

ร่างแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภา
คณะกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการกระทู้ถามของวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๑	แต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการกระทู้ถามของวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ดำเนินการติดต่อประสานรวบรวมรายชื่อผู้แทนจากสำนักผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ระบุไว้ในกรอบตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จของกระบวนการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน : การเพิ่มประสิทธิภาพ กระบวนการกระทู้ถามของวุฒิสภา เพื่อเสนอเลขาธิการวุฒิสภาแต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการกระทู้ถามของวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๓	มีคณะกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการกระทู้ถามของวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ คณะ	สำนักวิชาการและสำนักนโยบายและแผน
๒	จัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภา	ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภาตามแนวทางที่กำหนดไว้ในกรอบตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จของกระบวนการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน : การเพิ่มประสิทธิภาพ กระบวนการกระทู้ถามของวุฒิสภาและเสนอให้เลขาธิการวุฒิสภาให้ความเห็นชอบ	พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - มกราคม ๒๕๖๔	มีแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภา จำนวน ๑ ฉบับ	ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการกระทู้ถามของวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๓	ปรับปรุงคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการดำเนินงานด้านกระทู้ถามของวุฒิสภา	ดำเนินการทบทวนคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการดำเนินงานด้านกระทู้ถามของวุฒิสภาให้สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ข้อบังคับการประชุมวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง	พฤศจิกายน ๒๕๖๓ – มกราคม ๒๕๖๔	คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการดำเนินงานด้านกระทู้ถามของวุฒิสภามีการปรับปรุงจำนวน ๑ ครั้ง	สำนักการประชุมและสำนักวิชาการ
๔	จัดทำฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภา	ดำเนินการออกแบบและจัดทำฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภาให้มีความครอบคลุมทั้งกระบวนการกระทู้ถามและสามารถสืบค้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	มกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	มีระบบฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภาจำนวน ๑ ฐาน	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๕	จัดทำคู่มือการนำเข้าข้อมูลและการใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภา	ดำเนินการจัดทำคู่มือการนำเข้าข้อมูลและใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภา	มกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	มีคู่มือการนำเข้าข้อมูลและใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภาจำนวน ๑ ฐาน	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๖	อบรมการนำเข้าข้อมูลและใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภา	ดำเนินการอบรมการนำเข้าข้อมูลและใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภาให้กับตัวแทนหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำเข้าข้อมูล	มีนาคม ๒๕๖๔	มีการอบรมการนำเข้าข้อมูลและใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภาจำนวน ๑ ครั้ง	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ลำดับ	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๗	นำเข้าข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภาเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภา	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำเข้าข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภาที่มีการพิจารณาระหว่างสมัยประชุมสามัญประจำปี ครั้งที่หนึ่ง พ.ศ. ๒๕๖๒ - สมัยประชุมสามัญประจำปี ครั้งที่หนึ่ง พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตั้งแต่การตั้งกระทู้ถาม การพิจารณาบรรจุระเบียบวาระ การประสานงานไปยังรัฐบาลเพื่อให้รัฐมนตรีมาตอบกระทู้ถามในที่ประชุมของวุฒิสภาหรือการตอบในราชกิจจานุเบกษา ผลการพิจารณากระทู้ถาม การติดตามผลการดำเนินงานตามการตอบกระทู้ถามจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภา	มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๔	ข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภาที่นำเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภา มีความครบถ้วน	ทุกสำนักที่รับผิดชอบข้อมูลที่ต้องนำเข้าสู่ฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภา
๘	ประชาสัมพันธ์ฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภา	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภาผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์วุฒิสภา ไลน์กลุ่มวุฒิสภา และเฟซบุ๊กวุฒิสภา เป็นต้น	เมษายน - กันยายน ๒๕๖๔	มีการประชาสัมพันธ์ประชาสัมพันธ์ฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภาอย่างน้อย ๒ ช่องทาง	ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการงานกระทู้ถามของวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๙	สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อกระบวนการและฐานข้อมูลด้านกระทู้ถาม	จัดทำแบบสำรวจและดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อกระบวนการ	สิงหาคม -	ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพ

ลำดับ	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ของวุฒิสภา	และฐานข้อมูลด้านกระทู้ถาม ของวุฒิสภา	กันยายน ๒๕๖๔		กระบวนงาน กระทู้ถาม ของวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๑๐	จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนา ระบบฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภา เสนอหัวหน้าส่วนราชการ	ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการ ตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านกระทู้ถาม ของวุฒิสภา โดยระบุปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เพื่อเสนอหัวหน้าส่วนราชการพิจารณา ให้ความเห็นชอบ	กันยายน ๒๕๖๔	มีรายงานผลการ ดำเนินการตาม แผนพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลด้าน กระทู้ถามของวุฒิสภา ที่เลขาธิการวุฒิสภา ให้ความเห็นชอบ จำนวน ๑ ฉบับ	ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการ เพิ่มประสิทธิภาพ กระบวนงาน กระทู้ถาม ของวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รายชื่อข้อมูลที่จะต้องนำเข้าสู่ฐานข้อมูลด้านกระทู้ถามของวุฒิสภา

ที่	เอกสาร	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	กระทู้ถามที่สมาชิกวุฒิสภายื่นต่อประธานวุฒิสภา	สำนักการประชุม
๒	สรุปผลการประชุมวุฒิสภาครั้งที่มีการพิจารณากระทู้ถาม	
๓	บันทึกการประชุมวุฒิสภาครั้งที่มีการพิจารณากระทู้ถาม	สำนักรายงานการประชุมและชวเลข
๔	รายงานการประชุมวุฒิสภาครั้งที่มีการพิจารณากระทู้ถาม	
๕	วิดีโอคลิปการพิจารณากระทู้ถาม	สำนักประชาสัมพันธ์
๖	คำตอบกระทู้ถามกรณีกระทู้ถามที่ขอให้ตอบในราชกิจจานุเบกษา	สำนักการประชุม
๗	หนังสือการติดตามผลการดำเนินการตามข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะ กรณีที่รัฐมนตรีผู้มาตอบ กระทู้ถามรับข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	สำนักวิชาการ
๘	ผลการดำเนินการตามข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะที่หน่วยงาน ส่งกลับมา	