



สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
สำนักบริหารงานกลาง กลุ่มงานอาคารสถานที่

รายงานการตรวจสอบระบบปรับอากาศ AHU (Air Handling Unit) ประจำเดือน... กุมภาพันธ์... 2566

รายการ	สถานะ
ชั้น B1	
- AHU-R1-B102 (กลุ่มงานอาคารสถานที่)	ปกติ
- AHU-R2-B102 (กลุ่มงานพัสดุ+กลุ่มงานรักษาความปลอดภัย)	ปกติ
ชั้น MB1	
- AHU-R2-B103 (สำนักการพิมพ์)	ปกติ
- AHU-R2-B1M-103 (สำนักการพิมพ์)	ปกติ
- AHU-R2- โรงพิมพ์รัฐสภา สว.	ปกติ
- AHU-R2-B1M-02 (สำนักการพิมพ์)	ปกติ
ชั้น MB1	
- AHU-R2-102 (สำนักบริหารงานกลาง)	ปกติ
- AHU-RS2-103 (สำนักการคลังฯ)	ปกติ
- AHU-R4-102 (กลุ่มงานตรวจสอบภายใน)	ปกติ
- AHU-R1-104 (โรงอาหาร ชั้น 1)	ปกติ
- AHU-R1-102 (กลุ่มงาน Call Centre+กลุ่มงานสื่อฯ)	ปกติ
- AHU-R3-108 (กลุ่มงานโสตฯ)	ปกติ
ชั้น 2	
- AHU-R2-204 (สำนักการประชุม)	ปกติ
- AHU-R2-203 (สำนักกำกับและตรวจสอบ)	ปกติ
- AHU-R2-202 (สำนักวิชาการ)	ปกติ
- AHU-R1-202 (สำนักประชาสัมพันธ์)	ปกติ
- AHU-R1-203 (ห้องอาหารสมาชิกฯ)	ปกติ

ชั้น 3

- AHU-R2-303 (สำนักประชุมและตัวเลข) ปกติ
- AHU-R2-302 (สำนักกรรมการ 3) ปกติ
- AHU-R1-303 (สำนักกรรมการ 2) ปกติ
- AHU-R1-302 (สำนักกรรมการ 1) ปกติ
- AHU-R1-304 (สำนักภาษาต่างประเทศ) ปกติ

ชั้น 4

- AHU-R1-403 (ผู้บริหารฯ) ปกติ
- AHU-R2-402 (สำนักการต่างประเทศ) ปกติ
- AHU-R2-402 (สำนักเทคโนโลยีและสารสนเทศ) ปกติ
- AHU-R2-403 (สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล) ปกติ

ชั้น 9

- FCU-R5-903 (สำนักนโยบายฯ) ปกติ
- FCU-R5-902 (สำนักนโยบายฯ) ปกติ
- AHU-R5-902 (สำนักนโยบายฯ) ปกติ
- FCU-R6-901 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- AHU-R6-902 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- AHU-R6-903 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- FCU-R6-905 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- FCU-R6-901 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- FCU-R6-902 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- AHU-R6-906 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- AHU-R6-904 (สำนักกฎหมาย) ปกติ

ชั้น 10

- AHU-R5-1001 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- AHU-R5-1002 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- AHU-R5-1003 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- AHU-R5-1004 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- FCU-R5-1006 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- AHU-R6-1001 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ

ชั้น 10

- AHU-R6-1002 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- AHU-R6-1003 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1004 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1003 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1008 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1009 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1010 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1007 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1001 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1003 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1004 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1002 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1005 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1006 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1008 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1007 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ

หมายเหตุ

()

นายสงกรานต์ แก้วมะเรียง
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานอาคารสถานที่



สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
สำนักบริหารงานกลาง กลุ่มงานอาคารสถานที่

รายงานการตรวจสอบระบบปรับอากาศ AHU (Air Handling Unit) ประจำเดือน...มกราคม...2566

รายการ	สถานะ
ชั้น B1	
- AHU-R1-B102 (กลุ่มงานอาคารสถานที่)	ปกติ
- AHU-R2-B102 (กลุ่มงานพัสดุ+กลุ่มงานรักษาความปลอดภัย)	ปกติ
ชั้น MB1	
- AHU-R2-B103 (สำนักการพิมพ์)	ปกติ
- AHU-R2-B1M-103 (สำนักการพิมพ์)	ปกติ
- AHU-R2- โรงพิมพ์รัฐสภา สว.	ปกติ
- AHU-R2-B1M-02 (สำนักการพิมพ์)	ปกติ
ชั้น MB1	
- AHU-R2-102 (สำนักบริหารงานกลาง)	ปกติ
- AHU-RS2-103 (สำนักการคลังฯ)	ปกติ
- AHU-R4-102 (กลุ่มงานตรวจสอบภายใน)	ปกติ
- AHU-R1-104 (โรงอาหาร ชั้น 1)	ปกติ
- AHU-R1-102 (กลุ่มงาน Call Centre+กลุ่มงานสื่อฯ)	ปกติ
- AHU-R3-108 (กลุ่มงานโสตฯ)	ปกติ
ชั้น 2	
- AHU-R2-204 (สำนักการประชุม)	ปกติ
- AHU-R2-203 (สำนักกำกับและตรวจสอบ)	ปกติ
- AHU-R2-202 (สำนักวิชาการ)	ปกติ
- AHU-R1-202 (สำนักประชาสัมพันธ์)	ปกติ
- AHU-R1-203 (ห้องอาหารสมาชิกฯ)	ปกติ

ชั้น 3

- AHU-R2-303 (สำนักประชุมและตัวเลข) ปกติ
- AHU-R2-302 (สำนักกรรมการ 3) ปกติ
- AHU-R1-303 (สำนักกรรมการ 2) ปกติ
- AHU-R1-302 (สำนักกรรมการ 1) ปกติ
- AHU-R1-304 (สำนักภาษาต่างประเทศ) ปกติ

ชั้น 4

- AHU-R1-403 (ผู้บริหารฯ) ปกติ
- AHU-R2-402 (สำนักการต่างประเทศ) ปกติ
- AHU-R2-402 (สำนักเทคโนโลยีและสารสนเทศ) ปกติ
- AHU-R2-403 (สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล) ปกติ

ชั้น 9

- FCU-R5-903 (สำนักนโยบายฯ) ปกติ
- FCU-R5-902 (สำนักนโยบายฯ) ปกติ
- AHU-R5-902 (สำนักนโยบายฯ) ปกติ
- FCU-R6-901 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- AHU-R6-902 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- AHU-R6-903 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- FCU-R6-905 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- FCU-R6-901 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- FCU-R6-902 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- AHU-R6-906 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- AHU-R6-904 (สำนักกฎหมาย) ปกติ

ชั้น 10

- AHU-R5-1001 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- AHU-R5-1002 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- AHU-R5-1003 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- AHU-R5-1004 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- FCU-R5-1006 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- AHU-R6-1001 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ

ชั้น 10

- | | |
|---------------------------------------|------|
| - AHU-R6-1002 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) | ปกติ |
| - AHU-R6-1003 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) | ปกติ |
| - FCU-R5-1004 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) | ปกติ |
| - FCU-R5-1003 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) | ปกติ |
| - FCU-R5-1008 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) | ปกติ |
| - FCU-R5-1009 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) | ปกติ |
| - FCU-R5-1010 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) | ปกติ |
| - FCU-R5-1007 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) | ปกติ |
| - FCU-R6-1001 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) | ปกติ |
| - FCU-R6-1003 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) | ปกติ |
| - FCU-R6-1004 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) | ปกติ |
| - FCU-R6-1002 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) | ปกติ |
| - FCU-R6-1005 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) | ปกติ |
| - FCU-R6-1006 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) | ปกติ |
| - FCU-R6-1008 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) | ปกติ |
| - FCU-R6-1007 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) | ปกติ |

หมายเหตุ

()

นายสงกรานต์ แก้วมะเรียง
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานอาคารสถานที่



สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
สำนักบริหารงานกลาง กลุ่มงานอาคารสถานที่

รายงานการตรวจสอบระบบปรับอากาศ AHU (Air Handling Unit) ประจำเดือน... ธันวาคม... 2565

รายการ	สถานะ
ชั้น B1	
- AHU-R1-B102 (กลุ่มงานอาคารสถานที่)	ปกติ
- AHU-R2-B102 (กลุ่มงานพัสดุ+กลุ่มงานรักษาความปลอดภัย)	ปกติ
ชั้น MB1	
- AHU-R2-B103 (สำนักการพิมพ์)	ปกติ
- AHU-R2-B1M-103 (สำนักการพิมพ์)	ปกติ
- AHU-R2- โรงพิมพ์รัฐสภา สว.	ปกติ
- AHU-R2-B1M-02 (สำนักการพิมพ์)	ปกติ
ชั้น MB1	
- AHU-R2-102 (สำนักบริหารงานกลาง)	ปกติ
- AHU-RS2-103 (สำนักการคลังฯ)	ปกติ
- AHU-R4-102 (กลุ่มงานตรวจสอบภายใน)	ปกติ
- AHU-R1-104 (โรงอาหาร ชั้น 1)	ปกติ
- AHU-R1-102 (กลุ่มงาน Call Centre+กลุ่มงานสื่อฯ)	ปกติ
- AHU-R3-108 (กลุ่มงานโสตฯ)	ปกติ
ชั้น 2	
- AHU-R2-204 (สำนักการประชุม)	ปกติ
- AHU-R2-203 (สำนักกำกับและตรวจสอบ)	ปกติ
- AHU-R2-202 (สำนักวิชาการ)	ปกติ
- AHU-R1-202 (สำนักประชาสัมพันธ์)	ปกติ
- AHU-R1-203 (ห้องอาหารสมาชิกฯ)	ปกติ

ชั้น 3

- AHU-R2-303 (สำนักประชุมและเฉลย) ปกติ
- AHU-R2-302 (สำนักกรรมการ 3) ปกติ
- AHU-R1-303 (สำนักกรรมการ 2) ปกติ
- AHU-R1-302 (สำนักกรรมการ 1) ปกติ
- AHU-R1-304 (สำนักภาษาต่างประเทศ) ปกติ

ชั้น 4

- AHU-R1-403 (ผู้บริหารฯ) ปกติ
- AHU-R2-402 (สำนักการต่างประเทศ) ปกติ
- AHU-R2-402 (สำนักเทคโนโลยีและสารสนเทศ) ปกติ
- AHU-R2-403 (สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล) ปกติ

ชั้น 9

- FCU-R5-903 (สำนักนโยบายฯ) ปกติ
- FCU-R5-902 (สำนักนโยบายฯ) ปกติ
- AHU-R5-902 (สำนักนโยบายฯ) ปกติ
- FCU-R6-901 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- AHU-R6-902 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- AHU-R6-903 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- FCU-R6-905 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- FCU-R6-901 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- FCU-R6-902 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- AHU-R6-906 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- AHU-R6-904 (สำนักกฎหมาย) ปกติ

ชั้น 10

- AHU-R5-1001 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- AHU-R5-1002 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- AHU-R5-1003 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- AHU-R5-1004 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- FCU-R5-1006 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- AHU-R6-1001 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ

ชั้น 10

- AHU-R6-1002 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- AHU-R6-1003 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1004 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1003 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1008 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1009 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1010 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1007 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1001 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1003 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1004 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1002 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1005 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1006 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1008 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1007 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ

หมายเหตุ

()

นายสงกรานต์ แก้วมะเรียง
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานอาคารสถานที่



สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
สำนักบริหารงานกลาง กลุ่มงานอาคารสถานที่

รายงานการตรวจสอบระบบปรับอากาศ AHU (Air Handling Unit) ประจำเดือน...พฤศจิกายน...2565

รายการ	สถานะ
ชั้น B1	
- AHU-R1-B102 (กลุ่มงานอาคารสถานที่)	ปกติ
- AHU-R2-B102 (กลุ่มงานพัสดุ+กลุ่มงานรักษาความปลอดภัย)	ปกติ
ชั้น MB1	
- AHU-R2-B103 (สำนักการพิมพ์)	ปกติ
- AHU-R2-B1M-103 (สำนักการพิมพ์)	ปกติ
- AHU-R2- โรงพิมพ์รัฐสภา สว.	ปกติ
- AHU-R2-B1M-02 (สำนักการพิมพ์)	ปกติ
ชั้น MB1	
- AHU-R2-102 (สำนักบริหารงานกลาง)	ปกติ
- AHU-RS2-103 (สำนักการคลังฯ)	ปกติ
- AHU-R4-102 (กลุ่มงานตรวจสอบภายใน)	ปกติ
- AHU-R1-104 (โรงอาหาร ชั้น 1)	ปกติ
- AHU-R1-102 (กลุ่มงาน Call Centre+กลุ่มงานสื่อฯ)	ปกติ
- AHU-R3-108 (กลุ่มงานโสตฯ)	ปกติ
ชั้น 2	
- AHU-R2-204 (สำนักการประชุม)	ปกติ
- AHU-R2-203 (สำนักกำกับและตรวจสอบ)	ปกติ
- AHU-R2-202 (สำนักวิชาการ)	ปกติ
- AHU-R1-202 (สำนักประชาสัมพันธ์)	ปกติ
- AHU-R1-203 (ห้องอาหารสมาชิกฯ)	ปกติ

ชั้น 3

- AHU-R2-303 (สำนักประชุมและตัวเลข) ปกติ
- AHU-R2-302 (สำนักกรรมการ 3) ปกติ
- AHU-R1-303 (สำนักกรรมการ 2) ปกติ
- AHU-R1-302 (สำนักกรรมการ 1) ปกติ
- AHU-R1-304 (สำนักภาษาต่างประเทศ) ปกติ

ชั้น 4

- AHU-R1-403 (ผู้บริหารฯ) ปกติ
- AHU-R2-402 (สำนักการต่างประเทศ) ปกติ
- AHU-R2-402 (สำนักเทคโนโลยีและสารสนเทศ) ปกติ
- AHU-R2-403 (สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล) ปกติ

ชั้น 9

- FCU-R5-903 (สำนักนโยบายฯ) ปกติ
- FCU-R5-902 (สำนักนโยบายฯ) ปกติ
- AHU-R5-902 (สำนักนโยบายฯ) ปกติ
- FCU-R6-901 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- AHU-R6-902 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- AHU-R6-903 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- FCU-R6-905 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- FCU-R6-901 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- FCU-R6-902 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- AHU-R6-906 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- AHU-R6-904 (สำนักกฎหมาย) ปกติ

ชั้น 10

- AHU-R5-1001 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- AHU-R5-1002 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- AHU-R5-1003 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- AHU-R5-1004 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- FCU-R5-1006 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- AHU-R6-1001 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ

ชั้น 10

- AHU-R6-1002 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- AHU-R6-1003 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1004 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1003 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1008 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1009 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1010 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1007 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1001 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1003 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1004 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1002 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1005 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1006 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1008 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1007 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ

หมายเหตุ

()

นายสงกรานต์ แก้วมะเรียง
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานอาคารสถานที่



สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
สำนักบริหารงานกลาง กลุ่มงานอาคารสถานที่

รายงานการตรวจสอบระบบปรับอากาศ AHU (Air Handling Unit) ประจำเดือน...ตุลาคม...2565

รายการ	สถานะ
ชั้น B1	
- AHU-R1-B102 (กลุ่มงานอาคารสถานที่)	ปกติ
- AHU-R2-B102 (กลุ่มงานพัสดุ+กลุ่มงานรักษาความปลอดภัย)	ปกติ
ชั้น MB1	
- AHU-R2-B103 (สำนักการพิมพ์)	ปกติ
- AHU-R2-B1M-103 (สำนักการพิมพ์)	ปกติ
- AHU-R2- โรงพิมพ์รัฐสภา สว.	ปกติ
- AHU-R2-B1M-02 (สำนักการพิมพ์)	ปกติ
ชั้น MB1	
- AHU-R2-102 (สำนักบริหารงานกลาง)	ปกติ
- AHU-RS2-103 (สำนักการคลังฯ)	ปกติ
- AHU-R4-102 (กลุ่มงานตรวจสอบภายใน)	ปกติ
- AHU-R1-104 (โรงอาหาร ชั้น 1)	ปกติ
- AHU-R1-102 (กลุ่มงาน Call Centre+กลุ่มงานสื่อฯ)	ปกติ
- AHU-R3-108 (กลุ่มงานโสตฯ)	ปกติ
ชั้น 2	
- AHU-R2-204 (สำนักการประชุม)	ปกติ
- AHU-R2-203 (สำนักกำกับและตรวจสอบ)	ปกติ
- AHU-R2-202 (สำนักวิชาการ)	ปกติ
- AHU-R1-202 (สำนักประชาสัมพันธ์)	ปกติ
- AHU-R1-203 (ห้องอาหารสมาชิกฯ)	ปกติ

ชั้น 3

- AHU-R2-303 (สำนักประชุมและตัวเลข) ปกติ
- AHU-R2-302 (สำนักกรรมการ 3) ปกติ
- AHU-R1-303 (สำนักกรรมการ 2) ปกติ
- AHU-R1-302 (สำนักกรรมการ 1) ปกติ
- AHU-R1-304 (สำนักภาษาต่างประเทศ) ปกติ

ชั้น 4

- AHU-R1-403 (ผู้บริหารฯ) ปกติ
- AHU-R2-402 (สำนักการต่างประเทศ) ปกติ
- AHU-R2-402 (สำนักเทคโนโลยีและสารสนเทศ) ปกติ
- AHU-R2-403 (สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล) ปกติ

ชั้น 9

- FCU-R5-903 (สำนักนโยบายฯ) ปกติ
- FCU-R5-902 (สำนักนโยบายฯ) ปกติ
- AHU-R5-902 (สำนักนโยบายฯ) ปกติ
- FCU-R6-901 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- AHU-R6-902 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- AHU-R6-903 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- FCU-R6-905 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- FCU-R6-901 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- FCU-R6-902 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- AHU-R6-906 (สำนักกฎหมาย) ปกติ
- AHU-R6-904 (สำนักกฎหมาย) ปกติ

ชั้น 10

- AHU-R5-1001 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- AHU-R5-1002 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- AHU-R5-1003 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- AHU-R5-1004 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- FCU-R5-1006 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ
- AHU-R6-1001 (สำนักงานประธานวุฒิสภา) ปกติ

ชั้น 10

- AHU-R6-1002 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- AHU-R6-1003 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1004 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1003 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1008 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1009 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1010 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R5-1007 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1001 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1003 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1004 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1002 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1005 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1006 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1008 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ
- FCU-R6-1007 (สำนักงานประธานวุฒิสภา)	ปกติ

