

บันทึกการใช้ห้องประชุมสำนักประชาสัมพันธ์ ชั้น 2

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2567

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	รายการประชุม	จำนวน (คน)	จำนวนหน้า เอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ (แผ่น)	อุปกรณ์ที่ใช้	วิธีส่งเอกสารสื่อ อิเล็กทรอนิกส์		ปริมาณ กระดาษที่ ประหยัดได้ (หน้า) (จำนวน เอกสาร x จำนวนคน)	ปริมาณ กระดาษที่ ประหยัดได้ (รีม)	คิดเป็นเงิน	ผู้บันทึก
							หนังสือ เชิญประชุม	เอกสาร ประกอบการ ประชุม				
1	1 ก.พ.67	14.30 น.	ประชุมคณะกรรมการหมวด 5 สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย	20	13	- Note Book - จอภาพทีวี	Line	โปรแกรม Word PDF	260	0.52	47.294	น.ส.อัจฉรา โพพิทักษ์กุล
2	2 ก.พ.67	13.00 น.	ประชุมคณะกรรมการหมวด 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน	17	13	- Note Book - จอภาพทีวี	Line	โปรแกรม Word PDF	221	0.44	40.20	น.ส.อัจฉรา โพพิทักษ์กุล
3	2 ก.พ.67	14.30 น.	ประชุมคณะกรรมการหมวด 1 การกำหนด นโยบาย การวางแผนการดำเนินงาน และการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	16	5	- Note Book - จอภาพทีวี	Line	โปรแกรม Word PDF	80	0.16	14.55	น.ส.อำไพย์ มอดตะคุ
4	5 ก.พ.67	09.30 น.	ตรวจสอบข้อบกพร่องภาพจางเหมาะสม	4	7	- Note Book - จอภาพทีวี	Line	โปรแกรม Word PDF	28	0.06	5.09	น.ส.อำไพย์ มอดตะคุ
5	7 ก.พ.67	08.30 น.	เข้ารับการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจ ด้านสิ่งแวดล้อม การวิเคราะห์และ แก้ปัญหาเพื่อขับเคลื่อนสนง.เลขาธิการ วุฒิสภา เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)	3	0	- Note Book - จอภาพทีวี	Line	ระบบ Webex Meetings	0	0.00	0.00	น.ส.อัจฉรา โพพิทักษ์กุล
6	12 ก.พ.67	13.00 น.	ประชุมคณะกรรมการหมวด 2 การสื่อสาร และสร้างจิตสำนึก	8	15	- Note Book - จอภาพทีวี	Line	โปรแกรม Word PDF	120	0.24	21.83	น.ส.อำไพย์ มอดตะคุ
7	13 ก.พ.67	11.00 น.	ประชุมการหารือการจัดทำเว็บไซต์วุฒิสภา แม่กกาชีนออนไลน์	6	0	-	-	-	0	0.00	0.00	น.ส.อำไพย์ มอดตะคุ
8	14 ก.พ.67	09.30 น.	ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุใน โครงการจ้างเหมาบริการในการปฏิบัติงาน ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งที่ 2/2567	7	0	-	ระบบสาร บรรณ E-Office	เล่มรายงาน ประจำเดือน	0	0	0	น.ส.อัจฉรา โพพิทักษ์กุล

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	รายการประชุม	จำนวน (คน)	จำนวนหน้า เอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ (แผ่น)	อุปกรณ์ที่ใช้	วิธีส่งเอกสารสื่อ อิเล็กทรอนิกส์		ปริมาณ กระดาษที่ ประหยัดได้ (หน้า) (จำนวน เอกสาร x จำนวนคน)	ปริมาณ กระดาษที่ ประหยัดได้ (รีม)	คิดเป็นเงิน	ผู้บันทึก
							หนังสือ เชิญประชุม	เอกสาร ประกอบการ ประชุม				
9	14 ก.พ.67	13.30 น.	ประชุมระหว่างรองเลขาธิการ ผู้อำนวยการ สำนักฯ /ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน /และ ผู้แทนกลุ่มงานฯ ครั้งที่ 2/2567	10	16	- Note Book - จอภาพทีวี	Line ระบบ สารบรรณ E-Office	โปรแกรม Word PDF	160	0.32	29.10	น.ส.อัจฉรา ไพพิทักษ์กุล
10	16 ก.พ.67	12.00 น.	ประชุมเรื่อง ITA การทำแบบสอบถาม ในโทรศัพท์มือถือ	20	2	โทรศัพท์	-	สแกน QR Code	40	0.08	7.276	น.ส.อำไพย์ มอดตะคุ
11	19 ก.พ.67	13.30 น.	กิจกรรมทำถุงกระดาษ	50	0	-	Line	-	0	0.00	0.00	น.ส.อัจฉรา ไพพิทักษ์กุล
12	20 ก.พ.67	16.00 น.	ประชุมคณะกรรมการหมวด 4 การจัดการ ของเสีย	25	30	- Note Book - จอภาพทีวี	Line	Line โปรแกรม Word	750	1.50	136.43	น.ส.อัจฉรา ไพพิทักษ์กุล
13	22 ก.พ.67	15.45 น.	กิจกรรม Green สัญจร ครั้งที่ 1 ของหมวด 2 การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก	25	2	- Note Book - จอภาพทีวี	Line	โปรแกรม PDF	50	0.1	9.095	น.ส.อำไพย์ มอดตะคุ
14	29 ก.พ.67	14.30 น.	ประชุมทีมลงข่าวประชาสัมพันธ์ Green Office (หมวด 2 การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก)	15	0	- Note Book - จอภาพทีวี	Line	เว็บไซต์สำนัก ประชาสัมพันธ์	0	0	0	น.ส.อำไพย์ มอดตะคุ
<b>รวม</b>				<b>226</b>	<b>103</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1,709</b>	<b>3.42</b>	<b>310.87</b>	