

แบบฟอร์มรายงานการดำเนินการควบคุมอากาศจากมลพิษที่เกิดจากเครื่องถ่ายเอกสารและ
เครื่องพิมพ์เอกสาร (printer) และการควบคุมควันจากท่อไอเสียรถยนต์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานต่างประเทศ

กิจกรรม	การดำเนินการ		หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	
๑. การควบคุมมลพิษจากเครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องพิมพ์เอกสาร (printer)			
๑.๑ มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบในการดูแลรักษาเครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องพิมพ์เอกสาร (printer) เพื่อให้มีการดูแลรักษาอย่างสม่ำเสมอ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ชื่อผู้รับผิดชอบดูแล ๑. นางสาวมธุรส สระทองคำ ๒. นางสมพร ทองโกล
๑.๒ มีการจัดวางเครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องพิมพ์เอกสาร (printer) ที่เหมาะสม โดยจัดวางให้อยู่ห่างจากผูปฏิบัติงานมีอากาศถ่ายเทหมุนเวียน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
๑.๓ มีการจัดวางต้นไม้ที่ช่วยดูดซับสารพิษจากผงหมึกและสารพิษอื่น ๆ บริเวณใกล้เครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องพิมพ์เอกสาร (printer) เพื่อช่วยลดสารพิษ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ภาพประกอบก่อนและหลังดำเนินการ

ก่อนดำเนินการ



หลังดำเนินการ



กิจกรรม	การดำเนินการ		หมายเหตุ
๒. การควบคุมมลพิษจากท่อไอเสียรถยนต์			
- มีการขอความร่วมมือบุคลากรในสำนักให้ดำเนินการ ดับเครื่องยนต์ขณะจอดรถภายในอาคาร	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	บุคลากรของสำนักฯ ปกติดับเครื่องยนต์ ขณะจอดรถภายใน อาคารอยู่แล้ว

คณะทำงาน
หมวด ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย
สำนักการต่างประเทศ
เป็นผู้รายงาน

การประชาสัมพันธ์ในสำนักงานต่างประเทศ



สำนักงานต่างประเทศ สำนักงานและกิจการภูมิภาค
 6 มิถุนายน 2564 09:48 น.
 ขอความร่วมมือบุคลากรในสำนักงานต่างประเทศ งดใช้รถยนต์เครื่องยนต์สันดาปภายในเพื่อเป็นการ
 ลดมลพิษทางอากาศในเมืองจอร์จ และชลอนัน PM 2.5 ด้วย
 #สำนักงานต่างประเทศ
 #สำนักงานและกิจการภูมิภาค

ขอความร่วมมือบุคลากรในสำนักงานต่างประเทศ
 งดใช้รถยนต์เครื่องยนต์สันดาปภายใน
 เพื่อเป็นการช่วยลดมลพิษทางอากาศในเมือง
 จอร์จ และชลอนัน PM 2.5 ด้วย

วิธีง่ายๆ 4 ขั้นตอนง่ายๆ ในการ

1. งดใช้รถยนต์เครื่องยนต์สันดาปภายใน
2. เปลี่ยนมาใช้รถที่ใช้น้ำมันหรือไฟฟ้า
3. รวบรวมเอกสารและของพิมพ์ออกมามีกระดาษรีไซเคิล
4. ไม่ควรทิ้งขยะในถังขยะ




