

(ร่าง)



คำสั่งคณะกรรมการดำเนินการตามแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต
(Business Continuity Management : BCM) ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ที่ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนและดำเนินการตามแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต
(Business Continuity Management : BCM) ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ด้านอาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์

.....

ตามที่ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต
(Business Continuity Management : BCM) ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อดำเนินการตาม
ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต
(Business Continuity Management : BCM) ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการตามตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไป
ตามวัตถุประสงค์ขององค์กร และเตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการต่อสภาวะวิกฤตด้านอาคาร
สถานที่และวัสดุอุปกรณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนและดำเนินการ
ตามแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Management : BCM) ของสำนักงาน
เลขาธิการวุฒิสภา ด้านอาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการทุกสำนัก | ที่ปรึกษาอนุกรรมการ |
| และผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ | อนุกรรมการ |
| ๔. นางสาวพรณสิริ พรหมพันธุ์ม | อนุกรรมการ |
| ๕. นายสงกรานต์ แก้วมะเร็ง | อนุกรรมการ |
| ๖. นายเจนจัด เพ็ญจันทร์ | อนุกรรมการ |
| ๗. นางสาวณัฐวีการ์ ทองคำ | อนุกรรมการ |
| ๘. นายวิราชินทร์ บุญเมือง | อนุกรรมการ |
| ๙. นายสมโภชน์ มีแป้น | อนุกรรมการ |

๑๐. นางสาวพงษ์ลดา ...

๑๐. นางสาวพงษ์ลดา วสุวัชร	อนุกรรมการ
๑๑. นางสาวอาภาเทพินทร์ วัฒนเวทย์	อนุกรรมการ
๑๒. นางสาวสุภาวดี มงคลธรรมกุล	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางรัตนา ชัชวาลรัตน์	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นายวีรยุทธ สัจจัง	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นายวิจิตร จันทะโสม	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะอนุกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการทบทวนและจัดทำแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Management : BCM) ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ด้านอาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ พร้อมทั้งจัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนแผนฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมายของแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤตฯ

๒. กำหนดระเบียบ ข้อปฏิบัติ และแนวทางการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้รองรับนโยบายด้านการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Management : BCM) ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ด้านอาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์

๓. ซักซ้อม ทดสอบ การดำเนินการตามแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Management : BCM) ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ด้านอาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้จริง และรองรับสภาวะวิกฤตที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

๔. ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการดำเนินการตามแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Management : BCM) ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เป็นระยะ ๆ

๕. ดำเนินการในเรื่องอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริบำรุงสุข)

ประธานกรรมการดำเนินการตามแผนบริหารความพร้อม
ต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Management : BCM)
ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



แผนการบริหาร เหตุการณ์พิเศษ

ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565

