



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานดำเนินการสำนักงานสีเขียว (Green Office) หมวด ๓ โทร. ๐ ๒๕๓๑ ๙๔๕๔
ที่ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลดำเนินการขับเคลื่อนสำนักงานการประชุมเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวด ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน ประจำเดือน
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการประชุม

ตามที่ได้มีคำสั่งสำนักงานการประชุม ที่ ๑๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะทำงานดำเนินการสำนักงาน
สีเขียว (Green Office) (หมวด ๑ - หมวด ๖) โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการสำนักงานสีเขียว
(Green Office) หมวด ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน นั้น

ในการนี้ คณะทำงานดำเนินการสำนักงานสีเขียว (Green Office) หมวด ๓ การใช้ทรัพยากร
และพลังงาน ขอรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรและพลังงานของสำนักงานการประชุม
ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. การใช้น้ำ (เอกสารแนบ ๑)

ได้ดำเนินการบันทึกการใช้น้ำของสำนักงานการประชุม เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
โดยจากข้อมูลดังกล่าวสามารถนำมาอภิปรายผล ได้ดังนี้

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีปริมาณการใช้น้ำประปา จำนวน ๙๑.๔๙
ลูกบาศก์เมตร คิดเป็นเงินจำนวน ๑,๕๖๓.๒๔ บาท

จากข้อมูลดังกล่าว พบว่า เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีปริมาณการใช้น้ำประปา
จำนวน ๙๑.๔๙ ลูกบาศก์เมตร คิดเป็นเงินจำนวน ๑,๕๖๓.๒๔ บาทเมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณการใช้
น้ำประปา เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๗๑.๙๕ ลูกบาศก์เมตร คิดเป็นเงิน ๑,๒๒๙.๖๑ บาท จึงสรุป
ได้ว่า ปริมาณการใช้น้ำประปา/เดือน (หน่วย) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๗.๑๕ ไม่บรรลุผลตามเป้าหมาย
ด้านสิ่งแวดล้อม คือ ลดลง ร้อยละ ๑ ต่อพื้นที่

ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลดังกล่าว พบว่า สาเหตุที่ปริมาณการใช้น้ำ
ประปามีปริมาณ เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒๗.๑๕ ไม่บรรลุผลตามเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม แม้ว่าในช่วง
เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จะเป็นเวลาในสมัยประชุมสามัญประจำปีครั้งที่สองเหมือนกันแต่ในปี
พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น เดือนกุมภาพันธ์มีจำนวนการประชุมที่มากกว่าและใช้ระยะเวลาในการประชุม
แต่ละครั้งยาวนานกว่าเมื่อเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงทำให้เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีปริมาณงาน
และมีเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานในพื้นที่สำนักงานประชุมมากกว่าและยาวนานกว่าเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

การรณรงค์ให้บุคลากรสำนักงานการประชุม เข้ามามีส่วนร่วมในการ
ประหยัดน้ำ

- ได้มีการกำหนดมาตรการการลดใช้น้ำตามประกาศสำนักงานการประชุม ลงวันที่
๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง มาตรการการลดใช้พลังงาน ทรัพยากร และการควบคุมมลพิษทางอากาศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ได้ดำเนินการรณรงค์ให้บุคลากรสำนักการประชมร่วมสร้างความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการประหยัดน้ำ เช่น การจัดทำอินโฟกราฟิก (infographics) เผยแพร่รณรงค์ การประหยัดทรัพยากรน้ำเผยแพร่ใน Facebook Senate Go Green Facebook กิจกรรมสำนัก การประชม โลกกลุ่มสำนักการประชม เป็นต้น โดยบุคลากรของสำนักการประชมได้ให้ความร่วมมือ ในการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดน้ำในพื้นที่ทำงานในอัตราร้อยละ ๑๐๐

๒. การใช้พลังงาน (เอกสารแนบ ๒)

๒.๑ ได้ดำเนินการบันทึกการใช้ไฟฟ้า ของสำนักการประชม เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

โดยจากข้อมูลดังกล่าวสามารถนำมาอภิปรายผลได้ ดังนี้
เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีปริมาณการใช้ไฟฟ้า จำนวน ๓,๗๓๓.๑๔ กิโลวัตต์ คิดเป็นเงินจำนวน ๑๖,๒๙๔.๘๔ บาท

จากข้อมูลดังกล่าว พบว่า เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีปริมาณการใช้ไฟฟ้า ๓,๗๓๓.๑๔ กิโลวัตต์ เมื่อเปรียบเทียบกับเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ปริมาณการใช้ไฟฟ้า จำนวน ๒,๖๖๙.๓๕ กิโลวัตต์ จึงสรุปได้ว่า ปริมาณการใช้ไฟฟ้า/เดือน (หน่วย) เพิ่มขึ้น จำนวน ๑,๐๖๓.๗๙ กิโลวัตต์ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓๙.๘๕ ไม่บรรลุผลตามเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม คือ ลดลงร้อยละ ๑ ต่อพื้นที่

ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลดังกล่าว พบว่า สาเหตุที่ปริมาณการใช้ ไฟฟ้ามีปริมาณ เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๓๙.๘๕ ไม่บรรลุผลตามเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม แม้ว่าในช่วงเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จะเป็นเวลาในสมัยประชุมสามัญประจำปีครั้งที่สองเหมือนกันแต่ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น เดือนกุมภาพันธ์มีจำนวนการประชุมที่มากกว่าและใช้ระยะเวลาในการประชุมแต่ละครั้งยาวนานกว่า เมื่อเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงทำให้เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีปริมาณงานและมีเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงาน ในพื้นที่สำนักการประชมมากกว่าและยาวนานกว่าเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

การรณรงค์ให้บุคลากรสำนักการประชม เข้ามามีส่วนร่วมในการลดการใช้ไฟฟ้า

- ได้มีการกำหนดมาตรการการลดใช้พลังงาน อาทิ การใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า ไฟฟ้า และแสงสว่าง การใช้เครื่องปรับอากาศ ตามประกาศสำนักการประชม ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง มาตรการการลดใช้พลังงาน ทรัพยากร และการควบคุมมลพิษทางอากาศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ได้ดำเนินการปิดไฟฟ้าบางดวงในช่วงเวลาพักกลางวัน ระหว่าง เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ นาฬิกา ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีปริมาณไฟฟ้าที่ประหยัดได้ จำนวน ๒๙๙.๓๕ วัตต์ คิดเป็นเงินค่าไฟฟ้าที่ประหยัด ได้ จำนวน ๑,๑๘๘.๔๒ บาท

- ได้ดำเนินการรณรงค์ให้บุคลากรสำนักการประชมร่วมสร้างความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการลดการใช้ไฟฟ้าตามมาตรการการลดใช้พลังงาน เช่น การจัดทำคลิป VDO รณรงค์ลดการใช้ไฟฟ้าโดยการปิดไฟบางดวงในช่วงเวลาพักกลางวัน เผยแพร่ใน Facebook Senate Go Green Facebook กิจกรรมสำนักการประชม โลกกลุ่มสำนักการประชม เป็นต้น โดยบุคลากรของสำนัก การประชมได้ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดไฟฟ้าในพื้นที่ทำงานในอัตรา ร้อยละ ๑๐๐

๒.๒ ได้ดำเนินการบันทึกการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของสำนักการประชุม เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

โดยจากข้อมูลดังกล่าวสามารถนำมาอภิปรายผลได้ ดังนี้

- เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ไม่มีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง เมื่อเปรียบเทียบกับเดือน
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน ๓๖.๖๗ ลิตร คิดเป็นเงินค่าน้ำมัน จำนวน
๑,๒๗๒ บาท จึงสรุปได้ว่า เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง **ลดลง ร้อยละ ๑๐๐**
บรรลุผลตามเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม คือ ลดลงร้อยละ ๑

ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลดังกล่าว พบว่า สาเหตุที่ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงมีปริมาณ **ลดลงร้อยละ ๑๐๐** บรรลุผลตามเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม คือ **ลดลง ร้อยละ ๑** เป็นผลมาจากมีการรณรงค์ให้บุคลากรร่วมสร้างความตระหนักและเข้ามามีส่วนร่วมในการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง

**การรณรงค์ให้บุคลากรสำนักการประชุม เข้ามามีส่วนร่วมในการลดการใช้
น้ำมันเชื้อเพลิง**

- ได้มีการกำหนดมาตรการการลดใช้พลังงานเกี่ยวกับการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง
ตามประกาศสำนักการประชุม ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง มาตรการการลดใช้พลังงาน
ทรัพยากร และการควบคุมมลพิษทางอากาศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ได้ดำเนินการรณรงค์ให้บุคลากรสำนักการประชุมร่วมสร้างความตระหนัก
และเข้ามามีส่วนร่วมในการลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรการการลดใช้พลังงาน เช่น การจัดทำ
อินโฟกราฟิก (infographics) เผยแพร่มาตรการการลดใช้พลังงานเกี่ยวกับการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง
โดยเผยแพร่ใน Facebook Senate Go Green Facebook กิจกรรมสำนักการประชุม ไลน์กลุ่ม
สำนักการประชุม เป็นต้น

๓. การใช้ทรัพยากรอื่น ๆ (เอกสารแนบ ๓)

๓.๑ การใช้กระดาษ

ได้ดำเนินการบันทึกปริมาณการใช้กระดาษ ของสำนักการประชุม
เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อเปรียบเทียบกับปริมาณการใช้กระดาษ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
สามารถอภิปรายผลได้ดังนี้

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ไม่มีการใช้กระดาษ

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ไม่มีการใช้กระดาษ

จากข้อมูลดังกล่าว พบว่า การเปรียบเทียบข้อมูลการใช้กระดาษของเดือนกุมภาพันธ์
๒๕๖๖ กับเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ซึ่งไม่มีการใช้กระดาษทั้งสองเดือน จึงถือว่า**บรรลุผลตามเป้าหมาย
ด้านสิ่งแวดล้อม คือ ลดลง ร้อยละ ๑**

๓.๒ การใช้หมึกพิมพ์

ได้ดำเนินการบันทึกปริมาณการใช้หมึกพิมพ์ ของสำนักงานการประชุม เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อเปรียบเทียบกับปริมาณการใช้หมึกพิมพ์ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ สามารถอภิปรายผลได้ ดังนี้

เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีปริมาณการใช้หมึกพิมพ์ จำนวน ๓ ก่อ่ง

เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีปริมาณการใช้หมึกพิมพ์ จำนวน ๒ ก่อ่ง

จากข้อมูลดังกล่าว พบว่า การเปรียบเทียบข้อมูลการใช้หมึกพิมพ์ของเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ กับเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีปริมาณการใช้หมึกพิมพ์ ลดลง จำนวน ๑ ก่อ่ง คิดเป็น ร้อยละ ๓๓.๓๓ บรรลุผลตามเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม คือ ลดลง ร้อยละ ๑

ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลดังกล่าว พบว่า สาเหตุที่ปริมาณการใช้ กระดาษและหมึกพิมพ์เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ กับเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีปริมาณลดลง ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดเป็นผลมาจากมีการรณรงค์ให้บุคลากรร่วมสร้างความตระหนักและเข้ามามีส่วน ร่วมในการลดการใช้หมึกพิมพ์

การรณรงค์ให้บุคลากรสำนักงานการประชุม เข้ามามีส่วนร่วมในการลดการใช้ กระดาษและหมึกพิมพ์

- ได้มีการกำหนดมาตรการการลดใช้ทรัพยากรอื่น ๆ เกี่ยวกับการใช้กระดาษ และหมึกพิมพ์ตามประกาศสำนักงานการประชุม ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง มาตรการการลดใช้ พลังงาน ทรัพยากร และการควบคุมมลพิษทางอากาศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ได้ดำเนินการรณรงค์ให้บุคลากรสำนักงานการประชุมร่วมสร้างความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการลดการใช้กระดาษและหมึกพิมพ์ เช่น การจัดทำอินโฟกราฟิก (infographics) เผยแพร่มาตรการการลดใช้พลังงานเกี่ยวกับการประหยัดกระดาษและหมึกพิมพ์ โดยเผยแพร่ ใน Facebook Senate Go Green Facebook กิจกรรมสำนักงานการประชุม ไลน์กลุ่มสำนักงานการประชุม เป็นต้น โดยบุคลากรของสำนักงานประชุมได้ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการประหยัด กระดาษและหมึกพิมพ์ในอัตราร้อยละ ๑๐๐

๔. การจัดประชุมหรือนิทรรศการ (เอกสารแนบ ๔)

ได้ดำเนินการบันทึกการใช้ห้องประชุม ชั้น ๒ ของสำนักงานประชุม เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีรายละเอียด ดังนี้

๑. มีการใช้ห้องประชุม จำนวน ๑๐ ครั้ง

๒. จำนวนบุคลากรที่ใช้ห้องประชุม จำนวน ๔๓ คน

๓. มีการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และจอ LED จำนวน ๘ ครั้ง

๔. จำนวนกระดาษที่ประหยัดได้ จำนวน ๔,๐๕๔ แผ่น คิดเป็นเงิน ๗๗๐ บาท

การรณรงค์ให้บุคลากรสำนักการประชุม เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดประชุมหรือนิทรรศการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- ได้มีการกำหนดมาตรการการลดใช้ทรัพยากรอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดประชุมหรือนิทรรศการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามประกาศสำนักการประชุม ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง มาตรการการลดใช้พลังงาน ทรัพยากร และการควบคุมมลพิษทางอากาศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ได้มีการกำหนดมาตรการการใช้ห้องประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจและกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ห้องประชุมของสำนักการประชุม

- ได้ดำเนินการรณรงค์ให้บุคลากรร่วมสร้างความตระหนักและเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดประชุมหรือนิทรรศการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การจัดทำอินโฟกราฟิก (infographics) เผยแพร่มาตรการการใช้ห้องประชุมของสำนักการประชุมใน Facebook Senate Go Green Facebook กิจกรรมสำนักการประชุม ไลน์กลุ่มสำนักการประชุม

- การรณรงค์ให้บุคลากรที่ใช้ห้องประชุมกรอกข้อมูลการใช้ห้องประชุม ซึ่งจัดทำในรูปแบบ Google Forms โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับวันที่ประชุม เวลาประชุม จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม จำนวนหน้าเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (แผ่น) อุปกรณ์ที่ใช้ วิธีส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุม เพื่อเก็บข้อมูลการจัดประชุมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สรุปผลดำเนินการขับเคลื่อนสำนักการประชุมเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ หมวด ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. การใช้น้ำ

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เมื่อเปรียบเทียบกับเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๗.๑๕ ไม่บรรลุผลตามเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม คือ ลดลง ร้อยละ ๑ ต่อพื้นที่

๒. การใช้พลังงาน

๒.๑ การใช้ไฟฟ้า

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เมื่อเปรียบเทียบกับเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓๙.๘๕ ไม่บรรลุผลตามเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม คือ ลดลงร้อยละ ๑ ต่อพื้นที่

๒.๒ การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เมื่อเปรียบเทียบกับเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ลดลง ร้อยละ ๑๐๐ บรรลุผลตามเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม คือ ลดลงร้อยละ ๑

๓. การใช้ทรัพยากรอื่น ๆ

๓.๑ การใช้กระดาษ

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เมื่อเปรียบเทียบกับเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ซึ่งไม่มีการใช้กระดาษทั้งสองเดือน จึงถือว่าบรรลุผลตามเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม คือ ลดลง ร้อยละ ๑

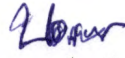
๓.๒ การใช้หมึกพิมพ์

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เมื่อเปรียบเทียบกับเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ลดลง ร้อยละ ๓๓.๓๓ บรรลุผลตามเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม คือ ลดลง ร้อยละ ๑

๔. การจัดประชุม ...

๔. การจัดประชุมหรือนิเทศการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีปริมาณการใช้ห้องประชุม จำนวน ๑๐ ครั้ง มีการประหยัดกระดาษ จำนวน ๔,๐๕๔ แผ่น คิดเป็นเงิน ๗๗๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวนงเยาว์ ชัยวงศ์)

ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานระเบียบวาระการประชุมวุฒิสภา

หัวหน้าคณะทำงาน

หมวด ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน

- ๓๓๗



(นายบรรหาร กำลา)

ผู้อำนวยการสำนักการประชุม

เจ้าของเรื่อง : นายปิยชน ธรรมชาติ
นิติกรชำนาญการ
คณะทำงานและเลขานุการ

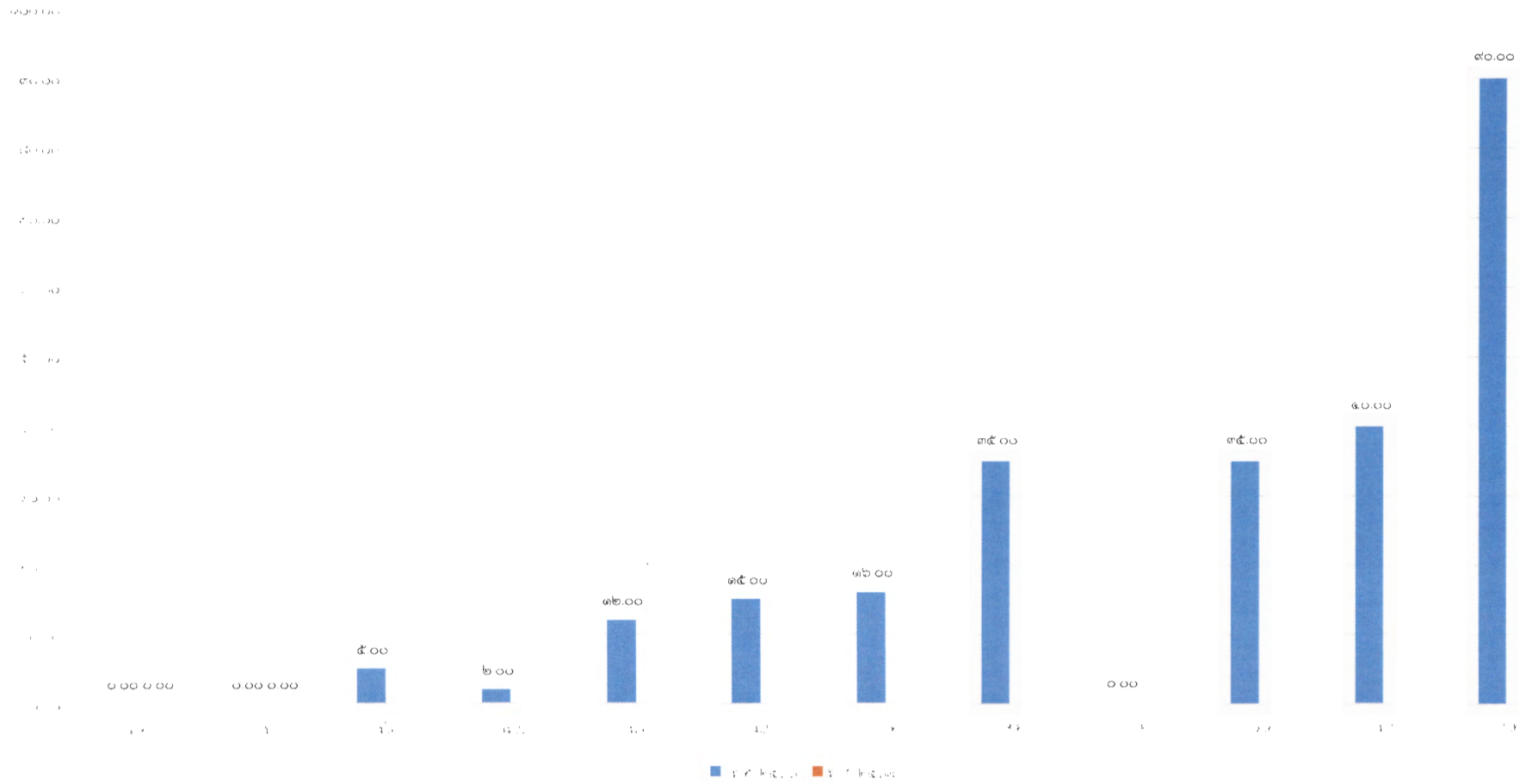
บันทึกข้อมูลการใช้กระดาษ ประจำปี ๒๕๖๗
สำนักงานประชุม

เดือน	ปริมาณการใช้กระดาษ (รีม)	ปริมาณการใช้กระดาษ (กิโลกรัม)	จำนวนบุคลากร	ปริมาณการใช้กระดาษ (คน/ก.ก.)	คิดเป็นเงิน
ม.ค.	๐	๐	๔๓	๐.๐๐	-
ก.พ.	๐	๐	๔๓	๐.๐๐	-
มี.ค.					
เม.ย.					
พ.ค.					
มิ.ย.					
ก.ค.					
ส.ค.					
ก.ย.					
ต.ค.					
พ.ย.					
ธ.ค.					
รวม	๐	๐	๔๓	๐.๐๐	-

เปรียบเทียบการใช้กระดาษ สำนักงานการประชุม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เดือน	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	เปรียบเทียบ ๒๕๖๕ กับ ๒๕๖๖(ต่อหน่วย)	
	ปริมาณการใช้ กระดาษ (รีม/เดือน)	ปริมาณการใช้ กระดาษ (รีม/เดือน)	เพิ่ม /ลด	คิดเป็น ร้อยละ
ม.ค.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-
ก.พ.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-
มี.ค.	๕.๐๐			
เม.ย.	๒.๐๐			
พ.ค.	๑๒.๐๐			
มิ.ย.	๑๕.๐๐			
ก.ค.	๑๖.๐๐			
ส.ค.	๓๕.๐๐			
ก.ย.	๐.๐๐			
ต.ค.	๓๕.๐๐			
พ.ย.	๔๐.๐๐			
ธ.ค.	๘๑.๐๐			
รวม	๒๕๐.๐๐	๐.๐๐		

แผนภูมิเปรียบเทียบปริมาณการใช้กระดาษ ของสำนักงานประชุม
ปี ๒๕๖๖ และ ๒๕๖๗



เปรียบเทียบข้อมูลการใช้กระดาษของเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ไม่มีการใช้กระดาษ และเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ไม่มีการใช้กระดาษ

สรุปสาเหตุและการนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายและการไม่บรรลุเป้าหมาย
เพื่อการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

เดือน	ผลการดำเนินงาน	ปริมาณการใช้กระดาษ (รีม) ร้อยละที่เพิ่มขึ้น/ลดลง	สาเหตุ	แนวทางแก้ไข
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ไม่มีการใช้กระดาษ บรรลุเป้าหมาย ลดลง ร้อยละ ๑	-	มีการปฏิบัติตามมาตรการ เพิ่มมากขึ้น	

บันทึกการปฏิบัติตามมาตรการการใช้กระดาษ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
สำนักงานประชุม

มาตรการการใช้กระดาษ	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑. ใช้การส่งผ่านข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ผ่านทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยส่งผ่านระบบอินเทอร์เน็ต อินทราเน็ต และแอปพลิเคชันไลน์ เป็นต้น แทนการส่งข่าวสารข้อมูลโดยเอกสาร	✓		
๒. ก่อนสั่งพิมพ์เอกสารทุกครั้ง ควรตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร ก่อนที่จะสั่งพิมพ์ทุกครั้ง	✓		
๓. ก่อนถ่ายสำเนาเอกสารทุกครั้ง เลือกขนาดกระดาษและจำนวนที่จะถ่ายสำเนาให้ถูกต้องทุกครั้ง	✓		
๔. การใช้กระดาษเพื่อถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งานควรใช้ทั้งสองด้าน เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษ	✓		
๕. กระดาษที่ใช้แล้วหน้าเดียวให้นำกลับมาใช้ซ้ำ โดยใช้กระดาษที่ใช้แล้วสำหรับเอกสารร่างหรือเอกสารภายใน	✓		
๖. ก่อนการใช้กระดาษใช้ซ้ำ (Reuse) ให้แกะลวดเย็บกระดาษออกทุกครั้ง และหันหน้ากระดาษให้ถูกต้องก่อนสั่งพิมพ์เอกสารหรือถ่ายสำเนาเอกสาร	✓		
๗. ให้แยกเอกสารที่ใช้แล้วไว้จำหน่ายหรือเก็บไว้ใช้ประโยชน์อื่น และใช้ซ้ำทุกครั้งหากทำได้ เพื่อลดการใช้กระดาษ เพราะสิ้นเปลืองพลังงานในการผลิต	✓		
๘. ใช้กระดาษชนิดหรือประเภทที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	✓		
๙. มีการเก็บข้อมูลปริมาณการใช้กระดาษแต่ละเดือน และเก็บข้อมูลเป็นรายสำนัก	✓		
ร้อยละของการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดกระดาษในพื้นที่ทำงานของสำนักงานประชุม	100		

ศุภาสิริรัตน์

(นางสาวสุภาสิริรัตน์ เณลิพิมพ์พันธ์)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

ผู้ตรวจสอบ

วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ณิชา

(นางสาวณิชา ชัยวงศ์)

หัวหน้าคณะทำงาน หมวด ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน

ผู้ทวนสอบ

วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