



การติดตามผลการดำเนินการ ตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ



สำนักวิชาการ
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

การติดตามผลการดำเนินการ
ตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

สำนักวิชาการ
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

คำนำ

สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้จัดทำองค์ความรู้ “การติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ” ขึ้น โดยพิจารณาคัดเลือกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของสำนัก และนำมาดำเนินการจัดการความรู้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เนื่องจากเห็นว่าองค์ความรู้ดังกล่าว สอดคล้องกับภารกิจของสำนักวิชาการ คือ ภารกิจด้านการติดตามและประมวลผลงานด้านการกลั่นกรองกฎหมายตามที่ที่ประชุมวุฒิสภาได้มีมติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินของวุฒิสภา ทั้งนี้เป็นการดำเนินการในช่วงเวลาที่มีสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ทำหน้าที่แทนวุฒิสภา จึงใช้หัวข้อองค์ความรู้ว่า “การติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ”

โดยองค์ความรู้ดังกล่าวฯ จะเป็นการพัฒนาระบบการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ โดยการรวบรวมข้อมูล สถิติ สารสำคัญของคำถาม - ตอบแต่ละกระทู้ถาม ตลอดจนได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามที่รัฐมนตรีผู้มาตอบกระทู้ถามในที่ประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติได้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติไปพิจารณาดำเนินการ จากหน่วยงานหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องมารวบรวมและประมวลผล และดำเนินการรายงานไปยังคณะอนุกรรมการติดตามมติของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ในคณะกรรมการการวิสามัญพิจารณาสภานิติบัญญัติแห่งชาติ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเผยแพร่ผลการดำเนินการต่อสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติและสาธารณชนผ่านช่องทางต่าง ๆ

องค์ความรู้ฉบับนี้ จะแสดงรายละเอียดการดำเนินงานทุกกระบวนการย่อย เช่น การติดตามประเมินผล ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาที่ใช้ดำเนินการ แบบฟอร์มและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อสื่อสารให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีแนวทางหรือวิธีการในการป้องกันไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด การทำงานซ้ำเพื่อลดการสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น จนสามารถบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการสนับสนุนข้อมูลสำหรับประกอบการพิจารณาการดำเนินงานของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ และทำให้การดำเนินการตามภารกิจของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาสามารถตอบสนองผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

สำนักวิชาการ

สารบัญ

	หน้า
“การติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ”	
บทสรุปผู้บริหาร	ก
๑. บทนำ	๑
๒. การติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ	๒
๒.๑ กระบวนการในการจัดทำองค์ความรู้	๒
๒.๒ องค์ความรู้ “การติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถาม ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ”	๔
๒.๒.๑ ความสำคัญของการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถาม ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ	๔
๒.๒.๒ ขอบเขตการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถาม ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ	๕
๒.๒.๓ ข้อกำหนดที่สำคัญ	๖
๒.๒.๔ คำจำกัดความ	๗
๒.๒.๕ หน้าที่ความรับผิดชอบ	๗
๒.๒.๖ ผังกระบวนการติดตามผลการตอบกระทู้ถาม	๑๑
๒.๒.๗ แบบฟอร์มที่ใช้ เอกสารใช้ประกอบการดำเนินงาน เอกสารอ้างอิง	๑๓
๓. บทสรุป	๒๓

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

องค์ความรู้ “การติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ” ของสำนักวิชาการนั้น เกิดจากการปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่อำนาจของสำนักวิชาการที่มีภารกิจสำคัญ คือ การดำเนินการติดตามและประมวลผลงานในด้านการกลั่นกรองกฎหมายตามที่ประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติได้มีมติ และผลงานด้านการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน เช่น การพิจารณาญัตติ การตั้งกระทู้ถาม และการปฏิบัติตามข้อสั่งเกิดของคณะกรรมการธิการ ทั้งนี้ภารกิจดังกล่าวอยู่ในความรับผิดชอบของกลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา โดยได้พัฒนาระบบการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ โดยขั้นตอนการดำเนินการ สรุปได้ดังนี้

- ๑) รวบรวมข้อมูล สถิติ สารระสำคัญของการถาม-ตอบแต่ละกระทู้ถาม
- ๒) ดำเนินการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามที่รัฐมนตรีผู้มาตอบกระทู้ถามในที่ประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติได้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติไปพิจารณาดำเนินการจากหน่วยงานหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
- ๓) รวบรวมและประมวลผลการดำเนินการและดำเนินการเผยแพร่ผลการดำเนินการต่อสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติตลอดจนประชาชนผู้สนใจผ่านเว็บไซต์สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
- ๔) รายงานผลการดำเนินการจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องไปยังสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติผู้ตั้งข้อสังเกตตามการตอบกระทู้ถาม และรายงานผลไปยังคณะอนุกรรมการติดตามมติของสภานิติบัญญัติแห่งชาติในคณะกรรมการวิสามัญกิจการสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการติดตามมติของสภานิติบัญญัติแห่งชาติที่มีไปยังหน่วยงานหรือส่วนราชการต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินของสภานิติบัญญัติแห่งชาติต่อไป

ทั้งนี้นอกจากการจัดทำองค์ความรู้ “การติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ” สำนักวิชาการ ยังได้จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA) ที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภานำมาประยุกต์ใช้ในองค์กร ตามหลักเกณฑ์การดำเนินงานของหมวด 6 การจัดการกระบวนการที่กำหนดให้ส่วนราชการต้องกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานของกระบวนการที่สร้างคุณค่าและกระบวนการสนับสนุน โดยมีวิธีการในการนำมาตรฐานการปฏิบัติงานดังกล่าวให้บุคลากรนำไปปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุผลตามข้อกำหนดที่สำคัญ ตลอดจนการแสดงวิธีการที่ส่วนราชการนำมาตรฐานการ

