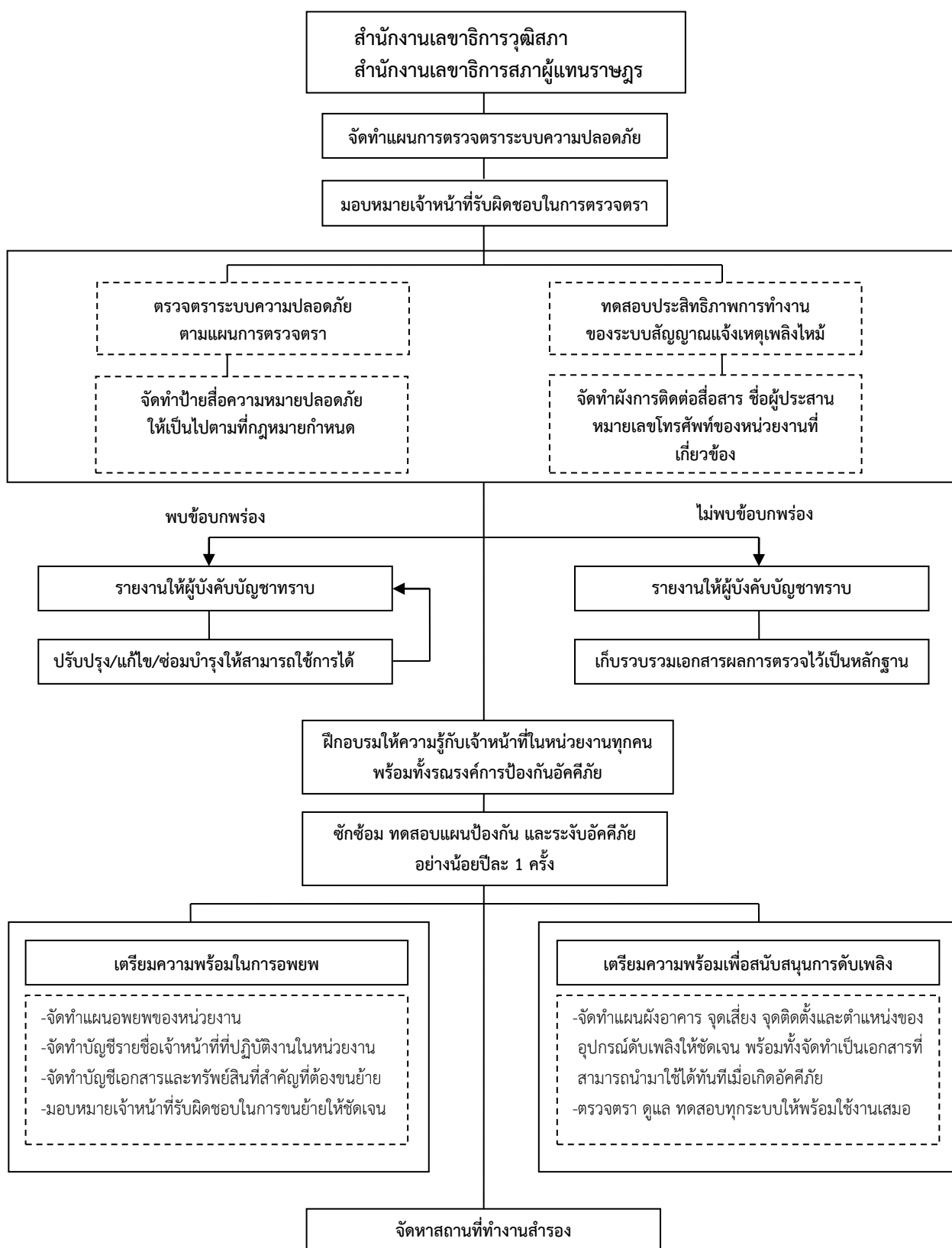
ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
4.	การเตรียมความพร้อมสำหรับกรณีเกิดอัคคีภัย (ขั้นเตรียมการ) (ต่อ)	4.2 การเตรียมความพร้อมเพื่อสนับสนุนการดับเพลิง (1) จัดทำแผนผังของอาคาร จุดเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย ระบบประปา ตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิงของแต่ละชั้นในอาคาร (2) ตรวจตรา ดูแล และทดสอบระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ (3) จัดหาสถานที่ทำงานสำรองหากเกิดเหตุเพลิงไหม้เสียหาย ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ (4) หากเกิดกรณีสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ดังขึ้นให้กองรักษาการณ์วุฒิสภา ตรวจสอบหาสาเหตุและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วไป	- ตร.รัฐสภา - ทุกสำนัก - กลุ่มงาน	- กทม. - ตร.แห่งชาติ - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง
5.	การปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นปฏิบัติการ)	5.1 การแจ้งเหตุเพลิงไหม้และดับเพลิง<u>ขั้นต้น</u> (1) กรณีเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ที่คนใดได้รับแจ้ง หลังพบเหตุเพลิงไหม้ ให้รีบเดินทางไปที่เกิดเหตุพร้อมถังดับเพลิงหรือสายท่อน้ำทำการดับเพลิง หากเห็นว่าดับเพลิงได้ ให้ทำการดับเพลิงเบื้องต้น แล้วให้แจ้งกองรักษาการณ์ วุฒิสภา โทร. 0 2831 9399 ผู้บังคับบัญชา ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ สถานีดับเพลิงบางโพ โทร. 0 2585 7218 และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทันที (2) กรณีระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัยแสดงขึ้นบริเวณใด ให้เจ้าหน้าที่ประจำกองรักษาการณ์ วุฒิสภา แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึกบริเวณใกล้เคียงทำการตรวจสอบ เมื่อพบเหตุแล้วให้ทำการดับเพลิงได้ด้วยตนเอง หากเห็นว่าดับเพลิงได้ ให้ทำการดับเพลิงเบื้องต้น	- ตร.รัฐสภา	- กทม. - ตร.แห่งชาติ - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
5.	การปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นปฏิบัติการ) (ต่อ)	แล้วให้แจ้งกองรักษาการณ์ วุฒิสภา โทร. 0 2831 9399 เจ้าหน้าที่ประจำกองรักษาการณ์แจ้งผู้บังคับบัญชา ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทันที และสถานีดับเพลิงบางโพ โทร. 0 2585 7218	- ตร.รัฐสภา	- กทม. - ตร.แห่งชาติ - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง
6.	การปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นรุนแรง)	หากเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ไม่สามารถดับเพลิงได้ หรือเพลิงไหม้ลุกลามต่อเนื่อง (ขั้นรุนแรง) (1) ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย สั่งการให้กองรักษาการณ์ วุฒิสภา แจ้งสถานีดับเพลิงบางโพ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ควบคุมการดับเพลิง อำนวยการปฏิบัติ แจ้งประกาศ แนะนำ เจ้าหน้าที่ให้อพยพตามแผน (ขั้นตอนการปฏิบัติ) (2) ให้ประชาสัมพันธ์ประกาศแจ้งเหตุเพลิงไหม้ทางเครื่องขยายเสียง โดยประกาศซ้ำเป็นระยะ ๆ มีข้อความว่า “ขณะนี้ เกิดเพลิงไหม้บริเวณ.....ยังไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ ขอให้อพยพเคลื่อนที่บุคคลไปยังจุดรวมพลโดยเร็ว” (3) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ที่ปฏิบัติหน้าที่ ให้แจ้งบุคคล/สำนัก/กลุ่มงาน บริเวณตามชั้นต่าง ๆ ดำเนินการอพยพเคลื่อนย้าย ออกนอกอาคาร ไปยังจุดรวมพลที่กำหนด (แผนผังจุดรวมพล) ตามแผนอพยพหนีไฟ (4) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาหรือทหารผ่านศึก แจ้งบุคคลที่กำลังประชุม หรือปฏิบัติหน้าที่อยู่ บริเวณตามชั้นต่าง ๆ ให้ออกนอกพื้นที่อาคารโดยด่วน และ<u>แนะนำมิให้ใช้ลิฟต์</u> พร้อมแจ้งเส้นทางอพยพหนีไฟเดินทางไปยังจุดรวมพลที่กำหนด	- ตร.รัฐสภา - ทุกสำนัก	- กทม. - ตร.แห่งชาติ - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

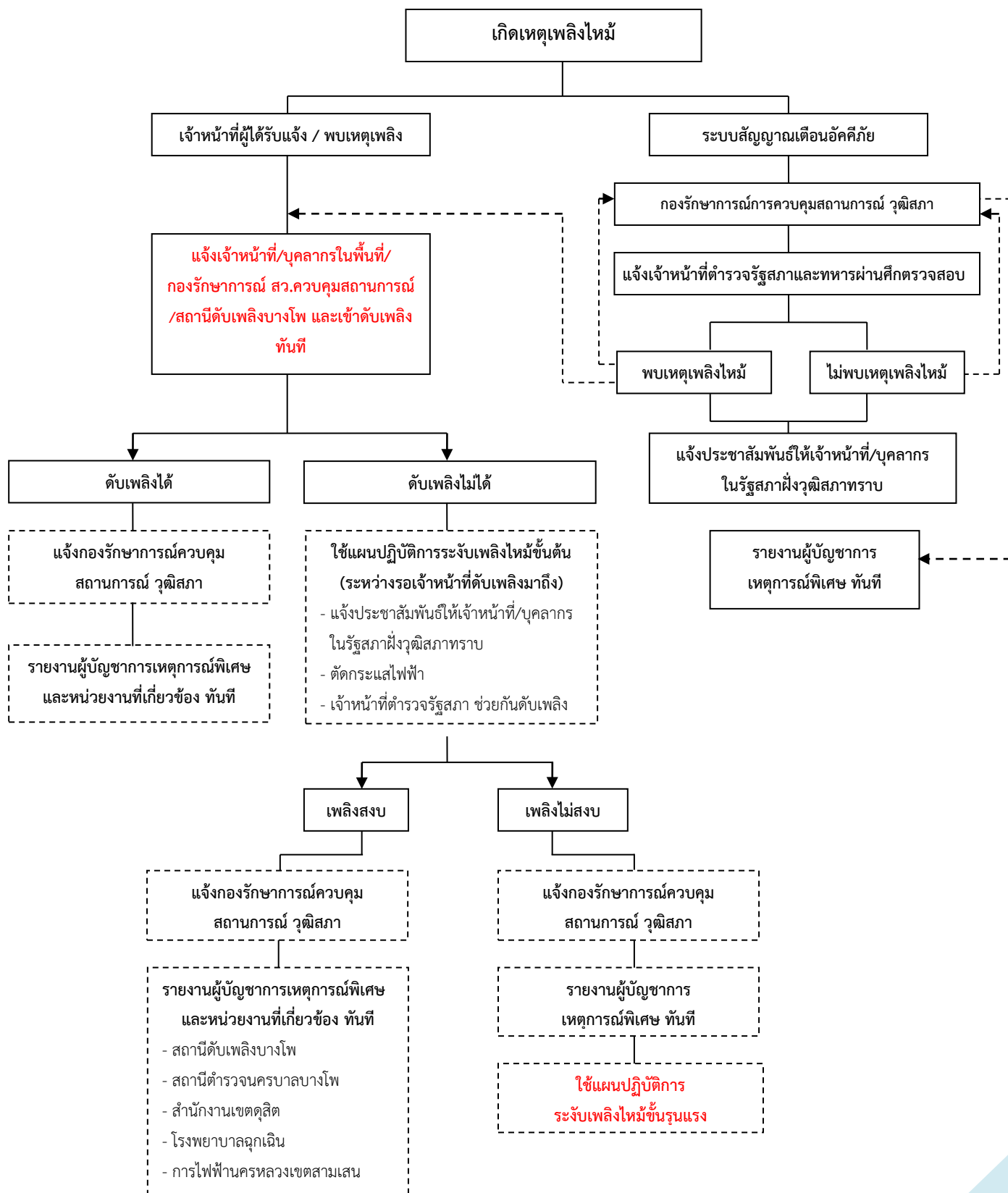
ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
6.	การปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นรุนแรง) (ต่อ)	จากนั้นให้ตัวแทนสำนัก/กลุ่มงานทำการตรวจสอบยอดจำนวนคน ณ จุดรวมพล เมื่อพบว่าครบถ้วนให้นำอพยพไปยังพื้นที่ปลอดภัย หากไม่ครบถ้วนให้รายงานผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสั่งการให้ชุดปฏิบัติการดับเพลิงขั้นต้น เข้าทำการค้นหาผู้ที่อาจติดค้างอยู่ในพื้นที่เกิดเหตุ (5) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ประจำทางเข้า-ออก มิให้นำรถยนต์ออกจากที่จอดรถชั้น B1, B2 และห้ามจอดรถกีดขวางเส้นทางเดินรถดับเพลิง (6) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ที่ประจำอยู่ตามชั้นทุกชั้นจะต้องตรวจตราภายในชั้นว่ามีผู้หลงเหลืออยู่หรือไม่ รวมทั้งในลิฟต์โดยสารแล้วรายงานให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบ (7) เจ้าหน้าที่ช่างกลุ่มงานอาคารสถานที่ ทำการปิดสวิตซ์ ตัดกระแสไฟฟ้า (8) ให้ชุดปฏิบัติการดับเพลิงขั้นต้นใช้อุปกรณ์ดับเพลิง สายฉีดน้ำเข้าทำการดับเพลิงเพื่อควบคุมเพลิงให้อยู่ในขอบเขตจำกัด ในระหว่างที่รอเจ้าหน้าที่ดับเพลิงบางโพเดินทางมาถึงที่เกิดเหตุ หากเห็นว่าไม่สามารถควบคุมเพลิงในขอบเขตจำกัดได้ ให้รีบเดินทางออกจากพื้นที่เกิดเหตุโดยเร็ว (9) ให้ตัวแทนสำนัก/กลุ่มงานดำเนินการขนย้ายเอกสาร และทรัพย์สินที่สำคัญ ไปยังพื้นที่ปลอดภัย ชุดอพยพไปตามทางออกหนีไฟที่กำหนดไว้ในแต่ละหน่วยงาน	- ตร.รัฐสภา - ทุกสำนัก	- กทม. - ตร.แห่งชาติ - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
7.	การปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์ (ขึ้นพื้นฟู)	7.1 การปฏิบัติหลังสถานการณ์<u>คลี่คลาย</u> (1) ปิดกั้นบริเวณที่เกิดเหตุโดยรอบ หลังเพลิงสงบ ป้องกันมิให้บุคคลที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไป บริเวณดังกล่าว (2) แจ้งชุดตรวจพิสูจน์หลักฐาน เดินทางมาเก็บรวบรวมพยานหลักฐาน หาสาเหตุและความเสียหายของเพลิงไหม้ (3) สัมภาษณ์ผู้ได้รับบาดเจ็บ เสียชีวิต แล้วรวบรวมข้อมูล เพื่อดำเนินการตามกฎหมายในส่วนที่เกี่ยวข้อง (4) สัมรวจความเสียหาย อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ยานพาหนะ แล้วจัดทำปัญหาข้อสรุปในภาพรวม และดำเนินการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (5) หากพื้นที่เกิดเหตุของหน่วยงาน ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ จนไม่สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้ให้ย้ายสถานที่ทำงานยังสถานที่สำรองที่ได้กำหนดไว้	- ตร.รัฐสภา - ทุกสำนัก	- ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง
8.	การรายงานสถานการณ์	ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาทุกคน สรุปรายงานเหตุการณ์ที่สำคัญ ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบ หลังสถานการณ์คลี่คลาย	- ตร.รัฐสภา	- ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง
9.	การสรุปผลการปฏิบัติ	ให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม สรุปบทเรียน แผนเผชิญเหตุ และความเสียหายในชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สิน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	- ตร.รัฐสภา	- ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

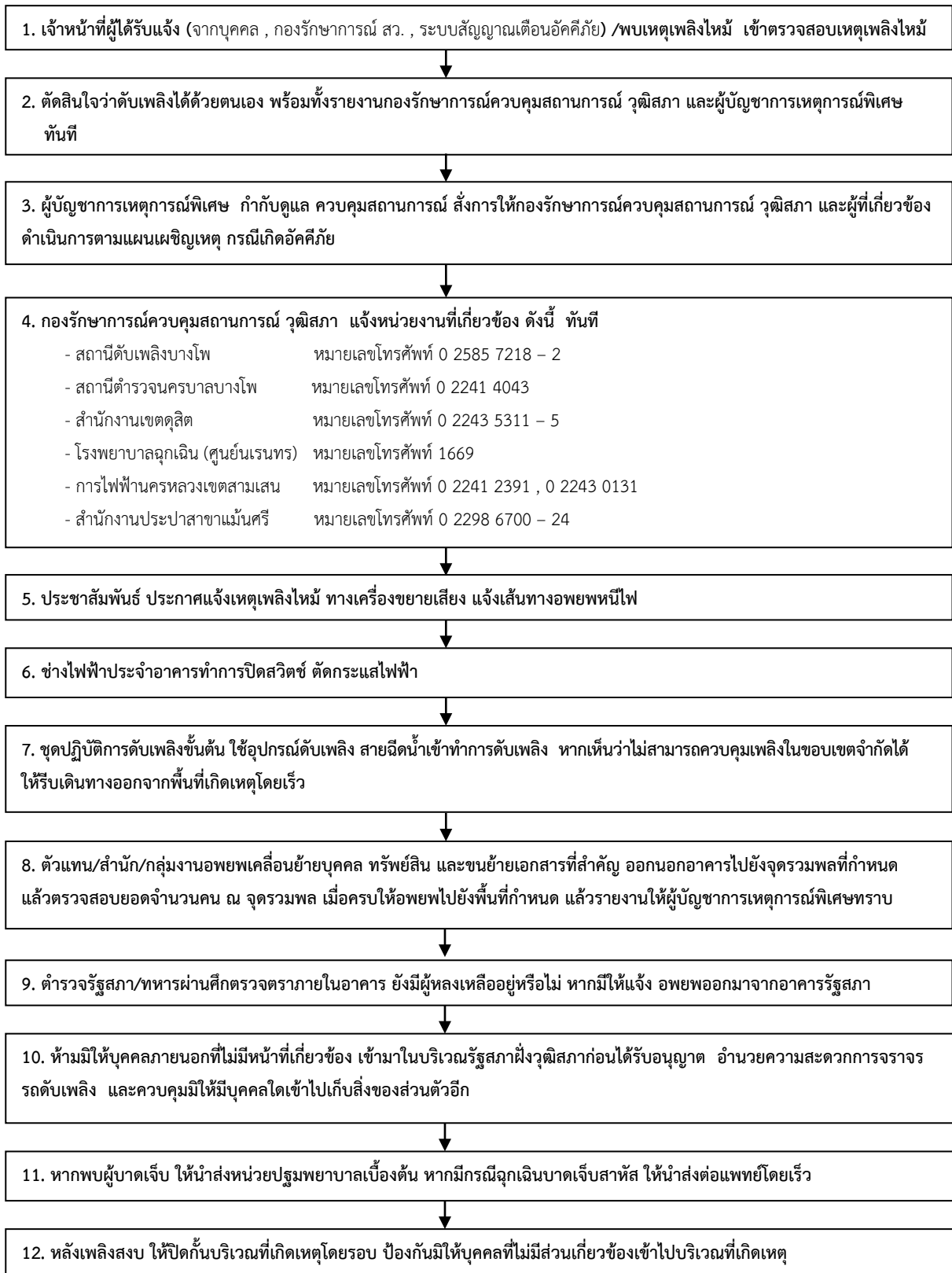
แผนภาพแสดง ขั้นตอนการตรวจปฏิบัติก่อนเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นเตรียมการ) กรณีเกิดอัคคีภัย



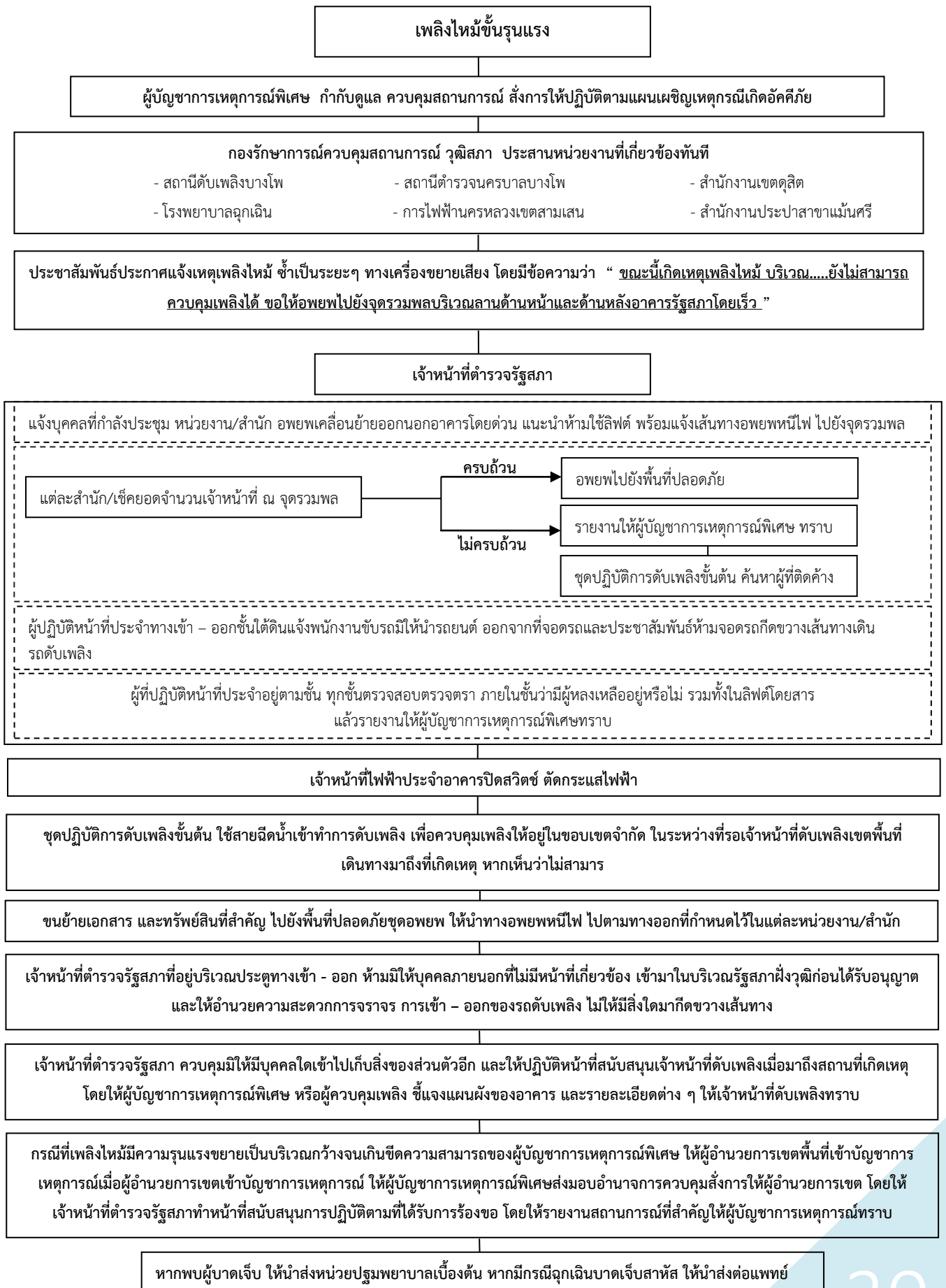
แผนภาพแสดง ขั้นตอนการแจ้งเหตุเพลิงไหม้และการดับเพลิงขั้นต้น



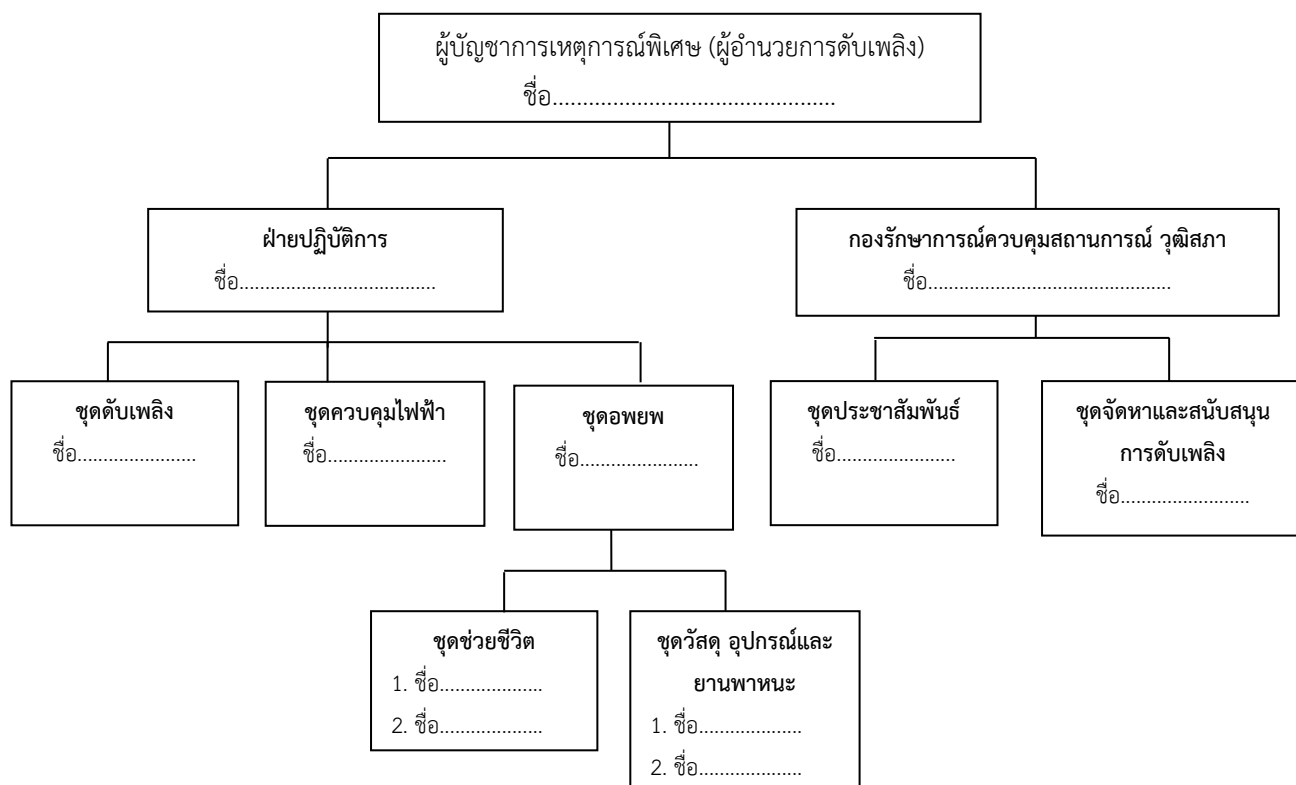
ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้



แผนภาพแสดง การปฏิบัติกรณีเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา ทหารผ่านศึก ไม่สามารถดับเพลิงได้



โครงสร้างการบริหารเหตุการณ์พิเศษ กรณีเกิดอัคคีภัย



ผู้รับผิดชอบในตำแหน่งต่าง ๆ ตามผู้ปฏิบัติงาน
ตามโครงสร้างการบริหารเหตุการณ์พิเศษ กรณีเกิดอัคคีภัย

ตำแหน่ง	เวลาปกติ (วันธรรมดา) 08.00 – 17.00 น.	นอกเวลาปกติ (วันธรรมดา) 17.00 – 08.00 น.	วันหยุด 08.00 – 08.00 ของวันรุ่งขึ้น
1. ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ	-เลขาธิการวุฒิสภา	-หัวหน้าเวรรักษาการณ์	-หัวหน้าเวรรักษาการณ์
2. หัวหน้า (ศูนย์ ศอร.)	-หัวหน้าศูนย์อำนวยการร่วม วุฒิสภา (ศูนย์ ศอร.) หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	-หัวหน้าเวรรักษาการณ์ -หัวหน้าชุดทหารผ่านศึก	-หัวหน้าเวรรักษาการณ์ -หัวหน้าชุดทหารผ่านศึก
2.1 หัวหน้าชุด ประชาสัมพันธ์	-ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	-หัวหน้าเวรรักษาการณ์ -หัวหน้าชุดทหารผ่านศึก	-หัวหน้าเวรรักษาการณ์ -หัวหน้าชุดทหารผ่านศึก
2.2 หัวหน้าชุด จัดหาและสนับสนุนการดับเพลิง -ผู้ประสานงาน -เจ้าหน้าที่	-ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย -หัวหน้าเวรรักษาการณ์ -เจ้าหน้าที่	-หัวหน้าเวรรักษาการณ์ -หัวหน้าเวรรักษาการณ์ -เวรรักษาการณ์	-หัวหน้าเวรรักษาการณ์ -หัวหน้าเวรรักษาการณ์ -เวรรักษาการณ์
3. หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ	-ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	-หัวหน้าเวรรักษาการณ์	-หัวหน้าเวรรักษาการณ์
3.1 หัวหน้าชุดดับเพลิง	-หัวหน้าเวรรักษาการณ์	-หัวหน้าเวรรักษาการณ์	-หัวหน้าเวรรักษาการณ์
3.2 หัวหน้าชุดควบคุมไฟฟ้า	-หัวหน้าชุดควบคุมไฟฟ้า หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	-หัวหน้าเวรรักษาการณ์	-หัวหน้าเวรรักษาการณ์
3.3 หัวหน้าชุดอพยพ	-หัวหน้าเวรรักษาการณ์ -ผอ.สำนักแต่ละสำนัก หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	-หัวหน้าเวรรักษาการณ์	-หัวหน้าเวรรักษาการณ์

การกำหนดตัวบุคคลและหน้าที่กรณีเกิดอัคคีภัย

สำนัก.....

บริเวณ.....

ชุด.....

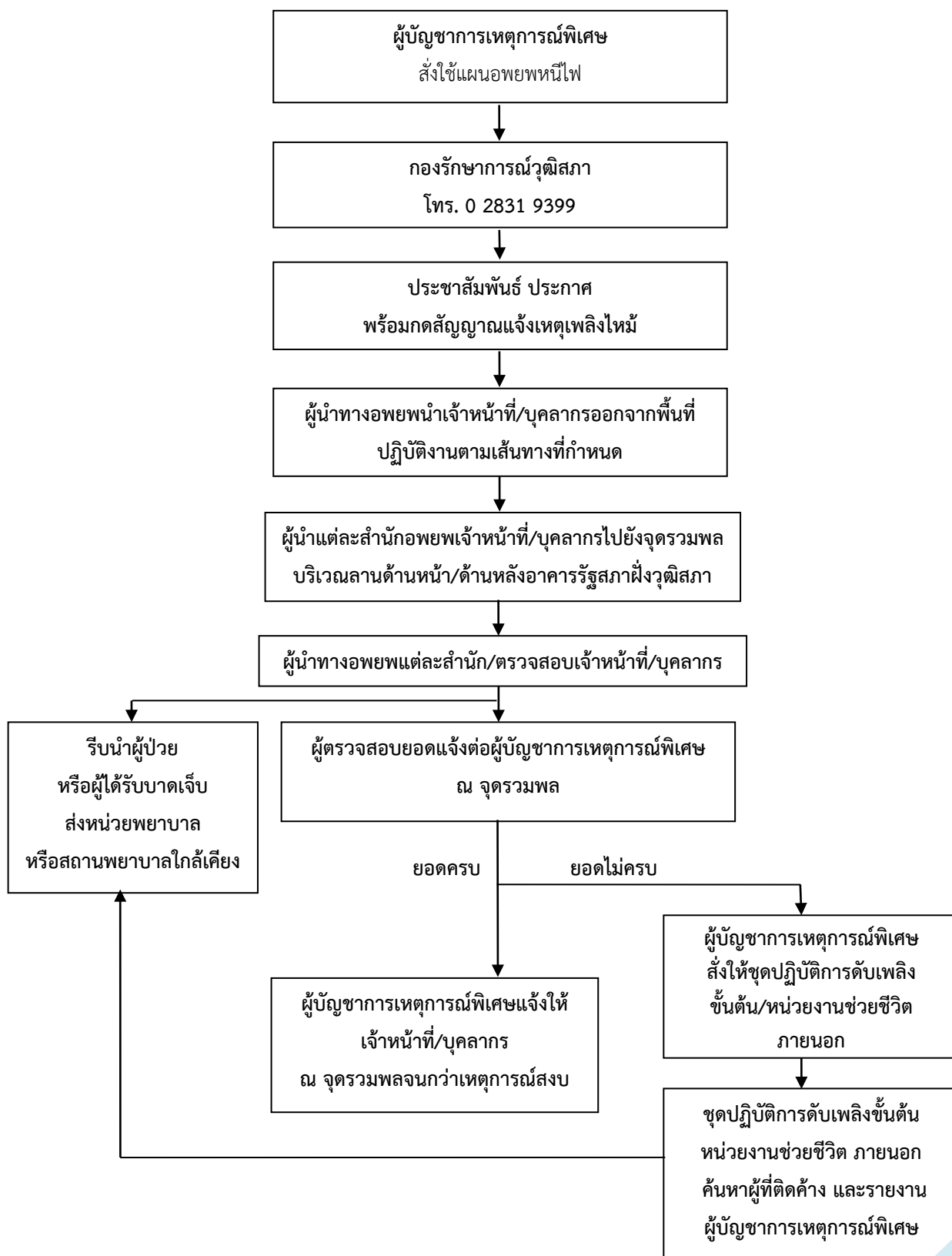
หัวหน้าชุดปฏิบัติการ ชื่อ.....	
ชุดดับเพลิง ผู้รับผิดชอบ 1. ชื่อ..... 2. ชื่อ..... 3. ชื่อ..... 4. ชื่อ..... ทำหน้าที่ ทำการดับเพลิงขั้นต้น หากเพลิงไหม้รุนแรง ให้เป็นหน้าที่เจ้าพนักงานดับเพลิง	ชุดควบคุมไฟฟ้า ผู้รับผิดชอบ 1. ชื่อ..... 2. ชื่อ..... 3. ชื่อ..... 4. ชื่อ..... ทำหน้าที่ 1. แจ้งศูนย์ปฏิบัติการควบคุมสถานการณ์ (ศูนย์ ศอร.) และเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาให้ความช่วยเหลือ 2. ควบคุมไฟฟ้า ควบคุมเครื่องสูบน้ำดับเพลิง เป็นต้น
ชุดอพยพ หัวหน้า ชื่อ.....	
ชุดช่วยชีวิต ผู้รับผิดชอบ 1. ชื่อ..... 2. ชื่อ..... 3. ชื่อ..... 4. ชื่อ..... ทำหน้าที่ 1. นำทางอพยพบุคคลากรหนีไฟไปยังจุดรวมพล 2. ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	ชุดวัสดุ อุปกรณ์ และยานพาหนะ ผู้รับผิดชอบ 1. ชื่อ..... 2. ชื่อ..... 3. ชื่อ..... 4. ชื่อ..... ทำหน้าที่ เคลื่อนย้ายวัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะ ไปยัง จุดรวมพล หรือพื้นที่ปลอดภัย ตามสถานการณ์

หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามโครงสร้างการบริหารเหตุการณ์พิเศษ กรณีเกิดอัคคีภัย

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
1. ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ	ให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1. รับฟังรายงาน เพื่อสั่งการการใช้แผน 2. ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. รายงานผลการเกิดเพลิงไหม้ต่อผู้บังคับบัญชาาระดับสูง 4. ให้ข่าวสารแก่สื่อมวลชน
2. ศูนย์อำนวยการร่วม (ศูนย์ ศอร.)	ให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1. เมื่อทราบข่าวเกิดเพลิงไหม้ ให้ตรวจสอบข่าว 2. แจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานต่างๆทราบ 3. รับ-ส่ง คำสั่งจากผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ 4. คอยช่วยเหลือติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 5. สั่งการแทนผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ ถ้าได้รับมอบหมาย 6. แจ้งข่าวอีกครั้งเมื่อเพลิงสงบ
2.1 ชุดประชาสัมพันธ์	ให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1. เมื่อได้รับคำสั่งจากผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ/ศูนย์ปฏิบัติการควบคุมสถานการณ์ (ศูนย์ ศอร.) ให้ประชาสัมพันธ์ประกาศแจ้งเหตุเพลิงไหม้ทางเครื่องขยายเสียง โดยประกาศซ้ำเป็นระยะ ๆ มีข้อความว่า “ขณะนี้ เกิดเพลิงไหม้ บริเวณ.....ยังไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ ขอให้อพยพเคลื่อนที่บุคคลไปยังจุดรวมพลโดยเร็ว” 2. แจ้งประชาสัมพันธ์ การห้ามมิให้ใช้ลิฟต์ และจุดรวมพล ตามสถานการณ์ และแผนที่กำหนด
2.2 ชุดจัดหาและสนับสนุนการดับเพลิง - ผู้ประสานงาน	ให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1. คอยช่วยเหลือประสานงานระหว่างผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา และทหารผ่านศึก ผู้ที่เกี่ยวข้อง 2. คอยรับ-ส่งคำสั่งจากผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ ในการติดต่อผ่านศูนย์ปฏิบัติการควบคุมสถานการณ์ (ศูนย์ ศอร.) 3. สั่งการแทนผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ ในกรณีที่ได้รับมอบหมาย

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
- เจ้าหน้าที่ 3. ฝ่ายปฏิบัติการ 3.1 ชุดดับเพลิง 3.2 ชุดควบคุมไฟฟ้า 3.3 ชุดอพยพ (1) ชุดช่วยชีวิต (2) ชุดวัสดุ อุปกรณ์ และ ยานพาหนะ	1. คอยรับคำสั่งจากผู้ประสานงาน และศูนย์ปฏิบัติการควบคุมสถานการณ์ (ศูนย์ ศอร.) 2. ป้องกันมิให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าก่อนได้รับอนุญาต 3. อำนวยความสะดวกการจราจร การเข้า – ออกของรถดับเพลิง ไม่ให้มีสิ่งใดมากีดขวางเส้นทาง ให้ปฏิบัติดังนี้ เมื่อเกิดเพลิงไหม้ให้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการแยกชุดปฏิบัติการออกเป็น 3 ชุด คือ ชุดดับเพลิง ชุดควบคุมไฟฟ้า และชุดอพยพ เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ตัวเองไม่ว่ามากหรือน้อย ชุดปฏิบัติการนี้จะดำเนินการดับเพลิงโดยทันทีที่เกิดเพลิงไหม้ และให้ปฏิบัติการภายใต้คำสั่งของหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ ในการปฏิบัติหากจำเป็นต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยอื่น ให้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการแจ้งประสานขอคำสั่งสนับสนุนจากศูนย์ปฏิบัติการควบคุมสถานการณ์ (ศูนย์ ศอร.) เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ใด ให้ชุดควบคุมไฟฟ้ารอคำสั่งตัดไฟจากฝ่ายปฏิบัติการ ดำเนินการตัดไฟทันทีหากสถานการณ์ไฟไหม้ลุกลาม 1. ดำเนินการเคลื่อนย้ายบุคลากรภายในบริเวณที่เกิดเพลิงไหม้ และบริเวณใกล้เคียง ไปยังจุดรวมพลที่กำหนด หากมีผู้ได้รับบาดเจ็บ ให้ดำเนินการปฐมพยาบาลเบื้องต้น หรือนำส่งโรงพยาบาลฉุกเฉิน 2. ตรวจสอบยอดกำลังจำนวนบุคลากร ณ จุดรวมพล (ตามคำสั่งการของผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ) 3. ตรวจสอบตรวจตรา ภายในชั้นว่ามีผู้หลงเหลืออยู่หรือไม่ รวมทั้งในลิฟต์โดยสาร แล้วรายงานให้หัวหน้าเวรรักษาการณ์ทราบ 1. ดำเนินการเคลื่อนย้าย วัสดุ อุปกรณ์ และยานพาหนะ ไปยังจุดรวมพลพื้นที่ปลอดภัยตามสถานการณ์ 2. รถยนต์ส่วนกลาง รถยนต์ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ที่จอดชั้น B1 ชั้น B2 ห้ามเคลื่อนย้ายจะทำให้การจราจรติดขัดและจะกีดขวางเส้นทางเดินรถดับเพลิง

แผนอพยพหนีไฟ



ผนวก ข : แผนเผชิญเหตุ
กรณีเกิดแผ่นดินไหว

ผนวก ข : แผนเผชิญเหตุ : กรณีเกิดแผ่นดินไหว

1. สถานการณ์

อาคารรัฐสภา ฝั่งวุฒิสภาเป็นสถานที่ประชุมของสมาชิกวุฒิสภา คณะกรรมาธิการและเป็นที่ทำงานของข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างบุคคลในวงงานรัฐสภา เป็นที่เก็บเอกสารสำคัญของทางราชการ วัสดุอุปกรณ์และยานพาหนะจำนวนมาก อาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา) เป็นอาคารสูง 6 ชั้นใต้ดิน 2 ชั้น เมื่อเกิดแผ่นดินไหวอาจเป็นอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินบุคคลดังกล่าวได้

2. สมมติฐาน

เมื่อมีเหตุปรากฏการณ์สั่นสะเทือนหรือเขย่าของพื้นผิวโลก เพื่อปรับตัวให้อยู่ในสภาวะสมดุล ซึ่งทำให้เกิดแผ่นดินไหวส่งผลกระทบต่ออาคารสูงอันอาจเป็นอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สินและเอกสารสำคัญของทางราชการ ภายในบริเวณพื้นที่ของอาคารรัฐสภา ฝั่งวุฒิสภา

3. ภารกิจ

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีภารกิจลดผลกระทบ และแก้ไขสถานการณ์แผ่นดินไหว เพื่อป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน ภายในและภายนอกอาคารรัฐสภาฝั่งวุฒิสภา

4. แนวทางการปฏิบัติ

แผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษ กรณีเกิดแผ่นดินไหวก่อนเกิดภัยให้ติดตามข้อมูลข่าวสารของกรมทรัพยากรธรณีหรือข้อมูลข่าวสารของทางราชการ และปฏิบัติตามคำแนะนำอย่างเคร่งครัด ขณะเกิดภัยแผ่นดินไหวให้ปฏิบัติตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยลดความสูญเสียในบริเวณอาคารรัฐสภาฝั่งวุฒิสภา เพื่อดำเนินการในเบื้องต้น โดยมีผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ เป็นผู้ควบคุมสถานการณ์และบริหารเหตุการณ์ ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ

หากเกิดแผ่นดินไหวมีความรุนแรงขยายเป็นบริเวณกว้าง จนเกินขีดความสามารถของผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ ที่จะควบคุมสถานการณ์ได้โดยลำพัง ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ก. แนวความคิดในการปฏิบัติ

1) แนวความคิดในการปฏิบัติก่อนเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นเตรียมการ)

เป็นการดำเนินการเพื่อจัดเตรียมและลดผลกระทบความเสียหายหรือแก้ไขปัญหาล่วงหน้าก่อนที่จะเกิดแผ่นดินไหวและอาคารถล่มขึ้น

(1) จัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแผ่นดินไหวและอาคารถล่ม รวมทั้งประสานและฝึกซ้อมแผนการบรรเทาสาธารณภัยกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง สถานีดับเพลิงบางโพ สถานีดับเพลิงสามเสน สถานีตำรวจนครบาลบางโพ สำนักงานเขตดุสิต โรงพยาบาลลูกเงิน การไฟฟ้านครหลวงสามเสน สำนักงานประปาแมนศรี พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงาน และผู้ประสานงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทันเวลาที่เมื่อมีเหตุฉุกเฉินโดยให้จัดทำแผนผังติดต่อสื่อสารให้ชัดเจนและทั่วถึง

(2) การติดตามข้อมูลข่าวสารของกรมทรัพยากรธรณีหรือทางราชการจากวิทยุโทรทัศน์ และเช็ฟฟังคำแนะนำอย่างเคร่งครัด

(3) ตรวจสอบสภาพความปลอดภัยของอาคารและเครื่องใช้ภายในและภายนอกอาคาร ทำการยึดอุปกรณ์ที่อาจก่อให้เกิดอันตราย เช่น ตู้และชั้นหนังสือ ยึดติดกับฝ้าผนังหรือเสา ไม้วางของหนักบนที่สูง

(4) ให้ความรู้แก่บุคลากรของสำนักงานให้รู้จักตัดกระแสไฟฟ้าหรือถอดปลั๊กไฟ บันไดหนีไฟ ปิดวาล์วน้ำและปิดแก๊ส

(5) สำรองเสบียงอาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องนุ่งห่ม วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ อาทิ ไฟฉายเครื่องมือช่าง อุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์ดับเพลิง เพื่อเตรียมรับแผ่นดินไหวและอาคารถล่มที่จะเกิดขึ้น

(6) ซักซ้อมความพร้อมของเจ้าหน้าที่ โดยกำหนดวิธีปฏิบัติตนเมื่อเกิดแผ่นดินไหว และกำหนดจุดรวมพลที่ปลอดภัยเมื่อมีการพลัดหลง หรือเตรียมการเพื่อการอพยพเคลื่อนย้ายไปอยู่ที่ปลอดภัยในแต่ละหน่วยงาน/สำนัก

(7) จัดทำโครงการฝึกอบรมซักซ้อมให้กับเจ้าหน้าที่ในการช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ/การปฐมพยาบาลเบื้องต้น เมื่อเกิดแผ่นดินไหวหรืออาคารถล่มอันเนื่องมาจากแผ่นดินไหว

(8) สำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยในพื้นที่รับผิดชอบ ตลอดจนปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งสำรวจพื้นที่ปลอดภัยเพื่อรองรับการอพยพโดยหน่วยงาน/สำนักที่เกี่ยวข้อง

(9) ให้มีการตรวจสภาพของอาคาร หากไม่แข็งแรงให้ประสานแจ้งผู้รับผิดชอบเพื่อให้มีการเสริมความแข็งแรง รวมทั้งควบคุมการก่อสร้างอาคารให้สามารถต้านทานแรงแผ่นดินไหว

(10) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความรู้ในการป้องกันภัยให้กับบุคลากรของสำนักงาน เพื่อเตรียมรับสถานการณ์

(11) จัดหาสถานที่ทำงานสำรอง หากเกิดเหตุแผ่นดินไหวเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ และมีความจำเป็นต้องใช้ระยะเวลาในการซ่อมแซม

(12) จัดทำแผนผังของอาคารจุดเสี่ยงในบริเวณอาคารสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยระบุที่ตั้งระบบไฟฟ้า ระบบประปา ตำแหน่งของอุปกรณ์ห้องทำงานของแต่ละชั้นในอาคาร พร้อมทั้งจัดทำเป็นเอกสารที่สามารถนำมาใช้ได้ทันทีเมื่อเกิดแผ่นดินไหว

2) แนวความคิดในการปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์แผ่นดินไหว

2.1 กรณีเกิดแผ่นดินไหว ระดับเบา – ปานกลาง 2.0 – 5.9 ริคเตอร์ ทำให้คนที่อยู่อาศัยภายในอาคารสูง รู้สึกการสั่นไหวสร้างความเสียหายได้บ้างเล็กน้อย (ขั้นตอนการปฏิบัติ)

(1) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึกแจ้งเหตุกองรักษาการณ์ วุฒิสภา โทร. 0 2831 9399 **“มีแผ่นดินไหวให้ทุกคนหลบอยู่ใต้โครงสร้างอาคารที่แข็งแรง”**

(2) ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก แนะนำให้ผู้ที่อยู่ตามชั้นต่าง ๆ และลานจอดรถไม่ต้องตื่นตกใจ พยายามควบคุมสติอย่างสงบ อยู่ภายในที่แข็งแรง ปลอดภัย ถ้าอยู่ภายในอาคารให้หมอบอยู่ในส่วนของอาคารที่มีโครงสร้างแข็งแรงที่สามารถรับน้ำหนักได้มาก หรืออยู่ใต้โต๊ะที่แข็งแรง เพื่อป้องกันอันตรายจากสิ่งปรักหักพังร่วงหล่นลงมา อยู่ให้ห่างจากประตู หน้าต่าง สายไฟ อุปกรณ์ไฟฟ้า และสิ่งของห้อยแขวน

(3) ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก แจ้งให้ช่างไฟฟ้าตัดสะพานไฟฟ้า ปิดวาล์วน้ำ และแก๊สหุงต้มให้เรียบร้อย

(4) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ที่อยู่ตามชั้นแจ้งให้งดใช้ลิฟต์ หรือผู้อยู่ในรถ ให้หยุดรถจนกว่าความสั่นสะเทือนจะหยุด

(5) อย่าใช้เทียน ไม้ขีดไฟ หรือสิ่งที่จะทำให้เกิดเปลวไฟหรือประกายไฟ เพราะอาจมีแก๊สรั่วไหลอยู่

(6) ปฏิบัติตามคำเตือนของทางราชการอย่างใกล้ชิดและเคร่งครัด ไม่ตื่นตกใจ

(7) เตรียมความพร้อมแต่ละหน่วยงาน/สำนัก/กลุ่มงานตามแผนอพยพไปพื้นที่ปลอดภัย ณ บริเวณลานด้านหน้าและด้านหลังอาคารรัฐสภาฝั่งวุฒิสภา

(8) เมื่อจวนตัวให้คำนึงถึงความปลอดภัยของชีวิตตัวเองมากกว่าทรัพย์สิน

(9) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก พบผู้บาดเจ็บให้นำส่งหน่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้น หากมีกรณีฉุกเฉินบาดเจ็บสาหัสให้นำส่งต่อแพทย์โดยเร็ว

(10) หลังจากแผ่นดินไหวสงบลง ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษสำรวจความเสียหาย พร้อมรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมต่อไป

2.2 กรณีเกิดแผ่นดินไหว ระดับแรง – ทำลายล้าง 6.0 – 10 ริกเตอร์ขึ้นไป สร้างความเสียหายสำหรับสิ่งก่อสร้างอย่างรุนแรงเป็นบริเวณกว้าง (ขั้นปฏิบัติการ)

(1) ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ สั่งการให้กองรักษาการณ์วุฒิสภา โทร. 0 2831 9399 แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมการปฏิบัติ แจ้งประกาศ แนะนำ เจ้าหน้าที่ให้อพยพออกจากอาคารไปพื้นที่ปลอดภัย

(2) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก แจ้งบุคคลที่กำลังประชุม หรือปฏิบัติหน้าที่อยู่บริเวณชั้นต่าง ๆ แต่ละสำนัก/กลุ่มงาน ให้อพยพออกจากพื้นที่ภายในอาคารโดยด่วน และแนะนำมิให้ใช้ลิฟต์ พร้อมแจ้งเส้นทางอพยพ เดินทาง ไปยังจุดรวมพลบริเวณที่กำหนด

(3) เมื่อจวนตัวไม่สามารถออกจากอาคารได้ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก แนะนำให้ผู้ที่อยู่ตามชั้นต่าง ๆ และลานจอดรถไม่ต้องตื่นตกใจ พยายามควบคุมสติอย่างสงบ อยู่ในที่แข็งแรงปลอดภัย ถ้าอยู่ภายในอาคารให้หมอบอยู่ในส่วนของอาคารที่มีโครงสร้างแข็งแรงที่สามารถรับน้ำหนักได้มาก หรืออยู่ใต้โต๊ะที่แข็งแรง เพื่อป้องกันอันตรายจากสิ่งปรักหักพังร่วงหล่นลงมาอยู่ให้ห่างจากประตู หน้าต่าง สายไฟ อุปกรณ์ไฟฟ้า และสิ่งของที่ห้อยแขวน

(4) ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก แจ้งให้ช่างไฟฟ้าตัดสะพานไฟฟ้า ปิดวาล์วน้ำ และแก๊สหยุดให้เรียบร้อย

(5) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ที่อยู่ตามชั้นแจ้งให้ตึกใช้ลิฟต์ หรือผู้อยู่ในรถ ให้หยุดรถจนกว่าความสั่นสะเทือนจะหยุด

(6) อย่าใช้เทียน ไม้ขีดไฟหรือสิ่งที่จะทำให้เกิดเปลวไฟหรือประกายไฟ เพราะอาจมีแก๊สรั่วไหลออกมา

(7) ปฏิบัติตามคำเตือนของทางราชการอย่างใกล้ชิดและเคร่งครัด ไม่ตื่นตกใจเมื่อจวนตัวให้คำนึงถึงความปลอดภัยของชีวิตตัวเองมากกว่าทรัพย์สิน

(8) ให้แต่ละหน่วยงาน/สำนัก/กลุ่มงาน/คณะกรรมการการตรวจสอบยอดจำนวนบุคลากร ณ จุดรวมพล เมื่อพบว่าครบถ้วนให้นำอพยพไปยังพื้นที่ปลอดภัย

หากไม่ครบถ้วนให้รายงานผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ เพื่อสั่งการให้ชุดปฏิบัติการค้นหาเบื้องต้น เข้าทำการค้นหาผู้ที่อาจติดค้างอยู่ในพื้นที่เกิดเหตุ

(9) เมื่อผู้อำนวยการเขตพื้นที่มาถึง ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษพร้อมรายงานเหตุการณ์ให้ผู้ผู้อำนวยการเขตพื้นที่สนับสนุนในการขุดเจาะช่วยเหลือผู้ที่ติดค้างภายในอาคาร

โดยให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติตามที่ได้รับการร้องขอ แล้วให้รายงานสถานการณ์ที่สำคัญให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษทราบ เมื่อทำการค้นหาผู้ที่ติดค้างภายในอาคารจนครบจำนวนแล้วให้รายงานให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษทราบเพื่อพิจารณาในการสั่งยุติการค้นหา

(10) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก พบผู้บาดเจ็บ ให้นำส่งหน่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้น หากมีกรณีฉุกเฉินบาดเจ็บสาหัส ให้นำส่งต่อโรงพยาบาลโดยเร็ว

(11) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ที่อยู่บริเวณประตูทางเข้า-ออกถนนสามเสน ห้ามมิให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เข้ามาในบริเวณอาคาร ก่อนได้รับอนุญาต และให้อำนวยความสะดวกการจราจรในการระบายรถยนต์ออกจากที่เกิดเหตุการณ์เข้า - ออก ของรถขุดเจาะในการค้นหาผู้ที่ติดภายในอาคารถล่ม ไม่ให้มีสิ่งใดมากีดขวางเส้นทาง

3) แนวความคิดในการปฏิบัติหลังสถานการณ์คลี่คลาย (ขั้นฟื้นฟู)

(1) ปิดกั้นบริเวณที่เกิดเหตุโดยรอบ หลังแผ่นดินไหวสงบ ป้องกันมิให้บุคคลที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง เข้าไปบริเวณดังกล่าว

(2) แจ้งชุดตรวจพิสูจน์หลักฐาน เดินทางมาเก็บรวบรวมพยานหลักฐาน หาสาเหตุ และความเสียหายของแผ่นดินไหว

(3) สืบสวนผู้ได้รับบาดเจ็บ เสียชีวิต แล้วรวบรวมข้อมูล เพื่อดำเนินการตามกฎหมายในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(4) สืบสวนความเสียหาย อาคารสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะ แล้วสรุปปัญหาอุปสรรคในภาพรวมที่เกิดขึ้น และดำเนินการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

หากพื้นที่เกิดเหตุของหน่วยงาน ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ จนไม่สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้ให้ย้ายสถานที่ทำงานไปยังสถานที่สำรองที่ได้กำหนดไว้

(5) รายงานเหตุการณ์ และผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

(6) เชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม สรุปบทเรียน แผนเผชิญเหตุ และความเสียหายในชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สิน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

4) การปฏิบัติ การวางกำลัง เจ้าหน้าที่สนับสนุนภารกิจเหตุการณ์แผ่นดินไหวบริเวณเขตพื้นที่รับผิดชอบตามอำนาจที่เหมาะสมตามสถานการณ์

5) พื้นที่ปลอดภัยและโรงพยาบาลฉุกเฉิน

ก) พื้นที่ปลอดภัย

- (1) กองพันทหารม้าที่ 4 รักษาพระองค์
- (2) ศูนย์ราชการกรุงเทพมหานคร (เกียกกาย)
- (3) วัดแก้วฟ้าจุฬามณี
- (4) วัดจันทรมุขมหาราช
- (5) กองพลทหารปืนใหญ่ต่อสู้อากาศยาน
- (6) สโมสรกองทัพเรือ

ข) โรงพยาบาลฉุกเฉิน

- (1) โรงพยาบาลวชิรพยาบาล
- (2) โรงพยาบาลรามาธิบดี
- (3) โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า
- (4) โรงพยาบาลบางโพ
- (5) โรงพยาบาลศิริราชพยาบาล

6) เส้นทางฉุกเฉิน

ก) รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา

- (1) ประตูทางเข้าออกด้านถนนสามเสน
- (2) ประตูทางเข้าออกด้านถนนทหาร
- (3) ท่าเรือรัฐสภาฝั่งวุฒิสภา (ทางน้ำ)
- (4) ท่าเรือรัฐสภาฝั่งสภาผู้แทนราษฎร

ข) พื้นที่ปลอดภัย

- (1) กองพันทหารม้าที่ 4 รักษาพระองค์
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา - ถนนสามเสน - กองพันทหารม้าที่ 4 รักษาพระองค์
- (2) ศูนย์ราชการกรุงเทพมหานคร (เกียกกาย)
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา - ถนนทหาร - ศูนย์ราชการกรุงเทพมหานคร (เกียกกาย)
- (3) วัดแก้วฟ้าจุฬามณี
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา - ถนนทหาร - วัดแก้วฟ้าจุฬามณี
- (4) วัดจันทรมุข
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา - ถนนสามเสน - วัดจันทรมุข
- (5) กองพลทหารปืนใหญ่ต่อสู้อากาศยาน
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา - ถนนสามเสน - ถนนทหาร - กองพลทหารปืนใหญ่ต่อสู้อากาศยาน
- (6) สโมสรกองทัพเรือ
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา - ท่าเรือวุฒิสภา - สโมสรกองทัพเรือ (ทางน้ำ)

ค) โรงพยาบาลฉุกเฉิน

- (1) โรงพยาบาลวชิรพยาบาล
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา - ถนนสามเสน - ถนนสามเสน - โรงพยาบาลวชิรพยาบาล
- (2) โรงพยาบาลรามาธิบดี
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา - ถนนสามเสน - ถนนพระรามที่ 6 - โรงพยาบาลรามาธิบดี
- (3) โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา - ถนนสามเสน - ถนนราชวิถี - โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า
- (4) โรงพยาบาลบางโพ
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา - ถนนสามเสน - โรงพยาบาลบางโพ
- (5) โรงพยาบาลศิริราชพยาบาล
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา - ท่าเรือฝั่งวุฒิสภา - โรงพยาบาลศิริราชพยาบาล (ทางน้ำ)

ข. หน่วยปฏิบัติ

1) สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ก) ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วางระบบ และพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย ระบบการสื่อสาร และวางแผนนำเทคโนโลยีมาใช้ในการติดตามข้อมูลข่าวสารของกรมทรัพยากรธรณีหรือข่าวสารของทางราชการ

ข) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

2) สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ก) ร่วมกับ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วางระบบและพัฒนา ระบบการสื่อสารด้านปรากฏการณ์สันสะเทือนหรือการเขย่าของพื้นผิวโลกจากกรมทรัพยากรธรณี และวางแผนป้องกันลดการสูญเสีย

ข) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ค. หน่วยร่วมปฏิบัติ

1) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ตำรวจ ทำหน้าที่รักษาความปลอดภัย และจัดการจราจร

ข) สนับสนุนกำลังชุดตรวจพิสูจน์หลักฐาน

ค) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อได้ประสานการปฏิบัติ

2) กรุงเทพมหานคร

ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ชุดเตรียมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสนับสนุนเมื่อได้รับการร้องขอ

ข) สนับสนุนรถดับเพลิง รถไฟฟ้าส่องสว่าง รถยก รวมทั้งอุปกรณ์ที่จำเป็นเมื่อได้รับการร้องขอ

ค) สนับสนุนเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดพื้นที่สาธารณะ เมื่อได้รับการร้องขอ

จ) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

3) การไฟฟ้านครหลวง

ก) สนับสนุนรถเครื่องกำเนิดไฟฟ้า รวมทั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น พร้อมเจ้าหน้าที่ชำนาญการแก้ไขเหตุกระแสไฟฟ้าขัดข้องให้กลับมาใช้งานตามปกติโดยเร็วที่สุด

ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

4) การประปานครหลวง

ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ชำนาญการแก้ไขเหตุระบบประปาขัดข้องให้กลับมาใช้งานตามปกติโดยเร็วที่สุด

ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

5) กรมการแพทย์

ก) สนับสนุน แพทย์ พยาบาล รถพยาบาล ห้องฉุกเฉิน พร้อมอุปกรณ์ที่จำเป็น เตรียมพร้อมในการปฏิบัติทางสายการแพทย์

ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

6) สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ก) สนับสนุนสถานที่สำหรับกำหนดเป็นพื้นที่ปลอดภัยเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

7) กองพันทหารม้าที่ 4 รักษาพระองค์

- ก) สนับสนุนสถานที่สำหรับกำหนดเป็นพื้นที่ปลอดภัย สถานที่จอดรถ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- ข) ปฏิบัติภารกิจอื่นๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

8) กองบินตำรวจ

- ก) สนับสนุนอากาศยาน (ฮ.) ในการเคลื่อนย้ายตามแผนเผชิญเหตุ และปฏิบัติการส่งกลับสายการแพทย์
- ข) ปฏิบัติภารกิจอื่นๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

ง. คำแนะนำในการปฏิบัติ

- 1) ให้ทุกหน่วยเริ่มปฏิบัติ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง และให้ประสานการปฏิบัติโดยตรง
- 2) เมื่อมีเหตุฉุกเฉิน ให้รีบรายงาน ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษทราบ ทางเครื่องมือสื่อสารที่เร็วที่สุด แล้วรายงานรายละเอียดให้ทราบในภายหลัง
- 3) ให้สำนักบริหารงานกลางเป็นเจ้าภาพหลักในการประสานการปฏิบัติกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ที่มาร่วมปฏิบัติภารกิจ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและให้การสนับสนุนหน่วยร่วมปฏิบัติตามความเหมาะสม

5. การสนับสนุน

ตามระเบียบปฏิบัติปกติ หน่วยงานใดมีความจำเป็นขอรับการสนับสนุน กำลังพล วัสดุอุปกรณ์ ยานพาหนะเพิ่มเติมให้เสนอมายังสำนักบริหารงานกลางโดยตรง

6. การบังคับบัญชาและการสื่อสาร

ก. การบังคับบัญชา

- 1) เลขาธิการวุฒิสภา เป็น ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ
- 2) รองเลขาธิการวุฒิสภา เป็น รองผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ

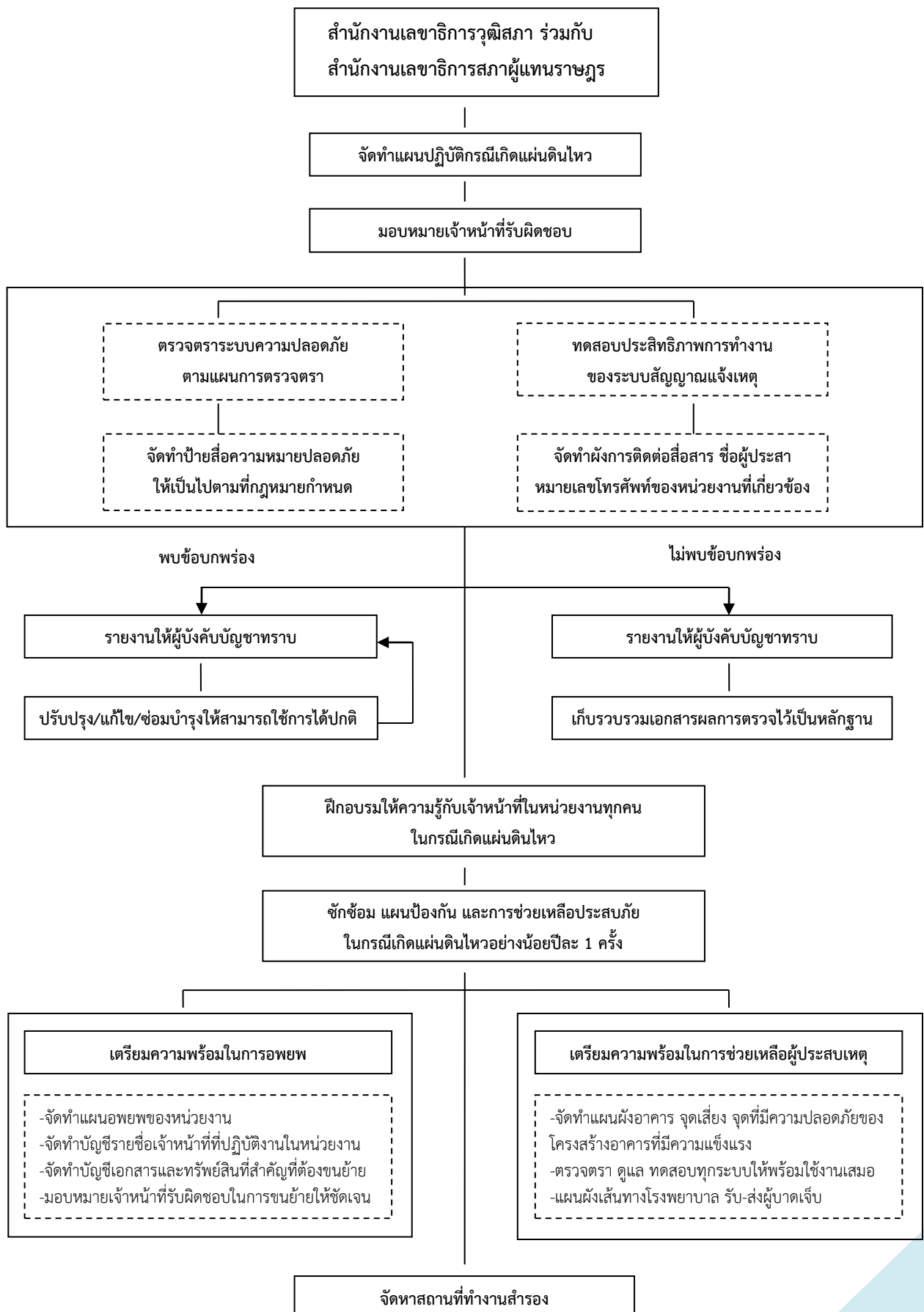
ข. การสื่อสาร

- 1) ใช้เครื่องมือสื่อสารทั้งหมดที่มีอยู่ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 2) ใช้ข่ายสื่อสารอยู่ทองเป็นหลักในการติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ
- 3) ใช้เครื่องมือสื่อสารของแต่ละหน่วยที่ร่วมปฏิบัติ ที่จำเป็นในการติดต่อสื่อสารภายในหน่วย

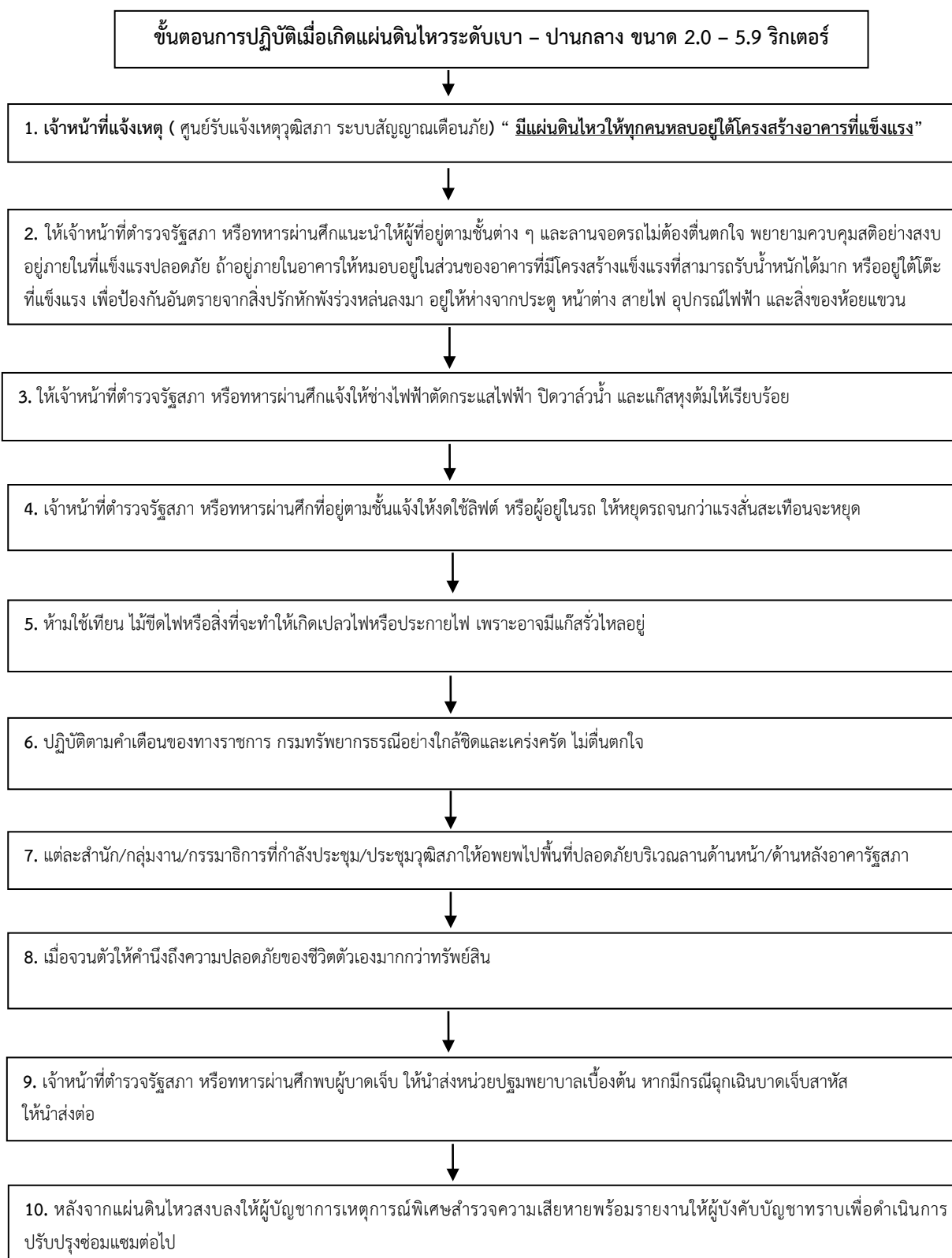
ตารางแสดงมาตราริกเตอร์และผลกระทบ โดยสำนักงานสำรวจธรณีวิทยาสหรัฐอเมริกา

