



บันทึกข้อความ

1013/13

14.51 น.

ส่วนราชการ คณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขอิกรวุฒิสถาปัตย์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โทร. ๐ ๒๘๗๑ ๙๓๑๑-๑๒

ที่ ๑๐๐๐๖๐.๐๖/๑๗๗

วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานในรอบ ๔ เดือน ของคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขอิกรวุฒิสถาปัตย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ประธานกรรมการพัฒนางานวิชาการของสำนักงานเลขอิกรวุฒิสถาปัตย์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่ประธานกรรมการพัฒนางานวิชาการของสำนักงานเลขอิกรวุฒิสถาปัตย์ ได้ลงนามในคำสั่งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขอิกรวุฒิสถาปัตย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยให้มีหน้าที่และอำนาจในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขอิกรวุฒิสถาปัตย์ เพื่อเป็นข้อมูลวิชาการสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายนิติบัญญัติ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานในรอบ ๔ เดือน เสร็จเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

(นายพีระพจน์ รัตนมาลี)

ประธานอนุกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการ
ของสำนักงานเลขอิกรวุฒิสถาปัตย์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ทราบ / ๙ ๒๕๖๓

๘๖๖๖

(นางสาวนุตยา ลิขิตหัตถศิลป์)

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน

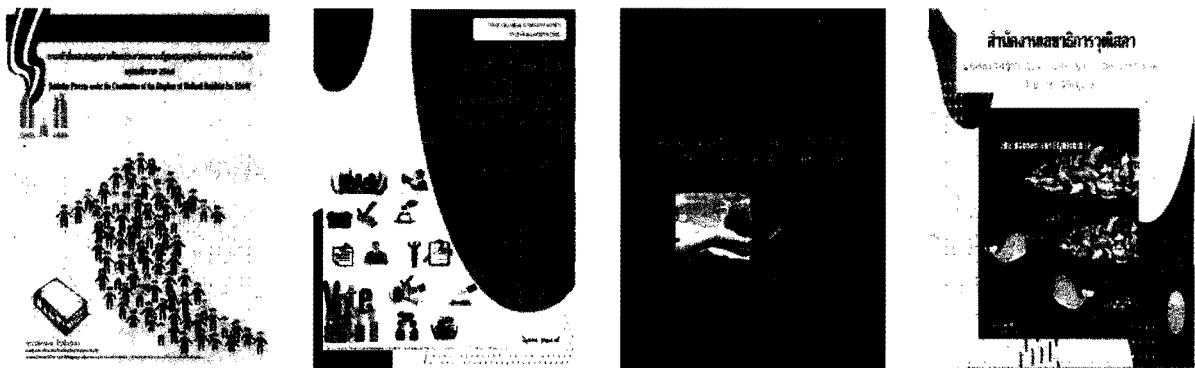
๑๓ ก.ค. ๖๓

๑๓๖	๖๙
๑๓ ๘.๗. ๒๕๖๓	
๑๓๖	๖๙
๑๓ ๘.๗. ๒๕๖๓	

วัฒธรรมองค์กร
“สามัคคีมีวินัย สุจริตโปร่งใส รอบรู้งานสถาปัตย์ มีจิตอาสา มุ่งงานสถาปัตย์”



รายงานสรุปผลการดำเนินงานในรอบ ๙ เดือน
ของคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการ
ของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



จัดทำโดย

คณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการ
ของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ในคณะกรรมการพัฒนางานวิชาการของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

คำนำ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ฉบับนี้ เป็นการผลการดำเนินงานของคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในรอบ ๔ เดือนที่ผ่านมา และได้มีเอกสารวิชาการที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการไปแล้ว ทั้งสิ้น ๒๑ เรื่อง และเลขานุการวุฒิสภาได้เห็นชอบให้มีการเผยแพร่เอกสารวิชาการดังกล่าว โดยผ่านช่องทางแอพพลิเคชันไลน์ของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภา และบนเว็บไซต์ของวุฒิสภา

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สมาชิกวุฒิสภา กรรมการ บุคลากรสำนักงานเลขานุการวุฒิสภา และผู้ที่อยู่ในวงงานรัฐสภาได้ใช้ประโยชน์จากเอกสารวิชาการไปสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายงานสรุปผลการดำเนินการโครงการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นข้อมูลการดำเนินงานโดยมีการสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมด ในรอบ ๔ เดือนที่ผ่านมา เพื่อรายงานให้คณะกรรมการพัฒนางานวิชาการของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภาพรับทราบและพิจารณาต่อไป

คณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการฯ
กรกฎาคม ๒๕๖๓

สารบัญ

หน้า

รายงานสรุปผลการดำเนินงานในรอบ ๙ เดือน ของคณะกรรมการขับเคลื่อน
การจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภा ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๓

๑

๑. การจัดประชุม

๑

๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการ

๖

๓. การมอบเกียรติบัตร

๗

๔. การเผยแพร่เอกสารวิชาการ

๘

ภาคผนวก

- คำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงาน
เลขานุการวุฒิสภा ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ ๑/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการกลั่นกรองเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภា

๑๑

- คำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงาน
เลขานุการวุฒิสภा ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ ๒/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการด้านเทคนิคการจัดทำเอกสารวิชาการเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๑๒

- ภาพการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการ
ของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภा ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑๓

- ตารางแสดงเอกสารวิชาการที่คณะกรรมการฯ ให้ความเห็นชอบแล้ว
และเลขานุการวุฒิสภ่าได้เห็นชอบให้เผยแพร่ จำนวน ๒๑ เรื่อง