ปฏิบัติงานไปสู่การปฏิบัติ การเผยแพร่มาตรฐาน การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และการมีระบบติดตาม เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ได้อธิบายกระบวนการ รายละเอียดการดำเนินงาน มาตรฐานการปฏิบัติ การติดตามประเมินผล ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาที่ใช้ดำเนินการ แบบฟอร์มและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อสื่อสารให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีแนวทางหรือวิธีการในการป้องกันไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด การทำงานซ้ำและลดการสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น จนสามารถบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการสนับสนุนข้อมูลสำหรับประกอบการพิจารณาการดำเนินงานของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ และทำให้การดำเนินการตามภารกิจของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาสามารถตอบสนองผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๓๐๓๓๐๓๓๐๓๓๐๓๓๐

การติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถาม ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

๑. บทนำ

สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยและรวบรวมข้อมูลทางวิชาการ ด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และความมั่นคง ดำเนินการจัดทำข้อมูลและข้อเสนอแนะทางวิชาการตามความต้องการของสมาชิกวุฒิสภา ส่วนราชการภายใน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และบุคคลที่เกี่ยวข้องในวงงานวุฒิสภา รวมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณาเกี่ยวกับญัตติทั่วไป ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ จัดทำ รวบรวมทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภท รวมทั้งการจัดทำดัชนีหมวดหมู่ และการจัดทำฐานข้อมูลต่าง ๆ ไว้เพื่อบริการอ้างอิงและค้นคว้าทางวิชาการให้แก่สมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในวงงานของวุฒิสภาและประชาชนทั่วไป ดำเนินการรวบรวม จัดเก็บ รักษาวัสดุและเอกสารที่มีค่าทางประวัติศาสตร์เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา รวมทั้งของที่ระลึกที่ได้รับมาจากภายในและต่างประเทศ ติดตามและประมวลผลงานในด้านการกลั่นกรองกฎหมายตามที่ที่ประชุมวุฒิสภาได้มีมติ การควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน รวมทั้งประเมินผลสถานะแวดล้อมภายในและภายนอก เพื่อนำเสนอต่อการดำเนินการของวุฒิสภาและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

โดยสรุปหน้าที่และความรับผิดชอบหลักของสำนักวิชาการ จะเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการจัดทำเอกสารทางวิชาการในรูปแบบต่างๆ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมงานของฝ่ายนิติบัญญัติเป็นสำคัญ แต่สำนักวิชาการมีหน้าที่ความรับผิดชอบหรือภารกิจที่สำคัญอีกประการหนึ่ง คือ ติดตามและประมวลผลงานในด้านการกลั่นกรองกฎหมายตามที่ที่ประชุมวุฒิสภาได้มีมติ การควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน ซึ่งสำนักวิชาการเรียกภารกิจดังกล่าวว่า “การติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ” ซึ่งเป็นงานสำคัญและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ (Vision) ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา คือ “องค์กรที่เป็นเลิศในการส่งเสริม สนับสนุนงานฝ่ายนิติบัญญัติ” และพันธกิจ (Mission) ที่จะส่งเสริมและสนับสนุนงานฝ่ายนิติบัญญัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย

ดังนั้น การจัดทำองค์ความรู้ “การติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ” ของสำนักวิชาการจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อบุคลากร ดังต่อไปนี้

๑) บุคลากรของกลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา สำนักวิชาการที่ต้องปฏิบัติงานและเกี่ยวข้องกับกระบวนการการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

๒) บุคลากรในกลุ่มงานอื่นๆ ของสำนักวิชาการ

๓) บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และบุคคลในวงงานนิติบัญญัติ ที่สนใจการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

อันจะทำให้บุคลากรเหล่านั้น ได้ทราบรายละเอียด ขั้นตอนกระบวนการการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติทั้งหมด รวมถึงสามารถติดตามประมวลผลการดำเนินการจากรายงานผลการดำเนินการฯ ที่กลุ่มงานติดตาม และประมวลผลงานของวุฒิสภา สำนักวิชาการ ได้จัดทำและเผยแพร่ทางช่องทางเว็บไซต์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

๒. องค์ความรู้ การติดตามผลการดำเนินการ ตามการตอบกระทู้ถาม ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

องค์ความรู้ “การติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ” เป็นเรื่องสำคัญที่บุคลากรในสำนักวิชาการควรที่ได้นำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนาองค์ความรู้ระหว่างกัน เพื่อจะได้รับทราบกระบวนการและขั้นตอนทั้งหมด ที่เกี่ยวข้องกับการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ อันจะทำให้การดำเนินการภารกิจของสำนักวิชาการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่ง ๆ ขึ้น

๒.๑ กระบวนการในการจัดทำองค์ความรู้

๑) การบ่งชี้องค์ความรู้ (Knowledge Identification)

องค์ความรู้ การติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ของสำนักวิชาการมีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงานเนื่องจากเป็นภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของสำนักวิชาการ ประการหนึ่ง กล่าวคือ ภารกิจด้านการติดตามและประมวลผลงานด้านการกลั่นกรองกฎหมายตามที่ประชุมวุฒิสภาได้มีมติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินของวุฒิสภา จึงมีวัตถุประสงค์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยวิสัยทัศน์ (Vision) ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา คือ “องค์กรที่เป็นเลิศในการส่งเสริม สนับสนุนงานฝ่ายนิติบัญญัติ” และพันธกิจ (Mission) ที่จะส่งเสริมและสนับสนุนงานฝ่ายนิติบัญญัติตามรัฐธรรมนูญ และกฎหมาย

๒) การสร้างและแสวงหาความรู้ (Knowledge Creation and Acquisition)

มีกระบวนการรวบรวมองค์ความรู้จากแหล่งต่าง ๆ

๒.๑) ความรู้ชัดแจ้ง (Explicit Knowledge) โดยสามารถค้นคว้าและรวบรวมจากเอกสารคู่มือการปฏิบัติงานการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ซึ่งเผยแพร่ในอินเทอร์เน็ตของสำนักวิชาการ

๒.๒) ความรู้ฝังลึก (Tacit Knowledge) โดยรวบรวมจากบุคลากรของสำนักวิชาการ โดยเฉพาะบุคลากรของกลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา ที่มีความรู้และมีเกี่ยวข้องในกระบวนการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

ดังนั้น องค์ความรู้จึงเกิดจากการปฏิบัติงานจริงและเกิดความชำนาญ ในองค์ความรู้เฉพาะในกลุ่มบุคลากรที่เกี่ยวข้องเท่านั้น แต่องค์ความรู้เหล่านั้นยังไม่ถูกถ่ายทอด ไปยังบุคลากรของสำนักวิชาการกลุ่มอื่น ๆ

๓) การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization)

สำนักวิชาการจึงมีการนำองค์ความรู้ที่รวบรวมได้มาจัดทำเป็นองค์ความรู้ เพื่อเป็นแนวทางในการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เพื่อสนับสนุนภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของสำนักวิชาการ

๔) การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (Knowledge Codification and Refinement)

สำนักวิชาการมีการตรวจสอบกลั่นกรองความถูกต้องของความรู้อยู่เสมอ เนื่องจากสำนักวิชาการมีภารกิจหลักที่จะต้องติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ตามกรอบหน้าที่และอำนาจ

๕) การเข้าถึงองค์ความรู้ (Knowledge Access)

การเข้าถึงองค์ความรู้สามารถเข้าถึงได้ง่ายและสะดวก เนื่องจากสามารถเข้าถึงทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางอินเทอร์เน็ตของสำนักวิชาการ รวมถึงมีการแจ้งเวียนให้กับข้าราชการในสำนักวิชาการการได้ทราบโดยทั่วกันผ่าน e-office

๖) การแบ่งปันแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ (Knowledge Sharing)

สำนักวิชาการได้จัดให้มีการแบ่งปันความรู้ในการประชุมระดับกลุ่มงาน และการประชุมสำนักวิชาการ อย่างสม่ำเสมอ และรวมถึงการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในระหว่างปฏิบัติงานจริงของบุคลากรในกลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภาซึ่งเป็นกลุ่มงานที่รับผิดชอบภารกิจโดยตรง

๗) การเรียนรู้ (Learning)

มีการจัดทำบทสรุปขององค์ความรู้ การทบทวน และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในองค์ความรู้เพื่อให้บุคลากรในสำนักวิชาการ ได้มีการแลกเปลี่ยนความรู้เสมอ รวมทั้งในการเรียนรู้หรือการถ่ายทอดองค์ความรู้ในลักษณะตัวต่อตัวเมื่อมีการปฏิบัติงานจริง

๒.๒ องค์ความรู้ “การติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ”

๒.๒.๑ ความสำคัญของการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

กระทู้ถาม (Interpellation) คือ คำถามที่สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ตั้งคำถามถามรัฐมนตรีในเรื่องใดเกี่ยวกับงานในหน้าที่โดยจะถามเป็นหนังสือหรือวาจาก็ได้ กระทู้ถามจึงถือว่าเป็นเครื่องมือหรือมาตรการที่สำคัญประการหนึ่งของฝ่ายนิติบัญญัติในการควบคุมตรวจสอบการบริหารราชการแผ่นดินของฝ่ายบริหารของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ซึ่งมีบทบาทที่ทำให้นายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีต้องมาตอบข้อซักถามหรือชี้แจงเกี่ยวกับการบริหารกิจการบ้านเมืองของรัฐบาล อีกทั้งยังเป็นการสะท้อนให้เห็นภาพลักษณ์ของการบริหารกิจการบ้านเมืองในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะนั้น ๆ ซึ่งในบางกรณีเมื่อรัฐมนตรีได้มาตอบกระทู้ถามหรือแนวทางการแก้ไขปัญหาในที่ประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ก็ได้รับเอาข้อสังเกตข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหรือแนวทางการแก้ไขปัญหาที่สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติผู้ตั้งกระทู้ถามได้เสนอไว้ นำกลับไปประกอบการพิจารณาดำเนินการต่อไป อันเป็นการสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ด้วยความสำคัญ of กระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานเลขาธิการสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจด้านการติดตามและประมวลผลงานด้านการตรากฎหมาย และด้านการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ได้พัฒนาระบบการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ โดยการรวบรวมข้อมูลสถิติ สารสำคัญของคำถาม-ตอบแต่ละกระทู้ถาม ตลอดจนได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามที่รัฐมนตรีผู้มาตอบกระทู้ถามในที่ประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติได้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติไปพิจารณาดำเนินการ ซึ่งติดตามผลการดำเนินการไปยังหน่วยงานหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องมารวบรวมและประมวลผล และดำเนินการเผยแพร่ผลการดำเนินการต่อสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติตลอดจนประชาชนผู้สนใจผ่านเว็บไซต์สภานิติบัญญัติแห่งชาติ www.senate.go.th

พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องไปยังสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติผู้ตั้งข้อสังเกตตามการตอบกระทู้ถาม และรายงานผลไปยังคณะอนุกรรมการติดตามมติของสภานิติบัญญัติแห่งชาติในคณะกรรมการวิสามัญกิจการสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการติดตามมติของสภานิติบัญญัติแห่งชาติที่มีไปยังหน่วยงานหรือส่วนราชการต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ต่อไป