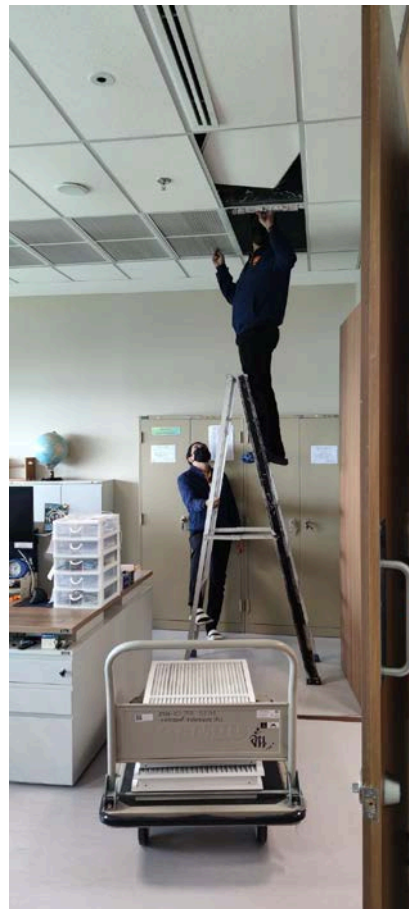
หมายเหตุ

()

นายสงกรานต์ แก้วมะเรียง
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานอาคารสถานที่

มีการทำความสะอาดหน้ากากรีเทิร์นเครื่องปรับอากาศ
โดยเจ้าหน้าที่กลุ่มงานอาคารสถานที่ สำนักบริหารงานกลาง

เจ้าหน้าที่กลุ่มงานอาคารสถานที่ สำนักบริหารงานกลาง ถอดไปทำความสะอาด

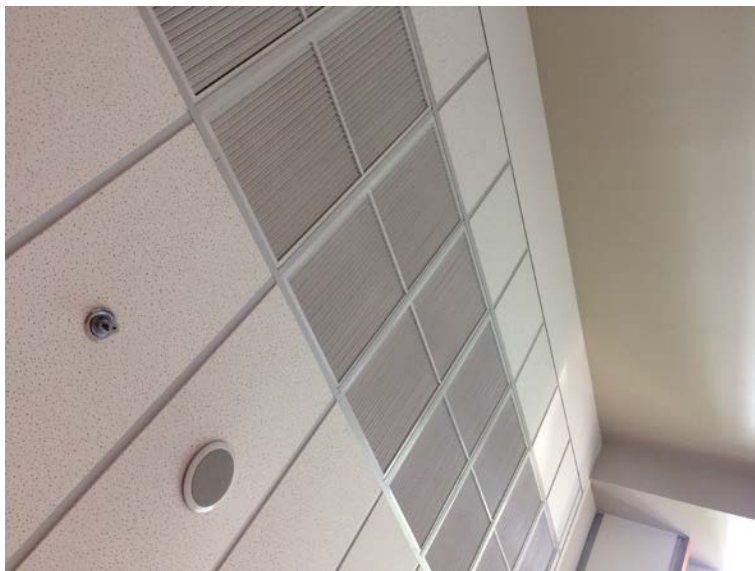




ทำความสะอาด

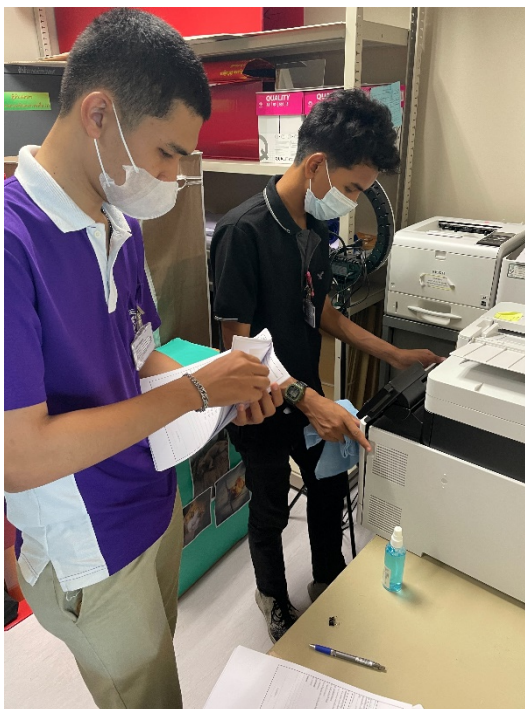
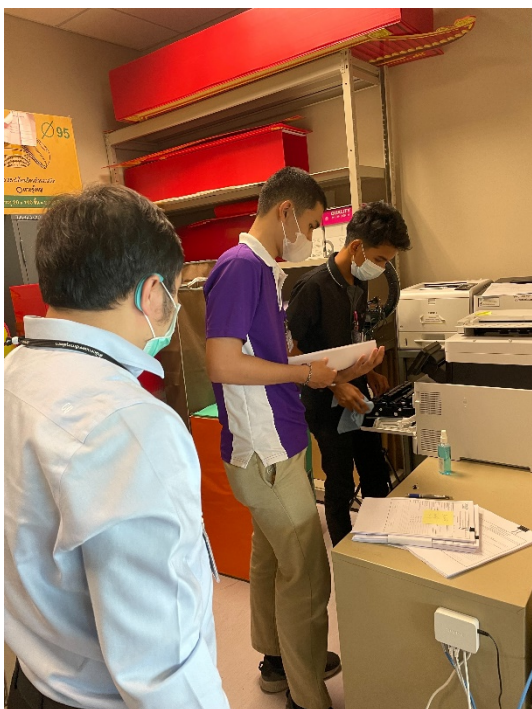


หลังทำความสะอาด ติดตั้งเรียบร้อย



บำรุงรักษาอุปกรณ์
ทำความสะอาดเครื่องพิมพ์เอกสารเบื้องต้น
และตรวจเช็คอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

มีการทำความสะอาดเครื่องพิมพ์เอกสารเบื้องต้น และตรวจเช็คอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน โดยบริษัท ทรีโอแอกเซส จำกัด และเจ้าหน้าที่สำนักภาษาต่างประเทศผู้รับผิดชอบ







บริษัท ตรีโอแอส จำกัด

เลขที่ 140 ซ.รามคำแหง 52 (สหกรณ์ 2) ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

Tel. 0-2732-1386 Fax 0-2732-2927

ใบงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์ (Preventive Maintenance : PM)

สำนักงานเลขานุการวุฒิสภา

ครั้งที่

วันที่ เดือน..... พ.ศ.....

สถานที่ : สำนักงานวุฒิสภา

ชื่อเจ้าหน้าที่.....คุณกัลยา แพงสาย.....

เบอร์ติดต่อ 082-9923113.

รายละเอียดการบำรุงรักษา

ประเภทเครื่อง เครื่องพิมพ์ ขาว-ดำ

ยี่ห้อ : CANON

รุ่น :LBP325X.....

Serial Number : NP0A006999.....

หมายเลขครุภัณฑ์ : 1410-004-0002 857/65.....

ตรวจสอบการทำงาน

1.รายละเอียดการบำรุงรักษา

- 1.1 ทำความสะอาดเครื่องพิมพ์ (เช็ด , เป่าฝุ่น เศษกระดาษภายในตัวเครื่อง) ผ่าน ไม่ผ่าน
- 1.2 ตรวจสอบสภาพตัวเครื่องโดยทั่วไป ผ่าน ไม่ผ่าน

2.ตรวจสอบการทำงาน

- 2.1 หัวพิมพ์/ตลับหมึกพิมพ์ ผ่าน ไม่ผ่าน
- 2.2 ชุดเลื่อนกระดาษ ผ่าน ไม่ผ่าน
- 2.3 สายสัญญาณ หรือ สายอุปกรณ์ต่อเชื่อม USB ผ่าน ไม่ผ่าน
- 2.4 สาย Power ผ่าน ไม่ผ่าน

3.การทดสอบ

- 3.1 การพิมพ์ ผ่าน ไม่ผ่าน

Remark

(..... 25 / 4 / 66.....)

ช่างผู้ให้บริการ

..... 25 / 4 / 66.....

(..... 25 / 4 / 66.....)

เจ้าหน้าที่สำนักงาน

..... 25 / 4 / 66.....

ใบงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์ (Preventive Maintenance : PM)

สำนักงานเลขานุการวุฒิสภา

ครั้งที่

วันที่ 25 เดือน ๒๗ พ.ศ. ๖๖

สถานที่ : 1๒๐๓๓/๖-๓๓

ชื่อเจ้าหน้าที่.....คุณกัญญา แพงสาย.....

เบอร์ติดต่อ 082-9923113.

รายละเอียดการบำรุงรักษา

ประเภทเครื่อง เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner)

ยี่ห้อ.....Fujitsu

รุ่น : FI-7240.....

Serial Number.....AMMAG04813.....

หมายเลขครุภัณฑ์ : 7410-003-0003 299/65

ตรวจสอบการทำงาน

1.รายละเอียดการบำรุงรักษา

1.1 ทำความสะอาดเครื่องพิมพ์ (เช็ด , เป่าฝุ่น เศษกระดาษภายในตัวเครื่อง) ผ่าน ไม่ผ่าน

1.2 ตรวจสอบสภาพตัวเครื่องโดยทั่วไป ผ่าน ไม่ผ่าน

2.ตรวจสอบการทำงาน ผ่าน ไม่ผ่าน

2.1 หัวพิมพ์/ตลับหมึกพิมพ์ ผ่าน ไม่ผ่าน

2.2 ชุดเลื่อนกระดาษ ผ่าน ไม่ผ่าน

2.3 สายสัญญาณ หรือ สายอุปกรณ์ต่อเชื่อม USB ผ่าน ไม่ผ่าน

2.4 สาย Power ผ่าน ไม่ผ่าน

3.การทดสอบ ผ่าน ไม่ผ่าน

3.1 การพิมพ์ ผ่าน ไม่ผ่าน

Remark

(.....) *Antin*

(.....) *ไฉลิก เพ็งส้ม*

ช่างผู้ให้บริการ

เจ้าหน้าที่สำนักงาน

25 / 1 / 66

25 / ๒๗ / ๖๖



บริษัท ตรีโอแอส จำกัด

เลขที่ 140 ซ.รามคำแหง 52 (สหกรณ์2) ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

Tel. 0-2732-1386 Fax 0-2732-2927

ใบงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์ (Preventive Maintenance : PM)

สำนักงานเลขานุการวุฒิสภา

ครั้งที่

วันที่ เดือน..... พ.ศ

สถานที่ : สภาตุลาการ

ชื่อเจ้าหน้าที่.....คุณกัลยา แพงสาย.....

