รายงานการตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ของสำนักกฎหมาย
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ลำดับ	รายละเอียด	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	การดูแลรักษา - ทำความสะอาดเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เอกสารและอุปกรณ์ต่อพ่วง - การตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ของเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์เอกสารให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน					✓ ✓								เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลและผู้ใช้งานได้ช่วยกันตรวจเช็คทุกครั้งหลังเลิกใช้งาน
๒	กระดาษที่ใช้ต้องเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม					✓								

พัลลภ
.....
(นายพัลลภ วงค์พานิช)
คณะทำงาน หมวด ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย
วันที่ ๒๙/ก.พ./๖๗
ผู้จัดทำ

กรรณิกา พัสระ
.....
(นางสาวกรรณิกา พัสระ)
หัวหน้าคณะทำงาน หมวด ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย
วันที่ ๒๙/ก.พ./๖๗
ผู้ตรวจสอบ

.....
(นายโสภณ ชาตบุษย์จารุ)
ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย
วันที่ ...../ก.พ./๖๗
ผู้อนุมัติ