

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สำนักกรรมการ 2 สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
 กรณารอกแบบรายงานผลตามที่หน่วยงานของท่านจัดซื้อในแต่ละรายการสินค้าหรือบริการ
 ทั้งที่เป็นสินค้าที่ผ่านเกณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและไม่ผ่านเกณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1. รายงานงานจ้างบริการในช่วงเดือนตุลาคม 2566 ไม่มีการจัดจ้างบริการ

ที่	ประเภทงานจ้าง	บริษัท/หน่วยงาน	ความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม*	มูลค่างานจ้าง (บาท)

2. การจัดจ้างบริการทำความสะอาดในสำนักงาน

ชื่อบริษัทที่รับจ้าง กิจการเข้าร่วม ที แอนท์ ที
 จำนวนพนักงาน 1 คน
 งบประมาณที่ใช้ 14,696.97 บาท

เกณฑ์ในการคัดเลือก หรือจัดหาบริการทำความสะอาดในสำนักงานที่ใช้พิจารณามีดังนี้

เกณฑ์ในการพิจารณา	มี	ไม่มี
1. ไม่ใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่มีส่วนผสมของสารอันตราย	✓	
2. พนักงานได้รับการฝึกอบรมด้านการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมแนบหลักฐานยืนยันการฝึกอบรมพนักงาน	✓	
3. มีการดำเนินการ อธิบายขั้นตอน และเสนอแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการให้พนักงานทำความสะอาดคัดแยกบรรจุภัณฑ์ หรือวัสดุเหลือใช้อื่นๆ ที่เกิดขึ้นจากขยะทั่วไปที่มีอยู่ในอาคารสำนักงาน เพื่อนำกลับไปสู่กระบวนการแปรรูปหรือเวียนใช้ใหม่ รวมถึงจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ พร้อมรายงานผลการดำเนินการคัดแยกขยะตามระยะเวลาที่เหมาะสม	✓	

3. รายละเอียดของการใช้บริการโรงแรมในการจัดประชุม สัมมนา และอบรม **ไม่มีการใช้บริการโรงแรมในการจัดประชุม สัมมนา และอบรม**

รายการกิจกรรม	สถานที่จัดงาน/โรงแรม	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	ระยะเวลาการจัดกิจกรรม (วัน)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม*

หมายเหตุ *กรณีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้ระบุด้วยว่าได้รับเกียรติบัตรไปไม่เขียว หรือ ได้รับการรับรอง ISO 14001 หรือได้รับการรับรอง Green Hotel

4. บริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร **ไม่มีการบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร**

- 1) ชื่อบริษัทที่ให้บริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
- 2) จำนวนเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าบริการ
- 3) งบประมาณที่ใช้
- 4) ระบุยี่ห้อและรุ่นที่ใช้บริการ
 - 1)
 - 2)
 - 3)
- 5) เครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าเป็นไปตามเกณฑ์สินค้าเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ไม่เป็น เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

5. ปัญหาและอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมาใช้

-

6. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

-

ผู้รายงาน

นางสาวมลฤดี หอมเย็น

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

สำนักกรรมาธิการ 2 สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

โทร. 0-2831-9170

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สำนักกรรมการ 2 สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

กรุณากรอกแบบรายงานผลตามที่หน่วยงานของท่านจัดซื้อในแต่ละรายการสินค้าหรือบริการ ทั้งที่เป็นสินค้าที่ผ่านเกณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและไม่ผ่านเกณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1. รายงานงานจ้างบริการในช่วงเดือนพฤศจิกายน 2566 **ไม่มีการจัดจ้างบริการ**

ที่	ประเภทงานจ้าง	บริษัท/หน่วยงาน	ความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม*	มูลค่างานจ้าง (บาท)

2. การจัดจ้างบริการทำความสะอาดในสำนักงาน

ชื่อบริษัทที่รับจ้าง กิจการร่วม ที่ แอนท์ ที

จำนวนพนักงาน 1 คน

งบประมาณที่ใช้ 14,696.97 บาท

เกณฑ์ในการคัดเลือก หรือจัดหาบริการทำความสะอาดในสำนักงานที่ใช้พิจารณามีดังนี้

เกณฑ์ในการพิจารณา	มี	ไม่มี
1. ไม่ใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่มีส่วนผสมของสารอันตราย	✓	
2. พนักงานได้รับการฝึกอบรมด้านการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมแนบหลักฐานยืนยันการฝึกอบรมพนักงาน	✓	
3. มีการดำเนินการ อธิบายขั้นตอน และเสนอแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการให้พนักงานทำความสะอาดคัดแยกบรรจุภัณฑ์ หรือวัสดุเหลือใช้อื่นๆ ที่เกิดขึ้นจากขยะทั่วไปที่มีอยู่ในอาคารสำนักงาน เพื่อนำกลับไปสู่กระบวนการแปรรูปหรือเวียนใช้ใหม่ รวมถึงจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ พร้อมรายงานผลการดำเนินการคัดแยกขยะตามระยะเวลาที่เหมาะสม	✓	

3. รายละเอียดของการใช้บริการโรงแรมในการจัดประชุม สัมมนา และอบรม **ไม่มีการใช้บริการโรงแรมในการจัดประชุม สัมมนา และอบรม**

รายการกิจกรรม	สถานที่จัดงาน/โรงแรม	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	ระยะเวลาการจัดกิจกรรม (วัน)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม*

หมายเหตุ *กรณีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้ระบุด้วยว่าได้รับเกียรติบัตรไปไม่เขียว หรือ ได้รับการรับรอง ISO 14001 หรือได้รับการรับรอง Green Hotel

4. บริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร **ไม่มีการบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร**

- 1) ชื่อบริษัทที่ให้บริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
- 2) จำนวนเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าบริการ
- 3) งบประมาณที่ใช้
- 4) ระบุยี่ห้อและรุ่นที่ใช้บริการ
 - 1)
 - 2)
 - 3)
- 5) เครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าเป็นไปตามเกณฑ์สินค้าเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ไม่เป็น เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

5. ปัญหาและอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมาใช้

-

6. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

-

ผู้รายงาน

นางสาวมลฤดี หอมเย็น

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

สำนักกรรมการ 2 สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

โทร. 0-2831-9170

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สำนักกรรมการ 2 สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
 กรณารอกแบบรายงานผลตามที่หน่วยงานของท่านจัดซื้อในแต่ละรายการสินค้าหรือบริการ
 ทั้งที่เป็นสินค้าที่ผ่านเกณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและไม่ผ่านเกณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1. รายการงานจ้างบริการในช่วงเดือนธันวาคม 2566 ไม่มีการจัดจ้างบริการ

ที่	ประเภทงานจ้าง	บริษัท/หน่วยงาน	ความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม*	มูลค่างานจ้าง (บาท)

2. การจัดจ้างบริการทำความสะอาดในสำนักงาน

ชื่อบริษัทที่รับจ้าง กิจการเข้าร่วม ที แอนท์ ที
 จำนวนพนักงาน 1 คน
 งบประมาณที่ใช้ 14,696.97 บาท

เกณฑ์ในการคัดเลือก หรือจัดหาบริการทำความสะอาดในสำนักงานที่ใช้พิจารณามีดังนี้

เกณฑ์ในการพิจารณา	มี	ไม่มี
1. ไม่ใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่มีส่วนผสมของสารอันตราย	✓	
2. พนักงานได้รับการฝึกอบรมด้านการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมแนบหลักฐานยืนยันการฝึกอบรมพนักงาน	✓	
3. มีการดำเนินการ อธิบายขั้นตอน และเสนอแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการให้พนักงานทำความสะอาดคัดแยกบรรจุภัณฑ์ หรือวัสดุเหลือใช้อื่นๆ ที่เกิดขึ้นจากขยะทั่วไปที่มีอยู่ในอาคารสำนักงาน เพื่อนำกลับไปสู่กระบวนการแปรรูปหรือเวียนใช้ใหม่ รวมถึงจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ พร้อมรายงานผลการดำเนินการคัดแยกขยะตามระยะเวลาที่เหมาะสม	✓	

3. รายละเอียดของการใช้บริการโรงแรมในการจัดประชุม สัมมนา และอบรม **ไม่มีการใช้บริการโรงแรมในการจัดประชุม สัมมนา และอบรม**

รายการกิจกรรม	สถานที่จัดงาน/โรงแรม	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	ระยะเวลาการจัดกิจกรรม (วัน)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม*

หมายเหตุ *กรณีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้ระบุด้วยว่าได้รับเกียรติบัตรไปไม่เขียว หรือ ได้รับการรับรอง ISO 14001 หรือได้รับการรับรอง Green Hotel

4. บริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร **ไม่มีการบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร**

- 1) ชื่อบริษัทที่ให้บริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
- 2) จำนวนเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าบริการ
- 3) งบประมาณที่ใช้
- 4) ระบุยี่ห้อและรุ่นที่ใช้บริการ
 - 1)
 - 2)
 - 3)
- 5) เครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าเป็นไปตามเกณฑ์สินค้าเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ไม่เป็น เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

5. ปัญหาและอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมาใช้

-

6. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

-

ผู้รายงาน

นางสาวมลฤดี หอมเย็น

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

สำนักกรรมการ 2 สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

โทร. 0-2831-9170