เบอร์ติดต่อ 082-9923113.

รายละเอียดการบำรุงรักษา

ประเภทเครื่อง เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชันสี

ยี่ห้อ.....CANON

รุ่น :MF746CX.....

Serial Number.....2QH27821.....

หมายเลขครุภัณฑ์: 3610-003-0002 22166

ตรวจสอบการทำงาน

1.รายละเอียดการบำรุงรักษา

1.1 ทำความสะอาดเครื่องพิมพ์ (เช็ด , เป่าฝุ่น เศษกระดาษภายในตัวเครื่อง) ผ่าน ไม่ผ่าน

1.2 ตรวจสอบสภาพตัวเครื่องโดยทั่วไป ผ่าน ไม่ผ่าน

2.ตรวจสอบการทำงาน

2.1 หัวพิมพ์/ตลับหมึกพิมพ์ ผ่าน ไม่ผ่าน

2.2 ชูดเส้นกระดาษ ผ่าน ไม่ผ่าน

2.3 สายสัญญาณ หรือ สายอุปกรณ์ต่อเชื่อม USB ผ่าน ไม่ผ่าน

2.4 สาย Power ผ่าน ไม่ผ่าน

3.การทดสอบ

3.1 การพิมพ์ ผ่าน ไม่ผ่าน

Remark

(.....จิรากร.....)

ช่างผู้ให้บริการ

25 / 04 / 66

(.....โสมภพ.....)

เจ้าหน้าที่สำนักงาน

25 / 04 / 66



บริษัท ตรีโอแอกเซส จำกัด
 เลขที่ 140 ซ.รามคำแหง 52 (สหกรณ์ 2) ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240
 Tel. 0-2732-1386 Fax 0-2732-2927

ใบงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์ (Preventive Maintenance : PM)

สำนักงานเลขานุการวุฒิสภา

ครั้งที่

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

สถานที่ : สำนักงานวุฒิสภา

ชื่อเจ้าหน้าที่.....คุณกัลยา แพงสาย.....

เบอร์ติดต่อ 082-9923113.

รายละเอียดการบำรุงรักษา

ประเภทเครื่อง เครื่องพิมพ์ (Printer)

ยี่ห้อ.....CANON

รุ่น :LBP664Cx.....

Serial Number...NNH A 107053.....

หมายเลขครุภัณฑ์ : 7490-003-0008 180/65

ตรวจสอบการทำงาน

1.รายละเอียดการบำรุงรักษา

1.1 ทำความสะอาดเครื่องพิมพ์ (เช็ด , เป่าฝุ่น เศษกระดาษภายในตัวเครื่อง) ผ่าน ไม่ผ่าน

1.2 ตรวจสอบสภาพตัวเครื่องโดยทั่วไป ผ่าน ไม่ผ่าน

2.ตรวจสอบการทำงาน

2.1 หัวพิมพ์/คลับหมึกพิมพ์ ผ่าน ไม่ผ่าน

2.2 ชุดเลื่อนกระดาษ ผ่าน ไม่ผ่าน

2.3 สายสัญญาณ หรือ สายอุปกรณ์ต่อเชื่อม USB ผ่าน ไม่ผ่าน

2.4 สาย Power ผ่าน ไม่ผ่าน

3.การทดสอบ

3.1 การพิมพ์ ผ่าน ไม่ผ่าน

Remark

(.....จิราพร.....)

(.....กมลฉัตร.....)

ช่างผู้ให้บริการ

25 / 04 / 66

เจ้าหน้าที่สำนักงาน

25 / 04 / 66



บริษัท ตรีโอแอกเซส จำกัด

เลขที่ 140 ซ.รามคำแหง 52 (สหกรณ์2) ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

Tel. 0-2732-1386 Fax 0-2732-2927

ใบงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์ (Preventive Maintenance : PM)

สำนักงานเลขานุการวุฒิสภา

ครั้งที่

วันที่ เดือน..... พ.ศ

สถานที่ : สำนักงานเลขานุการวุฒิสภา

ชื่อเจ้าหน้าที่.....คุณกัลยา แพงสาย.....

เบอร์ติดต่อ 082-9923113.

รายละเอียดการบำรุงรักษา

ประเภทเครื่อง เครื่องพิมพ์ ขาว-ดำ

ยี่ห้อ : CANON

รุ่น :LBP325X.....

Serial Number : NP&A 006992

หมายเลขครุภัณฑ์ : 7490-003-0002 836165

ตรวจสอบการทำงาน

1.รายละเอียดการบำรุงรักษา

1.1 ทำความสะอาดเครื่องพิมพ์ (เช็ด , เป่าฝุ่น เศษกระดาษภายในตัวเครื่อง) ผ่าน ไม่ผ่าน

1.2 ตรวจสอบสภาพตัวเครื่องโดยทั่วไป ผ่าน ไม่ผ่าน

2.ตรวจสอบการทำงาน

2.1 หัวพิมพ์/ถลับหมึกพิมพ์ ผ่าน ไม่ผ่าน

2.2 ชุดเลื่อนกระดาษ ผ่าน ไม่ผ่าน

2.3 สายสัญญาณ หรือ สายอุปกรณ์ต่อเชื่อม USB ผ่าน ไม่ผ่าน

2.4 สาย Power ผ่าน ไม่ผ่าน

3.การทดสอบ

3.1 การพิมพ์ ผ่าน ไม่ผ่าน

Remark

(.....จิราพร.....)

ช่างผู้ให้บริการ

25 / 04 / 66

(.....ภาณุจิรา เพ็ญสวัสดิ์.....)

เจ้าหน้าที่สำนักงาน

25 / 12 / 66



บริษัท ทรีโอ แอคเซส จำกัด

เลขที่ 140 ซอยรามคำแหง 52 (สหกรณ์ 2) ถนนรามคำแหง

แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

โทรศัพท์ 0-2732-1386 โทรสาร 0-2732-2927

ใบงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์ (Preventive Maintenance : PM) PC

ชื่อลูกค้า : สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
สถานที่ตั้ง : ภาสาตำรวจไทย
ชื่อผู้ติดต่อ : คุณกฤษยา แพงสาย
โทรศัพท์ : 082-9923113

E-Mail : _____

รายการอุปกรณ์ที่บำรุงรักษา
Brand : Lenovo Model: V50t Serial No. PC29QFCF
หมายเลขครุภัณฑ์ : 7490-003-000143112/65

CPU : _____
Type : _____ Speed : _____ No of Core : _____

Memory: _____
Type : _____ Slot : _____ Use slot : _____ Free slot : _____ Size memory ต่อ slot : _____

Bios version : _____
HDD _____ GB IDE SATA SCSI Other _____

Disk Usage _____ GB
Free Space _____ GB

Mouse PS/2 USB Wireless
Keyboard PS/2 USB Wireless

OS: Office 2010 Office 2011 Office _____ Other _____
Antivirus Version _____

รายการอุปกรณ์ต่อพ่วง
Monitor Brand Lenovo Model: ThinkVision S24e-20 Serial No. VNA68W27 Size: _____

Printer มี _____ ไม่มี _____

Other _____

Remark _____

วันที่เข้าทำ : 25/09/66 ชื่อลูกค้า : โฆภคพล ชื่อช่างทำ PM : ธีรพร
เวลาเริ่มงาน : _____ ตัวบรจจ : _____
เวลาเสร็จงาน : _____ โทรศัพท์ : _____



บริษัท ตรีโอ แอคเซส จำกัด

เลขที่ 140 ซอยรามคำแหง 52 (สหกรณ์ 2) ถนนรามคำแหง

แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

โทรศัพท์ 0-2732-1386 โทรสาร 0-2732-2927

ใบงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์ (Preventive Maintenance : PM) PC

ชื่อลูกค้า : สำนักงานเลขานุการวุฒิสภา
สถานที่ตั้ง : สี่แยกถนนพหลโยธิน-พญาไท
ชื่อผู้ติดต่อ : คุณกัญญา แพงสาย
โทรศัพท์ : 082-9923113

E-Mail : _____

รายการอุปกรณ์ที่บำรุงรักษา
Brand : Lenovo Model: V50t Serial No. PC24QFEB
หมายเลขครุภัณฑ์ : 7440-003-0001
3113/65

CPU : _____
Type : _____ Speed : _____ No of Core : _____
Memory: _____
Type : _____ Slot : _____ Use slot : _____ Free slot : _____ Size memory ต่อ slot : _____

Bios version : _____
HDD _____ GB IDE SATA SCSI Other _____
Disk Usage _____ GB
Free Space _____ GB

Mouse PS/2 USB Wireless
Keyboard PS/2 USB Wireless
OS: Office 2010 Office 2011 Office _____ Other _____

Antivirus Version _____

รายการอุปกรณ์ต่อพ่วง
Monitor Brand Lenovo Model: ThinkVision S24e-20 Serial No. VNA68W30 Size: _____

Printer มี _____ ไม่มี _____

Other _____

Remark _____

วันที่เข้าทำ : 25/04/66 ชื่อลูกค้า : โพลเวล ชื่อช่างทำ PM : ธวัช
เวลาเริ่มงาน : _____ ตัวบรจจ : _____
เวลาเสร็จงาน : _____ โทรศัพท์ : _____



บริษัท ทริโอ แอคเซส จำกัด
เลขที่ 140 ซอยรามคำแหง 52 (สหกรณ์ 2) ถนนรามคำแหง
แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240
โทรศัพท์ 0-2732-1386 โทรสาร 0-2732-2927

ใบงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์ (Preventive Maintenance : PM) PC

ชื่อลูกค้า : สำนักงานแลกรูมวิเทศ
สถานที่ตั้ง : สำนักงานที่ 648
ชื่อผู้ติดต่อ : คุณกัญญา แผงสาย
โทรศัพท์ : 082-9923113
E-Mail :

รายการอุปกรณ์ที่บำรุงรักษา
Brand : Lenovo Model: V50t IP: Serial No. PC24QFEK
หมายเลขครุภัณฑ์ : 7440-003-001 3124/65
CPU :
Type : Speed : No of Core :
Memory:
Type : Slot : Use slot : Free slot : Size memory ต่อ slot :
Bios version :
HDD GB IDE SATA SCSI Other
Disk Usage GB
Free Space GB
Mouse PS/2 USB Wireless
Keyboard PS/2 USB Wireless
OS: Office 2010 Office 2011 Office Other

Antivirus Version
รายการอุปกรณ์ต่อพ่วง

Monitor Brand Lenovo Model: ThinkVision S24e-20 Serial No. VNA68YX8 Size:
Printer มี ไม่มี
Other

Remark

วันที่เข้าทำ : 25/04/66 ชื่อลูกค้า : ปร
ชื่อช่างทำ PM : จรท
เวลาเริ่มงาน : ตัวบรจจ ตัวบรจจ :
เวลาเสร็จงาน : โทรศัพท์ : โทรศัพท์ :



บริษัท ตรีโอ แอคเซส จำกัด

เลขที่ 140 ซอยรามคำแหง 52 (สหกรณ์ 2) ถนนรามคำแหง

แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

โทรศัพท์ 0-2732-1386 โทรสาร 0-2732-2927

ใบงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์ (Preventive Maintenance : PM) PC

ชื่อลูกค้า : สำนักงานเลขานุการวุฒิสภา
สถานที่ตั้ง : จ.นนทบุรี ๖๖/๖๗๓
ชื่อผู้ติดต่อ : คุณกัญญา แพงสาย
โทรศัพท์ : 082-9923113

E-Mail : _____

รายการอุปกรณ์ที่บำรุงรักษา

Brand : Lenovo

IP: _____

Serial No. PC24QF4P

Model: V50t

หมายเลขครุภัณฑ์ : ๗440-๐๐3-๐๐๑ 3118/๖5

CPU : _____

Type : Sneed : _____ No of Core : _____

Memory: _____

Type : Slot : _____ Use slot : _____ Free slot : _____ Size memory ต่อ slot : _____

Bios version : _____

HDD GB IDE SATA SCSI Other _____

Disk Usage GB

Free Space GB

Mouse PS/2 USB Wireless

Keyboard PS/2 USB Wireless

OS: Office 2010 Office 2011 Office _____ Other _____

Antivirus Version _____

รายการอุปกรณ์ต่อพ่วง

Monitor Brand Lenovo Model: ThinkVision S24e-20 Serial No. VMA68YX7 Size: _____

Printer มี _____ ไม่มี _____

Other _____

วันที่เข้าทำ : ๑๖/๐๔/๑๑ ชื่อลูกค้า : กชช ชื่อช่างทำ PM : ธรรณ

เวลาเริ่มงาน : _____ ตัวบรจจ : _____ ตัวบรจจ : _____

เวลาเสร็จงาน : _____ โทรศัพท์ : _____ โทรศัพท์ : _____



บริษัท ตรีโอ แอคเซส จำกัด
เลขที่ 140 ซอยรามคำแหง 52 (สหกรณ์ 2) ถนนรามคำแหง
แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240
โทรศัพท์ 0-2732-1386 โทรสาร 0-2732-2927

ใบงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์ (Preventive Maintenance : PM) PC

ชื่อลูกค้า : สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
สถานที่ตั้ง : ศาลา กิ่ง 2/55 เขต
ชื่อผู้ติดต่อ : คุณกัญญา แพงสาย
โทรศัพท์ : 082-9923113

E-Mail : _____

รายการอุปกรณ์ที่บำรุงรักษา
Brand : Lenovo Model: V50t Serial No. Pc24QFJ2
หมายเลขครุภัณฑ์ : 7440-003-0001 3116/65

CPU : _____
Type : _____ Speed : _____ No of Core : _____
Memory: _____
Type : _____ Slot : _____ Use slot : _____ Free slot : _____ Size memory ต่อ slot : _____
Bios version : _____
HDD _____ GB IDE SATA SCSI Other _____
Disk Usage _____ GB
Free Space _____ GB
Mouse PS/2 USB Wireless
Keyboard PS/2 USB Wireless
OS: Office 2010 Office 2011 Office _____ Other _____

Antivirus Version _____

รายการอุปกรณ์ต่อพ่วง
Monitor Brand Lenovo Model: ThinkVision S24e-20 Serial No. VNA 68 YX0 Size: _____

Printer มี _____ ไม่มี _____

Other _____

Remark _____

วันที่เข้าทำ : 25/04/66 ชื่อลูกค้า : กช ชื่อช่างทำ PM : จรรณ
เวลาเริ่มงาน : _____ ตัวบรจจ : _____
เวลาเสร็จงาน : _____ โทรศัพท์ : _____



บริษัท ทรีโอ แอคเซส จำกัด
เลขที่ 140 ซอยรามคำแหง 52 (สหกรณ์ 2) ถนนรามคำแหง
แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240
โทรศัพท์ 0-2732-1386 โทรสาร 0-2732-2927

ใบงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์ (Preventive Maintenance : PM) PC

ชื่อลูกค้า : สำนักงานเลขานุการวุฒิสภา
สถานที่ตั้ง : ชั้น 10 อาคาร 10/10 สว. 6/10
ชื่อผู้ติดต่อ : คุณกัญญา แพงสาย
โทรศัพท์ : 082-9923113

E-Mail : _____

รายการอุปกรณ์ที่บำรุงรักษา IP: _____ Serial No. PC24QFG2
Brand: Lenovo Model: V50t หมายเลขครุภัณฑ์: 7440-003-0001 3/19/66

CPU : _____
Type : _____ Speed : _____ No of Core : _____

Memory: _____
Type : _____ Slot : _____ Use slot : _____ Free slot : _____ Size memory ต่อ slot : _____

Bios version : _____
HDD _____ GB IDE SATA SCSI Other _____

Disk Usage _____ GB
Free Space _____ GB

Mouse PS/2 USB Wireless
Keyboard PS/2 USB Wireless

OS: Office 2010 Office 2011 Office _____ Other _____

Antivirus Version _____
รายการอุปกรณ์ต่อพ่วง

Monitor Brand Lenovo Model: ThinkVision S24e-20 Serial No. VNA68YWU Size: _____
Printer มี _____ ไม่มี _____

Other _____

Remark _____

วันที่เข้าทำ : 25/10/66 ชื่อลูกค้า : กวีธ ชื่อช่างทำ PM : ธราทร

เวลาเริ่มงาน : _____ ตัวบรจจ : _____

เวลาเสร็จงาน : _____ โทรศัพท์ : _____



บริษัท ตรีโอ แอคเซส จำกัด

เลขที่ 140 ซอยรามคำแหง 52 (สหกรณ์ 2) ถนนรามคำแหง

แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

โทรศัพท์ 0-2732-1386 โทรสาร 0-2732-2927

ใบงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์ (Preventive Maintenance : PM) PC

ชื่อลูกค้า : สำนักงานเลขานุการวุฒิสภา
สถานที่ตั้ง :
ชื่อผู้ติดต่อ : คุณกัลยา แพงสาย
โทรศัพท์ : 082-9923113
E-Mail :

รายการอุปกรณ์ที่บำรุงรักษา
Brand : Lenovo Model: V50r Serial No. PC24QFKA
CPU : V50 151MB หมายเลขครุภัณฑ์ : 7410-009-0001 3114/65
Type : Sneed : _____ No of Core : _____
Memory: _____
Type : Slot : _____ Use slot : _____ Free slot : _____ Size memory ต่อ slot : _____
Bios version : _____
HDD _____ GB IDE SATA SCSI Other _____
Disk Usage _____ GB
Free Space _____ GB
Mouse PS/2 USB Wireless
Keyboard PS/2 USB Wireless
OS: Office 2010 Office 2011 Office _____ Other _____

Antivirus Version _____
รายการอุปกรณ์ต่อพ่วง
Monitor Brand Lenovo Model: ThinkVision S24e-20 Serial No. VNA68 W26 Size: _____
Printer มี _____ ไม่มี _____

Other _____
Remark _____

วันที่เข้าทำ : _____ ชื่อลูกค้า : รส ชื่อช่างทำ PM : Prin
เวลาเริ่มงาน : _____ ตัวบรจจ : _____ ตัวบรจจ : _____
เวลาเสร็จงาน : _____ โทรศัพท์ : _____ โทรศัพท์ : _____



บริษัท ทรีโอ แอคเซส จำกัด
เลขที่ 140 ซอยรามคำแหง 52 (สหกรณ์ 2) ถนนรามคำแหง
แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240
โทรศัพท์ 0-2732-1386 โทรสาร 0-2732-2927

ใบงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์ (Preventive Maintenance : PM) PC

ชื่อลูกค้า : สำนักงานเลขานุการวุฒิสภา
สถานที่ตั้ง : สำนัก กองฯ/100
ชื่อผู้ติดต่อ : คุณกัญญา แพงสาย
โทรศัพท์ : 082-9923113

E-Mail : _____

รายการอุปกรณ์ที่บำรุงรักษา

Brand : Lenovo IP: _____ Serial No. PC24QFJ0
Model: V50t หมายเลขครุภัณฑ์ : 7440-005-0001 9115/85
CPU : _____
Type : _____ Speed : _____ No of Core : _____
Memory: _____
Type : _____ Slot : _____ Use slot : _____ Free slot : _____ Size memory ต่อ slot : _____
Bios version : _____
HDD _____ GB IDE SATA SCSI Other _____
Disk Usage _____ GB
Free Space _____ GB
Mouse PS/2 USB Wireless
Keyboard PS/2 USB Wireless
OS: Office 2010 Office 2011 Office _____ Other _____

Antivirus Version _____

รายการอุปกรณ์ต่อพ่วง

Monitor Brand Lenovo Model: ThinkVision S24e-20 Serial No. VNA68W2 M Size: _____
Printer มี _____ ไม่มี _____

Other _____

Remark _____

วันที่เข้าทำ : _____ ชื่อลูกค้า : อรร ชื่อช่างทำ PM : อรร
เวลาเริ่มงาน : _____ ตัวบรจจ : _____
เวลาเสร็จงาน : _____ โทรศัพท์ : _____



บริษัท ตรีโอ แอคเซส จำกัด
เลขที่ 140 ซอยรามคำแหง 52 (สหกรณ์ 2) ถนนรามคำแหง
แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240
โทรศัพท์ 0-2732-1386 โทรสาร 0-2732-2927

ใบงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์ (Preventive Maintenance : PM) PC

ชื่อลูกค้า : สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
สถานที่ตั้ง : ชั้น 4 ห้อง 411/1001 อาคาร ตำรวจ 101
ชื่อผู้ติดต่อ : คุณกฤษยา แพงสาย
โทรศัพท์ : 082-9923113
E-Mail : _____

รายการอุปกรณ์ที่บำรุงรักษา
Brand : Lenovo Model: V50t Serial No. PC24QFD0
หมายเลขครุภัณฑ์ : 7996-003-0001 3117/65
CPU : _____
Type : _____ Speed : _____ No of Core : _____
Memory: _____
Type : _____ Slot : _____ Use slot : _____ Free slot : _____ Size memory ต่อ slot : _____
Bios version : _____
HDD _____ GB IDE SATA SCSI Other _____
Disk Usage _____ GB
Free Space _____ GB
Mouse PS/2 USB Wireless
Keyboard PS/2 USB Wireless
OS: Office 2010 Office 2011 Office _____ Other _____

Antivirus Version _____
รายการอุปกรณ์ต่อพ่วง
Monitor Brand Lenovo Model: ThinkVision S24e-20 Serial No. VNA68YWG Size: _____
Printer มี _____ ไม่มี _____

Other _____
Remark _____

วันที่เข้าทำ : 25/09/16 ชื่อลูกค้า : วิรัช ชื่อช่างทำ PM : จิรัช
เวลาเริ่มงาน : _____ ตัวบรจจ : _____
เวลาเสร็จงาน : _____ โทรศัพท์ : _____



สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

บันทึกข้อความ

สำนักงานภาษาต่างประเทศ

รับที่ 586
วันที่ 11 เม.ย. 66
เวลา 14.30 น.

ส่วนราชการ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กลุ่มงานบริการระบบคอมพิวเตอร์ โทร. ๐ ๒๘๓๑-๙๒๗๗

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ที่ สว ๐๐๑๖.๑๖/ว๑๖๑

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

เรื่อง แจ้งกำหนดการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับ
จัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ เพื่อทดแทนของเดิม และจัดทำให้ได้จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์
ต่อบุคลากรในอัตราส่วน ๑:๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มช่วยผู้อำนวยการนักบริหาร

ตามที่ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้ทำสัญญาซื้อขายครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์
ประกอบ กับบริษัท ทรีโอ แอคเซส จำกัด ตามสัญญาเลขที่ ๔๗/๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ บริษัทคู่สัญญาฯ แจ้งขอเข้าดำเนินการตรวจสอบสภาพการใช้งานและบำรุงรักษา
เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ เมษายน - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖
(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ) จึงขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานของท่านอำนวยความสะดวก
ให้กับเจ้าหน้าที่ขณะปฏิบัติงานด้วย

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ได้มอบหมายให้ นายสุพล พิรักษา เจ้าหน้าที่งานเครื่อง
คอมพิวเตอร์ชำนาญาน กลุ่มงานบริการระบบคอมพิวเตอร์ โทร.๐ ๒๘๓๑ ๙๒๗๗ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ข้าราชการในสำนักทราบด้วย จักขอบคุณยิ่ง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักภาษาต่างประเทศ
เพื่อโปรดทราบ จะได้แจ้งเวียนให้ทราบทั่วกัน

สำนัก 11 เม.ย. 66

(นายต้นพงศ์ ตั้งเต็มทอง)

รองเลขาธิการวุฒิสภา รักษาการแทน

แจ้งเวียนให้บุคลากรสำนักฯทราบ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

11 เม.ย. 66

หมายเหตุ ผู้อำนวยการสำนักภาษาต่างประเทศ ลาพักผ่อน

.....ปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลฯ
(นายสมชาติ เอื้อสัจจผล)

เจ้าหน้าที่งานเครื่องคอมพิวเตอร์ชำนาญาน

๑๑ เมษายน ๒๕๖๖

“ดิจิทัล for life ใฝ่นวัตกรรม ก้าวล้ำ นำพาวุฒิสภาไทย”

สัญญาเลขที่ 47/2564

บริษัท ทรีโอ แอคเซส จำกัด

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา					
เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง					
วันที่เข้าดำเนินการ	เวลา	สำนัก/กลุ่มงาน	อาคาร	ชั้น	จำนวน
24-เม.ย.-66	10.00-12.00	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	เกียกกาย	4	
	13.00-16.30	การต่างประเทศ	เกียกกาย	4	
		พัฒนาทรัพยากรบุคคล	เกียกกาย	4	
25-เม.ย.-66	10.00-16.30	กรมการ 1	เกียกกาย	3	
		ภาษาต่างประเทศ	เกียกกาย	3	
26-เม.ย.-66	10.00-16.30	กรมการ 2	เกียกกาย	3	
		รายงานการประชุมและตัวเลข	เกียกกาย	3	
27-เม.ย.-66	10.00-12.00	การประชุม	เกียกกาย	2	
		ประชาสัมพันธ์	เกียกกาย	2,1	
	13.00-16.30	วิชาการ	เกียกกาย	2	
		กำกับและตรวจสอบ	เกียกกาย	2	
28-เม.ย.-66	10.00-16.30	กรมการ 3	เกียกกาย	3	
01-พ.ค.-66	10.00-12.00	บริหารงานกลาง	เกียกกาย	1	
	13.00-16.30	กลุ่มงานตรวจสอบภายใน	เกียกกาย	1	
			การคลังและงบประมาณ	เกียกกาย	1
02-พ.ค.-66	10.00-12.00	งานประธานวุฒิสภา	เกียกกาย	10	
		นโยบายและแผน	เกียกกาย	9	
	13.00-16.30	กฎหมาย	เกียกกาย	9	
		กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก	เกียกกาย	9	
03-พ.ค.-66	10.00-16.30	การพิมพ์, กลุ่มงานอาคารฯ, กลุ่มงานยานฯ, กลุ่มงานพัสดุ	เกียกกาย	B1,MB1	
หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม					

รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ ตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับจัดหา
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ เพื่อทดแทนของเดิมและจัดหาให้ได้จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์
ต่อบุคลากรในอัตราส่วน 1:1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายการ	ยี่ห้อ	รุ่น	จำนวน/เครื่อง
เครื่องคอมพิวเตอร์	Lenovo	V50t 13IMB	267
เครื่องคอมพิวเตอร์ Workstation	Lenovo	ThinkStation P720	3
เครื่องพิมพ์ขาว-ดำ	Cannon	imageCLASS LBP325x	87
เครื่องพิมพ์สี	Cannon	LBP664Cx	34
เครื่องสแกนเนอร์	Fujitsu	fi-7240	34
เครื่องมัลติฟังก์ชัน	Cannon	MF746CX	25



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กลุ่มงานบริการระบบคอมพิวเตอร์ โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๓๖

ที่ สว.๐๐๑๖.๑๖/ว๑๖๐ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งกำหนดการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ

การบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก

ตามที่ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้ทำสัญญาจ้างบริษัท ทรีโอ แอคเซส จำกัด บำรุงรักษา ระบบเครือข่ายและซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) นั้น

ในการนี้ บริษัทคู่สัญญาฯ แจ้งขอเข้าดำเนินการตรวจสอบสภาพการใช้งานและบำรุงรักษา เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ระหว่างวันที่ ๒๔ เมษายน - ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ) จึงขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานท่านอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ขณะปฏิบัติงานด้วย

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ได้มอบหมายให้ นายสิทธิชัย สุนทร เจ้าหน้าที่งาน เครื่องคอมพิวเตอร์อาวุโส กลุ่มงานบริการระบบคอมพิวเตอร์ โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๓๖ เป็นผู้ประสานงาน จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ข้าราชการในสำนักทราบด้วย จักขอขอบคุณยิ่ง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักภาษาต่างประเทศ
เพื่อโปรดทราบ จะได้แจ้งเวียนให้ทราบทั่วกัน

11 เม.ย. 66

แจ้งเวียนให้บุคคลภายในสำนักทราบและอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ขณะปฏิบัติงาน

5
11 เม.ย. 66

(นายต้นพงศ์ ตั้งเต็มทอง)

รองเลขาธิการวุฒิสภา รักษาราชการแทน
การสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

พนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

หมายเหตุ ผู้อำนวยการสำนักภาษาต่างประเทศ ลาพักผ่อน

เจ้าของเรื่อง : นายสิทธิชัย สุนทร
เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์อาวุโส
๑๑ เมษายน ๒๕๖๖

..... นายสมชาติ เอื้อสัจจผล
รักษาการกำกับดูแลปฏิบัติราชการกลุ่มงาน
บริการระบบคอมพิวเตอร์
๑๑ เมษายน ๒๕๖๖

แผนการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

สัญญาเลขที่ 3/2566



บริษัท ตรีโ อี แอซเซส จำกัด

เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง					
วันที่เข้าดำเนินการ	เวลา	สำนัก/กลุ่มงาน	อาคาร	ชั้น	จำนวน
24-ม.ย.-66	09.00-12.00	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	เทียบกาย	4	
	13.00-16.30	การต่างประเทศ	เทียบกาย	4	
		พัฒนาทรัพยากรบุคคล	เทียบกาย	4	
25-ม.ย.-66	09.00-16.30	กรมการ 1	เทียบกาย	3	
		ภาษาต่างประเทศ	เทียบกาย	3	
26-ม.ย.-66	09.00-16.30	กรมการ 2	เทียบกาย	3	
		รายงานการประชุมและตัวเลข	เทียบกาย	3	
27-ม.ย.-66	09.00-12.00	การประชุม	เทียบกาย	2	
		ประชาสัมพันธ์	เทียบกาย	2	
	13.00-16.30	วิชาการ	เทียบกาย	2	
กำกับและตรวจสอบ		เทียบกาย	2		
28-ม.ย.-66	09.00-16.30	กรมการ 3	เทียบกาย	3	
1-พ.ค.-66	09.00-12.00	บริหารงานกลาง	เทียบกาย	1	
	13.00-16.30	กลุ่มงานตรวจสอบภายใน	เทียบกาย	1	
		การคลังและงบประมาณ	เทียบกาย	1	
2-พ.ค.-66	09.00-12.00	งานประธานวุฒิสภา	เทียบกาย	10	
		นโยบายและแผน	เทียบกาย	9	
	13.00-16.30	กฎหมาย	เทียบกาย	9	
		กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก	เทียบกาย	9	
3-พ.ค.-66	09.00-16.30	การพิมพ์, กลุ่มงานอาคารฯ, กลุ่มงานยานฯ, กลุ่มงานพัสดุ	เทียบกาย	B1,MB1	
ระบบเครือข่ายและอุปกรณ์					
8-พ.ค.-66	09.00-16.30	Server			
หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม					

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ประเภทรายการที่ต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม
รายการครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 1,223 รายการ

ลำดับที่	รายการอุปกรณ์	ยี่ห้อ/รุ่น	จำนวน (เครื่อง)	หมายเหตุ
1	คอมพิวเตอร์	ยี่ห้อ Lenovo รุ่น ThinkC M8000t ปี 55 (เงินบริจาค)	130	
		ยี่ห้อ Lenovo รุ่น M82 ปี 56	215	
		ยี่ห้อ Lenovo AiO รุ่น M9201Z ปี 58 (เงินบริจาค)	40	
		ยี่ห้อ HP รุ่น HP รุ่น ProOne 600 G1 ปี 58	29	
		ยี่ห้อ HP รุ่น ProOne 600 G1 ปี 59	234	
		ยี่ห้อ HP รุ่น Elite 1 800 G3 ปี 61	415	
		รวมเครื่องคอมพิวเตอร์	1,063	
2	เครื่องพิมพ์ (พิมพ์สี)	ยี่ห้อ HP รุ่น Colour รุ่น Pro400M ปี 58	9	
		ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C320DN ปี 59	10	
		ยี่ห้อ HP รุ่น Pagewide Pro552dw	5	
		รวมเครื่องพิมพ์สี	24	
เครื่องพิมพ์ (ขาว-ดำ)	ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP 4510DN ปี 59	79		
	รวมเครื่องพิมพ์ขาว-ดำ	79		
3	สแกนเนอร์	ยี่ห้อ Fujisu รุ่น Fi-7160 ปี 57	7	
		ยี่ห้อ Fujisu รุ่น Fi-7260 ปี 57	3	
		ยี่ห้อ Fujisu รุ่น Fi-7160 ปี 58	8	
		ยี่ห้อ HP scanjet 5000-S3 ปี 59	14	
		รวมเครื่องสแกนเนอร์	32	
4	มัลติฟังก์ชัน	ยี่ห้อ Fuji Xerox รุ่น DocPrint CM405df ปี 58	9	
		ยี่ห้อ Fuji Xerox รุ่น DocPrint CM305df ปี 59	7	
		ยี่ห้อ Fuji Xerox รุ่น DocPrint CM355df ปี 60	6	
		ยี่ห้อ Fuji Xerox รุ่น DocPrint CM305df ปี 60	3	
		รวมเครื่องมัลติฟังก์ชัน	25	
	รวม		1,223	

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่

สว. ๐๐๑๓.๑๓/

วันที่

๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง

รายงานผลการดำเนินการตามแผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์สำนักภาษาต่างประเทศที่สร้างมลพิษทางอากาศ
เรียน หัวหน้าคณะทำงานฯ หมวด ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

ตามที่ คณะทำงาน หมวด ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย ได้มีการจัดทำแผน
แผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์สำนักภาษาต่างประเทศที่สร้างมลพิษทางอากาศประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และ
รายงานผลการดำเนินการตามแผน ภายใต้แผนปฏิบัติการดำเนินการขับเคลื่อนสู่สำนักงานเขียว
(Green office) สำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๕ สภาพแวดล้อมและ
ความปลอดภัย นั้น

ในการนี้ นายปกรณ์ นวลมณี และนางสาวอัมพะวัน ปฐมกุล ได้ดำเนินการตรวจสอบตาม
แผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์สำนักภาษาต่างประเทศที่สร้างมลพิษทางอากาศประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรอบเดือน
ธันวาคม ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว โดยได้มีการตรวจสอบความพร้อมของการใช้งาน
อุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เอกสารให้มีความพร้อมในการใช้งาน และตรวจสอบการใช้วัสดุทั้ง
หมึกพิมพ์และกระดาษที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

YNF

(นายปกรณ์ นวลมณี)

นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ

nmv

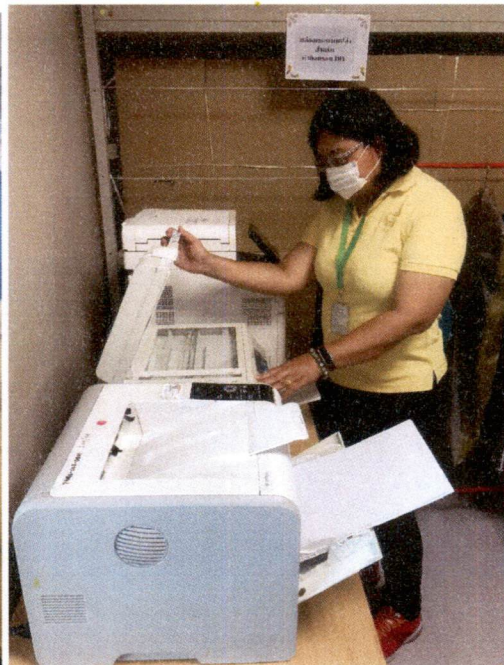
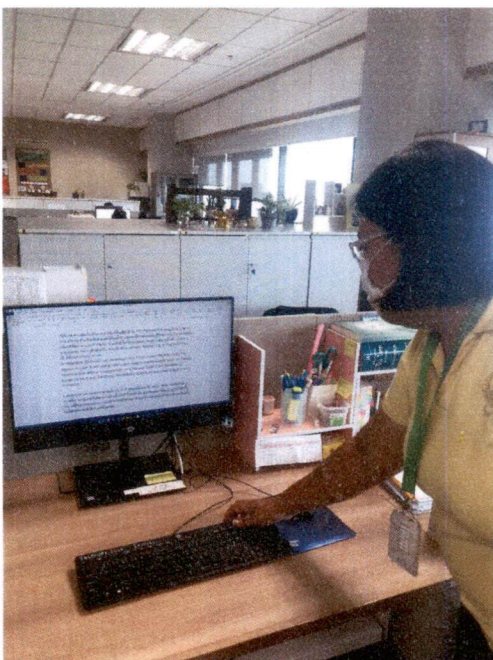
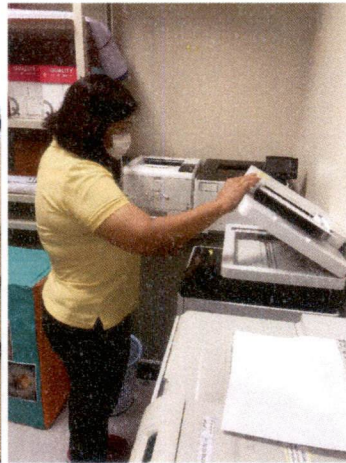
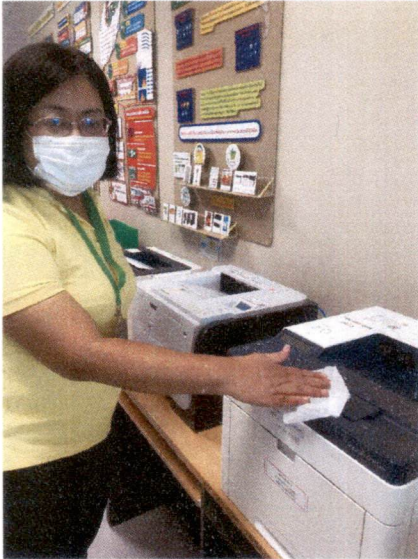
dhon

(นางอัญธิกา รุ่งเรือง)

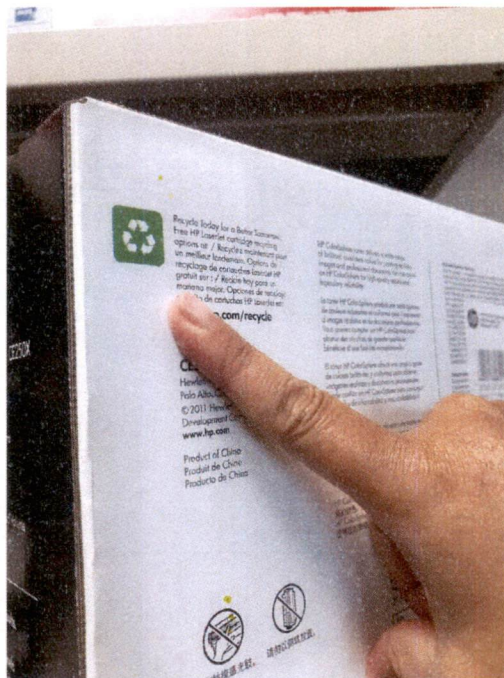
หัวหน้าคณะทำงานฯ

๘ มี.ค. ๖๖

ดำเนินการตรวจสอบตามแผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์สำนักงานภาษาต่างประเทศที่สร้างมลพิษทางอากาศ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรอบเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
การตรวจสอบความพร้อมของการใช้งานอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เอกสาร



ตรวจสอบวัสดุหีบห่อพิมพ์และกระดาษที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม





บันทึกข้อความ

สำนักภาษาต่างประเทศ
รับที่ 1498
วันที่ 24 พ.ย. 65
เวลา 10.30 น.

ส่วนราชการ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กลุ่มงานบริการระบบคอมพิวเตอร์ โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๗๖
 ที่ สว ๐๐๑๖.๑๖/ว๕๕๖ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งกำหนดการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ
 การบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มช่วยผู้อำนวยการนักบริหาร

ตามที่ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้ทำสัญญาจ้างบริษัท ทรีโอ แอคเซส จำกัด บำรุงรักษา
 ระบบเครือข่ายและซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน
 (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) นั้น

ในการนี้ บริษัทคู่สัญญาฯ แจ้งขอเข้าดำเนินการตรวจสอบสภาพการใช้งานและบำรุงรักษา
 เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ระหว่างวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕
 (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ) จึงขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานท่านอำนวยความสะดวก
 สอดคล้องให้กับเจ้าหน้าที่ขณะปฏิบัติงานด้วย

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ได้มอบหมายให้ นายสิทธิชัย สุนทร เจ้าหน้าที่งาน
 เครื่องคอมพิวเตอร์อาวุโส กลุ่มงานบริการระบบคอมพิวเตอร์ โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๗๖ เป็นผู้ประสานงาน
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ข้าราชการในสำนักทราบด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(นายตันพงศ์ ตั้งเต็มทอง)

รองเลขาธิการวุฒิสภา รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักภาษาต่างประเทศ
 เพื่อโปรดทราบ จะได้แจ้งเวียนให้ทราบทั่วกัน

24 พ.ย. 65

24 พ.ย. 65

ทราบ
 แจ้งเวียนให้บุคลากรในสำนักทราบ

(นายอภิชาติ อ่อนสร้อย)

ผู้อำนวยการสำนักภาษาต่างประเทศ
 24 พ.ย. 65

เจ้าของเรื่อง : นายสิทธิชัย สุนทร
 เจ้าหน้าที่งานเครื่องคอมพิวเตอร์อาวุโส
 ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

นายสมชาติ เอื้อสัจจผล
 รักษาราชการกำกับดูแลปฏิบัติราชการกลุ่มงาน
 บริการระบบคอมพิวเตอร์
 ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

แผนการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์

สัญญาเลขที่ 3/2566

บริษัท ทรีโอ แอคเซส จำกัด



เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง					
วันที่เข้าดำเนินการ	เวลา	สำนัก/กลุ่มงาน	อาคาร	ชั้น	จำนวน
28-Nov-65	09.00-12.00	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	เทียกกาย	4	
	13.00-16.30	การต่างประเทศ	เทียกกาย	4	
		พัฒนาทรัพยากรบุคคล	เทียกกาย	4	
29-Nov-65	09.00-16.30	กรมการ 1	เทียกกาย	3	
		ภาษาต่างประเทศ	เทียกกาย	3	
30-Nov-65	09.00-16.30	กรมการ 2	เทียกกาย	3	
		รายงานการประชุมและตัวเลข	เทียกกาย	3	
01-Dec-65	09.00-12.00	การประชุม	เทียกกาย	2	
		ประชาสัมพันธ์	เทียกกาย	2,1	
	13.00-16.30	วิชาการ	เทียกกาย	2	
		กำกับและตรวจสอบ	เทียกกาย	2	
02-Dec-65	09.00-16.30	กรมการ 3	เทียกกาย	3	
06-Dec-65	09.00-12.00	บริหารงานกลาง	เทียกกาย	1	
	13.00-16.30	กลุ่มงานตรวจสอบภายใน	เทียกกาย	1	
		การคลังและงบประมาณ	เทียกกาย	1	
07-Dec-65	09.00-12.00	งานประธานวุฒิสภา	เทียกกาย	10	
		นโยบายและแผน	เทียกกาย	9	
	13.00-16.30	กฎหมาย	เทียกกาย	9	
		กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก	เทียกกาย	9	
08-Dec-65	09.00-16.30	การพิมพ์, กลุ่มงานอาคารฯ, กลุ่มงานยานฯ, กลุ่มงานพัสดุ	เทียกกาย	B1,MB1	
ระบบเครือข่ายและอุปกรณ์					
09-Dec-65	09.00-16.30	Server			
หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม					

**ประเภทรายการที่ต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม
รายการครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ**

เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 1,223 รายการ

ลำดับที่	รายการอุปกรณ์	ยี่ห้อ/รุ่น	จำนวน (เครื่อง)	หมายเหตุ
1	คอมพิวเตอร์	ยี่ห้อ Lenovo รุ่น ThinkC M8000t ปี 55 (เงินปริจาค)	130	
		ยี่ห้อ Lenovo รุ่น M82 ปี 56	215	
		ยี่ห้อ Lenovo AiO รุ่น M9201Z ปี 58 (เงินปริจาค)	40	
		ยี่ห้อ HP รุ่น HP รุ่น ProOne 600 G1 ปี 58	29	
		ยี่ห้อ HP รุ่น ProOne 600 G1 ปี 59	234	
		ยี่ห้อ HP รุ่น Elite 1 800 G3 ปี 61	415	
		รวมเครื่องคอมพิวเตอร์	1,063	
2	เครื่องพิมพ์ (พิมพ์สี)	ยี่ห้อ HP รุ่น Colour รุ่น Pro400M ปี 58	9	
		ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP C320DN ปี 59	10	
		ยี่ห้อ HP รุ่น Pagewide Pro552dw	5	
		รวมเครื่องพิมพ์สี	24	
	เครื่องพิมพ์ (ขาว-ดำ)	ยี่ห้อ Ricoh รุ่น SP 4510DN ปี 59	79	
		รวมเครื่องพิมพ์ขาว-ดำ	79	
3	สแกนเนอร์	ยี่ห้อ Fujitsu รุ่น Fi-7160 ปี 57	7	
		ยี่ห้อ Fujitsu รุ่น Fi-7260 ปี 57	3	
		ยี่ห้อ Fujitsu รุ่น Fi-7160 ปี 58	8	
		ยี่ห้อ HP scanjet 5000 S3 ปี 59	14	
		รวมเครื่องสแกนเนอร์	32	
4	มัลติฟังก์ชัน	ยี่ห้อ Fuji Xerox รุ่น DocPrint CM405df ปี 58	9	
		ยี่ห้อ Fuji Xerox รุ่น DocPrint CM305df ปี 59	7	
		ยี่ห้อ Fuji Xerox รุ่น DocPrint CM355df ปี 60	6	
		ยี่ห้อ Fuji Xerox รุ่น DocPrint CM305df ปี 60	3	
		รวมเครื่องมัลติฟังก์ชัน	25	
	รวม		1,223	