

รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมทอล์กกะกรีน (Talk with Green)

โครงการปลูกจิตสำนึก ปรับ เปลี่ยน ลด เพื่อโลก

สำนักรายงานการประชุมและชวเลข “Change for the world with pure heart”

หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) มีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในเรื่องของการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม วิธีคิด และวิถีชีวิต การลดขยะเป็นศูนย์ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศที่กล่าวถึงการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน สนับสนุนและส่งเสริมการผลิตและการบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในวงกว้าง รวมถึงนโยบายของรัฐบาลและยุทธศาสตร์ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์ที่ ๑๔ การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการลดก๊าซเรือนกระจกและขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งเป็นเป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals; SDGs)

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้การดำเนินงานขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนักรายงานการประชุมและชวเลข หมวด ๒ : การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก จึงได้จัดกิจกรรมทอล์กกะกรีน (Talk with Green) ขึ้น เพื่อสร้างการสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อม การประชาสัมพันธ์ ชี้แจงข่าวสาร แลกเปลี่ยนข้อมูลให้กลุ่มเป้าหมาย รับรู้ข่าวสารด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย และทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน ก่อให้เกิดความร่วมมือในการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่ตามบริบทและขอบเขตการจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร รวมถึงกระตุ้นให้เกิดมีส่วนร่วม สร้างความรู้ความเข้าใจถึงความสำคัญในการร่วมขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียวให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างยั่งยืนต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)

๒. เพื่อสร้างการสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อม การประชาสัมพันธ์ ชี้แจงข่าวสาร แลกเปลี่ยนข้อมูลให้กลุ่มเป้าหมาย รับรู้ข่าวสารด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย และทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน ก่อให้เกิดความร่วมมือในการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่ตามบริบท และขอบเขตการจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร

๓. เพื่อสร้างการมีส่วนร่วม สร้างความรู้ความเข้าใจถึงความสำคัญในการร่วมขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียวให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างยั่งยืนต่อไป

กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข จำนวน ๘๒ คน

ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

ผลผลิต

- มีการสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อม การประชาสัมพันธ์ ชี้แจงข่าวสาร แลกเปลี่ยนข้อมูลให้กลุ่มเป้าหมาย รับรู้ข่าวสารด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย และทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน ก่อให้เกิดความร่วมมือในการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่ตามบริบทและขอบเขตการจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร รวมถึงกระตุ้นให้เกิดมีส่วนร่วม สร้างความรู้ความเข้าใจถึงความสำคัญในการร่วมขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียวให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างยั่งยืน

ผลลัพธ์

- ข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) และมีส่วนร่วมในทุกมิติ

วัน เวลา และสถานที่

ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักrayงานการประชุมและชวเลข

วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนก่อนการดำเนินการ

- คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาสู่สำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข หมวด ๒ : การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

ประชุมร่วมกับตัวแทนคณะทำงาน หมวด ๑ – ๖ เพื่อซักซ้อมทำความเข้าใจ พร้อมทั้งกำหนดรายชื่อตัวแทนผู้รับผิดชอบของแต่ละหมวด ทำหน้าที่วิทยากรบรรยายแลกเปลี่ยนเรียนรู้



- คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาสู่สำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนักวิทยบริการการประชุมและชวเลข หมวด ๒ : การสื่อสารและสร้างจิตสำนึกจัดทำแผ่นภาพประชาสัมพันธ์กิจกรรมดังกล่าว ผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของสำนักวิทยบริการการประชุมและชวเลข โดยมีการแบ่งกลุ่มเป้าหมายออกเป็น ๕ รุ่น ได้แก่

รุ่นที่ ๑ – กลุ่มงานรายงานการประชุม กลุ่มงานบริหารทั่วไป และแม่บ้าน

รุ่นที่ ๒ – กลุ่มงานชวเลข ๑

รุ่นที่ ๓ – กลุ่มงานชวเลข ๒

รุ่นที่ ๔ – กลุ่มงานชวเลข ๓

รุ่นที่ ๕ – กลุ่มงานชวเลข ๔



ขั้นตอนระหว่างการค้าเนินการ

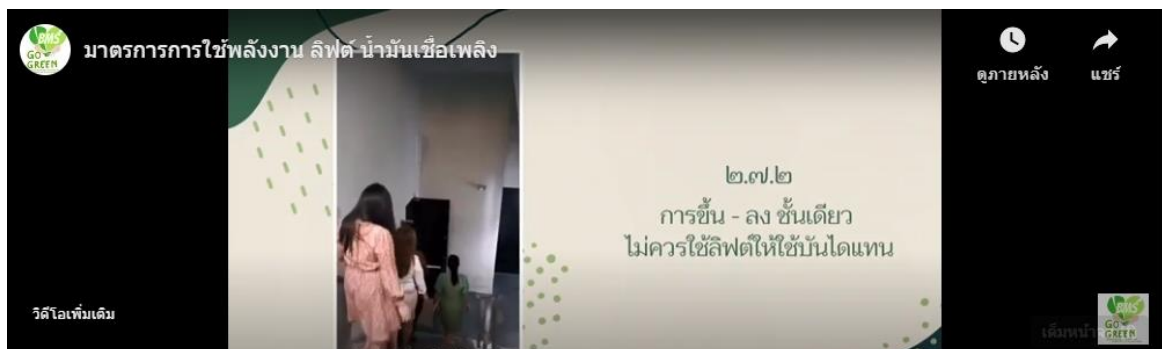
- การลงทะเบียน
- แบบทดสอบวัดความรู้ความเข้าใจก่อนเข้าร่วมกิจกรรม (Pre-test)



- นางสาวสุภาวดี มงคลธรรมกุล ผู้อำนวยการสำนักรายงานการประชุมและชวเลข ในฐานะประธานที่ปรึกษาคณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาสู่สำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนักรายงานการประชุมและชวเลข กล่าวเปิดกิจกรรมทอล์กกะกรีน (Talk with Green) พร้อมทั้งบรรยายให้ความรู้เบื้องต้นถึงความเป็นมาของการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)



- ฉายวีดิทัศน์มาตรการประหยัดพลังงาน และคลิปวิดีโอณรงค์ประหยัดพลังงานตามมาตรการประหยัดพลังงานของสำนักรายงานการประชุมและชวเลข



- ตัวแทนคณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาสู่สำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข หมวด ๑ – ๖ ทำหน้าที่วิทยากรบรรยายแลกเปลี่ยนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทความสำคัญของแต่ละหมวด ในลักษณะของการทำ Focus group เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถามตอบประเด็นปัญหา หรือข้อสงสัยที่เกิดขึ้น



- นางสาวสุภาวดี มงคลธรรมกุล ผู้อำนวยการสำนักrayงานการประชุมและชวเลข ในฐานะประธานที่ปรึกษาคณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาสู่สำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พร้อมด้วยตัวแทนคณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข หมวด ๑ – ๖ นำกลุ่มเป้าหมายไปยังพื้นที่ต่าง ๆ ที่มีการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวตามบริบทและขอบเขตการจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร ได้แก่ ห้องกรีน ห้องครัว พื้นที่จัดเก็บขยะรีไซเคิลและขยะกำพร้าว้า พื้นที่ติดตั้งถังดักไขมัน ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายเส้นทางอพยพเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัยหรือภัยพิบัติ ป้ายสัญญาณเตือนภัย จุดติดตั้งถังดับเพลิง และพื้นที่สีเขียวบริเวณด้านข้าง



ขั้นตอนหลังการดำเนินการ

- แบบทดสอบวัดความรู้ความเข้าใจหลังเข้าร่วมกิจกรรม (Post-test)



- คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาสู่สำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข หมวด ๒ : การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก ดำเนินการจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมทอล์กกะกรีน (Talk with Green) โครงการปลูกจิตสำนึก ปรับ เปลี่ยน ลด เพื่อโลก สำนักrayงานการประชุมและชวเลข “Change for the world pure heart” และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมดังกล่าว ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข



งบประมาณ -**การติดตามและประเมินผล****ขอบข่ายและเกณฑ์การประเมิน**

- ร้อยละ ๑๐๐ ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลขที่เข้าร่วมกิจกรรมทอล์กกะกรีน (Talk with Green) มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) และมีส่วนร่วมในทุกมิติ

วิธีการและเครื่องมือประเมิน

- แบบทดสอบวัดความรู้ความเข้าใจหลังเข้าร่วมกิจกรรม (Post-test) โดยมีตัวชี้วัดความสำเร็จ คือ กลุ่มเป้าหมายจะต้องผ่านการทดสอบได้ ร้อยละ ๑๐๐

สรุปการประเมินผล

จากการตอบแบบประเมินความรู้ก่อนเข้ารับการอบรม (pre-test) และหลังเข้ารับการอบรม (Post – test) ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข จำนวนทั้งสิ้น ๘๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ สรุปการประเมินผลความรู้ความเข้าใจก่อนเข้ารับการอบรม คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๘๐ ความรู้ความเข้าใจหลังเข้ารับการอบรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และสามารถเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความรู้ความเข้าใจเรื่องการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๒๐

สรุปผลความรู้ความเข้าใจเรื่องการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Gree Office)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ระดับคะแนน			ผลการประเมิน (ร้อยละเพิ่มขึ้น/ลดลง)
		เต็ม	ก่อน	หลัง	
๑.	นางสาวสุภาวดี มงคลธรรมกุล	๑๐๐	๘๖	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๑๔ %
กลุ่มงานบริหารทั่วไป					
๒.	นางพิมพ์ลักษณ์ กระจ่างศรี	๑๐๐	๘๓	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๑๗ %
๓.	นางนันทพร แก้วมะเริง	๑๐๐	๓๑	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๖๙ %
๔.	นางสาวเกษมศรี ไชยลังกาพิงค์	๑๐๐	๙๔	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๖ %
๕.	นางสาวชัชสรล ยิ้มศรีใส	๑๐๐	๔๘	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๕๒ %
๖.	นางสาวปทุมรัตน์ รุ่งโรจน์	๑๐๐	๔๓	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๕๗ %
กลุ่มงานrayงานการประชุม					
๗.	นางสาววาสนา ยิ่งสุข	๑๐๐	๗๔	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๒๖ %
๘.	นางสาวพรพิมล ปัญกุล	๑๐๐	๙๓	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๗ %

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ระดับคะแนน			ผลการประเมิน (ร้อยละเพิ่มขึ้น/ลดลง)
๙.	นายจักรกฤษณ์ ศรีกล้า	๑๐๐	๔๓	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๕๗ %
๑๐.	นางสาวอณัญญา โสภณวัฒนาสิงห์	๑๐๐	๒๘	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๗๒ %
๑๑.	นางสาวชรินทร์ทิพย์ ศรีสุวรรณ	๑๐๐	๘๔	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๑๖ %
๑๒.	นางสาวประกายเพชร ศิริรักษ์	๑๐๐	๓๔	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๖๖ %
๑๓.	นางสาวปาริมาภรณ์ ปูนกลาง	๑๐๐	๕๔	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๔๖ %
๑๔.	นางสาวปานชนก จันทร์ศรี	๑๐๐	๗๑	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๒๙ %
๑๕.	นางสาววนิดา ศิริทรัพย์สมใจ	๑๐๐	๘๔	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๑๖ %
กลุ่มงานขเลข ๑					
๑๖.	นายจิรายุส จีนข้าง	๑๐๐	๙๗	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๓ %
๑๗.	นายวินัย และไหม	๑๐๐	๘๒	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๑๘ %
๑๘.	นางสาวปิยวรรณ พุทธวงษ์	๑๐๐	๗๙	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๒๑ %
๑๙.	นางสาวธันย์ธิดา คำเอม	๑๐๐	๗๗	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๒๓ %
๒๐.	นางสาวจิตติมา แก้วงาม	๑๐๐	๕๒	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๔๘ %
๒๑.	นางนุชนา เทียนทอง	๑๐๐	๖๒	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๓๘ %
๒๒.	นางสาวศศิมา แสงหิ่งห้อย	๑๐๐	๗๐	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๓๐ %
๒๓.	นางสาวอารีวรรณ นพรัตน์สมบูรณ์	๑๐๐	๗๐	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๓๐ %
๒๔.	นางสาวชรินทร์ทิพย์ ลัดลอย	๑๐๐	๗๔	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๒๖ %
๒๕.	นางสาวอรวรรณ เอกบุตร	๑๐๐	๓๕	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๖๕ %
๒๖.	นางสาวจันทร์ตรี เปรมสมิทธิ์	๑๐๐	๓๕	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๖๕ %
๒๗.	นางสาวรณช ทรวงแสง	๑๐๐	๖๔	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๓๖ %
๒๘.	นางสาวกรวิร์ ดีเยี่ยม	๑๐๐	๔๕	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๕๕ %
๒๙.	นางสาวสุจิตรา ชูบทอง	๑๐๐	๖๕	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๓๕ %
๓๐.	นางสาวชลธิชา ขำมงคล	๑๐๐	๔๑	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๕๙ %
๓๑.	นางสาวกนกวรรณ จันทร์สุคนธ์	๑๐๐	๓๑	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๖๙ %
กลุ่มงานขเลข ๒					
๓๒.	นางวิมล แจ้งอัติยะ	๑๐๐	๙๐	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๑๐ %
๓๓.	นางสาวพรเพ็ญ ทองประเสริฐ	๑๐๐	๕๔	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๔๖ %
๓๔.	นางสาวภิญญาดา คูหาเรืองรอง	๑๐๐	๔๓	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๕๗ %
๓๕.	นางศุภลักษณ์ โอภาสพินิจ	๑๐๐	๔๐	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๖๐ %
๓๖.	นางดวงทิพย์ อินบุญนะ	๑๐๐	๕๖	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๔๔ %
๓๗.	นางสาวทิพวรรณ วันโชค	๑๐๐	๖๐	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๔๐ %