ตัวเลข ริกเตอร์	จัดอยู่ ในระดับ	ผลกระทบ	อัตราการเกิด ทั่วโลก
1.9 ลงไป	ไม่รู้สึกรู้สึ	ไม่มี ไม่สามารถรู้สึกได้	8,000 ครั้ง/วัน
2.0-2.9	เบามาก	คนทั่วไปมักไม่รู้สึกรู้สึ แต่ก็สามารถรู้สึกได้บ้างและตรวจจับได้ง่าย	1,000 ครั้ง/วัน
3.0-3.9		คนส่วนใหญ่รู้สึกได้ และบางครั้งสามารถสร้างความเสียหายได้บ้าง	49,000 ครั้ง/ปี
4.0-4.9	เบา	ข้าวของในบ้านสั่นไหวชัดเจน สามารถสร้างความเสียหายได้ปานกลาง	6,200 ครั้ง/ปี
5.0-5.9	ปานกลาง	สร้างความเสียหายยับเยินได้กับสิ่งก่อสร้างที่ไม่มั่นคง แต่กับสิ่งก่อสร้างที่มั่นคงนั้นไม่มีปัญหา	800 ครั้ง/ปี
6.0-6.9	แรง	สร้างความเสียหายที่ค่อนข้างรุนแรงได้ในรัศมีประมาณ 80 กิโลเมตร	120 ครั้ง/ปี
7.0-7.9	รุนแรง	สามารถสร้างความเสียหายรุนแรงในบริเวณกว้างกว่า	18 ครั้ง/ปี
8.0-8.9	รุนแรงมาก	สร้างความเสียหายรุนแรงได้ในรัศมีเป็นร้อยกิโลเมตร	1 ครั้ง/ปี
9.0-9.9		'ล้างผลาญ' ทุกสิ่งทุกอย่างในรัศมีเป็นพันกิโลเมตร	1 ครั้ง/20 ปี
10. ขึ้นไป	ทำลายล้าง	ไม่มีบันทึกความเสียหายไว้	หายากมาก

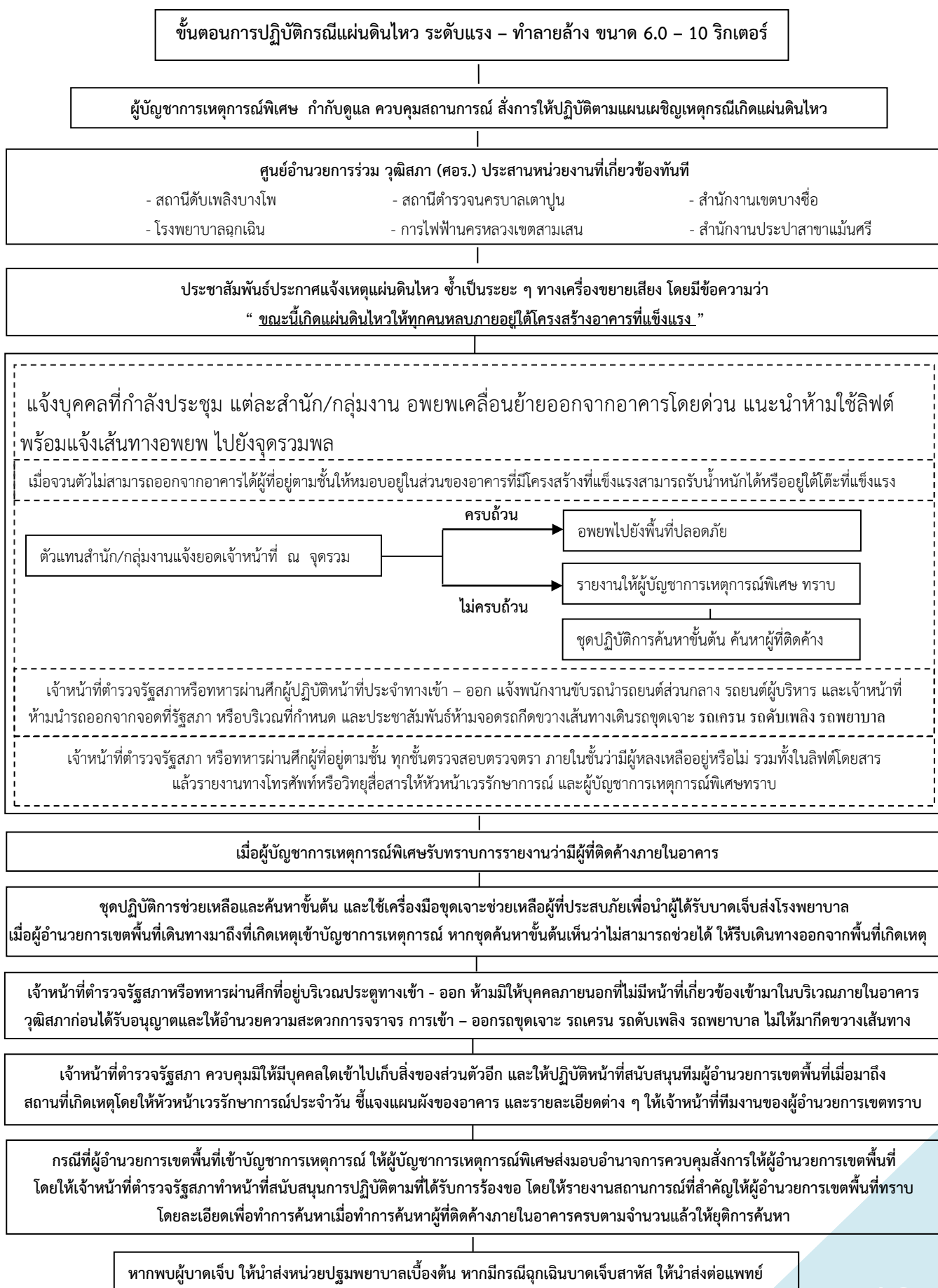
แผนภาพแสดง ขั้นตอนการตรวจปฏิบัติก่อนเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นเตรียมการ) กรณีเกิดแผ่นดินไหว



แผนภาพแสดง ขั้นตอนการแจ้งเหตุและการช่วยเหลือผู้ประสบเหตุกรณีเกิดแผ่นดินไหว ระดับเบา – ปานกลาง



แผนภาพแสดง ขั้นตอนการปฏิบัติกรณีแผ่นดินไหว ระดับแรง – ทำลายล้าง ขนาด 6.0 – 10 ริคเตอร์ขึ้นไป



ตารางมอบหมายภารกิจกรณีเกิดแผ่นดินไหว

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
1.	การตรวจตราระบบความปลอดภัยอาคารสถานที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	1.1 จัดทำแผนป้องกันและบรรเทาภัยกรณีเกิดแผ่นดินไหว เช่น แนวทาง วิธีการ ระยะเวลา การตรวจตราระบบความปลอดภัยอาคารรัฐสภาฝั่งวุฒิสภา 1.2 มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการสำรวจตรวจตราความปลอดภัยบริเวณหน่วยงาน เช่น - สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่จะส่งผลกระทบต่อบุคคลที่อยู่ภายในอาคาร - สำรวจระบบไฟฟ้า สายไฟ ปลั๊กไฟ - สำรวจระบบการจัดระเบียบเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ เชื้อเพลิง และระบบลิฟต์ - สำรวจความแข็งแรงของโครงสร้างของอาคารร่วมกับวิศวกร หากพบว่าบริเวณใดของอาคารบกพร่องไม่เรียบร้อย เสี่ยงต่อความปลอดภัยของบุคคลกรณีเกิดแผ่นดินไหว หรือเป็นอุปสรรคในป้องกันการรักษาความปลอดภัยให้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุง 1.3 ทดสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบสัญญาณแจ้งเหตุกรณีการเกิดแผ่นดินไหวให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ 1.4 ซ่อมบำรุงระบบประปา สายท่อน้ำ ปัมพ์น้ำ เครื่องดับเพลิง ให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ 1.5 จัดทำป้ายสื่อความหมายปลอดภัยให้เป็นไปตามกฎหมาย เช่น ทางหนีไฟ ต้องเห็นชัดเจนทั้งกลางวันและกลางคืน 1.6 แจ้งเส้นทางอพยพให้เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบ 1.7 กำหนดจุดเสี่ยงกรณีมีการเกิดแผ่นดินไหวในอาคาร 1.8 ให้หัวหน้าเวรรักษาการณ์รายงานผลการสำรวจและผลการปรับปรุงแก้ไขที่ได้ดำเนินการทุก 1 เดือน	- ตร.รัฐสภา - กลุ่มงานอาคารสถานที่	- กทม. - ตร. - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
2.	การเตรียมความพร้อมของบุคลากรและการฝึกอบรมกรณีเกิดแผ่นดินไหว	2.1 จัดฝึกอบรมให้ความรู้ แก่เจ้าหน้าที่ทุกคน กรณีเกิดแผ่นดินไหวในสถานการณ์ฉุกเฉิน วิธีการแจ้งเหตุ การอพยพพื้นที่ปลอดภัยหรือหลบอยู่ในส่วนของอาคารที่มีโครงสร้างแข็งแรง การตัดกระแสไฟฟ้า การรายงานผู้บังคับบัญชา การปฐมพยาบาล และช่วยเหลือเบื้องต้นในกรณีฉุกเฉิน 2.2 จัดการฝึกซ้อมทดสอบแผนป้องกันและระงับเหตุกรณีเกิดแผ่นดินไหว โดยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีทักษะในการเผชิญเหตุ มีการฝึกซ้อมของชุดปฏิบัติการต่าง ๆ เช่น ชุดปฏิบัติการค้นหาผู้ประสบภัยขั้นต้นการฝึกซ้อมในการอพยพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	- ตร.รัฐสภา - กลุ่มงานอาคารสถานที่	- กทม. - ตร. - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง
3.	การฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนเผชิญเหตุ	ดำเนินการฝึกซ้อมทดสอบแผนกรณีเกิดแผ่นดินไหว โดยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยให้มีการประเมินผลการฝึกซ้อม เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงทบทวนแก้ไขแผนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	- ตร.รัฐสภา - ทุกสำนัก	- กทม. - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง
4.	การเตรียมความพร้อมสำหรับกรณีเกิดแผ่นดินไหว (ขั้นเตรียมการ)	4.1 การเตรียมความพร้อมในการอพยพ (1) จัดทำแผนการอพยพของหน่วยงาน/สำนัก/กลุ่มงาน (2) กำหนดผู้นำการอพยพ ผู้ขนย้ายทรัพย์สิน ชุดปฏิบัติการค้นหาผู้ประสบภัยขั้นต้น ผู้มีหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้น (3) กำหนดเส้นทางอพยพ จุดรวมพล พื้นที่ปลอดภัย (4) ข้อปฏิบัติในการเคลื่อนย้ายแต่ละสำนัก (5) จัดทำบัญชีรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงาน และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันเสมอ (6) จัดทำบัญชีเอกสารและทรัพย์สินของทางราชการที่สำคัญที่ต้องเคลื่อนย้าย	- ตร.รัฐสภา - ทุกสำนัก	- กทม. - ตร. - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
4.	การเตรียมความพร้อมสำหรับกรณีเกิดแผ่นดินไหว (ขั้นเตรียมการ) (ต่อ)	4.2 การเตรียมความพร้อมเพื่อสนับสนุนกรณีเกิดแผ่นดินไหว (1) จัดทำแผนผังของอาคาร จุดเสี่ยงต่อการเกิดอาคารถล่ม ระบบประปา ไฟฟ้า ตำแหน่งของวัสดุอุปกรณ์ของแต่ละชั้นในอาคาร (2) ตรวจตรา ดูแล และทดสอบระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเตือนภัย ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ (3) จัดหาสถานที่ทำงานสำรองหากเกิดเหตุความเสียหายของตัวอาคารที่ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ (4) หากกรณีเกิดแผ่นดินไหวสัญญาณแจ้งเหตุเตือนภัยดังขึ้น ให้เจ้าหน้าที่ประจำกองรักษาการณ์ วุฒิสภา ตรวจสอบหาสาเหตุ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วไป	- ตร.รัฐสภา - กลุ่มงานอาคารสถานที่	- กทม. - ตร. - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง
5.	การปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์แผ่นดินไหว (ระดับเบ - ปานกลาง) (ขั้นปฏิบัติการ)	5.1 กรณีเกิดแผ่นดินไหว ระดับเบ - ปานกลาง 2.0 – 5.9 ริกเตอร์ ทำให้คนที่อยู่อาศัยภายในอาคารสูงรู้สึกการสั่นไหว สร้างความเสียหายได้บ้างเล็กน้อย (ขั้นปฏิบัติการ) (1) เจ้าหน้าที่แจ้งเหตุ (ศูนย์แจ้งเหตุกองรักษาการณ์ วุฒิสภา โทร. 0 2831 9399 ระบบสัญญาณเตือนภัย) <u>“มีแผ่นดินไหวให้ทุกคนหลบอยู่ใต้โครงสร้างอาคารที่แข็งแรง”</u> (2) ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก แนะนำให้ผู้ที่อยู่ตามชั้นต่าง ๆ สำนัก/กลุ่มงาน และอยู่ลานจอดรถ ไม่ต้องตื่นตกใจ พยายามควบคุมสติอย่างสงบ อยู่ในที่แข็งแรงปลอดภัย ถ้าอยู่ภายในอาคารให้หมอบอยู่ในส่วนของอาคารที่มีโครงสร้างแข็งแรงที่สามารถรับน้ำหนักได้มาก หรืออยู่ใต้โต๊ะที่แข็งแรง เพื่อป้องกันอันตรายจากสิ่งปรักหักพังร่วงหล่นลงมา	- ตร.รัฐสภา - ทุกสำนัก	- กทม. - ตร. - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
5.	การปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์แผ่นดินไหว (ระดับเบา – ปานกลาง) (ขั้นปฏิบัติการ)	อยู่ให้ห่างจากประตู หน้าต่าง สายไฟ อุปกรณ์ไฟฟ้า และสิ่งของที่ห้อยแขวน (3) ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก แจ้งให้ช่างไฟฟ้าตัดสะพานไฟฟ้า ปิดวาล์วน้ำ และแก๊สหุงต้มให้เรียบร้อย (4) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ที่อยู่ตามชั้นแจ้งให้ดใช้ลิฟต์ หรือผู้อยู่ในรถ ให้หยุดรถจนกว่าแรงสั่นสะเทือนจะหยุด (5) อย่าใช้เทียน ไม้ขีดไฟ หรือสิ่งที่จะทำให้เกิดเปลวไฟหรือประกายไฟ เพราะอาจมีแก๊สรั่วออกมา (6) ปฏิบัติตามคำแนะนำของทางราชการ อย่างใกล้ชิดและเคร่งครัด ไม่ตื่นตกใจ (7) สำนัก/กลุ่มงานเตรียมความพร้อมที่จะอพยพไปพื้นที่ปลอดภัยเมื่อหยุดสั่นสะเทือน (8) เมื่อจวนตัวให้คำนึงถึงความปลอดภัยของชีวิตตัวเองมากกว่าทรัพย์สิน (9) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก พบผู้บาดเจ็บให้นำส่งหน่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้น หากมีกรณีฉุกเฉินบาดเจ็บสาหัส ให้นำส่งต่อแพทย์โดยเร็ว (10) หลังจากแผ่นดินไหวสงบลงให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษสำรวจความเสียหาย พร้อมรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมต่อไป	- ตร.รัฐสภา	- กทม. - ตร. - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
5.	การปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์แผ่นดินไหว (ขั้นแรง – ทำลายล้าง) (ขั้นปฏิบัติการ)	5.2 กรณีเกิดแผ่นดินไหว ระดับแรง – ทำลายล้าง 6.0 – 10 ริคเตอร์ขึ้นไป สร้างความเสียหายสำหรับสิ่งก่อสร้างรุนแรงในบริเวณกว้าง (ขั้นปฏิบัติการ) (1) ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ สั่งการให้ศูนย์อำนวยการร่วม วุฒิสภา (ศูนย์ ศอร. โทร. 0 2831 9399) แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และควบคุมอำนวยการปฏิบัติแจ้งประกาศ แนะนำ เจ้าหน้าที่ให้สำนัก/กลุ่มงาน/กรมการที่กำลังประชุมให้อพยพออกจากอาคารไปพื้นที่ปลอดภัย (2) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือทหารผ่านศึก แจ้งบุคคลที่กำลังประชุม หรือปฏิบัติหน้าที่อยู่บริเวณตามชั้นต่าง ๆ ให้ออกนอกพื้นที่อาคารโดยด่วน และแนะนำมิให้ใช้ลิฟต์ พร้อมแจ้งเส้นทางอพยพเดินทาง ไปยังจุดรวมพลบริเวณที่กำหนด (3) เมื่อจวนตัวไม่สามารถออกจากอาคารได้ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือทหารผ่านศึก แนะนำให้ผู้ที่อยู่ตามชั้นต่าง ๆ และลานจอดรถ ไม่ต้องตื่นตกใจ พยายามควบคุมสติอย่างสงบ อยู่ในที่แข็งแรงปลอดภัย ถ้าอยู่ภายในอาคาร ให้หมอบอยู่ในส่วนของอาคารที่มีโครงสร้างแข็งแรงที่สามารถรับน้ำหนักได้มาก หรืออยู่ใต้โต๊ะที่แข็งแรง เพื่อป้องกันอันตรายจากสิ่งปรักหักพังร่วงหล่นลงมา อยู่ให้ห่างจากประตู หน้าต่าง สายไฟ อุปกรณ์ไฟฟ้า และสิ่งห้อยแขวน (4) ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือทหารผ่านศึก แจ้งให้ช่างไฟฟ้าตัดสะพานไฟฟ้า ปิดวาล์วน้ำ และแก๊สหยุดต้มให้เรียบร้อย (5) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือทหารผ่านศึก ที่อยู่ตามชั้นแจ้งให้กดใช้ลิฟต์ หรืออยู่ในรถ ให้หยุดรถ จนกว่าความสั่นสะเทือนจะหยุด	- ตร.รัฐสภา - ทุกสำนัก	- กทม. - ตร. - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
5.	การปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์แผ่นดินไหว (ขั้นแรง – ทำลายล้าง) (ขั้นปฏิบัติการ)	(6) อย่าใช้เทียน ไม้ขีดไฟหรือสิ่งที่จะทำให้เกิดเปลวไฟหรือประกายไฟ เพราะอาจมีแก๊สรั่วออกมา (7) ปฏิบัติตามคำแนะนำของทางราชการอย่างใกล้ชิดและเคร่งครัด ไม่ตื่นตกใจ เมื่อจวนตัวให้คำนึงถึงความปลอดภัยของชีวิตตัวเองมากกว่าทรัพย์สิน (8) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือทหารผ่านศึกทำการตรวจสอบยอดจำนวนคน ณ จุดรวมพล เมื่อพบว่าครบถ้วนให้นำอพยพไปยังพื้นที่ปลอดภัย หากไม่ครบถ้วนให้รายงานผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ เพื่อสั่งการให้ชุดปฏิบัติการค้นหาเบื้องต้น เข้าทำการค้นหาผู้ที่อาจติดค้างอยู่ในพื้นที่เกิดเหตุ (9) หลังจากแผ่นดินไหวสงบลงให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ สำนวความเสียหายพร้อมรายงานให้ผู้อำนวยการเขตพื้นที่สนับสนุนในการชุดเจาะช่วยเหลือผู้ที่ติดค้างอยู่ภายในอาคาร ให้ผู้อำนวยการเขตพื้นที่รับผิดชอบ เข้าบัญชาการเหตุการณ์ เมื่อผู้อำนวยการเขตพื้นที่เข้าบัญชาการเหตุการณ์ ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษส่งมอบอำนาจการควบคุมสั่งการให้ผู้อำนวยการเขตพื้นที่ โดยให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติตามที่ได้รับการร้องขอ แล้วให้รายงานสถานการณ์ที่สำคัญให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบ เมื่อทำการค้นหาผู้ที่ติดค้างภายในอาคารจนครบให้รายงานผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษทราบเพื่อสั่งการยุติการค้นหา (10) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือทหารผ่านศึกพบผู้บาดเจ็บ ให้นำส่งหน่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้น หากมีกรณีฉุกเฉินบาดเจ็บสาหัส ให้นำส่งต่อแพทย์โดยเร็ว	- ตร.รัฐสภา - ทุกสำนัก	- กทม. - ตร. - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
5.	การปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์แผ่นดินไหว (ขั้นแรง – ทำลายล้าง) (ขั้นปฏิบัติการ) (ต่อ)	(11) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา ที่อยู่บริเวณประตูทางเข้า-ออก ห้ามมิให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เข้ามาในบริเวณอาคารก่อนได้รับอนุญาต และให้อำนวยความสะดวกการจราจรในการระบายรถยนต์ออกจากที่เกิดเหตุ ทางเข้า – ออกของรถชุดเจาะ ในการค้นหาผู้ที่ติดภายในอาคารถล่ม มิให้มีสิ่งใดมากีดขวางเส้นทาง	- ตร.รัฐสภา - ทุกสำนัก	- กทม. - ตร. - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง
6.	การปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นฟื้นฟู)	6.1 การปฏิบัติหลังสถานการณ์ <u>แผ่นดินไหวสงบ</u> (1) ปิดกั้นบริเวณที่เกิดเหตุโดยรอบ หลังแผ่นดินไหวสงบลง ป้องกันมิให้บุคคลที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปบริเวณดังกล่าว (2) แจ้งชุดตรวจพิสูจน์หลักฐาน เดินทางมาเก็บรวบรวมพยานหลักฐาน หาสาเหตุและความเสียหายของแผ่นดินไหว (3) สืบสวนผู้ได้รับบาดเจ็บ เสียชีวิต แล้วรวบรวมข้อมูล เพื่อดำเนินการตามกฎหมายในส่วนที่เกี่ยวข้อง (4) สืบสวนความเสียหาย อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ยานพาหนะ แล้วจัดทำปัญหาข้อสรุปในภาพรวม และดำเนินการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (5) หากพื้นที่เกิดเหตุของหน่วยงาน ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ จนไม่สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้ ให้ย้ายสถานที่ทำงานไปยังสถานที่สำรองที่ได้กำหนดไว้	- ตร.รัฐสภา	- ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง
7.	การรายงานสถานการณ์	ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาทุกคน สรุปรายงานเหตุการณ์ที่สำคัญ ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบ หลังสถานการณ์คลี่คลาย	- ตร.รัฐสภา	- ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง
8.	การสรุปผลการปฏิบัติ	ให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม สรุปบทเรียนแผนเผชิญเหตุ และความเสียหายในชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สิน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	- ตร.รัฐสภา	- ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

ผนวก ข : แผนเผชิญเหตุ

กรณีเกิดอุทกภัย

ผนวก ข : แผนเผชิญเหตุ : กรณีเกิดอุทกภัย

1. สถานการณ์

อาคารรัฐสภา ฝั่งวุฒิสภาเป็นสถานที่ประชุมของสมาชิกวุฒิสภา คณะกรรมาธิการ และข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างบุคคลในวงงานรัฐสภา เป็นที่รวมเอกสารสำคัญของทางราชการ วัสดุอุปกรณ์ และยานพาหนะจำนวนมาก สถานที่ตั้งของอาคารรัฐสภาส่วนหนึ่งติดกับแม่น้ำเจ้าพระยาจึงมีความเสี่ยงที่อาจจะเกิดเหตุน้ำท่วมภายในอาคารได้ ซึ่งอาจเป็นอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย บุคลากรและทรัพย์สินของสำนักงาน

2. สมมติฐาน

เมื่อมีเหตุอุทกภัยหรือภัยน้ำท่วมอันอาจเป็นอันตรายต่อชีวิตทรัพย์สินและเอกสารสำคัญของทางราชการ ภายในบริเวณพื้นที่ของอาคารรัฐสภา ฝั่งวุฒิสภาและเกิดความเสียหายต่ออาคารสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้

3. ภารกิจ

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีภารกิจป้องกัน ระวัง และแก้ไขสถานการณ์ภัยน้ำท่วม เพื่อป้องกันการสูญเสีย ทั้งชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สิน ภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

4. แนวทางการปฏิบัติ

แผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษ กรณีเกิดอุทกภัยหรือภัยน้ำท่วมหรือเกิดจากภัยอย่างอื่นที่สร้างผลกระทบ ทำให้เกิดภัยน้ำท่วมก่อนเกิดเหตุให้ติดตามข้อมูลข่าวสารของกรมอุตุนิยมวิทยาหรือข้อมูลข่าวสารของทางราชการ และเฝ้าระวังป้องกันปฏิบัติตามคำเตือนของทางราชการอย่างเคร่งครัด ขณะเกิดภัยน้ำท่วมให้ปฏิบัติตามแผน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยลดความสูญเสียในบริเวณอาคารรัฐสภาฝั่งวุฒิสภา แผนดำเนินการในเบื้องต้น บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ควบคุมสถานการณ์และบริหารเหตุการณ์ ทั้งในเวลา ราชการ และนอกเวลาราชการ

หากเกิดน้ำท่วมมีปริมาณสูงขึ้นสร้างความรุนแรงขยายเป็นบริเวณกว้างจนเกินขีดความสามารถ ของผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ ที่จะควบคุมสถานการณ์ได้โดยลำพัง ให้หน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

ก. แนวความคิดในการปฏิบัติ

1) แนวความคิดในการปฏิบัติก่อนเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นเตรียมการ)

ก) เป็นการดำเนินการเพื่อจัดเตรียมและลดผลกระทบความเสียหายหรือแก้ไขปัญหาล่วงหน้าก่อนที่จะเกิดอุทกภัยหรือภัยน้ำท่วมขึ้น

(1) จัดทำแผนป้องกันกรณีเกิดอุทกภัยหรือภัยน้ำท่วมรวมทั้งประสานและฝึกซ้อมแผนป้องกัน กรณีเกิดอุทกภัยกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเช่น กองทัพบก กองทัพเรือ กองบังคับการตำรวจ น้ำ กรมเจ้าท่า สถานีตำรวจนครบาลบางโพ สำนักงานเขตดุสิต โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ การไฟฟ้านครหลวงสามเสน สำนักงานประปาแม่ธานี พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงาน และผู้ประสานงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ ได้ทันทีเมื่อมีเหตุฉุกเฉินโดยให้จัดทำแผนผังติดต่อสื่อสารให้ชัดเจนและทั่วถึง

(2) การติดตามข้อมูลข่าวสารของกรมอุตุนิยมวิทยาหรือทางราชการจากวิทยุโทรทัศน์ และเช็ฟฟัง คำเตือนอย่างเคร่งครัด

(3) จัดทำแผนการตรวจตราระบบความปลอดภัย เช่น แนวทาง วิธีการและระยะเวลาการตรวจ ตราความสูงของระดับน้ำแม่น้ำเจ้าพระยา คลองระบายน้ำและระบบการระบายน้ำของหน่วยงาน

(4) มอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการสำรวจตรวจตราความปลอดภัยผลกระทบจากอุทกภัยและเตรียมวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ บริเวณสำนักงาน ดังนี้

(ก) สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น ระบบสัญญาณเตือนภัย เครื่องสูบน้ำ พร้อมทั้งจะใช้งานได้ที่ กระสอบทราย เรือ เส้นทางอพยพและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

(ข) สำรวจระบบไฟฟ้า สายไฟ ปลั๊กไฟ เครื่องใช้ไฟฟ้าให้มีสภาพปลอดภัยจากกระแสไฟฟ้ารั่ว

(ค) สำรวจการจัดระเบียบเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ ทุกพื้นที่ หากพบว่าบริเวณใดบกพร่องไม่เรียบร้อย เสี่ยงต่อการถูกน้ำท่วม หรือเป็นอุปสรรคในการรักษาความปลอดภัย ให้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงไม่ให้เกิดความเสียหาย

(5) ทดสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบสัญญาณแจ้งเหตุและโทรศัพท์ในการติดต่อให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

(6) จัดทำป้ายสื่อความหมายปลอดภัยให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เช่น “ทางออกฉุกเฉิน” ต้องเห็นชัดเจนทั้งกลางวันและกลางคืน ป้ายข้อความเตือน “ห้ามใช้ลิฟต์ ขณะเกิดน้ำท่วม” “ทางเข้า” “ทางออก” และป้ายบอกระดับความสูงของน้ำ

ข) ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กองทัพบก กองทัพเรือ กองบังคับการตำรวจน้ำ กรมเจ้าท่า สถานีตำรวจนครบาลบางโพ สำนักงานเขตบางซื่อ โรงพยาบาลฉุกเฉิน การไฟฟ้านครหลวงสามเสน สำนักงานประปาแม่ธานี พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วย และผู้ประสานงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีเมื่อมีเหตุฉุกเฉินโดยให้จัดทำแผนผังติดต่อสื่อสารให้ชัดเจนและทั่วถึง

ค) การให้ความรู้ แก่เจ้าหน้าที่ทุกคนเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันน้ำท่วมเบื้องต้น วิธีการแจ้งเหตุ น้ำท่วม วิธีการใช้อุปกรณ์ประจำเรือประเภทต่าง ๆ การอพยพทางเรือ การรายงานผู้บังคับบัญชา การปฐมพยาบาล และช่วยเหลือเบื้องต้นในกรณีฉุกเฉิน

ง) การฝึกซ้อมทดสอบแผนป้องกันน้ำท่วม โดยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีทักษะในการเผชิญเหตุ มีการฝึกซ้อมของชุดปฏิบัติการต่าง ๆ เช่น ชุดปฏิบัติการตรวจตราป้องกันน้ำท่วมขั้นต้น การฝึกซ้อมในการอพยพสำนัก/กลุ่มงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยให้มีการประเมินผลการฝึกซ้อม เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง ทบทวนแก้ไขแผนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

จ) การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันอุทกภัยหรือภัยน้ำท่วม เช่น ความรู้เกี่ยวกับอันตรายจากภัยน้ำท่วม การปฏิบัติตนอย่างถูกต้องปลอดภัยเมื่อเกิดน้ำท่วมการอพยพ เป็นต้น เพื่อให้ทุกคนมีความเข้าใจในการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้นจากน้ำท่วมอย่างถูกต้องผ่านสื่อต่าง ๆ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา อย่างสม่ำเสมอ

ฉ) การเตรียมความพร้อมในการอพยพ ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการดังนี้

(1) จัดทำแผนการอพยพของหน่วยงาน ได้แก่ การกำหนดผู้นำการอพยพ ผู้ขนย้ายทรัพย์สิน ชุดปฏิบัติการป้องกันน้ำท่วมขั้นต้น ผู้มีหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้น เส้นทางอพยพ จุดรวมพล และพื้นที่ปลอดภัย ข้อปฏิบัติในการอพยพ เป็นต้น

(2) จัดทำบัญชีรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงาน/สำนัก และปรับปรุงบัญชีรายชื่อให้เป็นปัจจุบันเสมอ

(3) จัดทำบัญชีเอกสารและทรัพย์สินของทางราชการที่สำคัญที่ต้องขนย้าย เมื่อเกิดเหตุน้ำท่วม พร้อมทั้งจัดทำสัญลักษณ์เรียงลำดับความสำคัญ

(4) มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการขนย้ายและเก็บรักษาเอกสารและทรัพย์สินที่สำคัญของทางราชการตามบัญชีที่จัดทำขึ้น

ข) การเตรียมพร้อมเพื่อสนับสนุนการป้องกันน้ำท่วม

(1) จัดทำแผนผังของอาคารรัฐสภาฝั่งวุฒิสภา จุดเสี่ยงเมื่อเกิดน้ำท่วมทำให้เกิดไฟฟ้ารั่ว ในบริเวณสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยระบุที่ตั้งระบบไฟฟ้า ระบบประปา ตำแหน่งของเครื่องสูบน้ำ และอุปกรณ์ของแต่ละชั้นในอาคาร พร้อมทั้งจัดทำเป็นเอกสารที่สามารถนำมาใช้ได้ทันทีเมื่อเกิดน้ำท่วม

(2) การตรวจตรา ดูแลความสูงของระดับน้ำ และทดสอบระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบสัญญาณแจ้งเหตุ และระบบความปลอดภัยอื่น ๆ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ รวมทั้งหากเกิดกรณีสัญญาณแจ้งเหตุดังขึ้นให้ เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึกประจำกองรักษาการณ์วุฒิสภา ตรวจสอบหาสาเหตุ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ข) ให้ทุกหน่วยงาน/สำนัก แจ้งให้บุคลากรถือปฏิบัติตามข้อตกลงเบื้องต้นเกี่ยวกับความปลอดภัยด้านอุทกภัยหรือภัยน้ำท่วม โดยแจ้งและติดประกาศให้ทราบอย่างทั่วถึง

ฅ) จัดหาสถานที่ทำงานสำรอง หากเกิดอุทกภัยหรือภัยน้ำท่วมทำให้เกิดความเสียหายเป็นการดำเนินการเพื่อจัดเตรียมและลดผลกระทบความเสียหาย หรือแก้ไขปัญหาอุปสรรคไว้ล่วงหน้าก่อนที่จะเกิดอุทกภัยหรือภัยน้ำท่วมขึ้น ไม่สามารถใช้อาคารเป็นสถานที่ทำงานได้ตามปกติ หรือมีความจำเป็นต้องใช้ระยะเวลาในการซ่อมแซมอาคาร

2) แนวความคิดในการปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นปฏิบัติการ)

ก) การแจ้งเหตุอุทกภัยหรือภัยน้ำท่วม

(1) เมื่อเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ได้รับแจ้งหรือพบเห็นเหตุน้ำท่วมเบื้องต้น แจ้งกองรักษาการณ์ วุฒิสภา โทร. 0 2831 9399 แล้วรายงานให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบทันทีเพื่อทำการตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุน้ำท่วม

(2) ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ประเมินสถานการณ์เมื่อน้ำท่วมสูงระดับ 10 – 30 เซนติเมตร จากระดับถนนพร้อมสั่งการป้องกันน้ำท่วมดังนี้

(ก) ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึคนำกระสอบทรายมาวางปิดกั้นทางน้ำที่จะไหลเข้ามาภายในพื้นที่รัฐสภาและจัดเวรเฝ้าระวังตลอด 24 ชั่วโมง พร้อมรายงานเหตุการณ์ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบ

(ข) ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึกแจ้งผู้ที่นำรถมาจอดชั้นใต้ดิน B1 และชั้นใต้ดิน B2 ชั้นที่ 1 ให้นำรถไปจอดพื้นที่ปลอดภัย

(ค) ให้เจ้าหน้าที่ช่าง กลุ่มงานอาคารสถานที่ เปิดเครื่องสูบน้ำที่ติดตั้งภายในอาคารทุกตัวเพื่อระบายน้ำออกจากบริเวณรัฐสภา และจัดเวรเฝ้าระวังตลอด 24 ชั่วโมง

(ง) ให้เจ้าหน้าที่ช่างไฟฟ้า กลุ่มงานอาคารสถานที่ ทำการตรวจสอบพื้นที่ภายในอาคารรัฐสภาที่มีน้ำท่วมให้ทำการตัดกระแสไฟฟ้าเพื่อป้องกันไฟฟ้ารั่วไหล

(จ) ให้พนักงานทำความสะอาด กลุ่มงานอาคารสถานที่ ทำความสะอาดพื้นและกวาดน้ำที่ขังออกจากอาคาร และให้คำแนะนำผู้ที่เดินเข้า – ออกภายในอาคารระวังลื่นล้มได้รับบาดเจ็บได้

(3) ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ประเมินสถานการณ์เมื่อท่วมสูง ระดับ 50 – 70 เซนติเมตร จากระดับถนนพร้อมสิ่งการป้องกันน้ำท่วมดังนี้

(ก) ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ สั่งการให้เจ้าหน้าที่ประจำกองรักษาการณ์วุฒิสภา โทร. 0 2831 9399 แจ้งกองทัพบก กองทัพอากาศ กองบังคับการตำรวจน้ำ กรมเจ้าท่า สถานีตำรวจนครบาลบางโพ สำนักงานเขตดุสิต โรงพยาบาลอุกฉิม การไฟฟ้านครหลวงสามเสน สำนักงานประปาแม่จันทร์ และผู้ประสานงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำการควบคุม อำนวยความสะดวก ปฏิบัติ ป้องกันน้ำท่วม และเตรียมอพยพไปยังพื้นที่ปลอดภัย

(ข) ให้เจ้าหน้าที่ช่าง กลุ่มงานอาคารสถานที่ ปิดระบบไฟฟ้าตามชั้นที่มีน้ำท่วมที่อาจจะ มีไฟฟ้ารั่วไหลได้

(ค) ให้ประชาสัมพันธ์ประกาศแจ้งเหตุน้ำท่วมทางเครื่องขยายเสียง โดยประกาศซ้ำเป็นระยะ ๆ มีข้อความว่า “ขณะนี้มือน้ำท่วมบริเวณ.....ขอให้อพยพเคลื่อนย้ายไปยังจุดรวมพลที่กำหนด โดยเร็ว”

(ง) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก แจ้งบุคคลที่กำลังประชุม/สำนัก หรือปฏิบัติหน้าที่อยู่บริเวณตามชั้นใต้ดิน B1 ชั้นใต้ดิน B2 และชั้น 1 ให้ขึ้นไปพื้นที่ปลอดภัยตามที่กำหนดโดยด่วน และแนะนำมิให้ใช้ลิฟต์ พร้อมแจ้งเส้นทางอพยพทางบันไดหนีไฟ เดินทางไปยังพื้นที่ปลอดภัย จากนั้นให้หัวหน้าทีมสำนักทำการตรวจสอบยอดจำนวนคน ณ จุดรวมพล เมื่อพบว่า ครบถ้วนให้นำอพยพไปยังพื้นที่ปลอดภัย หากไม่ครบถ้วนให้รายงานผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ เพื่อสั่งการให้ ชุดปฏิบัติการป้องกันน้ำท่วมขึ้นต้น ทำการเข้าทำการค้นหาผู้ที่อาจติดค้างอยู่ในพื้นที่เกิดเหตุ

(จ) ให้ดำเนินการขนย้ายเอกสาร และทรัพย์สินที่สำคัญ ไปยังพื้นที่ปลอดภัยชุดอพยพ ให้เส้นทางอพยพหนีไฟ ไปตามทางออกที่กำหนดไว้ในแต่ละหน่วยงาน

(4) เมื่อผู้อำนวยการเขตพื้นที่เข้าบัญชาการเหตุการณ์ ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ ส่งมอบอำนาจการควบคุมสั่งการให้ผู้อำนวยความสะดวกพื้นที่ โดยให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาและทหารผ่านศึก ทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติตามที่ได้รับร้องขอ โดยให้รายงานสถานการณ์ที่สำคัญให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษทราบ

(5) หากพบผู้บาดเจ็บ ให้นำส่งหน่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้น หากมีกรณีฉุกเฉินบาดเจ็บสาหัส ให้นำส่งต่อแพทย์โดยเร็ว

(ก) โรงพยาบาลบางโพ โทร. 0 2587 0144

(ข) โรงพยาบาลวชิรพยาบาล โทร. 0 2244 3000

(ค) โรงพยาบาลรามธิบดี โทร. 0 2201 1000

(ง) โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า โทร. 0 2763 9300

3) แนวความคิดในการปฏิบัติหลังสถานการณ์คลี่คลาย (ขั้นฟื้นฟู)

ก) ปิดกั้นบริเวณที่เกิดเหตุโดยรอบ หลังน้ำลด ป้องกันมิให้บุคคลที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง เข้าไปในบริเวณดังกล่าว

ข) แจ้งชุดตรวจพิสูจน์หลักฐาน เดินทางมาเก็บรวบรวมพยานหลักฐาน หาสาเหตุ และความเสียหายจากน้ำท่วม

ค) สรรวจผู้ได้รับบาดเจ็บ เสียชีวิต แล้วรวบรวมข้อมูล เพื่อดำเนินการตามกฎหมายในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ง) สรรวจความเสียหาย อาคารสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะ แล้วจัดทำปัญหาข้อสรุป ในภาพรวม และดำเนินการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

หากพื้นที่เกิดเหตุของหน่วยงาน ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์น้ำท่วม จนไม่สามารถรองรับ การปฏิบัติงานได้ให้ย้ายสถานที่ทำงานยังสถานที่สำรองที่ได้กำหนดไว้

จ) รายงานเหตุการณ์ และผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ฉ) เชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม สรุปบทเรียน แผนเผชิญเหตุ และความเสียหายในชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สิน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

4) การปฏิบัติ การวางกำลัง เจ้าหน้าที่สนับสนุนภารกิจป้องกันน้ำท่วมบริเวณเขตพื้นที่รับผิดชอบตามอำนาจที่เหมาะสมตามสถานการณ์

5) พื้นที่ปลอดภัยและโรงพยาบาลฉุกเฉิน

ก) พื้นที่ปลอดภัย

- (1) พื้นที่ภายในอาคารรัฐสภาฝั่งวุฒิสภาที่น้ำไม่ท่วม
- (2) พื้นที่ภายในอาคารรัฐสภาฝั่งสภาผู้แทนราษฎรที่น้ำไม่ท่วม

ข) โรงพยาบาลฉุกเฉิน

- (1) โรงพยาบาลวชิรพยาบาล
- (2) โรงพยาบาลรามาธิบดี
- (3) โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า
- (4) โรงพยาบาลตำรวจ
- (5) โรงพยาบาลบางโพ

6) เส้นทางฉุกเฉิน

ก) รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา

- (1) ประตูทางเข้าด้านหน้าอาคารรัฐสภาฝั่งวุฒิสภา ถนนสามเสน
- (2) ประตูทางเข้าออกด้านข้างอาคารรัฐสภาฝั่งสภาผู้แทนราษฎร ถนนทหาร
- (3) ท่าเรือรัฐสภาฝั่งวุฒิสภา (ทางน้ำ)

ข) พื้นที่ปลอดภัย

- (1) พื้นที่ภายในอาคารรัฐสภา ฝั่งวุฒิสภาน้ำไม่ท่วม
- (2) พื้นที่ภายในอาคารรัฐสภา ฝั่งสภาผู้แทนราษฎรน้ำไม่ท่วม

ค) โรงพยาบาลฉุกเฉิน

- (1) โรงพยาบาลวชิรพยาบาล
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา – ถนนสามเสน – โรงพยาบาลวชิรพยาบาล
- (2) โรงพยาบาลรามาธิบดี
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา – ถนนพระรามที่ 6 – โรงพยาบาลรามาธิบดี
- (3) โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา – ถนนสามเสน – ถนนราชวิถี – โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า
- (4) โรงพยาบาลตำรวจ
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา – ถนนสามเสน – ถนนพระรามที่ 1 – โรงพยาบาลตำรวจ
- (5) โรงพยาบาลบางโพ
รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา – ถนนสามเสน – โรงพยาบาลบางโพ

ข. หน่วยปฏิบัติ

1) สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ก) ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วางระบบ และพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย ระบบการสื่อสารด้านการรักษาความปลอดภัย และวางแผนนำเทคโนโลยีมาใช้ในการรักษาความปลอดภัย

ข) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

2) สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ก) ร่วมกับ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วางระบบและพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย ระบบการสื่อสารด้านการรักษาความปลอดภัย และวางแผนนำเทคโนโลยีมาใช้ในการรักษาความปลอดภัย

ข) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ค. หน่วยร่วมปฏิบัติ

1) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ตำรวจ ทำหน้าที่รักษาความปลอดภัย และจัดการจราจรทางน้ำ

ข) สนับสนุนกำลังชุดตรวจพิสูจน์หลักฐาน

ค) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

2) กรุงเทพมหานคร

ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ชุดเตรียมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสนับสนุนเมื่อได้รับการร้องขอ

ข) สนับสนุนรถบรรทุก เรือ รถไฟฟ้าส่องสว่าง รวมทั้งอุปกรณ์ที่จำเป็นเมื่อได้รับการร้องขอ

ค) สนับสนุนเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดพื้นที่สาธารณะ เมื่อได้รับการร้องขอ

ง) อำนาจความสะอาดตรวจสอบกล้อง CCTV เมื่อได้รับการร้องขอ

จ) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

3) การไฟฟ้านครหลวง

ก) สนับสนุนรถเครื่องกำเนิดไฟฟ้า รวมทั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น พร้อมเจ้าหน้าที่ชำนาญการแก้ไขเหตุกระแสไฟฟ้าขัดข้องให้กลับมาใช้งานตามปกติโดยเร็วที่สุด

ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

4) การประปานครหลวง

ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ชำนาญการแก้ไขเหตุระบบประปาขัดข้องให้กลับมาใช้งานตามปกติโดยเร็วที่สุด

ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

5) กรมการแพทย์

ก) สนับสนุน แพทย์ พยาบาล รถพยาบาล ห้องฉุกเฉิน พร้อมอุปกรณ์ที่จำเป็น เตรียมพร้อมในการปฏิบัติทางสายการแพทย์

ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

6) สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ก) สนับสนุนสถานที่สำหรับกำหนดเป็นพื้นที่ปลอดภัยเมื่อเกิดเหตุอุทกภัย

ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

7) กองพันทหารม้าที่ 4 รักษาพระองค์

- ก) สนับสนุนสถานที่สำหรับกำหนดเป็นพื้นที่ปลอดภัย สถานที่จอดรถ เมื่อเกิดเหตุอุทกภัย
- ข) ปฏิบัติภารกิจอื่นๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

8) กองบินตำรวจ

- ก) สนับสนุนอากาศยาน (เฮลิคอปเตอร์) ในการเคลื่อนย้ายตามแผนเผชิญเหตุ และปฏิบัติการส่งกลับสายการแพทย์
- ข) ปฏิบัติภารกิจอื่นๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

ง. คำแนะนำในการปฏิบัติ

- 1) ให้ทุกหน่วยเริ่มปฏิบัติ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง และให้ประสานการปฏิบัติโดยตรง
- 2) เมื่อมีเหตุอุทกภัย ให้รับรายงาน ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษทราบ ทางเครื่องมือสื่อสารที่เร็วที่สุด แล้วรายงานรายละเอียดให้ทราบในภายหลัง
- 3) ให้สำนักบริหารงานกลาง เป็นเจ้าภาพหลักในการประสานการปฏิบัติกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ที่มาร่วมปฏิบัติการกิจ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและให้การสนับสนุนหน่วยร่วมปฏิบัติตามความเหมาะสม

5. การสนับสนุน

ตามระเบียบปฏิบัติปกติ หน่วยงานใดมีความจำเป็นขอรับการสนับสนุน กำลังพล วัสดุอุปกรณ์ ยานพาหนะเพิ่มเติมให้เสนอมายังสำนักบริหารงานกลางโดยตรง

6. การบังคับบัญชาและการสื่อสาร

ก. การบังคับบัญชา

- 1) เลขาธิการวุฒิสภา เป็น ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ
- 2) รองเลขาธิการวุฒิสภา เป็น รองผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ

ข. การสื่อสาร

- 1) ใช้เครื่องมือสื่อสารทั้งหมดที่มีอยู่ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 2) ใช้ข่ายสื่อสารอยู่ทองเป็นหลักในการติดต่อสื่อสาร และประสานการปฏิบัติ
- 3) ใช้เครื่องมือสื่อสารของแต่ละหน่วยที่ร่วมปฏิบัติ ที่จำเป็นในการติดต่อสื่อสารภายในหน่วย

ตารางมอบหมายภารกิจกรณีเกิดอุทกภัย

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
1.	การตรวจตรา ระบบรักษา ความปลอดภัย	1.1 จัดทำแผนป้องกันและบรรเทาภัยกรณีเกิดอุทกภัย เช่น แนวทาง วิธีการ ระยะเวลา การตรวจตราระบบความปลอดภัยจากน้ำท่วม อาคารสถานที่ของหน่วยงาน (อาคารรัฐสภา ฝั่งวุฒิสภา) 1.2 มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการสำรวจตรวจตราความปลอดภัยบริเวณหน่วยงาน เช่น - การติดตามข้อมูลข่าวสารของกรมอุตุนิยมวิทยาหรือทางราชการจากวิทยุโทรทัศน์ และเช็ฟังคำเตือนอย่างเคร่งครัด - สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่จะนำมาป้องกันน้ำท่วมภายในอาคาร - สำรวจระบบไฟฟ้า สายไฟ ปลั๊กไฟ - สำรวจระบบการจัดระเบียบเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ เชื้อเพลิง และระบบลิฟต์ - สำรวจความสูงของระดับแม่น้ำเจ้าพระยา และคลองต่าง ๆ บริเวณโดยรอบสำนักงาน 1.3 ทดสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบสัญญาณแจ้งเหตุกรณีการเกิดน้ำท่วมให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ 1.4 ซ่อมบำรุงระบบประปา สายท่อน้ำ ปิมน้ำ เครื่องสูบ ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 1.5 จัดทำป้ายสื่อความหมายปลอดภัยให้เป็นไปตามกฎหมาย เช่น เส้นทางอพยพ ต้องเห็นชัดเจนทั้งกลางวันและกลางคืน 1.6 แจ้งเส้นทางอพยพให้สำนัก/กลุ่มงาน และเจ้าหน้าที่ทุกคนทราบ	- ตร.รัฐสภา - กลุ่มงานอาคารสถานที่	- กทม. - ตร. - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
1.	การตรวจตรา ระบบรักษา ความปลอดภัย (ต่อ)	1.7 กำหนดจุดเสี่ยงกรณีมีการเกิดน้ำท่วมในอาคาร 1.8 ให้หัวหน้าเวรรักษาการณ์รายงานผลการ สำรวจและผลการปรับปรุงแก้ไขที่ได้ดำเนินการ ทุก 1 เดือน	- ตร.รัฐสภา - กลุ่มงาน อาคารสถานที่	- กทม. - ตร. - ทุกหน่วย ที่เกี่ยวข้อง
2.	การเตรียม ความพร้อม ของบุคลากร และการ ฝึกอบรม	2.1 จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร ของทุกสำนัก/กลุ่มงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ การป้องกันอุทกภัยหรือภัยน้ำท่วมเบื้องต้น วิธีการ แจ้งเหตุ วิธีการใช้อุปกรณ์ในการป้องกันน้ำท่วม ประเภทต่าง ๆ ระบบการสูบน้ำเบื้องต้นการอพยพ การตัดกระแสไฟฟ้า การรายงานผู้บังคับบัญชา การปฐมพยาบาลและช่วยเหลือเบื้องต้น ในกรณีเหตุน้ำท่วม 2.2 จัดการซักซ้อมทดสอบแผนป้องกันน้ำท่วม โดยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่มี ทักษะในการเผชิญเหตุ มีการฝึกซ้อมของชุด ปฏิบัติการต่าง ๆ เช่น ชุดปฏิบัติการเบื้องต้น การฝึกซ้อมในการอพยพหนีน้ำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	- ตร.รัฐสภา - ทุกสำนัก	- กทม. - ตร. - ทุกหน่วย ที่เกี่ยวข้อง
3.	การฝึกซ้อมเพื่อ ทดสอบแผน เผชิญเหตุ	ดำเนินการฝึกซ้อมทดสอบแผนป้องกันอุทกภัย หรือภัยน้ำท่วม โดยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยให้มีการประเมินผล การฝึกซ้อม เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง ทบทวนแก้ไขแผนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	- ตร.รัฐสภา - กลุ่มงาน อาคารสถานที่	- กทม. - ทุกหน่วย ที่เกี่ยวข้อง
4.	การเตรียม ความพร้อม สำหรับกรณี เกิดน้ำท่วม (ขั้นเตรียมการ)	4.1 การเตรียมความพร้อมในการอพยพ (1) จัดทำแผนการอพยพของหน่วยงานสำนัก/ กลุ่มงาน (2) กำหนดผู้นำการอพยพ ผู้ขนย้ายทรัพย์สิน ชุดปฏิบัติการขั้นต้น ผู้มีหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้น (3) กำหนดเส้นทางหนีไฟ จุจรรวมพล พื้นที่ ปลอดภัย	- ตร.รัฐสภา - ทุกสำนัก	- กทม. - ตร. - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วย ที่เกี่ยวข้อง

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
4.	การเตรียมความพร้อมสำหรับกรณีเกิดน้ำท่วม (ขั้นเตรียมการ) (ต่อ)	(4) ข้อปฏิบัติในการเคลื่อนย้าย (5) จัดทำบัญชีรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงาน และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันเสมอ (6) จัดทำบัญชีเอกสารและทรัพย์สินของทางราชการที่สำคัญที่ต้องเคลื่อนย้าย	- ตร.รัฐสภา - ทุกสำนัก	- กทม. - ตร. - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง
5.	การปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์น้ำท่วม (ขั้นปฏิบัติการ)	5.1 การแจ้งเหตุอุทกภัยหรือภัยน้ำท่วม (1) เมื่อเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก ได้รับแจ้งหรือพบเห็นเหตุน้ำท่วมเบื้องต้น แจ้งกองรักษาการณ์วุฒิสภา โทร. 0 2831 9399 แล้วรายชื่อผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษทราบ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทันที เพื่อทำการตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุน้ำท่วม (2) ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ประเมินสถานการณ์เมื่อท่วมสูงระดับ 10 – 30 เซนติเมตร จากระดับถนนพร้อมสั่งการป้องกันน้ำท่วมดังนี้ (ก) ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก นำกระสอบทรายมาวางปิดกั้นทางน้ำที่จะไหลเข้าภายในที่รัฐสภาและจัดเวรเฝ้าระวังตลอด 24 ชั่วโมงพร้อมรายงานเหตุการณ์ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบ (ข) ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก แจ้งผู้ให้นำรถมาจอดชั้นใต้ดิน B1 และชั้นใต้ดิน B2 ชั้นที่ 1 ให้นำรถไปจอดพื้นที่ปลอดภัย	- ตร.รัฐสภา - กลุ่มงานอาคารสถานที่	- กทม. - ตร. - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
5.	การปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์น้ำท่วม (ขั้นปฏิบัติการ) (ต่อ)	(ค) ให้เจ้าหน้าที่ช่างจากกลุ่มงานอาคารสถานที่ เปิดเครื่องสูบน้ำที่ติดตั้งภายในอาคารทุกตัวเพื่อระบายน้ำออกจากบริเวณรัฐสภา และจัดเวรเฝ้าระวังตลอด 24 ชั่วโมง (ง) ให้เจ้าหน้าที่ช่างไฟฟ้าจากกลุ่มงานอาคารสถานที่ ทำการตรวจสอบพื้นที่ภายในอาคารรัฐสภาที่มีน้ำท่วมให้ทำการตัดกระแสไฟฟ้าเพื่อป้องกันไฟฟ้ารั่วไหล (จ) ให้พนักงานทำความสะอาด กลุ่มงานอาคารสถานที่ ทำความสะอาดพื้นและกวาดน้ำที่ขังออกจากอาคาร และให้คำแนะนำผู้ที่เดินเข้า-ออกภายในอาคารระวังลื่นล้ม ได้รับบาดเจ็บได้	- ตร.รัฐสภา - กลุ่มงานอาคารสถานที่	- กทม. - ตร. - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง
6.	การปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นรุนแรง)	6.1 ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ประเมินสถานการณ์เมื่อท่วมสูงระดับ 50 – 70 เซนติเมตร จากระดับถนน พร้อมสั่งการป้องกันน้ำท่วมดังนี้ (ก) ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ สั่งการให้เจ้าหน้าที่ประจำกองรักษาการณ์วุฒิสภา โทร. 0 2831 9399 แจ้งกองทัพบก กองทัพเรือ กองบังคับการตำรวจน้ำ กรมเจ้าท่า สถานีตำรวจนครบาลบางโพ สำนักงานเขตดุสิต โรงพยาบาลฉุฉิน การไฟฟ้านครหลวงสามเสน สำนักงานประชาสัมพันธ์ และผู้ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำการควบคุม อำนวยความสะดวก ป้องกันน้ำท่วม และเตรียมอพยพไปพื้นที่ปลอดภัย (ข) ให้เจ้าหน้าที่ช่าง กลุ่มงานอาคารสถานที่ ปิดระบบไฟฟ้าตามชั้นที่มีน้ำท่วมที่จะมีไฟฟ้ารั่วไหล	- ตร.รัฐสภา - กทม. - ตร.แห่งชาติ - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง	- ตร.รัฐสภา

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
6.	การปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นรุนแรง) (ต่อ)	(ค) ให้ประชาสัมพันธ์ประกาศแจ้งเหตุน้ำท่วมทางเครื่องขยายเสียงประกาศซ้ำเป็นระยะ ๆ มีข้อความว่า “ขณะนี้มือน้ำท่วมบริเวณ..... ขอให้อพยพเคลื่อนย้ายไปยังจุดรวมพล โดยเร็ว (ง) เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยองค์การทหารผ่านศึก แจ้งบุคคลที่กำลังประชุม หรือปฏิบัติหน้าที่อยู่บริเวณตามชั้นใต้ดิน B1 ชั้นใต้ดิน B2 และชั้น 1 ให้ขึ้นไปชั้นพื้นที่ปลอดภัยโดยด่วน และแนะนำมิให้ใช้ลิฟต์ พร้อมแจ้งเส้นทางอพยพทางบันได เดินทางไปยังพื้นที่ปลอดภัย จากนั้นให้ทำการตรวจสอบยอดจำนวนคน ณ จุดรวมพล เมื่อพบว่าครบถ้วนให้นำอพยพไปยังพื้นที่ปลอดภัย หากไม่ครบถ้วนให้รายงานผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ เพื่อสั่งการให้ชุดปฏิบัติการป้องกันน้ำท่วมขั้นต้น ทำการเข้าทำการค้นหาผู้ที่อาจติดค้างอยู่ในพื้นที่เกิดเหตุ (จ) ให้ดำเนินการขนย้ายเอกสาร และทรัพย์สินที่สำคัญ ไปยังพื้นที่ปลอดภัยชุดอพยพให้นำทางอพยพหนีไฟ ไปตามทางออกที่กำหนดไว้ในแต่ละหน่วยงาน/สำนัก/กลุ่มงาน (4) เมื่อผู้อำนวยการเขตเข้าบัญชาการเหตุการณ์ ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษส่งมอบอำนาจการควบคุมสั่งการให้ผู้บัญชาการเขต โดยให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึกทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติตามที่ได้รับภารกิจ โดยให้รายงานสถานการณ์ที่สำคัญให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบ	- ตร.รัฐสภา - ทุกสำนัก	- กทม. - ตร. - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
6.	การปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นรุนแรง) (ต่อ)	(5) หากพบผู้บาดเจ็บให้นำส่งหน่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้น หากมีกรณีฉุกเฉินบาดเจ็บสาหัสให้นำส่งต่อแพทย์โดยเร็ว (ก) โรงพยาบาลบางโพ (ข) โรงพยาบาลเวชวิทยบาล (ค) โรงพยาบาลรามธิบดี (ง) โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า	- กทม. - ตร.แห่งชาติ - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง	- ตร.รัฐสภา
7.	การปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นฟื้นฟู)	7.1 แนวความคิดในการปฏิบัติหลังสถานการณ์คลี่คลาย (ขั้นฟื้นฟู) ก) ปิดกั้นบริเวณที่เกิดเหตุโดยรอบ หลังน้ำลด ป้องกันมิให้บุคคลที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปบริเวณดังกล่าว ข) แจ้งชุดตรวจพิสูจน์หลักฐาน เดินทางมาเก็บรวบรวมพยานหลักฐาน หาสาเหตุและความเสียหายจากน้ำท่วม ค) สืบสวนผู้ได้รับบาดเจ็บ เสียชีวิต แล้วรวบรวมข้อมูล เพื่อดำเนินการตามกฎหมายในส่วนที่เกี่ยวข้อง ง) สืบสวนความเสียหาย อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ยานพาหนะ แล้วจัดทำปัญหาข้อสรุปในภาพรวม และดำเนินการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หากพื้นที่เกิดเหตุของหน่วยงานได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์น้ำท่วมจนไม่สามารถรองรับ การปฏิบัติงานได้ให้ย้ายสถานที่ทำงานยังสถานที่สำรองที่ได้กำหนดไว้	- ตร.รัฐสภา - ทุกสำนัก	- ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
7.	การปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นฟื้นฟู) (ต่อ)	จ) รายงานเหตุการณ์ และผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ฉ) เชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมสรุปบทเรียน แผนเผชิญเหตุ และความเสียหายในชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สิน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	- ตร.รัฐสภา - ทุกสำนัก	- ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง
8.	การรายงานสถานการณ์	ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาทุกคน สรุปรายงานเหตุการณ์ที่สำคัญ ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบ หลังสถานการณ์น้ำท่วมคลี่คลาย	- ตร.รัฐสภา	- ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง
9.	การสรุปผลการปฏิบัติ	ให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม สรุปบทเรียน แผนเผชิญเหตุ และความเสียหายในชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สิน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	- ตร.รัฐสภา	- ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

ผนวก ข : แผนเผชิญเหตุ
กรณีเกิดโรคระบาดร้ายแรง

ผนวก ข : แผนเผชิญเหตุ : กรณีเกิดโรคระบาดร้ายแรง

1. สถานการณ์

เมื่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโรคเช่นเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) เป็นต้น เมื่อมีการแพร่ระบาดรุนแรงอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรคที่จะส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยด้านสุขภาพอนามัย ถึงกับเสียชีวิต ของสมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างบุคคลในวงงานรัฐสภา และประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

2. สมมติฐาน

เมื่อมีโรคระบาดร้ายแรงเกิดขึ้นอาจทำให้ไม่ปลอดภัยต่อ สุขภาพอนามัย และชีวิต บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาภายในพื้นที่ของรัฐสภาฝั่งวุฒิสภาและส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้

3. ภารกิจ

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีภารกิจป้องกันการติดเชื้โรค ระบาด และแก้ไขสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโรคที่จะส่งผลกระทบต่อสุขภาพร่างกาย และชีวิตทรัพย์สินของบุคลากร ภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (อาคารรัฐสภาฝั่งวุฒิสภา)

4. แนวทางการปฏิบัติ

แผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษ กรณีเกิดโรคระบาดร้ายแรงนี้ ใช้ในการป้องกันและระงับโรคระบาดร้ายแรงภายในบริเวณสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (อาคารรัฐสภาฝั่งวุฒิสภา) เพื่อดำเนินการในเบื้องต้น โดยมีผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ เป็นผู้ควบคุมสถานการณ์และบริหารเหตุการณ์ ทั้งในเวลาราชการ และนอกเวลาราชการ

หากเกิดโรคระบาดที่มีความร้ายแรงขยายเป็นบริเวณกว้างจนเกินขีดความสามารถของผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ ที่จะควบคุมสถานการณ์ได้โดยลำพัง ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

ก. แนวความคิดในการปฏิบัติ

1) แนวความคิดในการปฏิบัติก่อนเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นเตรียมการ)

ก) ติดตามข่าวความเคลื่อนไหวการแพร่ระบาดของเชื้อโรคจากสื่อมวลชน ประกาศของทางราชการ เช่น กระทรวงสาธารณสุข กรมควบคุมโรค และประกาศ คำสั่งของรัฐบาล

ข) เผยแพร่ให้ความรู้กับบุคลากรในหน่วยงานเช่นแนะนำไม่ให้เกิดเดินทางไปในพื้นที่เสี่ยงในการติดเชื้โรค การสวมหน้ากากอนามัย การล้างมือบ่อย ๆ ด้วยน้ำสบู่ รับประทานอาหารแยกจากผู้อื่นโดยใช้ภาชนะเป็นส่วนตัว เวลาไอหรือจามให้ปิดปากหรือจมูกด้วยทุกครั้ง

ค) ฝึกอบรมให้ความรู้บุคลากรในการใช้อุปกรณ์ทางการแพทย์เช่นเครื่องวัดอุณหภูมิ เครื่องพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่ใช้ภายในอาคารอย่างถูกต้องเหมาะสมตามคำแนะนำของบุคลากรทางการแพทย์

ง) จัดหาเครื่องมือที่ทันสมัยในการพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อและวัดอุณหภูมิบุคคลก่อนเข้าภายในอาคารอย่างมีประสิทธิภาพและมีความทนทานสามารถใช้งานได้อย่างยาวนาน

จ) สถานที่ทำงานให้ทำความสะอาดด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อทุกวันหลังเลิกงาน และให้จัดระยะห่างในการนั่งทำงานพร้อมกับจัดหาหน้ากากอนามัยให้บุคลากรสวมใส่ทุกคน

ฉ) จัดบริเวณโรงอาหารให้ทำความสะอาดโต๊ะเก้าอี้ที่นั่งรับประทานอาหาร ให้เว้นระยะห่างและภาชนะใส่อาหารล้างให้สะอาด

ช) การเตรียมความพร้อมการเคลื่อนย้าย สำรวจเส้นทางฉุกเฉินอยู่เสมอ มีให้มีสิ่งของ หรือยานพาหนะกีดขวางเส้นทางฉุกเฉิน สามารถเคลื่อนย้ายบุคคล สิ่งของ ไปยังพื้นที่ปลอดภัย โรงพยาบาลฉุกเฉิน ได้ทันที

ซ) จัดตั้งศูนย์อำนวยการร่วม วุฒิสภา (อาคารรัฐสภาฝั่งวุฒิสภา) เพื่อเป็นที่ทำการคณะกรรมการบริหารเหตุการณ์พิเศษ ในการติดตาม ควบคุม สั่งการการรักษาความสงบ แก้ไขปัญหาตามขั้นตอน ให้เกิดเอกภาพในการปฏิบัติ โดยให้ดำรงการติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ด) จัดหาสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง หากหน่วยงานไม่สามารถเข้ามาทำงานได้เนื่องจากโรคระบาดร้ายแรง หรือไม่สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้

ด) ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานแพทย์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร กรมการแพทย์ กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลวชิรพยาบาล โรงพยาบาลรามาธิบดี โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า โรงพยาบาลบางโพ สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร พร้อมจัดทำแผนผังติดต่อสื่อสารหน่วยงานและผู้ประสานงาน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติ หรือขอรับการสนับสนุน

2) แนวความคิดในการปฏิบัติเมื่อเข้าสู่สถานการณ์ (ขั้นปฏิบัติการ)

เมื่อสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ทราบประกาศโรคระบาดร้ายแรงจากกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข หรือประกาศ คำสั่งของรัฐบาล

ก) ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ วุฒิสภา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานแพทย์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร กรมการแพทย์ กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลวชิรพยาบาล โรงพยาบาลรามาธิบดี โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า โรงพยาบาลบางโพ สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร ฯลฯ ประชุมวางแผนการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรคและติดต่อสื่อสาร หน่วยงานและผู้ประสานงาน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติ หรือขอรับการสนับสนุน

ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ วุฒิสภา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย รายงานแผนปฏิบัติในการป้องกันการแพร่ระบาดโรคร้ายแรงให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ข) ให้ประชาสัมพันธ์ แจ้งเวียนให้บุคลากรของสำนักงานทราบวิธีป้องกันและการรักษาสุขภาพให้ปลอดภัยจากการติดเชื้อโรค พื้นที่เสี่ยง

ค) วางกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก และบุคลากรทางการแพทย์ ประจำจุดทางเข้า – ออก อาคารรัฐสภา ฝั่งวุฒิสภา ทุกช่องทางพร้อมเครื่องมือแพทย์ และน้ำยาพ่นฆ่าเชื้อคัดกรองบุคคลก่อนเข้าภายในอาคาร โดยให้เจ้าหน้าที่และบุคลากรทางการแพทย์ทำการคัดกรองสวมหน้ากากอนามัย หรือเครื่องมือป้องกันการติดเชื้อในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ทุกคน

ง) หากตรวจพบผู้ป่วยให้ดำเนินการคัดแยกผู้ป่วยออกจากอาคารโดยให้บุคลากรทางการแพทย์ให้คำแนะนำในการดูแลรักษาสุขภาพเบื้องต้น หากอาการรุนแรงให้ส่งต่อ โรงพยาบาลฉุกเฉินต่อไป

