

(ร่าง)

ประกาศสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการ
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาไทยกับต่างประเทศ ณ สาธารณรัฐเกาหลี

ด้วยสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้มีนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการรัฐสภาสามัญในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้มีโอกาสเดินทางไปแลกเปลี่ยนประสบการณ์งานด้านนิติบัญญัติกับหน่วยธุรการรัฐสภาต่างประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์เกี่ยวกับระบบงานนิติบัญญัติและระบบงานสนับสนุนภารกิจด้านต่างๆ ของรัฐสภา และนำมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล อีกทั้งเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภากับหน่วยธุรการของรัฐสภาต่างประเทศเพื่อการประสานความร่วมมือในการปฏิบัติภารกิจสนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติ ดังนั้น จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาไทยกับต่างประเทศ ณ สาธารณรัฐเกาหลี ดังนี้

๑. ข้อมูลการเข้าร่วมโครงการ

รับสมัครข้าราชการเดินทางไปเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาไทยกับต่างประเทศ ณ สาธารณรัฐเกาหลี ระหว่างวันระหว่างวันอาทิตย์ที่ ๑๕ – วันเสาร์ที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยรับสมัครข้าราชการเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕ คน

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ

- ๒.๑) เป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ สังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ขึ้นไป
- ๒.๒) เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับระบบงานนิติบัญญัติเป็นอย่างดี
- ๒.๓) เป็นผู้มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในระดับดีมาก
- ๒.๔) เป็นผู้ที่ไม่เคยเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาไทยกับต่างประเทศ ภายในระยะเวลา ๒ ปี

๒.๕) เป็นผู้ที่ยุ้บังคับบัญชารับรองว่าเป็นผู้ที่มีความประพฤติดี มีความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความวิริยะอุตสาหะมีประสิทธิภาพเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของทางราชการ

๓. การรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ

๓.๑) ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ข้างต้น โดยขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการสมัคร ได้ที่กลุ่มงานวิชาการและการพัฒนา สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันศุกร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (ภายในวันและเวลาราชการ)

๓.๒) หลักฐานประกอบการสมัครเข้าร่วมโครงการ ดังนี้

- (๑) ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ
- (๒) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ
- (๔) คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

๔. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ

การคัดเลือกข้าราชการเข้าร่วมโครงการ จะพิจารณาคัดเลือกโดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาไทยกับต่างประเทศ ณ สาธารณรัฐเกาหลี ซึ่งจะพิจารณาจากคะแนนการทดสอบความรู้ ความสามารถ และทักษะในส่วนที่เกี่ยวข้อง และความเหมาะสมในการเข้าร่วมโครงการ ดังนี้

๔.๑) ภาคความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้เกี่ยวกับความรู้ในวงงานรัฐสภา โครงสร้างอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และหน้าที่ความรับผิดชอบในสายงานของผู้สมัครและทดสอบทักษะการใช้ภาษาอังกฤษโดยสัมภาษณ์เป็นภาษาอังกฤษ

สำหรับวัน เวลา และสถานที่ทดสอบจะแจ้งให้ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการทราบในภายหลัง

๔.๒) เกณฑ์การตัดสินผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้สมัครที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกและได้เข้าร่วมโครงการ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนการทดสอบความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕ คน ตามลำดับคะแนนสูงสุด และในกรณีที่ผู้ได้รับคะแนนรวมสูงสุดเท่ากันให้พิจารณาผลคะแนนความรู้ในวงงานรัฐสภา หากบุคคลใดได้คะแนนสูงสุดตามจำนวนที่กำหนดถือว่าเป็นผู้ได้รับคัดเลือก และในกรณีที่

คะแนนในส่วนความรู้ในวงงานรัฐสภาเท่ากัน ให้พิจารณาผลคะแนนการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ หากบุคคลใดได้คะแนนสูงสุดตามจำนวนที่กำหนดถือว่าเป็นผู้ได้รับคัดเลือก และในกรณีที่คะแนนในส่วน การทดสอบทักษะภาษาอังกฤษเท่ากัน ให้พิจารณาจากลำดับของการยื่นใบสมัครเข้าร่วมโครงการให้ได้ เป็นผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายนิติ ผาสุข)
เลขาธิการวุฒิสภา



