

## ใบอนุญาตปฏิบัติงานและข้อตกลงด้านสิ่งแวดล้อม

ใบอนุญาตนี้ให้ใช้ได้ตั้งแต่วันที่	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗
บริษัท/หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน	บริษัท รักษาความปลอดภัย การ์เดียน โกลบอล จำกัด เลขที่ ๙๒/๑, ๙๒/๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลไทรน้อย อำเภอไทรน้อย จังหวัดนนทบุรี
สถานที่/บริเวณ/ที่ปฏิบัติงาน	สำนักกรรมการ ๑ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ชั้น ๓
จำนวนผู้ปฏิบัติงาน	๒ คน
อนุญาตให้ทำการ	ตามวันและเวลาที่กำหนด
รายละเอียด/ลักษณะงาน	จ้างทำความสะอาด

### ข้อตกลงในการเข้าปฏิบัติงาน

- ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม หรือข้อตกลงด้านสิ่งแวดล้อมของหน่วยงาน
- ผู้รับจ้างทุกคนจะต้องติดหรือแขวนบัตรที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาหรือบริษัทออกให้ทุกครั้งที่มาปฏิบัติงาน และผ่านเข้า-ออกประตูที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น
- การขนย้ายวัสดุสิ่งของ เครื่องมือเครื่องใช้ หรือสัมภาระเข้า-ออก จะต้องแจ้งต่อพนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อทำการตรวจสอบ ทั้งนี้ สำนักกรรมการ ๑ จะไม่รับผิดชอบต่อการสูญเสียบางอย่างของเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานของผู้รับจ้าง
- ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากรที่หน่วยงานกำหนด
- รักษาความสะอาดบริเวณที่เข้าปฏิบัติงาน มีการแยกประเภทของขยะ และทิ้งขยะลงถังขยะให้ถูกต้อง
- ห้ามนำอาหารที่บรรจุด้วยกล่องโฟมเข้ามาในบริเวณองค์กรและให้รับประทานอาหารในพื้นที่ที่จัดเตรียมให้เท่านั้น
- ห้ามนำขยะหรือของเสียใด ๆ ลงบนพื้น ผืนดิน ทางเดิน ขึ้น/ลงขององค์กร หรือบริเวณใด ๆ ที่ไม่ใช่ห้องสุขา
- ห้ามนำภาชนะทุกชนิดตลอดจนอุปกรณ์เครื่องมือช่างภายในห้องสุขาขององค์กรโดยเด็ดขาด
- ห้ามนำน้ำเสีย หรือสารเคมีลงระบายน้ำ โดยเด็ดขาด
- ปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะหรือจะต้องมีการควบคุมภาวะทางอากาศเสียง และอื่น ๆ
- ดับเครื่องยนต์ทุกครั้งเมื่อจอดรถภายในองค์กร
- ในขณะที่ปฏิบัติงานที่เสียงอันตรายจะต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลทุกครั้ง
- ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณห้ามสูบ จะต้องสูบบุหรี่ในพื้นที่ที่จัดเตรียมให้เท่านั้น
- วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้เข้าปฏิบัติงานต้องเลือกใช้สิ่งที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเป็นลำดับแรกทุกครั้ง (ถ้ามี)

๑๕. ห้ามขนย้าย

๑๕. ห้ามขนย้ายทรัพย์สินที่เป็นขององค์กรออกนอกบริเวณโดยเด็ดขาด หากตรวจพบ จะถูกดำเนินการทางกฎหมายทันที

๑๖. ห้ามใช้ทางเข้า/ออก นอกเหนือจากที่กำหนดไว้

๑๗. ห้ามใช้ประตูทางออกฉุกเฉิน/ประตูหนีไฟ เป็นทางเข้า/ออก เว้นแต่เกิดเหตุอัคคีภัย ภายในอาคาร

๑๘. ห้ามนำสิ่งเสพติดที่ผิดกฎหมายทุกประเภทเข้ามาในองค์กรโดยเด็ดขาด

๑๙. ห้ามพกพาอาวุธ ของมีคม สารกัมมันตรังสี หรือวัตถุอันตรายอื่น ๆ เข้ามาในองค์กร โดยเด็ดขาด เว้นแต่ เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และได้รับอนุญาตจากผู้จ้างแล้วเท่านั้น

๒๐. ห้ามก่อเหตุทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกาย หรือการกระทำใด ๆ ที่ผิดกฎหมายในองค์กร

๒๑. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย สามารถตรวจค้นกระเป๋าเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานได้ตลอดเวลา

๒๒. จะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด รวมถึงปฏิบัติตามระเบียบและข้อปฏิบัติเรื่องความปลอดภัยที่ “ผู้จ้าง” กำหนดไว้

๒๓. หากพบว่าผู้รับจ้างได้ทำความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการ และ/หรือทรัพย์สินของผู้ใช้บริการ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จดั้งเดิมภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ข้าพเจ้าขออนุญาตเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่และได้เตรียมพร้อมตามรายการที่ระบุไว้ข้างต้นแล้ว

ลงชื่อ สุสม แก้วปิน ผู้รับใบอนุญาต  
(นางสาวสุสม แก้วปิน)

วันที่ 1 / ตุลาคม / 2567

ลงชื่อ น.ส. จิตติมา อุดวงษ์ ผู้รับใบอนุญาต  
(นางสาวจิตติมา อุดวงษ์)

วันที่ 1 / ตุลาคม / 2567

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความปลอดภัย ตามรายการที่ระบุไว้ข้างต้นเรียบร้อยแล้วตนเอง จึงอนุญาตให้ปฏิบัติงานได้

ลงชื่อ จส  
(นางสาวสุจิตรา พิงสนิท)

รักษาการผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ยฝ  
(นางยุวดี รูปขจร)

ผู้อำนวยการสำนักกรรมธิการ ๑