

**แผนปฏิบัติการดำเนินการขับเคลื่อนสู่สำนักงานสีเขียว (Green Office) กลุ่มตรวจสอบภายใน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

**หมวด ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย**

หมวด/ตัวชี้วัด	รายละเอียด	ความถี่	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>๕.๑ อากาศในกลุ่มตรวจสอบภายใน</b>				
๕.๑.๑ การควบคุมมลพิษทางอากาศในกลุ่มตรวจสอบภายใน	๑) จัดทำแผนการบำรุงรักษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒) จัดทำแผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์กลุ่มตรวจสอบภายในที่สร้างมลพิษทางอากาศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๓) จัดทำแผนการดูแลพื้นที่มลพิษที่เกิดจากควันบุหรี่ของกลุ่มตรวจสอบภายในประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๔) จัดทำแผนการดูแลพื้นที่กิจกรรม ๕ ส ของกลุ่มตรวจสอบภายในประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๕) จัดทำมาตรการการป้องกันสัตว์ที่เป็นพาหะนำโรค ๖) จัดทำข้อกำหนดมาตรฐาน ๕ ส ของกลุ่มตรวจสอบภายใน ๗) มาตรการ (หมวด ๕) สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย ๘) ประกาศกลุ่มตรวจสอบภายในเรื่อง มาตรการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ค้าขาย ผู้รับจ้าง ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย	๑ ครั้ง/ปี	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.พ. ๒๕๖๗	คณะทำงาน หมวด ๕
๕.๑.๒ มีการรณรงค์ไม่สูบบุหรี่หรือมีการกำหนดพื้นที่สูบบุหรี่ที่เหมาะสมและปฏิบัติตามที่กำหนด	๑) กำหนดจุดสูบบุหรี่แยกจากตัวอาคารปฏิบัติงาน (ตามประกาศสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา) ๒) รายงานตารางการตรวจสอบไม่มีก้นบุหรี่ทิ้งอยู่นอกพื้นที่เขตสูบบุหรี่ ๓) จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์รณรงค์ไม่สูบบุหรี่	ทุกเดือน/ ๑ ครั้ง/ปี	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	คณะทำงาน หมวด ๕

หมวด/ตัวชี้วัด	รายละเอียด	ความถี่	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๕.๑.๓ การจัดการมลพิษอากาศจากการก่อสร้างปรับปรุงอาคารหรืออื่น ๆ ในกลุ่มตรวจสอบภายในที่ส่งผลกระทบต่อบุคลากร	๑) ประกาศกลุ่มตรวจสอบภายในเรื่อง มาตรการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ค้าขาย ผู้รับจ้างด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย และใบอนุญาตปฏิบัติงานและข้อตกลงด้านสิ่งแวดล้อม ๒) ใบอนุญาตปฏิบัติงานและข้อตกลงด้านสิ่งแวดล้อม ๓) การควบคุมควันไอเสียรถยนต์บริเวณสำนักงาน ดับเครื่องยนต์ทุกครั้งเมื่อต้องจอดรถเป็นเวลานาน	๑ ครั้ง/ปี	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	คณะทำงาน หมวด ๕
<b>๕.๒ แสงในกลุ่มตรวจสอบภายใน</b>				
๕.๒.๑ มีการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่าง (โดยอุปกรณ์การตรวจวัดความเข้มแสงที่ได้มาตรฐาน) และดำเนินการแก้ไขตามที่มาตรฐานกำหนด	๑) รายงานผลการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่าง (ตามประกาศสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา) ๒) การตรวจสอบและปรับปรุงเรื่องแสงสว่างภายในกลุ่มฯ ๓) แผนการบำรุงรักษา มาตรการ ข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านสภาพแวดล้อมและความปลอดภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑ ครั้ง / ๒ ครั้ง/ปี	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	คณะทำงาน หมวด ๕
<b>๕.๓ เสียง</b>				
๕.๓.๑ การควบคุมมลพิษทางเสียงภายในกลุ่มตรวจสอบภายใน	๑) รายงานการตรวจวัดค่าเสียง (ตามประกาศสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา) ๒) แผนการบำรุงรักษา มาตรการ ข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านสภาพแวดล้อมและความปลอดภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๓) ประกาศกลุ่มตรวจสอบภายในเรื่อง มาตรการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับเหมา ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ๔) การควบคุมควันไอเสียรถยนต์บริเวณสำนักงาน ดับเครื่องยนต์ทุกครั้งเมื่อต้องจอดรถเป็นเวลานาน	๑ ครั้ง/ปี	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	คณะทำงาน หมวด ๕

หมวด/ตัวชี้วัด	รายละเอียด	ความถี่	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๕.๓.๒ การจัดการเสียงดังจากการก่อสร้าง ปรับปรุงอาคารหรืออื่น ๆ ในสำนักภาษาต่างประเทศที่ส่งผลกระทบต่อบุคลากร	๑) แผนการบำรุงรักษา มาตรการ ข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านสภาพแวดล้อมและความปลอดภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒) ประกาศกลุ่มตรวจสอบภายในเรื่อง มาตรการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ค้าขาย ผู้รับจ้าง ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย	๑ ครั้ง/ปี	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	คณะทำงาน หมวด ๕
<b>๕.๔ ความน่าอยู่</b>				
๕.๔.๑ มีการวางแผนจัดการความน่าอยู่ของกลุ่มตรวจสอบภายในโดยจะต้องดำเนินการดังนี้	๑) แผนการบำรุงรักษา มาตรการ ข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านสภาพแวดล้อมและความปลอดภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒) จัดทำแผนผังกลุ่มตรวจสอบภายในและแผนผังเพิ่มพื้นที่สีเขียว ๓) จัดทำแผนการสร้างภูมิทัศน์เพิ่มพื้นที่สีเขียว และรายงานผลการดำเนินงานเพิ่มพื้นที่สีเขียวและพัฒนาสภาพแวดล้อม ๔) จัดกิจกรรม "Big Cleaning Day" ๕) กิจกรรม "๕ส ภายในสำนัก"	๑ ครั้ง/ ๒ ครั้ง/ปี /ทุกเดือน	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	คณะทำงาน หมวด ๕
๕.๔.๒ ร้อยละการใช้สอยพื้นที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กลุ่มตรวจสอบภายในกำหนด	- การใช้สอยพื้นที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กลุ่มตรวจสอบภายในกำหนด	ทุกเดือน	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	คณะทำงาน หมวด ๕
๕.๔.๓ ร้อยละการดูแลบำรุงรักษาพื้นที่ต่าง ๆ เช่น พื้นที่สีเขียว พื้นที่พักผ่อนหย่อนใจ พื้นที่ส่วนกลาง และพื้นที่ทำงาน เป็นต้น	- การดูแลบำรุงรักษาพื้นที่ต่าง ๆ เช่น พื้นที่สีเขียว พื้นที่พักผ่อนหย่อนใจ พื้นที่ส่วนกลาง และพื้นที่ทำงาน เป็นต้น	ทุกเดือน	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	คณะทำงาน หมวด ๕
๕.๔.๔ มีการควบคุมสัตว์พาหะนำโรคและดำเนินการได้ตามที่กำหนด <b>หมายเหตุ :</b> การควบคุมสัตว์พาหะนำโรค กลุ่มตรวจสอบภายในสามารถควบคุมและจัดการได้เองหรือว่าจ้างหน่วยงานเฉพาะมาดำเนินการแทน	๑) จัดทำแผนการควบคุมสัตว์พาหะนำโรค กลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒) กำหนดมาตรการการป้องกันสัตว์ที่เป็นพาหะนำโรค ๓) จัดทำแนวทางการป้องกันและการควบคุมสัตว์พาหะนำโรค (หนู แมลงสาบ แมลงวันและมด)	๑ ครั้ง/ปี ทุกเดือน	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	คณะทำงาน หมวด ๕

หมวด/ตัวชี้วัด	รายละเอียด	ความถี่	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๔) รวบรวมหลักฐานการตรวจร่องรอยของสัตว์พาหะนำโรค (หนู แมลงสาบ แมลงวันและมด)			
<b>๕.๕ การเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน</b>				
๕.๕.๑ การอบรมฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟตามแผนที่กำหนด	๑) จัดทำหลักสูตรและแผนการอบรม ประจำปี ๒๕๖๗ ๒) จัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (FIRE FIGHTING AND PROTECTION PLAN) ๓) จัดโครงการฝึกอบรมการอพยพหนีไฟ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๔) ซักซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ๕) รวบรวมข้อมูลบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการอพยพหนีไฟ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๖) ภาพการอบรมและซ้อมอพยพหนีไฟ ๗) กำหนดจุดรวมพล ๘) กำหนดเส้นทางหนีไฟ ธงนำทางหนีไฟ ๙) จัดทำ VDO โครงการฝึกอบรมการอพยพหนีไฟ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑ ครั้ง/ปี	ต.ค. ๒๕๖๖ - พ.ค. ๒๕๖๗	คณะทำงาน หมวด ๕
๕.๕.๒ มีแผนฉุกเฉินที่เป็นปัจจุบันและเหมาะสม และร้อยละของบุคลากรที่เข้าใจแผนฉุกเฉิน (สุ่มสอบถามอย่างน้อย ๔ คน)	- มีการให้ความรู้เรื่องแผนฉุกเฉินที่เป็นปัจจุบันและเหมาะสมให้กับบุคลากรให้มีความเข้าใจแผนฉุกเฉิน	๑ ครั้ง/ปี	ต.ค. ๒๕๖๖ - พ.ค. ๒๕๖๗	คณะทำงาน หมวด ๕
๕.๕.๓ ความเพียงพอและการพร้อมใช้งานของอุปกรณ์ระบบดับเพลิงและป้องกันอัคคีภัย และระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้และร้อยละของบุคลากรทราบวิธีการใช้	๑) ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง และจัดทำรายงานตรวจสอบถังดับเพลิง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒) จัดทำรายงานจำนวนระบบสัญญาณแจ้งเตือนเหตุฉุกเฉิน จุดติดตั้งและจำนวนถังดับเพลิงของกลุ่มตรวจสอบภายใน	ทุกเดือน/ ๑ ครั้ง/ปี	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	คณะทำงาน หมวด ๕

หมวด/ตัวชี้วัด	รายละเอียด	ความถี่	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
และตรวจสอบอุปกรณ์ดังกล่าว (สุ่มสอบถามอย่างน้อย ๔ คน)	๓) จัดทำ VDO สาธิตวิธีการใช้ถังดับเพลิง "ตั้ง กด ปลด สาย" เผยแพร่ให้บุคลากรทราบ			

หมายเหตุ : แบบฟอร์มของหมวดต่าง ๆ ดำเนินการตามแบบฟอร์มการประเมินของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม



(นางสาวภาววี น้อยทวี)

คณะทำงานและเลขานุการขับเคลื่อนหมวด ๕

ผู้จัดทำ

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖



(นางสาวสุชาดา ภิญโญยิ่งทรัพย์)

หัวหน้าคณะทำงานขับเคลื่อนหมวด ๕

ผู้ตรวจสอบ

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖



(นางสาวน้ำทิพย์ พุดพิมล)

ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อนุมัติ

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