เลขที่การอนุมัติสภา
เลขรับ 192 133
วันที่ 10 มี.ค. 2563
วันขึ้น 10 มี.ค. 2563
บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานวิชาการและการพัฒนา โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๑๐๘-๙

ที่ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาไทยกับต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน เลขาธิการวุฒิสภา (ผ่าน รองเลขาธิการวุฒิสภา)

ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภากำหนดให้มีโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาไทยกับต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นการสนับสนุนให้ข้าราชการได้เดินทางไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับรัฐสภาต่างประเทศเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับระบบงานนิติบัญญัติและระบบการสนับสนุนภารกิจด้านต่างๆ ของรัฐสภา และนำสิ่งที่ได้รับการเข้าร่วมโครงการฯ มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเลขาธิการวุฒิสภาได้มีหนังสือถึงเลขาธิการรัฐสภาสาธารณรัฐเกาหลี ซึ่งเป็นรัฐสภาของประเทศที่อยู่ภายใต้กรอบความร่วมมืออาเซียนบวกสาม (ASEAN +3) เพื่อแจ้งความประสงค์ดำเนินการโครงการดังกล่าว (เอกสารแนบหมายเลข ๑) และเจ้าที่รัฐสภาเกาหลีได้ประสานตอบรับการดำเนินการโครงการฯ ระหว่างวันอาทิตย์ที่ ๑๕ - วันเสาร์ที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓ (เอกสารแนบหมายเลข ๒) นั้น

ในการนี้ โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาไทยกับต่างประเทศ ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลจึงขอเสนอแนวทางการดำเนินการโครงการฯ ณ สาธารณรัฐเกาหลี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ระยะเวลาดำเนินการ

- ระหว่างวันอาทิตย์ที่ ๑๕ - วันเสาร์ที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓ (๗ วัน)

๒. ขอบเขตในการแลกเปลี่ยนข้าราชการ

- ด้านการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติของรัฐสภาสาธารณรัฐเกาหลี ประกอบด้วย ภาพรวมของระบบรัฐสภาและกระบวนการนิติบัญญัติ การพัฒนาบุคลากรและการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของรัฐสภา

๓. จำนวนข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการ

- ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จำนวน ๖ คน (หัวหน้าคณะฯ จำนวน ๑ คน และข้าราชการที่ได้รับการคัดเลือกจำนวน ๕ คน)

๔. งบประมาณ

- สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาไทยกับต่างประเทศได้รับการจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการฯ ณ สาธารณรัฐเกาหลี มีจำนวนทั้งสิ้น ๗๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) (เอกสารแนบหมายเลข ๓)

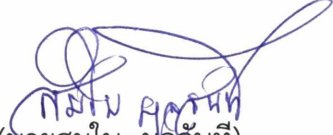
อนึ่ง ...

อนึ่ง เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกข้าราชการเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาไทยกับต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปอย่างมีระบบ โปร่งใส เป็นธรรม และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล จึงเห็นควรพิจารณาให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาไทยกับต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ให้ความเห็นชอบในหลักการโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาไทยกับต่างประเทศ ณ สาธารณรัฐเกาหลี

๒. ให้ความเห็นชอบและลงนามในคำสั่งสำนักงานฯ ดังกล่าว เพื่อจะได้แจ้งเวียนให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาทราบต่อไป


(นายสมใบ มูลจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

✓
(นางสาวนภภรณ์ ใจสัจจะ)
รองเลขาธิการวุฒิสภา
๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓

เห็นชอบ/ลงนามแล้ว



(นายเนต นาสุข)
เลขาธิการวุฒิสภา

10 ม.ค. 2563

เจ้าของเรื่อง : นางสาวอุษา ธารนคร

.....นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
.....ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานวิชาการและการพัฒนา

“สามัคคีวินัย ศุภจิตโปร่งใส รอบรู้งานสภา มีจิตอาสา มุ่งงานสภาสัมฤทธิ์”
(วัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา)

No. 0005/2012



Secretariat of the Senate
499 Prachachuen Road,
Bangkok 10800, THAILAND
Tel: 66 2831 9386 Fax: 66 2831 9383

27 May B.E. 2562 (2019)

Dear Mr. Yoo Ihn-tae,

I would like to inform that the Secretariat of the Senate of the Kingdom of Thailand will conduct a Study Visit and Exchange Program for Parliamentary Officials from the Secretariat of the Senate of Thailand in September 2019 and wish to send a group of parliamentary officials to the Secretariat of the National Assembly of the Republic of Korea. The objectives of the visit are to learn best practices, acquire and exchange knowledge and experiences to develop parliamentary work as well as promote and strengthen the network of parliamentary officials in foreign countries.

In this regard, the Secretariat of the Senate would appreciate if the Secretariat of the National Assembly of the Republic of Korea could render its assistance to arrange the study visit for the aforementioned delegation during the proposed time and kindly provide us with the convenient date and confirmation at the earliest convenience.

If you have any further information, please kindly contact Ms. Usa Thalakorn, Human Resources Officer, Bureau of Human Resources Development, email: usa.hrdsenate@gmail.com Tel. +662 831 9109 Mobile. +66 61 983 0899

I hope that a successful study program will be benefit to our both Secretariats.

Yours sincerely,

Nut Phasuk
Secretary-General of the Senate

Mr. Yoo, Ihn-tae
Secretary General
The National Assembly
REPUBLIC OF KOREA



Usa Thalakorn <usa.hrdsenate@gmail.com>

[RE]Re: [RE]Re: [RE][FWD]Re: [RE]Re: ROK_Study Visit and Exchange Program

Usa Thalakorn <usa.hrdsenate@gmail.com>

Tue, Jan 7, 2020 at 5:07 PM

To: 이정규 <jglee@assembly.go.kr>

Cc: สมไพบูลย์ <sombai999@gmail.com>, hotbaitong@hotmail.com, ปณณณา อติแพทย์ <prissananing@gmail.com>, thongtai chahirunkarn <jobthongtai@gmail.com>

Dear Mr. Lee,

Happy New Year 2020! May the new year bring you health happiness and prosperity!

After the discussion with my director, our delegation would like to learn about the following areas;

1. Legislative work and the role of the Secretariat of Parliament to support the legislative work.
2. IT/Digital technology using in the Parliament to support the work.
3. Parliamentary personnel development (HR)

Best regards,
Usa Alice Thalakorn

On Mon, Jan 6, 2020 at 8:12 AM 이정규 <jglee@assembly.go.kr> wrote:

Dear. Ms Thalakorn

Happy New Year!

I have reported the date you proposed to my boss.

I will notice you in advance if the situation changes.

Sincerely,

JeongGyu Lee

-----Original Message-----**Sender :** Usa Thalakorn < usa.hrdsenate@gmail.com >**To :** 이정규 < jglee@assembly.go.kr >**CC :** สมไพบูลย์ < sombai999@gmail.com >, thongtai chahirunkarn < jobthongtai@gmail.com >, ปณณณา อติแพทย์ < prissananing@gmail.com >, hotbaitong@hotmail.com**Date :** 2019-11-14 12:39:10**Subject :** Re: [RE]Re: [RE][FWD]Re: [RE]Re: ROK_Study Visit and Exchange Program

Dear Mr. Lee,

Thank you very much for your reply.

We would like to propose the period of 15-21 March 2020. We will discuss about the details of the program as well as the formalities with the departments involved and I will provide you the updates as soon as possible.

Best regards,
Usa Alice Thalakorn

On Mon, Nov 11, 2019 at 2:28 PM 이정규 <jglee@assembly.go.kr> wrote:

Dear Ms. Thalakorn

Sorry for the late reply. Any day in March would be good.

Please tell me preferred dates in March.

If there are specific programs you wish to do in Korea, please feel free to tell me.

Sincerely,

Jeong-gyu Lee

-----Original Message-----

Sender : Usa Thalakorn < usa.hrdsenate@gmail.com >

To : 이정규 < jglee@assembly.go.kr >

CC : สมไพบูลย์ จันทน์ < sombai999@gmail.com >, ปณัสนา อติแพทย < prissananing@gmail.com >, thongtai chaihirkarn < jobthongtai@gmail.com >, nawapan kantacha < nawapank@mfa.go.th >

Date : 2019-11-11 12:19:39

Subject : Re: [RE][FWD]Re: [RE]Re: ROK_Study Visit and Exchange Program

Dear Mr. Lee,

Greetings from the Secretariat of the Senate of Thailand.

Hope this email finds you well.

I would like to follow up in regards to the email dated October 22, 2019 about the proposed period of the study visit: February/March or any period before the general elections you find convenient.

Should you require any further information, please do not hesitate to contact me.

Best regards,
Usa

Usa Alice Thalakorn (Ms.), M.A. Ed.&H.D.
Human Resources Officer
Bureau of Human Resources Development
The Secretariat of the Senate
499 Sukprapruet Building
Prachachuen Road, Bangsue, Bangkok, Thailand 10800
Tel. +662 831 9109

Mobile. +66 61 983 0899

On Tue, Oct 22, 2019 at 11:24 AM Usa Thalakorn <usa.hrdsenate@gmail.com> wrote:

Dear Mr. Lee,

It is a pleasure to coordinate with you.

We wonder whether we shall proceed the study visit in February or March. What would be your suggestion?

Best regards,
Usa

Usa Alice Thalakorn (Ms.), M.A. Ed.&H.D.
Human Resources Officer
Bureau of Human Resources Development
The Secretariat of the Senate
499 Sukprapruet Building
Prachachuen Road, Bangsue, Bangkok, Thailand 10800
Tel. +662 831 9109

Mobile. +66 61 983 0899

On Thu, Oct 10, 2019 at 7:11 AM 이정규 <jglee@assembly.go.kr> wrote:

Hello this is Lee from the National Assembly of Korea.

I will be in charge of communicating from now.

Korea's next General Election is set to take place on 15 April 2020.

There will be a large-scale reshuffling after the General Election, so it would be good to visit the National Assembly before the election.

If you have any question, feel free to email me.

Sincerely,

Jeong-gyu Lee

Program Coordinator
Inter-Parliamentary Affairs Bureau
Asia-Pacific Affairs Division

이정규 국제협력관

email jglee@assembly.go.kr

국회사무처
국제국 아시아태평양과

07233 서울시 영등포구 의사당대로 1
t 02-788-2468 / f 02-788-3385
c 010-5099-3683
www.assembly.go.kr

--

Usa Alice Thalakorn (Ms.), M.A. Ed.&H.D.
Human Resources Officer
Bureau of Human Resources Development
The Secretariat of the Senate
499 Sukprapruet Building
Prachachuen Road, Bangsue, Bangkok, Thailand 10800
Tel. +662 831 9109
Mobile. +66 61 983 0899

이정규 국제협력관

email jglee@assembly.go.kr

국회사무처
국제국 아시아태평양과

07233 서울시 영등포구 의사당대로 1
t 02-788-2468 / f 02-788-3385
c 010-5099-3683
www.assembly.go.kr

--

Usa Alice Thalakorn (Ms.), M.A. Ed.&H.D.
Human Resources Officer
Bureau of Human Resources Development
The Secretariat of the Senate
499 Sukprapruet Building
Prachachuen Road, Bangsue, Bangkok, Thailand 10800
Tel. +662 831 9109
Mobile. +66 61 983 0899

이정규 국제협력관

email jglee@assembly.go.kr

국회사무처
국제국 아시아태평양과

07233 서울시 영등포구 의사당대로 1

t 02-788-2468 / f 02-788-3385

c 010-5099-3683

www.assembly.go.kr

--

Usa Alice Thalakorn (Ms.), M.A. Ed.&H.D.
Human Resources Officer
Bureau of Human Resources Development
The Secretariat of the Senate
499 Sukprapruet Building
Prachachuen Road, Bangsue, Bangkok, Thailand 10800
Tel. +662 831 9109

Mobile. +66 61 983 0899

**รายละเอียดประมาณการงบประมาณโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาไทย
กับต่างประเทศ**

๑. เงินงบประมาณ

๑. เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากร - บาท

๒. เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงาน - บาท

**โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาไทยกับ
ต่างประเทศ ณ สาธารณรัฐเกาหลี**

๑. ค่าพาหนะเดินทางโดยเครื่องบิน ๑๙๐,๐๐๐ บาท

เส้นทางกรุงเทพฯ-โซล-กรุงเทพฯ

- ผู้บริหารและข้าราชการของสำนักงานฯ จำนวน ๖ คน

(๖๐,๐๐๐ X ๑ = ๖๐,๐๐๐) + (๒๖,๐๐๐ X ๕ = ๑๓๐,๐๐๐)