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ระดับคะแนน			ผลการประเมิน (ร้อยละเพิ่มขึ้น/ลดลง)
๓๘.	นางสาวเยาวเรศ อุดแน่น	๑๐๐	๗๗	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๒๓ %
๓๙.	นางสาวภรภัทร วงศ์สุภา	๑๐๐	๖๗	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๓๓ %
๔๐.	นางสาวสุพิชญ์ลักษณ์ หาญพิทักษ์สุข	๑๐๐	๘๙	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๑๑ %
๔๑.	นางสาวอรนิตย์ ฤทธิมัต	๑๐๐	๔๙	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๕๑ %
๔๒.	นางสาวอัจฉริยา เอี่ยมโอบุษฐ์	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	= เท่าเดิม
๔๓.	นางสาวขวัญดาว มหากิจศิริ	๑๐๐	๔๔	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๕๖ %
๔๔.	นางปุณณณิษฐา ดาษกุล	๑๐๐	๑๗	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๘๓ %
๔๕.	นางสาวอรุวารรณ จันทะพรหม	๑๐๐	๖๓	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๓๗ %
๔๖.	นางสาวสุซารัตน์ เกสัชชา	๑๐๐	๙๐	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๑๐ %
๔๗.	นางสาวชนัญชิตา กองคำ	๑๐๐	๓๕	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๖๕ %
๔๘.	นางสาวสุกัญญา สิริกิจวนิชย์	๑๐๐	๑๓	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๘๓ %
๔๙.	นางสาวดวงใจ พิมพิชัย	๑๐๐	๖๗	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๓๓ %
กลุ่มงานขเลข ๓					
๕๐.	นางธีรารรณ นราพงศ์	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	= เท่าเดิม
๕๑.	นางชลภัสสรณ์ ต่ายขาวนา	๑๐๐	๗๗	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๒๓ %
๕๒.	นางสาวอรกมล พรหมยรัตน์	๑๐๐	๘๒	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๑๘ %
๕๓.	นางสาวนิมิตา เย็นสบาย	๑๐๐	๘๙	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๑๑ %
๕๔.	นายจักราวีร์ มีบุญ	๑๐๐	๗๒	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๒๘ %
๕๕.	นางสาวลลนา ธรรมแสง	๑๐๐	๗๒	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๒๘ %
๕๖.	นางสาวมิ่งขวัญ พิงรัตน์ะมงคล	๑๐๐	๔๗	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๕๓ %
๕๗.	นางสาวศรีอนงค์ นิสภา	๑๐๐	๔๑	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๕๙ %
๕๘.	นางสาวอรอุมา วิเศษรัตนากุล	๑๐๐	๔๑	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๕๙ %
๕๙.	นางสาวนัญญ์ริญ วังศรีตันธีรกุล	๑๐๐	๙๑	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๙ %
๖๐.	นายธนพงษ์ บุญยงค์	๑๐๐	๗๐	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๓๐ %
๖๑.	นางสาวสิริพรรณ สาหร่ายทองคำ	๑๐๐	๗๖	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๒๔ %
๖๒.	นางสาวณัฐมน มีเจริญ	๑๐๐	๕๒	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๔๘ %
๖๓.	นางสาวกมลชนก เจาะดี	๑๐๐	๔๗	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๕๓ %
๖๔.	นางสาวขวัญใจ พิมพิชัย	๑๐๐	๘๒	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๑๘ %

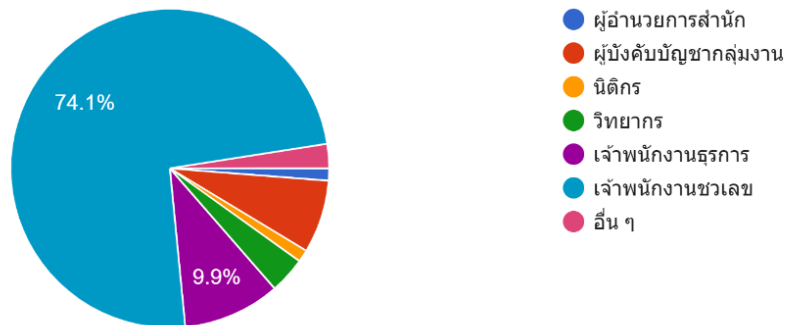
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ระดับคะแนน			ผลการประเมิน (ร้อยละเพิ่มขึ้น/ลดลง)
กลุ่มงานขเลข ๔					
๖๕.	นางจิตติรัตน์ คงสมจิตต์	๑๐๐	๘๒	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๑๘ %
๖๖.	นางสาวลัดดาวัลย์ รัตนบุรี	๑๐๐	๗๗	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๒๓ %
๖๗.	นางสาวอมลวันท์ พันธุ์ชนะพล	๑๐๐	๙๖	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๔ %
๖๘.	นางสาวนิจกานต์ นิยมกุล	๑๐๐	๘๘	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๑๒ %
๖๙.	นางสาวมยุรี แก่นสาร	๑๐๐	๖๒	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๓๘ %
๗๐.	นางสาวศรัญญา สิงห์เชิด	๑๐๐	๘๔	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๑๖ %
๗๑.	นางสาววิภาารินี ณ ตะกั่วทุ่ง	๑๐๐	๖๐	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๔๐ %
๗๒.	นางสาวจิตติมา ม่วงศิริ	๑๐๐	๙๓	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๗ %
๗๓.	นางสาวเปล่งฉวี ศิรินทโร	๑๐๐	๘๒	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๑๘ %
๗๔.	นางสาวลลิตภรณ์ รำไพภักตร์	๑๐๐	๘๘	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๑๒ %
๗๕.	นางสาวไสรยา ปลื้มรุ่งโรจน์	๑๐๐	๖๘	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๓๒ %
๗๖.	นายนนทศักดิ์ ไพฤทธิ	๑๐๐	๘๑	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๒๙ %
๗๗.	นางสง่า แทบทาม	๑๐๐	๙๐	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๑๐ %
๗๘.	นางสาวราตรี ศิริคุณานนท์	๑๐๐	๘๖	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๑๔ %
๗๙.	นางสาวจรรภักดิ์ รักกะเปา	๑๐๐	๔๕	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๕๕ %
แม่บ้าน					
๘๐.	นางแสงจันทร์ พะยุงวงศ์	๑๐๐	๘๓	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๑๗ %
๘๑.	นางสาวสุจิรา ทองสุข	๑๐๐	๔๓	๑๐๐	▲ เพิ่มขึ้น ๕๗ %

คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนักรายงานการประชุมและชวเลข หมวด ๒ : การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก ได้ทำการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักรายงานการประชุมและชวเลข จำนวนทั้งสิ้น ๘๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ สรุปการประเมินผลได้ ดังนี้

ข้อมูลส่วนบุคคล

- ผู้อำนวยการสำนัก	จำนวน ๑ คน
- ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน	จำนวน ๖ คน
- นิติกร	จำนวน ๑ คน
- วิทยากร	จำนวน ๓ คน
- เจ้าพนักงานชวเลข	จำนวน ๔๙ คน
- เจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน ๗ คน
- อื่น ๆ	จำนวน ๑๔ คน
รวม	จำนวน ๘๑ คน

ตำแหน่ง
คำตอบ 81 ข้อ

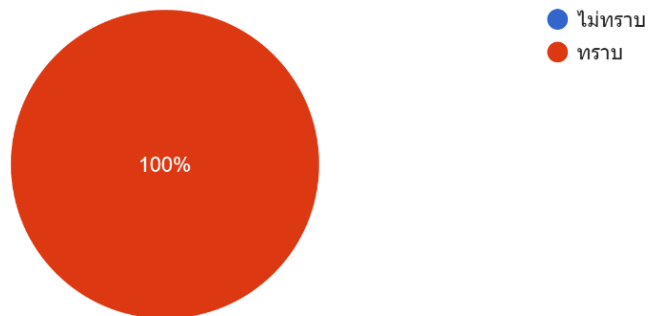


การกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

1. ท่านทราบหรือไม่ว่าสำนักฯ มีการกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม

คำตอบ 81 ข้อ

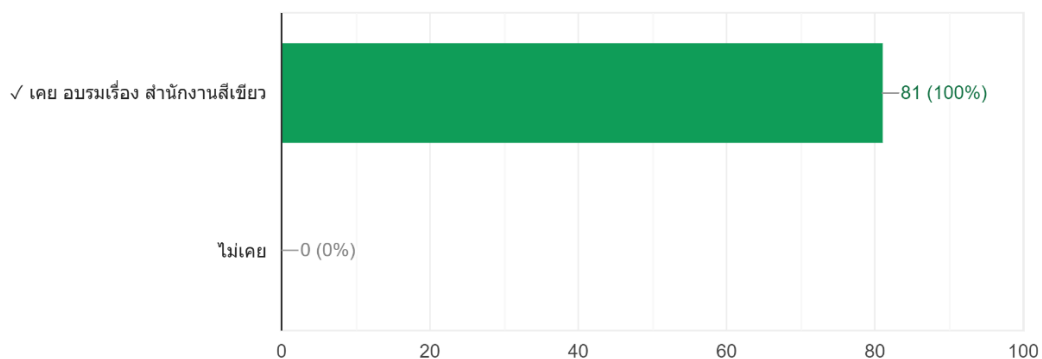


แผนการอบรม/ให้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีส่วนร่วมในแผนการอบรม/ให้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมภายในสำนักงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ทราบ

81 / คำตอบถูกต้อง 81 รายการ



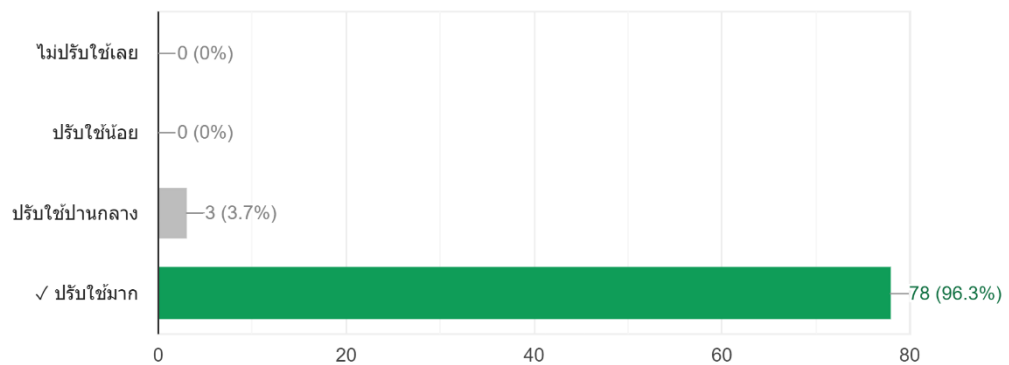
การปรับพฤติกรรมในชีวิตประจำวันและการทำงานจากข้อความป้ายประชาสัมพันธ์ด้านการใช้พลังงานและทรัพยากรภายในสำนักrayงานการประชุมและชวเลข

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีส่วนร่วมในแผนการอบรม/ให้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมภายในสำนักงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

2. จากป้ายประชาสัมพันธ์การใช้พลังงานและทรัพยากรภายในสำนักงาน

ท่านได้มีการปรับใช้กับตัวท่านมากน้อยเพียงใด

78 / ค่าตอบถูกต้อง 81 รายการ

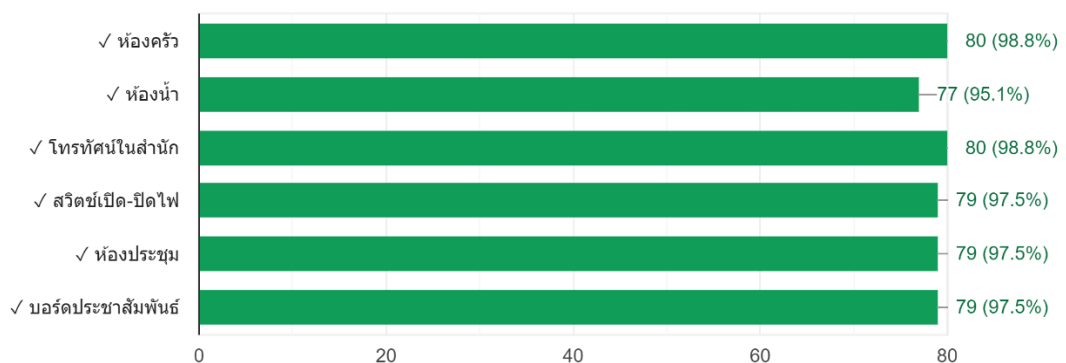


สื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้เรื่องสื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) มากที่สุด คือ ช่องทางป้ายประชาสัมพันธ์ในห้องครัวและสื่อประชาสัมพันธ์ทางโทรทัศน์บริเวณส่วนกลาง คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๘ รองลงมา คือ บริเวณห้องประชุม สวิตช์เปิด-ปิดไฟ บอร์ดประชาสัมพันธ์ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๕ และบริเวณห้องน้ำ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๑ ตามลำดับ

3. จากข้อ 2 ป้ายประชาสัมพันธ์ที่ท่านเห็นภายในสำนักงานอยู่ตรงบริเวณใดบ้าง (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

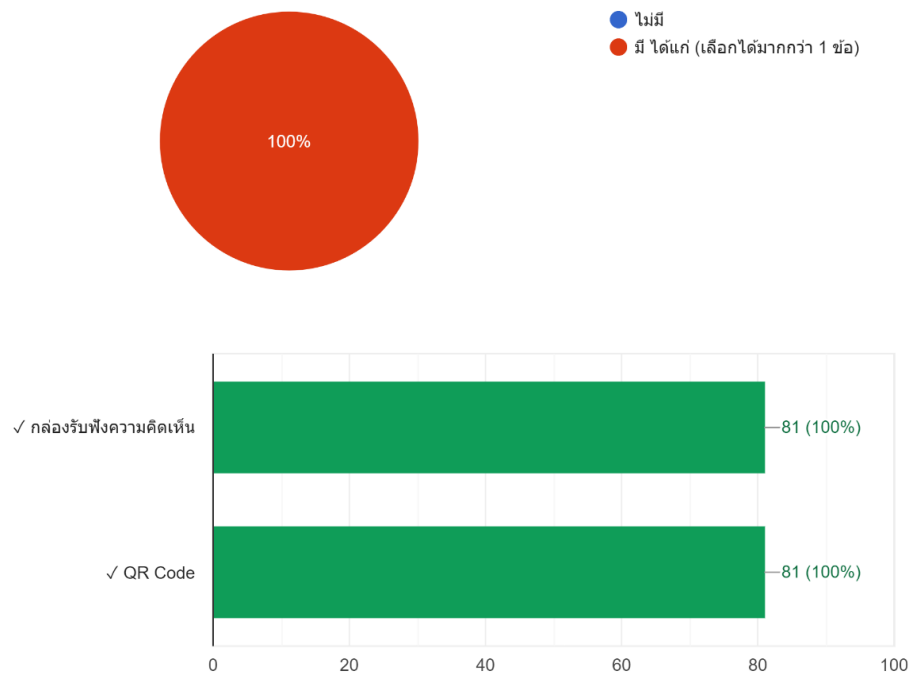
74 / ค่าตอบถูกต้อง 81 รายการ



ช่องทางการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงช่องทางการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ทั้งในช่องทางกล่องรับฟังความคิดเห็น คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และช่องทาง QR Code คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

4. สำนักฯ มีช่องทางสำหรับรับฟังข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจากพนักงาน รวมถึงบุคคลที่เข้ามาติดต่อหรือไม่
คำตอบ 81 ข้อ

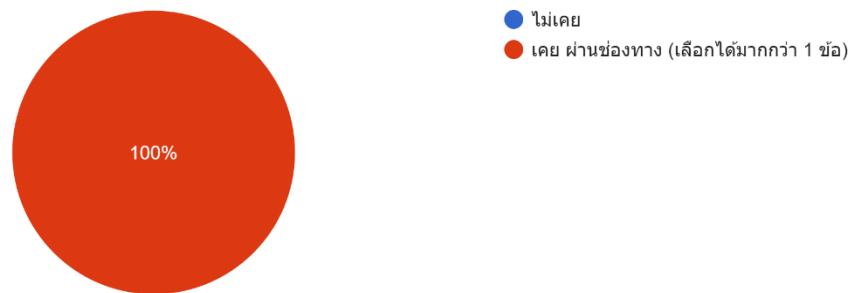


ช่องทางการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักวิทยบริการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงช่องทางการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ มากที่สุด คือ LINE Group และ Website คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๘ รองลงมา คือ Facebook คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๕ โทรศัพท์บริเวณส่วนกลางและบอร์ดประชาสัมพันธ์ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๓ และจากการรวบรวมถึงการพูดคุยกับเพื่อนร่วมงาน คิดเป็นร้อยละ ๑.๒ ตามลำดับ

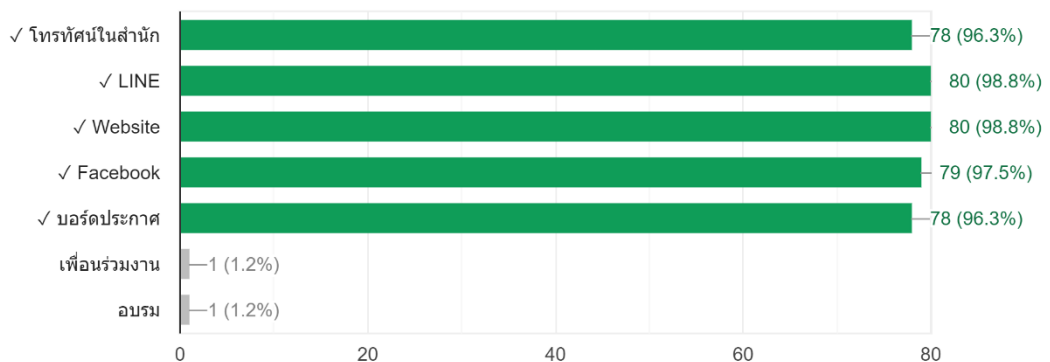
5. ท่านเคยเห็นข่าวสารจาก Green Office หรือไม่ ผ่านช่องทางใดบ้าง

คำตอบ 81 ข้อ



เคย ผ่านช่องทาง (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

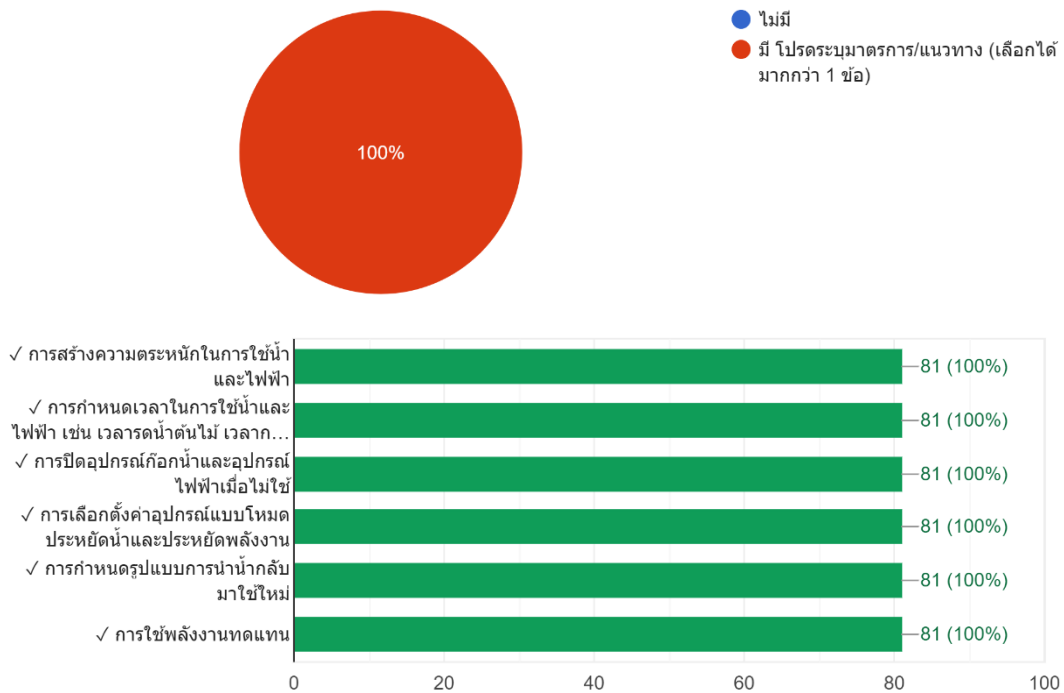
74 / คำตอบถูกต้อง 81 รายการ



มาตรการ/แนวทางการประหยัดน้ำและไฟฟ้าของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงมาตรการและแนวทางการประหยัดน้ำและไฟฟ้า คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้แก่ การสร้างความตระหนักในการใช้น้ำและไฟฟ้า การกำหนดเวลาในการใช้น้ำและไฟฟ้า การปิดอุปกรณ์ก๊อกรน้ำและอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อไม่ใช้ การตั้งค่าอุปกรณ์แบบโหมดประหยัด การกำหนดรูปแบบการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ และการใช้พลังงานทดแทน

1.สำนักฯ มีมาตรการ/แนวทางการประหยัดน้ำและไฟฟ้าหรือไม่
คำตอบ 81 ข้อ

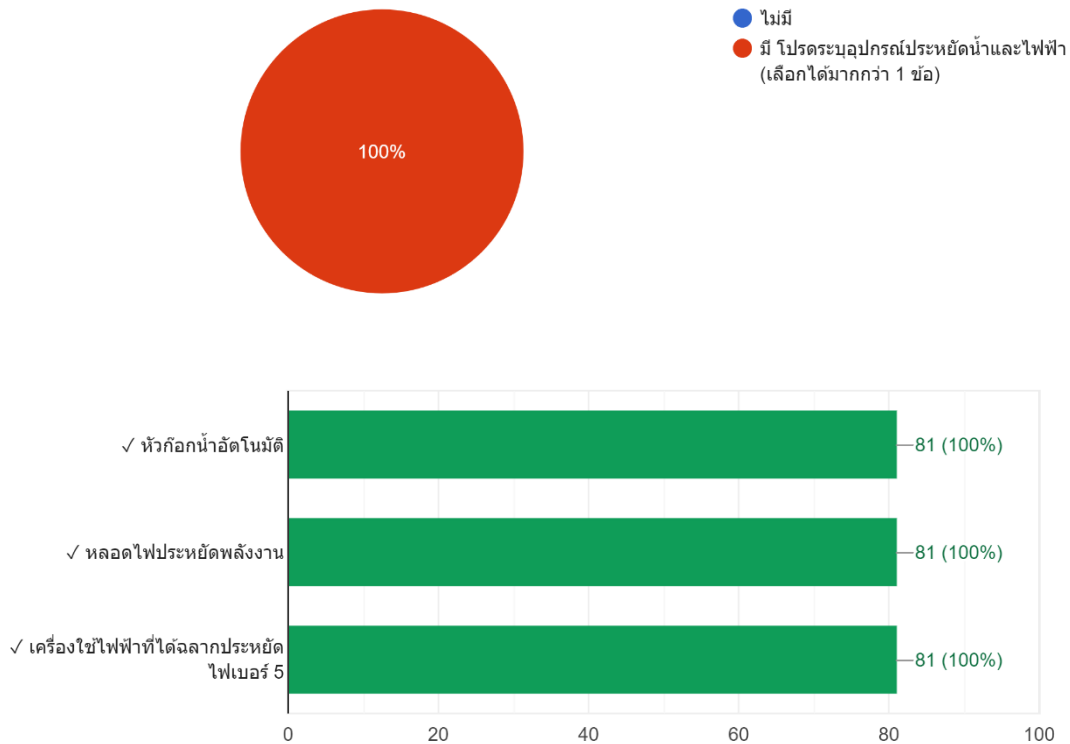


อุปกรณ์ประหยัดน้ำและไฟฟ้าของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงการใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำและไฟฟ้าของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้แก่ หัวก๊อกน้ำอัตโนมัติ หลอดไฟประหยัดพลังงาน และเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ได้ฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕

2.สำนักฯ มีการใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำและไฟฟ้าภายในอาคารหรือไม่

คำตอบ 81 ข้อ

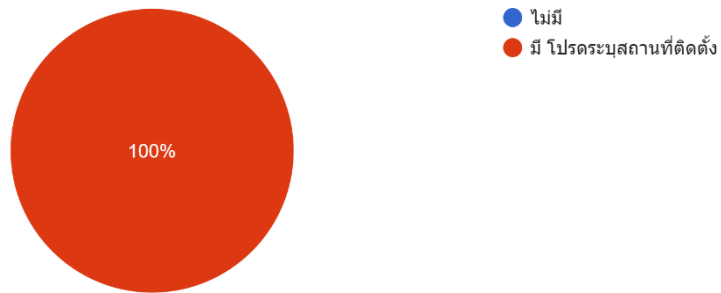


การใช้ไฟฟ้าพลังงานงานแสงอาทิตย์ (Solar cell) ของสำนักวิทยบริการประชุมและชวเลข

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักวิทยบริการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงการใช้ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ของสำนักวิทยบริการประชุมและชวเลข คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งติดตั้งบริเวณห้องกรีน เพื่อใช้ประโยชน์ในการชาร์ตเครื่องอัดเสียง (MP3)

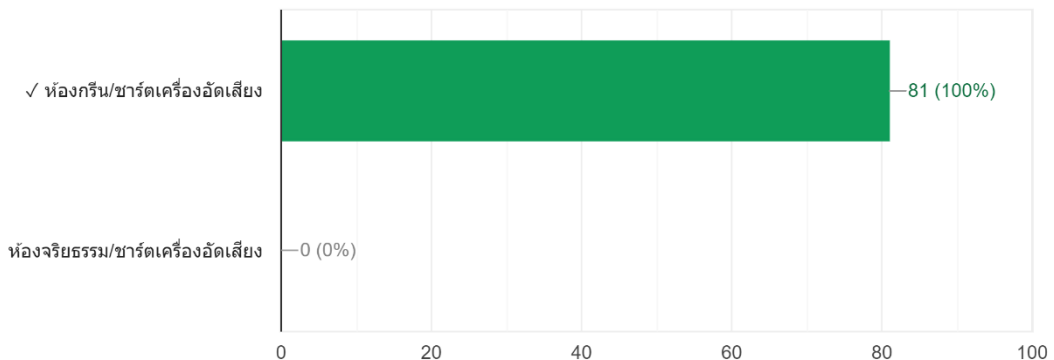
3. สำนักฯ มีการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar cell) หรือไม่

คำตอบ 81 ข้อ



มี ปรตระบุนสถานที่ติดตั้ง.....ไฟฟ้าที่ผลิตได้ถูกนำมาใช้ทำอะไร.....

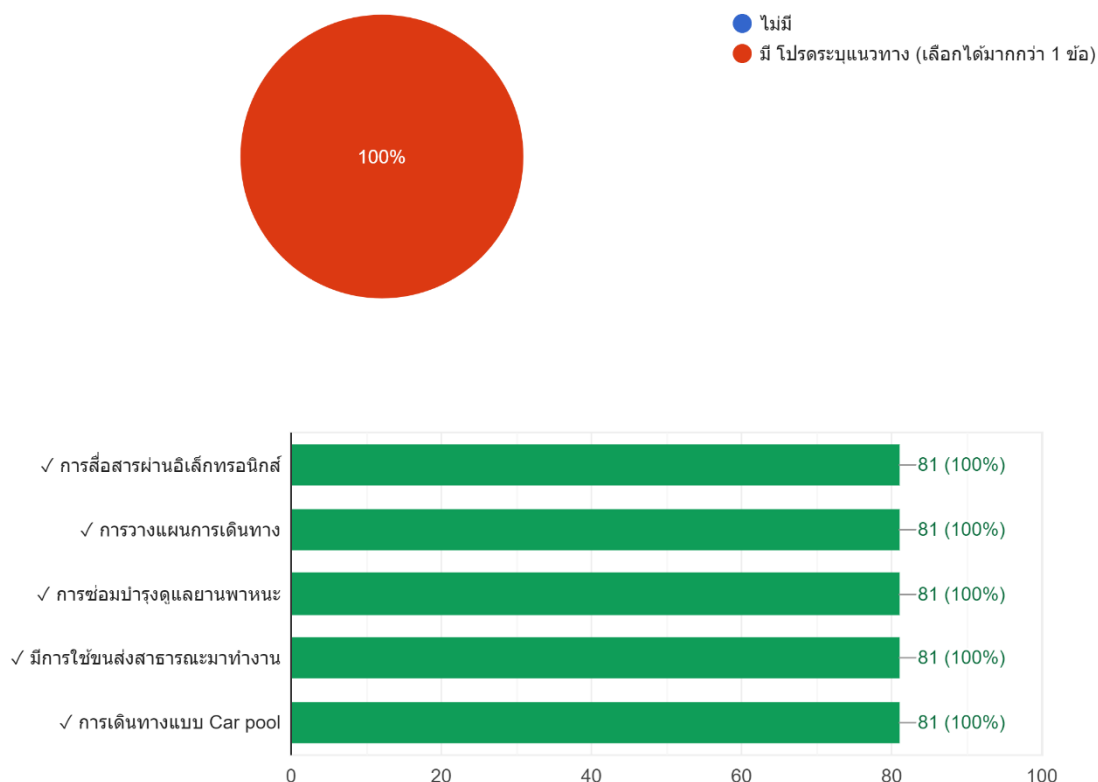
81 / คำตอบถูกต้อง 81 รายการ



แนวทางการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับการเดินทางที่เหมาะสมของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงแนวทางการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับการเดินทางที่เหมาะสมของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้แก่ เปลี่ยนมาใช้การสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์แทน มีการวางแผนการเดินทาง การซ่อมบำรุงดูแลยานพาหนะ มีการใช้ขนส่งสาธารณะแทนพาหนะส่วนตัว และการเดินทางแบบทางเดียวกันไปด้วยกัน (Car pool)

4.สำนักฯ มีแนวทางในการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับการเดินทางที่เหมาะสมหรือไม่
คำตอบ 81 ข้อ

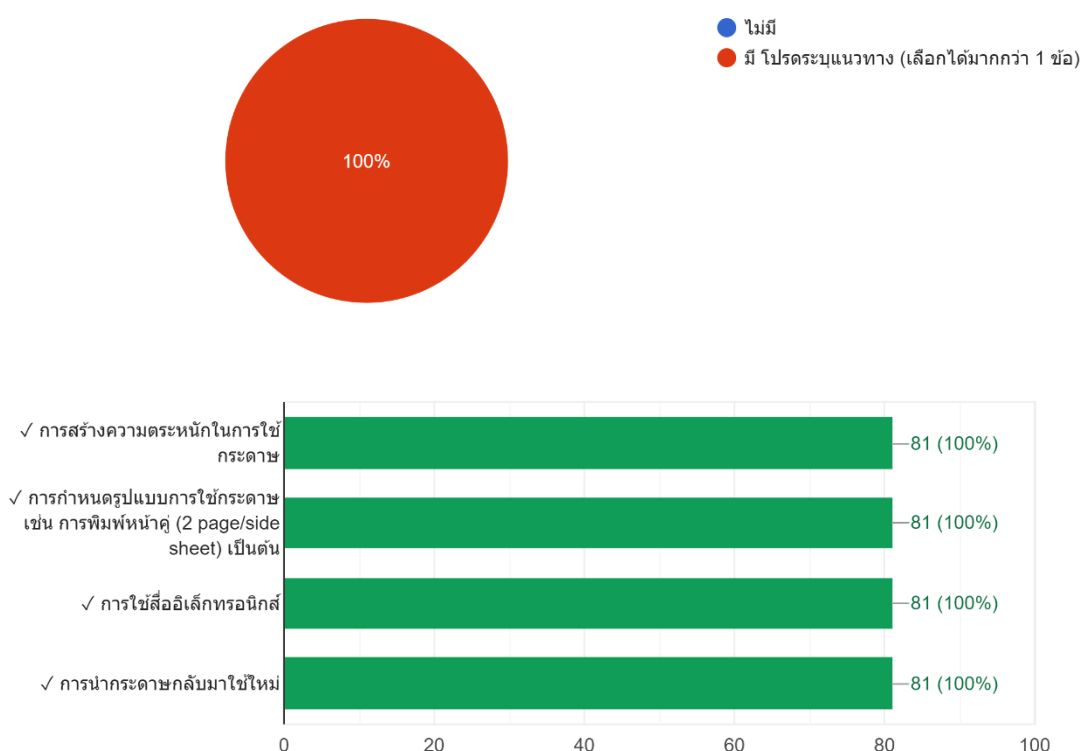


แนวทางการในการใช้กระดาษของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงแนวทางการใช้กระดาษ (A4) ของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้แก่ การสร้างความตระหนักในการใช้กระดาษ การกำหนดรูปแบบการใช้กระดาษ การใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์แทน และการนำกระดาษกลับมาใช้ใหม่

5. สำนักฯ มีแนวทางในการใช้กระดาษ A4 ที่เหมาะสมหรือไม่

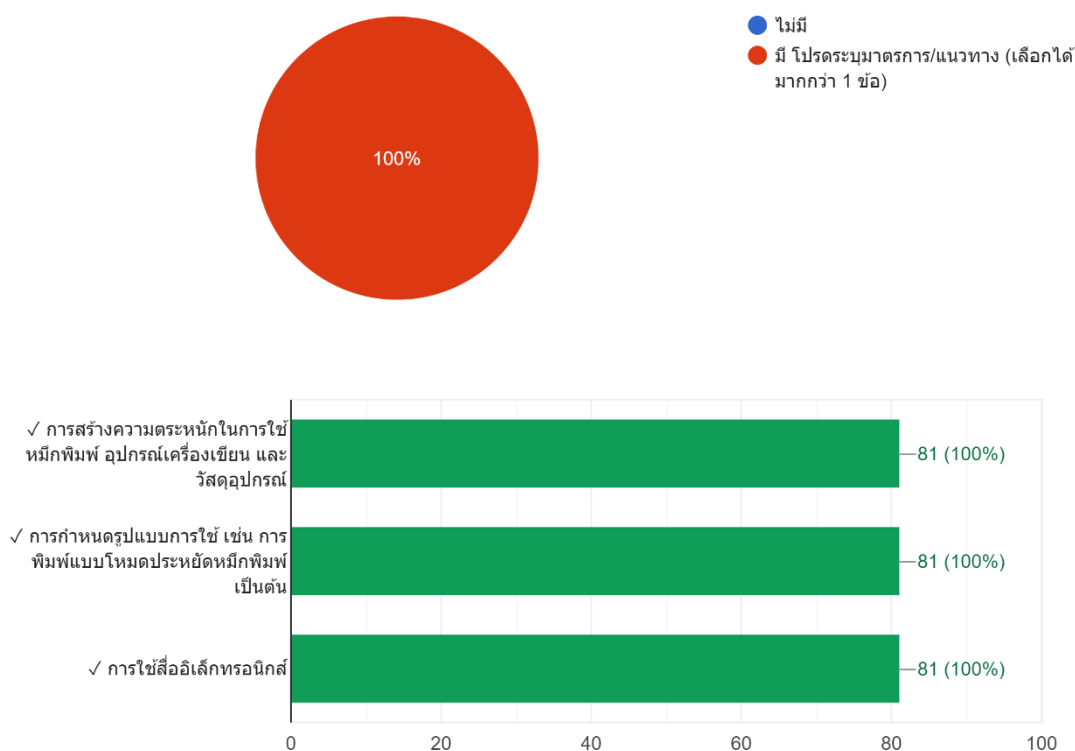
คำตอบ 81 ข้อ



แนวทางการใช้หมึกพิมพ์ อุปกรณ์เครื่องเขียน และวัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมของสำนัก
รายงานการประชุมและชวเลข

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากร
ของสำนักรายงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงแนวทางการใช้หมึกพิมพ์ อุปกรณ์
เครื่องเขียน และวัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมของสำนักรายงานการประชุมและชวเลข คิดเป็น
ร้อยละ ๑๐๐ ได้แก่ การสร้างความตระหนักในการใช้หมึกพิมพ์ อุปกรณ์เครื่องเขียน
และวัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสม การกำหนดรูปแบบการใช้ และการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์แทน

6. สำนักฯ มีแนวทางในการใช้หมึกพิมพ์ อุปกรณ์เครื่องเขียน และวัสดุอุปกรณ์ ที่เหมาะสมหรือไม่
คำตอบ 81 ข้อ

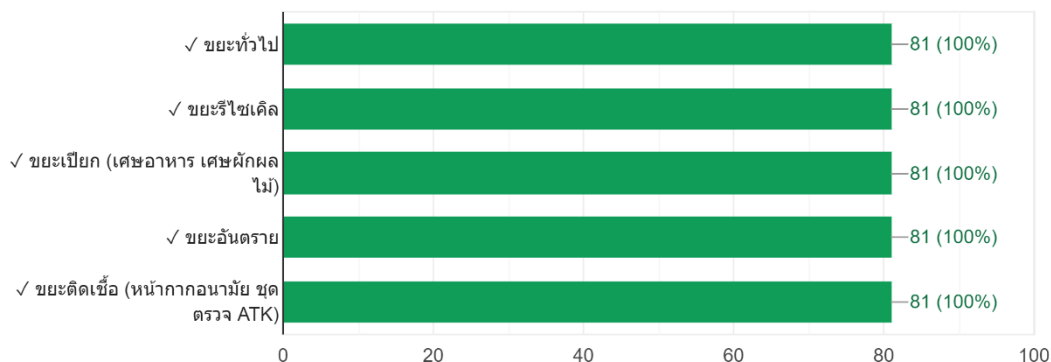
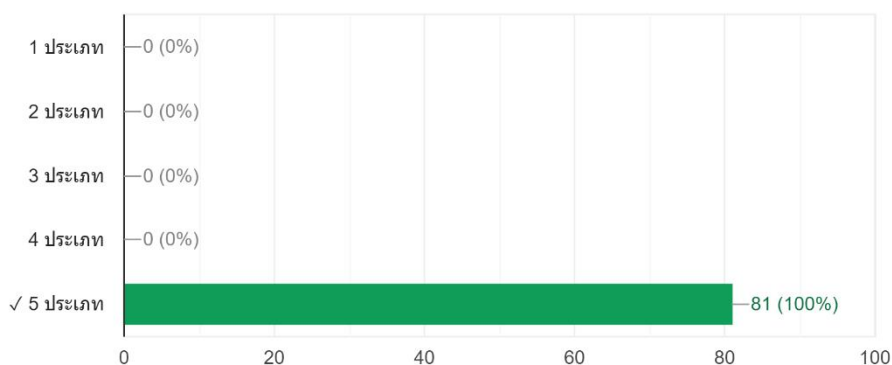


การจำแนกขยะของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงแนวทางการจำแนกขยะของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะเปียก ขยะอันตราย และขยะติดเชื้อ

1. สำนักฯ ได้มีการจำแนกขยะเป็นกี่ประเภท

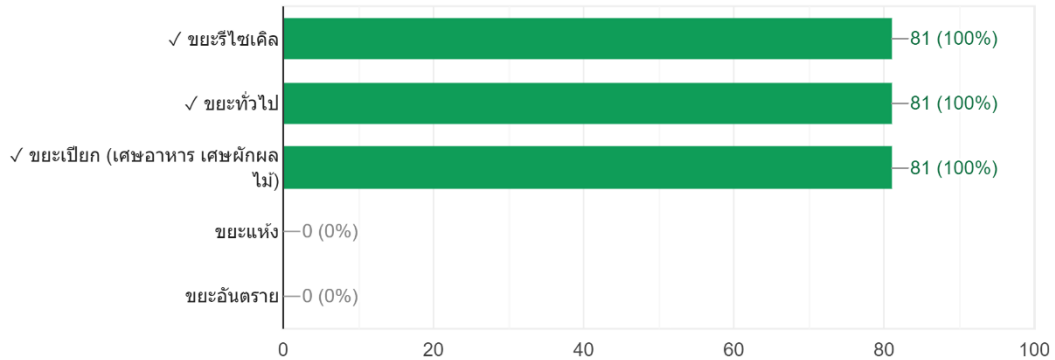
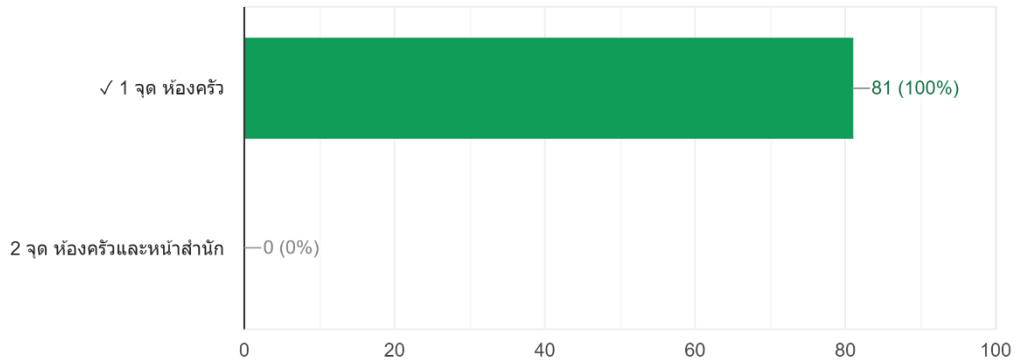
81 / ค่าตอบถูกต้อง 81 รายการ



การกำหนดจุดทิ้งขยะและประเภทถังขยะที่สำนักrayงานการประชุมและชวเลขกำหนดไว้

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงการกำหนดจุดทิ้งขยะจำนวน ๑ จุด บริเวณห้องคร้ว คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และมีการรับรู้ถึงประเภทถังขยะที่สำนักrayงานการประชุมและชวเลขกำหนดไว้ จำนวน ๓ ประเภท ได้แก่ ถังขยะรีไซเคิล ถังขยะทั่วไป และถังขยะเปียก คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

3.ภายในสำนักฯ มีการกำหนดจุดทิ้งขยะโดยจัดเตรียมถังไว้รองรับขยะทั้งหมดกี่จุด
81 / ค่าตอบถูกต้อง 81 รายการ

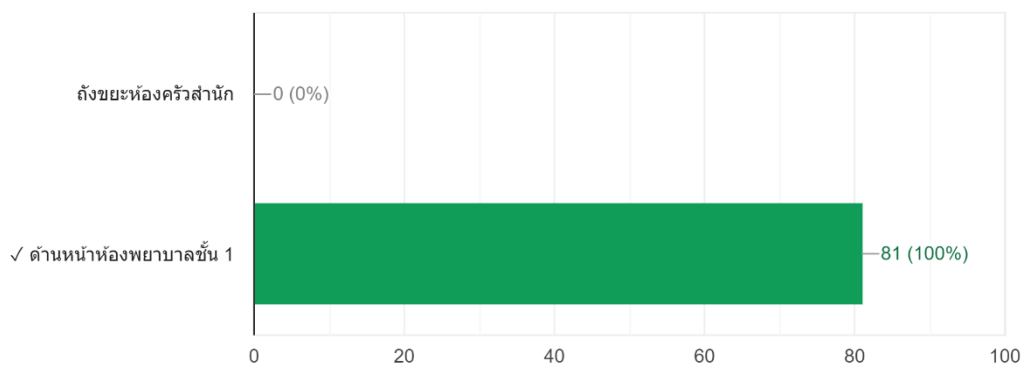


พื้นที่การทิ้งขยะติดเชื้อ

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักวิทยบริการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงพื้นที่การทิ้งขยะติดเชื้อ ได้แก่ บริเวณด้านหน้าห้องพยาบาล ชั้น ๑ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

5. หากท่านมีขยะติดเชื้อ เช่น หน้ากากอนามัย ชุดตรวจ ATK ที่ใช้แล้ว ท่านจะนำไปทิ้งที่ใด

81 / คำตอบถูกต้อง 81 รายการ

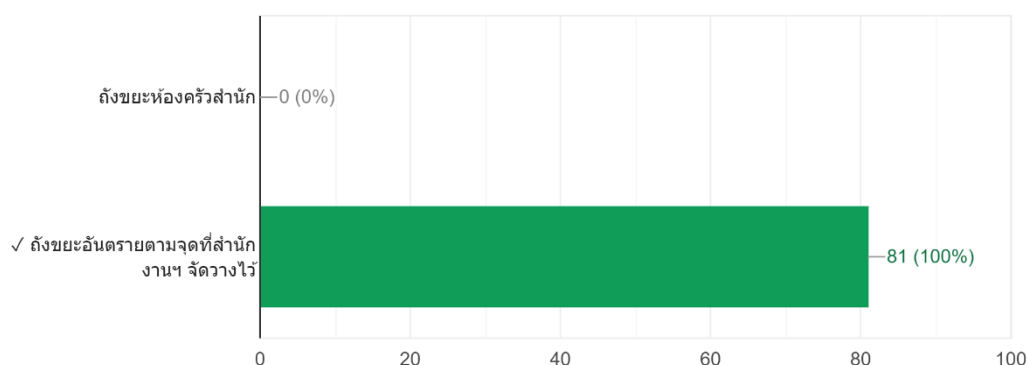


พื้นที่การทิ้งขยะอันตราย

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักวิทยบริการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงพื้นที่การทิ้งขยะอันตราย ได้แก่ บริเวณจุดที่สำนักงานฯ จัดวางไว้ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

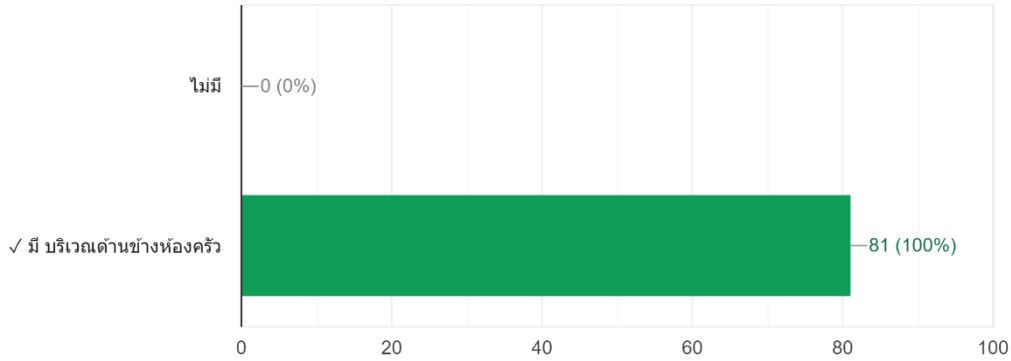
6. หากสำนักท่านมีขยะอันตราย เช่น ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ หมดยอายุ ท่านจะนำไปทิ้งที่ใด

81 / คำตอบถูกต้อง 81 รายการ



พื้นที่จุดพักขยะรีไซเคิลเพื่อรอการกำจัดหรือดำเนินการต่อไป

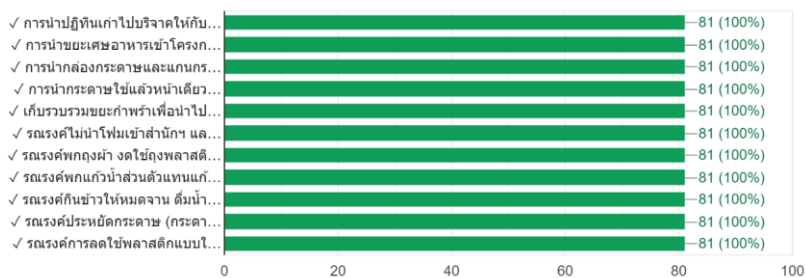
ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงพื้นที่จุดพักขยะรีไซเคิลเพื่อรอการกำจัดหรือดำเนินการต่อไป ได้แก่ บริเวณด้านข้างห้องครัว คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐



แนวทางการลดปริมาณขยะหรือมาตรการการลดปริมาณของเสียจากแหล่งกำเนิดและกิจกรรมการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงแนวทางการลดปริมาณขยะหรือมาตรการการลดปริมาณของเสียจากแหล่งกำเนิด และกิจกรรมการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้แก่ การนำปฏิทินเก่าไปบริจาค การนำขยะเศษอาหารเข้าโครงการไม่เทรวม การนำกล่องกระดาษและแกนกระดาษมารีไซเคิลทำโต๊ะ การคัดแยกขยะกำพร้าว้า การรณรงค์ห้ามนำโฟมเข้ามาภายในสำนักrayงานการประชุมและชวเลข การรณรงค์ใช้ถุงผ้า การรณรงค์กินข้าวให้หมดจาน ดื่มน้ำให้หมดแก้ว การรณรงค์ประหยัดกระดาษ และการรณรงค์ลดการใช้พลาสติก

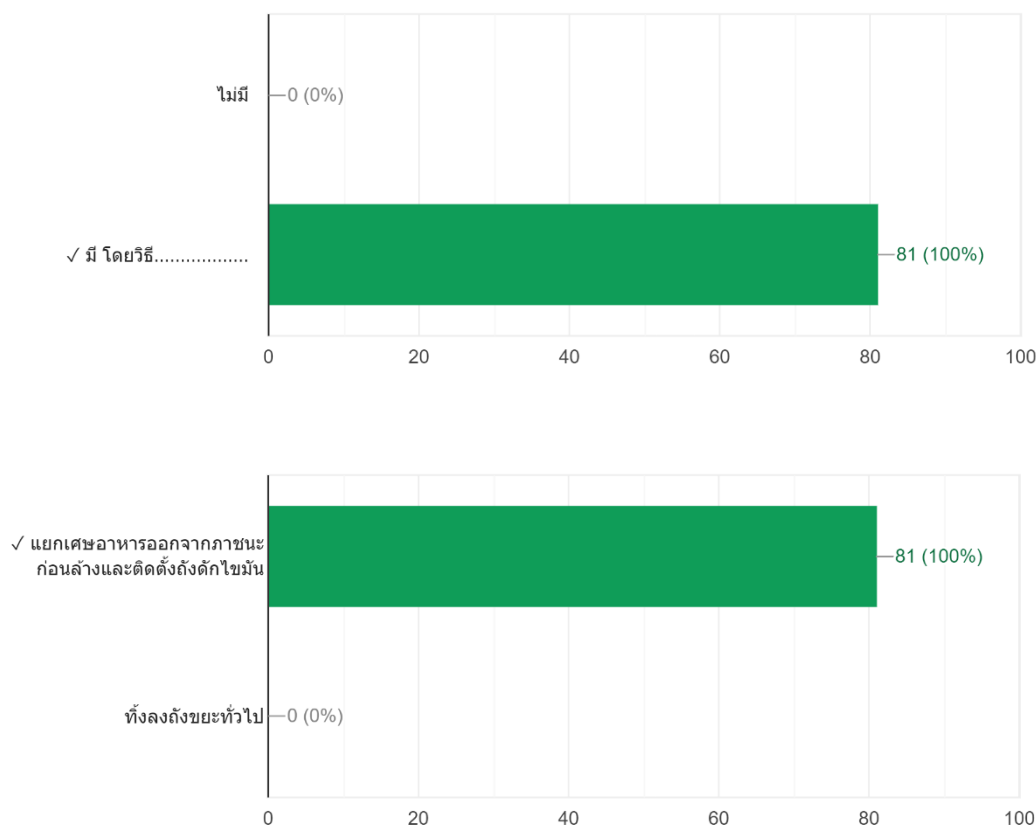
8. สำนักฯ มีแนวทางการลดปริมาณขยะ หรือมาตรการการลดปริมาณของเสียจากแหล่งกำเนิด และกิจกรรมการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ เช่น Reuse, Recycle อะไรบ้าง (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)
81 / คำตอบถูกต้อง 81 รายการ



การจัดการเศษอาหารและสิ่งสกปรกต่าง ๆ ไม่ให้หลุดลอดลงท่อน้ำทิ้ง/ท่อน้ำล้าง

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมชนและชลเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงการจัดการเศษอาหารและสิ่งสกปรกต่าง ๆ ไม่ให้หลุดลอดท่อน้ำทิ้ง/ท่อน้ำล้าง ได้แก่ แยกเศษอาหารออกจากภาชนะก่อนล้างและติดตั้งถังดักไขมัน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

9.สำนักฯ มีการจัดการเศษอาหารและสิ่งสกปรกต่าง ๆ ไม่ให้หลุดลอดลงท่อน้ำทิ้ง/ท่อน้ำล้างหรือไม่
81 / ค่าตอบถูกต้อง 81 รายการ

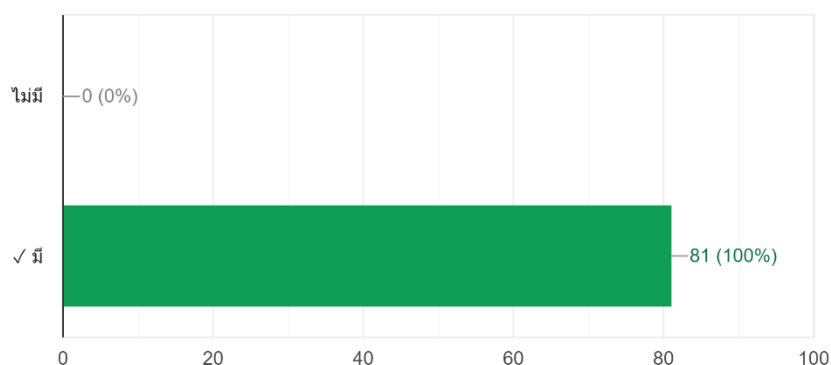


การตรวจวัดเสียงและความเข้มแสงภายในสำนักrayงานการประชุมและชวเลข

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงการตรวจวัดเสียงและความเข้มของแสงภายในสำนักrayงานการประชุมและชวเลข คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยมีความถี่ในการตรวจอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี

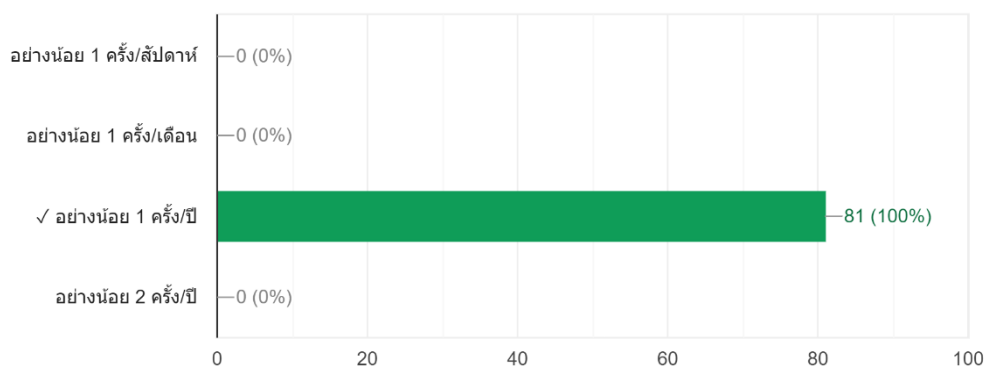
1. สำนักฯ มีการตรวจวัดเสียงและความเข้มแสงภายในสำนักงานหรือไม่

81 / ค่าตอบถูกต้อง 81 รายการ



2. ทราบหรือไม่ว่าความถี่ในการตรวจวัดเสียงและความเข้มแสงควรเป็นเท่าไร

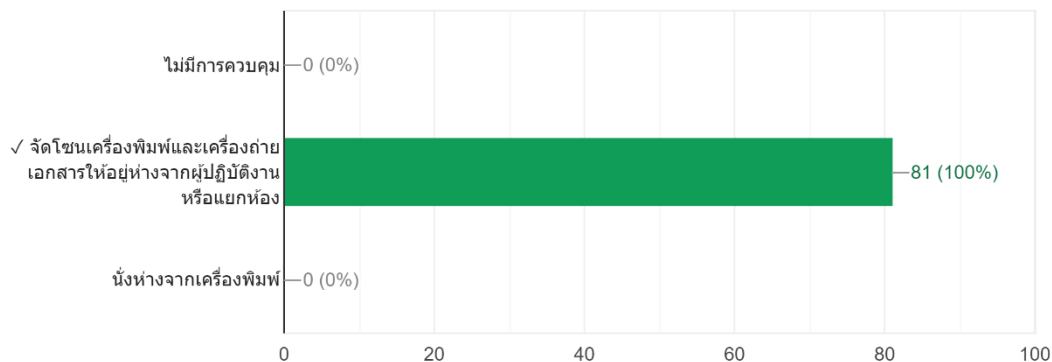
81 / ค่าตอบถูกต้อง 81 รายการ



การควบคุมแหล่งกำเนิดมลพิษที่เกิดจากเครื่องพิมพ์และเครื่องถ่ายเอกสารของสำนักงาน การประชุมและชวเลข

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงการควบคุมแหล่งกำเนิดมลพิษที่เกิดจากเครื่องพิมพ์และเครื่องถ่ายเอกสารของสำนักงานการประชุมและชวเลข คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยได้มีการจัดพื้นที่วางเครื่องพิมพ์และเครื่องถ่ายเอกสารให้อยู่ห่างจากผู้ปฏิบัติงานหรือมีการแยกห้องเป็นส่วนอย่างชัดเจน

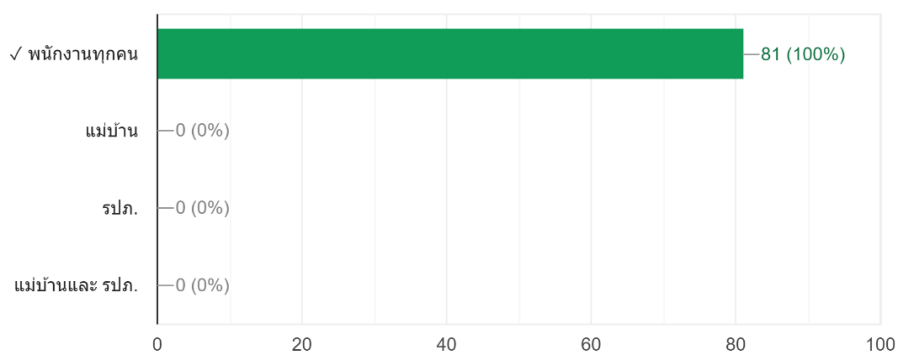
3. แหล่งกำเนิดมลพิษภายในสำนักงานที่เกิดจากเครื่องพิมพ์และเครื่องถ่ายเอกสารมีการควบคุมอย่างไร
81 / คำตอบถูกต้อง 81 รายการ



การมีส่วนร่วมในการดูแลพื้นที่ใช้ประโยชน์และพื้นที่สีเขียว

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงการมีส่วนร่วมในการดูแลพื้นที่ใช้ประโยชน์และพื้นที่สีเขียว คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยเป็นหน้าที่ของข้าราชการและบุคลากรทุกคนภายในสำนักงานการประชุมและชวเลข ซึ่งในบริบทดังกล่าวรวมถึงแม่บ้านด้วย

4. พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการดูแลพื้นที่ใช้ประโยชน์* และพื้นที่สีเขียวของสำนักฯ
แล้วทราบหรือไม่เป็นหน้าที่รับผิดชอบหลักตามขอบเขตงาน...ที่ใช้ประโยชน์ คือ พื้นที่ส่วนกลาง พื้นที่ห้องประชุม)
81 / คำตอบถูกต้อง 81 รายการ

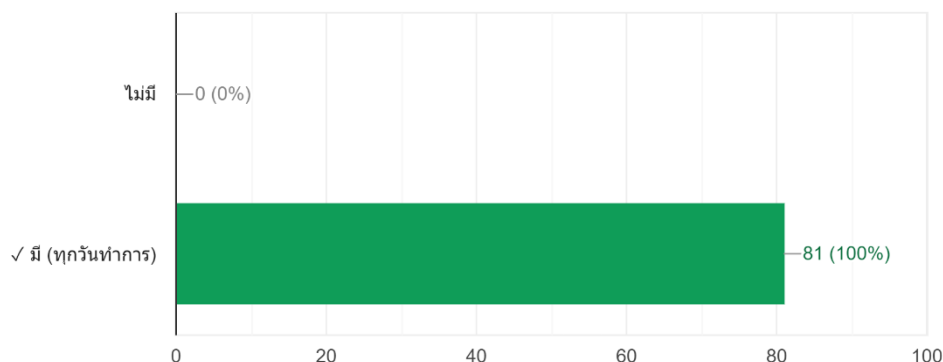


การตรวจสอบร่องรอยของสัตว์พาหะนำโรคและการป้องกันสัตว์พาหะนำโรค

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงการตรวจสอบร่องรอยของสัตว์พาหะนำโรคและการป้องกันสัตว์พาหะนำโรค (ทุกวันทำการ) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

5. สำนักฯ มีการตรวจสอบร่องรอยของสัตว์พาหะนำโรคและป้องกันสัตว์พาหะนำโรคหรือไม่

81 / ค่าตอบถูกต้อง 81 รายการ

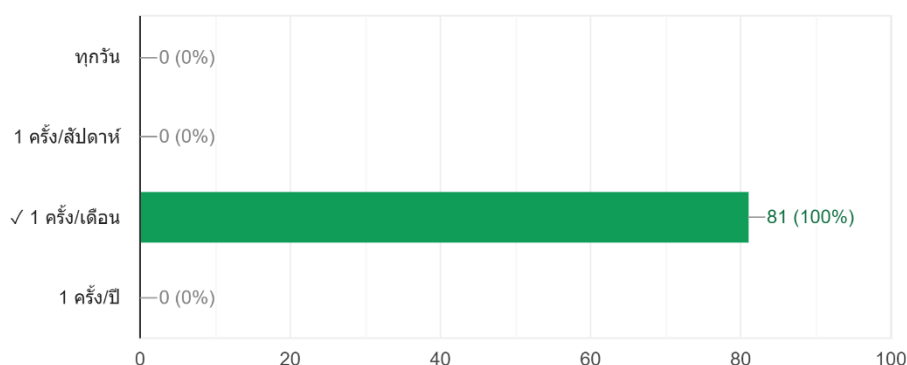


ความถี่ในการป้องกันสัตว์พาหะนำโรคของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงความถี่ในการป้องกันสัตว์พาหะนำโรคของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข (๑ ครั้งต่อเดือน) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

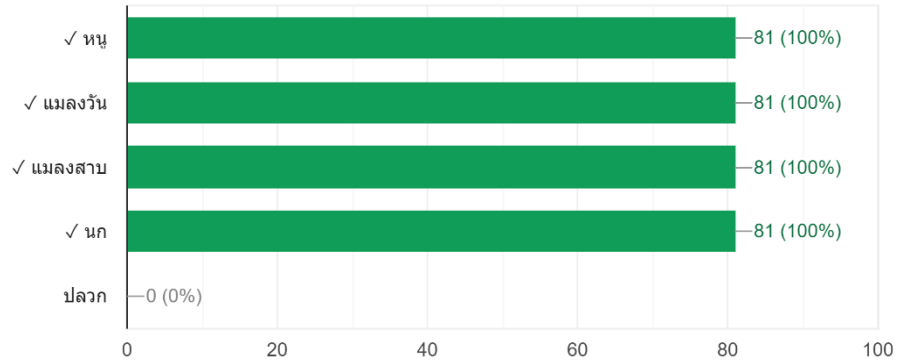
6. ความถี่ในการป้องกันสัตว์พาหะนำโรคของสำนักฯ

81 / ค่าตอบถูกต้อง 81 รายการ



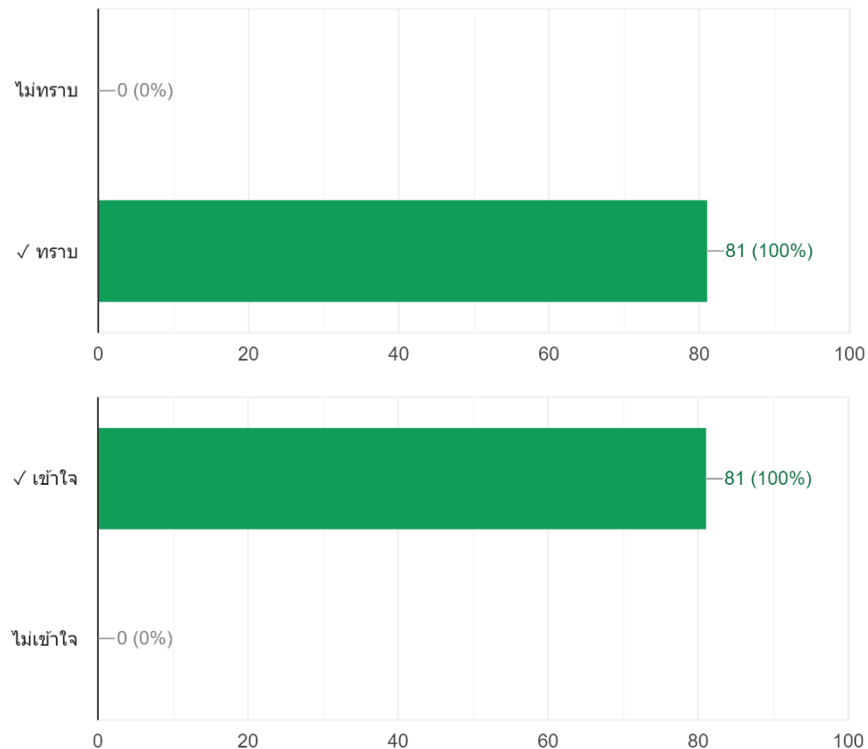
ประเภทของสัตว์พาหะนำโรค

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงประเภทของสัตว์พาหะนำโรค คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้แก่ หนู แมลงวัน แมลงสาบ และนก



แผนฉุกเฉินของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงแผนฉุกเฉินของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข รวมถึงมีความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างหน้าที่และความรับผิดชอบกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐



จุดรวมพลและผู้นำทางกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้จุดรวมพลและผู้นำทางกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน บริเวณริมน้ำเจ้าพระยาและสนามหญ้าริมถนนสามเสน โดยมีนายจักราวีร์ มีบุญเป็นผู้นำทาง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

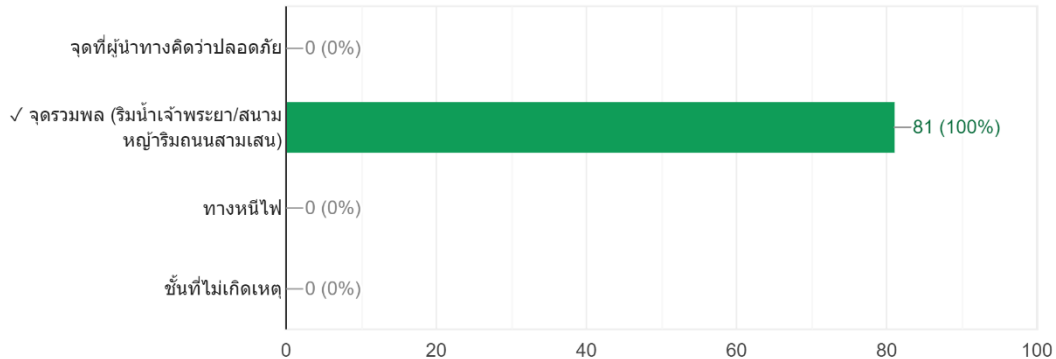
9. ทราบหรือไม่ว่าใครเป็นผู้นำทางกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในชั้นที่ท่านทำงานอยู่

คำตอบ 81 ข้อ



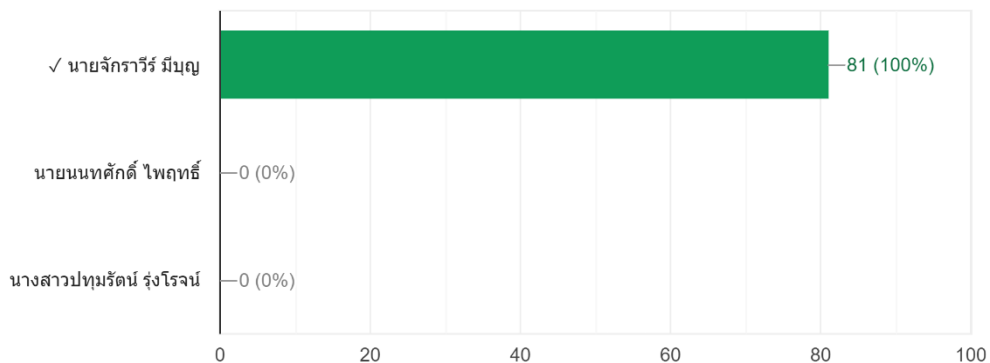
10. กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินพนักงานจะต้องตามผู้นำทางไปรวมตัวกันที่ใด

81 / คำตอบถูกต้อง 81 รายการ



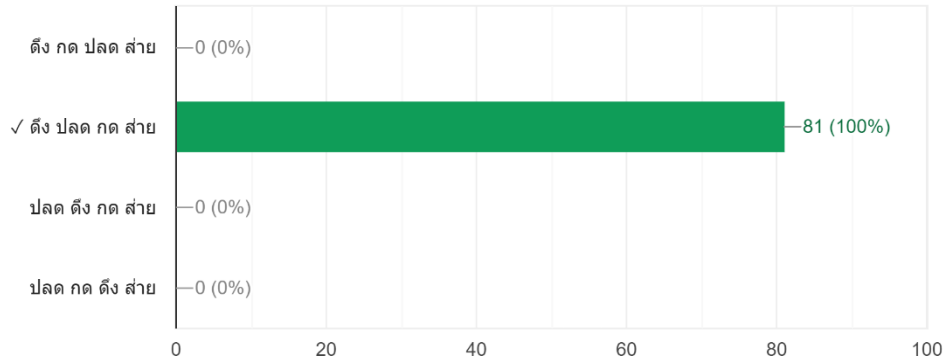
ใครเป็นผู้นำทางกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในชั้นที่ท่านทำงานอยู่

81 / คำตอบถูกต้อง 81 รายการ



วิธีการใช้ถังดับเพลิงที่ถูกต้อง

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงวิธีการใช้ถังดับเพลิงที่ถูกต้อง ได้แก่ ดึง ปลด กด สาย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

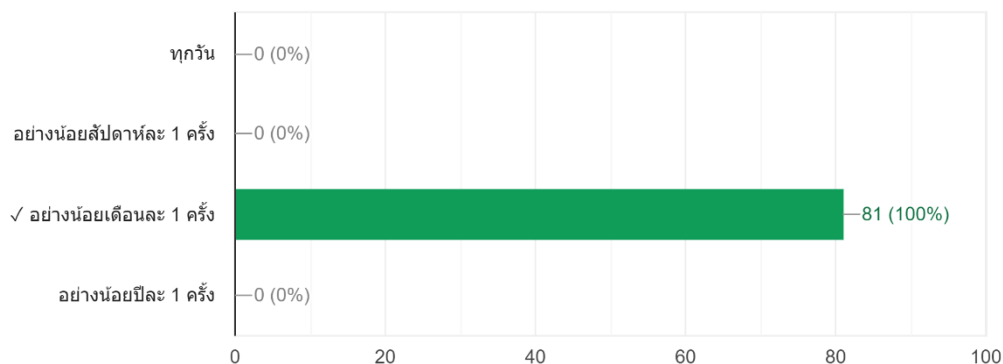
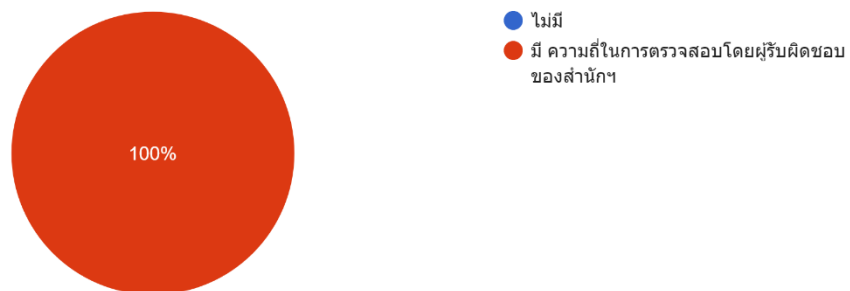


การตรวจสอบความพร้อมการใช้งานถังดับเพลิง

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงการตรวจสอบความพร้อมการใช้งานถังดับเพลิง อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

12. สำนักฯ มีการตรวจสอบความพร้อมการใช้งานถังดับเพลิงหรือไม่

คำตอบ 81 ข้อ

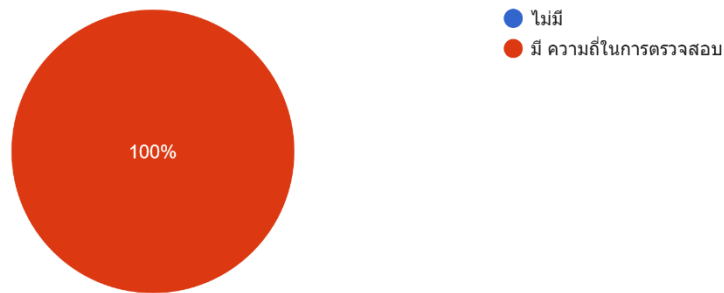


การตรวจสอบความพร้อมของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงการตรวจสอบความพร้อมของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

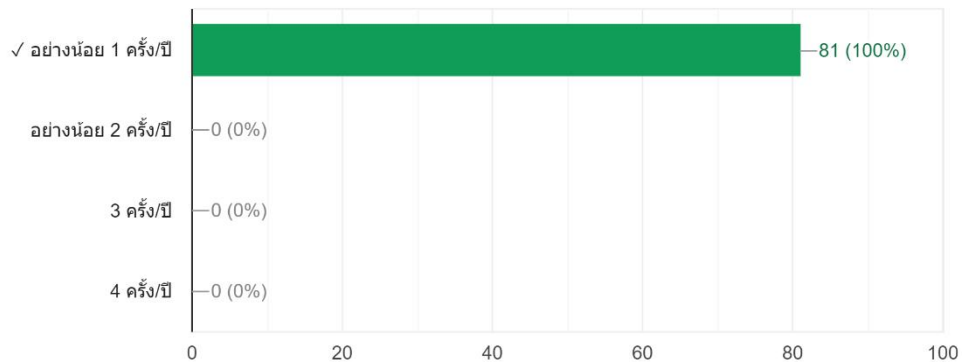
13.สำนักฯ

มีการตรวจสอบความพร้อมของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิง...หรือผู้ได้รับการรับรองจากหน่วยงานภายนอกหรือไม่
คำตอบ 81 ข้อ



มีความถี่ในการตรวจสอบเท่าไร

81 / คำตอบถูกต้อง 81 รายการ

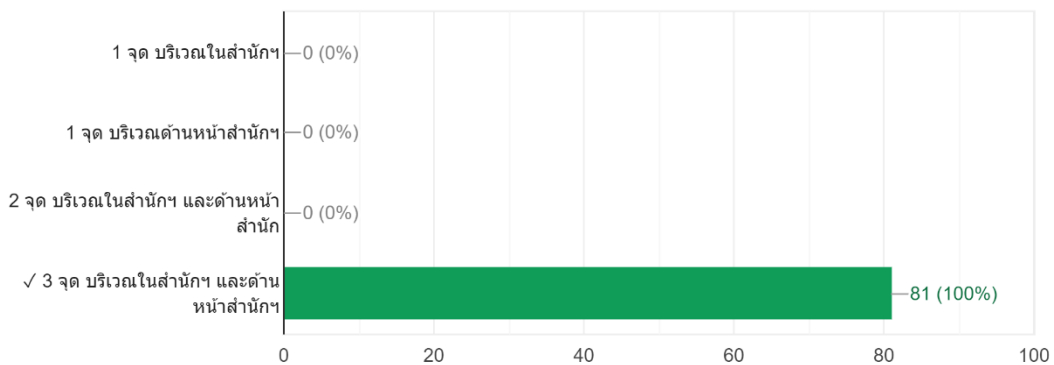


จุดติดตั้งถังดับเพลิง

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักวิทยบริการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงจุดติดตั้งถังดับเพลิงของสำนักวิทยบริการประชุมและชวเลข จำนวน ๓ จุด (บริเวณกลุ่มงานชวเลข ๑ และบริเวณประตูทางออกสำนักวิทยบริการประชุมและชวเลขทั้ง ๒ ฝั่ง) โดยการติดตั้งถังดับเพลิงแต่ละจุดจะต้องห่างกันอย่างน้อยละ ๒๐ เมตร โดยการติดตั้งจะต้องสูงจากพื้น ๑๕๐ เซนติเมตรนับจากคันทับ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

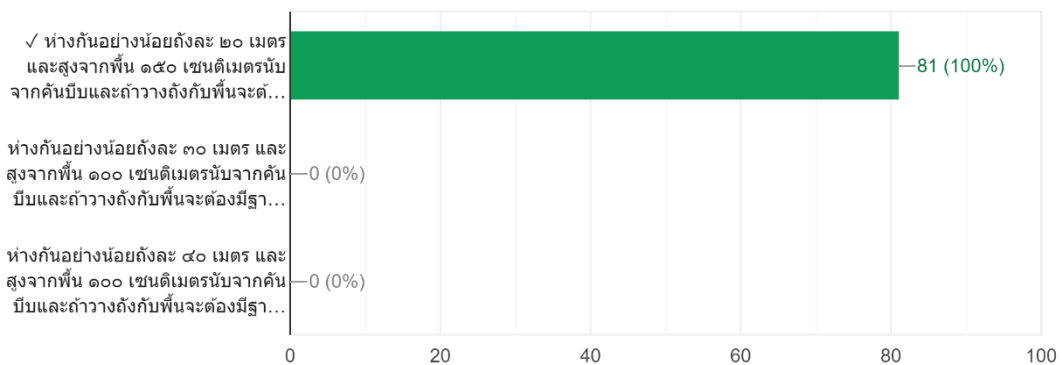
14. สำนักฯ มีจุดติดตั้งถังดับเพลิงกี่จุด/บริเวณใดบ้าง

81 / คำตอบถูกต้อง 81 รายการ



15. ทานทราบหรือไม่ว่าการติดตั้งถังดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิงตามกฎหมายกำหนดไว้เท่าไร

81 / คำตอบถูกต้อง 81 รายการ

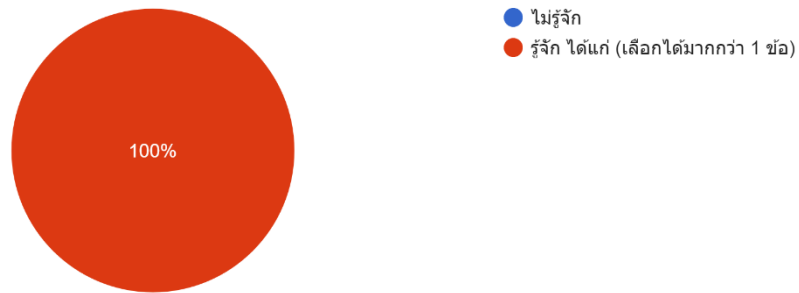


การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงฉลากผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ได้แก่ ฉลากเขียว ฉลากลดคาร์บอน ฉลากลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕ ฉลากประสิทธิภาพสูง ตะกร้าเขียว และฉลากประหยัดพลังงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

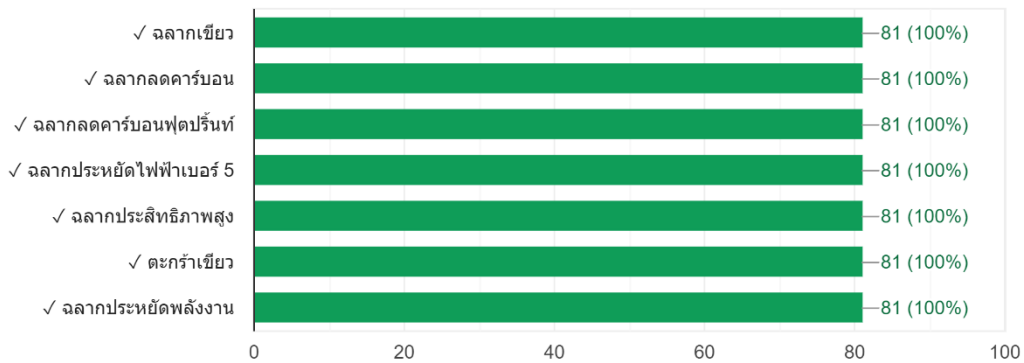
1. ท่านรู้จักฉลากสิ่งแวดล้อมหรือไม่

คำตอบ 81 ข้อ



รู้จัก ได้แก่ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

81 / คำตอบถูกต้อง 81 รายการ

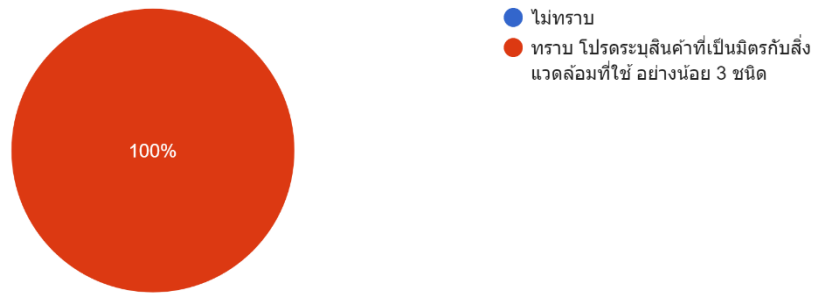


สำนักrayงานการประชุมและชวเลขกับผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงการใช้ผลิตภัณฑ์หรือสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ได้แก่ กระดาษ A4 น้้ายาลบคำผิด และแฟ้มใส่เอกสาร คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

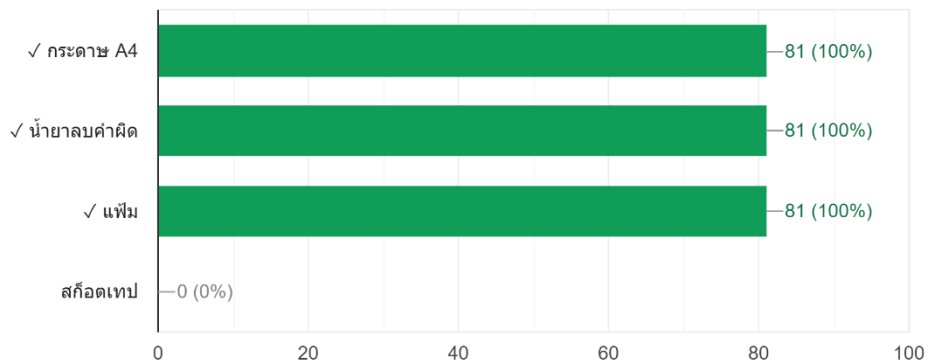
2. ทราบหรือไม่ว่าสำนักฯ ใช้สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

คำตอบ 81 ข้อ



ทราบ โปรดระบุสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมที่ใช้ อย่างน้อย 3 ชนิด

81 / คำตอบถูกต้อง 81 รายการ

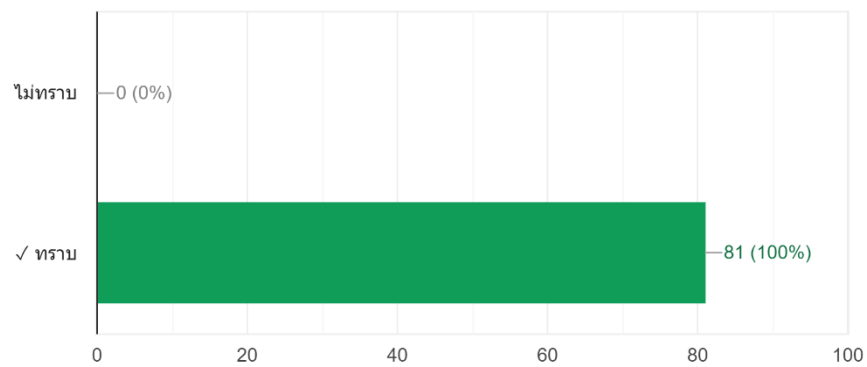


แนวทางในการจัดประชุม/การจัดนิทรรศการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงแนวทางการจัดประชุมหรือการจัดนิทรรศการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยมีการปฏิบัติด้วยวิธีการใช้เอกสารการประชุมทางอิเล็กทรอนิกส์แทนการใช้กระดาษ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

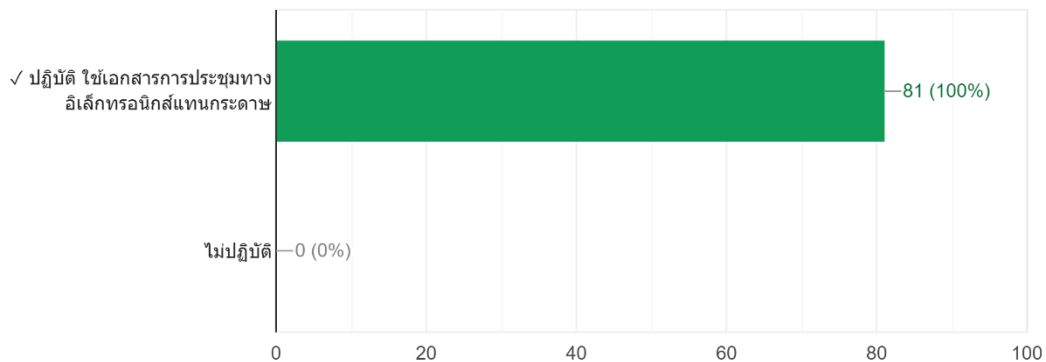
3.ทราบหรือไม่ว่าสำนักฯ มีแนวทางในการจัดประชุม/การจัดนิทรรศการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และท่านได้ปฏิบัติตามแนวทางหรือไม่

81 / ค่าตอบถูกต้อง 81 รายการ



ท่านปฏิบัติ เช่น หรือไม่ปฏิบัติ

81 / ค่าตอบถูกต้อง 81 รายการ

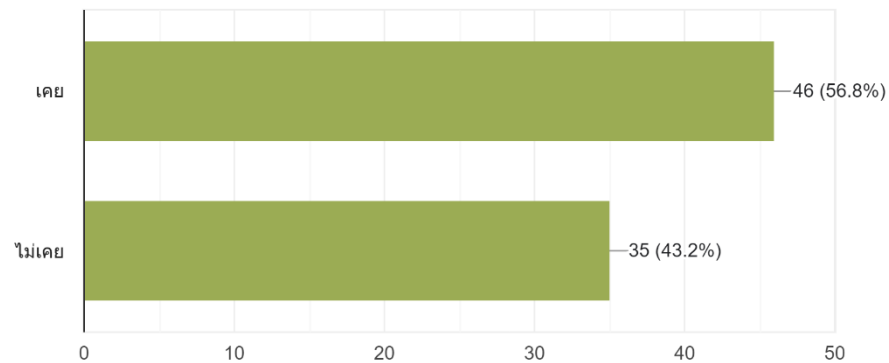


โรงแรมที่มีการขึ้นทะเบียนการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงโรงแรมที่มีการขึ้นทะเบียนการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลขที่เคยใช้บริการ คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๘ และไม่เคยใช้บริการ คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๒

รู้จัก แล้วเคยไปพักหรือไม่

คำตอบ 81 ข้อ

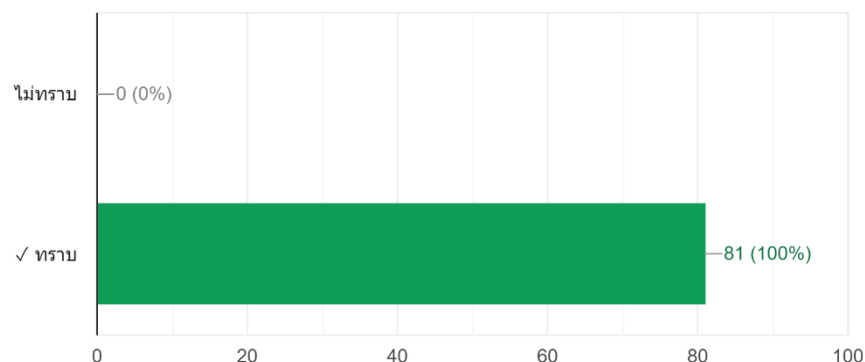


งานพิมพ์ของสำนักrayงานการประชุมและชวเลขที่ใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ผลการวิเคราะห์จากการตอบแบบประเมินความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข พบว่ามีการรับรู้ถึงการใช้กระดาษสำหรับงานพิมพ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

5. ท่านทราบหรือไม่ว่างานพิมพ์ของสำนักฯ ใช้กระดาษที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

81 / คำตอบถูกต้อง 81 รายการ



ข้อเสนอแนะจากการจัดกิจกรรมทอล์กกะกรีน (Talk with Green)

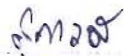



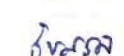
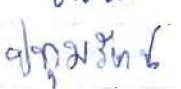
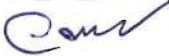








การสร้างจิตสำนึกและตระหนักถึงความสำคัญของการขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียว (Green Office) ต้องทำอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างยั่งยืน การรณรงค์สื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียว (Green Office) ถือเป็นช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ได้อย่างชัดเจน เพื่อให้เป็นที่รับรู้รับทราบอย่างแพร่หลาย กระตุ้นการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการใช้ชีวิตและปรับรูปแบบการทำงานให้เกิดการตระหนักถึงปัญหาสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ การสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนภายในสำนักการรายงานการประชุมและชวเลขทำอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยขอความร่วมมือจากข้าราชการและบุคลากรทุกคน ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน รวมถึงคณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนักการรายงานการประชุมและชวเลข จึงถือเป็นต้นแบบผู้นำการขับเคลื่อนกิจกรรมการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อให้เป็นที่ยอมรับและทำตามของข้าราชการและบุคลากรของสำนักการรายงานการประชุมและชวเลขทุกคน เพื่อร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนักการรายงานการประชุมและชวเลข ให้บรรลุสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้

กิจกรรม "ทอล์กเกอร์กรีน ให้ความรู้สร้างการมีส่วนร่วมสำนักงานสีเขียว(Green Office) ของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข"

วันจันทร์ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ สำนักrayงานการประชุมและชวเลข

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา

ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม		ตำแหน่ง	กลุ่มงาน	ลายมือชื่อ	ประเมินผลการอบรม	
						คะแนน	ผลประเมิน
1	นางสาวสุภาวดี	มงคลธรรมกุล	ผู้อำนวยการสำนักrayงานการประชุมและชวเลข			86	100
2	นางพิมพ์ลักษณ์	กระจ่างศรี	ผู้บังคับบัญชา	กลุ่มงานบริหารทั่วไป		83	100
3	นางนนทพร	แก้วมะเรียง	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	กลุ่มงานบริหารทั่วไป		31	100
4	นางสาวเกษมศรี	ไชยลังกาพิงค์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กลุ่มงานบริหารทั่วไป		94	100
5	นางสาวชัชสรล	ยิ้มศรีใส	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กลุ่มงานบริหารทั่วไป		48	100
6	นางสาวปทุมรัตน์	รุ่งโรจน์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กลุ่มงานบริหารทั่วไป		43	100
7	นางสาววาสนา	ยังสุข	ผู้บังคับบัญชา	กลุ่มงานrayงานการประชุม		74	100
8	นางสาวพรพิมล	ปัญญากุล	วิทยากรชำนาญการ	กลุ่มงานrayงานการประชุม		93	100
9	นายจักรกฤษณ์	ศรีกล้า	วิทยากรชำนาญการ	กลุ่มงานrayงานการประชุม		43	100
10	นางสาวอณัญญา	โสภณวัฒนาสิงห์	วิทยากรชำนาญการ	กลุ่มงานrayงานการประชุม		28	100
11	นางสาวชรินทร์ทิพย์	ศรีสุวรรณ	นิติกรปฏิบัติการ	กลุ่มงานrayงานการประชุม		84	100
12	นางสาวประกายเพชร	ศิริรักษ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กลุ่มงานrayงานการประชุม		34	100
13	นางสาวปาริมาภรณ์	ปูนกลาง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กลุ่มงานrayงานการประชุม		54	100
14	นางสาววนิดา	ศิริทรัพย์สมใจ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กลุ่มงานrayงานการประชุม		84	100
15	นางสาวปานชนก	จันทร์ศรี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กลุ่มงานrayงานการประชุม		71	100

ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม		ตำแหน่ง	กลุ่มงาน	ลายมือชื่อ	ประเมินผลการอบรม	
						คะแนน	ผลประเมิน
16	นางแสงจันทร์	พยางค์	แม่บ้าน		แสงจันทร์		

กิจกรรม "ทอล์กเกอร์ริน ให้ความรู้สร้างการมีส่วนร่วมสำนักงานสีเขียว(Green Office) ของสำนักrayงานการประชุมและตัวเลข"

วันอังคารที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ สำนักrayงานการประชุมและตัวเลข

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา

ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม		ตำแหน่ง	กลุ่มงาน	ลายมือชื่อ	ประเมินผลการอบรม	
						คะแนน	ผลประเมิน
1	นายจิรายุส	จีนช่าง	ผู้บังคับบัญชา	กลุ่มงานตัวเลข ๑		97	100
2	นายวินัย	และไหม	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๑		82	100
3	นางสาวธันย์ธิชา	คำเอม	เจ้าพนักงานจัดทำrayงานการประชุมปฏิบัติงาน	กลุ่มงานตัวเลข ๑		77	100
4	นางสาวจิตติมา	แก้วงาม	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๑		52	100
5	นางนุชนิชา	เทียนทอง	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๑		62	100
6	นางสาวปิยวรรณ	พุทธวงษ์	เจ้าพนักงานตัวเลขปฏิบัติงาน	กลุ่มงานตัวเลข ๑		79	100
7	นางสาวศศิมา	แสงหิ่งห้อย	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๑		70	100
8	นางสาวอารีวรรณ	นพรัตน์สมบูรณ์	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๑		70	100
9	นางสาวชรินทร์ทิพย์	ลัดลอย	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๑		74	100
10	นางสาวอรวรรณ	เอกบุตร	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๑		35	100
11	นางสาวจันทร์ตรี	เปรมสมิทธิ์	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๑		35	100
12	นางสาววรรณุช	ทรวงแสง	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๑		64	100
13	นางสาวชลธิชา	ข้ามงคล	บุคลากรจ้างเหมาเพื่อเสริมงานด้านนิติบัญญัติ	กลุ่มงานตัวเลข ๑		41	100
14	นางสาวสุจิตรา	ชูปทอง	บุคลากรจ้างเหมาเพื่อเสริมงานด้านนิติบัญญัติ	กลุ่มงานตัวเลข ๑		65	100
15	นางสาวกรวิวีร์	ดีเยี่ยม	บุคลากรจ้างเหมาเพื่อเสริมงานด้านนิติบัญญัติ	กลุ่มงานตัวเลข ๑		45	100

ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง	กลุ่มงาน	ลายมือชื่อ	ประเมินผลการอบรม	
					คะแนน	ผลประเมิน
16	นางสาวกนกวรรณ จันทร์สุคนธ์	บุคลากรจ้างเหมาเพื่อเสริมงานด้านนิติบัญญัติ	กลุ่มงานชวเลข ๑	<i>กนกวรรณ</i>	31	100

กิจกรรม "ทอล์กกะกรีน ให้ความรู้สร้างการมีส่วนร่วมสำนักงานสีเขียว(Green Office) ของสำนักrayงานการประชุมและตัวเลข"

วันพุธที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ สำนักrayงานการประชุมและตัวเลข

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา

ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม		ตำแหน่ง	กลุ่มงาน	ลายมือชื่อ	ประเมินผลการอบรม	
						คะแนน	ผลประเมิน
1	นางวิมล	แจ้จ้อตตะ	ผู้บังคับบัญชา	กลุ่มงานตัวเลข ๒		90	100
2	นางสาวพรเพ็ญ	ทองประเสริฐ	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๒		54	100
3	นางสาวภิญญาดา	คูหาเรื่องรอง	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๒		43	100
4	นางศุภลักษณ์	โอบาสพินิจ	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๒		40	100
5	นางดวงทิพย์	อินบุญนะ	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๒		56	100
6	นางสาวทิพวรรณ	วันโชค	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๒		60	100
7	นางสาวเยาวเรศ	อดแน่น	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๒		77	100
8	นางสาวภรภัทร	วงศ์สุภา	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๒		67	100
9	นางสุพิชญ์ลักษณ์	หาญพิทักษ์สุข	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๒		89	100
10	นางสาวอรนิตย์	ฤทธิมัต	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๒		49	100
11	นางสาวอัจฉริยา	เอี่ยมโอษฐ์	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๒		100	100
12	นางสาวขวัญดาว	มหากิจศิริ	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๒		44	100
13	นางปณณณิษฐา	ดาชกุล	เจ้าพนักงานตัวเลขชำนาญงาน	กลุ่มงานตัวเลข ๒		17	100
14	นางสาวอุรวารณ	จันทะพรหม	เจ้าพนักงานตัวเลขอาวุโส	กลุ่มงานตัวเลข ๒		63	100

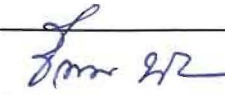
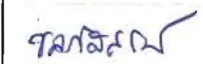

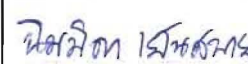
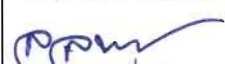
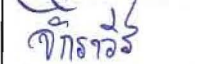
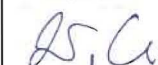
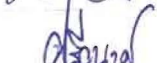
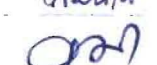


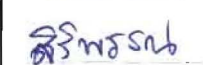

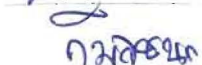
ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม		ตำแหน่ง	กลุ่มงาน	ลายมือชื่อ	ประเมินผลการอบรม	
						คะแนน	ผลประเมิน
15	นางสาวสุชาร์ตน์	เกสัชชา	เจ้าพนักงานขวเลขอาวุโส	กลุ่มงานขวเลข ๒		90	100
16	นางสาวชนัญชิตา	กองคำ	เจ้าพนักงานขวเลขอาวุโส	กลุ่มงานขวเลข ๒		35	100
17	นางสาวสุกัญญา	สิริกิจวณิษฐ์	เจ้าพนักงานขวเลขอาวุโส	กลุ่มงานขวเลข ๒		13	100
18	นางสาวดวงใจ	พิมพ์ชัย	บุคลากรจ้างเหมาเพื่อเสริมงานด้านนิติบัญญัติ	กลุ่มงานขวเลข ๒		17	100

กิจกรรม "ทอล์กกะกรีน ให้ความรู้สร้างการมีส่วนร่วมสำนักงานสีเขียว(Green Office) ของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข"

วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ สำนักrayงานการประชุมและชวเลข

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา

ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม		ตำแหน่ง	กลุ่มงาน	ลายมือชื่อ	ประเมินผลการอบรม	
						คะแนน	ผลประเมิน
1	นางธีรารณ	นราพงศ์	ผู้บังคับบัญชา	กลุ่มงานชวเลข ๓		100	100
2	นางสาวชลภััสสรณ์	ต่ายชานา	เจ้าพนักงานชวเลขชำนาญงาน	กลุ่มงานชวเลข ๓		77	100
3	นางสาวอรกมล	พรหมยรัตน์	เจ้าพนักงานชวเลขปฏิบัติงาน	กลุ่มงานชวเลข ๓		82	100
4	นางสาวนิมิตา	เย็นสบาย	เจ้าพนักงานชวเลขอาวุโส	กลุ่มงานชวเลข ๓		89	100
5	นางสาวลลนา	ธรรมแสง	เจ้าพนักงานชวเลขอาวุโส	กลุ่มงานชวเลข ๓		72	100
6	นายจักราวีร์	มีบุญ	เจ้าพนักงานจัดทำรายงานการประชุมปฏิบัติงาน	กลุ่มงานชวเลข ๓		72	100
7	นางสาวมิ่งขวัญ	พิงรัตน์มงคล	เจ้าพนักงานชวเลขอาวุโส	กลุ่มงานชวเลข ๓		47	100
8	นางสาวศรีอนงค์	นิสภา	เจ้าพนักงานชวเลขอาวุโส	กลุ่มงานชวเลข ๓		41	100
9	นางสาวอรอุมา	วิเศษรัตนากุล	เจ้าพนักงานชวเลขอาวุโส	กลุ่มงานชวเลข ๓		41	100
10	นางสาวณัญญ์	วงศ์รัตนธีรกุล	เจ้าพนักงานชวเลขอาวุโส	กลุ่มงานชวเลข ๓		91	100
11	นายธนพงษ์	บุญยงค์	เจ้าพนักงานชวเลขอาวุโส	กลุ่มงานชวเลข ๓		70	100
12	นางสาวสิริพรรณ	สำหรับายทองคำ	เจ้าพนักงานชวเลขอาวุโส	กลุ่มงานชวเลข ๓		76	100
13	นางสาวณัฐมน	มีเจริญ	บุคลากรจ้างเหมาเพื่อเสริมงานด้านนิติบัญญัติ	กลุ่มงานชวเลข ๓		52	100
14	นางสาวกมลชนก	เจาะดี	บุคลากรจ้างเหมาเพื่อเสริมงานด้านนิติบัญญัติ	กลุ่มงานชวเลข ๓		47	100





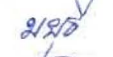


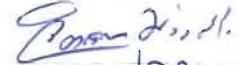

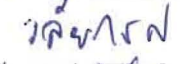
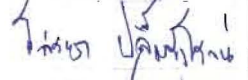
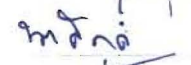


ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม		ตำแหน่ง	กลุ่มงาน	ลายมือชื่อ	ประเมินผลการอบรม	
						คะแนน	ผลประเมิน
15	นางสาวขวัญใจ	พิมพ์ชัย	บุคลากรจ้างเหมาเพื่อเสริมงานด้านนิติบัญญัติ	กลุ่มงานชวเลข ๓	ขวัญใจ	82	100

กิจกรรม "ทอล์กเกอร์กรีน ให้ความรู้สร้างการมีส่วนร่วมสำนักงานสีเขียว(Green Office) ของสำนักrayงานการประชุมและชวเลข"

วันศุกร์ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ สำนักrayงานการประชุมและชวเลข

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา

ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง	กลุ่มงาน	ลายมือชื่อ	ประเมินผลการอบรม	
					คะแนน	ผลประเมิน
1	นางฐิติรัตน์ คงสมจิตต์	ผู้บังคับบัญชา	กลุ่มงานชวเลข ๔		82	100
2	นางสาวลัดดาวัลย์ รัตนบุรี	เจ้าพนักงานชวเลขอาวุโส	กลุ่มงานชวเลข ๔		77	100
3	นางสาวอมลวันท์ พันธุ์ชนะพล	เจ้าพนักงานชวเลขชำนาญงาน	กลุ่มงานชวเลข ๔		96	100
4	นางสาวนิจกานต์ นิยมกุล	เจ้าพนักงานชวเลขอาวุโส	กลุ่มงานชวเลข ๔		88	100
5	นางสาวมยุรี แก่นสาร	เจ้าพนักงานชวเลขอาวุโส	กลุ่มงานชวเลข ๔		62	100
6	นางสาวศรีัญญา สิงห์เชิด	เจ้าพนักงานชวเลขอาวุโส	กลุ่มงานชวเลข ๔		84	100
7	นางสาววิภาารินี ณ ตะกั่วทุ่ง	เจ้าพนักงานชวเลขชำนาญงาน	กลุ่มงานชวเลข ๔		60	100
8	นางสาวจิตติมา ม่วงศิริ	เจ้าพนักงานชวเลขชำนาญงาน	กลุ่มงานชวเลข ๔		93	100
9	นางสาวเปล่งฉวี ศิริทโร	เจ้าพนักงานชวเลขอาวุโส	กลุ่มงานชวเลข ๔		82	100
10	นางสาววลัยภรณ์ ราไพภักตร์	เจ้าพนักงานชวเลขอาวุโส	กลุ่มงานชวเลข ๔		88	100
11	นางสาวโสรยา ปลื้มรุ่งโรจน์	เจ้าพนักงานชวเลขชำนาญงาน	กลุ่มงานชวเลข ๔		68	100
12	นายนนทศักดิ์ ไพฤทธิ์	เจ้าพนักงานชวเลขชำนาญงาน	กลุ่มงานชวเลข ๔		81	100
13	นางสง่า แทบทาม	เจ้าพนักงานชวเลขอาวุโส	กลุ่มงานชวเลข ๔		90	100
14	นางสาวราตรี ศิริคุณานนท์	เจ้าพนักงานชวเลขอาวุโส	กลุ่มงานชวเลข ๔		86	100

ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม		ตำแหน่ง	กลุ่มงาน	ลายมือชื่อ	ประเมินผลการอบรม	
						คะแนน	ผลประเมิน
15	นางสาวจรรักษ์ดี	รักกะเปา	บุคลากรจ้างเหมาเพื่อเสริมงานด้านนิติบัญญัติ	กลุ่มงานชวเลข ๔	จรรักษ์ดี	45	100