๑๔

รายงานสรุปผลการดำเนินงานในรอบ ๔ เดือน
ของคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการ
ของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภा ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่คณะกรรมการพัฒนางานวิชาการของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภा ได้มีคำสั่ง ที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภा ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีนายพีระพจน์ รัตนมาลี เป็นประธานอนุกรรมการ โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. จัดทำแผนดำเนินการโครงการจัดทำทวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนงานติดตาม เสนอแนะ และเร่งรัดการปฏิรูปประเทศ และการจัดทำและดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ รวมทั้งจัดทำงานวิชาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้สอดคล้องตามแผนงานพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการของบุคลากรสำนักงานเลขานุการวุฒิสภा ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ และ แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภा พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

๒. ดำเนินการโครงการจัดทำทวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนงานติดตาม เสนอแนะ และเร่งรัด การปฏิรูปประเทศ และการจัดทำและดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติ และงานวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยนำแนวทางการจัดทำเอกสารวิชาการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาดำเนินการต่อในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. กำหนดสำนักเป้าหมายและจำนวนในการจัดทำเอกสารวิชาการ รูปแบบและเนื้อหา ของการจัดทำเอกสารวิชาการ ออกแบบระบบตรวจสอบและกลั่นกรอง รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เอกสารวิชาการ ตลอดจนออกแบบระบบการสร้างแรงจูงใจ/การให้รางวัลตามที่เห็นสมควร

๔. ให้คณะกรรมการฯ รายงานผลการดำเนินการเสนอต่อกomitee พัฒนา งานวิชาการของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภាអเป็นรายไตรมาส

๕. ให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ใด ๆ ได้ตาม ที่เห็นสมควรโดยรายงานผลการดำเนินการของคณะกรรมการต่อคณะกรรมการฯ ทราบ

โดยที่ผ่านมาคณะกรรมการฯ ได้มีการดำเนินการภายใต้หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. การจัดประชุม จำนวน ๓ ครั้ง ได้แก่

๑.๑ การประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันพุธที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ประชุมได้มีการกำหนดแนวทางการดำเนินการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภा ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินการ ด้านเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภा โดยเฉพาะงานวิชาการให้เกิดการพัฒนา ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการสนับสนุนภารกิจของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภा เพื่อให้สามารถตอบสนอง

ความต้องการของฝ่ายนิติบัญญัติ และภารกิจด้านการติดตาม เสนอแนะ และเร่งรัดปฏิรูปประเทศ ซึ่งเป็นภารกิจใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยได้มีการกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) กลุ่มเป้าหมาย สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้แบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม คือ กลุ่มผู้แทนสำนัก และกลุ่มผู้สมัครใจในการจัดทำเอกสารวิชาการ

(๒) รูปแบบและเนื้อหาของการจัดทำเอกสารวิชาการ โดยได้กำหนดรูปแบบ/เนื้อหาแบ่งออกเป็น ๓ กลุ่ม

(๑) เอกสารในรูปแบบทางวิชาการ/บทวิเคราะห์ (Document/Summary) เนื้อหาประกอบด้วย ๑. บทนำ ๒. เนื้อหา ๓. สรุป/ข้อเสนอแนะ ๔. อ้างอิง (จำนวนประมาณ ๓ - ๕ หน้า หรือตามเนื้อหาของเรื่องตามความเหมาะสม ซึ่งคณะกรรมการฯ จะพิจารณาเป็นกรณีไป)

(๒) รูปแบบการนำเสนอข้อมูลหรือความรู้มาสรุปเป็นสารสนเทศที่เข้าใจง่าย และชัดเจน (Info graphic/Picture) (ตามความเหมาะสม แต่ไม่ควรเกิน ๕ แผ่น)

(๓) การจัดทำในรูปแบบการเคลื่อนไหว (VDO Clip/Animation) เวลา ตามความเหมาะสม โดยสื่อสารให้เข้าใจง่าย กระชับ ได้ใจความ

(๔) ระบบตรวจสอบและกลั่นกรอง สำหรับเอกสารวิชาการที่จัดส่งโดยกลุ่มผู้แทน สำนัก คณะกรรมการฯ จะพิจารณาความถูกต้องของรูปแบบเอกสารวิชาการเท่านั้น จะไม่ลงรายละเอียดในเนื้อหา เนื่องจากผ่านการพิจารณาแล้วจากผู้อำนวยการสำนักนั้น ๆ แล้ว ในส่วนเอกสารที่ส่งโดยกลุ่มผู้สมัครใจ เนื่องจากยังไม่เคยผ่านการพิจารณาแล้วก่อน คณะกรรมการฯ เห็นควรให้มีการตั้งคณะกรรมการล้วงเอกสารวิชาการของสำนักงาน เลขานุการวุฒิสภา เพื่อตรวจพิจารณาเอกสารวิชาการให้มีความถูกต้องตามหลักวิชาการ

(๕) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เอกสารวิชาการ เอกสารวิชาการที่ผ่าน ความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ และเลขานุการวุฒิสภาเห็นชอบให้เผยแพร่ได้ จะมีการเผยแพร่ ผ่านทางแอปพลิเคชันไลน์และเว็บไซต์สำนักงานเลขานุการวุฒิสภา เพื่อไปสนับสนุนภารกิจหน้าที่ ของฝ่ายนิติบัญญัติต่อไป

(๖) การสร้างแรงจูงใจ/การให้รางวัลตามที่เห็นสมควร โดยในเบื้องต้นเห็นควร ให้มีการมอบเกียรติบัตรสำหรับผู้จัดทำเอกสารวิชาการทุกคน สำหรับเอกสารวิชาการที่ส่งโดยผู้สมัครใจ หากยังไม่ได้มีการเผยแพร่ในช่องทางใดมาก่อน เห็นควรให้ส่งไปยังบรรณาธิการวารสารจุลนิติ เพื่อพิจารณาตามความเหมาะสมต่อไป

๑.๒ การประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันพุธที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ได้มีผู้แทนสำนักและผู้สมัครใจส่งเอกสารวิชาการให้คณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณา จำนวน ๑๐ เรื่อง ซึ่งที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบเอกสารวิชาการทั้ง ๑๐ เรื่องดังกล่าว ดังนี้

**เสนอโดยกลุ่มตัวแทนสำนัก จำนวน ๘ เรื่อง ได้แก่ สำนักกรรมการ ๑
สำนักวิชาการ และสำนักการต่างประเทศ**

สำนักกรรมการ ๑ จำนวน ๓ เรื่อง ประกอบด้วย

ในรูปแบบที่ความวิชาการ จำนวน ๒ เรื่อง

๑) เรื่อง ปัญหาสิ่งแวดล้อมแก้ไขได้ด้วยการสร้างจิตสำนึก

เสนอโดย นางสาวพิชัยพร ฝ่าชัยภูมิ วิทยากรชำนาญการ
กลุ่มงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒) เรื่อง ผู้ล่องทางอากาศ วาระแห่งชาติ ปัญหาของทุกคน

เสนอโดย นายกรุณย์ พิมพ์สังกุล นิติกรชำนาญการ
กลุ่มงานคณะกรรมการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ในรูปแบบ Infographic จำนวน ๑ เรื่อง

๑) เรื่อง กระบวนการติดตามการบริหารงบประมาณของคณะกรรมการ
ติดตามการบริหารงบประมาณ วุฒิสภา

เสนอโดย นายกมลชัย แสงศรีคำ นิติกรชำนาญการ
กลุ่มงานคณะกรรมการอิทธิการวิสามัญ ๒

สำนักวิชาการ ในรูปแบบที่ความวิชาการ จำนวน ๓ เรื่อง ประกอบด้วย

๑) เรื่อง การเข้าซื้อเสนอกฎหมายโดยประชาชนตามรัฐธรรมนูญ
แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

(Initiative Process under the Constitution of the Kingdom
of Thailand Buddhist Era 2560)

เสนอโดย นางสาวจุฑากษณ์ จำปาทอง นิติกรชำนาญการพิเศษ
กลุ่มงานติดตามและประเมินผลงานของวุฒิสภา

๒) เรื่อง การรับรองและคุ้มครองลิฟวิ่งในการใช้ชีวิตคู่ร่วมกัน
ของบุคคลเพศเดียวกัน

เสนอโดย นางสาวทศนีย์ สุขสมบูรณ์ นิติกรชำนาญการ
กลุ่มงานติดตามและประเมินผลงานของวุฒิสภา

๓) เรื่อง ความร่วมมืออาเซียนต่อมลพิษจากหมอกควันข้ามแดน

(ASEAN Cooperation on Transboundary Haze Pollution)

เสนอโดย นางสาวศรีษฐา ธรรมรัตนสุวรรณ วิทยากรชำนาญการ
กลุ่มงานวิจัยและข้อมูล

สำนักการต่างประเทศ ในรูปแบบทความวิชาการ จำนวน ๒ เรื่อง ประกอบด้วย

๑) เรื่อง ความร่วมมือในการดำเนินการเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลง
สภาพภูมิอากาศของไทย

เสนอโดย นางสาวแก้วเกศร ถาวรพันธ์

ผู้อำนวยการสำนักการต่างประเทศ

๒) เรื่อง บทบาทจีนกับการแก้ปัญหาขยะทะเล

เสนอโดย นายเรวัต วรรณรักษ์ นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ

กลุ่มงานพิธีการทูต สำนักการต่างประเทศ

เสนอโดยกลุ่มผู้สมัครใจ ในรูปแบบทความวิชาการ จำนวน ๒ เรื่อง ประกอบด้วย

๑) เรื่อง สำนักการประชุมและการดำเนินการเพื่อคุ้มครองเอกสารลับ

และความคุ้มกันของสมาชิกุลติสก้า ตามรัฐธรรมนูญ

แห่งราชอาณาจักรไทย

เสนอโดย นางปัญจพร สุทธิยิวงศ์ นิติกรชำนาญการ สำนักการประชุม

๒) เรื่อง ผลการประกาศข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙

แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน

พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฉบับที่ ๕) กับการประชุมคณะกรรมการอธิการ

เสนอโดย นายเอกชัย บุตสินนท์ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน

(นิติกรเชี่ยวชาญ) กลุ่มงานคณะกรรมการการเงิน การคลัง

การธนาคารและสถาบันการเงิน สำนักกรรมการอธิการ ๑

๑.๓ การประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันพุธที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓ ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบเอกสารวิชาการ จำนวน ๑๑ เรื่อง

เสนอโดยกลุ่มตัวแทนสำนัก จำนวน ๗ เรื่อง ได้แก่ สำนักนโยบายและแผน สำนักกรรมการอธิการ ๑ และสำนักภาษาต่างประเทศ

สำนักนโยบายและแผน ในรูปแบบทความวิชาการ จำนวน ๕ เรื่อง ประกอบด้วย

๑) เรื่อง การใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI)

ด้านการแพทย์และการดูแลรักษาสุขภาพ

เสนอโดย นางสาวภัทรพร มูณี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ปฏิบัติการ กลุ่มงานนโยบายและยุทธศาสตร์

๒) เรื่อง ยุทธศาสตร์ชาติเพื่อการเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี

เสนอโดย นายธชชัย แก้ววารี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานแผนงานและโครงการ

๓) เรื่อง TARR: ขุมทรัพย์ความรู้ด้านการเกษตรประเทศไทย
เสนอโดย นางสาวน้ำเพชร ศรีวิจิตรโชค นักวิเคราะห์นโยบาย
และแผนชำนาญการ กลุ่มงานติดตามและประเมินผล

๔) เรื่อง การปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
และประพฤติมิชอบ

เสนอโดย นายภีรภัทร์ ดิษฐกรณ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ชำนาญการ กลุ่มงานนโยบายและยุทธศาสตร์

๕) เรื่อง การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง “ประเทศไทยมั่นคง
ประชาชนมีความสุข”

เสนอโดย นางสาวทศนวรรณ พัฒนคุ้ม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานแผนงานและการโครงการ

สำนักภาษาต่างประเทศ ในรูปแบบทบทวนความวิชาการ จำนวน ๑ เรื่อง คือ

- เรื่อง การเมืองการปกครองระดับเทศบาลของฝรั่งเศส

เสนอโดย นายปกรณ์ นวลมนี นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ
กลุ่มงานภาษาฝรั่งเศส รัสเซีย และอิตาลี

สำนักธรรมาธิการ ๑ ในรูปแบบคลิปวีดีโอ จำนวน ๑ เรื่อง คือ

- เรื่อง การจัดห้องประชุม

เสนอโดย คณะทำงานจัดทำแผนและปฏิบัติราชการ
ของสำนักธรรมาธิการ ๑

เสนอโดยกลุ่มผู้สมัครใจ จำนวน ๔ เรื่อง ประกอบด้วย

๑) เรื่อง การส่งเสริม การผลิต การใช้ และการพัฒนาเชื้อเพลิงชีวมวลอัดแท่ง

เสนอโดย นายภาสันต์ เงาศุภรณ์ นิติกรชำนาญการพิเศษ

กลุ่มงานคณะกรรมการการพลังงาน สำนักธรรมาธิการ ๑

๒) เรื่อง คณะกรรมการอธิการของรัฐสภาพเชิงคุณภาพ

เสนอโดย นางสาวมานริกา จันหาiko วิทยากรชำนาญการพิเศษ

กลุ่มงานบริการเอกสารอ้างอิงฯ สำนักธรรมาธิการ ๒

๓) เรื่อง บทบาทในการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศไทย

ตามบทเฉพาะกาลของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

เสนอโดย นายทวี ทรัพย์คงทน นิติกรปฏิบัติการ

กลุ่มงานคณะกรรมการการแรงงานฯ สำนักธรรมาธิการ ๓

๔) เรื่อง บทวิเคราะห์กฎหมายว่าด้วยความผิดกรณีการขัดกันระหว่าง
ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ตามแผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำเดือน
ปฏิรูปด้านการปราบปราม
เสนอโดย นางธัญญา ศรีสุพรรณ นิติกรชำนาญการพิเศษ
กลุ่มงานคณะกรรมการธิการวิสามัญ ๓ สำนักกรรมการ ๒

๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการด้านการขับเคลื่อน
การจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขाथิการวุฒิสภा ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทาง
ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อให้เกิดศักยภาพและประสิทธิภาพอย่างสูงสุดนั้น จึงเห็นควรสร้างกลไกในการ
ตรวจสอบ กลั่นกรองเอกสารวิชาการให้เกิดความครบถ้วน ถูกต้องทั้งในเชิงเนื้อหาวิชาการ และรูปแบบ
การจัดทำเอกสารวิชาการ รวมถึงด้านการจัดทำเทคนิค การสร้างสรรค์เอกสารวิชาการให้มีความสวยงาม
เหมาะสม และน่าสนใจ เพื่อให้สามารถวุฒิสภा กรรมการ และบุคคลที่อยู่ในวงงานรัฐสภा
สามารถเข้าถึงและสืบค้นเอกสารวิชาการเหล่านั้นได้ง่ายและสะดวก จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการฯ จำนวน
๒ ชุด ดังนี้

๒.๑ คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขाथิการวุฒิสภा

โดยประธานอนุกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขाथิการ
วุฒิสภा ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ลงนามในคำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำ
เอกสารวิชาการของสำนักงานเลขाथิการวุฒิสภा ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ ๑/๒๕๖๓
เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองเอกสารวิชาการของสำนักงาน
เลขाथิการวุฒิสภा โดยมีนายพีระพจน์ รัตนมาลี เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ และนายอ่อนกรณ์ คำด้วง เป็น
คณะกรรมการและเลขานุการ โดยให้มีภารกิจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พิจารณากลั่นกรองและเสนอข้อคิดเห็นต่อเอกสารวิชาการเฉพาะบุคคลกร
สำนักงานเลขाथิการวุฒิสภากลุ่มผู้สมัครใจที่เสนอในนามส่วนบุคคลต่อคณะกรรมการโดยตรง
- (๒) การให้ข้อคิดเห็นและข้อมูลทางวิชาการอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๔) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการต่อคณะกรรมการฯ ต่อไป

๒.๒ คณะกรรมการด้านเทคนิคการจัดทำเอกสารวิชาการเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

โดยประธานอนุกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขाथิการ
วุฒิสภा ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ลงนามในคำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำ
เอกสารวิชาการของสำนักงานเลขाथิการวุฒิสภा ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ ๒/๒๕๖๓

เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านเทคนิคการจัดทำเอกสารวิชาการ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ โดยแต่งตั้งนางสาวเริ่ม ลำเจียง เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ นายอ่อนกรรณ์ คำด้วง เป็นคณะกรรมการและเลขานุการ โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ดำเนินการศึกษารูปแบบ เทคนิคต่าง ๆ รวมทั้งออกแบบการจัดทำเอกสาร วิชาการเพื่อให้เกิดความสวยงาม กระชับ และน่าสนใจ ก่อนเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
- ๒) รายงานผลการดำเนินการเสนอต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภาพได้รับทราบ
- ๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ต่อไป

๓. การมอบเกียรติบัตร

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขานุการ วุฒิสภาพเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่ได้กำหนดไว้ และเพื่อเป็นการแสดงความขอบคุณ และเสริมสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรผู้จัดทำเอกสารวิชาการ และผู้ที่สนใจของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภาพ ได้มีแรงบันดาลใจในการสร้างสรรค์งานเอกสารวิชาการที่มีคุณค่า เป็นประโยชน์ต่อสมาชิกวุฒิสภาพ และผู้ที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภาพต่อไป

โดยเลขานุการวุฒิสภาพ ได้เห็นชอบให้เผยแพร่เอกสารวิชาการ รวมทั้งมีการจัดงานมอบเกียรติบัตรให้แก่ผู้จัดทำเอกสารวิชาการ จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ วันประชุมผู้บริหารสำนักงานเลขานุการวุฒิสภาพ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมหมายเลข ๒๗๐๒ ชั้น ๒๗ อาคาร สุขประพุติ โดยมีผู้จัดทำเอกสารวิชาการเข้ารับเกียรติบัตร จำนวน ๑๐ คน

ครั้งที่ ๒ วันประชุมผู้บริหารสำนักงานเลขานุการวุฒิสภาพ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันพุธ ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมหมายเลข ๒๗๐๓ ชั้น ๒๗ อาคาร สุขประพุติ โดยมีผู้จัดทำเอกสารวิชาการเข้ารับเกียรติบัตร จำนวน ๑๑ คน



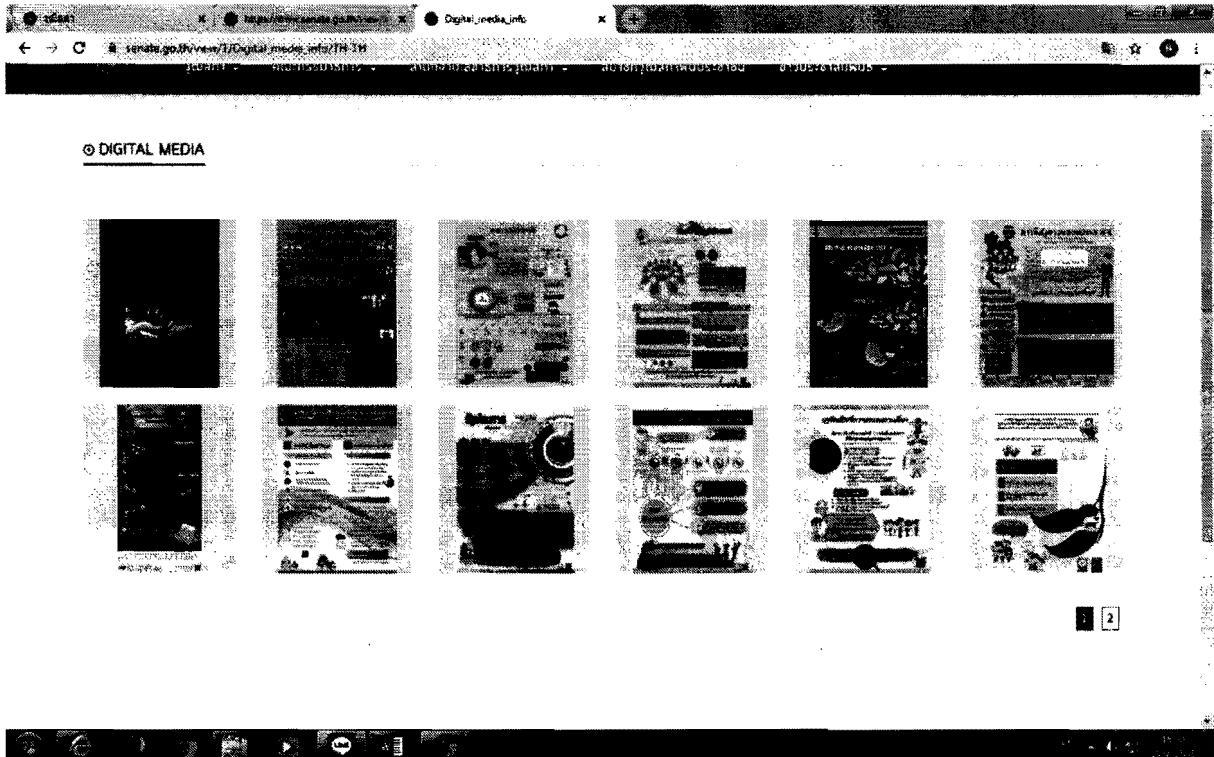
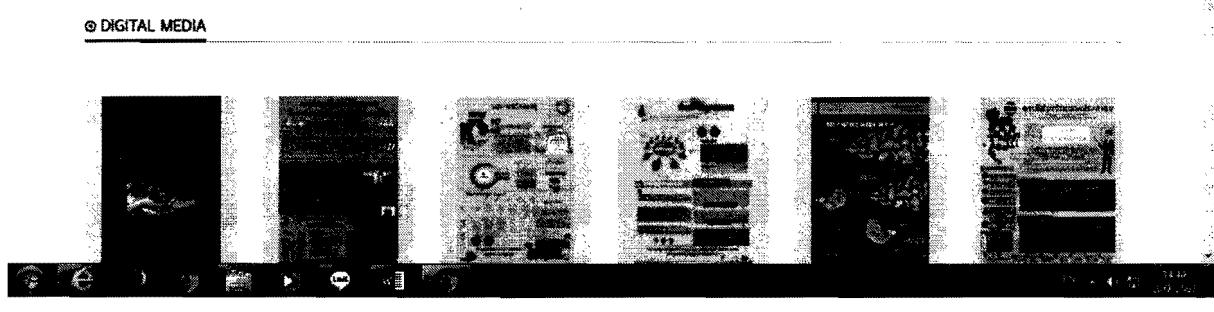
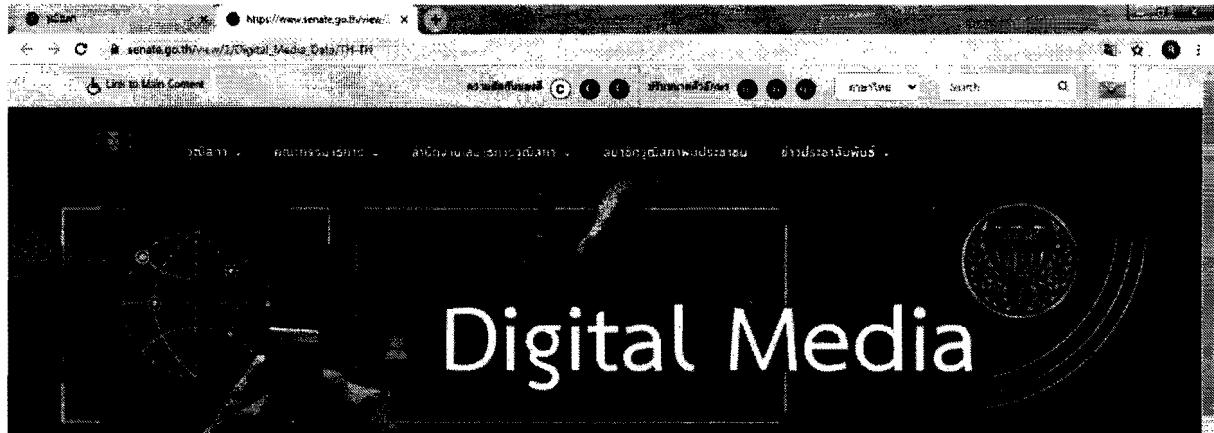
๔. การเผยแพร่เอกสารวิชาการ

คณะกรรมการฯ ได้เห็นว่าเอกสารวิชาการที่บุคลากรของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภा จัดทำขึ้นเป็นเอกสารที่มีคุณค่า สามารถนำไปเป็นประโยชน์ต่อสมาชิกวุฒิสภा บุคลากรของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภा รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภาได้ จึงได้จัดให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เอกสารวิชาการดังกล่าวที่ผ่านความเห็นชอบจากเลขานุการวุฒิสภารแล้ว และได้เผยแพร่ไปแล้ว จำนวน ๔ เรื่อง โดยผ่านช่องทาง ดังนี้

๔.๑ Application Line ของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภा โดยเริ่มตั้งแต่วันอังคาร ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งเผยแพร่ ๑ เรื่องในทุกวันศุกร์ ๆ ละ ๒ วัน คือ วันอังคารและวันพฤหัสบดี โดยจัดทำให้รูปแบบ Infographic เพื่อให้เอกสารวิชาการมีเนื้อหาสาระที่กระชับได้ใจความ สวยงาม และมีความน่าสนใจยิ่งขึ้น โดยบทความหรือเอกสารวิชาการเล่มเต็มได้จัดทำ QR Code เพื่อให้สามารถสืบค้นได้



๔.๒ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของวุฒิสภา ในรูปแบบ E-book บนฐานข้อมูล Digital Media สามารถสืบค้นจาก https://www.senate.go.th/view/1/Digital_Media_Data/TH-TH เพื่อเป็นอีกช่องทางหนึ่งให้สมาชิกและผู้สนใจสามารถสืบค้นได้ง่ายและสะดวกยิ่งขึ้น



ภาคผนวก

คำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขานุการรัฐพิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่ ๑/๙๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขานุการรัฐพิสภา



คำสั่ง

คณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขานุการรัฐพิสภา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่ ๙ /๙๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขานุการรัฐพิสภา

ด้วยคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขานุการรัฐพิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้พิจารณาเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการจัดทำเอกสารวิชาการ
มีความเหมาะสมและให้เป็นไปตามหลักวิชาการอย่างถูกต้องและเหมาะสม จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการ
กลั่นกรองเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขานุการรัฐพิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. นายพีระพจน์ รัตนมาศ ประธานคณะกรรมการ

๒. ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ คณะกรรมการ

๓. ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย คณะกรรมการ

๔. ผู้อำนวยการสำนักธรรมาธิการ ๑ คณะกรรมการ

๕. ผู้อำนวยการสำนักธรรมาธิการ ๒ คณะกรรมการ

๖. นางธัญญา ศรีสุพรรณ คณะกรรมการ

๗. นายอ่อนกรรณ คำวงศ์ คณะกรรมการและเลขานุการ

๘. นางสาววินรดา วงศ์ศรีเมือง คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๙. นางสาวนันทพร พึ่งไตรรัตน์ คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีภารกิจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. พิจารณาสิ่งที่เสนอขออนุมัติคัดเลือกที่ต้องออกเอกสารวิชาการเฉพาะบุคคลของสำนักงาน
เลขานุการรัฐพิสภาคู่กับผู้มีส่วนได้เสียในนามสำนักบุคคลต่อคณะกรรมการโดยตรง

๒. การให้ข้อคิดเห็นและข้อมูลทางวิชาการอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการต่อคณะกรรมการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายพีระพจน์ รัตนมาศ)

ประธานอนุกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการ
ของสำนักงานเลขานุการรัฐพิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ในคณะกรรมการพัฒนางานวิชาการของสำนักงานเลขานุการรัฐพิสภา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

คำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขานุการรัฐวิสาหกิจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ที่ ๙/๙๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านเทคนิคการจัดทำเอกสารวิชาการเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์



คำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขานุการรัฐวิสาหกิจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ที่ ๙/๙๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านเทคนิคการจัดทำเอกสารวิชาการเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

ด้วยคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักงานเลขานุการรัฐวิสาหกิจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้พิจารณาเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการจัดทำเอกสารวิชาการ
มีรูปแบบที่มีความเหมาะสม นำเสนอใน และเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการด้านเทคนิคการจัดทำเอกสารวิชาการเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายพิรประพจน์ รัตนมาศ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวเรไร สำเรียง | หัวหน้าคณะกรรมการ / |
| ๓. นางสุวรรณภรณ์ กำลัง | คณะกรรมการ |
| ๔. นางสาวนันทรัตน์ ชิมเสน | คณะกรรมการ |
| ๕. นายธนกร น้อมทางธรรม | คณะกรรมการ |
| ๖. นายสุ่งใจโรจน์ จุ้ยแหวว | คณะกรรมการ |
| ๗. นายกีกพล เสนนาภรณ์ | คณะกรรมการ |
| ๘. นายอ่อนกรณ์ คำด้วง | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นางสาวรัชชนก ภูเหลี่ยม | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ / |

โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการศึกษารูปแบบ เทคนิคต่าง ๆ รวมทั้งออกแบบการจัดทำเอกสารวิชาการ
เพื่อให้เกิดความสวยงาม กระชับ และนำเสนอใน ก่อนเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
๒. รายงานผลการดำเนินการเสนอต่องานคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสาร
วิชาการของสำนักงานเลขานุการรัฐวิสาหกิจได้รับทราบ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายพิรประพจน์ รัตนมาศ)

ประธานอนุกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการ
ของสำนักงานเลขานุการรัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ภาพการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดทำเอกสารวิชาการ
ของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



**ตารางแสดงเอกสารวิชาการที่คณะกรรมการฯ ให้ความเห็นชอบแล้ว และเลขาธิการวุฒิสภา
ได้เห็นชอบให้เผยแพร่ จำนวน ๙๑ เรื่อง**

เสนอโดยกลุ่มตัวแทนสำนัก จำนวน ๑๕ เรื่อง

ลำดับ	หัวข้อ	ผู้จัดทำ	หมายเหตุ
๑.	ปัญหาสิ่งแวดล้อมแก้ไขได้ด้วยการสร้าง จิตสำนึก	นางสาวพิชัมพร ฝ่ายภูมิ วิทยากรชำนาญการ กลุ่มงานทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม สำนักกรรมการฯ	บทความ วิชาการ
๒.	ฝุ่นละอองในอากาศ วาระแห่งชาติ ปัญหาของ ทุกคน	นายกรุณย์ พิมพ์สังกุล นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานคณะกรรมการอิทธิพล ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักกรรมการฯ	บทความ วิชาการ
๓.	กระบวนการติดตามการบริหารงบประมาณ ของคณะกรรมการอิทธิพลติดตามการบริหาร งบประมาณ วุฒิสภา	นายกลชัย แสงศรีคำ นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานคณะกรรมการอิทธิพลวิสามัญ ๒ สำนักกรรมการฯ	Infographic
๔.	การจัดห้องประชุม	คณะกรรมการจัดทำแผนและปฏิบัติ ราชการของสำนักกรรมการฯ	คลิปวีดีโอ
๕.	การเข้าซื้อเสนอกฎหมายโดยประชาชนตาม รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ (Initiative Process under the Constitution of the Kingdom of Thailand Buddhist Era 2560)	นางสาวจุฑาลักษณ์ จำปาทอง นิติกรชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานติดตามและประเมินผลงาน ของวุฒิสภา สำนักวิชาการ	บทความ วิชาการ
๖.	การรับรองและคุ้มครองสิทธิในการใช้ชีวิตคู่ ร่วมกันของบุคคลเพศเดียวกัน	นางสาวทัศนีย์ สุขสมบูรณ์ นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานติดตามและประเมินผลงาน ของวุฒิสภา สำนักวิชาการ	บทความ วิชาการ
๗.	ความร่วมมืออาเซียนต่อมลพิษจากหมอกควัน ข้ามแดน (ASEAN Cooperation on Transboundary Haze Pollution)	นางสาวศรีณญา ราารัตนสุวรรณ วิทยากรชำนาญการ กลุ่มงานวิจัยและข้อมูล สำนักวิชาการ	บทความ วิชาการ
๘.	ความร่วมมือในการดำเนินการเกี่ยวกับการ เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของไทย	นางสาวแก้วเกศร ถาวรพันธ์ ผู้อำนวยการสำนักการต่างประเทศ สำนักการต่างประเทศ	บทความ วิชาการ

