

หมวดที่	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	หมายเหตุ
<p>หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก</p>		
<p>๑. ประชาสัมพันธ์ ด้านสิ่งแวดล้อม</p>	<p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้มีการประชาสัมพันธ์ด้านสิ่งแวดล้อม และจูงใจบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาให้ความสำคัญกับการดำเนินการสำนักงานสีเขียว ผ่านรูปแบบและช่องทางต่าง ๆ ที่หลากหลายต่อเนื่อง และครอบคลุม</p> <p>๑) ช่องทางไลน์สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ไลน์สำนัก และไลน์กลุ่มกิจกรรม คณะกรรมการ คณะทำงานต่าง ๆ</p> <p>๒) บอร์ดประชาสัมพันธ์ ธงญี่ปุ่น แผ่นป้าย โปสเตอร์</p> <p>๓) หนังสือเอกสารต่าง ๆ จากกรรมการ ฝ่ายเลขานุการ และคณะทำงานของสำนัก</p> <p>๔) ระบบอิเล็กทรอนิกส์สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>๕) เว็บไซต์ของหน่วยงาน และเฟสบุค (Facebook)</p> <p>๕) การชี้แจงและแจ้งบุคลากรผ่านการประชุมต่าง ๆ ประกาศเสียงตามสาย โดยดำเนินการทุกวันและดำเนินการต่อเนื่อง ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงปัจจุบัน</p>	

หมวดที่	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	หมายเหตุ
หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก		
	 <p>The image shows a screenshot of a web browser displaying the 'Senate Go Green' website. The top banner features the text 'สำนักงานสีเขียว SENATE GO GREEN' in Thai and English, accompanied by a green cityscape and trees. Below the banner is a grid of circular icons representing various green initiatives. At the bottom of the screenshot is a large green tree logo with 'Senate go Green' written above it. The browser's address bar shows the URL 'http://www.senate.go.th/...'. Below the screenshot is a separate logo of a green tree with 'Senate go Green' written above it, and the text 'Senate Go Green' and 'สำนักงานสีเขียว' below it.</p>	

๑.๑ นโยบายการ
จัดการสิ่งแวดล้อม



**ประกาศสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
เรื่อง นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม**

ด้วยประธานวุฒิสภาได้มีนโยบายในการให้ความสำคัญต่อการพัฒนาสภาพสิ่งแวดล้อมของวุฒิสภา และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและนิคมอันจะสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ภาคด้านสิ่งแวดล้อม ให้กับประธานวุฒิสภา รวมถึงสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาในฐานะหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของวุฒิสภา และสมาชิกวุฒิสภา ครบถ้วนและให้ความสำคัญต่อการพัฒนาสภาพแวดล้อมการปฏิบัติงาน การจัดการสิ่งแวดล้อม การป้องกันมลพิษ การใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม มีการดำเนินการ วิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งแวดล้อมขององค์กรที่มีความยั่งยืน นำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตลอดจนให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการลดปัญหาจากภาวะแวดล้อมที่เกิดขึ้น และเตรียมพร้อมวุฒิสภาในฐานะองค์กรสิ่งแวดล้อม ดังนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จึงได้กำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. ดำเนินการปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
๒. ลดการใช้ทรัพยากรและพลังงานที่ใช้ไม่เปลือง ได้แก่ การใช้ไฟฟ้า น้ำประปา น้ำบนเรือเพลิง กระดาษ หมึกพิมพ์ อุปกรณ์เครื่องเขียน วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ มีการนำวัสดุกรรม ภาชนะไปใช้ที่กินถนอมมาใช้
๓. มีการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๕. ปฏิบัติตามเกณฑ์การเป็นสำนักงานสีเขียวตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๖. สร้างความรู้และความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมกับผู้บริหาร บุคลากรทุกระดับ และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยการประชาสัมพันธ์วิธีปฏิบัติ และให้ความสำคัญในการรักษา พันธุ์ และล้างด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กร
๗. ประสานความร่วมมือเครือข่ายด้านการจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีความมุ่งมั่นที่จะเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) พร้อมทั้งสนับสนุน ให้นักวิชาการทุกระดับ และผู้ที่เกี่ยวข้องสมัครตามนโยบายและร่วมรณรงค์กับปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวนภาพรณี โตสิงขร)
เลขาธิการวุฒิสภา

หมวดที่	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	หมายเหตุ
หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก		
	 <p>ประกาศสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>เรื่อง มาตรการการลดใช้พลังงาน ทรัพยากร การจัดการของเสียและมลพิษ และเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้กำหนดนโยบายด้านพลังงานและทรัพยากร ในการลดการใช้พลังงานและทรัพยากรที่สิ้นเปลือง ได้แก่ การใช้ไฟฟ้า น้ำประปา น้ำมันเชื้อเพลิง กระดาษ พลาสติก อุปกรณ์เครื่องใช้สิ้นเปลือง วัสดุ และอุปกรณ์อื่นๆ มีการนำนวัตกรรมเทคโนโลยี ที่ทันสมัยมาใช้เพื่อควบคุม ป้องกัน ลดผลกระทบด้านการใช้ทรัพยากร พลังงาน ของเสียและมลพิษ รวมทั้งมีแนวทางในการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ มีการสร้างจิตสำนึกในการใช้พลังงาน และทรัพยากรระดมเก็บข้อมูลปริมาณการใช้แต่ละเดือนและแต่ละหน่วย</p> <p>ทั้งนี้ เพื่อให้สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาสามารถลดการใช้พลังงานและทรัพยากร ให้ตามเป้าหมาย และสร้างความตระหนักและความร่วมมือจากบุคลากรทุกระดับและทุกฝ่าย จึงประกาศ มาตรการการลดใช้พลังงาน ทรัพยากร การจัดการของเสียและมลพิษ และเป้าหมาย ด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และผู้ที่เกี่ยวข้องช่วยกันปฏิบัติ และสร้างจิตสำนึกในการลดใช้พลังงาน ดังนี้</p>	

๑.๒ ปัญหา
สิ่งแวดล้อม




หมวดที่	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	หมายเหตุ
<p>หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก</p>		
	 <p>ทิ้งขยะอิเล็กทรอนิกส์ให้ถูกวิธี กับสำนักการช่างประเทศ</p> <p>มาจัดกิจโลกของเราแบบง่าย ๆ ด้วยการแยกขยะอิเล็กทรอนิกส์ตามประเภทกันเถอะ</p> <p>รู้หรือไม่ว่า ขยะอิเล็กทรอนิกส์ หรือ E-Waste (Electronic Waste) คือ ขยะที่เกิดจากเครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ชนิดต่าง ๆ ที่หมดอายุการใช้งาน ถัดมือ หรือที่ไม่ต้องการใช้งานแล้วถูกทิ้งเป็นขยะ ซึ่งขยะเหล่านี้ไม่สามารถย่อยสลายตามธรรมชาติได้ และที่สำคัญมีสารประกอบที่เป็นพิษ ต่ออาบเช่นปรอท แคดเมียม และน้ำ</p> <p>หยุด!! ทิ้งขยะ E-Waste ลงในถังขยะทั่วไป โดยเด็ดขาด</p> <p>ยื่นส่ง E-Waste ที่รับถึง โทรศัพท์มือถือ / แท็บเล็ต / พาวเวอร์แบงก์ / แบตเตอรี่มือถือ / สายชาร์จ / ชุดหูฟัง / สายไฟฉาย</p> <p>ช่วยกันนำขยะ E-Waste มาให้เราเพื่อที่เราส่งต่อไปยังโรงงานรีไซเคิลอย่างถูกวิธีกันนะจ๊ะ</p> <p>ติดต่อ สำนักการช่างประเทศ สำนักจวนเลขาธิการวุฒิสภา ชั้น 4 อาคารรัฐสภาเดิมกททท โทร. 02 8316265</p>	
<p>๑.๓ การปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้จัดทำทะเบียนกฎหมายสิ่งแวดล้อมและระบุปัญหาสิ่งแวดล้อม เพื่อประกอบการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว และดำเนินการปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง</p>	

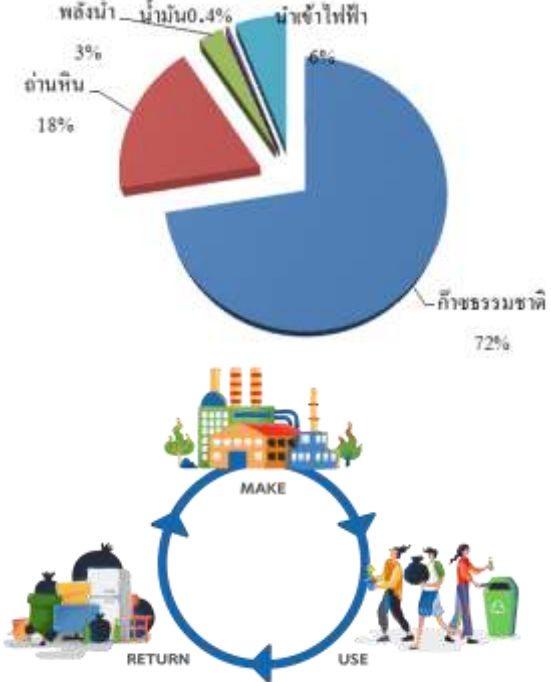
หมวดที่	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	หมายเหตุ
หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก		
<p>๑.๔ ความสะอาด และความเป็น ระเบียบ (๕ส)</p>	 <p>สร้างจิตสำนึก ผิกเป็นวินัย 5ส พร้อมใจกันทำกิจกรรม ร่วมด้วยช่วยกัน</p> <p>เรื่องง่าย ๆ ที่คุณทำได้</p> <p>1. แยกของที่ไม่จำเป็นออกจากกัน 2. จัดวางของจำเป็นให้เป็นระเบียบ 3. บิด ถู ถัด เช็ด ถูสถานที่ทำงาน 4. ศึกษาระเบียบปฏิบัติ 5. รักษาและปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ</p> <p>หมวด 3 สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย</p>	
 <p>แนวทางการดำเนินการ 5ส</p> <p>WHITEBOARD</p> <p>ต้องทำงานในแต่ละสัปดาห์</p> <p>ต้องประชุม</p> <p>สร้างการตระหนักรู้</p> <p>2</p>		

หมวดที่	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	หมายเหตุ
หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก	 <p>มาตรการกระตุ้นหรือโน้มน้าวใจ สำนักงานเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า</p> <ul style="list-style-type: none"> จัดเตรียมสิ่งจูงใจหรือโน้มน้าวใจให้มีความสนใจ เช่น มอบของที่ระลึกเมื่อมีการใช้ถุงผ้าที่สะอาด ประชาสัมพันธ์การประชุม ผ่านทางสื่อสิ่งพิมพ์หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก ทวิตเตอร์ และทางเว็บไซต์ของโครงการ WWF ประเทศไทย นำสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์โครงการ/ผลิตภัณฑ์มาใช้กับสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบโปสเตอร์หรือโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ทางช่องทางสื่อมวลชน ใช้ดินนํ้าของสวนเกษตรเป็นพาดหัว โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโครงการ WWF ประเทศไทย จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มให้เหมาะสมกับจำนวน โดยเตรียมอาหารและเครื่องดื่มไว้ล่วงหน้าก่อนการประชุม <p>มาตรการประชาสัมพันธ์ สำนักงานเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า</p> <ul style="list-style-type: none"> ใช้การส่งเอกสารประชาสัมพันธ์โครงการและผลิตภัณฑ์ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ขอความร่วมมือจากสื่อมวลชน ในการประชาสัมพันธ์โครงการ WWF ประเทศไทย นำสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์โครงการ/ผลิตภัณฑ์ไปจัดแสดงในที่สาธารณะ ผลิตเอกสารประชาสัมพันธ์โครงการและผลิตภัณฑ์ จัดตั้งอาสาสมัคร WWF ในโครงการ WWF ประเทศไทย หาพันธมิตรทางธุรกิจ และภาคเอกชนเพื่อสนับสนุนโครงการ WWF ประเทศไทย จัดตั้งสื่อมวลชน WWF ประเทศไทย <p>กิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ใช้การส่งเอกสารประชาสัมพันธ์โครงการและผลิตภัณฑ์ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ขอความร่วมมือจากสื่อมวลชน ในการประชาสัมพันธ์โครงการ WWF ประเทศไทย นำสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์โครงการ/ผลิตภัณฑ์ไปจัดแสดงในที่สาธารณะ ผลิตเอกสารประชาสัมพันธ์โครงการและผลิตภัณฑ์ <p>หนังสือพิมพ์</p> <ul style="list-style-type: none"> ผลิตเอกสารประชาสัมพันธ์โครงการและผลิตภัณฑ์ จัดตั้งอาสาสมัคร WWF ในโครงการ WWF ประเทศไทย หาพันธมิตรทางธุรกิจ และภาคเอกชนเพื่อสนับสนุนโครงการ WWF ประเทศไทย จัดตั้งสื่อมวลชน WWF ประเทศไทย <p>วิทยุสมัครเล่น</p> <ul style="list-style-type: none"> เปิดช่องทางวิทยุสมัครเล่น WWF ประเทศไทย ขอความร่วมมือจากสื่อมวลชน ในการประชาสัมพันธ์โครงการ WWF ประเทศไทย นำสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์โครงการ/ผลิตภัณฑ์ไปจัดแสดงในที่สาธารณะ ผลิตเอกสารประชาสัมพันธ์โครงการและผลิตภัณฑ์ 	

๑.๖ เป้าหมาย
และมาตรการ
จัดการของเสีย



หมวดที่	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	หมายเหตุ
หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก		
		
<p>๑.๗ ผลการใช้ ทรัพยากร พลังงาน และ ของเสีย</p>	<p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้จัดอบรมให้ความรู้กับบุคลากร โดยมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับผลการใช้ทรัพยากร พลังงาน และของเสีย ประกอบด้วย หลักสูตรต่าง ๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (๑) ความสำคัญของสำนักงานสีเขียว (๒) การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ (๓) การจัดการมลพิษและของเสีย (๔) การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๕) ก๊าซเรือนกระจก (๖) การรายงานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม และการคำนวณตัวเลขเชิงสถิติ อาทิ ข้อมูลก๊าซเรือนกระจก หรือค่าปริมาณของการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ 	

หมวดที่	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	หมายเหตุ
หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก		
	 <p>พลาสติก 3%</p> <p>น้ำมัน 0.4%</p> <p>กระดาษ 6%</p> <p>แก้ว 72%</p> <p>โลหะ 18%</p> <p>อื่นๆ 0.4%</p> <p>MAKE</p> <p>USE</p> <p>RETURN</p>	

หมวดที่	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	หมายเหตุ
หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก		
	 <p>กิจกรรม 4R ดีต่อสิ่งแวดล้อม ดีต่อกองคัลฯ</p> <p>ร.ใช้ซ้ำ (Reuse) นำของใช้เดิมมาใช้ซ้ำ หรือใช้ของใช้ที่คนอื่นใช้แล้ว (เช่น แก้วน้ำ ขวดน้ำ) เพื่อลดการซื้อของใหม่ ช่วยลดขยะและประหยัดเงิน</p> <p>ร.ลด (Reduce) ลดปริมาณการใช้กระดาษ น้ำดื่ม ขวดพลาสติก และถุงพลาสติก ใช้กระดาษรีไซเคิล และหลอดกระดาษ</p> <p>ร.รีไซเคิล (Recycle) นำกระดาษ ขวดพลาสติก ขวดน้ำดื่ม และถุงพลาสติก ไปรีไซเคิล</p> <p>ร.รับผิดชอบ (Responsible) ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม</p>	


๑.๘ สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สิ่งแวดล้อมน่ารู้
ช่วยโลกสีเขียวแค่เหลียวมองจลาจล
สินค้าบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
"จลาจลสิ่งแวดล้อม"

- จลาจลสีเขียว**
ได้มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม กระบวนการผลิต ขนส่งและการกำจัดของเสียตามที่กฎหมายกำหนด
- ตะกร้าเขียว**
จลาจลที่สืบเนื่องมาจากรูปแบบบริการที่สืบไปตามที่กำหนดหรือกำหนดสินค้าและบริการ
- จลาจลประหยัดไฟเบอร์ 5**
เลือกซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าจากประหยัดไฟเบอร์ 5 ช่วยประหยัดค่าไฟฟ้ามากกว่า
- จลาจลใบไม้เขียว**
สถานประกอบการที่ให้บริการด้านที่สมัครที่มีการดำเนินงานด้านรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ
- จลาจลคลุมหมุด**
เป็นจลาจลที่มอบให้ใบหมุด Cool Choice ที่ช่วยของสิ่งการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค
- จลาจลดคาร์บอน**
เป็นเครื่องหมายความที่ติดกับสินค้าได้ ผู้บริโภคทราบว่าสินค้านี้มาจากกระบวนการที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปริมาณต่ำ
- จลาจลหัวใจสีเขียว**
คุณลักษณะของสินค้าและบริการที่ผ่านเกณฑ์ความยั่งยืนมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- สัญลักษณ์ Recycle**
สัญลักษณ์ที่แสดงว่า วัสดุที่ผลิตขึ้นสามารถนำกลับไปแปรรูปใหม่เพื่อการใช้งานต่อไปในรูปแบบอื่น

จัดทำโดย คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภาเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) หมวด 6 การจัดทำข้อมูลของสำนักงาน สำนักรับราชการ

หมวดที่	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	หมายเหตุ
หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก		
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 48%;"> <p>PR SENATE GO GREEN คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานสมาชิกวุฒิสภา เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยสำนักประชาสัมพันธ์</p> <p>4 ขั้นตอนการจัดซื้อสินค้า ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินการคัดเลือกสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 2. การสั่งซื้อ 3. การตรวจสอบคุณภาพสินค้า 4. การคำนวณร้อยละการร้องสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม </div> <div style="width: 48%;"> <p>PR SENATE GO GREEN คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานสมาชิกวุฒิสภา เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยสำนักประชาสัมพันธ์</p> <p>การจัดซื้อ คำนึงถึงความเหมาะสมทางด้านข้อมูลทาง อนาคต การยอมรับในทักษะบริการลูกค้าที่ทันสมัย และ การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลิตภัณฑ์ที่ขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานป้องกันและปราบปรามสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Label) หรือ "ฉลากสีเขียว" (Eco-Label)</p> <p>ฉลากสีเขียว แบ่งได้ 3 ประเภท</p> <p>ประเภทที่ 1 เป็นฉลากที่สำนักงานรับรองผ่านการประเมินที่ขึ้น อยู่กับระดับของผลิตภัณฑ์จากหน่วยงาน "ฉลากสีเขียว"</p> <p>ประเภทที่ 2 เป็นฉลากที่ผู้ผลิต หรือ ผู้จำหน่ายขอเสนอ ขอรับรองว่าเป็นผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ไม่มีการ ใช้งานของสารเคมีหรือสารพิษอันตรายกับ สิ่งแวดล้อมที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสุขภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>ประเภทที่ 3 เป็นฉลากที่สำนักงานรับรองผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กับสภาธุรกิจระดับชาติ สหพันธ์ และสำนักงาน ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่ดำเนินการ ภายใต้วางของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> </div> </div>	

