

แสดงผลการเปรียบเทียบข้อมูลการใช้กระดาษ สาเหตุและแนวทางแก้ไข

ผลการเปรียบเทียบข้อมูลการใช้กระดาษ สาเหตุและแนวทางแก้ไข

เดือน	ผลการดำเนินงาน	ปริมาณกระดาษ (รีม) (ร้อยละที่เพิ่มขึ้น/ ลดลง)	สาเหตุ	แนวทางแก้ไข
ม.ค.	- เดือนมกราคม 2565 มีการใช้กระดาษ จำนวน 7 7 รีม และเดือนมกราคม 2566 มีการใช้กระดาษ จำนวน 10 รีม เพิ่มขึ้น จำนวน 3 รีม คิดเป็นร้อยละ 30 การใช้กระดาษเพิ่มขึ้นมากกว่าเป้าหมาย	- เพิ่มขึ้นร้อยละ 30 ไม่บรรลุเป้าหมาย	- ยกเลิกการปฏิบัติงานภายในที่ที่บุคลากรเข้ามาทำงาน ณ สำนักงาน เดิมอัตรากำลัง ประกอบกับภารกิจหลักของสำนักงานต่างประเทศ ได้แก่ การให้การรับรองแขก บุคคลสำคัญชาวต่างประเทศ และการจัดทำสารัตถะ ประกอบการประชุมระหว่างประเทศ รวมถึงการดำเนินงานในส่วนของผู้วิเทศต่าง ๆ มีเพิ่มมากขึ้น	- จัดทำและเผยแพร่มาตรการในการใช้กระดาษ และหมึกพิมพ์อย่างประหยัดและรู้คุณค่า เช่น การตรวจแก้ไขเอกสารโดยการใช้คำสั่ง Trackchange ใน Microsoft Word หรือ การใช้แอปพลิเคชัน Trello ตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้งก่อนสั่งพิมพ์ รวมถึงสนับสนุนการส่งเอกสารผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดการพิมพ์เอกสาร เป็นต้น
ก.พ.	- เดือนกุมภาพันธ์ 2565 มีการใช้กระดาษ จำนวน 5 รีม และเดือนกุมภาพันธ์ 2566 มีการใช้กระดาษ จำนวน 9 รีม เพิ่มขึ้น จำนวน 4 รีม คิดเป็นร้อยละ 44.44 การใช้กระดาษเพิ่มขึ้นมากกว่าเป้าหมาย	- เพิ่มขึ้นร้อยละ 44.44 ไม่บรรลุเป้าหมาย	- ยกเลิกการปฏิบัติงานภายในที่ที่บุคลากรเข้ามาทำงาน ณ สำนักงาน เดิมอัตรากำลัง ประกอบกับภารกิจหลักของสำนักงานต่างประเทศ ได้แก่ การให้การรับรองแขก	- จัดทำและเผยแพร่มาตรการในการใช้กระดาษ และหมึกพิมพ์อย่างประหยัดและรู้คุณค่า เช่น การตรวจแก้ไขเอกสารโดยการใช้คำสั่ง Trackchange ใน Microsoft Word หรือ การใช้แอปพลิเคชัน Trello ตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้งก่อนสั่งพิมพ์ รวมถึงสนับสนุนการส่งเอกสารผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์

ผลการเปรียบเทียบข้อมูลการใช้กระดาษ สาเหตุและแนวทางแก้ไข

เดือน	ผลการดำเนินงาน	ปริมาณกระดาษ (รีม) (ร้อยละเพิ่มขึ้น/ ลดลง)	สาเหตุ	แนวทางแก้ไข
			บุคคลสำคัญชาวต่างประเทศ และการจัดทำสารัตถะ ประกอบการประชุมระหว่าง ประเทศ รวมถึงการดำเนินงาน ในส่วนของตัวชี้วัดต่าง ๆ มีเพิ่มมากขึ้น	เพื่อลดการพิมพ์เอกสาร เป็นต้น
มี.ค.	- เดือนมีนาคม 2565 การใช้กระดาษ จำนวน 5 รีม และเดือนมีนาคม 2566 การใช้กระดาษ จำนวน 10 รีม เพิ่มขึ้น จำนวน 5 รีม คิดเป็นร้อยละ 50 การใช้กระดาษเพิ่มขึ้นมากกว่าเป้าหมาย	- เพิ่มขึ้นร้อยละ 50 ไม่บรรลุเป้าหมาย	- ยกเลิกการปฏิบัติงานภายในที่ ที่บุคลากรเข้ามาทำงาน ณ สำนักงาน เดิมอัตราค่าส่ง ประกอบกับภารกิจหลักของ สำนักการต่างประเทศ ได้แก่ การให้การรับรองแขก บุคคลสำคัญชาวต่างประเทศ และการจัดทำสารัตถะ ประกอบการประชุมระหว่าง ประเทศ รวมถึงการดำเนินงาน ในส่วนของตัวชี้วัดต่าง ๆ มีเพิ่มมากขึ้น	- จัดทำและเผยแพร่มาตรฐานในการใช้กระดาษ และหมึกพิมพ์อย่างประหยัดและรู้คุณค่า เช่น การตรวจแก้ไขเอกสารโดยการใช้คำสั่ง Trackchange ใน Microsoft Word หรือ การใช้แอปพลิเคชัน Trello ตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้งก่อนส่งพิมพ์ รวมถึง สนับสนุนการส่งเอกสารผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดการพิมพ์เอกสาร เป็นต้น

ผลการเปรียบเทียบข้อมูลการใช้กระดาษ สาเหตุและแนวทางแก้ไข

เดือน	ผลการดำเนินงาน	ปริมาณกระดาษ (รีม) (ร้อยละเพิ่มขึ้น/ ลดลง)	สาเหตุ	แนวทางแก้ไข
เม.ย.	- เดือนเมษายน 2565 มีการใช้กระดาษ จำนวน 2 รีม และเดือนเมษายน 2566 มีการใช้กระดาษ จำนวน 12 รีม เพิ่มขึ้น จำนวน 10 รีม คิดเป็นร้อยละ 83.33 การใช้กระดาษเพิ่มขึ้นมากกว่าเป้าหมาย	- เพิ่มขึ้นร้อยละ 83.33 ไม่บรรลุเป้าหมาย	- ยกเลิกการปฏิบัติงานภายในที่ที่บุคลากรเข้ามาทำงาน ณ สำนักงาน เพิ่มอัตราค่าส่ง ประกอบกับภารกิจหลักของสำนักงานต่างประเทศ ได้แก่ การให้การรับรองแขก บุคคลสำคัญชาวต่างประเทศ และการจัดทำสารัตถะ ประกอบการประชุมระหว่างประเทศ รวมถึงการดำเนินงานในส่วนของผู้จัดต่าง ๆ มีเพิ่มมากขึ้น	- จัดทำและเผยแพร่มาตรฐานการใช้กระดาษ และหมึกพิมพ์อย่างประหยัดและรู้คุณค่า เช่น การตรวจแก้ไขเอกสารโดยใช้คำสั่ง Trackchange ใน Microsoft Word หรือ การใช้แอปพลิเคชัน Trello ตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้งก่อนส่งพิมพ์ รวมถึงสนับสนุนการส่งเอกสารผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดการพิมพ์เอกสาร เป็นต้น
พ.ค.	- เดือนพฤษภาคม 2565 มีการใช้กระดาษ จำนวน 7 รีม และเดือนพฤษภาคม 2566 มีการใช้กระดาษ จำนวน 10 รีม เพิ่มขึ้น จำนวน 3 รีม คิดเป็นร้อยละ 30 การใช้กระดาษเพิ่มขึ้นมากกว่าเป้าหมาย	- เพิ่มขึ้นร้อยละ 30 ไม่บรรลุเป้าหมาย	- ยกเลิกการปฏิบัติงานภายในที่ที่บุคลากรเข้ามาทำงาน ณ สำนักงาน เพิ่มอัตราค่าส่ง ประกอบกับภารกิจหลักของสำนักงานต่างประเทศ ได้แก่ การให้การรับรองแขก	- จัดทำและเผยแพร่มาตรฐานการใช้กระดาษ และหมึกพิมพ์อย่างประหยัดและรู้คุณค่า เช่น การตรวจแก้ไขเอกสารโดยใช้คำสั่ง Trackchange ใน Microsoft Word หรือ การใช้แอปพลิเคชัน Trello ตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้งก่อนส่งพิมพ์ รวมถึงสนับสนุนการส่งเอกสารผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์

ผลการเปรียบเทียบข้อมูลการใช้กระดาษ สาเหตุและแนวทางแก้ไข

เดือน	ผลการดำเนินงาน	ปริมาณกระดาษ (รีม) (ร้อยละที่เพิ่มขึ้น/ ลดลง)	สาเหตุ	แนวทางแก้ไข
			บุคคลสำคัญชาวต่างประเทศ และการจัดทำสารัตถะ ประกอบการประชุมระหว่างประเทศ รวมถึงการดำเนินงาน ในส่วนของตัวชี้วัดต่าง ๆ มีเพิ่มมากขึ้น	เพื่อลดการพิมพ์เอกสาร เป็นต้น
มี.ย.	- เดือนมิถุนายน 2565 มีการใช้กระดาษ จำนวน 9 รีม และเดือนมิถุนายน 2566 มีการใช้กระดาษ จำนวน 5 รีม ลดลง จำนวน 4 รีม คิดเป็นร้อยละ 80 การใช้กระดาษลดลงมากกว่าเป้าหมาย	- ลดลงร้อยละ 80 บรรลุเป้าหมาย	- ยกเลิกการปฏิบัติงานภายในที่ บุคลากรเข้ามาทำงาน ณ สำนักงาน เดิมอัตราค่าส่ง ประกอบกับภารกิจหลักของ สำนักการต่างประเทศ ได้แก่ การให้การรับรองแขก บุคคลสำคัญชาวต่างประเทศ และการจัดทำสารัตถะ ประกอบการประชุมระหว่างประเทศ รวมถึงการดำเนินงาน ในส่วนของตัวชี้วัดต่าง ๆ มีเพิ่มมากขึ้น	- จัดทำและเผยแพร่มาตรฐานการในการใช้กระดาษ และหมึกพิมพ์อย่างประหยัดและรู้คุณค่า เช่น การตรวจแก้ไขเอกสารโดยการใช้คำสั่ง Trackchange ใน Microsoft Word หรือ การให้แอปพลิเคชัน Trello ตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้งก่อนสั่งพิมพ์ รวมถึง สนับสนุนการส่งเอกสารผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดการพิมพ์เอกสาร เป็นต้น