ลำดับ	หัวข้อการนำเสนอ	ผู้จัดทำ	หมายเหตุ
๑๐.	การใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) ด้านการแพทย์และการดูแลรักษาสุขภาพ	นางสาวกทารพร มูณี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ กลุ่มงานนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักนโยบายและแผน	บทความ วิชาการ
๑๑.	ยุทธศาสตร์ชาติเพื่อการเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี	นายอัชชัย แก้ววารี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานแผนงานและโครงการ สำนักนโยบายและแผน	บทความ วิชาการ
๑๒.	TARR: ชุมทรัพย์ความรู้ด้านการเกษตรประเทศไทย	นางสาวน้ำเพชร ศรีวิจิตรโชค นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มงานติดตามและประเมินผล สำนักนโยบายและแผน	บทความ วิชาการ
๑๓.	การปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นายภรรภร์ ติชฐานกรณ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มงานนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักนโยบายและแผน	บทความ วิชาการ
๑๔.	การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง “ประเทศไทยมั่นคง ประชาชนมีความสุข”	นางสาวทัศนวรรณ พัฒน์คุ้ม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานแผนงานและโครงการ สำนักนโยบายและแผน	บทความ วิชาการ
๑๕.	การเมืองการปกครองระดับเทศบาลของฝรั่งเศส	เสนอโดย นายปกรณ์ นวลมนี นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ กลุ่มงานภาษาฝรั่งเศส รัสเซีย และอิตาลี สำนักภาษาต่างประเทศ	บทความ วิชาการ

ՏԱՐԱԾ ԽԵՎԱԿ	Գ ՀԱՍՑԵՇԵՍԱԽԱՅՔ ա ԲԱՇԵՑԵՇԵՍԱԽԱՅՔՄԱՆՏԵՇՆ ԸՆԹԱՑԻՇԵՏԵՑԵՑԵՑ ԽԱՅՄԵՐՔ ԱՐՑԻՑԴԱՏԵ	ԱՏԵՐՈՒԵՐՈՒԵՍՈՒԹՅ ՐԵՄԱԿԱՑԵՑ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ ՐԵՄԱԿԱՑԵՑ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ ՄԱԿԱԿԱՑԵՑ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ ՄԱԿԱԿԱՑԵՑ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ	• 9
ՏԱՐԱԾ ԽԵՎԱԿ	ա ՀԱՍՑԵՇԵՍԱԽԱՅՔ և ԽԵՎԱԿԱՑԵՑ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ ՏԱՄԱԿԱՑԵՑ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ ԽԱՅՄԵՐՔ ԱՐՑԻՑԴԱՏԵ	ԱԿԴԱՑԵՑ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ ԲԻՇԵՋԵՑ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ ԱԿԴԱՑԵՐ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ	• 10
ՏԱՐԱԾ ԽԵՎԱԿ	Գ ՀԱՍՑԵՇԵՍԱԽԱՅՔ և ԽԵՎԱԿԱՑԵՑ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ ԸՆԹԱՑԻՇԵՏԵՑԵՑԵՑ ԽԱՅՄԵՐՔ ԱՐՑԻՑԴԱՏԵ	ԱՏԵՐՈՒԵՐՈՒԵՍՈՒԹՅ ԲԻՇԵՋԵՑ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ ԱԿԴԱՑԵՐ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ	• 11
ՏԱՐԱԾ ԽԵՎԱԿ	Գ ՀԱՍՑԵՇԵՍԱԽԱՅՔ և ԽԵՎԱԿԱՑԵՑ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ ԸՆԹԱՑԻՇԵՏԵՑԵՑԵՑ ԽԱՅՄԵՐՔ ԱՐՑԻՑԴԱՏԵ	ԱՏԵՐՈՒԵՐՈՒԵՍՈՒԹՅ ԲԻՇԵՋԵՑ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ ԱԿԴԱՑԵՐ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ	• 12
ՏԱՐԱԾ ԽԵՎԱԿ	Գ ՀԱՍՑԵՇԵՍԱԽԱՅՔ ԽԵՎԱԿԱՑԵՑ ԸՆԹԱՑԵՇԵՏԵՑԵՑԵՑ ԽԱՅՄԵՐՔ ԱՐՑԻՑԴԱՏԵ	ԱԿԴԱՑԵՐ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ ՏԱՐԱԾԵՑ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ	• 13
ՏԱՐԱԾ ԽԵՎԱԿ	Գ ՀԱՍՑԵՇԵՍԱԽԱՅՔ ԽԵՎԱԿԱՑԵՑ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ ԸՆԹԱՑԻՇԵՏԵՑԵՑԵՑ ԽԱՅՄԵՐՔ ԱՐՑԻՑԴԱՏԵ	ԱՏԵՐՈՒԵՐՈՒԵՍՈՒԹՅ ԲԻՇԵՋԵՑ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ ԱԿԴԱՑԵՐ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ	• 14
ՏԱՐԱԾ ԽԵՎԱԿ	Գ ՀԱՍՑԵՇԵՍԱԽԱՅՔ ԽԵՎԱԿԱՑԵՑ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ ԸՆԹԱՑԻՇԵՏԵՑԵՑԵՑ ԽԱՅՄԵՐՔ ԱՐՑԻՑԴԱՏԵ	ԱՏԵՐՈՒԵՐՈՒԵՍՈՒԹՅ ԲԻՇԵՋԵՑ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ ԱԿԴԱՑԵՐ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ	• 15
ՏԱՐԱԾ ԽԵՎԱԿ	Գ ՀԱՍՑԵՇԵՍԱԽԱՅՔ ԽԵՎԱԿԱՑԵՑ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ ԸՆԹԱՑԻՇԵՏԵՑԵՑԵՑ ԽԱՅՄԵՐՔ ԱՐՑԻՑԴԱՏԵ	ԱՏԵՐՈՒԵՐՈՒԵՍՈՒԹՅ ԲԻՇԵՋԵՑ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ ԱԿԴԱՑԵՐ ԱՐԵՎԱԿԱԿԱՑԵՐ	• 16

၁၀၅၁ ၁၂၆၈၃ ၉၂၄၉၇၅၇၅၂၇၁၁၁၁