



คำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสำนักงานสีเขียว ด้านนโยบายและการสื่อสาร
ที่ ๑ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการสำนักงานสีเขียว ด้านนโยบายและการสื่อสาร (หมวด ๑ และหมวด ๒)

ตามที่ได้มีคำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) ที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสำนักงานสีเขียว ด้านนโยบายและการสื่อสาร เพื่อให้การขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) บรรลุเป้าประสงค์ที่กำหนด และเพื่อให้ส่วนราชการสามารถบรรลุตามกรอบตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามุ่งไปสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) ตามหลักเกณฑ์ของกรมส่งเสริมคุณภาพและสิ่งแวดล้อม จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการสำนักงานสีเขียว ด้านนโยบายและการสื่อสาร (หมวด ๑ และหมวด ๒) ประกอบด้วย

หมวด ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑. นายสาธิต วงศ์อนันต์นนท์ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. ผู้อำนวยการทุกสำนัก | คณะทำงาน |
| ๓. ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารงานบุคคล | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวปวีณ์พร มีสมเพิ่ม | คณะทำงาน |
| ๖. นางนันทิญาพร สัมพันธ์ทวีกิจ | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๗. นายธัชชัย แก้ววารี | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นางสาวหวันยิหาว อาดำ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวณัชชา กิจยะกานนท์ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวอัญชิสา มีข้าว | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. ว่าที่ ร.ต.อนุรักษ์ โภมลศรี | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

หมวด ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

- | | |
|------------------------------|-----------------|
| ๑. นางสาวแก้วเกศร์ ถาวรพันธ์ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. ผู้อำนวยการทุกสำนัก | คณะทำงาน |

/ผู้บังคับ...

๓. ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการ
๔. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารงานบุคคล	คณะกรรมการ
๕. นายรัชชัย แก้ววารีย์	คณะกรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวกันยารัตน์ เอี่ยมสุขแสง	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นายรัฐวิช แก้วพิกุล	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวศุภลักษณ์ ถวิลวิศาล	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวมธุรส สระทองคำ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการดำเนินการสำนักงานสีเขียว ด้านนโยบายและการสื่อสาร (หมวด ๑ และหมวด ๒) มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผนและขับเคลื่อนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว รวมทั้งกำหนดโครงการกิจกรรมให้สอดคล้องตามแผนปฏิบัติการของคณะกรรมการดำเนินการสำนักงานสีเขียว ด้านนโยบายและการสื่อสาร

๒. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคจากการดำเนินงานและรายงานต่อคณะกรรมการดำเนินการสำนักงานสีเขียว ด้านนโยบายและการสื่อสาร เป็นรายไตรมาส

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสาธิต วงศ์อนันต์นนท์)

ประธานอนุกรรมการดำเนินการสำนักงานสีเขียว
ด้านนโยบายและการสื่อสาร