

บันทึกการประชุม
คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของ
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒
วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๓๐ นาฬิกา
ณ ห้องประชุมผู้บริหาร ชั้น ๑๕ อาคารสุขประพฤติ

.....

คณะกรรมการผู้มาประชุม

๑. นายนิติ ฝาสุข เลขาธิการวุฒิสภา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนภาพร ใจสัจจะ รองเลขาธิการวุฒิสภา	กรรมการ
๓. นายสุรัตน์ หวังต่อลาภ รองเลขาธิการวุฒิสภา	กรรมการ
๔. นางสาวนิภาวรรณ ศิริบำรุงสุข รองเลขาธิการวุฒิสภา	กรรมการ
๕. ร้อยตำรวจเอกหญิง วิริยญา ประสพสุข รองเลขาธิการวุฒิสภา	กรรมการ
๖. นางปณิดา สท้านไตรภพ รองเลขาธิการวุฒิสภา	กรรมการ
๗. นางสาวนุทยา ลิขิตหัตถศิลป์ ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน	เลขานุการ
๘. นางขวัญญา ประสิทธิโนวา ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานแผนงานและโครงการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวทัศนวรรณ พัฒน์คุ้ม	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๑ คำสั่งสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ที่ ๒๑๘๔/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของสำนักงาน
เลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

นางสาวนุทยา ลิขิตหัตถศิลป์ ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน
เลขานุการคณะกรรมการ กล่าวต่อที่ประชุมว่า ด้วยกรอบตัวชี้วัด น้ำหนัก เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน
ตัวชี้วัดของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยคณะกรรมการดำเนินการตาม
ยุทธศาสตร์...

ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ได้กำหนดให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยกำหนดเงื่อนไขให้แต่ละส่วนราชการสังกัดรัฐสภา แต่งตั้งคณะกรรมการชุดหนึ่งเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา โดยให้เลขาธิการเป็นประธาน และกรรมการประกอบด้วย รองเลขาธิการทุกคน และมีผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผน เป็นเลขานุการ

ทั้งนี้ สำนักงานนโยบายและแผน ดำเนินการยกร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยคณะกรรมการฯ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------------|
| ๑. เลขาธิการวุฒิสภา | เป็น ประธานกรรมการ |
| ๒. รองเลขาธิการวุฒิสภาทุกท่าน | เป็น กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผน | เป็น เลขานุการ |
| ๔. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานแผนงานและโครงการ | เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๕. นางสาวทัศนวรรณ พัฒน์คุ้ม | เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ที่แสดงถึงความสอดคล้องกับประเภทของลักษณะงานหนึ่งลักษณะงานใดตามที่กำหนด และที่แสดงถึงกิจกรรม ผลผลิตและผลลัพธ์ที่ชัดเจน

๓. เสนอผลการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ให้คณะกรรมการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบคำสั่งสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ที่ ๒๑๘๕/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๒ มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

นายณัฐ ผาสุข เลขาธิการวุฒิสภา ประธานกรรมการ กล่าวในที่ประชุมว่า ตามหนังสือคณะกรรมการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ได้แจ้งมติการกำหนดกรอบตัวชี้วัด น้ำหนัก เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยในคราวประชุมคณะกรรมการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ที่ประชุมได้พิจารณาการกำหนดกรอบตัวชี้วัด

น้ำหนัก...

น้ำหนัก เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาแนวทางเดียวกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เนื่องจากเลขาธิการของทั้งสองส่วนราชการได้มีการมอบหมายโครงการ/ผลงาน โดยรูปแบบการนำเสนอให้ดำเนินการในรูปแบบของการสรุปผลงานเชิงวิชาการก็เพียงพอ และให้คณะกรรมการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มีหน้าที่กำกับ ติดตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของทั้งสองส่วนราชการสังกัดรัฐสภาต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๒ ไม่มีการรับรองบันทึกการประชุม เนื่องจากเป็นการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งแรก

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ (ร่าง) แผนการดำเนินงานของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

นางสาวนุทยา ลิขิตหัตถศิลป์ ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนเลขานุการคณะกรรมการ กล่าวต่อที่ประชุมว่าฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการกำหนดร่างแผนการดำเนินงานของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยพิจารณابนพื้นฐานของกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ครั้งที่ ๑ ประชุมคณะกรรมการเพื่อรับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ฯ รับทราบข้อสังเกตคณะกรรมการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงานของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และพิจารณา (ร่าง) แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ครั้งที่ ๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะผลการดำเนินการ รอบ ๖ เดือน และเสนอผลการประเมินให้คณะกรรมการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อทราบ

๓. ครั้งที่ ๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะผลการดำเนินการ รอบ ๙ เดือน และเสนอผลการประเมินให้คณะกรรมการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อทราบ

๔. ครั้งที่...

๔. ครั้งที่ ๔ ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติราชการ รอบ ๑๒ เดือน และเสนอผลการประเมินให้คณะกรรมการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อทราบ

นายสุรนต์ หวังต่อลาภ รองเลขาธิการวุฒิสภา กรรมการ กล่าวต่อที่ประชุมว่า เห็นควรให้มีการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาแผนการดำเนินงานของกิจกรรม/แผนงาน/โครงการที่ส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ (แบบ ทปช. ๑) ของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา ก่อนที่ฝ่ายเลขานุการ ฯ จะรวบรวมและนำเสนอขอความเห็นชอบจากเลขาธิการวุฒิสภา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้เพิ่มการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาแผนการดำเนินงานของกิจกรรม/แผนงาน/โครงการที่ส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ (แบบ ทปช. ๑) ในวันพุธที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ก่อนการประชุมผู้บริหารสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

๓.๒ (ร่าง) แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

นางสาวนุทยา ลิขิตหัตถศิลป์ ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนเลขานุการคณะกรรมการ กล่าวต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการ ฯ ได้ดำเนินการยกร่างแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยพิจารณาบนพื้นฐานของแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ และปรับแก้รายละเอียดของแนวทางการประเมินผลฯ ให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินผลตามที่คณะกรรมการพิจารณากำหนดกรอบตัวชี้วัด นำหนัก เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดไว้ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ให้ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับประเภทของลักษณะงานหนึ่งลักษณะงานใดจาก ๕ ประเภท ซึ่งได้แก่

(๑) ผลงานตามคำบรรยายลักษณะงาน (Job Description)

(๒) ผลงานตามพันธกิจขององค์กร

(๓) ผลงานตามยุทธศาสตร์ที่ได้รับมอบหมาย

(๔) ผลงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

(๕) ผลงานตามภารกิจ/กิจกรรม/โครงการที่ได้รับมอบหมาย

โดยกิจกรรม/แผนงาน/โครงการที่เสนอ จะต้องมุ่งเน้นให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาระบบงาน/บุคลากร/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือเรื่องอื่น ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น...

มากยิ่งขึ้น จำนวน ๑ เรื่อง พร้อมทั้ง การจัดทำรายงานผลการดำเนินการ รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ที่แสดงถึงกิจกรรม ผลผลิตและผลลัพธ์ที่ชัดเจนและนำเสนอต่อคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ดังนี้

๑. แบบฟอร์มการจัดทำแผนการดำเนินงานของกิจกรรม/แผนงาน/โครงการที่ส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ (แบบ ทปช. ๑)

๒. แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานของกิจกรรม/แผนงาน/โครงการที่ส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ (แบบ ทปช. ๒)

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการ ฯ ได้ดำเนินการการเปรียบเทียบแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา กับสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว

ประธานกรรมการ กล่าวต่อที่ประชุมว่าแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในภาพรวมส่วนใหญ่เป็นไปตามแนวทางการประเมินผลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งฝ่ายเลขานุการ ฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว เพื่อไม่ให้เกิดความแตกต่างของการประเมินผลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ
ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ นาฬิกา

นางสาวทัศนวรรณ พัฒน์คุ้ม
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ
ผู้จัดทำบันทึกการประชุม

นางขวัญญา ประสิทธิ์นิวา
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานแผนงานและโครงการ
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม