

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการขับเคลื่อนสำนักประชาสัมพันธ์เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันศุกร์ที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ นาฬิกา
ณ ห้องประชุมสำนักประชาสัมพันธ์ ชั้น ๒ อาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา)

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองบันทึกการประชุม

- บันทึกการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนสำนักประชาสัมพันธ์เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม สำนักประชาสัมพันธ์ ชั้น ๒ อาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณา

- ๓.๑ การติดตามผลการประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร
- ๓.๒ นโยบายสิ่งแวดล้อม
- ๓.๓ การพิจารณาความมีประสิทธิภาพของคณะกรรมการ
- ๓.๔ การติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การสื่อสารและข้อคิดเห็น ด้านสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามข้อกำหนด และแนวทางการแก้ไข ปรับปรุงและพัฒนา
- ๓.๕ การเปลี่ยนแปลงที่จะกระทบต่อความสำเร็จในการดำเนินงานด้าน สิ่งแวดล้อม
- ๓.๖ ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม และวิสัยทัศน์ แนวคิดการดำเนินงานสำนักงาน สีเขียวอย่างต่อเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

บันทึกการประชุม
คณะกรรมการขับเคลื่อนสำนักประชาสัมพันธ์เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันศุกร์ที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ นาฬิกา
ณ ห้องประชุมสำนักประชาสัมพันธ์ ชั้น ๒ อาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา)

คณะกรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์
(นางรักชนก เกสรทอง) | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงานบริหารทั่วไปและพิธีการ
(นางสาวกิงดาว กุมาร) | คณะกรรมการ |
| ๓. ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงานโสตทัศนูปกรณ์
(นายวัลลภ หมุ่มพยัคฆ์) | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงานสื่อมวลชน
(นางเสาวลักษณ์ บัวทอง) | คณะกรรมการ |
| ๕. ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงานผลิตสารเผยแพร่
(นางสุวรรณา กำลา) | คณะกรรมการ |
| ๖. ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
และกิจกรรมวุฒิสภาภูมิภาค
(นายวิเชียร บัวบาน) | คณะกรรมการ |
| ๗. นางสาวศุภลักษณ์ ถวิลวิศาล | คณะกรรมการ |
| ๘. นางสาวสวณีย์ รักษาวงษ์ | คณะกรรมการ |
| ๙. นางสาววิภารัตน์ เพ็ญราช | คณะกรรมการ |
| ๑๐. นายเดวิทย์ อุปวงษ์ | คณะกรรมการ |
| ๑๑. นางสาวบุศรา เพ็งน่วม | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวธัญชนก วิริยะมงคลชัย | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓. นางสาวกฤษณา อินทรแพทย์ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการผู้ลาประชุม

- | | |
|---|--------------------|
| ๑. ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงานสารสนเทศ
และศูนย์บริการ (Call Center) วุฒิสภา | คณะกรรมการ - ขาด - |
| ๒. นางสาวธัญญาลักษณ์ นิลสนธิ | คณะกรรมการ |
| ๓. นายพลณัฐ เครือเช้า | คณะกรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวอำไพ มอดตะคุ	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
๒. นางสาวธันยธร ยังศรีนาค	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
๓. นางสาวสินี ชีรัมย์	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
๔. นางสาวหวันยิหวา อาดำ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๕. นางสาวเยาวภา การระเกตุ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๖. นายณัฐพล สุดสงวน	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
๗. นางสาวชลธิชา วิลาลักษณ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๘. นางสาวดวงหทัย แก้วสกุล	วิทยากรชำนาญการพิเศษ
๙. นายเอกภักดิ์ หอมสมบัติ	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
๑๐. นางสาวสุลาวัล ศรีเพ็ง	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
๑๑. นางสาวสิริอร ศรีหะทัย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๓๐ นาฬิกา

เมื่อคณะทำงานขับเคลื่อนสำนักประชาสัมพันธ์เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) ครบองค์ประชุมแล้ว นางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ หัวหน้าคณะทำงานฯ เปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองบันทึกการประชุม

บันทึกการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนสำนักประชาสัมพันธ์เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสำนักประชาสัมพันธ์ ชั้น ๒ อาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา)

มติที่ประชุม : รับรองโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณา

นางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ หัวหน้าคณะทำงาน กล่าวขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาตามระเบียบวาระ ดังนี้

๓.๑ การติดตามผลการประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร

นางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ ในฐานะหัวหน้าคณะทำงาน แจ้งต่อที่ประชุม เกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและมาตรการด้านพลังงานและทรัพยากรในการลดการใช้พลังงานและทรัพยากรที่สิ้นเปลือง ทั้งน้ำประปา ไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง กระดาษ รวมถึงการมีแนวทางการจัดของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ การสร้างจิตสำนึก ซึ่งประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบแนวทางการขับเคลื่อนเป้าหมายสิ่งแวดล้อม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ต้องลดลงร้อยละ ๑ เมื่อเทียบกับปีฐาน

(พ.ศ. ๒๕๖๖)...

(พ.ศ. ๒๕๖๖) เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะกรรมการขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นสำนักงานสีเขียว อีกทั้งการกำหนดปริมาณขยะที่นำกลับมาใช้ใหม่ ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๕ ของปริมาณขยะทุกประเภท

๓.๒ นโยบายสิ่งแวดล้อม

นางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ กล่าวต่อที่ประชุมว่า สำนักประชาสัมพันธ์สำนักประชาสัมพันธ์ ในฐานะหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของวุฒิสภาและ และตระหนักและให้ความสำคัญต่อการพัฒนาสภาพแวดล้อมการปฏิบัติงาน การจัดการสิ่งแวดล้อม การป้องกันมลพิษ การใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม มีการดำเนินการขับเคลื่อนและพัฒนาสิ่งแวดล้อมขององค์การให้มีความยั่งยืน นำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตลอดจนให้บุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมในการลดปัญหาจากสภาวะแวดล้อมที่เกิดขึ้น และเตรียมพร้อมสู่สำนักที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนสำนักประชาสัมพันธ์ จึงได้กำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมมุ่งสู่การเป็น PR Senate Go Green อย่างยั่งยืน ดังนี้

๑. ดำเนินการปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

๒. ลดการใช้ทรัพยากรและพลังงานที่สิ้นเปลือง ได้แก่ การใช้ไฟฟ้า น้ำประปา น้ำมัน เชื้อเพลิง กระดาษ หมึกพิมพ์ อุปกรณ์เครื่องเขียน วัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ มีการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้

๓. มีการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๕. ปฏิบัติตามเกณฑ์การเป็นสำนักงานสีเขียวและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๖. สร้างความรู้และความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมกับผู้บริหาร บุคลากรทุกระดับ และผู้ที่เกี่ยวข้องให้รับรู้ เข้าใจ และให้ความสำคัญในการรักษา ฟื้นฟู และดำรงด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กร

๗. ประสานความร่วมมือเครือข่ายด้านการจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

มติที่ประชุม : เห็นชอบนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๗ ข้อโดยไม่มีการปรับเปลี่ยนแก้ไขและให้ใช้นโยบายฉบับนี้ต่อไป

๓.๓ การพิจารณาความมีประสิทธิภาพของคณะทำงาน

นางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ กล่าวต่อที่ประชุมว่า ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาประสิทธิภาพของคณะกรรมการหรือทีมงานด้านสิ่งแวดล้อมของคณะทำงานขับเคลื่อนสำนักประชาสัมพันธ์เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีความเพียงพอและมีความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ หรือไม่อย่างไร ซึ่งส่งผลต่อความสำเร็จในการขับเคลื่อนสำนักประชาสัมพันธ์เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา ประสิทธิภาพของคณะกรรมการหรือทีมงานด้านสิ่งแวดล้อมของคณะทำงานขับเคลื่อนสำนักประชาสัมพันธ์เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ปัจจุบันการดำเนินงานของคณะทำงานฯ ทุกหมวด มีความเพียงพอและเหมาะสม ซึ่งมีการดำเนินงานที่เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้เป็นอย่างดี

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม : เห็นชอบว่าปัจจุบันคณะทำงานขับเคลื่อนสำนักประชาสัมพันธ์เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวด ๑ - หมวด ๖ มีความเพียงพอและเหมาะสม

๓.๔ การติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การสื่อสารและข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามข้อกำหนด และแนวทางการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนา

นางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ ให้หัวหน้าคณะทำงานฯ หมวด ๑-๖ รายงานผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การสื่อสารและข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามข้อกำหนด และแนวทางการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนา ตามลำดับดังนี้