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ๗ วัน ๙๕,๒๐๐ บาท

- ผู้บริหารของสำนักงานฯ จำนวน ๑ คน

(๓,๑๐๐ X ๑ X ๗ = ๒๑,๗๐๐)

- ข้าราชการของสำนักงานฯ จำนวน ๕ คน

(๒,๑๐๐ X ๕ X ๗ = ๗๓,๕๐๐)

๓. ค่าเช่าที่พัก ๗ วัน ๒๑๗,๕๐๐ บาท

(สาธารณรัฐเกาหลี ประเภท ก.)

- ผู้บริหารของสำนักงานฯ จำนวน ๑ คน

(๑๐,๐๐๐ X ๑ X ๖ = ๖๐,๐๐๐)

- ข้าราชการของสำนักงานฯ จำนวน ๕ คน

(๕,๒๕๐ X ๕ X ๖ = ๑๕๗,๕๐๐)

๔. ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทางราชการ (๑,๐๐๐ X ๖) ๖,๐๐๐ บาท

๕. ค่าเครื่องแต่งตัว (๙,๐๐๐ X ๑ = ๙,๐๐๐) + (๗,๕๐๐ X ๕ = ๓๗,๕๐๐) ๔๖,๕๐๐ บาท

๖. ค่าเช่ายานพาหนะในต่างประเทศ ๕๔,๐๐๐ บาท

๗. ค่าของขวัญ ๑๕,๘๐๐ บาท

๘. ค่าจ้างล่ามภาษาเกาหลี ๗๕,๐๐๐ บาท

รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ๗๐๐,๐๐๐ บาท

๓. เงินอุดหนุนเป็นค่าครุภัณฑ์ - บาท

๔. เงินอุดหนุนเป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - บาท

รวมประมาณการค่าใช้จ่าย จำนวน ๑ คนะ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๐๐,๐๐๐ บาท

๒. เงินนอกงบประมาณ (ถ้ามี) - บาท

การดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาไทยกับต่างประเทศ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒

ปีงบประมาณ	ผู้เข้าร่วมโครงการ
พ.ศ. ๒๕๖๑	
สาธารณรัฐสิงคโปร์ วันอาทิตย์ที่ ๓ - วันศุกร์ที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐	มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๖ คน ดังนี้ ๑. นางสาวแก้วเกสร ถาวรพันธ์ ผู้อำนวยการสำนักการต่างประเทศ (หัวหน้าคณะเดินทาง) ๒. นายจรงค์ กลับชนะ นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ กลุ่มงานภาษาอังกฤษ สำนักภาษาต่างประเทศ ๓. นายปณิธิ์ ปทุมวัฒน์ นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานพัฒนากฎหมาย สำนักกฎหมาย ๔. นายภีรภัทร์ ดิษฐากรณ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มงานติดตามและประเมินผล สำนักนโยบายและแผน ๕. นางสาวบุษยพรรณ ปักกระโน นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานคณะกรรมการการยุติธรรมและการตำรวจ สำนักกรรมการ ๒ ๖. นางสาวพรพนา ปาเฉย นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานคณะกรรมการวิสามัญ ๕ สำนักกรรมการ ๓

สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ วันอาทิตย์ที่ ๒๘ มกราคม วันศุกร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๖ คน ดังนี้ ๑. นางสาววันทนี๋ สายพิมพ์ิน ผู้อำนวยการสำนักภาษาต่างประเทศ (หัวหน้าคณะเดินทาง) ๒. นายปิยะชาติ ชื่นจิต นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ กลุ่มงานภาษาฝรั่งเศส รัสเซีย และอิตาลี สำนักภาษาต่างประเทศ ๓. นางสาวธัญชนก วิริยะมงคลชัย นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ กลุ่มงานสารสนเทศและศูนย์บริการ (Call Center) วุฒิสภา สำนักประชาสัมพันธ์ ๔. นายวรภาพษ์ เทพรงค์ทอง วิทยากรชำนาญการ กลุ่มงานผลิตเอกสารเผยแพร่ สำนักประชาสัมพันธ์ ๕. นางสาวมาณริกา จันทาโกวิทยากรชำนาญการ กลุ่มงานบริการเอกสารอ้างอิงในการประชุมกรรมการ สำนักกรรมการ ๒ ๖. นางธนยา สิงห์มณี นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานคณะกรรมการ การพัฒนาสังคมและกิจการเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส สำนักกรรมการ ๓
พ.ศ. ๒๕๖๒	
สาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาว วันจันทร์ที่ ๑ - วันพุธที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒	มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๒ คน ดังนี้ ๑. นายนรมิตร คุณโลกยะ ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๒. นายบุญสงค์ ทองอินทร์ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานกฎหมาย ๑ สำนักกฎหมาย

สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม วันจันทร์ที่ ๒๒ - วันอังคารที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒	มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๒ คน ดังนี้ ๑. นายบรรหาร กำลา ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานพัฒนากฎหมาย สำนักกฎหมาย ๒. นายปิยะชาติ ชื่นจิต นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ กลุ่มงานภาษาฝรั่งเศส รัสเซีย และอิตาลี สำนักภาษาต่างประเทศ
สหพันธรัฐมาเลเซีย วันจันทร์ที่ ๕ - วันอังคารที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒	มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๒ คน ดังนี้ ๑. นางสาวแก้วเกศร์ ถาวรพันธ์ ผู้อำนวยการสำนักการต่างประเทศ ๒. นางสาวจุฑาลักษณ์ จำปาทอง นิติกรชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา สำนักวิชาการ

แผนการดำเนินการโครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาไทยกับต่างประเทศ
ณ สาธารณรัฐเกาหลี

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา
๑. เจ้าหน้าที่รัฐสภาสาธารณรัฐเกาหลีตอบรับการดำเนินโครงการฯ ระหว่างวันอาทิตย์ที่ ๑๕ - วันเสาร์ที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓	๖ มกราคม ๒๕๖๓
๒. ขอความเห็นชอบให้ดำเนินการแลกเปลี่ยนข้าราชการฯ	๑๐ มกราคม ๒๕๖๓
๓. คณะพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการเข้าร่วมโครงการฯ	๒๒ มกราคม ๒๕๖๓
๔. ประกาศรับสมัครข้าราชการเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าร่วมโครงการฯ	๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ (๗ วัน)
๕. ประกาศรายชื่อข้าราชการผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
๖. คัดเลือกข้าราชการเข้าร่วมโครงการฯ	ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
๗. ประกาศผล ขออนุมัติข้าราชการเดินทางเข้าร่วมโครงการฯ และแจ้งรายชื่อข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการผ่านช่องทางพิธีการทูต	ภายในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
๘. จัดทำหนังสือเดินทางราชการ	ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
๙. สำรองและออกบัตรโดยสาร บริษัท การบินไทย	ภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
๑๐. ข้าราชการของสำนักงานฯ เดินทางเข้าร่วมโครงการฯ	วันอาทิตย์ที่ ๑๕ - วันเสาร์ที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓

หมายเหตุ* ควรเร่งดำเนินการขั้นตอนข้อ ๔. - ข้อ ๘. เนื่องจากมีผลต่อการสำรองและออกบัตรโดยสารในข้อ ๙.

มกราคม 2563

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
29	30	31	1 วันขึ้นปีใหม่	2	3	4
5	6 เกาหลีใต้ตอบ รับ 15-21 มี.ค. 63	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22 ประชุม พิจารณา หลักเกณฑ์	23	24 ประกาศรับ สมัคร	25
26	27	28	29	30	31	1
รับสมัคร						
2	3	Notes *เดินทาง วันอาทิตย์ที่ 15 - วันเสาร์ที่ 21 มีนาคม 2563				

กุมภาพันธ์ 2563

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
26	27	28	29	30	31	1
2	3 ประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับ การคัดเลือก	4	5	6	7	8 วันมาฆบูชา
9	10 วันหยุดชดเชย	11	12	13	14 เลือกตั้งสหกรณ์	15
16	17	18	19	20	21	22
ทำ Passport (ภายใน 20 ก.พ.)					จองตั๋ว เครื่องบิน	
23	24	25	26	27	28	29
1	2	Notes *เดินทาง วันอาทิตย์ที่ 15 - วันเสาร์ที่ 21 มีนาคม 2563				