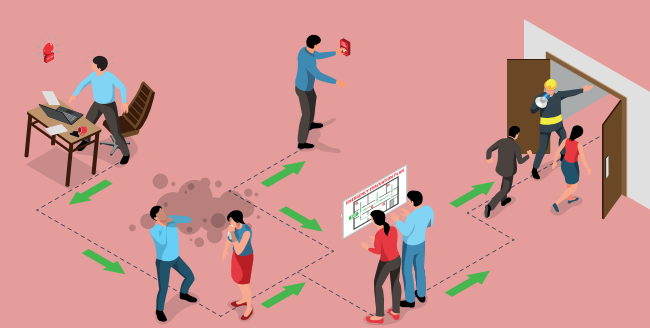
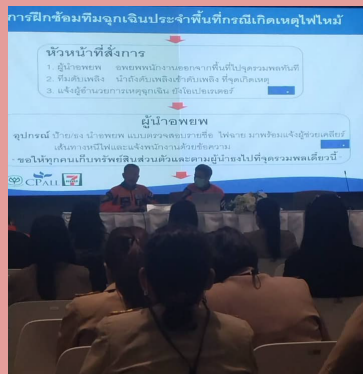


โครงการ ซักซ้อม



อพยพ หนีไฟ

ตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



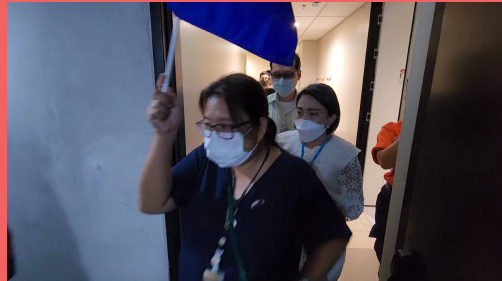
วันจันทร์ที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 09.00 - 12.00 นาฬิกา
ผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์ (นายรัชชก เกสรทอง) พร้อมด้วยบุคลากรในสำนักงานการพิมพ์ พนักงานทำความสะอาด พนักงานจ้างเหมาถ่ายเอกสาร จำนวนทั้งสิ้น 75 คน
เข้าร่วมโครงการซักซ้อมอพยพหนีไฟ ตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ร่วมรับฟังบรรยายสรุปและให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตนเมื่อเป็นผู้ประสบเหตุอัคคีภัย (ภาคทฤษฎี)
จากหน่วยอบรมและฝึกซ้อมอัคคีภัย บมจ.ซีพี ออลล์ พร้อมทั้งเข้าร่วมการฝึกการปฏิบัติอพยพหนีไฟ
โดยการจำลองสถานการณ์การเกิดอัคคีภัย ณ สำนักงานการพิมพ์ ชั้นMB1 และB1

โครงการ ชักซ้อม



อพยพ หนีไฟ

ตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยสำนักงานเลขานุการวุฒิสภา



วันพุธที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 10.10 นาฬิกา
นางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ พร้อมด้วยบุคลากรสำนักการพิมพ์
พนักงานทำความสะอาด พนักงานจ้างเหมาถ่ายเอกสาร จำนวน 75 คน
เข้าร่วมชักซ้อมอพยพหนีไฟ ตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภา (ภาคปฏิบัติ)
โดยมีการจำลองสถานการณ์เกิดเหตุอัคคีภัยที่ไม่สามารถควบคุมเพลิงไว้ได้
ที่ชั้น 2 บริเวณสำนักกำกับและตรวจสอบ จากนั้นได้มีการดำเนินการอพยพบุคลากรไปตามเส้นทางหนีไฟที่กำหนด
และไปรวมพลที่ริมแม่น้ำเจ้าพระยา การชักซ้อมในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากร
ในการรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีองค์ความรู้และทักษะ ในการเผชิญเหตุการณ์ได้อย่างปลอดภัย



โครงการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ โครงการเตรียมความพร้อมแผนการบริหารเหตุการณ์พิเศษของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
2. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ สำนักงานบริหารงานกลาง และสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล
3. ลักษณะโครงการ

<input checked="" type="checkbox"/> โครงการที่ใช้งบประมาณ	<input type="checkbox"/> โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
---	---
4. วิธีการดำเนินงาน

<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเอง	<input type="checkbox"/> จัดจ้าง
--	----------------------------------
5. สถานะโครงการ/การดำเนินงาน

<input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ	<input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่เริ่มดำเนินการ	<input type="checkbox"/> ดำเนินการเสร็จแล้ว
---	--	---

ส่วนที่ 2 : ความเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่างๆ

แผนระดับที่ 1

1. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ

เป้าหมายที่ 6.: ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม

อธิบายความสอดคล้อง...การเตรียมความพร้อมและรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินเหตุภัยพิบัติต่าง ๆ. ที่อาจเกิดขึ้นได้ในหน่วยงาน ตลอดจนเพื่อเตรียมบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและระงับเหตุแผ่นดินไหวและอัคคีภัยให้มีความพร้อมต่อการป้องกันและระงับเหตุแผ่นดินไหวและอัคคีภัย โดยนำองค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้ เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลา

2. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติแต่ละด้าน

ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง	เป้าหมายที่เกี่ยวข้อง	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง
ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	เป้าหมายที่ 1. ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส	ประเด็นที่ 4.4 ภาครัฐมีความทันสมัย ประเด็นที่ 4.4.2 พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

อธิบายความสอดคล้องของโครงการกับยุทธศาสตร์...สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยมีการและซักซ้อมการอพยพกรณีเกิดเหตุแผ่นดินไหว อัคคีภัย และอุทกภัย ณ อาคารรัฐสภาเกียกกาย สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ซึ่งเป็นการนำองค์ความรู้

ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาประยุกต์ใช้ เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลา

แผนระดับที่ 2

1. ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	เป้าหมายที่เกี่ยวข้อง	แผนย่อยของแผนแม่บท
ประเด็น 20. การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ	เป้าหมายที่ 1. บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ	แผนย่อยที่ 4. การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ แนวทางการพัฒนาที่ 1. พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง”

อธิบายความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น 20. โครงการจัดทำแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เป็นการจัดทำแผนรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินทั้งเหตุแผ่นดินไหว อัคคีภัย และอุทกภัย และเตรียมความพร้อมโดยการซักซ้อมนุเคราะห์และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและระงับเหตุแผ่นดินไหว อัคคีภัยและอุทกภัยให้มีความพร้อมต่อการรับมือกับสถานการณ์ดังกล่าวรวมทั้งเพื่อประโยชน์ต่อการเสริมสร้างความรู้สึกลดตภัยในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้เข้าใช้พื้นที่ในอาคาร และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

อธิบายความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย โครงการดังกล่าวมีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ มีทัศนคติและกรอบความคิดในการทำงานเพื่อให้ มีทัศนคติและกรอบความคิดในการทำงานเพื่อให้บริการประชาชนและอำนวยความสะดวกภาคเอกชนและภาคประชาสังคมเพื่อประโยชน์ของการพัฒนาประเทศสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลง รวมทั้ง พัฒนาการปรับเปลี่ยนแนวคิด ให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ ทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงาน ร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม และมีสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและความสุจริต ปฏิบัติงานตามหลักการและหลักวิชาชีพด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค

2. ความสอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศ

แผนการปฏิรูปประเทศด้านที่เกี่ยวข้อง	เป้าหมายที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรมปฏิรูป
ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน	เป้าหมายที่ 1. บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ	กิจกรรมปฏิรูปที่ 3. ปรับเปลี่ยนการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐสู่ระบบเปิด เพื่อให้ได้มาและรักษาไว้ซึ่งคนเก่งดีและมีความสามารถอย่างคล่องตัวตามหลักคุณธรรม

3. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่เกี่ยวข้อง	เป้าหมายที่เกี่ยวข้อง	แนวทาง
ยุทธศาสตร์ที่ 6 : การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤตินิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย	เป้าหมายที่ 1. ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ	แนวทาง 3.3 เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานสากล

แผนระดับที่ 3

1. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. 2563 – 2565
แผนปฏิบัติการ เรื่องที่ 4. พัฒนาขีดความสามารถขององค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง
แนวทางการพัฒนา 4.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย
2. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล
นโยบายหลัก ด้านที่ 11. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 3 : รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/การดำเนินการ

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงานด้านวิชาการและธุรการของวุฒิสภา ประกอบกับในปัจจุบันสถานที่ปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาซึ่งในแต่ละวันล้วนมีบุคคลสำคัญ อาทิ สมาชิกวุฒิสภา บุคลากรในวงงานรัฐสภา ตลอดจนบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้เข้ามาใช้พื้นที่ในอาคารต่อวันเป็นจำนวนมาก ดังนั้น เมื่อเกิดเหตุภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินต่าง ๆ อาทิ เหตุอัคคีภัย แผ่นดินไหว และอุทกภัย สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจึงควรมีแผนรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวให้แก่ผู้เข้ามาใช้พื้นที่ในอาคาร

ดังนั้น สำนักบริหารงานกลาง จึงเห็นควรให้มีการจัด “โครงการจัดทำแผนรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา” ซึ่งโครงการดังกล่าวเป็นการเตรียมความพร้อมและรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินเหตุภัยพิบัติต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ในหน่วยงาน ตลอดจนเพื่อซักซ้อมบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและระงับเหตุอัคคีภัยให้มีความพร้อมต่อการป้องกันและระงับเหตุแผ่นดินไหว อัคคีภัยและอุทกภัย ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ต่อการเสริมสร้างความรู้สึกลดภัยในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้เข้าใช้พื้นที่ในอาคาร และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดทำแผนรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- 2.2 เพื่อซักซ้อมบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและระงับเหตุอัคคีภัยให้มีความพร้อมต่อการป้องกันและระงับเหตุแผ่นดินไหว อัคคีภัย และอุทกภัย
- 2.3 เพื่อลดผลกระทบที่เกิดจากเหตุการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น

3. เป้าหมาย

มติประสิทธิภาพ

3.1 ตัวชี้วัดกระบวนการ

มีกระบวนการในการจัดทำแผนรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่มีประสิทธิภาพที่มีความครอบคลุม (กรณีเหตุแผ่นดินไหว, อัคคีภัย, และอุทกภัย) และการมีส่วนร่วมของบุคลากร (มีตัวแทนจากทุกสำนัก)

มติประสิทธิผล

3.2 ตัวชี้วัดผลผลิต

3.2.1 มีแผนรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จำนวน 1 แผน

3.2.2 แผนรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้นำไปซักซ้อม อย่างน้อย 1 เรื่อง

3.3 ตัวชี้วัดผลลัพธ์

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาสามารถจัดการภาวะเหตุการณ์ฉุกเฉิน และสามารถทำให้กระบวนการทำงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นไปอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยร้อยละ 90

มติผลกระทบ

3.4 ตัวชี้วัดผลกระทบ

ชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและผู้ที่อยู่ในบริเวณอาคารรัฐสภา ภัยภายได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นภายในสำนักงาน ไม่เกินร้อยละ 10

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

- สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาสามารถจัดการภาวะเหตุการณ์ฉุกเฉิน และสามารถทำให้กระบวนการทำงานของสำนักงานฯ ดำเนินการไปได้อย่างต่อเนื่อง

5. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

- กลุ่มงานอาคารสถานที่

- เจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา, กลุ่มงานรักษาความปลอดภัย

- เจ้าหน้าที่ รปภ. องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกและผู้ที่เกี่ยวข้อง

- บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

6. พื้นที่การดำเนินการ ณ อาคารรัฐสภา ภัยภาย สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนมกราคม - สิงหาคม 2566

ส่วนที่ 4 : แนวทางการดำเนินการ

แผนดำเนินงาน กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการประจำปีงบประมาณ												เป้าหมาย รายการกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	
	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1. ปรับปรุง (ร่าง) แผนรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินฯ				■	■	■								1 ครั้ง	
2. ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนรองรับเหตุฉุกเฉินฯ				■	■	■								1 ครั้ง	
3. เสนอแผนรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินฯ ให้เลขาธิการวุฒิสภาเห็นชอบ						■								1 ครั้ง	
4. สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมตามแผนรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินฯ							■	■	■	■				1 ครั้ง	
5. จัดกิจกรรมซักซ้อมบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้มีความพร้อมในการป้องกันและระงับเหตุตามแผนรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินฯ							■	■	■	■				1 ครั้ง	112,700
6. ประเมินผลโครงการและจัดทำรายงานสรุปผลโครงการเตรียมความพร้อมรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาพร้อมปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ และเสนอเลขาธิการวุฒิสภาเพื่อทราบ											■			1 ครั้ง	

ส่วนที่ 5 : งบประมาณ

รายละเอียดงบประมาณ

1. เงินงบประมาณ

1. เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากร	-	บาท
2. เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงาน		
- จัดอบรมแผนรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ รัฐสภาและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง		
2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (4 มื้อ x 35 บาท x 122 คน)	17,080	บาท
2.2 ค่าอาหารกลางวัน (2 มื้อ x 200 บาท x 122 คน)	48,800	บาท
2.3 ค่าสมนาคุณวิทยากร	28,800	บาท
- ค่าสมนาคุณวิทยากรภาคราชอาณาจักรอบรมด้านการปฐม พยาบาลและผู้บาดเจ็บการใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ขณะ เกิดเพลิงไหม้ (16 คน x 600 บาท x 3 ชั่วโมง)		
2.4 ค่าเติมน้ำยาถึงอุปกรณ์ดับเพลิง	17,000	บาท
2.5 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	1,020	บาท
3. เงินอุดหนุนเป็นค่าครุภัณฑ์	-	บาท
4. เงินอุดหนุนเป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	บาท
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย	112,700	บาท

2. เงินนอกงบประมาณ (ถ้ามี)

- บาท