

แสดงผลการเปรียบเทียบข้อมูลการใช้กระดาษ สาเหตุและแนวทางแก้ไข

เดือน	ผลการดำเนินงาน	ปริมาณกระดาษ (รีม) (ร้อยละที่เพิ่มขึ้น / ลดลง)	สาเหตุ	แนวทางแก้ไข
ม.ค.	- เดือนมกราคม 2566 มีการใช้กระดาษ จำนวน 10 รีม และเดือนมกราคม 2567 มีการใช้กระดาษ จำนวน 5 รีม ลดลง จำนวน 5 รีม การใช้กระดาษลดลงมากกว่า เป้าหมาย	- ลดลงร้อยละ 30 <u>บรรลุเป้าหมาย</u>	- ในช่วงเดือนมกราคม 2567 ภารกิจหลักของ สำนัก การต่างประเทศ ได้แก่ การให้การรับรองแขกบุคคล สำคัญชาวต่างประเทศ และ การจัดทำสารัตถะประกอบ การประชุมระหว่างประเทศ รวมถึงการดำเนินงานในส่วน ของตัวชี้วัดต่าง ๆ ยังมีไม่มาก	
ก.พ.	- เดือนกุมภาพันธ์ 2566 มีการใช้กระดาษ จำนวน 9 รีม และเดือนกุมภาพันธ์ 2567 มีการใช้กระดาษ จำนวน 10 รีม เพิ่มขึ้น จำนวน 1 รีม การใช้กระดาษเพิ่มขึ้นมากกว่า เป้าหมาย	- เพิ่มขึ้นร้อยละ 11.11 <u>ไม่บรรลุเป้าหมาย</u>	- ภารกิจหลักของสำนัก การต่างประเทศ ได้แก่ การให้ การรับรองแขกบุคคลสำคัญ ชาวต่างประเทศ และการจัดทำ สารัตถะประกอบการประชุม ระหว่าง ประเทศ รวมถึง การดำเนินงานในส่วนของตัวชี้วัด ต่าง ๆ มีเพิ่มมากขึ้น	- จัดทำและเผยแพร่มาตรการ ในการใช้กระดาษและ หมึกพิมพ์อย่างประหยัดและ รู้คุณค่า เช่น การตรวจแก้ไข เอกสารโดยใช้คำสั่ง Trackchange ใน Microsoft Word หรือการใช้ แอปพลิเคชัน Trello ตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้ง ก่อนส่งพิมพ์

เดือน	ผลการดำเนินงาน	ปริมาณกระดาษ (รีม) (ร้อยละที่เพิ่มขึ้น / ลดลง)	สาเหตุ	แนวทางแก้ไข
				รวมถึงสนับสนุน การส่งเอกสารผ่านช่องทาง อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลด การพิมพ์เอกสาร เป็นต้น
มี.ค.	- เดือนมีนาคม 2566 มีการใช้กระดาษ จำนวน 10 รีม และเดือนมีนาคม 2567 มีการใช้กระดาษ จำนวน 10 รีม	- <u>ไม่บรรลุเป้าหมาย</u>	- ภารกิจหลักของ สำนัก การต่างประเทศ ได้แก่ การให้ การรับรองแขกบุคคลสำคัญ ชาวต่างประเทศ และการจัดทำ สารัตถะประกอบการประชุม ระหว่างประเทศรวมถึง การดำเนินงานในส่วนของตัวชี้วัด ต่าง ๆ มีเพิ่มมากขึ้น	- จัดทำและเผยแพร่มาตรการ ในการใช้กระดาษและ หมึกพิมพ์อย่างประหยัดและ รู้คุณค่า เช่น การตรวจแก้ไข เอกสารโดยการใช้คำสั่ง Trackchange ใน Microsoft Word หรือการใช้ แอปพลิเคชัน Trello ตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้ง ก่อนสั่งพิมพ์ รวมถึงสนับสนุน การส่งเอกสารผ่านช่องทาง อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลด การพิมพ์เอกสาร เป็นต้น

เดือน	ผลการดำเนินงาน	ปริมาณกระดาษ (รีม) (ร้อยละที่เพิ่มขึ้น / ลดลง)	สาเหตุ	แนวทางแก้ไข
เม.ย.	- เดือนเมษายน 2566 มีการใช้กระดาษ จำนวน 12 รีม และเดือนเมษายน 2566 มีการใช้กระดาษ จำนวน 15 รีม เพิ่มขึ้น จำนวน 3 รีม การใช้กระดาษเพิ่มขึ้นมากกว่า เป้าหมาย	- เพิ่มขึ้นร้อยละ 25 <u>ไม่บรรลุเป้าหมาย</u>	- ภารกิจหลักของ สำนัก การต่างประเทศ ได้แก่ การให้ การรับรองแขกบุคคลสำคัญ ชาวต่างประเทศ และการจัดทำ สารัตถะประกอบการประชุม ระหว่างประเทศรวมถึง การดำเนินงานในส่วนของตัวชี้วัด ต่าง ๆ มีเพิ่มมากขึ้น	- จัดทำและเผยแพร่มาตรการ ในการใช้กระดาษและ หมึกพิมพ์อย่างประหยัดและ รู้คุณค่า เช่น การตรวจแก้ไข เอกสารโดยใช้คำสั่ง Trackchange ใน Microsoft Word หรือการใช้ แอปพลิเคชัน Trello ตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้ง ก่อนส่งพิมพ์ รวมถึงสนับสนุน การส่งเอกสารผ่านช่องทาง อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลด การพิมพ์เอกสาร เป็นต้น
พ.ค.	- เดือนพฤษภาคม 2566 มีการใช้กระดาษ จำนวน 10 รีม และเดือนพฤษภาคม 2567 มีการใช้กระดาษ จำนวน 10 รีม	- <u>ไม่บรรลุเป้าหมาย</u>	- ภารกิจหลักของ สำนัก การต่างประเทศ ได้แก่ การให้ การรับรองแขกบุคคลสำคัญ ชาวต่างประเทศ และการจัดทำ สารัตถะประกอบการประชุม ระหว่างประเทศรวมถึง	- จัดทำและเผยแพร่มาตรการ ในการใช้กระดาษและ หมึกพิมพ์อย่างประหยัดและ รู้คุณค่า เช่น การตรวจแก้ไข เอกสารโดยใช้คำสั่ง Trackchange ใน Microsoft

เดือน	ผลการดำเนินงาน	ปริมาณกระดาษ (รีม) (ร้อยละที่เพิ่มขึ้น / ลดลง)	สาเหตุ	แนวทางแก้ไข
			การดำเนินงานในส่วนของตัวชี้วัดต่าง ๆ มีเพิ่มมากขึ้น	Word หรือการใช้แอปพลิเคชัน Trello ตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้งก่อนส่งพิมพ์ รวมถึงสนับสนุน การส่งเอกสารผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลด การพิมพ์เอกสาร เป็นต้น
มิ.ย.	- เดือนมิถุนายน 2566 มีการใช้กระดาษ จำนวน 5 รีม และเดือนมิถุนายน 2567 มีการใช้กระดาษ จำนวน 10 รีม เพิ่มขึ้น จำนวน 5 รีม การใช้กระดาษเพิ่มขึ้นมากกว่าเป้าหมาย	- เพิ่มขึ้นร้อยละ 100 <u>ไม่บรรลุเป้าหมาย</u>	- ภารกิจหลักของ สำนัก การต่างประเทศ ได้แก่ การให้การรับรองแขกบุคคลสำคัญ ชาวต่างประเทศ และการจัดทำสารัตถะประกอบการประชุม ระหว่างประเทศรวมถึง การดำเนินงานในส่วนของตัวชี้วัดต่าง ๆ มีเพิ่มมากขึ้น	- จัดทำและเผยแพร่มาตรการ ในการใช้กระดาษและ หมึกพิมพ์อย่างประหยัดและ รู้คุณค่า เช่น การตรวจแก้ไข เอกสารโดยใช้คำสั่ง Trackchange ใน Microsoft Word หรือการใช้ แอปพลิเคชัน Trello ตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้งก่อนส่งพิมพ์ รวมถึงสนับสนุน การส่งเอกสารผ่านช่องทาง

เดือน	ผลการดำเนินงาน	ปริมาณกระดาษ (รีม) (ร้อยละที่เพิ่มขึ้น / ลดลง)	สาเหตุ	แนวทางแก้ไข
				อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลด การพิมพ์เอกสาร เป็นต้น
ก.ค.	- เดือนกรกฎาคม 2566 มีการใช้กระดาษ จำนวน 15 รีม และเดือนกรกฎาคม 2567 มีการใช้กระดาษ จำนวน 0 รีม การใช้กระดาษลดลงมากกว่า เป้าหมาย	- ลดลงร้อยละ 100 <u>บรรลุเป้าหมาย</u>	- ไม่มีภารกิจด้านต่างประเทศ เนื่องจากอยู่ในช่วงระหว่าง การเลือกตั้งสมาชิกวุฒิสภา ชุดใหม่	
ส.ค.	- เดือนสิงหาคม 2566 มีการใช้กระดาษ จำนวน 5 รีม และเดือนสิงหาคม 2567 มีการใช้กระดาษ จำนวน 30 รีม เพิ่มขึ้น จำนวน 25 รีม การใช้กระดาษเพิ่มขึ้นมากกว่า เป้าหมาย	- เพิ่มขึ้นร้อยละ 500 <u>ไม่บรรลุเป้าหมาย</u>	- ภารกิจหลักของ สำนัก การต่างประเทศ ได้แก่ การให้ การรับรองแขกบุคคลสำคัญ ชาวต่างประเทศ และการจัดทำ สารัตถะประกอบการประชุม ระหว่างประเทศรวมถึง การดำเนินงานในส่วนของตัวชี้วัด ต่าง ๆ มีเพิ่มมากขึ้น	- จัดทำและเผยแพร่มาตรการ ในการใช้กระดาษและ หมึกพิมพ์อย่างประหยัดและ รู้คุณค่า เช่น การตรวจแก้ไข เอกสารโดยการใช้คำสั่ง Trackchange ใน Microsoft Word หรือการใช้ แอปพลิเคชัน Trello ตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้ง ก่อนสั่งพิมพ์ รวมถึงสนับสนุน

เดือน	ผลการดำเนินงาน	ปริมาณกระดาษ (รีม) (ร้อยละที่เพิ่มขึ้น / ลดลง)	สาเหตุ	แนวทางแก้ไข
				การส่งเอกสารผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดการพิมพ์เอกสาร เป็นต้น
ก.ย.	- เดือนกันยายน 2566 มีการใช้กระดาษ จำนวน 11 รีม และเดือนกันยายน 2567 มีการใช้กระดาษ จำนวน 5 รีม เพิ่มขึ้น จำนวน 6 รีม การใช้กระดาษเพิ่มขึ้นมากกว่าเป้าหมาย	- เพิ่มขึ้นร้อยละ 54.55 <u>ไม่บรรลุเป้าหมาย</u>	- ภารกิจหลักของ สำนัก การต่างประเทศ ได้แก่ การให้การรับรองแขกบุคคลสำคัญ ชาวต่างประเทศ และการจัดทำสารัตถะประกอบการประชุมระหว่างประเทศรวมถึง การดำเนินงานในส่วนของตัวชี้วัดต่าง ๆ มีเพิ่มมากขึ้น	- จัดทำและเผยแพร่มาตรการในการใช้กระดาษและหมึกพิมพ์อย่างประหยัดและรู้คุณค่า เช่น การตรวจแก้ไขเอกสารโดยใช้คำสั่ง Trackchange ใน Microsoft Word หรือการใช้แอปพลิเคชัน Trello ตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้งก่อนส่งพิมพ์ รวมถึงสนับสนุน การส่งเอกสารผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดการพิมพ์เอกสาร เป็นต้น