

แผนการดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบของพื้นที่ภายในสำนัก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักกฎหมาย

ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	พ.ศ. ๒๕๖๕					พ.ศ. ๒๕๖๖						
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ตรวจสอบ ดูแลความสะอาด ความเป็นระเบียบ ในพื้นที่ทุกกลุ่มงาน	ทุกวัน												
๒.	ตรวจสอบดูแลความสะอาด ความเป็นระเบียบในพื้นที่ห้องประชุม ห้องครัว และทางเดิน ในบริเวณสำนักกฎหมาย ทั้งหมด	ทุกวัน												



(นายทศวิญนุ์ เกียรติทัตต์)

คณะทำงานหมวด ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

วันที่ ๙ / ๑๐ / ๒๕๖๕

ผู้จัดทำ



(นางสาวกรรณิกา พัชระ)

หัวหน้าคณะทำงานหมวด ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

วันที่ ๕ / ๑๐ / ๒๕๖๕

ผู้ตรวจสอบ



(นายเสถียร ชุตบุษย์จาร์)

ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย

วันที่ ๙ / ๑๐ / ๒๕๖๕

ผู้อนุมัติ

สรุปผลการดำเนินการตามแผนการดูแลรักษาความสะอาด
และความเป็นระเบียบของพื้นที่ภายในสำนักกฎหมาย
ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักกฎหมาย

สรุปรายละเอียดผลการดำเนินการ

คณะทำงานหมวด ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย ในคณะทำงานดำเนินการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนักกฎหมาย ได้มีการหมั่นตรวจสอบ ดูแลความสะอาด และความเป็นระเบียบของทุกพื้นที่ในสำนักกฎหมาย ไม่ว่าจะเป็นพื้นที่ของแต่ละกลุ่มงาน พื้นที่ในห้องประชุมสำนัก พื้นที่ห้องครัว ตลอดจนพื้นที่ทางเดินในบริเวณสำนักกฎหมายทั้งหมด ซึ่งพบว่า มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย และไม่มีสิ่งกีดขวางทางเดิน

ปัญหา/อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

-



(นายทศวิญห์ เกียรติทัตต์)

คณะทำงานหมวด ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

วันที่ ๕ / มกราคม / ๒๕๖๖

ผู้จัดทำ

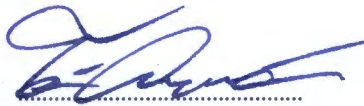
กรรณิศา พัชระ

(นางสาวกรรณิศา พัชระ)

หัวหน้าคณะทำงานหมวด ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

วันที่ ๕ / มกราคม / ๒๕๖๖

ผู้ตรวจสอบ



(นายโสภณ ชาตบุษย์จารุ)

ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย

วันที่ ๕ / มกราคม / ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติ