

รายงานการตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ของสำนักกฎหมาย
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗

ลำดับ	รายละเอียด	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									หมายเหตุ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	การดูแลรักษา - ทำความสะอาดเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เอกสารและอุปกรณ์ต่อพ่วง - การตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ของเครื่อง คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์เอกสาร ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน				✓										เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล และผู้ใช้งาน ได้ช่วยกัน ตรวจเช็คทุกครั้ง หลังเลิกใช้งาน
๒	กระดาษที่ใช้ต้องเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม				✓										

พัชฉภา

(นายพัลลภ วงศ์พานิช)

คณะทำงาน หมวด ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

วันที่ ๓๑ / ๑ . ๑ . / ๒๕๖๗

ผู้จัดทำ

กรรณิศา พัชระ

(นางสาวกรรณิศา พัชระ)

หัวหน้าคณะทำงาน หมวด ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

วันที่ ๓๑ / ๑ . ๑ . / ๒๕๖๗

ผู้ตรวจสอบ

(นายโสภณ ชาตบุษย์จาร์)

ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย

วันที่ ๓๑ / ๑ . ๑ . / ๒๕๖๗

ผู้อนุมัติ