หมวดที่	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	หมายเหตุ
หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก		
๑.๙ ก๊าซเรือนกระจก	 <p>ทำไมต้องลดก๊าซเรือนกระจก</p> <p>ก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse gases: GHGs) เป็นก๊าซที่มีความจำเป็นต่อการรักษาอุณหภูมิของโลกให้คงที่ ...แต่ก๊าซเรือนกระจกถ้ามีมากเกินไป จะทำให้โลกของเราอบอุ่นมากขึ้นจนเกิด "ภาวะโลกร้อน"</p> <p>องค์ประกอบสำคัญของก๊าซเรือนกระจก</p> <ul style="list-style-type: none"> CO₂ สารประกอบไฮโดรคาร์บอน มีเทน ก๊าซไนตรัสออกไซด์ ไฮโดรฟลูออโรคาร์บอน เฮลโลฟลูออโรคาร์บอน โอโซน <p>เราสามารถช่วยลดก๊าซเรือนกระจกจากการรีไซเคิลกระดาษ</p> <p>รีไซเคิลกระดาษ 1 ตัน ช่วยลดการปล่อย CO₂ ได้ถึง 17 ตัน</p> <p>การรีไซเคิลกระดาษช่วยลดการปล่อย CO₂ ได้ถึง 50% เมื่อเทียบกับกระดาษที่ทำจากเยื่อไม้</p> <p>เราสามารถช่วยลดก๊าซเรือนกระจกจากการรีไซเคิลกระดาษได้</p> <ul style="list-style-type: none"> รีไซเคิลกระดาษ ประหยัดน้ำ ประหยัดพลังงาน ลดการปล่อย CO₂ 	
๒. สื่อสารและอบรมด้านสิ่งแวดล้อม	<p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภากำหนดแผนและหลักสูตรการอบรมของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ไว้ในแผนปฏิบัติการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้มีการดำเนินการสื่อสารและอบรมด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (๑) การอบรมสร้างความเข้าใจด้านสำนักงานสีเขียว (๒) ฝึกอบรมการวิเคราะห์ทะเบียนปัญหาสิ่งแวดล้อม/กฎหมายสิ่งแวดล้อม 	

หมวดที่	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	หมายเหตุ
หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก		
	<p>(๓) จัดนิทรรศการด้านสำนักงานสีเขียว (เอกสารแนบ ๑) - โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านสิ่งแวดล้อมแก่บุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง มีรายละเอียดประกอบการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>(๑) ระยะเวลาดำเนินการ วันพุธที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา</p> <p>(๒) สถานที่ ห้องประชุมกรมการ CA-๔๐๑, CA-๔๐๑ - CA-๔๐๓ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และอบรมทางระบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>(๓) บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๘๒๒ คน</p>	

หมวดที่	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	หมายเหตุ
หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก		
๒.๑ การอบรม สร้างความเข้าใจ ด้านสำนักงาน สีเขียว	<p data-bbox="414 304 763 341">#senategogreen</p>  <p data-bbox="392 1007 1265 1098">สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้จัดอบรมให้ความรู้กับบุคลากร โดยมีเนื้อหา/ หลักสูตร ๖ เรื่อง ประกอบด้วย</p> <ul data-bbox="459 1114 1086 1353" style="list-style-type: none">(๑) ความสำคัญของสำนักงานสีเขียว(๒) การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ(๓) การจัดการมลพิษและของเสีย(๔) การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม(๕) ก๊าซเรือนกระจก	

หมวดที่	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	หมายเหตุ
หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก		
	<p>(๖) การรายงานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม และการคำนวณตัวเลขเชิงสถิติ อาทิ ข้อมูลก๊าซเรือนกระจก หรือค่าปริมาณของการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none">- รูปแบบการอบรม เป็นการอบรมภายใน- จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรมคิดเป็นร้อยละ ๘๖.๘๕ (ผู้เข้าอบรม จำนวน ๑,๐๙๖ คน จากทั้งหมด ๑,๒๖๒ คน)- มีการประเมินความรู้ก่อน – หลังการอบรม- ผลการอบรม บุคลากรผู้เข้าอบรมทั้งหมด จำนวน ๑,๐๙๖ คน มีผลการประเมินความรู้ก่อน – หลังการอบรม ผ่านการประเมิน จำนวน ๑,๐๙๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๗๓- ปัจจุบันบุคลากรที่ยังไม่ได้รับการฝึกอบรมอยู่ระหว่างเข้ารับการฝึกอบรมผ่านทาง VDO อย่างต่อเนื่อง- มีการจัดทำประวัติการอบรมบุคลากร โดยอยู่ระหว่างการจัดทำทะเบียนรายชื่อบุคลากรผู้ผ่านการอบรมไว้ในฐานข้อมูลระบบโปรแกรมสารสนเทศ ทรัพยากรระดับกรม (DPIS) หรือฐานข้อมูลระบบการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่เกี่ยวข้อง- มีการเก็บข้อมูลประวัติวิทยากรในการอบรม <p>รศ.ดร.สยาม อรุณศรีมรกต คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล</p> <p>คุณวิศรา หุ่นธานี สถาบันสิ่งแวดล้อมไทย</p>	

หมวดที่	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	หมายเหตุ
หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก		
๒.๒ ฝึกอบรมการวิเคราะห์ทะเบียนปัญหาสิ่งแวดล้อม/กฎหมายสิ่งแวดล้อม	<p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้อบรมและให้ความรู้ในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ ระบุปัญหาสิ่งแวดล้อม และจัดทำทะเบียนและระบุปัญหาสิ่งแวดล้อม เพื่อประกอบการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวของสำนักงานได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน</p> 	
๒.๓ จัดนิทรรศการด้านสำนักงานสีเขียว	<p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีการสื่อสารเพื่อสร้างความร่วมมือในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม โดยได้จัดทำโครงการรับมอบนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและแสดงคำมั่นในการขับเคลื่อนวุฒิสภาและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นสำนักงานสีเขียวอย่างยั่งยืน และการจัดนิทรรศการด้านสิ่งแวดล้อมสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <ul style="list-style-type: none">▪ ดำเนินการ วันอังคารที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕▪ สถานที่ พื้นที่ชั้น ๒ บริเวณโถงห้องประชุมวุฒิสภา สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา▪ กิจกรรม ประกอบด้วย	

หมวดที่	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	หมายเหตุ
หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก		
	<p>(๑) รับมอบนโยบายและโอวาทด้านสิ่งแวดล้อมจากประธานวุฒิสภาแก่สมาชิกวุฒิสภา ผู้บริหาร บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้ค้า บริษัทผู้รับจ้าง</p> <p>(๒) จัดนิทรรศการสำนักงานสีเขียว เพื่อสื่อสาร เผยแพร่ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมและการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานสีเขียว โดยเชิญหน่วยงานภายนอก หน่วยงานภายใน และหน่วยงานต้นแบบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม มาร่วมจัดนิทรรศการ จำนวน ๑๗ บูธ</p> <p>(๓) สร้างเครือข่ายด้านสิ่งแวดล้อมโดยเชิญหน่วยงานต้นแบบและหน่วยงานพันธมิตรมาร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมนิทรรศการสำนักงานสีเขียว</p>	

หมวดที่	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	หมายเหตุ
หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก		
	 <p>GREEN OFFICE TUE. 19 JULY 2022</p> <p>เชิญชวนร่วมงาน Green Office Day ในวันอังคารที่ 19 กรกฎาคม 2565 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ บริเวณโถงหน้าห้องประชุมวุฒิสภา ชั้น 2</p> <p>กิจกรรมภายในงาน</p> <p>9.00 น. เยี่ยมชมสวนเขียวขจีต้นไม้นานาชนิดและทดลองทำต้นไม้การปั้นหรือวุฒิสภาละสำนักงานเขตวุฒิสภาวันสำนึกงานสีเขียวอย่างยั่งยืน</p> <p>9.05 น. ภาสตราจารย์พิชญพรพรพร 32ตลอดชีพ ประธานวุฒิสภา กล่าวเปิดงานและมอบใบเขมาต้นไม้นานาชนิด</p> <p>พร้อมรับชมและเรียนรู้ กิจกรรม Green Office กิจกรรมถอดรื้อของสำนึกฯ และ มีส่วนร่วมในการลดขยะตาม กิจกรรม Separate Upcycle</p> <p>ขอเชิญร่วมงาน <i>Green Office Day</i> Booth 5 Kathink แนววิถีพัฒนาฯ เชื่อมกับชิ้นงานนวัตกรรม ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม วันอังคารที่ 19 กรกฎาคม 2565 ณ ชั้น 5 อาคารวุฒิสภาชั้นที่ 2 สำนักงานวุฒิสภาวุฒิสภา กรุงเทพมหานคร</p> <p>ประชาสัมพันธ์ โครงการ Green Office Day 2022</p>	

หมวดที่	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	หมายเหตุ
หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก		
		

หมวดที่	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	หมายเหตุ
หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก		
		

หมวดที่	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	หมายเหตุ
หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก		
		

