

แผนการดำเนินการโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาไทยกับต่างประเทศ
ณ สาธารณรัฐเกาหลี

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา
๑. เจ้าหน้าที่รัฐสภาสาธารณรัฐเกาหลีตอบรับการดำเนินโครงการฯ ระหว่างวันอาทิตย์ที่ ๑๕ – วันเสาร์ที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓	๖ มกราคม ๒๕๖๓
๒. ขอความเห็นชอบให้ดำเนินการแลกเปลี่ยนข้าราชการฯ	๑๐ มกราคม ๒๕๖๓
๓. คณะพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการเข้าร่วมโครงการฯ	๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓
๔. ประกาศรับสมัครข้าราชการเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าร่วมโครงการฯ	๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
๕. ประกาศรายชื่อข้าราชการผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
๖. คัดเลือกข้าราชการเข้าร่วมโครงการฯ	๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
๗. ประกาศผล ขออนุมัติข้าราชการเดินทางเข้าร่วมโครงการฯ และแจ้งรายชื่อข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการผ่านช่องทางพิธีการทูต	๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
๘. จัดทำหนังสือเดินทางราชการ	ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
๙. สำรองและออกบัตรโดยสาร บริษัท การบินไทย	ภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
๑๐. ข้าราชการของสำนักงานฯ เดินทางเข้าร่วมโครงการฯ	วันอาทิตย์ที่ ๑๕ - วันเสาร์ที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓

หมายเหตุ* ควรเร่งดำเนินการขั้นตอนข้อ ๔. – ข้อ ๘. เนื่องจากมีผลต่อการสำรองและออกบัตรโดยสารในข้อ ๙.

กุมภาพันธ์ 2563

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
(มกราคม) 26	(มกราคม) 27	(มกราคม) 28	(มกราคม) 29 ประชุม พิจารณา หลักเกณฑ์	(มกราคม) 30	(มกราคม) 31 รับสมัคร	 1
2	3 รับสมัคร	4 รับสมัคร	5 รับสมัคร	6 รับสมัคร	7 ประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับ การคัดเลือก	 8 วันมาฆบูชา
9	10 วันหยุดชดเชย	11	12 คัดเลือก ผู้เข้าร่วม โครงการฯ	13	(เลือกตั้งสหกรณ์) 14 ประกาศผล ขออนุมัติ แจ้งรายชื่อผ่าน ช่องทางพิธีการทูต	15
 16	17	18	19	20	21 จองตั๋ว เครื่องบิน	 22
23	24	25	26	27	28	29
1	2	Notes *เดินทาง วันอาทิตย์ที่ 15 - วันเสาร์ที่ 21 มีนาคม 2563				