จ) ให้เจ้าหน้าที่ กลุ่มงานอาคารสถานที่ ใช้น้ำยาฆ่าเชื้อ (แอลกอฮอล์) ใส่ขวดวางตามทางเข้า – ออกอาคาร ทุกช่องทางและตามทางเข้าห้องประชุมวุฒิสภา ห้องประชุมกรมการ ทางเข้าห้องอาหารสมาชิก หน้าห้องทำงาน ผู้บริหาร หน้าห้องทำงานข้าราชการ และใช้น้ำยาฆ่าเชื้อเช็ดทำความสะอาดตามโต๊ะ เก้าอี้ทำงาน หน้าลิฟต์ บันได เลื่อน ห้องน้ำ ห้องรับรองสมาชิก และใช้เครื่องพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อตามห้องต่าง ๆ ภายในอาคารหลังเลิกงานทุกวัน และวันหยุดราชการ

3) แนวความคิดในการปฏิบัติหลังสถานการณ์คลี่คลาย (ขั้นฟื้นฟู)

ก) สถานที่ทำงานให้ทำความสะอาดพ่นด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อก่อนเข้าทำงานและให้จัดระยะห่าง ในการนั่งทำงานพร้อมกับจัดหาหน้ากากอนามัยหรือสิ่งป้องกันให้กับบุคลากรสวมใส่ทุกคน

ข) สำรวจอาคารสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะ กรณีมีความสกปรกที่มีความเสี่ยงที่จะมี เชื้อโรคให้ดำเนินการทำความสะอาดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อแก้ไขให้อยู่ในสภาพปลอดภัยจากเชื้อโรคก่อนนำมาใช้งานได้

ค) รายงานเหตุการณ์ และผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ง) เชิญผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมสรุปบทเรียน การปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยจากการ แพร่ระบาดของเชื้อโรคเพื่อกำหนดแผนป้องกันรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ

จ) กรณีหน่วยงานใดได้รับความเสียหาย หรือไม่สามารถรองรับการปฏิบัติงานสำรองที่กำหนดได้ ให้ย้ายไปยังสถานที่ปฏิบัติงานสำรองที่กำหนดไว้

ฉ) หากสถานการณ์คลี่คลายแล้วให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ ส่งมอบพื้นที่และการบังคับบัญชา คืนให้กับผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ

4) การปฏิบัติ การวางกำลัง เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การ ทหารผ่านศึก ทำการตรวจคัดกรองพื้นที่ทางเข้าออกอาคารทุกช่องทางอาคารรัฐสภาฝั่งวุฒิสภา

5) พื้นที่ปลอดภัยและโรงพยาบาลฉุกเฉิน

ก) พื้นที่ปลอดภัย

(1) กองทัพเรือ

(2) กองทัพภาคที่ 1

ข) โรงพยาบาลฉุกเฉิน

(1) โรงพยาบาลวชิรพยาบาล

(2) โรงพยาบาลรามธิบดี

(3) โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า

(4) โรงพยาบาลบางโพ

6) เส้นทางฉุกเฉิน

ก) สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา อาคารรัฐสภาเกียกกาย

(1) ประตูทางเข้าออกด้านหน้าอาคารรัฐสภา ถนนสามเสน

(2) ประตูทางเข้าออกด้านข้างอาคารรัฐสภา ถนนทหาร

(3) ท่าเรือฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา

ข) พื้นที่ปลอดภัย

(1) กองทัพเรือ

รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา - ท่าเรือเกียกกาย - กองทัพเรือ (ทางน้ำ)

(2) กองทัพภาคที่ 1

รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา - ถนนสามเสน - ถนนราชวิถี - ถนนพระรามที่ 5 - ถนนศรีอยุธยา - ถนนราชดำเนินนอก - กองทัพภาคที่ 1

ค) โรงพยาบาลฉุกเฉิน

(1) โรงพยาบาลวชิรพยาบาล

รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา - ถนนสามเสน - โรงพยาบาลวชิรพยาบาล

(2) โรงพยาบาลรามาธิบดี

รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา - ถนนสามเสน - ถนนพระรามที่ 6 - โรงพยาบาลรามาธิบดี

(3) โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า

รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา - ถนนสามเสน - ถนนราชวิถี - โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า

(4) โรงพยาบาลบางโพ

รัฐสภาฝั่งวุฒิสภา - ถนนสามเสน - โรงพยาบาลบางโพ

ข. หน่วยปฏิบัติ

1) สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ก) ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วางระบบ และการติดต่อสื่อสารด้านการรักษาความปลอดภัยของโรคระบาดวิทยา และวางแผนนำเทคโนโลยีด้านการแพทย์ที่ทันสมัยในการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรค

ข) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

2) สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ก) ร่วมกับ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วางระบบ และการติดต่อสื่อสารด้านการรักษาความปลอดภัยของโรคระบาดวิทยา และวางแผนนำเทคโนโลยีด้านการแพทย์ที่ทันสมัยในการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรค

ข) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ค. หน่วยร่วมปฏิบัติ

1) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ตำรวจรักษาความปลอดภัย และจัดการจราจรฉุกเฉิน

ข) สนับสนุนกำลังชุดตรวจพิสูจน์หลักฐานทางการแพทย์โรคระบาดวิทยา

ค) สนับสนุนกำลังหน่วยปฏิบัติการพิเศษ

ง) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

2) กองทัพภาคที่ 1

ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ภารกิจรักษาความปลอดภัย

ข) สนับสนุนเฮลิคอปเตอร์เมื่อได้รับการร้องขอ

ค) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

3) กองทัพเรือ

- ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ภารกิจรักษาความปลอดภัย
- ข) สนับสนุนเรือในการเคลื่อนย้ายเมื่อได้รับการร้องขอ
- ค) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

4) กรุงเทพมหานคร

- ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ชุดเตรียมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสนับสนุนเมื่อได้รับการร้องขอ
- ข) สนับสนุนรถดับเพลิง รถไฟฟ้าส่องสว่าง รวมทั้งอุปกรณ์ที่จำเป็นเมื่อได้รับการร้องขอ
- ค) สนับสนุนเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดพื้นที่สาธารณะ เมื่อได้รับการร้องขอ
- ง) อำนวยความสะดวกตรวจสอบกล้อง CCTV เมื่อได้รับการร้องขอ
- จ) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

5) การไฟฟ้านครหลวง

- ก) สนับสนุนรถเครื่องกำเนิดไฟฟ้ารวมทั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น พร้อมเจ้าหน้าที่ชำนาญการแก้ไขเหตุกระแสไฟฟ้าขัดข้องให้กลับมาใช้งานตามปกติโดยเร็วที่สุด
- ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

6) การประปานครหลวง

- ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ชำนาญการแก้ไขเหตุระบบประปาขัดข้องให้กลับมาใช้งานตามปกติโดยเร็วที่สุด
- ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

7) บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)

- ก) สนับสนุนเจ้าหน้าที่ชำนาญการแก้ไขเหตุระบบโทรศัพท์ขัดข้องให้กลับมาใช้งานตามปกติโดยเร็วที่สุด
- ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

8) กรมการแพทย์

- ก) สนับสนุน แพทย์ พยาบาล รถพยาบาล ห้องฉุกเฉิน พร้อมอุปกรณ์ที่จำเป็น เตรียมพร้อมในการปฏิบัติทางสายการแพทย์
- ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

9) กองพันทหารม้าที่ 4 รักษาพระองค์

- ก) สนับสนุนสถานที่สำหรับกำหนดเป็นพื้นที่ปลอดภัยเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

10) สถานีตำรวจนครบาลบางโพ

- ก) สนับสนุนความปลอดภัยอาคาร สถานที่และบุคคลสำคัญ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

11) กองบินตำรวจ

- ก) สนับสนุนอากาศยาน (ฮ.) เพื่อสนับสนุนในการเคลื่อนย้ายตามแผนเผชิญเหตุ และปฏิบัติการส่งกลับสายการแพทย์
- ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

12) กองบังคับการตำรวจน้ำ

- ก) สนับสนุนเรือ เพื่อใช้ในการเคลื่อนย้ายตามแผนเผชิญเหตุ และปฏิบัติการส่งกลับสายการแพทย์
- ข) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ เมื่อประสานการปฏิบัติ

ง. คำแนะนำในการปฏิบัติ

- 1) ให้ทุกหน่วยเริ่มปฏิบัติ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง และให้ประสานการปฏิบัติโดยตรง
- 2) เมื่อมีเหตุฉุกเฉิน ให้รีบรายงาน ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษทราบ ทางเครื่องมือสื่อสารที่เร็วที่สุด แล้วรายงานรายละเอียดให้ทราบในภายหลัง
- 3) ให้สำนักบริหารงานกลาง เป็นเจ้าภาพหลักในการประสานการปฏิบัติกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ที่มาร่วมปฏิบัติการกิจ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและให้การสนับสนุนหน่วยร่วมปฏิบัติตามความเหมาะสม

5. การสนับสนุน

ตามระเบียบปฏิบัติปกติ หน่วยงานใดมีความจำเป็นขอรับการสนับสนุน กำลังพล วัสดุอุปกรณ์ ยานพาหนะ เพิ่มเติมให้เสนอมายังสำนักบริหารงานกลางโดยตรง

6. การบังคับบัญชาและการสื่อสาร

ก. การบังคับบัญชา

- 1) เลขาธิการวุฒิสภา เป็น ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ
- 2) รองเลขาธิการวุฒิสภา เป็น รองผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ
- 3) ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง เป็น รองผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ

ข. การสื่อสาร

- 1) ใช้เครื่องมือสื่อสารทั้งหมดที่มีอยู่ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 2) ใช้ข่ายสื่อสารอยู่ทอง เป็นหลักในการติดต่อสื่อสารและประสานการปฏิบัติ
- 3) ใช้เครื่องมือสื่อสาร ของแต่ละหน่วยที่ร่วมปฏิบัติ ที่จำเป็นในการติดต่อสื่อสารภายในหน่วย

ตารางมอบหมายภารกิจกรณีเกิดโรคระบาดร้ายแรง

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
1.	การติดตามข่าวความเคลื่อนไหว	1.1 งานด้านการข่าว ดำรวจรัฐสภา กลุ่มงานการรักษาความปลอดภัย ติดตามความเคลื่อนไหวการแพร่ของโรคระบาดออนไลน์แหล่งข่าวข้อมูลตำรวจ ทหาร ข้าราชการ และกรมควบคุมโรคกระทรวงสาธารณสุข 1.2 เมื่อทราบข่าวความเคลื่อนไหวรายงานให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษทราบเพื่อเรียกประชุมผู้เกี่ยวข้องประเมินสถานการณ์และเตรียมการ พร้อมแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจพื้นที่และเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ระบาดของเชื้อโรคเพื่อดำเนินการป้องกันตามอำนาจหน้าที่ต่อไป	- ตร.รัฐสภา - สำนักการแพทย์ สผ.	- ตร. - ทหาร - ข้าราชการแห่งชาติ - กรมควบคุมโรค
2.	การตรวจตราระบบรักษาความปลอดภัย	2.1 จัดทำแผนการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรคสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา - เวนประจําจุดคัดกรองทางเข้าออก - เวนสายตรวจ - ชุดเคลื่อนที่เร็ว ทำหน้าที่คัดกรองป้องกันและสำรวจตรวจตราบุคคลเข้าออกอาคารความเรียบร้อยของอาคารสำนักงาน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือรถฉุกเฉิน 2.2 ให้หัวหน้าเวรรักษาการณ์ทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติในแต่ละวันให้ผู้บังคับบัญชาทราบ 2.3 หากตรวจพบเหตุผิดปกติ ระบบตรวจวัดอุณหภูมิ หรือเครื่องตรวจวัดผู้มีอาการป่วยติดเชื้ออยู่ในสภาพชำรุด ให้รีบแจ้งผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อแก้ไขสถานการณ์ หรือจัดหาเครื่องใหม่มาทดแทน แล้วแต่กรณี	- ตร.รัฐสภา - สำนักการแพทย์ สผ.	- ตร. - ทหาร - ข้าราชการแห่งชาติ - กรมควบคุมโรค

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
3.	การฝึกอบรม	จัดการฝึกอบรมให้ความรู้ในการป้องกัน การแพร่ระบาดของเชื้อโรคตามแผนเผชิญเหตุ กับเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา และบุคลากรหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	- ตร.รัฐสภา - สำนัก การแพทย์ สผ.	- ตร. - ทหาร - ทุกหน่วย ที่เกี่ยวข้อง - กรมควบคุมโรค
4.	การฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนเผชิญเหตุ	ดำเนินการซักซ้อมแผนเพื่อทดสอบแผนอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง แล้วประเมินผล พร้อมจัดทำสรุปผล การฝึกซ้อมแผนเพื่อใช้ปรับปรุง ทบทวน และแก้ไขแผนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	- ตร.รัฐสภา - กรมควบคุมโรค - สำนักการแพทย์	- ตร. - ทหาร - กทม. - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วย ที่เกี่ยวข้อง
5.	การเตรียมความพร้อมสำหรับการเคลื่อนย้ายบุคลากร	5.1 จัดทำแผนการปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ตำรวจ รัฐสภา/บุคลากรทางการแพทย์ - กำหนดผู้นำการเคลื่อนย้ายตามเส้นทางฉุกเฉิน - กำหนดพื้นที่ปลอดภัย โรงพยาบาลฉุกเฉิน - กำหนดเจ้าหน้าที่รักษาเส้นทางฉุกเฉิน ให้ปลอดภัย - ข้อปฏิบัติในการเคลื่อนย้ายกรณีเหตุป่วยฉุกเฉิน 5.2 จัดทำบัญชีรายชื่อเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ ติดต่อ อีเมล และปรับปรุงบัญชีรายชื่อ ให้เป็นปัจจุบันเสมอ 5.3 ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาจัดการประชุมร่วม บุคลากรทางการแพทย์ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อซักซ้อมขั้นตอนการปฏิบัติ และจัดทำบัญชี รายชื่อผู้ประสานงานพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ เป็นประจำทุก 6 เดือน	- ตร.รัฐสภา - กรมควบคุมโรค - สำนักการแพทย์	- ตร. - ทหาร - กทม. - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วย ที่เกี่ยวข้อง

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
6.	การแจ้งเหตุผู้มีอาการป่วยฉุกเฉินจากโรคระบาด	6.1 หลังจากทราบเหตุมีผู้ป่วยไม่ว่าจะการข่าวหรือพบเหตุโดยตรงให้รายงานไปยังกองรักษาการณ์ วุฒิสภา โทร. 0 2831 9399 (ชั้นที่ 1 รัฐสภา ฟังวุฒิสภา) แล้วให้เจ้าหน้าที่ประจำกองรักษาการณ์ วุฒิสภา รายงานผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ ทีมแพทย์ฉุกเฉิน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบโดยทันที - ศูนย์กู้ชีพเรนทร โทรศัพท์ 1669 - ศูนย์วิทยุผ่านฟ้า 0 2354 6155 6.2 บุคลากรทางการแพทย์ สำนักงานแพทย์ทำหน้าที่สนับสนุนประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งต่อผู้ป่วย	- ตร.รัฐสภา - กรมควบคุมโรค - สำนักงานแพทย์ สผ.	- ตร.แห่งชาติ
7.	การปฏิบัติกรณีเกิดโรคระบาดร้ายแรง	7.1 การปฏิบัติกรณีเกิดโรคระบาดร้ายแรง เมื่อสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาทราบประกาศโรคระบาดร้ายแรงจากกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข หรือประกาศ คำสั่งของรัฐบาล ก) ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ วุฒิสภา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานแพทย์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร กรมการแพทย์ กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลวชิรพยาบาล โรงพยาบาลรามาธิบดี โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า โรงพยาบาลบางโพ สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร ฯลฯ ประชุมวางแผนการป้องกัน การแพร่ระบาดของเชื้อโรคและติดต่อสื่อสารหน่วยงานและผู้ประสานงาน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติ หรือขอรับการสนับสนุน ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ วุฒิสภา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย รายงานแผนปฏิบัติในการป้องกันการแพร่ระบาดโรคร้ายแรงให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	- ตร.รัฐสภา - สำนักงานแพทย์ สผ.	- ตร. - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
7.	การปฏิบัติกรณีเกิดโรคระบาดร้ายแรง (ต่อ)	ข) ให้ประชาสัมพันธ์ แจ้งเวียนให้บุคลากรของสำนักงานทราบวิธีป้องกันและการรักษาสุขภาพให้ปลอดจากการติดเชื้อโรค พื้นที่เสี่ยง ค) วางกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึก และบุคลากรทางการแพทย์ประจำจุดทางเข้า-ออก อาคารรัฐสภา ฝั่งวุฒิสภา ทุกช่องทาง พร้อมเครื่องมือแพทย์และน้ำยาพ่นฆ่าเชื้อ คัดกรองบุคคลก่อนเข้าภายในอาคาร โดยให้เจ้าหน้าที่และบุคลากรทางการแพทย์ ทำการคัดกรองสวมหน้ากากอนามัย หรือเครื่องมือป้องกันการติดเชื้อในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ทุกคน ง) หากตรวจพบผู้ป่วยให้ดำเนินการคัดแยกผู้ป่วยออกจากอาคารโดยให้บุคลากรทางการแพทย์ ให้คำแนะนำในการดูแลรักษาสุขภาพเบื้องต้น หากอาการรุนแรงให้ส่งต่อ โรงพยาบาลฉุกเฉินต่อไป	- ตร.รัฐสภา - สำนักงานแพทย์ สผ.	- ตร. - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง
8.	การเคลื่อนย้ายบุคลากร	8.1 หลังจากทราบเหตุมีผู้ป่วยไม่ว่าจะการข่าวหรือพบเหตุโดยตรงให้รายงานไปยังกองรักษาการณ์ วุฒิสภา โทร. 0 2831 9399 (ชั้นที่ 1 รัฐสภา ฝั่งวุฒิสภา) แล้วให้เจ้าหน้าที่ประจำกองรักษาการณ์ วุฒิสภา รายงานผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ ทีมแพทย์ฉุกเฉิน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบโดยทันที (1) โรงพยาบาลศิริพยาบาล (2) โรงพยาบาลรามาธิบดี (3) โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า (4) โรงพยาบาลบางโพ (5) โรงพยาบาลตำรวจ	- ตร.รัฐสภา - สำนักงานแพทย์	- ตร. - กรมการแพทย์ - ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง
9.	การปฏิบัติหลังสถานการณ์คลี่คลาย (ขั้นฟื้นฟู)	3) แนวความคิดในการปฏิบัติหลังสถานการณ์คลี่คลาย (ขั้นฟื้นฟู) ก) สถานที่ทำงานให้ทำความสะอาดพ่นด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อก่อนเข้าทำงานและให้จัดระยะห่างในการนั่งทำงานพร้อมกับจัดหาหน้ากากอนามัย หรือสิ่งป้องกันให้กับบุคลากรสวมใส่ทุกคน	- ตร.รัฐสภา	- ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

ที่	ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบหลัก	หน่วยสนับสนุน
9.	การปฏิบัติ หลังสถานการณ์ คลี่คลาย (ขั้นฟื้นฟู) (ต่อ)	ข) สำรวจอาคารสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะ กรณีมีความสกปรกอาจจะมีเชื้อโรค ให้ดำเนินการทำความสะอาดพื้นน้ำยาฆ่าเชื้อ แก้ไขให้อยู่ในสภาพปลอดจากเชื้อโรคก่อนนำมาใช้งาน ค) รายงานเหตุการณ์ และผลการปฏิบัติ ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ง) เชิญผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม สรุปบทเรียน การปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย จากการแพร่ระบาดของเชื้อโรคเพื่อกำหนดแผนป้องกันรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ จ) กรณีหน่วยงานใดได้รับความเสียหาย หรือไม่สามารถรองรับการปฏิบัติงานสำรองที่กำหนดได้ ให้ย้ายไปยังสถานที่ปฏิบัติงานสำรองที่กำหนดไว้ ฉ) หากสถานการณ์คลี่คลายแล้วให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ ส่งมอบพื้นที่และการบังคับบัญชา คืนให้กับผู้บัญชาการเหตุการณ์พิเศษ	- ตร.รัฐสภา	- ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง

ผนวก ค : แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบ
ของแต่ละสำนัก

แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบของ สำนักกฎหมาย ในการระงับเหตุการณ์ฉุกเฉิน ประจำอาคารรัฐสภา



แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบของ สำนักวิชาการ ในการระงับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
ประจำอาคารรัฐสภา



แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบของ สำนักกรรมการ 3 ในการระงับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
ประจำอาคารรัฐสภา



แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบของ สำนักงานประธานวุฒิสภา ในการระงับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
ประจำอาคารรัฐสภา



แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบของ สำนักgrayงานการประชุมและชวเลข ในการระงับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
ประจำอาคารรัฐสภา



แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบของ สำนักประชาสัมพันธ์ ในการระงับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
ประจำอาคารรัฐสภา



แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบของ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการระงับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
ประจำอาคารรัฐสภา



แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบของ สำนักนโยบายและแผน ในการระงับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
ประจำอาคารรัฐสภา



แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบของ สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในการระงับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
ประจำอาคารรัฐสภา



แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบของ สำนักกำกับและตรวจสอบ ในการระงับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
ประจำอาคารรัฐสภา



แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบของ สำนักกรรมการ 1 ในการระงับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
ประจำอาคารรัฐสภา



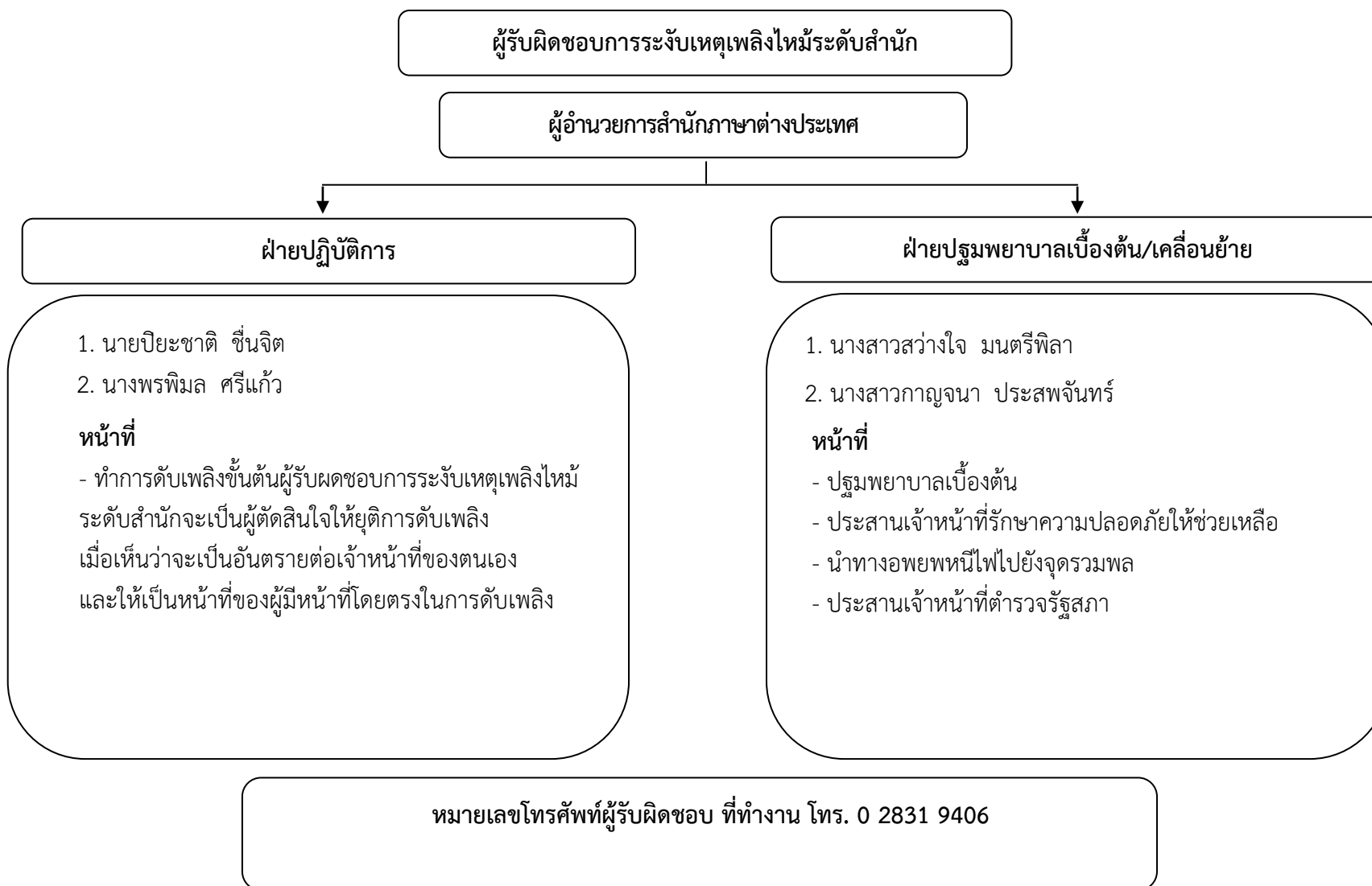
แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบของ สำนักกรรมการ 2 ในการระงับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
ประจำอาคารรัฐสภา



แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบของ สำนักการพิมพ์ ในการระงับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
ประจำอาคารรัฐสภา



แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบของ สำนักภาษาต่างประเทศ ในการระงับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
ประจำอาคารรัฐสภา



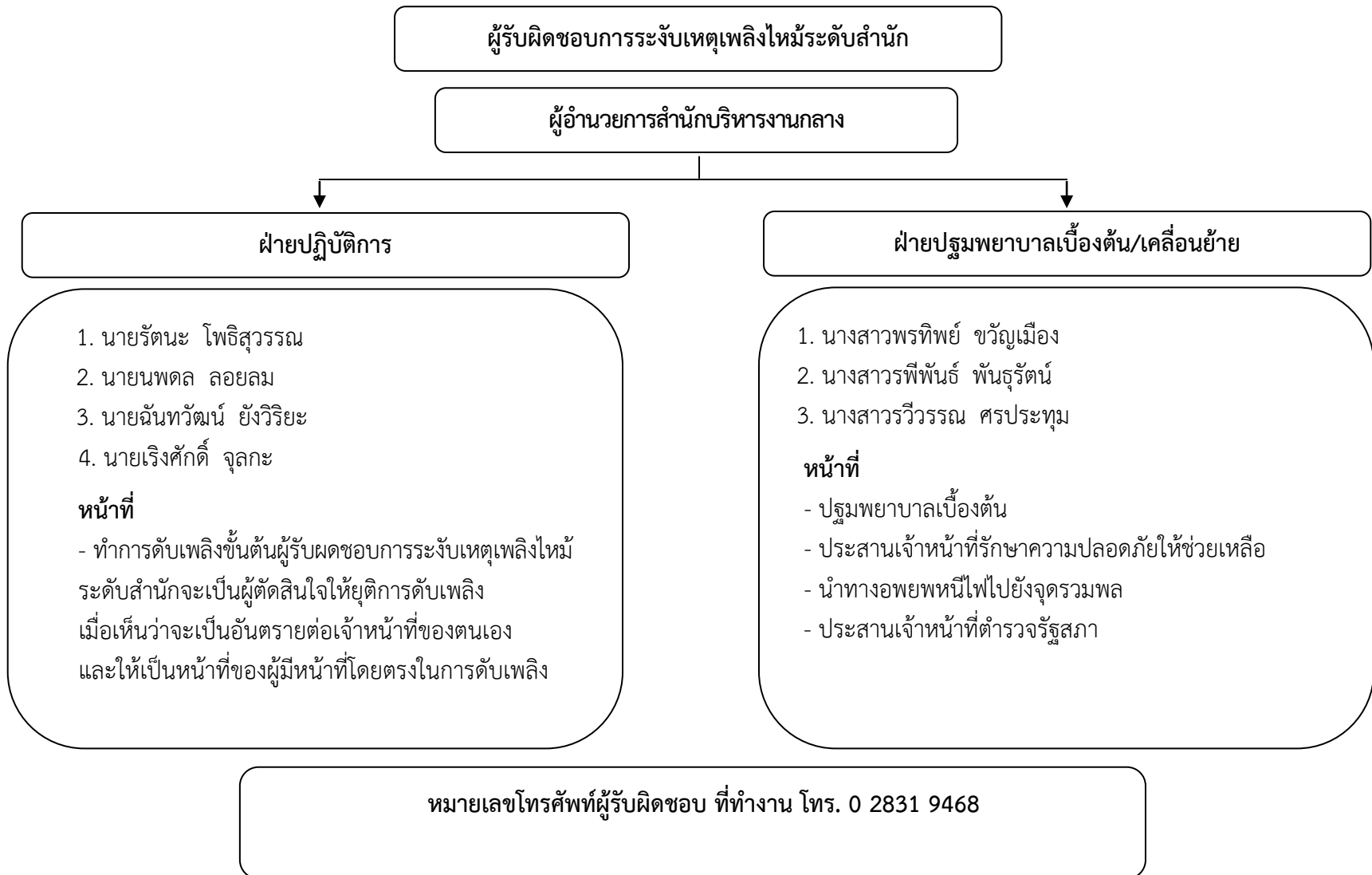
แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบของ สำนักการคลังและงบประมาณ ในการระงับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
ประจำอาคารรัฐสภา



แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบของ สำนักงานการต่างประเทศ ในการระงับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
ประจำอาคารรัฐสภา



แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบของ สำนักบริหารงานกลาง ในการระงับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
ประจำอาคารรัฐสภา



แผนผังหน้าที่ความรับผิดชอบของ สำนักการประชุม ในการระงับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
ประจำอาคารรัฐสภา



ผนวก ง : แผนผังแสดงเส้นทางอพยพหนีไฟ
ชั้น 1 – 4 (โซน S)



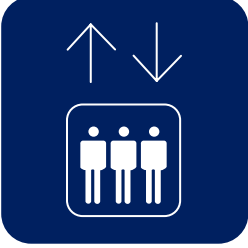
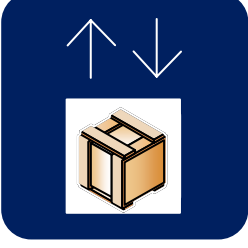
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

เรื่อง แผนผังแสดงเส้นทางอพยพหนีไฟ

ชั้น 1 – 4 (โซน s)

กลุ่มงานอาคารสถานที่ สำนักบริหารงานกลาง

รายละเอียดประกอบ

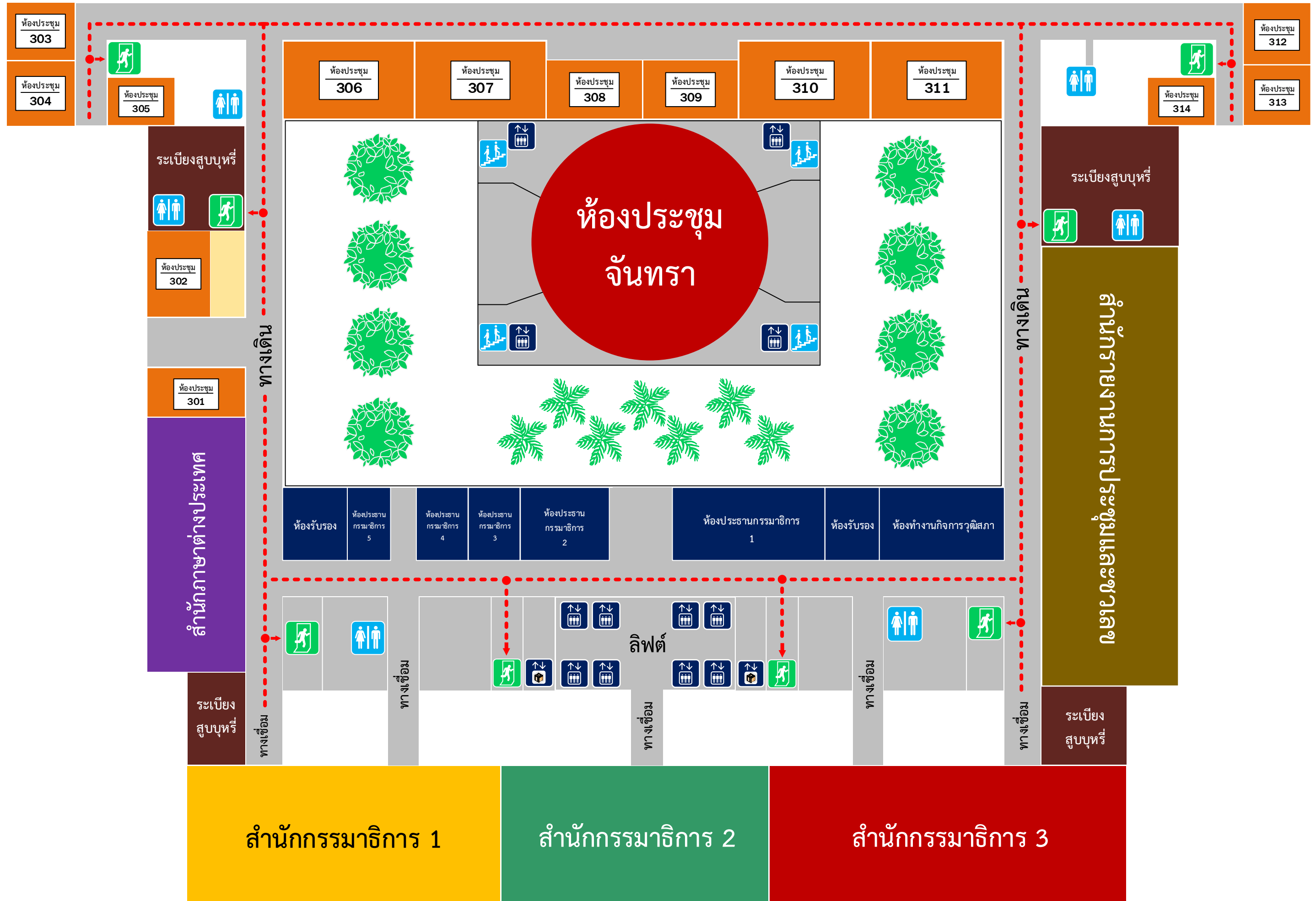
	บันไดหนีไฟ
	บันได ขึ้น - ลง
	ลิฟต์โดยสาร
	ห้องน้ำ ชาย - หญิง
	ลิฟต์ ขนของ

กรมเจ้าพระยา



แผนผังเส้นทางอพยพหนีไฟ ชั้น 3

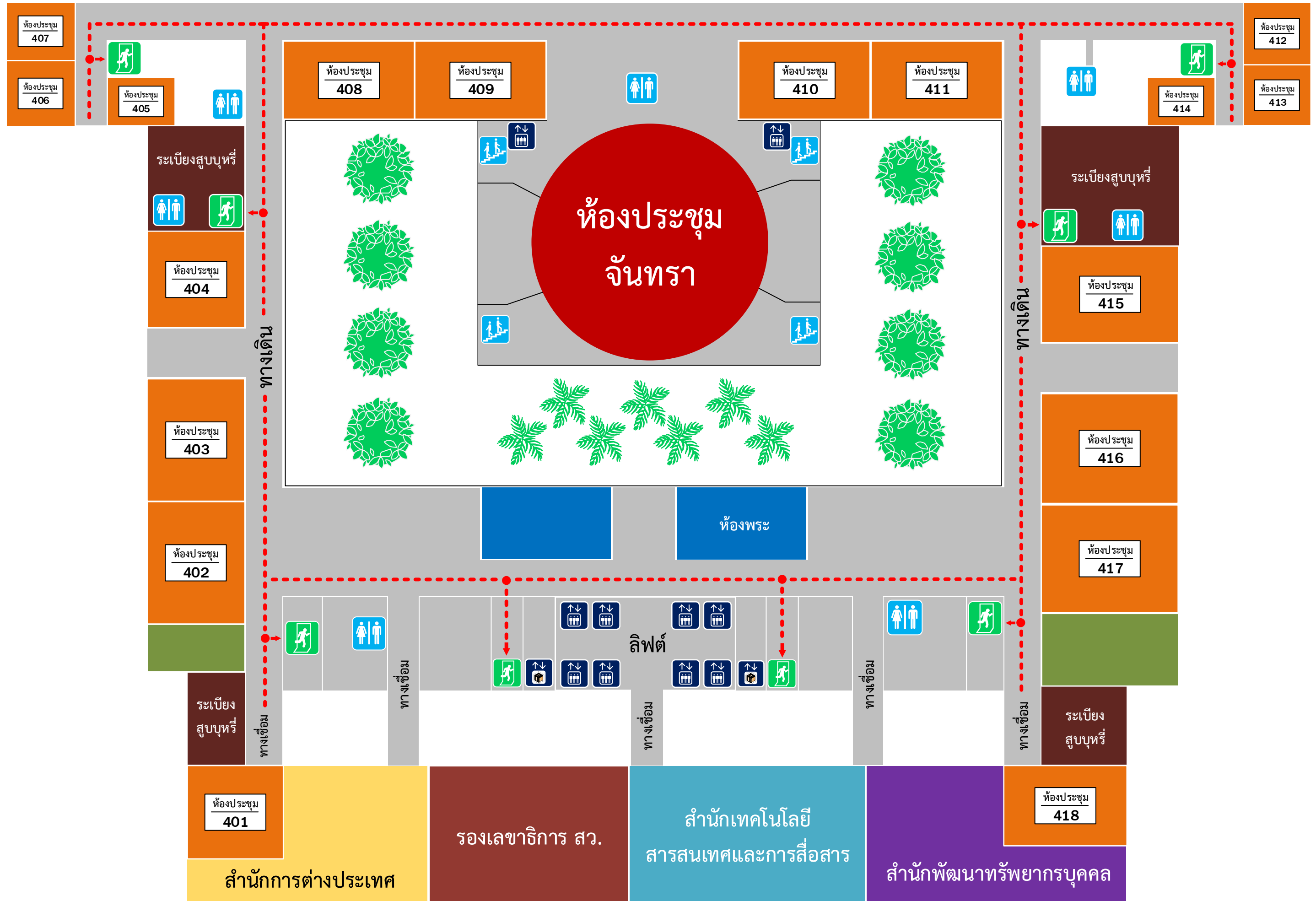
แม่น้ำเจ้าพระยา



แม่น้ำเจ้าพระยา

แผนผังเส้นทางอพยพหนีไฟ ชั้น 4

แม่น้ำเจ้าพระยา



แม่น้ำเจ้าพระยา

ผนวก จ : หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อสื่อสาร

ผนวก จ : หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อสื่อสาร

ภาคผนวก จ				
หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อสื่อสาร				
หน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์	ผู้ประสานงาน	ตำแหน่ง	โทร.
สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๙๙			
กรุงเทพมหานคร				
สำนักงานเขตดุสิต	๐ ๒๒๔๓ ๕๓๑๑ - ๕	ว่าที่ ร.ต. ชัยภูมิภักดิ์ สายหยุดทอง	หัวหน้าฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตดุสิต	๐๘ ๕๐๙๓ ๕๑๔๘
สถานีดับเพลิงดุสิต	๐ ๒๒๔๑ ๔๐๖๓	จ.ส.ต.มงคล ศรีสังวาลย์	รักษาการหัวหน้าสถานีดับเพลิงดุสิต	๐๘ ๑๔๙๖ ๖๔๐๕
สถานีดับเพลิงสามเสน	๐ ๒๒๔๑ ๒๓๕๑ - ๒	นายขาว เขียวภักดิ์	หัวหน้าสถานีดับเพลิงสามเสน	๐๘ ๓๙๙๒ ๕๐๔๙
สถานีดับเพลิงบางโพ	๐ ๒๕๕๕ ๗๒๑๘ - ๙	นายณัฐวัช สุภจินต์	หัวหน้าสถานีดับเพลิงบางโพ	๐๙ ๖๘๗๔ ๙๔๔๕
สถานีดับเพลิงบางอ้อ	๐ ๒๔๒๔ ๒๕๑๐	นายชาติร แนวจำปา	หัวหน้าสถานีดับเพลิงบางอ้อ	๐๘ ๗๕๙๒ ๖๒๓๐
สถานีดับเพลิงบางซื่อ	๐ ๒๕๕๗ ๑๒๑๐, ๐ ๒๓๑๘ ๑๓๖๓	นายชำนาญ โพธิ์สปี	หัวหน้าสถานีดับเพลิงบางซื่อ	๐๘ ๙๗๗๓ ๐๔๑๒
โรงพยาบาลวชิรพยาบาล	๐ ๒๒๔๔ ๓๐๐๐	แพทย์หญิงณฤมล สวรรค์ปัญญาเลิศ	หัวหน้ากลุ่มฉุกเฉินทางการแพทย์	๐๘ ๑๘๔๒ ๔๑๔๘
โรงพยาบาลราชวิถี	๐ ๒๓๕๔ ๓๗๐๘		กรรมการแพทย์	
โรงพยาบาลราชวิถี	๐ ๒๓๕๔ ๘๑๐๘ - ๙	นายแพทย์ไพโรจน์ เครือกาญจนา	หัวหน้ากลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉิน	๐๘ ๑๖๔๐ ๐๖๑๔
ศูนย์กู้ชีพเรนทร	๑๖๖๙		รพ.ราชวิถี	
โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า	๐ ๒๗๖๓ ๙๓๐๐, ๐ ๒๓๕๔ ๗๖๐๐ (ต่อ ๒๘)	พ.อ. ชัยชัย เต็มยอด	ผอ.กองอุบัติเหตุและเวชกรรมฉุกเฉิน	๐๘ ๑๓๔๑ ๔๗๕๔
โรงพยาบาลตำรวจ	๐๒ ๒๐๗ ๖๐๐๐	ร.ต.ท.สุพจน์ แดงหนู ร.ต.ท.เสนาห์ ศรีจันทร์	รอง สว.อ.กลุ่มงานศูนย์ส่งกลับ ฯ รอง สว.อ.กลุ่มงานศูนย์ส่งกลับ ฯ	๐๘ ๙๐๗๑ ๒๗๓๑ ๐๘ ๓๔๒๔ ๒๔๓๑
สถานีตำรวจนครบาลดุสิต	๐ ๒๒๔๑ ๕๐๔๓ - ๔	พ.ต.อ.ศุภกิจ ต่อบุญ พ.ต.ท.วิโรจน์ พะสิงเดช	ผกก.สน.ดุสิต รอง ผกก.(ปป.) สน.ดุสิต	๐๘ ๑๓๐๓ ๔๗๔๗ ๐๘ ๑๖๙๗ ๙๘๕๒
สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน	๐ ๒๕๕๗ ๐๔๖๑ - ๕	พ.ต.อ.โกสิต กาญจนะโกล	ผกก.สน.เตาปูน	๐๘ ๗๗๔๒ ๔๒๔๒
สถานีตำรวจนครบาลบางโพ	๐ ๒๕๕๕ ๐๖๓๘	พ.ต.อ.ปรีชา กองแก้ว	ผกก.สน.บางโพ	๐๘ ๑๔๘๔ ๔๒๐๐

ผนวก จ : หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อสื่อสาร (ต่อ)

ภาคผนวก จ				
หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อสื่อสาร				
หน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์	ผู้ประสานงาน	ตำแหน่ง	โทร.
สถาบันตำรวจนครบาลบางพลัด	๐ ๒๔๒๔ ๑๑๐๘	พ.ต.อ.ลือศักดิ์ ดำเนินสวัสดิ์	ผกก.สน.บางพลัด	๐๙ ๙๑๔๑ ๙๙๕๕
การไฟฟ้านครหลวงเขตสามเสน	๐ ๒๒๔๒ ๕๒๑๑, ๐ ๒๒๔๓ ๐๑๓๑,	นายประสงค์ คุ้มประดิษฐ์	ผอ.การไฟฟ้านครหลวง เขตสามเสน	๐๘ ๑๕๑๓ ๕๐๘๙
สำนักงานประสานงานแม่ศรี	๐ ๒๒๕๘ ๖๗๐๐ - ๒๔	คุณอำไพ พันธุ์อุทัยวัฒนะ	ผอ.กองรายได้ สำนักงานแม่ศรี	๐๘ ๙๙๒๒ ๘๘๑๓
สวนสัตว์ดุสิต	๐ ๒๒๘๑ ๒๐๐๐	นายสมหมาย จิตร์ส	หัวหน้าฝ่ายรักษาความปลอดภัย สวนสัตว์ดุสิต	๐๘ ๙๔๒๕ ๕๕๖๑
กองทัพนาคที่ ๑	๐ ๒๒๘๐ ๓๙๗๐ - ๔	พ.ท.ยศพล โภชน์พิมพ์	นายทหารปฏิบัติการข่าว ทก.๑	๐๘ ๙๒๐๔ ๒๐๑๐
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	๐ ๒๒๔๔ ๕๐๐๐	คุณพัชรีย์ สอนแก้ว	รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	๐๘ ๑๘๑๒ ๙๒๙๒
กองบังคับตำรวจ	๐ ๒๕๑๐ ๙๑๐๐-๓, ๐ ๒๕๐๙ ๑๕๒๐	พ.ต.เอก ทองสมัคร	สว.ผอ.บ.ตร.	๐๘ ๖๓๐๘ ๔๖๕๔
กรมควบคุมมลพิษ	๐ ๒๒๙๘ ๒๔๐๕, ๐ ๒๒๙๘ ๒๐๐๐	นาย สุเมธา วิเชียรเพชร	ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการกากของเสีย และสารอันตราย	๐๘ ๙๙๖๗ ๑๑๓๑



การไฟฟ้านครหลวง

การไฟฟ้านครหลวงเขตสามเสน	0 2243 0131
แจ้งไฟฟ้าขัดข้อง	0 2241 5399



สำนักงานเขตบางซื่อ	0 2586 9972
--------------------	-------------



แจ้งเหตุด่วนเหตุร้าย	191
มูลนิธิร่วมกตัญญู	0 2751 0951
มูลนิธิปอเต็กตึ๊ง	0 2226 4444
ศูนย์จราจรอุบัติเหตุ จส.100	1137



ศูนย์นเรนทร	1669
หน่วยแพทย์กู้ชีพ กทม.	1554