



ประกาศสำนักภาษาต่างประเทศ

เรื่อง เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยสำนักภาษาต่างประเทศ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ในฐานะหน่วยงานสนับสนุน การปฏิบัติหน้าที่ของวุฒิสภาและสมาชิกวุฒิสภา ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการพัฒนาสภาพแวดล้อม การปฏิบัติงาน การจัดการสิ่งแวดล้อม การป้องกันมลพิษ การใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม มีการดำเนินการขับเคลื่อนและพัฒนาสิ่งแวดล้อมของสำนักภาษาต่างประเทศ ให้มีความยั่งยืน นำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตลอดจนให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการลดปัญหา จากสภาวะแวดล้อมที่เกิดขึ้น กอปรกับเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักภาษาต่างประเทศ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้รับการรับรองสำนักงานสีเขียว (Green Office) ระดับดีเยี่ยม จากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และสิ่งแวดล้อม

ในการนี้ สำนักภาษาต่างประเทศ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจึงได้กำหนดเป้าหมาย ด้านสิ่งแวดล้อม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเทียบกับปีฐาน (ปี พ.ศ. ๒๕๖๖) เพื่อให้บุคลากรของสำนัก ภาษาต่างประเทศ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และผู้ที่เกี่ยวข้องช่วยกันปฏิบัติในการลดใช้พลังงาน ดังนี้

กิจกรรม	เป้าหมาย เทียบจากปี พ.ศ. ๒๕๖๖	มาตรการเพื่อนำไปสู่เป้าหมาย
๑. การใช้ไฟฟ้า	ลดลงร้อยละ ๑ ต่อพื้นที่	๑. ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้า ถอดปลั๊กเมื่อไม่ได้ใช้งาน ๒. เปิด - ปิดระบบปรับอากาศตามเวลาและมาตรการที่กำหนดไว้ โดยตั้งอุณหภูมิไม่ต่ำกว่า ๒๕ องศาเซลเซียส ๓. ไม่เปิดประตูทิ้งไว้ในขณะที่เครื่องปรับอากาศกำลังทำงาน
๒. การใช้น้ำมัน เชื้อเพลิง	ลดลงร้อยละ ๑	๑. เดินทางเท่าที่จำเป็น และเลือกใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ทดแทนการใช้รถส่งเอกสาร ๒. ใช้ระบบรถยนต์ร่วมกัน (Car Pool) เมื่อเดินทางไปทางเดียวกัน ๓. วางแผนการเดินทางทุกครั้งก่อนออกเดินทางเพื่อเลือกใช้เส้นทาง ที่ใกล้ที่สุดหรือใช้เวลาน้อยที่สุด ๔. การขับซีรียนต์ ให้ใช้ความเร็วไม่เกิน ๙๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง หรือตามที่กฎหมายกำหนด
๓. การใช้น้ำ	ลดลงร้อยละ ๑ ต่อพื้นที่	๑. สร้างความตระหนักในการใช้น้ำอย่างประหยัด ๒. ปิดก๊อกน้ำให้สนิททุกครั้งหลังการใช้งานโดยไม่ปล่อยให้ น้ำ ไหลทิ้งไปโดยไม่ได้ใช้ประโยชน์

กิจกรรม	เป้าหมาย เทียบจากปี พ.ศ. ๒๕๖๖	มาตรการเพื่อนำไปสู่เป้าหมาย
		๓. นำหลักการ 3R คือ การลดใช้น้ำ (Reduce) การใช้ซ้ำ (Reuse) และการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) มาปรับใช้ตามความเหมาะสม ๔. หมั่นตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำและดูแลอุปกรณ์การใช้น้ำ
๔. การใช้กระดาษ	เท่าเดิม	๑. ใช้การส่งผ่านข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ผ่านทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ แทนการส่งข่าวสารข้อมูลโดยเอกสาร ๒. ก่อนสั่งพิมพ์เอกสารทุกครั้ง ควรตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารก่อนที่จะสั่งพิมพ์ทุกครั้ง ๓. กระดาษที่ใช้แล้วหน้าเดียวให้นำกลับมาใช้ซ้ำ โดยใช้กระดาษที่ใช้แล้ว สำหรับเอกสารร่างหรือเอกสารภายใน
๕. ปริมาณขยะ ที่นำกลับมาใช้ใหม่	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๔๕ จากปริมาณ ขยะทุกประเภท	๑. ดำเนินมาตรการการจัดการทิ้งขยะแต่ละประเภทให้ถูกต้องตามประเภทขยะ ๒. ส่งเสริมและรณรงค์การคัดแยกขยะและการทิ้งให้ถูกต้องตามประเภทขยะ ๓. ส่งเสริมและรณรงค์การใช้ถุงผ้าแทนการใช้ถุงพลาสติก ใช้กล่องข้าวหรือปิ่นโตแทนการใช้กล่องโฟม ใช้แก้วน้ำสแตนเลสแทนแก้วน้ำพลาสติก ๔. มีนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ในการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์
๖. ปริมาณก๊าซ เรือนกระจก	ลดลงร้อยละ ๑ ต่อพื้นที่	๑. ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า ๒. ลดการใช้น้ำ ๓. ลดปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ใช้กระดาษด้วยหลัก 3R คือ Reduce Reuse Recycle ๔. ลดการใช้พลาสติกและโฟม
๗. พื้นที่สีเขียว ภายในสำนัก ภาษาต่างประเทศ	เท่าเดิม	ดูแลรักษาและคงไว้ซึ่งพื้นที่สีเขียว มุมพักผ่อนหย่อนใจภายในสำนักภาษาต่างประเทศ

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเอกชัย บุคสีรินทร์)

ผู้อำนวยการสำนักภาษาต่างประเทศ