

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนางานด้านวิชาการเพื่อสนับสนุนฝ่ายนิติบัญญัติ กลยุทธ์ที่ 1.1 : พัฒนางานด้านวิชาการให้ถูกต้อง รวดเร็ว เพื่อถือได้ นำไปใช้ประโยชน์ ชื่อโครงการ 1.1.3 : โครงการสนับสนุนงานกรรมาธิการด้วยฐานข้อมูลสนับสนุนการพิจารณาศึกษากฎหมาย / การควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินรายด้าน (Database Project)			
สาระสำคัญโดยสรุป	OVI	MOV	IA
Narrative Summary	Objectively Verifiable Indicators	Means of Verification	Important Assumption
Program Goal - คน/เอกสาร/ฐานข้อมูล/เครือข่าย บุคลากรมีศักยภาพในงานวิชาการ	วัดศักยภาพในงานด้านวิชาการโดย.... 1. ร้อยละ xx ของความคิดเห็นฝ่ายนิติบัญญัติที่เห็นว่า “บุคลากร Front line” มีศักยภาพในการสนับสนุนงานวิชาการ 2. ร้อยละ xx ของ “บุคลากร Front line” ที่มีสมรรถนะด้านงานวิชาการตามที่องค์กรคาดหวัง (หมายเหตุ : ควรกำหนดนิยาม “บุคลากร Front line” ว่าหมายถึงบุคลากรสังกัดสำนักใด และควรกำหนดหน่วยงาน/กรมสมรรถนะเพื่อกำหนดคุณสมบัติที่เหมาะสม)	1. รายงานการสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการหลักสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (สำเนานโยบายและแผน) 2. รายงานผลการประเมินสมรรถนะบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (สำเนาพัฒนาทรัพยากรบุคคล)	1. ระบบสรรหาของสำนักงานฯ : ต้องสามารถรองรับคนที่มีความสามารถในงานวิชาการเข้ามาในสำนักงานฯ ได้ 2. ระบบงานของสำนักงานฯ : ต้องเอื้อต่อการสร้างศักยภาพในงานวิชาการของบุคลากร 3. สำนักงานฯ : ต้องสนับสนุนเครื่องมืออื่น ๆ อีกเพื่อสร้างศักยภาพในงานวิชาการของบุคลากร 4. บุคลากร : ต้องมีการพัฒนาตนเองเพื่อสร้างศักยภาพในงานวิชาการให้กับตัวเอง โดยไม่รอแต่ที่สำนักงานฯ จะจัดหาให้
Project Purpose / Outcomes การให้ประโยชน์จากฐานข้อมูลสนับสนุนการพิจารณาศึกษากฎหมายและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินรายด้าน (เพิ่มการเรียนรู้และกระบวนปฏิบัติงานของบุคลากรก่อนและในระบยัดไปจึงวัดผลที่การบริการทางวิชาการให้แก่ผู้รับบริการ)	วัดการนำไปใช้ประโยชน์โดย.... 1. ร้อยละ xx ของกฎหมายที่คณะกรรมาธิการนำข้อมูลจากฐานข้อมูลสนับสนุนการพิจารณาศึกษากฎหมายฯ มาใช้ในการพิจารณาศึกษาร่างกฎหมาย 2. ร้อยละ xx ของบุคลากรเรียนรู้ ปฏิบัติงาน หรือ ให้ประโยชน์จากฐานข้อมูลฯ	รายงานการติดตามผลการใช้งานฐานข้อมูล	ผู้ใช้งานฐานข้อมูล : ต้องใช้ฐานข้อมูลเป็นตัวช่วย/เครื่องมือในการปฏิบัติงาน
Outputs ฐานข้อมูลสนับสนุนการพิจารณาศึกษากฎหมายและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินรายด้านที่มีการนำเข้าข้อมูลจากโครงการ K-Sharing, Quick Doc และ Network (ข้อกำหนดของฐานข้อมูล : 1. ความสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน 2. ความครบถ้วน 3. ความถูกต้อง 4. ความเป็นปัจจุบัน)	วัดข้อกำหนดของฐานข้อมูลโดย.... 1. ร้อยละ xx ของข้อมูลในฐานข้อมูลมีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ = ผู้ใช้งาน 2. ร้อยละ xx ของข้อมูลในฐานข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน = ระบบตรวจสอบ	1. รายงานการประมวลผลความต้องการในการใช้งานข้อมูล (ค.สอดคล้องกับค.ต้องการของผู้ใช้งาน + ค.ครบถ้วน) 2. รายงานการตรวจสอบฐานข้อมูล (ความถูกต้อง + ความเป็นปัจจุบัน)	1. ผู้ใช้งานฐานข้อมูล : ต้องใช้ฐานข้อมูลในการศึกษาหาความรู้อย่างจริงจัง เพื่อจะได้ใช้ประโยชน์จากข้อมูลต่าง ๆ ได้ทันเวลา 2. ผู้จัดทำฐานข้อมูล : ต้องมีความไวในการปรับปรุงฐานข้อมูลให้พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา
Inputs 1. บุคลากรที่มีคุณสมบัติในการจัดทำฐานข้อมูลสนับสนุนการพิจารณาศึกษากฎหมายฯ 2. งบประมาณสนับสนุน 3. การแต่งตั้งทีมเฉพาะกิจ (Ad hoc) 4. การสำรวจความต้องการในการใช้งานข้อมูล 5. การติดตามผลการใช้งานฐานข้อมูลเพื่อนำมาปรับปรุงฐานข้อมูลให้พร้อมใช้งาน	1. บุคลากร ประมาณ 20 คน-ทีมเฉพาะกิจ (Ad hoc) (ตามด้านของคณะกรรมาธิการ) ที่ปรากฏในคำสั่งแต่งตั้งจากเลขาธิการวุฒิสภา 2. งบประมาณสนับสนุน - ค่าตอบแทนสำหรับทีมเฉพาะกิจ (Ad hoc) - ค่าใช้จ่ายในการสำรวจความต้องการของผู้ใช้งาน - ค่าใช้จ่ายในการติดตามผลการใช้งานฐานข้อมูล - ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบและปรับปรุงฐานข้อมูล	1. รายงานการคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติในการจัดทำฐานข้อมูลสนับสนุนการพิจารณาศึกษาฯ กับคำสั่งแต่งตั้งทีมเฉพาะกิจ (Ad hoc) 2. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ	องค์กร/เจ้าของโครงการ : ต้องสามารถค้นหาบุคลากรและคัดเลือกบุคลากรมาจัดทำ / ติดตามผล / ตรวจสอบ / ปรับปรุงฐานข้อมูลได้ Project Owner: รองเลขาธิการวุฒิสภาที่กำกับดูแลสำนักงานกรรมาธิการ (นายสุรพันธ์ หวังต่อลา)

**โครงการสนับสนุนงานกรรมการ
ด้วยฐานข้อมูลสนับสนุนการพิจารณาศึกษากฎหมายรายด้าน
(Database Project)**

ผู้รับผิดชอบโครงการ :
(รองเลขาธิการ/ที่ปรึกษาที่กำกับดูแล) สำนักงานกรรมการ 1-2-3
ร่วมกับ คณะกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศ (MIS)
หรือ (รองเลขาธิการ/ที่ปรึกษาที่กำกับดูแล) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

▶ **สาระสำคัญและแนวคิดของโครงการโดยสรุป**

องค์ประกอบของศักยภาพทางวิชาการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประกอบไปด้วย ๓ องค์ประกอบ ได้แก่ คน เอกสาร และฐานข้อมูล ในส่วนของคนและเอกสารนั้น เป็นการให้บริการโดยตัวบุคลากร ซึ่งเป็นผู้ให้บริการเอง (Service) และผู้เขียนเอกสาร (Product) แต่สำหรับในส่วนของฐานข้อมูล ซึ่งควรเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูล สารสนเทศ องค์ความรู้ เพื่อประโยชน์ในการเรียนรู้และการปฏิบัติงานของบุคลากร รวมทั้งเป็นช่องทางในการให้บริการข้อมูลกฎหมายและวิชาการแก่ฝ่ายนิติบัญญัติ (Service Delivery) อีกด้วย หากฐานข้อมูลที่ดีทำขึ้นนั้นมีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน มีคุณภาพ และสอดคล้องตามความต้องการของผู้ใช้งานข้อมูลทั้งผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเอง และฝ่ายนิติบัญญัติซึ่งเป็นผู้รับบริการหลักขององค์กร

ศักยภาพในงานวิชาการของบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีความแตกต่างกัน ทั้งในเรื่องต้นทุนองค์ความรู้ ความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง และความสามารถในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้รับบริการที่เป็นฝ่ายนิติบัญญัติให้เกิดความมั่นใจในการใช้บริการด้านนี้ ซึ่งกว่าบุคลากรจะไปถึงจุดที่สามารถให้บริการด้านวิชาการจนเป็นที่พึงพอใจได้ ต้องอาศัยทั้งศักยภาพเฉพาะตัว และตัวช่วย / เครื่องมือ / อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่สำนักงานฯ เป็นผู้สนับสนุนเพื่อให้บุคลากรมีตัวช่วยในการสร้างศักยภาพในงานวิชาการที่ผ่านมา บุคลากรที่สามารถสร้างความเชื่อมั่นให้กับฝ่ายนิติบัญญัติได้มีสัดส่วนที่น้อยกว่าบุคลากรทั้งหมดที่มีอยู่ เป็นเพราะว่าบุคลากรเหล่านั้นมีต้นทุนองค์ความรู้และความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเองอยู่แล้ว ซึ่งสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีส่วนน้อยมากในการสนับสนุนเครื่องมือ/อุปกรณ์/แหล่งความรู้ที่จะเป็นตัวช่วยให้บุคลากรได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-learning) กล่าวคือ บุคคลที่เก่งและมีศักยภาพในสำนักงานฯ มักเก่งด้วยตนเอง และสำนักงานฯ มีหน้าที่ใช้ประโยชน์ แต่ไม่สนับสนุนตัวช่วยบุคลากร

ดังนั้น เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนการสร้างศักยภาพของบุคลากรให้สามารถสร้างความเชื่อมั่นแก่ฝ่ายนิติบัญญัติได้ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาควรเริ่มต้นในการจัดทำฐานข้อมูลกลางเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้และการปฏิบัติงานของบุคลากร “ฐานข้อมูลสนับสนุนการพิจารณาศึกษากฎหมายรายด้าน” โดยเริ่มต้นจากการกำหนดขอบเขตและรายการข้อมูล สารสนเทศ และองค์ความรู้ โดยอาจแบ่งเป็นด้านหลัก ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านการเมือง ด้านเทคโนโลยี หรือ ด้านย่อยตามกลุ่มงานคณะกรรมการ เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานด้านกรรมการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และคัดเลือกบุคลากรที่เป็น Front Line ในงานด้านกรรมการ โดยการคัดเลือกบุคลากรที่มีความสมัครใจและมีความสามารถในการกำหนดขอบเขตของด้านในฐานข้อมูล เพื่อให้เป็นทีม Ad hoc และมีรางวัลเป็นสิ่งตอบแทนการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาองค์กร ซึ่งต้องใช้การอุทิศและทุ่มเทในการปฏิบัติงานมากกว่าการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ปกติ สำนักงานฯ ควรกำหนดรางวัลและสิ่งจูงใจในการตอบแทนการอุทิศตนเพื่อพัฒนาองค์กรของกลุ่มคนเหล่านี้ ซึ่งอาจจัดตั้งในรูปแบบของทีมเฉพาะกิจ (Ad hoc) เป็นการรวมตัวกันของกลุ่มบุคลากรพิเศษ มีหน้าที่หลักในการดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

๑. การกำหนดขอบเขตและรายการข้อมูล สารสนเทศ และองค์ความรู้ที่จะปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสนับสนุนการพิจารณาศึกษากฎหมายรายด้าน

๒. การสำรวจความต้องการในการใช้งานข้อมูล ทั้งในส่วนของผู้ปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ รวมไปถึงความต้องการของผู้รับบริการที่ใช้บริการฐานข้อมูล

๓. การกลั่นกรองและนำเข้าข้อมูล สารสนเทศ และองค์ความรู้ในฐานข้อมูลสนับสนุนการพิจารณาศึกษากฎหมายรายด้าน ซึ่งมีแหล่งที่มาอย่างน้อย ๓ แหล่ง ได้แก่

๓.๑ องค์ความรู้ในเชิงปฏิบัติที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Practical K)

๓.๒ บทวิเคราะห์สนับสนุนงานวิชาการฉบับเร่งรัด (Quick Doc)

๓.๓ ข้อมูลด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ที่อยู่ภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และข้อมูลต่าง ๆ ที่อยู่นอกเหนือจากที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีอยู่ โดยขอความร่วมมือจากเครือข่ายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ทั้งที่เป็นหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน หน่วยงานอิสระอื่น ๆ มหาวิทยาลัย สถาบันวิจัยต่าง ๆ รวมไปถึงหน่วยงานเทียบเคียงต่างประเทศ ที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงในการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน

๔. การติดตาม ตรวจสอบผลการใช้งานฐานข้อมูลสนับสนุนการพิจารณาศึกษากฎหมายรายด้าน เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงฐานข้อมูลให้พร้อมใช้งานและตอบสนองต่อความต้องการในการใช้งานข้อมูลทั้งในส่วนของผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานกรรมการเอง ผู้ปฏิบัติงานสำนักอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผู้รับบริการหลักของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ซึ่งในระยะยาวฐานข้อมูลดังกล่าวควรเป็นสินทรัพย์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่รวบรวมและประมวลผลข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในระดับชาติ ที่เป็นการสนับสนุนงานของฝ่ายนิติบัญญัติที่หน่วยงานอื่น ๆ ต้องมาขอใช้ประโยชน์ข้อมูลจากสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

► ผลผลิตของโครงการ

ฐานข้อมูลสนับสนุนการพิจารณาศึกษากฎหมายรายด้านที่มีการนำเข้าข้อมูลจาก

* องค์ความรู้ในเชิงปฏิบัติที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Practical K)

ที่เป็นผลผลิตของโครงการเพิ่มความเชื่อมั่นให้บุคลากรในการให้บริการทางวิชาการ

ด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เป็นองค์ความรู้ในเชิงปฏิบัติ (K-Sharing Project)

* บทวิเคราะห์สนับสนุนงานวิชาการฉบับเร่งรัด (Quick Doc) ที่เป็นผลผลิตของโครงการจัดทำบทวิเคราะห์สนับสนุนงานวิชาการฉบับเร่งรัด (Quick Document Project)

* ข้อมูลด้านต่าง ๆ เช่น เอกสารวิเคราะห์ เอกสารวิจัย เอกสารเปรียบเทียบจากหน่วยงานเครือข่ายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ที่เป็นผลผลิตของโครงการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือเพื่อนำเข้าข้อมูลสนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติ (Network Project)

โดยฐานข้อมูลดังกล่าวมีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งานครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

► ผลลัพธ์ของโครงการ

๑. บุคลากรของสำนักงานกรรมการได้ใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลสนับสนุนการพิจารณาศึกษากฎหมายรายด้าน

๒. ฝ่ายนิติบัญญัติและผู้ที่เกี่ยวข้องในวงงานนิติบัญญัติ / วงงานอื่น ๆ ได้ใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลสนับสนุนการพิจารณาศึกษากฎหมายรายด้าน