๒.๒.๒ ขอบเขตการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

มีขอบเขตครอบคลุม เนื้อหาและขั้นตอนกระบวนการ ดังนี้

๑) การจัดทำสถิติข้อมูลกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ โดยมีการจำแนกประเภทของกระทู้ถาม, จำนวนกระทู้, สถานะของกระทู้ถาม, รายละเอียดของแต่ละกระทู้ถาม อาทิ ผู้ตั้งกระทู้ถาม, ผู้ถูกถาม, ผู้ตอบกระทู้ถาม, วันที่ตั้งกระทู้, วันที่มาตอบกระทู้, สารสำคัญของการถาม-ตอบแต่ละกระทู้ถาม, ประเด็นข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติผู้ตั้งกระทู้ถามที่รัฐมนตรีผู้มาตอบกระทู้ถามในที่ประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติได้รับไปพิจารณาดำเนินการ, ผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถาม

๒) กระบวนการการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามที่รัฐมนตรีผู้มาตอบกระทู้ถามในที่ประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติได้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติไปพิจารณาดำเนินการ จากหน่วยงานหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องมารวบรวมและประมวลผล

๓) การรายงานผลการดำเนินการจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องไปยังสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติผู้ตั้งข้อสังเกตตามการตอบกระทู้ถามและคณะอนุกรรมาธิการติดตามมติของสภานิติบัญญัติแห่งชาติในคณะกรรมการวิสามัญกิจการสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

๔) การประมวลผลข้อมูลกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติและดำเนินการเผยแพร่ผลการดำเนินการต่อสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติตลอดจนประชาชนผู้สนใจในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และเว็บไซต์สภานิติบัญญัติแห่งชาติ www.senate.go.th

๒.๒.๓ ข้อกำหนดที่สำคัญ

การติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ มีข้อกำหนดที่สำคัญในการดำเนินการ ดังนี้

ชื่อกระบวนการ	ข้อกำหนดที่สำคัญ	ตัวชี้วัดข้อกำหนดที่สำคัญ
กระบวนการติดตามผลการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ	- ความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลกระทู้ถาม - มีกระบวนการติดตามและรวบรวมและผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามที่มีมาตรฐาน - มีการเผยแพร่และรายงานผลการดำเนินการไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง	- มีการรวบรวมจัดทำสถิติและแบ่งประเภทของข้อมูลการถาม-ตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติที่ถูกต้อง ความถูกต้องครบถ้วน - มีการดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ใน การติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ - มีการเผยแพร่ผลการดำเนินการอย่างน้อย ๒ ช่องทางตามระยะเวลาที่กำหนด - รายงานผลไปยังสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติผู้ตั้งกระทู้ถามและคณะอนุกรรมการติดตามมติของสภานิติบัญญัติแห่งชาติตามระยะเวลาที่กำหนด

๒.๒.๔ คำจำกัดความ

กระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ หมายถึง คำถามที่สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติตั้งคำถามถามรัฐมนตรีในเรื่องใดเกี่ยวกับงานในหน้าที่โดยจะถามเป็นหนังสือหรือวาจาก็ได้ เพื่อให้นายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีต้องมาตอบข้อซักถามหรือชี้แจงเกี่ยวกับการบริหารกิจการบ้านเมืองของรัฐบาล

การติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ หมายถึง กระบวนการการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามที่รัฐมนตรี ผู้มาตอบกระทู้ถามในที่ประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติได้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติไปพิจารณาดำเนินการ จากหน่วยงานหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องมารวบรวมและประมวลผล และรายงานผลการดำเนินการจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องไปยังสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ผู้ตั้งข้อสังเกตตามการตอบกระทู้ถามและคณะอนุกรรมการติดตามมติของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ในคณะกรรมการวิสามัญกิจการสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

๒.๒.๕ หน้าที่ความรับผิดชอบ

การติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ มีหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก ดังนี้

หน่วยงานรับผิดชอบ	ความรับผิดชอบ
เลขาธิการวุฒิสภา/รองเลขาธิการวุฒิสภา ที่กำกับดูแลสำนักวิชาการ	๑.พิจารณาให้ความเห็นชอบการสรุปประเด็นข้อสังเกต ข้อเสนอแนะของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ๒.พิจารณาลงนามในหนังสือขอความอนุเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินการตามกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ๓.พิจารณาลงนามในหนังสือรายงานความคืบหน้าผลการดำเนินการตามกระทู้ถาม ๔.พิจารณาให้ความเห็นชอบจัดพิมพ์และเผยแพร่รายงานการติดตามและประมวลผลงานด้านกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

หน่วยงานรับผิดชอบ	ความรับผิดชอบ
ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ	๑.พิจารณาให้ความเห็นชอบการสรุปประเด็นข้อสังเกต ข้อเสนอแนะของสมาชิก สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ก่อนนำเสนอ รong เลขธิการวุฒิสภา/เลขธิการวุฒิสภา ๒.พิจารณาลงนามในหนังสือขอความอนุเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินการตามกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติก่อนนำเสนอ รong เลขธิการวุฒิสภา/เลขธิการวุฒิสภา ๓.พิจารณาลงนามในหนังสือรายงานความคืบหน้าผลการดำเนินการตามกระทู้ถาม ก่อนนำเสนอ รong เลขธิการวุฒิสภา/เลขธิการวุฒิสภา ๔.พิจารณาให้ความเห็นชอบจัดพิมพ์ และเผยแพร่รายงานการติดตาม และประมวลผลงานด้านกระทู้ถามของ สภานิติบัญญัติแห่งชาติก่อนนำเสนอ รong เลขธิการวุฒิสภา/เลขธิการวุฒิสภา
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานติดตาม และประมวลผลงานของวุฒิสภา	๑. พิจารณาให้ความเห็นชอบบัญชีกระทู้ถามที่ต้องติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการตาม การตอบกระทู้ถามและพิจารณามอบหมายนิติกร/ วิทยากรรับผิดชอบแต่ละกระทู้ถาม ๒.พิจารณาให้ความเห็นชอบการสรุปประเด็นข้อสังเกต ข้อเสนอแนะของสมาชิก สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ก่อนนำเสนอผู้อำนวยการสำนัก วิชาการ ๓.พิจารณาลงนามในหนังสือขอความอนุเคราะห์ ข้อมูลผลการดำเนินการตามกระทู้ถามของสภา นิติบัญญัติแห่งชาติก่อนนำเสนอผู้อำนวยการ สำนักวิชาการ

หน่วยงานรับผิดชอบ	ความรับผิดชอบ
	๔. พิจารณาลงนามในหนังสือรายงานความคืบหน้าผลการดำเนินการตามกระทู้ถามก่อนนำเสนอผู้อำนวยการสำนักวิชาการ ๕. พิจารณาให้ความเห็นชอบจัดพิมพ์และเผยแพร่รายงานการติดตามและประเมินผลงานด้านกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติก่อนนำเสนอผู้อำนวยการสำนักวิชาการ
วิทยาการ/นิติกร	๑. จัดทำบัญชีกระทู้ถามที่ต้องติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามก่อนนำเสนอผู้บังคับบัญชากลุ่มงานติดตามฯ ๒. วิเคราะห์สรุปประเด็นข้อสังเกตข้อเสนอแนะของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติในการพิจารณากระทู้ถามที่ได้รับมอบหมายก่อนนำเสนอผู้บังคับบัญชากลุ่มงานติดตามฯ ๓. จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินการตามกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติก่อนนำเสนอผู้บังคับบัญชากลุ่มงานติดตามฯ ๔. จัดทำหนังสือหนังสือรายงานความคืบหน้าผลการดำเนินการตามกระทู้ถามก่อนนำเสนอผู้บังคับบัญชากลุ่มงานติดตามฯ ๕. จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลงานด้านกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติก่อนนำเสนอผู้บังคับบัญชากลุ่มงานติดตามฯ
เจ้าหน้าที่ธุรการ	- เสนอแฟ้มและติดต่อประสานงานกับสำนักต่างๆ

หน่วยงานรับผิดชอบ	ความรับผิดชอบ
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๑. บันทึกข้อความตามที่วิทยากร/นิติกรมอบหมายให้ดำเนินการ ๒. ออกแบบและจัดรูปเล่มต้นฉบับรายงานการติดตามและประมวลผลงานด้านกระตุ้มถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติข้อมูลก่อนนำส่งสำนักการพิมพ์เพื่อจัดพิมพ์เผยแพร่และสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเผยแพร่ผ่านอินเทอร์เน็ต www.senate.go.th

๒.๒.๖ ฝั่งกระบวนการติดตามผลการตอบกระทู้ถาม

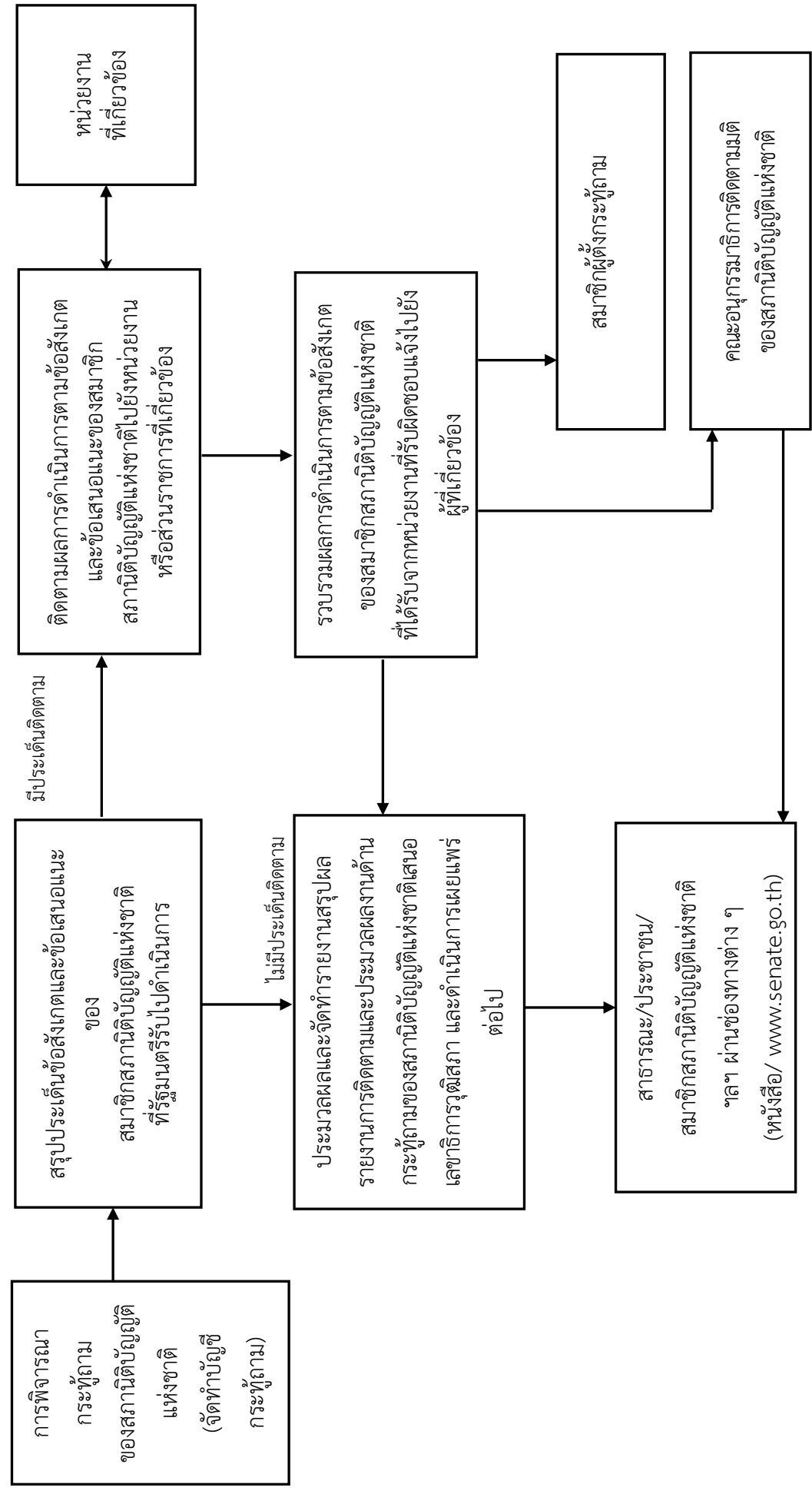
๑) ฝั่งกระบวนการ (Work Flow)

การติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ



๒) ผังกระบวนการย่อย

การติดตามผลการดำเนินการตามกรอบกฎหมายสถานการณ์ปัญหาแห่งชาติ



๒.๒.๗ แบบฟอร์มที่ใช้ เอกสารใช้ประกอบการดำเนินงาน เอกสารอ้างอิง

๑) แบบฟอร์มที่ใช้ (Form) / เอกสารบันทึก (Record)

เอกสาร หมายเลข	ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่จัดเก็บ
๑	บัญชีกระทู้ถามที่ต้องติดตามความก้าวหน้า ในการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถาม ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติไปยังหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	เจ้าหน้าที่กลุ่มงานติดตามฯ	กลุ่มงานติดตามฯ

บัญชีกระทุ้งถามที่ต้องติดตามความก้าวหน้า

ในการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

[illegible]

เอกสาร หมายเลข	ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่จัดเก็บ
๒	บันทึกข้อความการติดตามกระทู้ถาม ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ	เจ้าหน้าที่กลุ่มงานติดตามฯ	กลุ่มงานติดตามฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิชาการ กลุ่มติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๓๑

ที่ วันที่

เรื่อง การติดตามผลการดำเนินการตามกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

เรียน รองเลขาธิการวุฒิสภา (ผ่านผู้อำนวยการสำนักวิชาการ และผู้บังคับบัญชากลุ่มงานติดตาม
และประมวลผลงานของวุฒิสภา

ตามที่กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา ได้ดำเนินการติดตามความคืบหน้าของงาน
ในอำนาจหน้าที่ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ด้านการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน ของฝ่ายนิติบัญญัติ
ต่อฝ่ายบริหารตามมาตรา ๑๕๐ และมาตรา ๒๖๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
ซึ่งได้มีการดำเนินการติดตามผลของการดำเนินการตามกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติที่มีการถามและตอบ
ในที่ประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ นั้น

บัดนี้ ได้พิจารณาตรวจสอบการติดตามผลการดำเนินการตามกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
จำนวน เรื่อง คือ กระทู้ถามทั่วไป เรื่อง “.....” ของ.....เป็นผู้ตั้งถาม
ถามนายกรัฐมนตรี/รัฐมนตรี.....ได้พิจารณาในคราวประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
ครั้งที่ ../... วัน.....ที่.. เดือน พ.ศ.

กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา ได้วิเคราะห์การตอบกระทู้ถามดังกล่าวแล้ว
มีความเห็นว่ากระทู้ถามดังกล่าว มี/ไม่มีประเด็นที่จะต้องติดตามผลการดำเนินการ รายละเอียดปรากฏตาม
เอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(.....)

นิติกร/วิทยาการ

(.....)

ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ

เอกสาร หมายเลข	ชื่อเอกสาร		ผู้รับผิดชอบ	สถานที่จัดเก็บ
๓	หนังสือขอความอนุเคราะห์ข้อมูล ผลการดำเนินการตามกระทู้ถาม ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ		เจ้าหน้าที่กลุ่มงาน ติดตามฯ	กลุ่มงานติดตามฯ



ที่ สว ๐๐๐๖/

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานเลขาธิการ
สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
ถนนอุทองใน กทม. ๑๐๓๐๐

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินการตามกระทู้ถามของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

เรียน ปลัดกระทรวง.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ครั้งที่ ../....

ตามที่.....สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ได้ตั้งกระทู้ถาม เรื่อง “.....”
ถามรัฐมนตรี.....ต่อมารัฐมนตรี.....ได้ตอบกระทู้ถาม
เรื่องดังกล่าวในคราวประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ครั้งที่ ../.... เมื่อวันที่.....ที่ .. เดือน พ.ศ. ๒๕...
โดยได้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ..... ไปพิจารณาดำเนินการ นั้น

บัดนี้ ระยะเวลา นับตั้งแต่วันที่มีการตอบกระทู้ถามดังกล่าวในที่ประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ได้ผ่าน
พ้นมาเป็นเวลานานพอสมควรแล้ว สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานเลขาธิการสภานิติบัญญัติ
แห่งชาติ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์กระทรวง.....พิจารณาดำเนินการรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินการ
ตามกระทู้ถามในเรื่องดังกล่าวจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง โดยโปรดจัดส่งไปยังสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ปฏิบัติ
หน้าที่สำนักงานเลขาธิการสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เพื่อจักได้ดำเนินการแจ้งให้สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
ผู้ตั้งกระทู้ถามทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

รองเลขาธิการวุฒิสภา ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการวุฒิสภา

ปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

สำนักวิชาการ โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๓๑๕-๖/โทรสาร ๐ ๒๘๓๑ ๙๓๐๘

เอกสาร หมายเลข	ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่จัดเก็บ
๔	หนังสือรายงานความคืบหน้าผลการ ดำเนินการตามกระทู้ถาม	เจ้าหน้าที่กลุ่มงานติดตามฯ	กลุ่มงานติดตามฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิชาการ กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๓๑๖
ที่ วันที่

เรื่อง ลงนามในหนังสือแจ้งผลการดำเนินการตามกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

เรียน รองเลขาธิการวุฒิสภา (ผ่านผู้อำนวยการสำนักวิชาการ และผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงานติดตาม
และประมวลผลงานของวุฒิสภา)

ตามที่กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา ได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินการตามกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เรื่อง “.....” ของ..... พิจารณาในการประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ครั้งที่ ../..... เมื่อวันที่.....ที่ .. เดือน พ.ศ. ๒๕... โดยได้มีหนังสือขอความอนุเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินการตามกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติไปยังกระทรวง..... นั้น

บัดนี้ได้มีหนังสือ ที่/..... ลงวันที่แจ้งผลการดำเนินการตามกระทู้ถามดังกล่าวแล้ว ดังนั้น เพื่อเป็นการรายงานความคืบหน้าให้สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติผู้ตั้งกระทู้ถาม และคณะอนุกรรมการติดตามมติของสภานิติบัญญัติแห่งชาติทราบ กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภาจึงได้จัดทำหนังสือแจ้งผลการดำเนินการดังกล่าวตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาลงนามในหนังสือเรียน.....และ
ประธานคณะอนุกรรมการติดตามมติของสภานิติบัญญัติแห่งชาติเพื่อจักได้ดำเนินการต่อไป

(.....)

นิติกร/วิทยากร

(.....)

ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ



ที่ สว(สนช) ๐๐๐๖/

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานเลขาธิการ
สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
ถนนอุทองใน กทม. ๑๐๓๐๐

เรื่อง รายงานความคืบหน้าผลการดำเนินการตามกระทู้ถาม เรื่อง “.....”

เรียน สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือ..... ที่ /.....ลงวันที่

ตามที่ท่านได้ตั้งกระทู้ถาม เรื่อง “.....” ถามรัฐมนตรีว่าการกระทรวง.....
ต่อมา..... รัฐมนตรีว่าการกระทรวง..... ได้ตอบกระทู้ถามเรื่องดังกล่าวในคราวประชุม
สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ครั้งที่/.... เมื่อวันที่.....ที่ .. เดือน พ.ศ. ๒๕... ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานเลขาธิการสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ได้ติดตาม
ความคืบหน้าของเรื่องดังกล่าวไปยังกระทรวง..... และได้รับแจ้งผลการดำเนินการแล้ว รายละเอียดปรากฏ
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

รองเลขาธิการวุฒิสภา ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการวุฒิสภา

ปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

สำนักวิชาการ

โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๓๑๕-๑๖

โทรสาร ๐ ๒๘๓๑ ๙๓๐๘



ที่ สว(สนช) ๐๐๐๖/

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานเลขาธิการ
สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
ถนนอุทองใน กทม. ๑๐๓๐๐

ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานความคืบหน้าผลการดำเนินการตามกระทู้ถาม เรื่อง “.....”

เรียน ประธานคณะอนุกรรมการติดตามมติของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือ..... ที่/.....ลงวันที่

ตามที่ท่านได้ตั้งกระทู้ถาม เรื่อง “.....” ถามรัฐมนตรีว่าการกระทรวง.....
ต่อมา..... รัฐมนตรีว่าการกระทรวง..... ได้ตอบกระทู้ถามเรื่องดังกล่าวในคราวประชุม
สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ครั้งที่/.... เมื่อวันที่.....ที่ .. เดือน พ.ศ. ๒๕... ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานเลขาธิการสภานิติบัญญัติแห่งชาติได้ติดตาม
ความคืบหน้าของเรื่องดังกล่าวไปยังกระทรวง..... และได้รับแจ้งผลการดำเนินการแล้ว รายละเอียดปรากฏตาม
สิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

รองเลขาธิการวุฒิสภา ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการวุฒิสภา

ปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

สำนักวิชาการ

โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๓๑๕-๑๖

โทรสาร ๐ ๒๘๓๑ ๙๓๐๘

เอกสาร หมายเลข	ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่จัดเก็บ
๕	รายงานการติดตามและประมวลผลงาน ด้านกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ	เจ้าหน้าที่กลุ่มงานติดตามฯ	กลุ่มงานติดตามฯ

แบบฟอร์มรายงานการติดตามและประมวลผลงานด้านกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

๑. สารบบกระทู้ถาม

กระทู้ถามเรื่อง

วันที่เสนอกระทู้ถาม

วันที่บรรจุระเบียบวาระ

วันที่ตอบกระทู้ถาม

ผู้ตั้งกระทู้ถาม

ผู้ตอบกระทู้ถาม

(รวมระยะเวลาตั้งแต่วันที่ตั้งกระทู้ถาม ถึงวันที่ตอบกระทู้ถาม จำนวน ... วัน)

๒. ประเด็นคำถาม

ผู้ตั้งกระทู้ถาม :

ขอเรียนถามว่า.....

๓. ประเด็นคำตอบ

ผู้ตอบกระทู้ถาม :

ตอบว่า

๔. ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

.....

๕. การติดตามผลตามการตอบกระทู้ถาม

.....

เอกสาร หมายเลข	ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่จัดเก็บ
๖	หนังสือขอความอนุเคราะห์จัดพิมพ์หนังสือ รายงานการติดตามและประมวลผลงานด้าน กระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ	เจ้าหน้าที่กลุ่มงานติดตามฯ	กลุ่มงานติดตามฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิชาการ กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๓๑๖
ที่ สว ๐๐๐๖.๐๖/ วันที่

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดพิมพ์หนังสือรายงานการติดตามและประมวลผลงานด้านกระทู้ถาม
ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์

ด้วยเลขาธิการวุฒิสภา ปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ได้อนุมัติให้จัดพิมพ์รายงาน
การติดตามและประมวลผลงานด้านกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เพื่อเผยแพร่แก่สมาชิกสภานิติบัญญัติ
แห่งชาติ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ สำนักวิชาการ จึงขอความอนุเคราะห์สำนักการพิมพ์ออกแบบและจัดพิมพ์รายงานการติดตาม
และประมวลผลงานด้านกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ จำนวน ๓๐๐ เล่ม โดยจะได้ประสานงาน
ในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ

เจ้าของเรื่อง :

.....ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน

เอกสาร หมายเลข	ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่จัดเก็บ
๗	หนังสือขอความอนุเคราะห์เผยแพร่รายงานการติดตามและประเมินผลงานด้านกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติทางเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่กลุ่มงานติดตามฯ	กลุ่มงานติดตามฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิชาการ กลุ่มงานติดตามและประเมินผลงานของวุฒิสภา โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๕๓๑๖
ที่ สว ๐๐๐๖.๐๖/ วันที่

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่รายงานการติดตามและประเมินผลงานด้านกระทู้ถาม
ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติทางเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ด้วยเลขาธิการวุฒิสภา ปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ได้อนุมัติให้เผยแพร่รายงานการติดตามและประเมินผลงานด้านกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ แก่สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ และสาธารณชน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ สำนักวิชาการจึงขอความอนุเคราะห์สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เผยแพร่รายงานการติดตามและประเมินผลงานด้านกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ผ่านช่องทางเว็บไซต์สภานิติบัญญัติแห่งชาติ www.senate.go.th รายละเอียดตามไฟล์ที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ

เจ้าของเรื่อง :

.....ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน

๒) เอกสารใช้ประกอบการดำเนินงาน

- ๒.๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒.๒) ข้อบังคับการประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒.๓) รายงานการประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
- ๒.๔) บันทึกการประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
- ๒.๕) สารบบกระทู้ถาม สำนักการประชุม
- ๒.๖) หนังสือรายงานผลการดำเนินการจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

๓) เอกสารอ้างอิง (Reference Document)

- ๓.๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๓.๒) ข้อบังคับการประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๓.๓) รายงานการประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
- ๓.๔) บันทึกการประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

๓. บทสรุป

องค์ความรู้ “การติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ” ของสำนักวิชาการนั้น เกิดจากการปฏิบัติการกิจตามหน้าที่อำนาจของสำนักวิชาการที่มีภารกิจสำคัญ คือ การดำเนินการติดตามและประมวลผลงานในด้านการกลั่นกรองกฎหมายตามที่ประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติได้มีมติ และผลงานด้านการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน เช่น การพิจารณาญัตติ การตั้งกระทู้ถาม และการปฏิบัติตามข้อสังเกตของคณะกรรมการการทูลเกล้าฯ ถวายฎีกา ทั้งนี้ภารกิจดังกล่าวอยู่ในความรับผิดชอบของกลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา โดยได้พัฒนาระบบการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

- ๑) รวบรวมข้อมูล สถิติ สารสำคัญของคำถาม-ตอบแต่ละกระทู้ถาม
- ๒) ดำเนินการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามที่รัฐมนตรีผู้มาตอบกระทู้ถามในที่ประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติได้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติไปพิจารณาดำเนินการจากหน่วยงานหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
- ๓) รวบรวมและประมวลผลการดำเนินการและดำเนินการเผยแพร่ผลการดำเนินการต่อสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติตลอดจนประชาชนผู้สนใจผ่านเว็บไซต์สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
- ๔) รายงานผลการดำเนินการจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องไปยังสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติผู้ตั้งข้อสังเกตตามการตอบกระทู้ถาม และรายงานผลไปยังคณะกรรมการการติดตามมติของสภานิติบัญญัติแห่งชาติในคณะกรรมการการวิสามัญกิจการสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการติดตามมติของสภานิติบัญญัติแห่งชาติที่มีไปยังหน่วยงานหรือส่วนราชการต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินของสภานิติบัญญัติแห่งชาติต่อไป

ในการดำเนินการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จึงได้จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA) ที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่นำมาประยุกต์ใช้ในองค์กร ตามหลักเกณฑ์การดำเนินงานของหมวด 6 การจัดการกระบวนการที่กำหนดให้ส่วนราชการต้องกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานของกระบวนการที่สร้างคุณค่าและกระบวนการสนับสนุน โดยมีวิธีการในการนำมาตรฐาน

การปฏิบัติงานดังกล่าวให้บุคลากรนำไปปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุผลตามข้อกำหนดที่สำคัญ ตลอดจนการ
แสดงวิธีการที่ส่วนราชการนำมาตรฐานการปฏิบัติงานไปสู่การปฏิบัติ การเผยแพร่มาตรฐาน การจัดทำ
คู่มือการปฏิบัติงาน และการมีระบบติดตามเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการติดตามผลการดำเนินการตามการตอบกระทู้ถามของ
สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ได้อธิบายกระบวนการ รายละเอียดการดำเนินงาน มาตรฐานการปฏิบัติ
การติดตามประเมินผล ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาที่ใช้ดำเนินการ แบบฟอร์มและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
เพื่อสื่อสารให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีแนวทางหรือวิธีการในการป้องกันไม่ให้เกิด
ข้อผิดพลาด การทำงานซ้ำและลดการสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น จนสามารถบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของ
กระบวนการสนับสนุนข้อมูลสำหรับประกอบการพิจารณาการดำเนินงานของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
และทำให้การดำเนินการตามภารกิจของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาสามารถตอบสนองผู้รับบริการ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป



