



ประกาศสำนักภาษาต่างประเทศ  
เรื่อง มาตรการการจัดการของเสียภายในสำนักภาษาต่างประเทศ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้มีนโยบายให้บุคลากรทุกคนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมเป็นไปตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) มีความสอดคล้องและครอบคลุมประเด็นตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สำนักภาษาต่างประเทศจึงกำหนดมาตรการจัดการของเสียและขอความร่วมมือจากบุคลากรทุกคนปฏิบัติตามมาตรการจัดการของเสีย โดยถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

**๑. มาตรการการจัดการของเสีย**

๑.๑ จัดให้มีถังขยะสำหรับการทิ้งขยะแยกประเภท โดยมีข้อความและสัญลักษณ์แสดงไว้อย่างชัดเจน ตามแนวทางดังต่อไปนี้

๑) ถังขยะทั่วไป สำหรับขยะที่ย่อยสลายยาก ไม่คุ้มค่าในการนำไปรีไซเคิลหรือรีไซเคิลไม่ได้ เช่น ขงขนม หลอดเครื่องดื่ม ถุงพลาสติกเปื้อนอาหาร กระดาษทิชชู เป็นต้น

๒) ถังขยะรีไซเคิล สำหรับขยะที่สามารถนำไปแปรรูปใช้ใหม่ได้ เช่น แก้วขวดน้ำพลาสติก กระจงเครื่องดื่ม เป็นต้น

๓) ถังขยะอินทรีย์และเศษอาหาร สำหรับขยะที่ย่อยสลายได้ง่าย เช่น เศษผัก เปลือกผลไม้ เศษอาหาร เป็นต้น

๔) ถังขยะอันตราย สำหรับขยะอันตรายที่ต้องได้รับการจัดการด้วยวิธีเฉพาะ เช่น ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่หมดอายุ ยาหมดอายุ เป็นต้น

๑.๒ จัดถังขยะสำหรับทิ้งหน้ากากอนามัยใช้แล้ว ชุดตรวจการติดเชื้ออย่างเร่งด่วน (ATK) หรือขยะติดเชื้ออื่น ให้เป็นไปตามแนวทางของกรมอนามัยหรือกรุงเทพมหานคร

๑.๓ ส่งเสริมและรณรงค์ให้มีการคัดแยกขยะและทิ้งลงถังขยะให้ถูกประเภท

๑.๔ ส่งเสริมและรณรงค์การใช้ถุงผ้าแทนการใช้ถุงพลาสติก

๑.๕ ส่งเสริมและรณรงค์การใช้กล่องข้าวหรือปิ่นโตแทนการใช้กล่องโฟม

๑.๖ ส่งเสริมและรณรงค์การใช้แก้วน้ำสแตนเลสแทนแก้วน้ำพลาสติก

๑.๗ มีจุดพักขยะที่เหมาะสม

๑.๘ มีนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ในการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์

๑.๙ มีการบันทึกข้อมูลปริมาณขยะแต่ละประเภทให้ครบถ้วนทุกเดือน

๒. มาตรการการจัดการน้ำเสีย

- ๒.๑ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบดูแลการจัดการระบบบำบัดน้ำเสียอย่างเหมาะสม
- ๒.๒ มีการบำบัดน้ำเสียอย่างเหมาะสม ตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด
- ๒.๓ มีการตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำเสียไปยังแหล่งอื่น ๆ

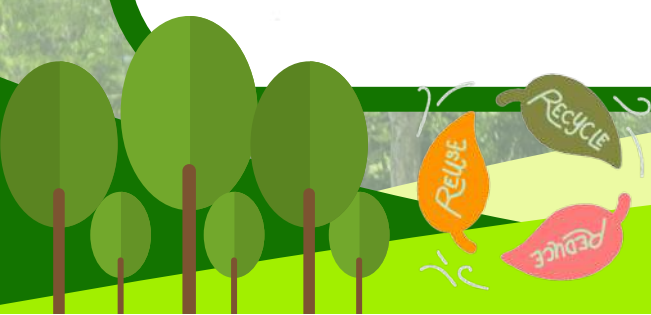
จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอภิชาติ อ่อนสร้อย)

ผู้อำนวยการสำนักภาษาต่างประเทศ





ประกาศสำนักภาษาต่างประเทศ  
เรื่อง มาตรการการจัดการของเสียภายในสำนักภาษาต่างประเทศ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยสำนักภาษาต่างประเทศ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ในฐานะหน่วยงานสนับสนุน การปฏิบัติหน้าที่ของวุฒิสภาและสมาชิกวุฒิสภา ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการพัฒนาสภาพแวดล้อม การปฏิบัติงาน การจัดการสิ่งแวดล้อม การป้องกันมลพิษ การใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม มีการดำเนินการขับเคลื่อนและพัฒนาสิ่งแวดล้อมของสำนักภาษาต่างประเทศ ให้มีความยั่งยืน นำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตลอดจนให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการลด ปัญหาจากสภาวะแวดล้อมที่เกิดขึ้น กอปรกับเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักภาษาต่างประเทศ สำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภาได้รับการรับรองสำนักงานสีเขียว (Green Office) ระดับดีเยี่ยม จากกรมการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้การจัดการของเสียภายในสำนักภาษาต่างประเทศมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน ดังนั้น สำนักภาษาต่างประเทศ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจึงกำหนดมาตรการการจัดการ ของเสีย และขอความร่วมมือจากบุคลากรทุกคนปฏิบัติตามมาตรการการจัดการของเสีย โดยถือเป็น หน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติ ดังนี้

๑. มาตรการการจัดการของเสีย

๑.๑ จัดให้มีถังขยะสำหรับการทิ้งขยะแยกประเภท โดยมีข้อความและสัญลักษณ์ แสดงไว้อย่างชัดเจน ตามแนวทางดังต่อไปนี้

๑) ถังขยะทั่วไป สำหรับขยะที่ย่อยสลายยาก ไม่คุ้มค่าในการนำไปรีไซเคิล หรือรีไซเคิลไม่ได้ เช่น ซองขนม หลอดเครื่องดื่ม ถุงพลาสติกเป็นอาหาร กระดาษทิชชู เป็นต้น

๒) ถังขยะรีไซเคิล สำหรับขยะที่สามารถนำไปแปรรูปใช้ใหม่ได้ เช่น แก้ว ขวดน้ำพลาสติก กระป๋องเครื่องดื่ม ขวดแก้ว เป็นต้น

๓) ถังขยะอินทรีย์และเศษอาหาร สำหรับขยะที่ย่อยสลายได้ง่าย เช่น เศษผัก เปลือกผลไม้ เศษอาหาร เป็นต้น

๔) ถังขยะอันตราย สำหรับขยะอันตรายที่ต้องได้รับการจัดการด้วยวิธีเฉพาะ เช่น ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่หม้อดอยุ่ ยาหม้อดอยุ่ เป็นต้น

๕) ถังขยะติดเชื้อ สำหรับขยะติดเชื้อที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขอนามัย และ ความปลอดภัยของผู้คน เนื่องจากเป็นแหล่งของเชื้อโรค เช่น ชุดตรวจการติดเชื้ออย่างเร่งด่วน (ATK) ผ้าพันแผลที่ใช้งานแล้ว เป็นต้น

- ๑.๒ ไม่มีการเผาขยะในพื้นที่สำนักภาษาต่างประเทศ
- ๑.๓ ส่งเสริมและรณรงค์ให้มีการคัดแยกขยะและทิ้งลงถังขยะให้ถูกประเภท
- ๑.๔ ส่งเสริมและรณรงค์การใช้ถุงผ้าแทนการใช้ถุงพลาสติก
- ๑.๕ ส่งเสริมและรณรงค์การใช้กล่องข้าวหรือปิ่นโตแทนการใช้กล่องโฟม
- ๑.๖ ส่งเสริมและรณรงค์การใช้แก้วน้ำสแตนเลสแทนแก้วน้ำพลาสติก
- ๑.๗ มีจุดพักขยะที่เหมาะสม
- ๑.๘ มีนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ในการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์
- ๑.๙ มีการบันทึกข้อมูลปริมาณขยะแต่ละประเภทให้ครบถ้วนทุกเดือน

## ๒. มาตรการการจัดการน้ำเสีย

- ๒.๑ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบดูแลการจัดการระบบบำบัดน้ำเสียอย่างเหมาะสม
- ๒.๒ มีการบำบัดน้ำเสียอย่างเหมาะสม ตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด
- ๒.๓ มีการตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำเสียไปยังแหล่งอื่น ๆ

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเอกชัย บุตสินนท์)

ผู้อำนวยการสำนักภาษาต่างประเทศ