นางสาวบุศรา เพ็งนุ่ม นักประชาสัมพันธ์เชี่ยวชาญ หัวหน้าคณะทำงานหมวด ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงาน และการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง รายงานความก้าวหน้า ดังนี้

จากผลการตรวจสอบการนำเข้าสู่ข้อมูลการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวระดับสำนักผ่านทางเว็บไซต์ ของคณะทำงานหมวด ๑ พบว่า ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลเกือบครบตามเกณฑ์ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ขณะนี้อยู่ในระหว่างดำเนินการเพิ่มเติมข้อมูล ดังนี้

๑. มีการรวบรวมกฎหมายสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบัน โดยได้จัดหมวดหมู่ทะเบียนกฎหมายเกี่ยวกับสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนักประชาสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๗ โดยจำแนกเป็น ๖ ด้าน ประกอบด้วย ด้านน้ำเสีย ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ด้านสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ด้านอากาศ ด้านพลังงาน และด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้จะได้มีการประเมินความสอดคล้องของกฎหมายต่อไป

๒. แผนงานโครงการที่นำไปสู่การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ขณะนี้อยู่ระหว่างนำเสนอผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์พิจารณา หากเห็นชอบจะได้ดำเนินการนำเข้าสู่ระบบต่อไป

๓. อยู่ระหว่างการนำเข้าสู่ข้อมูลการทบทวนฝ่ายบริหาร

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

นางสุวรรณา กำลา ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานผลิตเอกสารเผยแพร่ หัวหน้าคณะทำงานหมวด ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก รายงานความก้าวหน้า ดังนี้

จากผลการตรวจสอบการนำเข้าสู่ข้อมูลการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวระดับสำนักผ่านทางเว็บไซต์ ของคณะทำงานหมวด ๒ พบว่า ขาดเอกสารประกอบ ๒ กิจกรรม ประกอบด้วย

ตัวชี้วัด ๒.๒.๒ มีการรณรงค์สื่อสารและให้ความรู้ตามที่กำหนด จำนวน ๙ หัวข้อ ประกอบด้วย นโยบายสิ่งแวดล้อม ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญและการจัดการ การปฏิบัติตามกฎหมาย ความสะอาดและความเป็นระเบียบ เป้าหมายและมาตรการพลังงาน-ทรัพยากร เป้าหมายและมาตรการจัดการของเสีย ผลการใช้ทรัพยากร พลังงานและของเสีย สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ก๊าซเรือนกระจก

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้วอยู่ระหว่างนำเสนอผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์พิจารณา หากเห็นชอบจะได้ดำเนินการนำเข้าสู่ระบบต่อไป

ตัวชี้วัด ๒.๒.๓...

ตัวชี้วัด ๒.๒.๓ ร้อยละความเข้าใจนโยบายสิ่งแวดล้อมและการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว
- ดำเนินการเก็บข้อมูลเพิ่มเติมหลังจากที่ดำเนินการจัดกิจกรรม Green สัญจรซึ่ง
อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำเอกสารเพื่อเข้าข้อมูลในระบบ

ทั้งนี้ หัวหน้าคณะทำงานหมวด ๒ รายงานเพิ่มเติมว่า ในส่วนของข้อเสนอแนะ
ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในช่องทางต่าง ๆ จำนวน ๙ ช่องทาง ได้รายงานผลเสนอ
ต่อผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เป็นเป็นประจำทุกเดือน โดยตั้งแต่เดือนมกราคม-มีนาคม ๒๕๖๗
ไม่พบข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมของบุคลากรสำนักประชาสัมพันธ์

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

นางสาวกิงดาว กุมาร ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไปและพิธีการ หัวหน้า
หมวด ๓ การใช้ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม รายงานความก้าวหน้า ดังนี้

จากผลการตรวจสอบการนำเข้าข้อมูลการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวระดับสำนัก
ผ่านทางเว็บไซต์ ของคณะทำงานหมวด ๓ พบว่า ขาดเอกสารประกอบ ดังนี้

ตัวชี้วัด ๓.๑.๓ ร้อยละของการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดน้ำในพื้นที่ทำงาน

ตัวชี้วัด ๓.๒.๓ ร้อยละของการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดไฟฟ้าในพื้นที่ทำงาน

ตัวชี้วัด ๓.๓.๓ ร้อยละของการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดกระดาษในพื้นที่ทำงาน

ตัวชี้วัด ๓.๓.๔ มาตรการหรือแนวทางการใช้หมึกพิมพ์ อุปกรณ์เครื่องเขียน วัสดุ

อุปกรณ์สำนัก

ตัวชี้วัด ๓.๔.๑ ร้อยละของการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการส่งข้อมูลเพื่อเตรียมการ
ประชุม ได้แก่ QR Code E-Mail สื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) อินทราเน็ต เป็นต้น

ตัวชี้วัด ๓.๔.๒ การจัดประชุมและนิทรรศการที่มีการใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
ลดการใช้ทรัพยากรพลังงาน และลดของเสียที่เกิดขึ้น

- อยู่ระหว่างดำเนินการ และนำเสนอผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์พิจารณาหาก
เห็นชอบจะได้ดำเนินการนำเข้าระบบต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

นางสาวลักษณ บัวทอง ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานสื่อมวลชน หัวหน้าคณะทำงาน
หมวด ๔ การกำจัดของเสีย รายงานความก้าวหน้า ดังนี้

จากผลการตรวจสอบการนำเข้าข้อมูลการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวระดับสำนัก
ผ่านทางเว็บไซต์ ของคณะทำงานหมวด ๔ เอกสารครบถ้วนสมบูรณ์ทุกหัวข้อ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

นายวัลลภ หมูปยัคฆ์ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานโสตทัศนูปกรณ์ หัวหน้าคณะทำงาน
หมวด ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย รายงานความก้าวหน้า ดังนี้

จากผลการตรวจสอบการนำเข้าข้อมูลการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวระดับสำนัก
ผ่านทางเว็บไซต์ ของคณะทำงานหมวด ๕ พบว่า ขาดเอกสารประกอบ ดังนี้

ตัวชี้วัด ๕.๑.๑...

ตัวชี้วัด ๕.๑.๑ การควบคุมมลพิษทางอากาศในสำนักงาน

ตัวชี้วัด ๕.๑.๒ มีการรณรงค์ไม่สูบบุหรี่หรือมีการกำหนดพื้นที่สูบบุหรี่ที่เหมาะสม และปฏิบัติตามที่กำหนด

ตัวชี้วัด ๕.๑.๓ การจัดการมลพิษทางอากาศจากการก่อสร้าง ปรับปรุงอาคารหรืออื่น ๆ ในสำนักงานที่ส่งผลกระทบต่อพนักงาน

ตัวชี้วัด ๕.๔ ความน่าอยู่

- อยู่ระหว่างดำเนินการและนำเสนอผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์พิจารณาหากเห็นชอบจะได้ดำเนินการนำเขาระบบต่อไป

นางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ หัวหน้าคณะทำงาน มอบหมายให้คณะทำงานหมวด ๕ เพิ่มเติมภาพผังการหนีไฟเพื่อติดตั้งตามจุดต่าง ๆ ของสำนักประชาสัมพันธ์

มติที่ประชุม

๑. ที่ประชุมรับทราบ

๒. เพิ่มเติมภาพผังการหนีไฟเพื่อติดตั้งตามจุดต่าง ๆ ของสำนักประชาสัมพันธ์

นายวิเชียร บัวบาน ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หัวหน้า
คณะทำงานหมวด ๖ การจัดซื้อจัดจ้าง รายงานความก้าวหน้า ดังนี้

จากผลการตรวจสอบการนำเข้าข้อมูลการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวระดับสำนัก ผ่านทางเว็บไซต์ ของคณะทำงานหมวด ๖ พบว่า ขาดเอกสารประกอบบางส่วน ดังนี้

ตัวชี้วัด ๖.๑.๑ การจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด ๖.๒.๑ ร้อยละของการจัดจ้างหน่วยงานหรือบุคคลที่มีการดำเนินงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด ๖.๒.๒ ร้อยละของการตรวจสอบด้านการดูแลสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ปฏิบัติของ หน่วยงานหรือบุคคลที่เข้ามาดำเนินการ

- อยู่ระหว่างดำเนินการนำเข้าข้อมูลในระบบให้สมบูรณ์

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๕ การเปลี่ยนแปลงที่จะกระทบต่อความสำเร็จในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

นางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ ได้กล่าวต่อที่ประชุมว่า สำนักประชาสัมพันธ์ ต้องเตรียมการรับการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวแบบออนไลน์ ซึ่งจะแตกต่างจากการตรวจประเมินแบบออนไลน์ เนื่องจากผู้ประเมินจะพิจารณาทั้งจากเอกสาร การสุ่มสัมภาษณ์ การเดินสำรวจ ดังนั้น ต้องเตรียมความพร้อมทั้งบุคลากรของสำนักประชาสัมพันธ์ การให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้อง เช่น แม่บ้าน ต้องมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมการปฏิบัติงาน การจัดการสิ่งแวดล้อม การป้องกันมลพิษ การใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมมีการดำเนินการขับเคลื่อนและพัฒนาสิ่งแวดล้อมขององค์กรให้มีความยั่งยืนนำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตลอดจนต้องมีกิจกรรมให้บุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมในการลดปัญหาจากสถานะแวดล้อมที่เกิดขึ้น และเตรียมพร้อมเข้าสู่สำนักที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม : เห็นชอบการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักประชาสัมพันธ์ที่ผ่านมา โดยมีข้อสังเกตเรื่องนี้อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวแบบออนไลน์ ทั้งนี้ สำนักประชาสัมพันธ์สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและให้นำข้อเสนอแนะเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

๓.๖ ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม และวิสัยทัศน์ แนวคิดการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวอย่างต่อเนื่อง

นางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ ขอให้หัวหน้าแต่ละหมวดประชุมวางแผนดำเนินการจัดทำข้อมูลและดำเนินการในแต่ละส่วนให้เรียบร้อย เพื่อเข้ารับการตรวจประเมินในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ซึ่งสำนักประชาสัมพันธ์จะต้องดำเนินการกรอกข้อมูล พร้อมจัดเตรียมเอกสารประกอบของแต่ละหมวดให้ครบถ้วน ทั้งนี้ ขอให้หัวหน้าหมวด ๑-๖ สนับสนุนให้บุคลากรทุกคนรับทราบถึงนโยบายและร่วมแรงร่วมใจกันปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมมาตรการของสำนักประชาสัมพันธ์เพื่อบรรลุเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักประชาสัมพันธ์ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาและพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมให้เกิดประสิทธิผล อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

มติที่ประชุม : เห็นชอบข้อเสนอแนะจากที่ประชุม และให้นำข้อเสนอแนะเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

- กำหนดการเตรียมความพร้อมตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว ประจำปี ๒๕๖๗ (Coaching) สำนักประชาสัมพันธ์

นางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ หัวหน้าคณะทำงาน แจ้งที่ประชุมทราบว่า จะมีกำหนดตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว ประจำปี ๒๕๖๗ (Coaching) สำนักประชาสัมพันธ์ในวันอังคารที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ โดยขอให้คณะทำงานฯ หมวด ๑-๖ เตรียมเอกสาร และนำเข้าข้อมูลในระบบให้สมบูรณ์ก่อนวันที่เข้ารับการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว ประจำปี ๒๕๖๗ (Coaching)

หัวหน้าคณะทำงานฯ ขอให้คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักประชาสัมพันธ์เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) ร่วมกันพิจารณาวิดิทัศน์การดำเนินงานขับเคลื่อนสำนักประชาสัมพันธ์เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยขอให้คณะทำงานฯ หมวด ๑-๖ ส่งภาพการดำเนินงานของทุกหมวดให้นายเอกภักดิ์ หอมสมบัติ นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการเพื่อใช้ประกอบวิดิทัศน์ให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

นางสาวบุศรา เพ็งนุ่ม นักประชาสัมพันธ์เชี่ยวชาญ หัวหน้าคณะทำงานหมวด ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงาน และการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เสนอให้ปรับบทบรรยายในการนำเสนอให้สอดคล้องกับเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละหมวด

มติที่ประชุม

๑. ที่ประชุมรับทราบ

๒. เห็นชอบให้มีการปรับบทบรรยายในการนำเสนอให้สอดคล้องกับเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละหมวด

เมื่อไม่มีวาระการพิจารณาแล้ว หัวหน้าคณะทำงานได้กล่าวขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุม และกล่าวปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๘.๐๐ นาฬิกา

นางสาวธัญชนก วิริยะมงคลชัย
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดบันทึกการประชุม

นางสาวบุศรา เพ็งนุ่ม
นักประชาสัมพันธ์เชี่ยวชาญ
คณะทำงานและเลขานุการ
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักประชาสัมพันธ์เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันศุกร์ที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ นาฬิกา
ณ ห้องประชุมสำนักประชาสัมพันธ์ ชั้น ๒ อาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งคณะทำงาน	ลายมือชื่อ
๑	ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ (นางรักชนก เกสรทอง)	หัวหน้าคณะทำงาน	
๒	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไปและพิธีการ (นางสาวกิงดาว कुमार)	คณะทำงาน	
๓	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานสารสนเทศ และศูนย์บริการ (Call Center) วุฒิสภา	คณะทำงาน	-ว่าง-
๔	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานโสตทัศนอุปกรณ์ (นายวัลลภ หมูปยัคฆ์)	คณะทำงาน	
๕	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานสื่อมวลชน (นางเสาวลักษณ์ บัวทอง)	คณะทำงาน	
๖	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานผลิตสารเผยแพร่ (นางสุวรรณา กำลา)	คณะทำงาน	
๗	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานเผยแพร่ประชาธิปไตย และกิจกรรมวุฒิสภาภูมิภาค (นายวิเชียร บัวบาน)	คณะทำงาน	
๘	นางสาวศุภลักษณ์ ถวิลวิศาล	คณะทำงาน	
๙	นางสาวสวณีย์ รักษาวงษ์	คณะทำงาน	
๑๐	นางสาวธัญญาลักษณ์ นิลสนธิ	คณะทำงาน	
๑๑	นางสาววิภารัตน์ เพ็ชรราช	คณะทำงาน	
๑๒	นายเดวิทย์ อุปวงษ์	คณะทำงาน	
๑๓	นายพลณัฐ เครือเช้า	คณะทำงาน	
๑๔	นางสาวบุศรา เพ็งน่วม	คณะทำงานและเลขานุการ	
๑๕	นางสาวชญชนก วิริยะมงคลชัย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ	
๑๖	นางสาวกฤษณา อินทรแพทย์	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ	

เริ่มประชุม เวลา ๑๕.๓๐ นาฬิกา

ปิดประชุม เวลา ๑๘.๐๐ นาฬิกา

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
 คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักประชาสัมพันธ์เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)
 ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗
 วันศุกร์ที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ นาฬิกา
 ณ ห้องประชุมสำนักประชาสัมพันธ์ ชั้น ๒ อาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งคณะทำงาน	ลายมือชื่อ
1	น.ส. อารีพร มอดจตุ	ผ.ส. เลขาฯ สำนักประชาสัมพันธ์	
2	น.ส. ชัยพร วัฒนวิภา	" "	
3	น.ส. สันติ ชีรัมย์	เจ้าหน้าที่งานธุรการสำนักประชาสัมพันธ์	
๔	น.ส. นงนิตย์ อดิ	ช่างช่างเทคนิคช่างเทคนิค	
5	น.ส. เขมมา งาม	เจ้าหน้าที่งานธุรการสำนักประชาสัมพันธ์	
6	นายณัฐพล สุทธิสงวน	จ.พ.ว. ช่างเทคนิคช่างเทคนิค	
๗	นายชัชวาล สุทธิสงวน	จ.พ.ว. ช่างเทคนิคช่างเทคนิค	
8	น.ส. ดงนิตย์ แก้วสุคนธ์	วิทยากรสำนักประชาสัมพันธ์	ดงนิตย์
9	นาย อภิชาติ วัฒนวิภา	ช่างช่างเทคนิคช่างเทคนิค	อภิชาติ
10	น.ส. สุภาวดี อดิ	ช่างช่างเทคนิคช่างเทคนิค	สุภาวดี อดิ
11	น.ส. สิริวิภา วัฒนวิภา	ช่างช่างเทคนิคช่างเทคนิค	ศิริวิภา อดิ

เริ่มประชุม เวลา ๑๕.๓๐ นาฬิกา
 ปิดประชุม เวลา ๑๘.๐๐ นาฬิกา

การประชุม

คณะกรรมการขับเคลื่อนสำนักประชาสัมพันธ์เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันศุกร์ที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ นาฬิกา

ณ ห้องประชุมสำนักประชาสัมพันธ์ ชั้น ๒ อาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา)



