



แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
มกราคม ๒๕๕๕

สารบัญ

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร.....	i-xvii
บทที่ ๑ บทนำ.....	๑
๑๑.๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา.....	๑
๑๑.๒ วิสัยทัศน์.....	๓
๒๑.๒.๑ วิสัยทัศน์ตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙.....	๓
๓๑.๒.๒ วิสัยทัศน์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	๓
๔๑.๓ พันธกิจ.....	๓
๕๑.๓.๑ พันธกิจตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙.....	๓
๖๑.๓.๒..... พันธกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	๔
๗๑.๔ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา.....	๔
บทที่ ๒ กรอบนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร.....	๖
๘๒.๑ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ฉบับที่ ๒) ของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๕๖.....	๖
๘๒.๒ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของรัฐสภา ปี ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖.....	๑๐
๑๐๒บทที่ ๓ ๑๑การวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร.....	๑๓
๑๒๓.๑..... สถานภาพด้านฮาร์ดแวร์	๑๓
๑๓๓.๒..... สถานภาพด้านซอฟต์แวร์และระบบงาน	๑๔
๑๔๓.๓..... สถานภาพด้านเครือข่าย	๒๑

๑๕๓.๔..... สถานภาพด้านบุคลากร
..... ๒๓

๑๖๓.๕..... สถานภาพด้านข้อมูลสารสนเทศ
..... ๒๓

๑๗๓.๖..... ความต้องการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
..... ๒๔

๑๘๓.๗..... การวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
..... ๒๕

๑๘ บทที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการ

วุฒิสภา.....๓๑

๒๑๔.๑ เป้าหมายหลักในการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๓๑

๒๒๔.๒ ยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร..... ๓๑

๒๓๔.๓ เป้าหมายและแผนงานตามแผนยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๓๒

๒๔ บทที่ ๕ การบริหารจัดการและการติดตามประเมินผล ๓๖

๒๖๕.๑ การบริหารจัดการ..... ๓๖

๒๗๕.๒ การติดตามประเมินผล..... ๓๗

๒๘ บทที่ ๖ สรุปโครงการตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๔๒

บทที่ ๗ รายละเอียดโครงการประกอบแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร..... ๔๗

๓๐๗.๑.....โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อเชื่อมโยงกับ Social Media
..... ๔๗

๓๑๗.๒.....โครงการจัดหาตู้คีออส (Kiosk) เพื่อนำเสนอข้อมูลวุฒิสภา
..... ๔๘

๓๒๗.๓.....โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศข้อมูลประวัติ ผลงานสมาชิกวุฒิสภา
..... ๕๐

๓๓๗.๔.....โครงการพัฒนามาตรฐานข้อมูล LegalXML
..... ๕๒

๓๔๗.๕.....โครงการบูรณาการฐานข้อมูล สำหรับการติดตามการเคลื่อนไหวของร่างกฎหมาย
ระยะที่ ๑..... ๕๓

๓๕๗.๖.....โครงการพัฒนาฐานข้อมูลวิชาการ
..... ๕๔

๓๖๗.๗.....โครงการบริหารการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
(Blueprint for Change)..... ๕๕

๓๗๗.๘.....โครงการศึกษาและพัฒนาแนวทางการกำกับการพัฒนาระบบสารสนเทศแบบ Services
Oriented Architecture (SOA)..... ๕๖

๓๘๗.๙	โครงการจัดตั้งเว็บไซต์สำรอง (Backup Site)	๕๗
๓๘๗.๑๐	โครงการพัฒนาการเข้าถึงเว็บไซต์ ฐานข้อมูลและระบบงานภายในสำนักงาน	๕๙
๔๐๗.๑๑	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศการสื่อสารของวุฒิสภา เพื่อการนัดหมายประชุมวุฒิสภา และคณะกรรมการธิการ	๖๑
๔๑๗.๑๒	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการ ระยะที่ ๒	๖๒
๔๒๗.๑๓	โครงการพัฒนาเว็บไซต์วุฒิสภา	๖๔
๔๓๗.๑๔	โครงการจัดหาอุปกรณ์ Access Switch เพื่อทดแทนของเดิม	๖๕
๔๔๗.๑๕	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพจุดให้บริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	๖๖
๔๕๗.๑๖	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	๖๗
๔๖๗.๑๗	โครงการระบบตรวจจับการรุกรานของระบบเครือข่ายสารสนเทศ (Intrusion Prevention System- IPS)	๖๘
๔๗๗.๑๘	โครงการระบบตรวจวิเคราะห์และบันทึกการใช้งานผ่านระบบเครือข่าย (Network Monitor and Management) เพื่อทดแทนของเดิม	๗๐
๔๘๗.๑๙	โครงการจัดหาอุปกรณ์บริหารจัดการการใช้งาน Bandwidth เพื่อทดแทนของเดิม	๗๒
๔๙๗.๒๐	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบเสมือน (Virtual Server)	๗๔
๕๐๗.๒๑	โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (Firewall Application) เพื่อทดแทนของเดิม	๗๖
๕๑๗.๒๒	โครงการระบบควบคุมการเข้าถึงและตรวจสอบการเข้าใช้เครือข่าย (NAC and Radius) เพื่อทดแทนของเดิม	๗๗
๕๒๗.๒๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายไร้สาย (Wireless LAN) เพื่อทดแทนของเดิม	๗๙

๕๓๗.๒๔ ...โครงการจัดตั้งศูนย์สารสนเทศสำรองอันเนื่องมาจากภัยพิบัติ (Disaster Recovery Site)	๘๐
๕๔๗.๒๕โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกันไวรัส	๘๒
๕๕๗.๒๖โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่สมาชิกวุฒิสภาและบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	๘๓
๕๖๗.๒๗โครงการอบรมการวิเคราะห์ข้อมูล และสถิติพื้นฐาน	๘๕
๕๗๗.๒๘โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	๘๖
๕๘๗.๒๙โครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๘๗

สารบัญรูป

รูปที่ ๑.๑	โครงสร้างสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา.....	๒
รูปที่ ๒.๑	วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ของแผนแม่บทฯ ฉบับที่ ๒.....	๘
รูปที่ ๒.๒	วิสัยทัศน์และพันธกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของรัฐสภา.....	๑๑
รูปที่ ๓.๑	ระบบเครือข่ายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา.....	๒๑
รูปที่ ๓.๒	แบบจำลองการวิเคราะห์ช่องว่างยุทธศาสตร์.....	๒๘
รูปที่ ๕.๑	โครงสร้างการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร.....	๓๖

สารบัญตาราง

ตารางที่ ๓.๑	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา รายสำนัก.....	๑๓
ตารางที่ ๓.๒	ระบบสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา.....	๑๕
ตารางที่ ๓.๓	คอมพิวเตอร์เครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่าย.....	๒๒
ตารางที่ ๓.๔	บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำแนกตามกลุ่มงาน.....	๒๓
ตารางที่ ๓.๕	บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำแนกตามตำแหน่ง.....	๒๓
ตารางที่ ๓.๖	การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อน.....	๒๕
ตารางที่ ๓.๗	การวิเคราะห์โอกาสและอุปสรรค.....	๒๖
ตารางที่ ๓.๘	การให้ค่าน้ำหนักในการวิเคราะห์ SDA.....	๒๘
ตารางที่ ๓.๙	การวิเคราะห์ประเด็นยุทธศาสตร์.....	๓๐
ตารางที่ ๕.๑	ตัวชี้วัดโครงการของโครงการตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร.....	๓๗
ตารางที่ ๖.๑	สรุปรายละเอียดโครงการตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร.....	๔๒

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙ (ฉบับสมบูรณ์)

แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙ จัดทำขึ้น เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการและสร้างมาตรฐานการให้บริการสารสนเทศในองค์กรให้สามารถรองรับภารกิจหลักของ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อให้บริการข้อมูล ข้อเสนอแนะ และข่าวสารอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ตรงตาม ความต้องการของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับวงงานรัฐสภา ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการและ การสนับสนุนการดำเนินงานของสมาชิกวุฒิสภา

ในการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารฯ ฉบับนี้ คณะที่ปรึกษาฯ จาก สถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้ศึกษาข้อมูลทั้งจากแผนด้านเทคโนโลยี สารสนเทศที่เกี่ยวข้อง และระเบียบ กฎหมายต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร (ฉบับที่ ๒) ของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๕๖ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสารของรัฐสภา และแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙ ตลอดจนเก็บข้อมูล สัมภาษณ์คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาทั้ง ๑๘ สำนักและ กลุ่มงานอิสระ ๓ กลุ่มงาน เพื่อให้ทราบสถานการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน ความต้องการของ กลุ่มผู้ใช้งาน และปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานที่ผ่านมา สำหรับใช้เป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์ จัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สารระสำคัญของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙ สรุปได้ ดังนี้

๑. กรอบนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารฯ นี้ จัดทำขึ้นให้สอดคล้องกับแผนแม่บทเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ฉบับที่ ๒) ของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๕๖ แผนแม่บทเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารของรัฐสภา และแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙ โดยได้มีการศึกษากรอบนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เกี่ยวข้องไว้ ดังนี้

๑.๑ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ฉบับที่ ๒) ของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๒ – ๒๕๕๖

แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ฉบับที่ ๒) ของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๒ – ๒๕๕๖ พัฒนาขึ้นโดยกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยสานความต่อเนื่องทางนโยบายจาก IT2010 และแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ฉบับที่ ๑) ของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๔๕ – ๒๕๔๙

วิสัยทัศน์ของแผนแม่บทฯ ฉบับนี้ คือ ประเทศไทยเป็นสังคมอุดมปัญญา (Smart Thailand) ด้วย ICT มีเป้าหมายในการพัฒนาประเทศสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

แผนแม่บท ICT (ฉบับที่ ๒) ของประเทศไทย มีการกำหนดนโยบายใหม่และปรับให้มีจุดเน้นในบางเรื่องเด่นชัดขึ้นจากฉบับแรก โดยยังเน้นให้ความสำคัญกับการพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในด้านการค้า (e-Commerce) และอุตสาหกรรม (e-Industry) (ในยุทธศาสตร์ที่ ๕ และ ๖) ด้านการศึกษาและการพัฒนาคนและสังคม (e-Education and e-Society) (ในยุทธศาสตร์ที่ ๑ และ ๓) และในการดำเนินงานของภาครัฐ เพื่อสนับสนุนการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารและการบริการ (ในยุทธศาสตร์ที่ ๔) มีการแก้ไขจุดอ่อนสำคัญ ๒ ประการ คือ (๑) การพัฒนาคนให้มีความเฉลียวฉลาดและรอบรู้สารสนเทศ และ (๒) การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระดับชาติให้ยึดหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งให้ความสำคัญกับการเร่งพัฒนาโครงข่ายความเร็วสูงให้มีการกระจายอย่างทั่วถึงและราคาเป็นธรรม เนื่องจากเป็นโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ สำหรับการพัฒนาในด้านสังคมและเศรษฐกิจที่จะต้องอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นพลังขับเคลื่อนหลัก

นอกจากนี้ แผนแม่บท ICT (ฉบับที่ ๒) ของประเทศไทย ใช้แนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาที่สมดุลด้วยการสร้างความเข้มแข็งจากภายใน โดย

- เร่งพัฒนาคนให้มีความสามารถที่จะสร้างของเพื่อใช้เองได้ และพัฒนาอุตสาหกรรมภายในประเทศให้มีความเข้มแข็ง โดยการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา และการส่งเสริมผู้ประกอบการเพื่อให้สามารถพึ่งตนเองได้ในระยะยาว
- คำนึงถึงความพร้อมด้านทรัพยากรและการใช้อย่างคุ้มค่า

แผนแม่บทฯ นี้ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาคนและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและความได้เปรียบในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการที่ไทยมีศักยภาพ โดยเฉพาะในภาคการเกษตร การท่องเที่ยว และการบริการด้านสุขภาพ โดยใช้ประโยชน์จากภูมิปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรมไทย และเอกลักษณ์ของไทย เพื่อนำรายได้เข้าประเทศด้วย

๑.๒ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของรัฐสภา ปี ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖

แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของรัฐสภา ปี ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖ เป็นแผนร่วมระหว่าง ๒ องค์กร คือ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยเป็นการทบทวนแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๔ ให้สอดคล้องกับแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ฉบับที่ ๒) ของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๕๖ นโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศของประเทศ และแผนยุทธศาสตร์ของทั้งสองสำนักงาน กรอบการพัฒนาแผนแม่บทฯ นี้ มุ่งเน้นการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้สามารถรองรับภารกิจของรัฐสภา เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว โปร่งใส และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพของงานด้านนิติบัญญัติ รวมทั้งมุ่งสู่การเป็น

“รัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament) และเป็นศูนย์ข้อมูลนิติบัญญัติแห่งชาติ” ยุทธศาสตร์ในแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของรัฐสภา ปี ๒๕๕๓-๒๕๕๖ ประกอบด้วย

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างและพัฒนาระบบ “รัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament)” ด้วยระบบสารสนเทศที่ทันสมัย มีความมั่นคงปลอดภัย และเป็นไปตามมาตรฐานสากล ทั้งระดับประเทศและระดับสากล ภายใต้ระบบธรรมาภิบาลที่ดี
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีคุณภาพเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารจัดการ สร้างความเข้มแข็ง การมีส่วนร่วมอย่างกว้างขวางให้กับภาคประชาสังคม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้ใช้งาน/ผู้ปฏิบัติงาน และบุคลากรด้าน ICT อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้รู้เท่าทันสารสนเทศ (Information Literacy) ควบคู่กับการบ่มเพาะตามหลักการของธรรมาภิบาลด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) มีการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศของรัฐสภา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของรัฐสภาให้มีประสิทธิภาพ ความคล่องตัว (Mobility) และทางเลือกในการเข้าถึงสารสนเทศ (Accessibility) ที่หลากหลาย

๑.๓ แผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙

แผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙ ดำเนินการให้เป็นไปตามการบริหารงานในภาครัฐ ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงจากการบริหารที่ให้ความสำคัญกับขั้นตอนการปฏิบัติงานไปสู่การบริหารแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (Results Based Management - RBM) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีทิศทางที่ถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ใช้หลักการวิเคราะห์ตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Management Quality Award (PMQA)) เพื่อวิเคราะห์ SWOT Analysis พิจารณาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและภัยคุกคามของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยจากการวิเคราะห์สถานการณ์ในปัจจุบันและในอนาคต นำไปสู่การกำหนดยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา แบ่งเป็น ๓ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนภารกิจในวงงานนิติบัญญัติ

จะเห็นได้ว่า การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นยุทธศาสตร์หนึ่งของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยมีเป้าหมายหลักของยุทธศาสตร์ คือ ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เชื่อถือได้ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน ผู้ใช้เข้าถึงได้ง่าย และเชื่อมโยงกับเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ

๒. การสำรวจสถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

๒.๑ สถานภาพด้านฮาร์ดแวร์

สรุปจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่วุฒิสภา (สำรวจ ณ เดือนมีนาคม ๒๕๕๔) มีดังนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน ๑,๐๓๕ เครื่อง เครื่องพิมพ์ ๒๒๑ เครื่อง เครื่องสแกนภาพ ๗๑ เครื่อง และเครื่องสำรองไฟ ๑๔๑ เครื่อง

๒.๒ สถานภาพด้านซอฟต์แวร์

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งเริ่มใช้งาน ตั้งแต่ปี ๒๕๔๕ - ๒๕๕๔ จำนวน ๕๒ ระบบ (สำรวจ ณ เดือนสิงหาคม ๒๕๕๔) ระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นเหล่านี้ มีทั้งระบบงานกลางที่สนับสนุนการดำเนินงานของบุคลากรในทุกสำนัก เช่น ระบบสารสนเทศจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ และระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ วุฒิสภา ระบบงานที่สนับสนุนภารกิจของบางสำนักโดยเฉพาะ เช่น โปรแกรมการเบิก-จ่ายวัสดุคงคลัง ระบบออกเลขวางฎีกา ใบนำส่งคืนคลังและสัญญาเยี่ยมเงินงบประมาณ ของสำนักการคลังและงบประมาณ ระบบจัดเก็บและสืบค้นเอกสารประกอบการพิจารณา ของสำนักกฎหมาย ระบบบันทึกข้อมูลรายชื่อผู้ร้องขอให้ถอดถอน ของสำนักกำกับและตรวจสอบ เป็นต้น นอกจากนี้ มีระบบสารสนเทศที่ใช้ในการสนับสนุนการประชุมสภา เช่น ระบบสื่อสารบนบลูทูล์งวุฒิสภา ระบบจดรายงานการประชุมสภา ระบบถ่ายทอดสดการประชุมวุฒิสภาผ่านทางอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

สำหรับการใช้งานเว็บไซต์ภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประกอบด้วย ๔ เว็บไซต์ ดังนี้

- อินเทอร์เน็ตวุฒิสภา www.senate.go.th/w3c/senate/main.php
- อินเทอร์เน็ตกรรมาธิการ www.senate.go.th/w3c/senate/commitee.php
- อินเทอร์เน็ตสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา www.senate.go.th/w3c/senate/secretariat.php
- อินทราเน็ต www.senate.go.th/w3c/senate/intranet.php

๒.๓ สถานภาพด้านเครือข่าย

สถานที่ปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีด้วยกัน ๒ แห่ง คือ อาคารรัฐสภา ๒ และอาคารสุขประพฤติ ถนนประชาชื่น โดยมีการวางเครือข่ายในภายในของอาคารทั้ง ๒ แห่งให้สมาชิกวุฒิสภาและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ สามารถใช้งานได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว ปัจจุบันมีผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต (ISP) คือ บริษัท ซุปเปอร์ บรอดแบนด์ เน็ตเวอร์ค จำกัด (Super Broadband Network Co.,Ltd. หรือ SBN) มีการเชื่อมโยงเครือข่ายระหว่างอาคารสุขประพฤติและอาคารรัฐสภา ๒ ระบบอินทราเน็ต MPLS 20 Mbps และอาคารรัฐสภา ๒ เชื่อมเครือข่ายกับอาคารรัฐสภาของสภาผู้แทนราษฎร โดยใช้ระบบการประชุมร่วมกัน สมาชิกวุฒิสภาสามารถเข้าเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ โดยใช้ Username/Password

ทั้งนี้ รัฐสภาอยู่ระหว่างการดำเนินการดำเนินโครงการก่อสร้างรัฐสภาแห่งใหม่ บริเวณพื้นที่ราชพัสดุ ถนน เกียกกาย เขตดุสิต โดยเป็นที่ตั้งของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ร่วมกัน ซึ่งจะมีการใช้ระบบเครือข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารบางส่วนร่วมกันด้วย

๒.๔ สถานภาพด้านบุคลากร

บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีจำนวน ๔๑ คน (สำรวจ ณ เดือนสิงหาคม ๒๕๕๔) แบ่งเป็น ๕ กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานวิทยาการคอมพิวเตอร์ กลุ่มงานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ กลุ่มงานบริหารระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และกลุ่มงาน บริการระบบคอมพิวเตอร์

๒.๕ สถานภาพด้านข้อมูลสารสนเทศ

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีการจัดเก็บข้อมูลทั้งในรูปแบบเอกสารและข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ใน รูปแบบไฟล์ Word, Excel, Text, PDF และฐานข้อมูล การใช้งานข้อมูลสารสนเทศส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถใช้งานร่วมกันระหว่างสำนักได้ แต่ระบบงานในปัจจุบันไม่เอื้ออำนวยให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกันได้ เจ้าหน้าที่จำเป็นต้องบันทึกข้อมูลซ้ำซ้อน ข้อมูลสารสนเทศจัดเก็บกระจัดกระจาย ไม่สะดวกต่อการสืบค้นและ เรียกใช้งาน ข้อมูลส่วนใหญ่ที่เผยแพร่เป็นบันทึกหรือรายงานการประชุม รายงานการศึกษา ซึ่งจะมีการแปลง ข้อมูลเป็นไฟล์ PDF สำหรับให้ผู้ใช้ข้อมูลดาวน์โหลดข้อมูลได้ การเผยแพร่ข้อมูลมักเป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ บันทึกข้อมูล ซึ่งมีเจ้าของข้อมูล ทำให้เกิดปัญหาข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือเกิดความล่าช้าในการเผยแพร่ข้อมูล สำหรับการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก หน่วยงานหลัก คือ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งมีเพียงการเชื่อมโยงระบบงานการประชุม สำหรับการเชื่อมโยงฐานข้อมูลวิจัยกับหน่วยงานภายนอก ได้แก่ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เป็นต้น

๒.๖ ความต้องการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ปรึกษาได้ดำเนินการสำรวจความต้องการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจากคณะผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา สรุปประเด็นสำคัญได้ ดังนี้

๒.๖.๑ ด้านฮาร์ดแวร์

- ๑) มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย เหมาะสมกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เช่น งานด้านการออกแบบของสำนักการพิมพ์ งานด้านการประชุม ของสำนักการประชุม สำนักกรรมการ ๑ สำนักกรรมการ ๒ และสำนักกรรมการ ๓ เป็นต้น
- ๒) การซ่อมบำรุง แก้ไขปัญหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์หรือจัดหาเครื่องทดแทน ควรดำเนินการ อย่างรวดเร็ว เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

๒.๖.๒ ด้านซอฟต์แวร์และระบบงาน

- ๑) ควรมีการติดตั้งโปรแกรมสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เช่น โปรแกรมป้องกันไวรัส โปรแกรมเขียนซีดี เป็นต้น บนเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล และคอมพิวเตอร์แบบพกพาของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างเพียงพอ
- ๒) ควรมีการบูรณาการระบบงานที่พัฒนาแล้วให้สามารถแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูลที่สำคัญระหว่างกันได้
- ๓) การพัฒนาระบบงานต่างๆ ควรคำนึงถึงการทำงานของเจ้าหน้าที่ทั้งกระบวนการ หรือพัฒนาให้สามารถใช้งานร่วมกันระหว่างสำนัก ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ไม่ให้มีการทำงานซ้ำซ้อน และควรสนับสนุนการพัฒนาระบบแบบ Open Source เพื่อประหยัดค่าใช้จ่าย
- ๔) รัฐสภาประกอบด้วยสภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภาจึงควรออกแบบให้ฐานข้อมูลบุคลากรของทั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภาเชื่อมโยงกันได้ เพราะมีข้อมูลบางเรื่องที่ต้องมีการตรวจสอบข้อมูลการใช้จ่ายจากฐานข้อมูลของทั้ง ๒ หน่วยงาน เช่น ระบบเบี้ยประชุม (ปัจจุบันมีการเชื่อมโยงกับระบบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)
- ๕) ควรมีการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านข้อมูลเชิงวิชาการกับหน่วยงานภายนอก เช่น สถาบันการศึกษา สถาบันวิจัย ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ โดยสามารถดาวน์โหลดรายงานวิจัยได้

๒.๖.๓ ด้านเครือข่าย

- ๑) ควรปรับปรุงระบบเครือข่ายทั้งในอาคารรัฐสภา ๒ และอาคารสุขประพฤติ ให้มีเสถียรภาพ

ผลจากการสำรวจสถานภาพและความต้องการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จะนำมาใช้ในการวิเคราะห์และจัดทำแผนแม่บทด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้สอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรในสำนักงานฯ

๒.๗ การวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

จากการสำรวจสถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ทั้งด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ระบบสารสนเทศ เครือข่าย และบุคลากร ที่ปรึกษาฯ ได้นำมาวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกับปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก โดยการวิเคราะห์ SWOT และตรวจประเมินเบื้องต้นถึงความสัมพันธ์ของเป้าหมาย พันธกิจขององค์กรกับสถานภาพของหน่วยงานในปัจจุบัน รวมทั้งพิจารณาถึงความเป็นไปได้ในด้านต่างๆ โดยใช้เครื่องมือวิเคราะห์ที่เรียกว่า Strategic Directive Analysis

Matrix (SDA) ประกอบการจัดทำยุทธศาสตร์ SDA นำมาใช้ในการตรวจสอบประเด็นที่ถูกระบุในนโยบายและแผนพัฒนาต่างๆ ที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีส่วนเกี่ยวข้องของบนพื้นฐานของการประเมินใน ๔ มิติ ได้แก่

- ๑) **พันธกิจหรือภาระหน้าที่ซึ่งเกี่ยวข้องกับองค์กร (Relevancy)** โดยการพิจารณาว่าประเด็นด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารต่างๆ เป็นภารกิจ หรือพันธกิจของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาหรือไม่
- ๒) **ความสามารถของเจ้าหน้าที่และเครือข่าย (Competency)** โดยการพิจารณาขีดความสามารถของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ทั้งในด้านทรัพยากรบุคคล งบประมาณ เครื่องมืออุปกรณ์และเครือข่ายการดำเนินงานทั้งหมดในการปฏิบัติภารกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งต้องรวมถึงความเสี่ยงจากการจัดจ้างหน่วยงานภายนอกด้วย
- ๓) **ส่วนแบ่งการให้บริการ (Share of Services)** โดยการพิจารณาส่วนแบ่งของการให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเทียบกับหน่วยงานที่มีภารกิจหรือทำหน้าที่คล้ายกัน
- ๔) **แนวโน้มความต้องการของกลุ่มเป้าหมายขององค์กร (Growth of Needs)** โดยการพิจารณาความต้องการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกลุ่มเป้าหมายที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับภารกิจของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ทั้งในปัจจุบันและในอนาคต

ผลจากการประเมินปัจจัยสำคัญด้านเทคโนโลยี และผลการดำเนินงานปัจจุบัน ได้นำไปสู่การกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ที่สำคัญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๖ ด้าน ดังรายละเอียดในหัวข้อ ๓

๓. ยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๑ วิสัยทัศน์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นพลังขับเคลื่อนการบริหารจัดการระบบงานนิติบัญญัติ เพื่อให้สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นองค์กรธรรมาภิบาล

๓.๒ พันธกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

- ๑) ใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ประมวลผลความคิดเห็นของประชาชน เพื่อนำไปสู่กระบวนการนิติบัญญัติที่เป็นธรรมาภิบาล
- ๒) จัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และสามารถสนับสนุนการดำเนินงานด้านนิติบัญญัติของสมาชิกวุฒิสภาและบุคลากรภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- ๓) จัดทำฐานข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจของประชาชนและสื่อมวลชนที่เกี่ยวกับสารสนเทศของสมาชิกวุฒิสภาและกฎหมายที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาของวุฒิสภา
- ๔) พัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้กับบุคลากรในวงงานวุฒิสภา

๓.๓ ยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

- ๑) ส่งเสริมการนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการสนับสนุนและเข้าถึงของภาคประชาสังคม
- ๒) บูรณาการฐานข้อมูลให้สามารถแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓) พัฒนาการจัดการนวัตกรรมภายในองค์กรในการพัฒนากระบวนการสร้างองค์ความรู้
- ๔) พัฒนาระบบสารสนเทศวุฒิสภา (e-Senate) เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร และงานด้านนิติบัญญัติตามหลักธรรมาภิบาล
- ๕) พัฒนาระบบโครงข่ายสารสนเทศเชื่อมโยงให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และการให้บริการแก่สมาชิกวุฒิสภา
- ๖) ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

๔. เป้าหมาย โครงการและกรอบตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมการนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการสนับสนุนและเข้าถึงของภาคประชาสังคม

เป้าหมาย

- ๑) ยกระดับการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และการให้บริการงานด้านนิติบัญญัติแก่ประชาชน
- ๒) ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับวุฒิสภาได้อย่างสะดวก

โครงการ

- ๑) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการเชื่อมโยงกับ Social Media
- ๒) โครงการจัดหาตู้คีออส (Kiosk) เพื่อการนำเสนอข้อมูลวุฒิสภา
- ๓) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศข้อมูลประวัติ ผลงานสมาชิกวุฒิสภา

กรอบตัวชี้วัดยุทธศาสตร์

- ๑) จำนวนความคิดเห็นของประชาชนต่อสำนักงานฯ ผ่านช่องทาง Social Media ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ข้อคิดเห็น
- ๒) จำนวนการใช้งานข้อมูลผ่านตู้คีออสไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ครั้งต่อปี
- ๓) มีระบบสารสนเทศเชื่อมโยงฐานข้อมูลประวัติและผลงานของสมาชิกวุฒิสภาที่ถูกต้อง ทันสมัย ตลอดเวลา ในทุกระบบของสำนักงานฯ ที่เกี่ยวข้องกับประวัติวุฒิสมาชิก

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บูรณาการฐานข้อมูลให้สามารถแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

- ๑) พัฒนาฐานข้อมูลที่ถูกต้อง เชื่อถือได้ ตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับงานนิติบัญญัติ
- ๒) มีมาตรฐานในการแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและหน่วยงานภายนอก

โครงการ

- ๑) โครงการพัฒนามาตรฐานข้อมูล LegalXML
- ๒) โครงการบูรณาการฐานข้อมูลสำหรับการติดตามการเคลื่อนไหวของร่างกฎหมาย ระยะที่ ๑
- ๓) โครงการพัฒนาฐานข้อมูลวิชาการ

กรอบตัวชี้วัดยุทธศาสตร์

- ๑) มีมาตรฐาน XML ในการอธิบายข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการร่างกฎหมายและการประชุมสภา และได้รับการยอมรับจากผู้ดูแลมาตรฐานการแลกเปลี่ยนข้อมูลของประเทศ เช่น กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๒) จำนวนหน่วยงานภายนอกที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบติดตามการเคลื่อนไหวกฎหมายของสำนักงานฯ ได้ ๒ หน่วยงาน
- ๓) จำนวนการใช้งานฐานข้อมูลวิชาการไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ครั้งต่อปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาการจัดการนวัตกรรมภายในองค์กรในการพัฒนากระบวนการสร้างองค์ความรู้

เป้าหมาย

- ๑) มีกระบวนการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และรวดเร็ว โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๒) มีแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศแบบ SOA Governance และมีคณะกรรมการ SOA กำกับการพัฒนาระบบสารสนเทศของสำนักงานฯ

โครงการ

- ๑) โครงการบริหารการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Blueprint for Change)
- ๒) โครงการศึกษาและพัฒนาแนวทางการกำกับการพัฒนาระบบสารสนเทศแบบ SOA

กรอบตัวชี้วัดยุทธศาสตร์

- ๑) ระบบงานนำร่องสามารถลดระยะเวลาการทำงานและลดการใช้กระดาษในการทำงานเดิมไม่น้อยกว่า ๒๐%

- ๒) มีคู่มือการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ภายใต้มาตรฐานที่กำหนด เพื่อใช้เป็นแนวทางพัฒนาโปรแกรมประยุกต์สำหรับทุกหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบสารสนเทศวุฒิสภา (e-Senate) เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร และงานด้านนิติบัญญัติตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าหมาย

- ๑) มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาให้สามารถตอบสนองการปฏิบัติงานและความต้องการของเจ้าหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง
- ๒) มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการบริหารองค์กรและงานด้านนิติบัญญัติของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาอย่างเป็นระบบ

โครงการ

- ๑) โครงการจัดตั้งเว็บไซต์สำรอง (Backup Site)
- ๒) โครงการพัฒนาการเข้าถึงเว็บไซต์ ฐานข้อมูลและระบบงานภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- ๓) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสารของวุฒิสภา เพื่อการนัดหมายประชุมวุฒิสภาและคณะกรรมการ
- ๔) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการ ระยะที่ ๒
- ๕) โครงการพัฒนาเว็บไซต์ของวุฒิสภา

กรอบตัวชี้วัดยุทธศาสตร์

- ๑) การทำงานของระบบสารสนเทศและเว็บไซต์ของวุฒิสภามีการสำรองข้อมูลและดำเนินงานได้ เมื่อผ่านการทดสอบการล่มของระบบ ไม่เกิน ๓ ครั้งต่อปี
- ๒) ระบบ VPN รองรับการใช้งานจากภายนอกสำนักงานฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความต่อเนื่อง
- ๓) ลดระยะเวลาการทำงานในการนัดหมายประชุม ไม่น้อยกว่า ๑๐%
- ๔) ระบบการบริหารงานคลัง ได้แก่ ระบบเงินเดือน ระบบงบประมาณ ระบบพัสดุ ระบบเบี้ยประชุม และระบบยานพาหนะที่บูรณาการสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกันแบบเว็บเซอร์วิสได้
- ๕) จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์วุฒิสภาที่พัฒนาใหม่เพิ่มขึ้นจากเดิม ๑๐%

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบโครงข่ายสารสนเทศเชื่อมโยงให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และให้บริการแก่สมาชิกวุฒิสภา

เป้าหมาย

- ๑) พัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศพื้นฐานและเครือข่ายในปัจจุบันให้มีความทันสมัย
- ๒) จัดเตรียมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและเครือข่ายที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพสำหรับรัฐสภาใหม่

โครงการ

- ๑) โครงการจัดหาอุปกรณ์ Access Switch เพื่อทดแทนของเดิม
- ๒) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพจุดให้บริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- ๓) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- ๔) โครงการระบบตรวจจับการรุกรานของระบบเครือข่ายสารสนเทศ (Intrusion Prevention System- IPS)
- ๕) โครงการระบบตรวจวิเคราะห์และบันทึกการใช้งานผ่านระบบเครือข่าย (Network Monitor and Management) เพื่อทดแทนของเดิม
- ๖) โครงการจัดหาอุปกรณ์บริหารจัดการการใช้งาน Bandwidth เพื่อทดแทนของเดิม
- ๗) โครงการพัฒนาประสิทธิภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบเสมือน (Virtual Server)
- ๘) โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (Firewall Application) เพื่อทดแทนของเดิม
- ๙) โครงการระบบควบคุมการเข้าถึงและตรวจสอบการเข้าใช้เครือข่าย (NAC and Radius) เพื่อทดแทนของเดิม
- ๑๐) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายไร้สาย (Wireless LAN) เพื่อทดแทนของเดิม
- ๑๑) โครงการจัดตั้งศูนย์สารสนเทศสำรองอันเนื่องมาจากภัยพิบัติ (Disaster Recovery Site)
- ๑๒) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกันไวรัส

กรอบตัวชี้วัดยุทธศาสตร์

- ๑) มีระบบบริหารจัดการการใช้งาน Bandwidth ของแต่ละระบบงาน (Application)
- ๒) ลดจำนวนเครื่อง Server ลง
- ๓) ลดค่าพลังงานไฟฟ้าลงไม่น้อยกว่า ๕๐%
- ๔) ไม่มีการติดไวรัสที่เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่เกิดจากการโจมตีจากภายนอก
- ๕) เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่ายภายในต้องได้รับอนุญาตจาก NAC ก่อนทุกเครื่องจึงจะสามารถใช้งานเครือข่ายภายในของสำนักงานฯ ได้
- ๖) มีจุดให้บริการ Wireless ครอบคลุมการใช้งานของเจ้าหน้าที่ภายในสำนักงานฯ
- ๗) สามารถตรวจจับไวรัสเครื่องแม่ข่ายที่ถูกโจมตีภายนอกได้มากกว่า ๙๕%

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

เป้าหมาย

- ๑) สมาชิกวุฒิสภาสามารถใช้งานระบบสารสนเทศต่างๆ ที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาพัฒนาขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ข้อมูล และพัฒนาความรู้ ความสามารถของบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาให้สามารถใช้งานระบบสารสนเทศที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) เจ้าหน้าที่เทคนิคของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบงานและสามารถบริหารจัดการ ดูแลบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการ

- ๑) โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่สมาชิกวุฒิสภาและบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- ๒) โครงการอบรมการวิเคราะห์ข้อมูล และสถิติพื้นฐาน
- ๓) โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- ๔) โครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กรอบตัวชี้วัดยุทธศาสตร์

- ๑) ร้อยละ ๗๐ ของสมาชิกวุฒิสภามีความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในเกณฑ์ดี
- ๒) ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้าอบรมมีทักษะด้านการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติได้
- ๓) ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้าอบรมสามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔) ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้าอบรมมีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สรุปโครงการและงบประมาณตามยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ปี ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙

ยุทธศาสตร์/โครงการ	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	รวม
	๓,๐๐๐,๐๐๐	๕๗,๖๕๐,๐๐๐	๔๕,๙๐๐,๐๐๐	๑๑,๙๐๐,๐๐๐	๘๓,๙๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๓๕๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมการนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการสนับสนุนและเข้าถึงของภาคประชาสังคม						
๑. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการเชื่อมโยงกับ Social Media		๒,๐๐๐,๐๐๐				๒,๐๐๐,๐๐๐
๒. โครงการจัดหาตู้คีออส (Kiosk) เพื่อการนำเสนอข้อมูลวุฒิสภา		๙๐๐,๐๐๐				๙๐๐,๐๐๐
๓. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศข้อมูลประวัติ ผลงานสมาชิกวุฒิสภา					๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บูรณาการฐานข้อมูลให้สามารถแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ						
๔. โครงการพัฒนามาตรฐานข้อมูล LegalXML		๒,๐๐๐,๐๐๐	๔,๕๐๐,๐๐๐			๖,๕๐๐,๐๐๐
๕. โครงการบูรณาการฐานข้อมูลสำหรับการติดตามการเคลื่อนไหวของร่างกฎหมาย ระยะที่ ๑				๓,๐๐๐,๐๐๐		๓,๐๐๐,๐๐๐
๖. โครงการพัฒนาฐานข้อมูลวิชาการ					๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐

ยุทธศาสตร์/โครงการ	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	รวม
	๓,๐๐๐,๐๐๐	๕๗,๖๕๐,๐๐๐	๔๕,๙๐๐,๐๐๐	๑๑,๙๐๐,๐๐๐	๘๓,๙๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๓๕๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาการจัดการนวัตกรรมภายในองค์กร ในการพัฒนากระบวนการสร้างองค์ความรู้						
๗. โครงการบริหารการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (Blueprint for Change)					๔,๐๐๐,๐๐๐	๔,๐๐๐,๐๐๐
๘. โครงการศึกษาและพัฒนาแนวทางการกำกับการพัฒนา ระบบสารสนเทศแบบ Services Oriented Architecture (SOA)					๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบสารสนเทศวุฒิสภา (e-Senate) เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร และ งานด้านนิติบัญญัติตามหลักธรรมาภิบาล						
๙. โครงการจัดตั้งเว็บไซต์สำรอง (Backup Site)	๓,๐๐๐,๐๐๐					
๑๐. โครงการพัฒนาการเข้าถึงเว็บไซต์ ฐานข้อมูลและ ระบบงานภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา		๕,๒๕๐,๐๐๐				๕,๒๕๐,๐๐๐
๑๑. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศการสื่อสารของวุฒิสภา เพื่อการนัดหมายประชุมวุฒิสภาและคณะกรรมการธิการ		๒,๐๐๐,๐๐๐				๒,๐๐๐,๐๐๐
๑๒. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการ ระยะที่ ๒					๒๕,๐๐๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐,๐๐๐
๑๓. โครงการพัฒนาเว็บไซต์ของวุฒิสภา					๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐

ยุทธศาสตร์/โครงการ	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	รวม
	๓,๐๐๐,๐๐๐	๕๗,๖๕๐,๐๐๐	๔๕,๙๐๐,๐๐๐	๑๑,๙๐๐,๐๐๐	๘๓,๙๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๓๕๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบโครงข่ายสารสนเทศเชื่อมโยงให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และการให้บริการแก่สมาชิกวุฒิสภา						
๑๔. โครงการจัดหาอุปกรณ์ Access Switch เพื่อทดแทนของเดิม		๒,๕๐๐,๐๐๐				๒,๕๐๐,๐๐๐
๑๕. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพจุดให้บริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา		๒,๕๐๐,๐๐๐				๒,๕๐๐,๐๐๐
๑๖. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา		๑๗,๐๐๐,๐๐๐				๑๗,๐๐๐,๐๐๐
๑๗. โครงการระบบตรวจจับการรุกรานของระบบเครือข่ายสารสนเทศ (Intrusion Prevention System- IPS)		๙,๐๐๐,๐๐๐				๙,๐๐๐,๐๐๐
๑๘. โครงการระบบตรวจวิเคราะห์และบันทึกการใช้งานระบบเครือข่าย (Network Monitor and Management) เพื่อทดแทนของเดิม		๓,๖๐๐,๐๐๐				๓,๖๐๐,๐๐๐
๑๙. โครงการจัดหาอุปกรณ์บริหารจัดการการใช้งาน Bandwidth เพื่อทดแทนของเดิม		๔,๐๐๐,๐๐๐				๔,๐๐๐,๐๐๐

ยุทธศาสตร์/โครงการ	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	รวม
	๓,๐๐๐,๐๐๐	๕๗,๖๕๐,๐๐๐	๔๕,๙๐๐,๐๐๐	๑๑,๙๐๐,๐๐๐	๘๓,๙๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๓๕๐,๐๐๐
๒๐. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบเสมือน (Virtual Server)			๒๘,๐๐๐,๐๐๐			๒๘,๐๐๐,๐๐๐
๒๑. โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (Firewall Application) เพื่อทดแทนของเดิม			๗,๐๐๐,๐๐๐			๗,๐๐๐,๐๐๐
๒๒. โครงการระบบควบคุมการเข้าถึงและตรวจสอบการเข้าใช้เครือข่าย (NAC and Radius) เพื่อทดแทนของเดิม					๗,๐๐๐,๐๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐
๒๓. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายไร้สาย (Wireless LAN) เพื่อทดแทนของเดิม				๒,๕๐๐,๐๐๐		๒,๕๐๐,๐๐๐
๒๔. โครงการจัดตั้งศูนย์สารสนเทศสำรองอันเนื่องมาจากภัยพิบัติ (Disaster Recovery Site)					๓๒,๕๐๐,๐๐๐	๓๒,๕๐๐,๐๐๐
๒๕. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกันไวรัส		๓,๕๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐	๑๒,๕๐๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน						
๒๖. โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่สมาชิกวุฒิสภาและบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา		๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐

ยุทธศาสตร์/โครงการ	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	รวม
	๓,๐๐๐,๐๐๐	๕๗,๖๕๐,๐๐๐	๔๕,๙๐๐,๐๐๐	๑๑,๙๐๐,๐๐๐	๘๓,๙๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๓๕๐,๐๐๐
๒๗. โครงการอบรมการวิเคราะห์ข้อมูล และสถิติพื้นฐาน		๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐
๒๘. โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา		๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๔,๐๐๐,๐๐๐
๒๙. โครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๘,๐๐๐,๐๐๐



บทที่ ๑

บทนำ

แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙ จัดทำขึ้น เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการและสร้างมาตรฐานการให้บริการสารสนเทศในองค์กรให้สามารถรองรับภารกิจหลักของ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อให้บริการข้อมูล ข้อเสนอแนะ และข่าวสารอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ตรงตาม ความต้องการของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับวงงานรัฐสภา ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการและ สนับสนุนการดำเนินงานของสมาชิกวุฒิสภา แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารฯ นี้ จัดทำขึ้น ให้สอดคล้องกับแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ฉบับที่ ๒) ของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๒- ๒๕๕๖ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของรัฐสภา และแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙

แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙ ฉบับนี้ประกอบด้วยแผนงานหรือโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ รวม ๒๙ โครงการ โดยจัดทำรายละเอียด วัตถุประสงค์ ระยะเวลาการดำเนินการ งบประมาณที่ต้องการ และผลสำเร็จที่คาดว่าจะได้รับของแต่ละ โครงการ เพื่อให้หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบดำเนินงานโครงการต่างๆ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีแผนงาน ตลอดจนผู้บริหารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้ในการติดตามประเมินผล หรือ ให้การสนับสนุนส่งเสริมการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นด้วย

เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจในกรอบการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในบทนี้จะนำเสนอโครงสร้างโดยรวมของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรก่อนที่ จะทบทวนภาพรวมนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในบทต่อไป

๑.๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (สว.) เป็นหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่ากรมและเป็นนิติบุคคล โดยเป็น หน่วยงานราชการสังกัดรัฐสภา เช่นเดียวกับสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (สผ.) มีคณะกรรมการ ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา (ก.ร.) ทำหน้าที่ในการควบคุม ดูแล บุคลากรสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ซึ่ง เรียกว่า ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา ประกอบด้วยข้าราชการรัฐสภาสามัญ และข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง การบริหารงานภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีเลขาธิการวุฒิสภาเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบใน การปฏิบัติราชการขึ้นตรงต่อประธานวุฒิสภา โดยมีที่ปรึกษาด้านต่างๆ ๖ คน และรองเลขาธิการวุฒิสภา ๖ คน ช่วยบริหารกำกับดูแลการปฏิบัติราชการ ทั้งมีกลุ่มงานอิสระ ๓ กลุ่มงาน ปฏิบัติงานให้โดยตรงต่อ เลขาธิการวุฒิสภา คือ กลุ่มงานที่ปรึกษา กลุ่มงานตรวจสอบภายใน และกลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกการบริหาร โดยมี การแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๑๘ สำนัก ดังนี้



อำนาจหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการฝ่ายรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดให้สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของวุฒิสภา โดยรองรับการปฏิบัติงานตามภารกิจให้แก่วุฒิสภา ดังนี้

- ๑) รับผิดชอบงานด้านวิชาการและธุรการของวุฒิสภา
 - ๑.๑) งานด้านวิชาการและธุรการในการประชุมวุฒิสภา
 - ๑.๒) งานด้านวิชาการและธุรการในการประชุมคณะกรรมาธิการ
- ๒) สนับสนุน ส่งเสริม และเผยแพร่การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยเฉพาะบทบาทการดำเนินงานทางด้านนิติบัญญัติตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญฯ ของวุฒิสภา
- ๓) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์และวิจัยในเรื่องต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับประกอบการพิจารณาดำเนินการงานของสมาชิกวุฒิสภาตามบทบาทและอำนาจหน้าที่ของวุฒิสภา
- ๔) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์และวิจัย รวมทั้งการเปรียบเทียบข้อมูลของนานาอารยประเทศ ทั้งนี้ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับวงงานรัฐสภาต่างประเทศของวุฒิสภา
- ๕) ประสานงานกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของวุฒิสภาและสมาชิกวุฒิสภา
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาในการสนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติงานตามภารกิจของวุฒิสภา เช่น ด้านงบประมาณ บุคลากรและวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น
- ๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่วุฒิสภามอบหมาย

๑.๒ วิสัยทัศน์

๑.๒.๑ วิสัยทัศน์ตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙
เป็นองค์กรธรรมาภิบาลที่ได้รับการยอมรับจากสมาชิกวุฒิสภาและประชาชน

๑.๒.๒ วิสัยทัศน์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นพลังขับเคลื่อนการบริหารจัดการระบบงานนิติบัญญัติ เพื่อให้สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นองค์กรธรรมาภิบาล

๑.๓ พันธกิจ

๑.๓.๑ พันธกิจตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙

- ๑) สนับสนุนและส่งเสริมงานด้านนิติบัญญัติตามหลักธรรมาภิบาล
- ๒) พัฒนาฐานข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติ
- ๓) พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของสมาชิกวุฒิสภาและประชาชน



๑.๓.๒ พันธกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

- ๑) ใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ประมวลผลความคิดเห็นของประชาชน เพื่อนำไปสู่กระบวนการนิติบัญญัติที่เป็นธรรมาภิบาล
- ๒) จัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ คุ่มค่าและสามารถสนับสนุนการดำเนินงานด้านนิติบัญญัติของสมาชิกวุฒิสภาและบุคลากรภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- ๓) จัดทำฐานข้อมูล เพื่อประกอบการตัดสินใจของประชาชนและสื่อมวลชนที่เกี่ยวกับสารสนเทศของสมาชิกวุฒิสภาและกฎหมายที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาของวุฒิสภา โดยให้ข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับต้นทุนและประโยชน์ของกฎหมายนั้น
- ๔) พัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้กับบุคลากรในวงงานวุฒิสภา

๑.๔ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙) ดำเนินการให้เป็นไปตามการบริหารงานในภาครัฐ ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงจากการบริหารที่ให้ความสำคัญกับขั้นตอนการปฏิบัติงานไปสู่การบริหารแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (Results Based Management - RBM) เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพที่ถูกต้องเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ใช้หลักการวิเคราะห์ตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Management Quality Award (PMQA)) เพื่อวิเคราะห์ SWOT Analysis พิจารณาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและภัยคุกคามของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยจากการวิเคราะห์สถานการณ์ในปัจจุบันและในอนาคต นำไปสู่การกำหนดยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดังนี้

๑.๔.๑ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

- ๑) พัฒนาระบบปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๒) พัฒนาระบบข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๓) พัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนภารกิจในวงงานนิติบัญญัติ

แต่ละยุทธศาสตร์มีเป้าประสงค์หลัก และกลยุทธ์การดำเนินงาน ดังนี้



ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป้าประสงค์หลัก

การบริหารจัดการและการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีบรรลุผลสัมฤทธิ์ และเป็นที่ยังพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลยุทธ์

- ๑) พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๒) พัฒนาการปฏิบัติงานตามหลักกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๓) พัฒนางานด้านวิชาการ
- ๔) พัฒนาระบบการเสริมสร้างความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาฐานข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป้าประสงค์หลัก

ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เชื่อถือได้ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน ผู้ใช้เข้าถึงได้ง่าย และเชื่อมโยงกับเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ

กลยุทธ์

- ๑) พัฒนาฐานข้อมูลที่เชื่อถือได้ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและตรงตามความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ๒) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนภารกิจในวงงานนิติบัญญัติ เป้าประสงค์หลัก

บุคลากรมีศักยภาพและสามารถปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับความต้องการของสมาชิกวุฒิสภาและประชาชน

กลยุทธ์

- ๑) พัฒนาบุคลากรโดยใช้หลักสมรรถนะ (Competency Based HR)
- ๒) พัฒนาระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ๓) พัฒนาระบบการเรียนรู้และการจัดการความรู้
- ๔) พัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน

ในการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารนี้จะสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙) เพื่อให้แผนงาน โครงการต่างๆ ที่กำหนดเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสนับสนุนเป้าประสงค์หลักตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



บทที่ ๒

กรอบนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ในการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จำเป็นต้องคำนึงถึงปัจจัยหรืออิทธิพลจากภายนอกที่อาจมีผลกระทบต่อหน่วยงานด้วย โดยเฉพาะปัจจัยทางด้านนโยบาย เช่น แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของรัฐสภา เพื่อให้แผนแม่บทฯ ของสำนักงานฯ เกิดความสอดคล้องกับแผนพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในระดับประเทศ ในหัวข้อนี้จะเป็นการทบทวนแผนและนโยบายในระดับต่างๆ สำหรับใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนแม่บทฯ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

๒.๑ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ฉบับที่ ๒) ของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๕๖

ในแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ฉบับที่ ๒) ของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๕๖ ได้มีการวิเคราะห์สถานการณ์โดยรวมของการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทยในเวทีโลก เมื่อพิจารณาจากดัชนีตัวชี้วัดระดับสากลต่างๆ เช่น e-Readiness Ranking, Networked Readiness Index ประเทศไทยจัดอยู่ในระดับปานกลาง แต่เมื่อเปรียบเทียบกับประเทศในแถบเอเชีย เช่น ประเทศมาเลเซีย สิงคโปร์ ไต้หวัน และเกาหลีใต้ พบว่าประเทศเหล่านี้มีลำดับการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสูงกว่าประเทศไทยในทุกกรณี

ตัวชี้วัดสำคัญที่ประเทศไทยได้คะแนนน้อย ประกอบด้วย สมาชิกบรอดแบนด์ จำนวนผู้ใช้อินเทอร์เน็ต คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์พื้นฐาน โทรศัพท์เคลื่อนที่ ซึ่งปัจจัยสำคัญที่อุดรั้งอันดับการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย คือ ความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศและการสื่อสารที่ยังไม่เพียงพอและไม่แพร่กระจายทั่วถึง ทำให้การพัฒนาและการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อต่อยอดองค์ความรู้ การพัฒนาธุรกิจ การให้บริการของภาครัฐยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

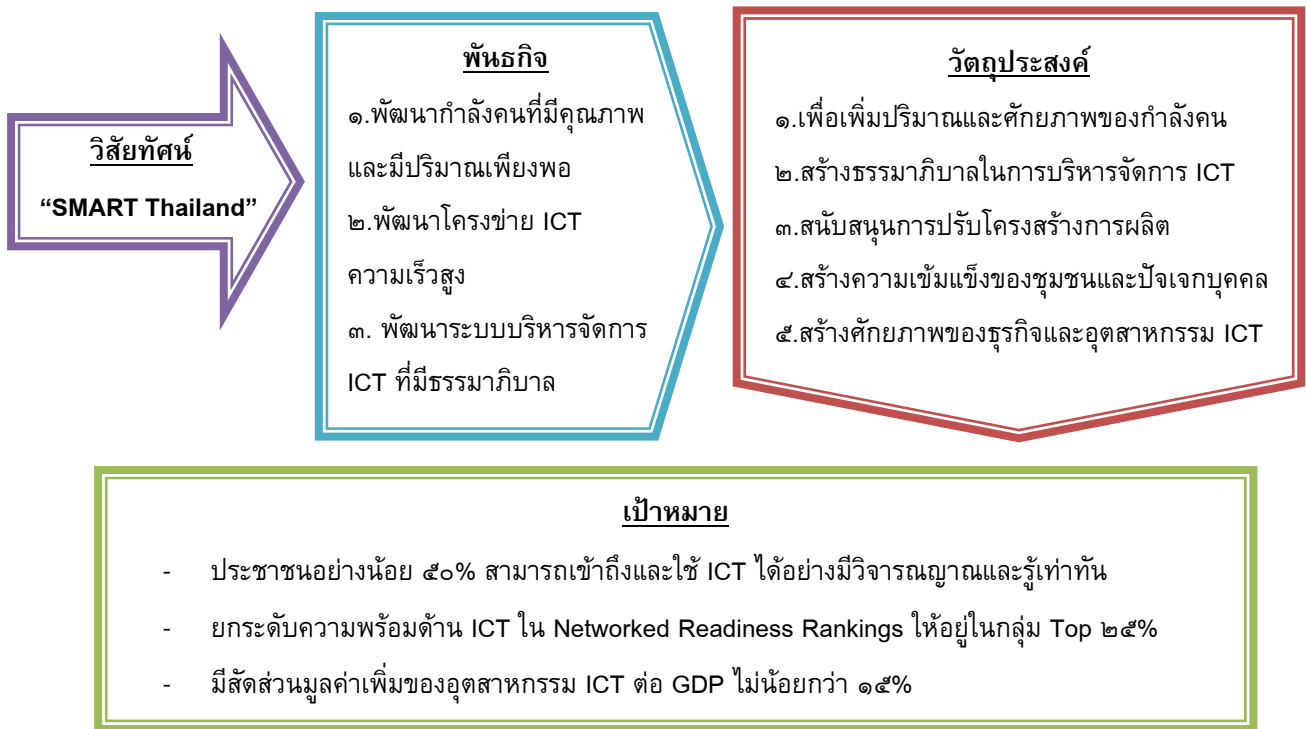
ประเด็นสำคัญของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฉบับที่ ๒ สรุปได้ ดังนี้

- มีเป้าหมายในการพัฒนาสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- สานความต่อเนื่องทางนโยบายจาก IT2010 และ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ฉบับที่ ๑) (๒๕๔๕-๒๕๔๙) ที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย ควบคู่ไปกับการกำหนดนโยบายใหม่และการปรับให้มีจุดเน้นในบางเรื่องที่เด่นชัดขึ้นจากแผนแม่บทฯ ฉบับที่ ๑ โดยยังเน้นให้ความสำคัญกับการพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในด้านการค้า (e-Commerce) และ อุตสาหกรรม (e-Industry) (ในยุทธศาสตร์ที่ ๕ และ ๖) ด้านการศึกษาและการพัฒนาคนและสังคม



- (e-Education and e-Society) (ในยุทธศาสตร์ที่ ๑ และ ๓) และในการดำเนินงานของภาครัฐ เพื่อสนับสนุนการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารและการบริการ (ในยุทธศาสตร์ที่ ๔)
- เน้นการแก้ไขจุดอ่อนสำคัญ ๒ ประการ คือ ๑) การพัฒนาคนให้มีความเฉลียวฉลาดและรอบรู้สารสนเทศ และ ๒) การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระดับชาติให้ยึดหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งให้ความสำคัญกับการเร่งพัฒนาโครงข่ายความเร็วสูงให้มีการกระจายอย่างทั่วถึงและราคาเป็นธรรม เนื่องจากเป็นโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ สำหรับการพัฒนาในสังคมและเศรษฐกิจฐานความรู้และนวัตกรรมที่จะต้องอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นพลังขับเคลื่อนหลัก
 - ให้ความสำคัญกับการพัฒนาที่มุ่งเน้นให้เกิดธรรมาภิบาล ทั้งในส่วนของบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระดับชาติที่ต้องบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในภาครัฐ เพื่อช่วยสนับสนุนให้เกิดธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการประเทศ
 - ใช้แนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาที่สมดุลด้วยการสร้างความเข้มแข็งจากภายใน โดย
 - เร่งพัฒนาคนให้มีความสามารถที่จะสร้างของเพื่อใช้เองได้ และพัฒนาอุตสาหกรรมภายในประเทศให้มีความเข้มแข็ง โดยการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา และการส่งเสริมผู้ประกอบการ เพื่อให้สามารถพึ่งตนเองได้ในระยะยาว
 - คำนึงถึงความพร้อมด้านทรัพยากรและการใช้อย่างคุ้มค่า
 - ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคนและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและความได้เปรียบในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการที่ไทยมีศักยภาพ โดยเฉพาะในภาคการเกษตร การท่องเที่ยว และการบริการด้านสุขภาพ โดยใช้ประโยชน์จากภูมิปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรมไทย และเอกลักษณ์ของไทย เพื่อนำรายได้เข้าประเทศ

จากรูปที่ ๒.๑ แสดงวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฉบับที่ ๒ วิสัยทัศน์ของแผนแม่บท ICT คือ **ประเทศไทยเป็นสังคมอุดมปัญญา (Smart Thailand) ด้วย ICT** โดย “สังคมอุดมปัญญา” ในที่นี้หมายความว่า ในสังคมไทยมีการพัฒนาและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างฉลาด ใช้แนวปฏิบัติของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประชาชนทุกระดับมีความเฉลียวฉลาด (Smart) และรอบรู้สารสนเทศ (Information Literacy) สามารถเข้าถึง และใช้สารสนเทศอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีวิจารณญาณและรู้เท่าทัน ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนและสังคม มีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีธรรมาภิบาล (Smart Governance) เพื่อสนับสนุนการพัฒนาสู่เศรษฐกิจและสังคมฐานความรู้และนวัตกรรมอย่างยั่งยืน มั่นคง



รูปที่ ๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ของแผนแม่บทฯ ฉบับที่ ๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ตามวิสัยทัศน์ SMART Thailand แบ่งเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนากำลังคนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและบุคคลทั่วไป ให้มีความสามารถในการสร้างสรรค์ ผลิต และใช้สารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ และรู้เท่าทัน

เป้าหมายที่สำคัญ เน้นการพัฒนาทั้งบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและบุคลากรในวิชาชีพอื่นๆ โดยให้ความสำคัญต่อการพัฒนา ทั้งบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์และเกิดประโยชน์ ส่วนบุคลากรในวิชาชีพอื่นและบุคลากรทั่วไป มีเป้าหมายในการสร้างบุคลากรทักษะสูงสอดคล้องกับความต้องการของตลาด

ในช่วง ๕ ปีของแผนแม่บทฯ จะมุ่งเน้นการเตรียมการด้านการศึกษาศึกษา เพื่อสร้างรากฐานและเตรียมคนสำหรับการพัฒนาในอีก ๕-๑๐ ปีข้างหน้า พร้อมทั้งสร้างทักษะของคนให้เก่งขึ้น โดยเน้น Learning Process and Skill Building เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรม



ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศอย่างมี ธรรมาภิบาล

เป้าหมายสำคัญ คือ “Leadership and Governance” โดยให้มีหน่วยงานกลางทำหน้าที่เป็นองค์กรขับเคลื่อนวาระแห่งชาติด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สามารถประสานให้เกิดการพัฒนาแบบบูรณาการ มีสภาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเป็นตัวแทนของภาคเอกชนในการประสานนโยบายและทำงานร่วมกับภาครัฐ มีและพัฒนากฎระเบียบที่เอื้อต่อการพัฒนาและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เช่น คณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ผลักดันกฎหมายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร นอกจากนี้ ต้องมีการจัดสรรงบประมาณที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น เน้นการบูรณาการ ลดความซ้ำซ้อน เพื่อให้หน่วยงานสามารถดำเนินโครงการได้อย่างต่อเนื่องด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เป้าหมายสำคัญ คือ การพัฒนาโครงข่ายความเร็วสูง (Broadband Infrastructure) โดยมีเป้าหมาย ดังนี้

- ทุกครัวเรือนและสถานประกอบการในจังหวัดศูนย์กลางความเจริญสามารถเข้าถึงการบริการเครือข่ายความเร็วสูงได้
- สถาบันการศึกษาระดับมัธยมขึ้นไปเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตที่ความเร็วอย่างน้อย ๑๐ Mbps
- ห้องสมุดประชาชน ศูนย์การเรียนรู้ ศูนย์สารสนเทศชุมชน เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตที่ความเร็วอย่างน้อย ๔ Mbps
- สถานพยาบาล สถานีอนามัยในชนบทห่างไกลทั่วประเทศเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ที่ความเร็วอย่างน้อย ๔ Mbps และมีระบบการแพทย์ทางไกลที่มีประสิทธิภาพและใช้ได้จริง
- มีระบบการแจ้งเตือนและการจัดการภัยพิบัติที่ทันสมัย ดำเนินการได้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล
- มีการจัดสรรทรัพยากรโทรคมนาคมและโครงข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัยตลอดจนบุคลากรในกิจการที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยสาธารณะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนให้เกิดธรรมาภิบาลใน การบริหารและบริการของรัฐ

มีเป้าหมายให้มีบริการพื้นฐานอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็น Single Window ใช้บริการได้ผ่านสื่อหลายประเภท ออกแบบและพัฒนาโดยใช้ประชาชนเป็นศูนย์กลาง ทุกหน่วยงานมีช่องทางสำหรับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะผ่านบริการออนไลน์ รวมทั้งยกระดับคุณภาพและประสิทธิภาพของ e-Government Services ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อให้เกิดการบูรณาการข้อมูล และระบบบริการต่างๆ อย่างเป็นมาตรฐาน



ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจและรายได้เข้าประเทศ

ยุทธศาสตร์นี้ มีเป้าหมายสำคัญ คือ

- สัดส่วนของซอฟต์แวร์ที่ผลิตในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของมูลค่าตลาดในประเทศโดยรวม มูลค่าการส่งออกซอฟต์แวร์ของประเทศเพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. ๒๕๕๑ อย่างน้อยร้อยละ ๓๐
- มูลค่าของอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ภายในประเทศเติบโตไม่ต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐ ล้านบาท ภายในปี พ.ศ. ๒๕๕๖
- มูลค่าของตลาด Digital Content ในประเทศเติบโตไม่ต่ำกว่า ๑๖๕,๐๐๐ ล้านบาท ภายในปี พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยมีสัดส่วนที่ผลิตในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐
- เพิ่มการลงทุนในการวิจัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของภาครัฐและเอกชนอย่างน้อย ร้อยละ ๑๕ จากปี พ.ศ. ๒๕๕๑
- มีเมืองที่เป็นศูนย์กลางการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในระดับโลกในประเทศไทย
- ผู้ประกอบการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไทยได้ทำโครงการขนาดใหญ่ของภาครัฐเพิ่มขึ้น อย่างน้อยร้อยละ ๒๐ จากปี พ.ศ. ๒๕๕๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืน

เน้นกลุ่มอุตสาหกรรมท่องเที่ยว เกษตร และสุขภาพ มีเป้าหมายสำคัญ คือ การลดค่าใช้จ่ายด้านการขนส่ง (Logistics) ตามที่ระบุในยุทธศาสตร์การพัฒนา Logistics ของประเทศไทย มีสัดส่วนสถานประกอบการ (เน้น SMEs) ที่เข้าถึงและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพิ่มมากขึ้น เพิ่มสถานประกอบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และมูลค่าของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในประเทศ เพิ่มการจ้างแรงงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็น ๒๐๐,๐๐๐ คน และยกระดับ e-Readiness Ranking เพิ่มขึ้น ๑๐ อันดับ

๒.๒ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของรัฐสภา ปี พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖

แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของรัฐสภา ปี พ.ศ. ๒๕๕๓-๒๕๕๖ เป็นแผนร่วมระหว่าง ๒ องค์กร คือ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยเป็นการทบทวนแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๔ ให้สอดคล้องกับแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ฉบับที่ ๒) ของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๕๖ นโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศของประเทศ และแผนยุทธศาสตร์ของทั้งสองสำนักงาน กรอบการพัฒนาแผนแม่บทฯ นี้ มุ่งเน้นการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้สามารถรองรับภารกิจของรัฐสภา เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว โปร่งใส และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพของงานด้านนิติบัญญัติ รวมทั้งมุ่งสู่การเป็น “รัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament) และเป็นศูนย์ข้อมูลนิติบัญญัติแห่งชาติ”



วิสัยทัศน์ด้าน ICT

ของวุฒิสภา

วุฒิสภาเป็นสถาบันชั้นนำในการนำ ICT มาสนับสนุนให้เป็นเลิศในการบริหาร การให้บริการและส่งเสริมงานของสถาบัน นิติบัญญัติให้ก้าวหน้า ทันสมัย โปร่งใสและเป็นธรรม ก่อให้เกิดสังคมแห่งการเรียนรู้และมุ่งสู่รัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament)

พันธกิจด้าน ICT ของวุฒิสภา

๑. พัฒนาและส่งเสริมการนำระบบ ICT ที่ก้าวหน้ามาสนับสนุนการบริหารจัดการและการปฏิบัติงานตามภารกิจของรัฐสภาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากลในรูปแบบ “รัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament)
๒. นำระบบ ICT มาช่วยในการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับองค์กรต่างๆ ทั้งภายในและต่างประเทศ
๓. นำระบบ ICT มาช่วยในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้สูงขึ้น
๔. พัฒนาระบบ ICT ในการช่วยส่งเสริมและเผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศนิติบัญญัติ เพื่อให้สาธารณชนมีความรู้ความเข้าใจ มีทัศนคติที่ดีและมีส่วนร่วมในการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

รูปที่ ๒.๒ วิสัยทัศน์และพันธกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของรัฐสภา

เป้าหมายโดยรวมของการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของรัฐสภา

- (๑) ปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติ ด้วยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการทำงานให้เป็นระบบ เพื่อก้าวสู่การเป็นรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament)
- (๒) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของรัฐสภา สำหรับการบริหารจัดการที่ดี ทันสมัยและมีเครือข่ายเชื่อมโยงข้อมูล ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเป็นศูนย์สารสนเทศนิติบัญญัติที่เป็นศูนย์กลางในการเผยแพร่และให้บริการด้านนิติบัญญัติ รวมทั้งมีบทบาทสำคัญในการประสานความร่วมมือและผลักดันมาตรการแก้ไขปัญหาในเวทีรัฐสภาโลก
- (๓) เพิ่มศักยภาพการพัฒนาระบบบริหารงาน การให้บริการ โดยการนำเอาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้อย่างเหมาะสมและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก
- (๔) เพิ่มศักยภาพ พัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรให้มีมาตรฐานงานระดับผู้เชี่ยวชาญ เฉพาะด้าน

จากเป้าหมายโดยรวม สามารถกำหนดยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของรัฐสภา แบ่งเป็น ๔ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑** เสริมสร้างและพัฒนาระบบ “รัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament)” ด้วย ระบบสารสนเทศที่ทันสมัย มีความมั่นคงปลอดภัย และเป็นไปตามมาตรฐานสากล ทั้งระดับประเทศและระดับสากล ภายใต้ระบบธรรมาภิบาลที่ดี



- ยุทธศาสตร์ที่ ๒** ส่งเสริมการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีคุณภาพเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารจัดการ สร้างความเข้มแข็ง การมีส่วนร่วมอย่างกว้างขวางให้กับภาคประชาสังคม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓** ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้ใช้งาน/ ผู้ปฏิบัติงานและบุคลากรด้าน ICT อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้รู้เท่าทันสารสนเทศ (Information Literacy) ควบคู่กับการบ่มเพาะตามหลักการของธรรมาภิบาลด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔** ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) มีการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศของรัฐสภา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของรัฐสภาให้มีประสิทธิภาพ ความคล่องตัว (Mobility) และทางเลือกในการเข้าถึงสารสนเทศ (Accessibility) ที่หลากหลาย

จากกรอบการศึกษาแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ฉบับที่ ๒) ของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๕๖ และแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของรัฐสภาข้างต้นจะนำมาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดทิศทางของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ปี ๒๕๕๕-๒๕๕๙



บทที่ ๓

การวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

การวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภานี้ เกิดจากการรวบรวมข้อมูลจากเอกสาร และการสัมภาษณ์ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยเป็นการสำรวจและศึกษาสถานภาพปัจจุบันในประเด็นต่างๆ ได้แก่ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ระบบสารสนเทศ ระบบเครือข่าย และการบริหารจัดการและบุคลากร ซึ่งสามารถสรุปได้ ดังนี้

๓.๑ สถานภาพด้านฮาร์ดแวร์

สรุปจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของสำนักงานเลขาธิการ สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่วุฒิสภา (สำรวจ ณ เดือนมีนาคม ๒๕๕๔) มีดังนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน ๑,๐๓๕ เครื่อง เครื่องพิมพ์ ๒๒๑ เครื่อง เครื่องสแกนภาพ ๗๑ เครื่อง และเครื่องสำรองไฟ ๑๔๑ เครื่อง โดยมีรายละเอียดการใช้งานในแต่ละสำนัก ดังนี้

ตารางที่ ๓.๑ จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา รายสำนัก

สำนัก/กลุ่มงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์	เครื่องสแกนภาพ	เครื่องสำรองไฟ
๑. งานบริหารทั่วไป	๔	-	-	-
๒. กลุ่มงานที่ปรึกษา	๓	-	-	-
๓. กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก	๘	-	๒	-
๔. กลุ่มงานตรวจสอบภายใน	๗	๒	๑	๓
๕. สำนักงานประธานวุฒิสภา	๖๕	๑๒	๓	๑๐
๖. สำนักประชาสัมพันธ์	๗๘	๑๓	๓	๘
๗. สำนักบริหารงานกลาง	๔๗	๑๒	๘	๕
๘. สำนักการคลังและงบประมาณ	๕๗	๙	๓	๑๒
๙. สำนักการต่างประเทศ	๒๔	๕	๒	๕
๑๐. สำนักวิชาการ	๓๘	๕	๓	๙
๑๑. สำนักการประชุม	๔๑	๑๓	๔	๗
๑๒. สำนักกำกับและตรวจสอบ	๓๔	๗	๓	๖
๑๓. สำนักกรรมการ ๑	๖๕	๒๑	๕	๙
๑๔. สำนักกรรมการ ๒	๖๖	๒๙	๕	๘



สำนัก/กลุ่มงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์	เครื่องสแกนภาพ	เครื่องสำรองไฟ
๑๕. สำนักกฎหมาย	๕๘	๘	๓	๒
๑๖. สำนักภาษาต่างประเทศ	๒๔	๖	๑	๕
๑๗. สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๒๙	๗	๔	๔
๑๘. สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๑๒๔	๘	๔	๒๕
๑๙. สำนักรายงานการประชุมและชวเลข	๑๐๕	๑๔	๔	๘
๒๐. สำนักการพิมพ์	๓๗	๑๐	๔	๔
๒๑. สำนักกรรมการ ๓	๙๕	๓๔	๔	๗
๒๒. สำนักนโยบายและแผน	๒๖	๖	๓	๔
รวม	๑,๐๓๕	๒๒๑	๗๑	๑๔๑

หมายเหตุ สํารวจ ณ เดือนมีนาคม ๒๕๕๔

๓.๒ สถานภาพด้านซอฟต์แวร์และระบบงาน

การใช้งานเว็บไซต์ภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประกอบด้วย

- อินเทอร์เน็ตวุฒิสภา www.senate.go.th/w3c/senate/main.php
- อินเทอร์เน็ตกรรมการ www.senate.go.th/w3c/senate/commitee.php
- อินเทอร์เน็ตสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา www.senate.go.th/w3c/senate/secretariat.php
- อินทราเน็ต www.senate.go.th/w3c/senate/intranet.php

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งเริ่มใช้งาน ตั้งแต่ปี ๒๕๔๕ - ๒๕๕๔ จำนวน ๕๒ ระบบ (สำรวจ ณ เดือนสิงหาคม ๒๕๕๔) โดยมีรายละเอียดของปีที่เริ่มใช้งาน เครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนา ระบบฐานข้อมูล (RDBMS) ระบบปฏิบัติการ (Operating System) ของเครื่องแม่ข่าย ตลอดจนหน่วยงานเจ้าของข้อมูล ดังนี้



ตารางที่ ๓.๒ ระบบสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ระบบงาน	ปีที่เริ่มใช้งาน	เครื่องมือที่ใช้พัฒนา	ฐานข้อมูล	ระบบปฏิบัติการของเครื่องแม่ข่าย	หน่วยงานเจ้าของข้อมูล
๑. โปรแกรมจัดเก็บข้อมูลผู้เข้ารับการประเมินผลงาน	๒๕๕๐	PHP	MySQL	Linux	สำนักบริหารงานกลาง
๒. โปรแกรมจัดเก็บข้อมูลคณะกรรมการที่มีคำตอบแทน	๒๕๕๐	MS-Visual Basic	SQL Server	Windows XP	สำนักบริหารงานกลาง
๓. ระบบแจ้งเวียนหนังสือราชการ	๒๕๕๐	PHP	MySQL	Linux	สำนักบริหารงานกลาง
๔. ระบบรับสมัครคัดเลือกบุคคลผ่านทางอินเทอร์เน็ต	๒๕๕๐	PHP	MySQL	Linux	สำนักบริหารงานกลาง
๕. ระบบบริการแสดงตนของสมาชิกวุฒิสภาอิเล็กทรอนิกส์	๒๕๕๑	Visual Basic	SQL Server	Window XP	สำนักบริหารงานกลาง
๖. โปรแกรมสรุปยอดการมาแสดงตนของสมาชิกวุฒิสภา	๒๕๕๑	Visual Basic	MySQL	Linux/ Window XP	สำนักบริหารงานกลาง
๗. ระบบนับจำนวนสมาชิกที่มาประชุม	๒๕๕๑	PHP, VB	MySQL	Linux/ Windows XP	สำนักบริหารงานกลาง
๘. โปรแกรมจัดเก็บข้อมูลการให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของข้าราชการ	๒๕๕๑	PHP	MySQL	Linux	สำนักบริหารงานกลาง
๙. ระบบทรัพยากรบุคคล	๒๕๕๓	PHP	MySQL	Linux	สำนักบริหารงานกลาง
๑๐. ระบบงานงบประมาณ GFMIS	๒๕๔๘	GFMIS (SAP)	SAP	Linux	สำนักการคลังและงบประมาณ
๑๑. โปรแกรมการเบิก-จ่ายวัสดุคงคลัง	๒๕๔๙	PHP	MySQL	Linux	สำนักการคลังและงบประมาณ
๑๒. โปรแกรมจัดเก็บรายละเอียดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	๒๕๔๙	PHP	MySQL	Linux	สำนักการคลังและงบประมาณ



ระบบงาน	ปีที่เริ่มใช้งาน	เครื่องมือที่ใช้พัฒนา	ฐานข้อมูล	ระบบปฏิบัติการของเครื่องแม่ข่าย	หน่วยงานเจ้าของข้อมูล
๑๓. โปรแกรมจ่ายตรงเงินเดือน	๒๕๔๙	GFMIS (SAP)	SAP	Linux	สำนักงานคลังและงบประมาณ
๑๔. ระบบออกเลขวางฎีกา ใบนำส่งคืนคลังและสัญญา ยืมเงินงบประมาณ	๒๕๕๑	MS Access	MS Access	Window XP	สำนักงานคลังและงบประมาณ
๑๕. ระบบจัดเก็บและสืบค้นข้อมูลกฎ ระเบียบ คำสั่งที่ใช้ในงานการคลังและงบประมาณ	๒๕๕๑	PHP	MySQL	Linux	สำนักงานคลังและงบประมาณ
๑๖. ระบบการติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา ด้านร่างพระราชบัญญัติ กระทู้ถามและญัตติที่เข้าสู่อการพิจารณาของวุฒิสภา	๒๕๔๗	PHP	MySQL	Linux	สำนักวิชาการ
๑๗. โปรแกรมรวบรวมและเชื่อมโยงฐานข้อมูลงานวิชาการและงานวิจัย	๒๕๔๘	PHP	MySQL	Linux	สำนักวิชาการ
๑๘. ระบบห้องสมุดเสมือนจริง	๒๕๕๓	Glassfish/Java	MySQL	SUN/Solaris	สำนักวิชาการ
๑๙. ระบบจัดเก็บและสืบค้นเอกสารประกอบการพิจารณา	๒๕๕๑	PHP	MySQL	Linux	สำนักกฎหมาย
๒๐. โปรแกรมฐานข้อมูลเกี่ยวกับมติของวุฒิสภา	๒๕๔๙	PHP	MySQL	Linux	สำนักงานประชุม
๒๑. โปรแกรมสารบบญัตติ กระทู้ถาม และร่างพระราชบัญญัติ	๒๕๕๐	MS Access	MS Access	Window XP	สำนักงานประชุม
๒๒. โปรแกรมสืบค้นประเด็นปัญหาการดำเนินการประชุมวุฒิสภา	๒๕๕๑	PHP	MySQL	Linux	สำนักงานประชุม



ระบบงาน	ปีที่เริ่มใช้งาน	เครื่องมือที่ใช้พัฒนา	ฐานข้อมูล	ระบบปฏิบัติการของเครื่องแม่ข่าย	หน่วยงานเจ้าของข้อมูล
๒๓. ระบบสารสนเทศนิติบัญญัติ	๒๕๕๔	Glassfish/Java	MySQL	SUN/Solaris	สำนักงานการประชุม
๒๔. ระบบสารสนเทศยุติ	๒๕๕๔	Glassfish/Java	MySQL	SUN/Solaris	สำนักงานการประชุม
๒๕. ระบบสารสนเทศกระทู้ถาม	๒๕๕๔	Glassfish/Java	MySQL	SUN/Solaris	สำนักงานการประชุม
๒๖. ระบบสารสนเทศการประชุมและกรรมาธิการ	๒๕๕๔	Glassfish/Java	MySQL	Linux	สำนักงานการประชุม สำนักกรรมาธิการ ๑ สำนักกรรมาธิการ ๒ สำนักกรรมาธิการ ๓
๒๗. ระบบเบื้อประชุมกรรมาธิการ	๒๕๔๗	Developer 2000	Oracle, SQL Server	Window XP	สำนักกรรมาธิการ ๑ สำนักกรรมาธิการ ๒ สำนักกรรมาธิการ ๓
๒๘. โปรแกรมสืบค้นรายงานผลการพิจารณาของคณะกรรมาธิการผ่านทางอินเทอร์เน็ต	๒๕๔๙	PHP	MySQL	Linux	สำนักกรรมาธิการ ๑ สำนักกรรมาธิการ ๒ สำนักกรรมาธิการ ๓
๒๙. โปรแกรม नियามศัพท์กฎหมาย	๒๕๕๑	PHP	MySQL	Windows XP	สำนักกรรมาธิการ ๑ สำนักกรรมาธิการ ๒ สำนักกรรมาธิการ ๓
๓๐. โปรแกรมรวมหลักกฎหมายจากคำวินิจฉัยศาลรัฐธรรมนูญ	๒๕๕๑	PHP	MySQL	Linux	สำนักกรรมาธิการ ๑ สำนักกรรมาธิการ ๒ สำนักกรรมาธิการ ๓



ระบบงาน	ปีที่เริ่มใช้งาน	เครื่องมือที่ใช้พัฒนา	ฐานข้อมูล	ระบบปฏิบัติการของเครื่องแม่ข่าย	หน่วยงานเจ้าของข้อมูล
๓๑. โปรแกรมสืบค้นรายงานการประชุมวุฒิสภา	๒๕๔๙	PHP	MySQL	Linux	สำนักรายงานการประชุมและตัวเลข
๓๒. ระบบจัดเก็บข้อมูลการประชุมวุฒิสภา	๒๕๕๑	PHP	MySQL	Linux, Windows XP	สำนักรายงานการประชุมและตัวเลข
๓๓. ระบบจดรายงานการประชุมสภา	๒๕๕๑	ASP.net	SQL Server	Windows XP	สำนักรายงานการประชุมและตัวเลข
๓๔. ระบบข้อมูลบุคลากรและอัตรากำลังของสำนักงาน	๒๕๕๐	PHP	MySQL	Linux	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๓๕. ระบบจัดเก็บข้อมูลข้าราชการที่ผ่านการศึกษา/อบรม/ สัมมนา	๒๕๕๐	PHP	MySQL	Linux	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๓๖. ระบบสื่อสารบนบัลลังก์วุฒิสภา	๒๕๔๕	Delphi	MS Access	Windows XP	สำนักเทคโนโลยีฯ
๓๗. ระบบถ่ายทอดสดการประชุมวุฒิสภาผ่านทางอินเทอร์เน็ต - ถ่ายทอดสดการประชุมในสถานที่ - ถ่ายทอดสดการประชุมนอกสถานที่ - ถ่ายทอดย้อนหลัง	๒๕๔๕	PHP Real Producer Plus Real Player	MySQL	Linux	สำนักเทคโนโลยีฯ
	๒๕๕๐	Winnove VBrickEtherneTV Suite Media Player	MySQL	Window	
	๒๕๕๒	FW Player, PHP	MySQL	Linux	
๓๘. ระบบปรับการแจ้งซ่อมผ่านทางอินเทอร์เน็ต	๒๕๔๙	PHP	MySQL	Linux	สำนักเทคโนโลยีฯ



ระบบงาน	ปีที่เริ่มใช้งาน	เครื่องมือที่ใช้พัฒนา	ฐานข้อมูล	ระบบปฏิบัติการของเครื่องแม่ข่าย	หน่วยงานเจ้าของข้อมูล
๓๙. ระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์วุฒิสภา	๒๕๕๒	PHP	MySQL	Linux	สำนักเทคโนโลยีฯ
๔๐. ระบบติดตามงานพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์	๒๕๔๙	PHP	MySQL	Linux	สำนักการพิมพ์
๔๑. ระบบรายงานและการติดตามผลการปฏิบัติงานผ่านทางอินเทอร์เน็ต	๒๕๔๙	PHP	MySQL	Linux	สำนักนโยบายและแผน
๔๒. ระบบบันทึกข้อมูลรายชื่อผู้ร้องขอให้ถอดถอน	๒๕๔๖	MS Access	MS Access	Linux	สำนักกำกับและตรวจสอบ
๔๓. โปรแกรมรับแจ้งข้อมูลในการตรวจสอบประวัติทางอินเทอร์เน็ต	๒๕๔๙	PHP	MySQL	Linux	สำนักกำกับและตรวจสอบ
๔๔. ระบบสารสนเทศสรรหา และแต่งตั้ง	๒๕๕๔	Glassfish/Java	MySQL	SUN/Solaris	สำนักกำกับและตรวจสอบ
๔๕. ระบบสารสนเทศถอดถอน	๒๕๕๔	Glassfish/Java	MySQL	SUN/Solaris	สำนักกำกับและตรวจสอบ
๔๖. ระบบแบบสอบถามความคิดเห็นวารสาร “สารวุฒิสภา” อิเล็กทรอนิกส์	๒๕๕๑	PHP	MySQL	Linux	สำนักประชาสัมพันธ์
๔๗. โปรแกรมจัดเก็บข้อมูลกลุ่มเครือข่ายผู้นำนักประชาธิปไตย	๒๕๕๑	PHP	MySQL	Linux	สำนักประชาสัมพันธ์
๔๘. ระบบรับแจ้งเรื่องร้องเรียน	๒๕๕๐	PHP	MySQL	Linux	สำนักงานประธานวุฒิสภา



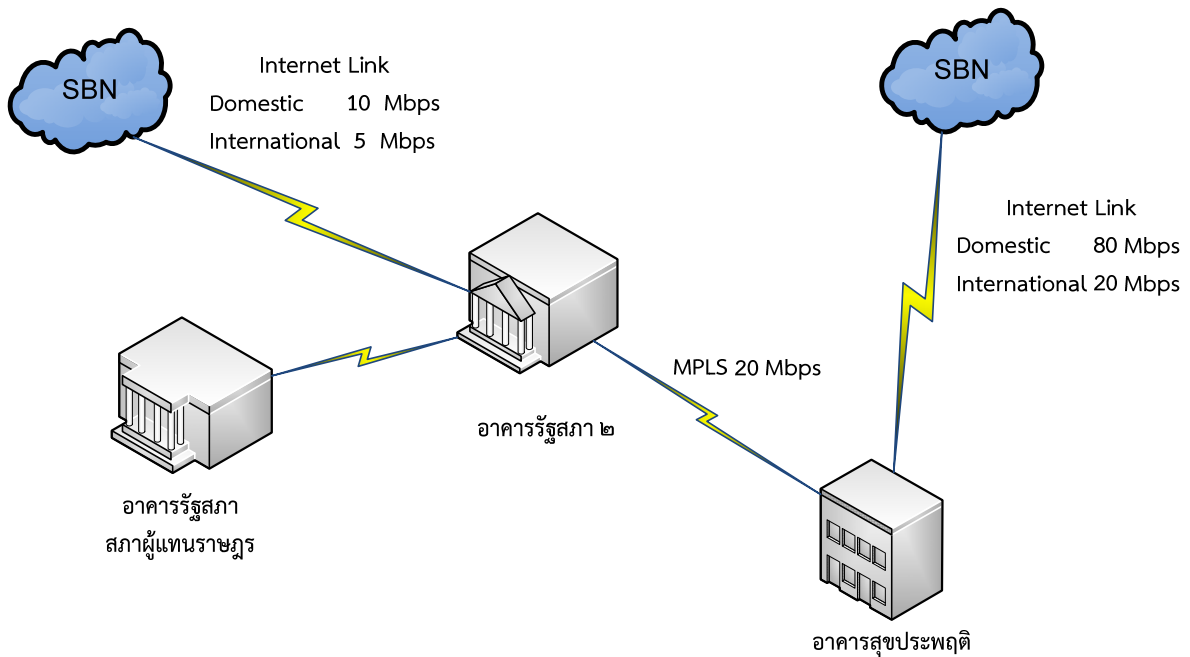
ระบบงาน	ปีที่เริ่มใช้งาน	เครื่องมือที่ใช้พัฒนา	ฐานข้อมูล	ระบบปฏิบัติการของเครื่องแม่ข่าย	หน่วยงานเจ้าของข้อมูล
๔๙. ระบบสารสนเทศรับเรื่องราวจ้างทุกซ์	๒๕๕๔	Glassfish/PHP	MySQL	SUN/Solaris	สำนักงานประธานวุฒิสภา สำนักกรรมการ ๑ สำนักกรรมการ ๒ สำนักกรรมการ ๓
๕๐. ระบบข้อมูลการต่างประเทศรัฐสภา	๒๕๕๐	PHP	MySQL	Linux	สำนักการต่างประเทศ
๕๑. โปรแกรมการจัดทำหนังสือเดินทาง Passport	๒๕๔๘	PHP	MySQL	Linux	สำนักการต่างประเทศ
๕๒. ระบบสารสนเทศจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์	๒๕๕๔	Glassfish/Java	MySQL	Linux	ทุกสำนัก

หมายเหตุ สํารวจ ณ เดือนสิงหาคม ๒๕๕๔



๓.๓ สถานภาพด้านเครือข่าย

สถานที่ปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีด้วยกัน ๒ แห่ง คือ อาคารรัฐสภา ๒ และอาคารสุขประพฤติ ถนนประชาชื่น โดยมีการวางเครือข่ายในภายในของอาคารทั้ง ๒ แห่งให้สมาชิกวุฒิสภาและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ สามารถใช้งานได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว ปัจจุบันมีผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต (ISP) คือ บริษัท ซุปเปอร์ บรอดแบนด์ เน็ตเวิร์ค จำกัด (Super Broadband Network Co.,Ltd. หรือ SBN) มีการเชื่อมโยงเครือข่ายระหว่างอาคารสุขประพฤติและอาคารรัฐสภา ๒ ระบบอินทราเน็ต MPLS 20 Mbps และอาคารรัฐสภา ๒ เชื่อมเครือข่ายกับอาคารรัฐสภาของสภาผู้แทนราษฎร โดยใช้ระบบการประชุมร่วมกัน สมาชิกวุฒิสภาสามารถเข้าเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ โดยใช้ Username/Password



รูปที่ ๓.๑ ระบบเครือข่ายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ปัจจุบัน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เครื่องแม่ข่ายสำหรับงานควบคุมเครือข่าย และอุปกรณ์เครือข่าย ดังนี้

ตารางที่ ๓.๓ คอมพิวเตอร์เครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่าย

รายการ	จำนวน	สถานที่ติดตั้ง	ปีที่เริ่มใช้งาน
๑. Web Server	๑	สำนักเทคโนโลยีฯ ชั้น ๑๓ อาคารสุขประพฤติ	พ.ศ. ๒๕๔๙
๒. Mail Server	๑	สำนักเทคโนโลยีฯ ชั้น ๑๓ อาคารสุขประพฤติ	พ.ศ. ๒๕๔๙
๓. File Server	๑	สำนักเทคโนโลยีฯ ชั้น ๑๓ อาคารสุขประพฤติ	พ.ศ. ๒๕๔๙



รายการ	จำนวน	สถานที่ติดตั้ง	ปีที่เริ่มใช้งาน
๔. Proxy Server	๑	สำนักเทคโนโลยีฯ ชั้น ๑๓ อาคารสุขประพฤติ	พ.ศ. ๒๕๔๙
๕. DNS Server	๑	สำนักเทคโนโลยีฯ ชั้น ๑๓ อาคารสุขประพฤติ	พ.ศ. ๒๕๔๙
๖. Firewall Server	๑	สำนักเทคโนโลยีฯ ชั้น ๑๓ อาคารสุขประพฤติ	พ.ศ. ๒๕๔๙
๗. Core Switch	๒	สำนักเทคโนโลยีฯ ชั้น ๑๓ อาคารสุขประพฤติ : ๑ ชุด ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ : ๑ ชุด	พ.ศ. ๒๕๔๙
๘. Edge Switch	๒๘	อาคารสุขประพฤติ : ๒๓ ชุด อาคารรัฐสภา ๒ : ๕ ชุด	พ.ศ. ๒๕๔๙
๙. Router	๒	สำนักเทคโนโลยีฯ อาคารสุขประพฤติ ชั้น ๑๓ : ๑ ชุด อาคารรัฐสภา ๒ ชั้น ๓ : ๑ ชุด	พ.ศ. ๒๕๔๙
๑๐. Access Point	๓	อาคารสุขประพฤติ ชั้น ๑๓ : ๑ ชุด และชั้น ๑๕ : ๒ ชุด	พ.ศ. ๒๕๔๙
๑๑. IPS	๑	สำนักเทคโนโลยีฯ ชั้น ๑๓ อาคารสุขประพฤติ	พ.ศ. ๒๕๕๐
๑๒. Bandwidth Management	๑	สำนักเทคโนโลยีฯ ชั้น ๑๓ อาคารสุขประพฤติ	พ.ศ. ๒๕๕๐
๑๓. Anti-Virus	๑	สำนักเทคโนโลยีฯ ชั้น ๑๓ อาคารสุขประพฤติ	พ.ศ. ๒๕๕๐
๑๔. Storage	๑	สำนักเทคโนโลยีฯ ชั้น ๑๓ อาคารสุขประพฤติ	พ.ศ. ๒๕๕๐

หมายเหตุ สํารวจ ณ เดือนมกราคม ๒๕๕๕

ทั้งนี้ รัฐสภาอยู่ระหว่างการดำเนินการก่อสร้างรัฐสภาแห่งใหม่ บริเวณพื้นที่ราชพัสดุ ถนนเกียกกาย เขตดุสิต โดยเป็นที่ตั้งของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรร่วมกัน



๓.๔ สถานภาพด้านบุคลากร

บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีจำนวน ๔๑ คน (สำรวจ ณ เดือนสิงหาคม ๒๕๕๔) โดยมีโครงสร้างบุคลากร จำแนกตามกลุ่มงานและตำแหน่ง ดังแสดงในตารางที่ ๓.๔ และ ๓.๕ ตามลำดับ

ตารางที่ ๓.๔ บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำแนกตามกลุ่มงาน

กลุ่มงาน	กรอบอัตรากำลัง	จำนวนคน
ผู้อำนวยการสำนัก	๑	๑
กลุ่มงานวิทยาการคอมพิวเตอร์	๑๒	๑๒
กลุ่มงานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์	๑๒	๑๑
กลุ่มงานบริหารระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	๗	๗
กลุ่มงานบริการระบบคอมพิวเตอร์	๘	๖
กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๕	๔
รวม	๔๕	๔๑

ตารางที่ ๓.๕ บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำแนกตามตำแหน่ง

ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	จำนวนคน
ผู้อำนวยการสำนัก	๑	๑
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๒๗	๒๗
วิทยากร	๒	๒
เจ้าพนักงานธุรการ	๗	๕
เจ้าพนักงานบันทึกข้อมูล	๒	๒
เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	๖	๔
รวม	๔๕	๔๑

๓.๕ สถานภาพด้านข้อมูลสารสนเทศ

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีการจัดเก็บข้อมูลทั้งในรูปแบบเอกสาร และข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ในรูปแบบไฟล์ Word, Excel, Text, PDF และฐานข้อมูล การใช้งานข้อมูลสารสนเทศส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถใช้งานร่วมกันระหว่างสำนักได้ แต่ระบบงานในปัจจุบันไม่เอื้ออำนวยให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกันได้ เจ้าหน้าที่จำเป็นต้องบันทึกข้อมูลซ้ำซ้อน ข้อมูลสารสนเทศจัดเก็บกระจัดกระจาย ไม่สะดวกต่อการสืบค้นและเรียกใช้งาน ข้อมูลส่วนใหญ่ที่เผยแพร่เป็นบันทึก หรือรายงานการประชุม รายงานการศึกษา ซึ่งจะมี



การแปลงข้อมูลเป็นไฟล์ PDF สำหรับให้ผู้ใช้ข้อมูลดาวน์โหลดข้อมูลได้ การเผยแพร่ข้อมูลมักเป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ซึ่งมีค่าใช้จ่ายของข้อมูล ทำให้เกิดปัญหาข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือเกิดความล่าช้าในการเผยแพร่ข้อมูล สำหรับการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก หน่วยงานหลัก คือ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งมีเพียงการเชื่อมโยงระบบงานการประชุม นอกจากนี้ มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลวิจัยกับหน่วยงานภายนอก ได้แก่ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เป็นต้น

๓.๖ ความต้องการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

จากการสำรวจความต้องการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจากเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาสามารถสรุปประเด็นหลักได้ ดังนี้

๓.๖.๑ ด้านฮาร์ดแวร์

- ๑) มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย เหมาะสมกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เช่น งานด้านการออกแบบของสำนักการพิมพ์ งานด้านการประชุม ของสำนักการประชุม สำนักกรรมการ ๑ สำนักกรรมการ ๒ และสำนักกรรมการ ๓ เป็นต้น
- ๒) การซ่อมบำรุง แก้ไขปัญหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ หรือจัดหาเครื่องทดแทน ควรดำเนินการอย่างรวดเร็ว เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

๓.๖.๒ ด้านซอฟต์แวร์และระบบงาน

- ๑) มีการติดตั้งโปรแกรมสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เช่น โปรแกรมป้องกันไวรัส โปรแกรมอ่านเขียนซีดี เป็นต้น บนเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล และคอมพิวเตอร์แบบพกพาของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างเพียงพอ
- ๒) ควรมีการบูรณาการระบบงานที่พัฒนาแล้วให้สามารถแลกเปลี่ยน และเชื่อมโยงข้อมูลที่สำคัญระหว่างกันได้
- ๓) การพัฒนาระบบงานต่างๆ ควรคำนึงถึงการทำงานของเจ้าหน้าที่ทั้งกระบวนการ หรือพัฒนาให้สามารถใช้งานร่วมกันระหว่างสำนัก ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ไม่ให้มีการทำงานซ้ำซ้อน และควรสนับสนุนการพัฒนาระบบแบบ Open Source เพื่อประหยัดค่าใช้จ่าย
- ๔) รัฐสภาประกอบด้วยสภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภาจึงควรออกแบบให้ฐานข้อมูลบุคลากรของทั้งสองสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกรัฐสภาเชื่อมโยงกันได้ เพราะมีข้อมูลบางเรื่องที่ต้องมีการตรวจสอบข้อมูลการใช้จ่ายจากฐานข้อมูลของทั้ง ๒ หน่วยงาน เช่น ระบบเบี้ยประชุม (ปัจจุบันเชื่อมโยงกับส่วนของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร)
- ๕) ควรมีการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านข้อมูลเชิงวิชาการกับหน่วยงานภายนอก เช่น สถาบันการศึกษา สถาบันวิจัย ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ โดยสามารถดาวน์โหลดได้ทั้งรายงานวิจัย



๓.๖.๓ ด้านเครือข่าย

- ๑) ควรปรับปรุงระบบเครือข่ายทั้งในอาคารรัฐสภา ๒ และอาคารสุโขประพถิติ ให้มีเสถียรภาพ

๓.๗ การวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓.๗.๑ การวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกับปัจจัยภายใน

จากการสำรวจสถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ทั้งด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ระบบสารสนเทศ เครือข่าย และบุคลากร สามารถวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกับปัจจัยภายใน โดยพิจารณาจุดแข็งหรือข้อได้เปรียบ (Strength) และจุดอ่อนหรือปัญหา (Weakness) สรุปได้ ดังนี้

ตารางที่ ๓.๖ การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อน

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑. มีอุปกรณ์ด้านไอซีทีเพียงพอ	๑. ขาดการประสานงานและสื่อสารภายในองค์กร
๒. มีการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติ และการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง	๒. ระบบสารสนเทศและระบบเครือข่ายไม่เสถียร
๓. มีบุคลากรสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพียงพอ	๓. ยังไม่มีการใช้ข้อมูลร่วมกัน ขาดการบูรณาการข้อมูล
๔. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน และมีระบบการรักษาความปลอดภัยด้านเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ	๔. ขาดเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูล
๕. ผู้ใช้งานมีความกระตือรือร้นในการใช้ไอซีทีเป็นเครื่องมือสนับสนุนการปฏิบัติงาน	๕. เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานขาดความเข้าใจระบบงาน ไม่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
	๖. เจ้าหน้าที่ขาดความชำนาญในการชี้แจงงบประมาณ

๓.๗.๒ การวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกับปัจจัยภายนอก

ในส่วนนี้ เป็นการวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภากับปัจจัยภายนอก ทั้งโอกาสและผลกระทบจากปัจจัยภายนอกต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ข้อกำหนดกฎระเบียบ นโยบายของรัฐบาล แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้การวางแผนการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีมาตรฐาน สามารถนำไปใช้ในการกำหนดยุทธศาสตร์ แผนงานได้อย่างเป็นรูปธรรม



ตารางที่ ๓.๗ การวิเคราะห์โอกาสและอุปสรรค

โอกาส	อุปสรรค
<p>๑. การย้ายรัฐสภาใหม่ ทำให้สามารถออกแบบปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายใหม่ ให้มีความทันสมัย เหมาะสมต่อการใช้งานมากยิ่งขึ้น</p> <p>๒. มีเทคโนโลยีและแนวคิดใหม่ที่ทันสมัย เช่น Social Network, Web 2.0, Web Services ทำให้มีทางเลือกในการพัฒนาระบบสารสนเทศที่เหมาะสมมากยิ่งขึ้น</p> <p>๓. มีการสนับสนุนทางกฎหมายเกี่ยวกับเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เช่น พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๑)</p> <p>๔. ประชาชนมีความตื่นตัวทางการเมืองการปกครองเพิ่มขึ้น ต้องการมีส่วนร่วมและรับรู้ข่าวสาร ข้อมูลทางด้านนิติบัญญัติ การเมือง การปกครองมากขึ้น</p> <p>๕. มีการวางมาตรฐานกลางด้านข้อมูล กระบวนการตาม TH e-GIF</p> <p>๖. มีระบบบูรณาการข้อมูลตามมาตรฐาน TH e-GIF ซึ่งสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาสามารถเรียกใช้ข้อมูลสถิติของหน่วยงานอื่นที่เผยแพร่ได้</p> <p>๗. มีนโยบายพัฒนาขีดความสามารถ คุณภาพ การจัดการ</p> <p>๘. ผู้บริหารระดับสูง (ฝ่ายการเมือง) ให้ความสำคัญ</p>	<p>๑. งบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกระจายและจำกัด</p> <p>๒. ความไม่มีเสถียรภาพทางการเมือง ทำให้แผนการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมีความไม่แน่นอน</p> <p>๓. พื้นที่ส่วนใหญ่ของประเทศยังไม่มีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตบรอดแบนด์ความเร็วสูง (High Speed Broadband) ที่เหมาะสม ทำให้ไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศได้</p> <p>๔. มาตรการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT Security) ภาครัฐไม่พอเพียงและเหมาะสม ทำให้องค์กรภาครัฐประสบปัญหา เช่น ปัญหาไวรัส</p> <p>๕. ประชาชนส่วนใหญ่ยังใช้เทคโนโลยีสารสนเทศไม่เต็มประสิทธิภาพ ทำให้เกิดช่องว่างในการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการรับรู้ข่าวสาร (Digital Divide)</p> <p>๖. หน่วยงานภาครัฐมีความเป็นเอกเทศ การประสานงานหรือเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศไม่มีประสิทธิภาพ</p>

ทั้งนี้ เมื่อมีการทบทวนสถานการณ์ภายในและภายนอกแล้ว การจะขับเคลื่อนองค์กรผ่านอุปสรรคและโอกาสไปสู่จุดหมายที่ตั้งไว้ จะต้องพิจารณาถึงความเป็นไปได้ต่างๆ ซึ่งจะใช้การวิเคราะห์ช่องว่าง (Gap Analysis) โดยใช้เครื่องมือที่เรียกว่า Strategic Directive Analysis Matrix (SDA) มาประกอบการพิจารณา

Gap Analysis เป็นการวิเคราะห์และตรวจประเมินเบื้องต้น เพื่อหาความแตกต่างของระบบหรือสิ่งที่เป็นอยู่ปัจจุบันขององค์กรเทียบกับข้อกำหนดที่เป็นมาตรฐานหรือสิ่งที่องค์กรตั้งเป้าหมายไว้ วัตถุประสงค์ของการจัดทำ Gap Analysis คือ เพื่อให้องค์กรเข้าใจว่ามีช่องว่างอะไรเกิดขึ้นบ้างเมื่อเทียบกับมาตรฐานหรือสิ่งที่ต้องการ และจะได้ทราบว่าองค์กรต้องทำอะไรเพิ่มเติมอีก เพื่อก้าวไปสู่การบรรลุเป้าหมายที่องค์กรต้องการ อย่างเป็นทางการ การวิเคราะห์ Gap Analysis สามารถนำไปใช้ในการวิเคราะห์และวางแผนขององค์กรใน



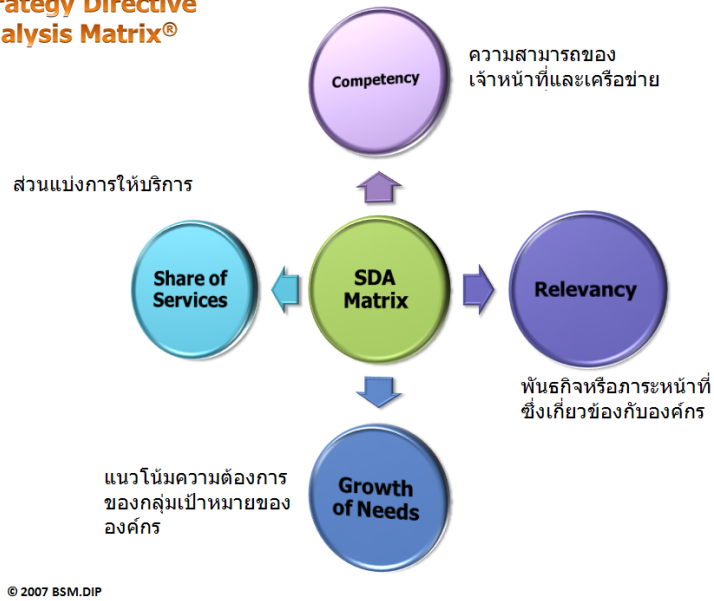
ด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น การจัดการองค์กร ทิศทางของธุรกิจ กระบวนการทางธุรกิจ รวมทั้งด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยทั่วไป การวิเคราะห์ Gap Analysis จะเกี่ยวข้องกับคำถามพื้นฐาน ๒ คำถาม คือ “เราเป็นอย่างไรในปัจจุบัน” และ “เราต้องการเป็นอย่างไรในอนาคต” หน่วยงานจึงต้องมีการทบทวนสถานภาพวิธีการปฏิบัติงานในปัจจุบัน รวมทั้งกำหนดความต้องการหรือเป้าหมายขององค์กร หรืออาจเทียบเคียงกับหน่วยงานอื่นที่มีลักษณะภารกิจหรือหน้าที่คล้ายกัน (Benchmarking Partner) การวิเคราะห์ Gap Analysis จะช่วยตอบว่าหน่วยงานมีช่องว่างเท่าไร มีสิ่งที่จะต้องเปลี่ยนแปลง/ ดำเนินการอะไรบ้าง และช่วยในการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นปัญหาหรือสิ่งที่จะต้องดำเนินการว่าแต่ละประเด็นมีความสำคัญมากน้อยต่างกันอย่างไร

การศึกษา Gap Analysis ในโครงการนี้ จะใช้เครื่องมือที่เรียกว่า Strategic Directive Analysis Matrix (SDA) ซึ่ง SDA ประยุกต์มาจาก BCG Matrix ที่ประเมินส่วนแบ่งตลาด และความเจริญเติบโตในภาคธุรกิจ SDA จะนำมาใช้ตรวจสอบประเด็นที่ถูกระบุในนโยบายและแผนพัฒนาต่างๆ ที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีส่วนเกี่ยวข้องบนพื้นฐานของการประเมินใน ๔ มิติ ได้แก่

- ๑) **พันธกิจหรือภาระหน้าที่ซึ่งเกี่ยวข้องกับองค์กร (Relevancy)** โดยการพิจารณาว่าประเด็นด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารต่างๆ เป็นภารกิจ หรือพันธกิจของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาหรือไม่
- ๒) **ความสามารถของเจ้าหน้าที่และเครือข่าย (Competency)** โดยการพิจารณาขีดความสามารถของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ทั้งในด้านทรัพยากรบุคคล งบประมาณ เครื่องมืออุปกรณ์ และเครือข่ายการดำเนินงานทั้งหมดในการปฏิบัติภารกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งต้องรวมถึงความเสี่ยงจากการจัดจ้างหน่วยงานภายนอกด้วย
- ๓) **ส่วนแบ่งการให้บริการ (Share of Services)** โดยการพิจารณาส่วนแบ่งของการให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเทียบกับหน่วยงานที่มีภารกิจหรือทำหน้าที่คล้ายกัน
- ๔) **แนวโน้มความต้องการของกลุ่มเป้าหมายขององค์กร (Growth of Needs)** โดยการพิจารณาความต้องการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกลุ่มเป้าหมายที่มีส่วนเกี่ยวข้อง กับภารกิจของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาทั้งในปัจจุบันและในอนาคต (ที่ต้องมีการดำเนินการ ตามระยะเวลาก่อนและหลังมีการจัดตั้งอาคารใหม่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา)



**Strategy Directive
Analysis Matrix®**



รูปที่ ๓.๒ แบบจำลองการวิเคราะห์ช่องว่างยุทธศาสตร์

ตารางที่ ๓.๘ แสดงการวิเคราะห์ประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องใน ๔ มิติ ได้แก่ พันธกิจหรือภาระหน้าที่ซึ่งเกี่ยวข้องกับองค์กร (Relevancy: R) ความสามารถของเจ้าหน้าที่และเครือข่าย (Competency: C) ส่วนแบ่งการให้บริการ (Share of Service: S) แนวโน้มความต้องการของกลุ่มเป้าหมายขององค์กร (Growth of Needs: N) โดยใช้แนวทางการประเมินตนเอง (Self-Assessment) ให้น้ำหนักความสำคัญของแต่ละมิติ ดังนี้

ตารางที่ ๓.๘ การให้ค่าน้ำหนักในการวิเคราะห์ SDA

มิติ	น้ำหนัก
พันธกิจหรือภาระหน้าที่ซึ่งเกี่ยวข้องกับองค์กร (Relevancy :R)	๓๐
ความสามารถของเจ้าหน้าที่และเครือข่าย (Competency: C)	๓๐
ส่วนแบ่งการให้บริการ (Share of Service: S)	๑๐
แนวโน้มความต้องการของกลุ่มเป้าหมายขององค์กร (Growth of Needs: N)	๓๐

การให้คะแนนในแต่ละประเด็นวิเคราะห์จะอยู่ระหว่างช่วง ๐, ๑ และ ๒ โดยมีความหมาย ดังนี้

- คะแนน เท่ากับ ๐ หมายถึง ไม่เกี่ยวข้องหรือระดับน้อยที่สุด
- คะแนน เท่ากับ ๑ หมายถึง มีความเกี่ยวข้องปานกลาง
- คะแนน เท่ากับ ๒ หมายถึง ความเกี่ยวข้องมากหรือระดับมากที่สุด

ตารางที่ ๓.๙ แสดงผลการวิเคราะห์ประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องทั้ง ๔ มิติ ได้แก่ พันธกิจหรือภาระหน้าที่ซึ่งเกี่ยวข้องกับองค์กร (Relevancy: R) ความสามารถของเจ้าหน้าที่และเครือข่าย



(Competency: C) ส่วนแบ่งการให้บริการ (Share of Service: S) และแนวโน้มความต้องการของกลุ่มเป้าหมายขององค์กร (Growth of Needs: N) เพื่อช่วยในการกำหนดเป้าหมายยุทธศาสตร์ โดยที่ปรึกษาได้พิจารณาให้คะแนนในแต่ละมิติตามประเด็นวิเคราะห์ที่กำหนดไว้ (คะแนนระหว่าง ๐-๒ ตามความหมายข้างต้น) วิธีการคำนวณคะแนน SDA Score จะนำคะแนนประเมินในแต่ละมิติคูณด้วยน้ำหนักของมิติที่กำหนดไว้แล้วรวมผลคะแนนของทั้ง ๔ มิติ ได้แก่ R, C, S, N เข้าด้วยกัน จากนั้นคูณด้วย ๒.๕ เพื่อให้เป็นระดับสเกล ๑ - ๕ ที่เข้าใจได้ง่าย ผลคะแนนการวิเคราะห์ที่ได้จะแสดงช่อง SDA Score ส่วนที่สองเป็นการประเมินผลการดำเนินงานปัจจุบัน (Current Performance) ในแต่ละประเด็นวิเคราะห์ โดยที่ปรึกษาจะประเมินสถานะหรือผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาในปัจจุบันตามประเด็นวิเคราะห์ที่กำหนด (ช่วงคะแนนระหว่าง ๑-๕ โดยต่ำสุด เท่ากับ ๑ สูงสุด เท่ากับ ๕)

จากผลการวิเคราะห์ในตารางที่ ๓.๙ จะเห็นได้ว่าประเด็น (Keyword) ที่กำหนดไว้มีความเกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการกำหนดยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (มีคะแนนเกินครึ่ง ๒.๕๐) สำหรับการประเมินผลการดำเนินงานปัจจุบัน หากมีคะแนนประเมินต่ำกว่าระดับ ๔ ลงมา จำเป็นต้องให้ความสนใจหรือมีการปรับปรุงแก้ไขให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีการกำหนดแนวทางดำเนินงานในคอลัมน์สุดท้ายซึ่งจะกลายเป็นประเด็นยุทธศาสตร์ สำหรับแผนแม่บทด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาต่อไป



ตารางที่ ๓.๙ การวิเคราะห์ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็น	R ๓๐%	C ๓๐%	S ๑๐%	N ๓๐%	SDA Score	Current Perform	ยุทธศาสตร์
๑) พัฒนาระบบวุฒิสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Senate)	๒	๒	๒	๒	๕	๓	พัฒนาระบบสารสนเทศวุฒิสภา (e-Senate) เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กรและงานด้านนิติบัญญัติตามหลักธรรมาภิบาล
๒) มีเครือข่ายเชื่อมโยงข้อมูลด้านนิติบัญญัติ	๒	๒	๒	๒	๕	๓	พัฒนาระบบโครงข่ายสารสนเทศเชื่อมโยงให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และการให้บริการแก่สมาชิกวุฒิสภา
๓) เพิ่มศักยภาพของบุคลากรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน	๒	๑	๑	๒	๔	๓	ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน
๔) พัฒนาระบบสารสนเทศที่เป็นมาตรฐาน	๑	๒	๒	๒	๔.๒๕	๓.๕	พัฒนาการจัดการนวัตกรรมภายในองค์กรในการพัฒนากระบวนการสร้างองค์ความรู้
๕) นำไอซีทีมาใช้ในการสร้างความเข้มแข็งการมีส่วนร่วมอย่างกว้างขวางให้กับภาคประชาสังคม	๑	๒	๒	๒	๔.๒๕	๓.๕	ส่งเสริมการนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการสนับสนุนและเข้าถึงของภาคประชาสังคม
๖) มีทางเลือกในการเข้าถึงสารสนเทศที่หลากหลาย	๒	๑	๒	๒	๔.๒๕	๔	ส่งเสริมการนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการสนับสนุนและเข้าถึงของภาคประชาสังคม
๗) มีฐานข้อมูลสนับสนุนการปฏิบัติงานของสมาชิกวุฒิสภาและเจ้าหน้าที่วุฒิสภา	๒	๒	๒	๒	๕	๔	บูรณาการฐานข้อมูลให้สามารถแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๘) การบริหารจัดการเป็นที่พึงพอใจกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๒	๒	๒	๒	๕	๓	พัฒนาระบบโครงข่ายสารสนเทศเชื่อมโยงให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และการให้บริการแก่สมาชิกวุฒิสภา
๙) ส่งเสริมงานด้านนิติบัญญัติตามหลักธรรมาภิบาล	๒	๒	๒	๒	๕	๓	พัฒนาระบบสารสนเทศวุฒิสภา (e-Senate) เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กรและงานด้านนิติบัญญัติตามหลักธรรมาภิบาล
๑๐) พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพ	๒	๒	๒	๒	๕	๓.๕	ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

หมายเหตุ ตัวอย่างการคำนวณ ประเด็นที่ ๓ จะได้ $[(๒ \times ๐.๓) + (๑ \times ๐.๓) + (๑ \times ๐.๑) + (๒ \times ๐.๓)] \times ๒.๕ = ๔$



บทที่ ๔

ยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

จากวิสัยทัศน์และพันธกิจของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา นำไปสู่การกำหนดเป้าหมายหลัก และยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดังนี้

๔.๑ เป้าหมายหลักในการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- ๑) พัฒนาการบริหารจัดการ และการให้บริการงานด้านนิติบัญญัติ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือสนับสนุนการดำเนินงานและการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสู่ประชาชน
- ๒) มีฐานข้อมูลที่ถูกต้อง ทันสมัย น่าเชื่อถือ เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของสมาชิกวุฒิสภาและบุคลากรภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลตามมาตรฐานกลางได้
- ๓) ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานภายในองค์กรให้เป็นระบบ มีมาตรฐาน โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการ
- ๔) มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ สำหรับการบริหารจัดการงานด้านนิติบัญญัติ
- ๕) มีโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และระบบเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และการให้บริการแก่สมาชิกวุฒิสภา
- ๖) พัฒนาศักยภาพ ชีตความสามารถ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านให้กับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อตอบสนองความต้องการของสมาชิกวุฒิสภาและประชาชน

๔.๒ ยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

จากผลการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ทั้งสถานการณ์ด้านไอซีทีเฉพาะภายในหน่วยงาน โดยพิจารณาจากองค์ประกอบทางด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ระบบงานสารสนเทศ บุคลากร และข้อมูล และสถานการณ์ด้านไอซีทีที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภายนอก สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้กำหนดยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดังนี้

- ๑) ส่งเสริมการนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการสนับสนุนและเข้าถึงของภาคประชาสังคม
- ๒) บูรณาการฐานข้อมูลให้สามารถแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓) พัฒนาการจัดการนวัตกรรมภายในองค์กรในการพัฒนากระบวนการสร้างองค์ความรู้



- ๔) พัฒนาระบบสารสนเทศวุฒิสภา (e-Senate) เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร และงานด้านนิติบัญญัติตามหลักธรรมาภิบาล
- ๕) พัฒนาระบบโครงข่ายสารสนเทศเชื่อมโยงให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และการให้บริการแก่สมาชิกวุฒิสภา
- ๖) ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

๔.๓ เป้าหมายและแผนงานตามแผนยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมการนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการสนับสนุนและเข้าถึงของภาคประชาสังคม

เป้าหมาย

- ๑) ยกระดับการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และการให้บริการงานด้านนิติบัญญัติแก่ประชาชน
- ๒) ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับวุฒิสภาได้อย่างสะดวก

แผนงาน/โครงการ

- ๑.๑) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการเชื่อมโยงกับ Social Media
- ๑.๒) โครงการจัดหาตู้คีออส (Kiosk) เพื่อการนำเสนอข้อมูลวุฒิสภา
- ๑.๓) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศข้อมูลประวัติ ผลงานสมาชิกวุฒิสภา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บูรณาการฐานข้อมูลให้สามารถแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

- ๑) พัฒนาฐานข้อมูลที่ถูกต้อง เชื่อถือได้ ตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับงานนิติบัญญัติ
- ๒) มีมาตรฐานในการแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและหน่วยงานภายนอก

แผนงาน/โครงการ

- ๒.๑) โครงการพัฒนามาตรฐานข้อมูล LegalXML
- ๒.๒) โครงการบูรณาการฐานข้อมูลสำหรับการติดตามการเคลื่อนไหวของร่างกฎหมาย ระยะที่ ๑
- ๒.๓) โครงการพัฒนาฐานข้อมูลวิชาการ



ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาการจัดการนวัตกรรมภายในองค์กรในการพัฒนากระบวนการสร้างองค์ความรู้

เป้าหมาย

- ๑) มีกระบวนการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และรวดเร็ว โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๒) มีแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศแบบ SOA Governance และมีคณะกรรมการ SOA กำกับการพัฒนาระบบสารสนเทศของสำนักงานฯ

แผนงาน/โครงการ

- ๓.๑) โครงการบริหารการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Blueprint for Change)
- ๓.๒) โครงการศึกษาและพัฒนาแนวทางการกำกับการพัฒนาระบบสารสนเทศแบบ SOA

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบสารสนเทศวุฒิสภา (e-Senate) เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร และงานด้านนิติบัญญัติตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าหมาย

- ๑) มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ให้สามารถตอบสนองการปฏิบัติงานและความต้องการของเจ้าหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง
- ๒) มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการบริหารองค์กรและงานด้านนิติบัญญัติของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาอย่างเป็นระบบ

แผนงาน/โครงการ

- ๔.๑) โครงการจัดตั้งเว็บไซต์สำรอง (Backup Site)
- ๔.๒) โครงการพัฒนาการเข้าถึงเว็บไซต์ ฐานข้อมูลและระบบงานภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- ๔.๓) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสารของวุฒิสภา เพื่อการนัดหมายประชุมวุฒิสภาและคณะกรรมการ
- ๔.๔) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการ ระยะที่ ๒
- ๔.๕) โครงการพัฒนาเว็บไซต์ของวุฒิสภา



ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบโครงข่ายสารสนเทศเชื่อมโยงให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และการให้บริการแก่สมาชิกวุฒิสภา

เป้าหมาย

- ๑) พัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศพื้นฐานและเครือข่ายในปัจจุบันให้มีความทันสมัย
- ๒) จัดเตรียมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและเครือข่ายที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพสำหรับรัฐสภาใหม่

แผนงาน/โครงการ

- ๕.๑) โครงการจัดหาอุปกรณ์ Access Switch เพื่อทดแทนของเดิม
- ๕.๒) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพจุดให้บริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- ๕.๓) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- ๕.๔) โครงการระบบตรวจจับการรุกรานของระบบเครือข่ายสารสนเทศ (Intrusion Prevention System- IPS)
- ๕.๕) โครงการระบบตรวจวิเคราะห์และบันทึกการใช้งานผ่านระบบเครือข่าย (Network Monitor and Management) เพื่อทดแทนของเดิม
- ๕.๖) โครงการจัดหาอุปกรณ์บริหารจัดการการใช้งาน Bandwidth เพื่อทดแทนของเดิม
- ๕.๗) โครงการพัฒนาประสิทธิภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบเสมือน (Virtual Server)
- ๕.๘) โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (Firewall Application) เพื่อทดแทนของเดิม
- ๕.๙) โครงการระบบควบคุมการเข้าถึงและตรวจสอบการเข้าใช้เครือข่าย (NAC and Radius) เพื่อทดแทนของเดิม
- ๕.๑๐) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายไร้สาย (Wireless LAN) เพื่อทดแทนของเดิม
- ๕.๑๑) โครงการจัดตั้งศูนย์สารสนเทศสำรองอันเนื่องมาจากภัยพิบัติ (Disaster Recovery Site)
- ๕.๑๒) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกันไวรัส

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

เป้าหมาย

- ๑) สมาชิกวุฒิสภาสามารถใช้งานระบบสารสนเทศต่างๆ ที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาพัฒนาขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ข้อมูล และพัฒนาความรู้ ความสามารถของบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาให้สามารถใช้งานระบบสารสนเทศที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



- ๓) เจ้าหน้าที่เทคนิคของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบงานและสามารถบริหารจัดการ ดูแลบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนงาน/โครงการ

- ๖.๑) โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่สมาชิกวุฒิสภาและบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- ๖.๒) โครงการอบรมการวิเคราะห์ข้อมูล และสถิติพื้นฐาน
- ๖.๓) โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- ๖.๔) โครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ



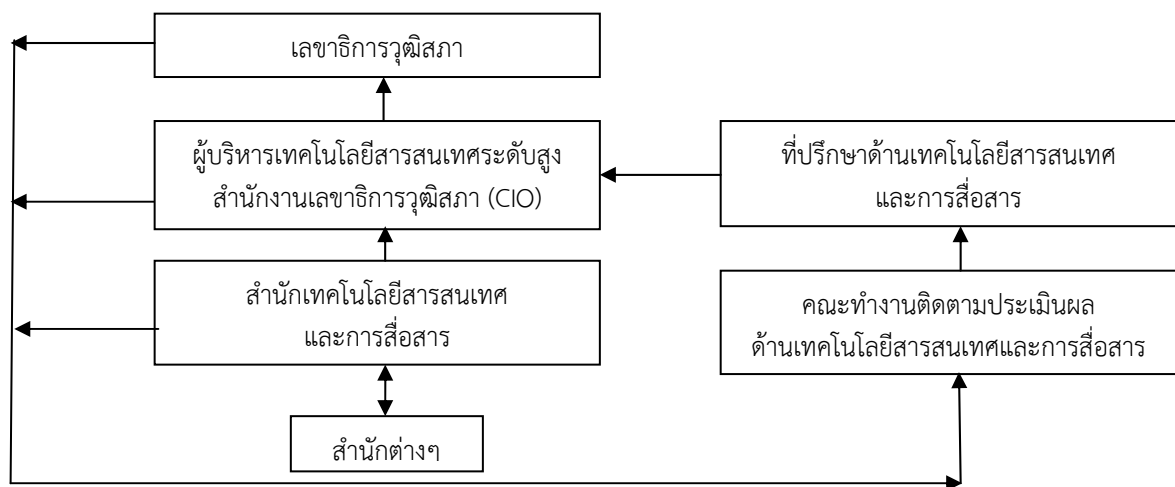
บทที่ ๕

การบริหารจัดการและการติดตามประเมินผล

การที่จะวัดผลว่าแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ จำเป็นต้องกำหนดแนวทางการบริหารจัดการและการติดตามประเมินผล เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารแผนฯ และการประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยตัวชี้วัดความสำเร็จ รวมทั้งมีการกำหนดรูปแบบการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับองค์กร มีการจัดตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้บุคลากรในส่วนงานต่างๆ ได้มีส่วนเกี่ยวข้องและรับผิดชอบร่วมกัน

๕.๑ การบริหารจัดการ

ในการบริหารจัดการและประเมินผลแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา กำหนดให้มีคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา รับผิดชอบในการบริหารแผนในภาพรวม โดยมีเลขาธิการวุฒิสภาเป็นประธานคณะกรรมการ มีผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO) ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ทำหน้าที่กำกับดูแลงานด้านไอซีทีของแต่ละสำนักงาน โดยมีสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รับผิดชอบด้านนโยบายและแผนงานด้านไอซีทีในภาพรวมขององค์กร และแต่ละสำนัก นอกจากนี้ ในการติดตามประเมินผลแผนแม่บทฯ จะมีคณะทำงานติดตามประเมินผลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทำหน้าที่ติดตามการดำเนินงานโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานฯ และประเมินผลตามกรอบตัวชี้วัด หรือเป้าหมายที่ตั้งไว้ และรายงานให้ที่ปรึกษา ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานฯ รับทราบ โดยที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะนำข้อสรุปเสนอต่อผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO) ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาต่อไป



รูปที่ ๕.๑ โครงสร้างการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



๕.๒ การติดตามประเมินผล

สำหรับตัวชี้วัดที่จะใช้วัดผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในขั้นต้น กำหนดไว้ ดังนี้

ตารางที่ ๕.๑ ตัวชี้วัดของโครงการตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

โครงการ	ตัวชี้วัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมการนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการสนับสนุนและเข้าถึงของภาคประชาสังคม	
๑.๑ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อเชื่อมโยงกับ Social Media	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนระบบสารสนเทศที่สามารถรับความคิดเห็นจากประชาชนที่แสดงผ่าน Facebook เข้าไปสู่ระบบสารสนเทศของสำนักงานฯ เพื่อเพิ่มช่องทางติดต่อกับประชาชนได้อย่างน้อย ๑ ระบบ - จำนวนความคิดเห็นของประชาชนต่อสำนักงานฯ ผ่านช่องทาง Facebook ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ข้อคิดเห็น - ลดระยะเวลาการส่งผ่านงานภายในลงร้อยละ ๑๐%
๑.๒ โครงการจัดหาตู้คีออส (Kiosk) เพื่อนำเสนอข้อมูลวุฒิสภา	- มีจำนวนการใช้งานในระบบไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ครั้งต่อปี
๑.๓ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศข้อมูลประวัติ ผลงานสมาชิกวุฒิสภา	- มีระบบสารสนเทศเชื่อมโยงฐานข้อมูลประวัติและผลงานของสมาชิกวุฒิสภาที่ถูกต้อง ทันสมัยตลอดเวลา ในทุกระบบของสำนักที่เกี่ยวข้องกับประวัติวุฒิสมาชิก
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บูรณาการฐานข้อมูลให้สามารถแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
๒.๑ โครงการพัฒนามาตรฐานข้อมูล LegalXML	- มีมาตรฐาน XML ในการอธิบายข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการร่างกฎหมายและการประชุมรัฐสภา และได้รับการยอมรับจากผู้ดูแลมาตรฐานการแลกเปลี่ยนข้อมูลของประเทศ เช่น กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๒.๒ โครงการบูรณาการฐานข้อมูล สำหรับการติดตามการเคลื่อนไหวของร่างกฎหมาย ระยะที่ ๑	- เชื่อมโยงระบบติดตามการเคลื่อนไหวของกฎหมายได้อย่างน้อย ๒ หน่วยงาน



โครงการ	ตัวชี้วัด
๒.๓ โครงการพัฒนาฐานข้อมูลวิชาการ	<ul style="list-style-type: none"> - มีฐานข้อมูลวิชาการเชิงสถิติ ๑ ฐานข้อมูล - มีระบบเชื่อมโยงข้อมูลสถิติแบบเว็บเซอร์วิสที่สามารถเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลภายในและภายนอกได้ ๑ ระบบ - มีจำนวนการใช้งานในระบบไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ครั้งต่อปี
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาการจัดการนวัตกรรมภายในองค์กรในการพัฒนากระบวนการสร้างองค์ความรู้	
๓.๑ โครงการบริหารการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Blueprint for Change)	<ul style="list-style-type: none"> - มีรายงานศึกษาแผนการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Blueprint for Change) ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา - มีระบบงานนำร่องที่พัฒนาขึ้นตามการออกแบบใหม่ จำนวน ๑ ระบบ - ระบบงานนำร่องสามารถลดระยะเวลาการทำงานไม่น้อยกว่า ๒๐% - ระบบงานนำร่องสามารถลดการใช้กระดาษในการทำงานเดิมไม่น้อยกว่า ๒๐%
๓.๒ โครงการศึกษาและพัฒนาแนวทางการกำกับการพัฒนาระบบสารสนเทศแบบ Services Oriented Architecture (SOA)	<ul style="list-style-type: none"> - มีคู่มือการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ภายใต้มาตรฐานที่กำหนด เพื่อใช้เป็นแนวทางพัฒนาโปรแกรมประยุกต์สำหรับทุกหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบสารสนเทศวุฒิสภา (e-Senate) เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กรและงานด้านนิติบัญญัติตามหลักธรรมาภิบาล	
๔.๑ โครงการจัดตั้งเว็บไซต์สำรอง (Backup Site)	<ul style="list-style-type: none"> - การทำงานของระบบสารสนเทศและเว็บไซต์ของวุฒิสภามีการสำรองข้อมูลและดำเนินงานได้ เมื่อผ่านการทดสอบการล่มของระบบ ไม่เกิน ๓ ครั้งต่อปี
๔.๒ โครงการพัฒนาการเข้าถึงเว็บไซต์ฐานข้อมูลและระบบงานภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	<ul style="list-style-type: none"> - เว็บไซต์และระบบสารสนเทศของสำนักงานฯ ใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ - ระบบ VPN รองรับการใช้งานจากภายนอกสำนักงานฯ ได้ อย่างมีประสิทธิภาพและมีความต่อเนื่อง



โครงการ	ตัวชี้วัด
๔.๓ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศการสื่อสารของวุฒิสภา เพื่อการนัดหมายประชุมวุฒิสภาและคณะกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบ Communication Gateway ที่สามารถส่งข้อมูลนัดหมายประชุมให้กับสมาชิกวุฒิสภา คณะกรรมาธิการ หรือผู้เกี่ยวข้องในวงงานวุฒิสภา ผ่านทางอีเมล โทราสาร และ SMS ได้ - ลดระยะเวลาการทำงานในการนัดหมายประชุม ไม่น้อยกว่า ๑๐%
๔.๔ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการระยะที่ ๒	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบการบริหารงานคลัง ได้แก่ ระบบเงินเดือน ระบบงบประมาณ ระบบพัสดุ ระบบเบี้ยประชุม และระบบยานพาหนะที่บูรณาการ โดยสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกันได้ - มีระบบงานที่เชื่อมโยงกันกับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการระยะที่ ๑ - สามารถลดระยะเวลาการทำงานได้ไม่น้อยกว่า ๒๐% - สามารถลดการใช้กระดาษในการทำงานเดิมไม่น้อยกว่า ๒๐%
๔.๕ โครงการพัฒนาเว็บไซต์วุฒิสภา	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์วุฒิสภา
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบโครงข่ายสารสนเทศเชื่อมโยงให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และการให้บริการแก่สมาชิกวุฒิสภา	
๕.๑ โครงการจัดหาอุปกรณ์ Access Switch เพื่อทดแทนของเดิม	<ul style="list-style-type: none"> - ความเร็วในการใช้งานเครือข่ายเพิ่ม จาก ๑๐๐ Mbps เป็น ๑,๐๐๐ Mbps
๕.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพจุดให้บริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนผู้ใช้ในเครือข่าย ๓๐๐ คน ผ่านจุดเชื่อมต่อใหม่
๕.๓ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	<ul style="list-style-type: none"> - ความเร็วในการใช้งานเครือข่ายเพิ่ม จาก ๑๐๐ Mbps เป็น ๑,๐๐๐ Mbps - ระบบสารสนเทศภายในเครือข่าย มีเสถียรภาพไม่ต่ำกว่า ๙๙.๕%
๕.๔ โครงการระบบตรวจจับการรุกรานของระบบเครือข่ายสารสนเทศ (Intrusion Prevention System- IPS)	<ul style="list-style-type: none"> - ลดการโจมตีได้ไม่น้อยกว่า ๙๙.๕% โดยทำการติดตั้ง IPS ทั้งในส่วนของเครือข่าย (Networks) และ ฐานข้อมูล (RDBMS)



โครงการ	ตัวชี้วัด
๕.๕ โครงการระบบตรวจวิเคราะห์และบันทึกการใช้งานระบบเครือข่าย (Network Monitor and Management) เพื่อทดแทนของเดิม	- สามารถสอบย้อนหาเพื่อระบุ IP Address ของผู้ใช้ระบบภายในเครือข่าย เมื่อมีการระบุเวลา ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐
๕.๖ โครงการจัดหาอุปกรณ์บริหารจัดการการใช้งาน Bandwidth เพื่อทดแทนของเดิม	- มีระบบบริหารจัดการการใช้งาน Bandwidth ของแต่ละระบบงาน (Application) - สามารถตรวจสอบปริมาณการใช้งาน Bandwidth และทำการกำหนดนโยบายการใช้งานแต่ละ Application ของผู้ใช้งานได้ โดยผ่าน Web Browser - ควบคุมการใช้งานเครือข่ายที่ไม่เป็นประโยชน์ต่อสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้
๕.๗ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบเสมือน (Virtual Server)	- ลดจำนวนเครื่อง Server ลง - ลดค่าพลังงานไฟฟ้าลงไม่น้อยกว่า ๕๐%
๕.๘ โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (Firewall Application) เพื่อทดแทนของเดิม	- สามารถตรวจจับไวรัสเครื่องแม่ข่ายที่ถูกโจมตีภายนอกได้มากกว่า ๙๕%
๕.๙ โครงการระบบควบคุมการเข้าถึงและตรวจสอบการเข้าใช้เครือข่าย (NAC and Radius) เพื่อทดแทนของเดิม	- เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่ายภายในต้องได้รับอนุญาตจาก NAC ก่อนทุกเครื่องจึงจะสามารถใช้งานเครือข่ายภายในของสำนักงานฯ ได้
๕.๑๐ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายไร้สาย (Wireless LAN) เพื่อทดแทนของเดิม	- สามารถเข้าถึงระบบเครือข่ายไร้สายในพื้นที่ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้อย่างเพียงพอและครอบคลุม
๕.๑๑ โครงการจัดตั้งศูนย์สารสนเทศสำรองอันเนื่องมาจากภัยพิบัติ (Disaster Recovery Site)	- ระบบสำรองผ่านการรับรองโดย IS Auditor
๕.๑๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกันไวรัส	- สามารถตรวจจับไวรัสเครื่องแม่ข่ายที่ถูกโจมตีภายนอกได้มากกว่า ๙๕%



โครงการ	ตัวชี้วัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน	
๖.๑ โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่สมาชิกวุฒิสภาและบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	- ร้อยละ ๗๐ ของสมาชิกวุฒิสภามีความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในเกณฑ์ดี
๖.๒ โครงการอบรมการวิเคราะห์ข้อมูล และสถิติพื้นฐาน	- ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้าอบรมมีทักษะด้านการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติได้
๖.๓ โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	- ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้าอบรมสามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ - จำนวนระบบสารสนเทศภายในสำนักงานฯ ที่มีการจัดอบรม
๖.๔ โครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	- ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้าอบรมมีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



บทที่ ๖

สรุปโครงการตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

รายละเอียดโครงการ ระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน ตลอดจนงบประมาณโครงการ มีข้อสรุป ดังนี้

ตารางที่ ๖.๑ สรุปรายละเอียดโครงการตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

โครงการ	ระยะเวลา (ปีงบประมาณ)					หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ/ งบประมาณ
	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙		
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมการนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการสนับสนุนและเข้าถึงของภาคประชาสังคม							
๑.๑ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อเชื่อมโยงกับ Social Media		✓				- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๑.๒ โครงการจัดหาตู้คีออส (Kiosk) เพื่อการนำเสนอข้อมูลวุฒิสภา		✓				- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๙๐๐,๐๐๐ บาท
๑.๓ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศข้อมูลประวัติ ผลงานสมาชิกวุฒิสภา					✓	- สำนักบริหารกลาง - สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล - สำนักกรรมการ ๑ - สำนักกรรมการ ๒ - สำนักกรรมการ ๓ - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท



โครงการ	ระยะเวลา (ปีงบประมาณ)					หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ/ งบประมาณ
	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙		
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บูรณาการฐานข้อมูลให้สามารถแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ							
๒.๑ โครงการพัฒนามาตรฐานข้อมูล LegalXML		✓	✓			- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร - สำนักกฎหมาย - สำนักกรรมการ ๑ - สำนักกรรมการ ๒ - สำนักกรรมการ ๓	งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒.๒ โครงการบูรณาการฐานข้อมูล สำหรับการติดตามการเคลื่อนไหวของร่างกฎหมาย				✓		- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร - สำนักกฎหมาย	๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๒.๓ โครงการพัฒนาฐานข้อมูลวิชาการ					✓	- สำนักวิชาการ - สำนักกรรมการ ๑ - สำนักกรรมการ ๒ - สำนักกรรมการ ๓ - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาการจัดการนวัตกรรมภายในองค์กรในการพัฒนากระบวนการสร้างองค์ความรู้							
๓.๑ โครงการบริหารการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Blueprint for Change)					✓	- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร - ทุกสำนัก	๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท



แผนงาน/ โครงการ	ระยะเวลา (ปีงบประมาณ)					หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ/ งบประมาณ
	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙		
๓.๒ โครงการศึกษาและพัฒนาแนวทางการกำกับการพัฒนาระบบสารสนเทศแบบ Services Oriented Architecture (SOA)				✓		- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบสารสนเทศวุฒิสภา (e-Senate) เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร และงานด้านนิติบัญญัติตามหลักธรรมาภิบาล							
๔.๑ โครงการจัดตั้งเว็บไซต์สำรอง (Backup Site)	✓					- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔.๒ โครงการพัฒนาการเข้าถึงเว็บไซต์ ฐานข้อมูลและระบบงานภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา		✓				- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๕,๒๕๐,๐๐๐ บาท
๔.๓ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศการสื่อสารของวุฒิสภา เพื่อการนัดหมายประชุมวุฒิสภาและคณะกรรมการ		✓				- สำนักการประชุม - สำนักกรรมการ ๑ - สำนักกรรมการ ๒ - สำนักกรรมการ ๓ - สำนักรายงานการประชุมและขวเลข - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔.๔ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการาระยะที่ ๒				✓		- สำนักการคลังและงบประมาณ - สำนักบริหารกลาง - สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔.๕ โครงการพัฒนาเว็บไซต์วุฒิสภา					✓	- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท



แผนงาน/ โครงการ	ระยะเวลา (ปีงบประมาณ)					หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ/ งบประมาณ
	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙		
โครงการ	ระยะเวลา (ปีงบประมาณ)					หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ/ งบประมาณ
	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙		
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบโครงข่ายสารสนเทศเชื่อมโยงให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และการให้บริการแก่สมาชิกวุฒิสภา							
๕.๑ โครงการจัดหาอุปกรณ์ Access Switch เพื่อทดแทนของเดิม		✓				- สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท
๕.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพจุดให้บริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา		✓				- สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท
๕.๓ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา		✓				- สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๑๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๕.๔ โครงการระบบตรวจจับการรุกรานของระบบเครือข่ายสารสนเทศ (Intrusion Prevention System- IPS)		✓				- สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๕.๕ โครงการระบบตรวจวิเคราะห์และบันทึกการใช้งานระบบเครือข่าย (Network Monitor and Management) เพื่อทดแทนของเดิม		✓				- สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๓,๖๐๐,๐๐๐ บาท
๕.๖ โครงการจัดหาอุปกรณ์บริหารจัดการการใช้งาน Bandwidth เพื่อทดแทนของเดิม		✓				- สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๕.๗ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบเสมือน (Virtual Server)			✓			- สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๒๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๕.๘ โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (Firewall Application) เพื่อทดแทนของเดิม			✓			- สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๕.๙ โครงการระบบควบคุมการเข้าถึงและตรวจสอบการเข้าใช้เครือข่าย (NAC and Radius) เพื่อทดแทนของเดิม					✓	- สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท



แผนงาน/ โครงการ	ระยะเวลา (ปีงบประมาณ)					หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ/ งบประมาณ
	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙		
๕.๑๐ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายไร้สาย (Wireless LAN) เพื่อทดแทนของเดิม				✓		- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท
โครงการ	ระยะเวลา (ปีงบประมาณ)					หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ/ งบประมาณ
	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙		
๕.๑๑ โครงการจัดตั้งศูนย์สารสนเทศสำรองอันเนื่องมาจากภัยพิบัติ (Disaster Recovery Site)					✓	- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๓๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท
๕.๑๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกันไวรัส		✓	✓	✓	✓	- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน							
๖.๑ โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่สมาชิกวุฒิสภาและบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	✓	✓	✓	✓	✓	- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ปีละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๖.๒ โครงการอบรมการวิเคราะห์ข้อมูล และสถิติพื้นฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	- ทุกสำนัก	ปีละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๖.๓ โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	✓	✓	✓	✓	✓	- ทุกสำนัก	ปีละ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๖.๔ โครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	✓	✓	✓	✓	- ทุกสำนัก	ปีละ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท



บทที่ ๗

รายละเอียดโครงการประกอบแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ในบทนี้จะกล่าวถึงรายละเอียดโครงการต่างๆ ที่บรรจุในแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ปี ๒๕๕๕-๒๕๕๙ ซึ่งได้นำเสนอในบทที่ ๔-๖ ที่ผ่านมา รวมทั้งสิ้น ๒๙ โครงการ

๗.๑ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อเชื่อมโยงกับ Social Media

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๑.๒ พัฒนาการปฏิบัติงานตามหลักกิจการบ้านเมืองที่ดี

หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการบริหารจัดการและการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำเป็นต้องมีการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ รวมทั้งระบบสารสนเทศให้สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในองค์กร ตลอดจนเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ งานขององค์กรสู่ภาคประชาชนในวงกว้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในปัจจุบันด้วยความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและพฤติกรรมของคนในสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้การใช้บริการ Social Network หรือเครือข่ายสังคมออนไลน์เพิ่มสูงขึ้น นอกเหนือจากการใช้ประโยชน์ในด้านส่วนบุคคล ในระดับองค์กรยังมีการนำ Social Network มาปรับใช้ในองค์กร เพื่อใช้เป็นเครื่องมือการสื่อสารรูปแบบใหม่ เป็นการเพิ่มช่องทางในการติดต่อสื่อสาร การกระจายองค์ความรู้กับบุคลากรภายในและภายนอกองค์กร และยังเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีกับองค์กรอีกทางหนึ่งด้วย

ปัจจุบันประชาชน สมาชิกวุฒิสภา ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีการรับข่าวสารผ่านทางสื่อเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) เพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะ Facebook สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจึงพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเชื่อมโยง ระบบสารสนเทศในปัจจุบันของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เช่น ระบบ Web Mail หรือระบบ e-Office ให้สามารถเพิ่มช่องทางติดต่อกับผู้ใช้งานผ่านทาง Facebook ได้ เช่น การแสดง Personal Message จากข้อความของระบบ e-Office ใน Facebook หรือการรับฟังข้อคิดเห็นของประชาชน

วัตถุประสงค์

๑. เชื่อมโยงระบบสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภากับ Facebook เช่น เมื่อมีงานใหม่เข้าสู่ระบบ ผู้ที่เกี่ยวข้องจะได้รับการแจ้งเป็น Personal Message ผ่าน Facebook ด้วย
๒. เพิ่มช่องทางการสื่อสารทั้งสองทาง โดยประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็นผ่าน Facebook เข้าสู่ระบบรับฟังข้อคิดเห็นของวุฒิสภาได้



ผลผลิต

๑. ระบบสารสนเทศที่สามารถรับการแจ้งจากระบบสารสนเทศภายในสำนักงานฯ ไปแสดงเป็น Personal Message ในบัญชี Facebook ของผู้ใช้ที่เกี่ยวข้องได้
๒. ระบบสารสนเทศที่สามารถรับความคิดเห็นจากประชาชนที่แสดงผ่าน Facebook เข้าไปสู่ระบบสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อเพิ่มช่องทางติดต่อกับประชาชนได้

ผลลัพธ์

๑. ความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบสารสนเทศ โดยเฉพาะ e-office เนื่องจากสามารถเชื่อมกับ Facebook ได้
๒. การตอบสนองของเจ้าหน้าที่ต่องานที่เกี่ยวข้องรวดเร็วขึ้น

ระยะเวลา/งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
	๒,๐๐๐,๐๐๐			



๗.๒ โครงการจัดหาตู้คีออส (Kiosk) เพื่อการนำเสนอข้อมูลวุฒิสภา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

การสื่อสารระหว่างสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภากับประชาชนโดยทั่วไปสามารถใช้ช่องทางไปรษณีย์ โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ตหรือแม้แต่การเข้ามาติดต่อที่อาคารรัฐสภาสามารถสอบถามข้อมูลโดยตรงจากเจ้าหน้าที่ได้เช่นกัน แต่เนื่องจากข้าราชการที่ให้บริการมีภารกิจงานที่รับผิดชอบค่อนข้างมาก อาจมีข้อจำกัดในการให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว การใช้บริการที่เป็นระบบอัตโนมัติจึงเข้ามามีบทบาทสำคัญในการให้บริการประชาชน การใช้ตู้คีออสจะเป็นการนำเสนอเรื่องราวสำคัญต่างๆ ของวุฒิสภา สมาชิกวุฒิสภา รวมทั้งข้อมูลสำคัญอื่นๆ ที่ประชาชนต้องการทราบ ซึ่งตู้คีออสนี้เปรียบเสมือนผู้ให้บริการที่เป็นตัวบุคคล เนื่องจากสามารถให้บริการข้อมูลสารสนเทศได้ตลอดเวลา และมีรูปลักษณ์ที่ดูทันสมัย ดึงดูดความสนใจให้ประชาชนที่เข้ามาติดต่อราชการเกิดความรู้สึกที่ดีต่อวุฒิสภา อีกทั้งเมื่ออาคารรัฐสภาแห่งใหม่สร้างเสร็จ ตู้คีออสนี้ยังสามารถใช้ให้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับวุฒิสภาให้กับประชาชนที่เข้ามาได้เช่นกัน เป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับวุฒิสภาอีกทางหนึ่งด้วย

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาตู้คีออสสำหรับนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับวุฒิสภาให้ประชาชนที่เข้ามาติดต่อราชการในอาคารรัฐสภา

ผลผลิต

ตู้คีออสจำนวน ๓ ตู้

ผลลัพธ์

ประชาชนที่เข้ามาค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับวุฒิสภามีความพึงพอใจกับบริการที่ได้รับ

ระยะเวลา / งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
	๙๐๐,๐๐๐			



๗.๓ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศข้อมูลประวัติ ผลงานสมาชิกวุฒิสภา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๑.๒ พัฒนาการปฏิบัติงานตามหลักกิจการบ้านเมืองที่ดี

หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกวุฒิสภา ส่งผลกระทบต่อสังคมในวงกว้าง โดยเฉพาะในกิจกรรมสำคัญๆ เช่น การเสนอร่างกฎหมาย การลงมติ การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะของกรรมาธิการ ซึ่งผลงานต่างๆ เหล่านี้เป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของสมาชิกจากภาคประชาสังคม ทั้งยังเป็นข้อมูลที่ประชาชนจะใช้พิจารณาประกอบการตัดสินใจเลือกสนับสนุนผู้สมัครในเวลาที่มีการเลือกตั้งสมาชิกวุฒิสภา อย่างไรก็ตาม ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลผลงานของสมาชิกวุฒิสภาในปัจจุบันมีการกระจายไปตามหน่วยงานต่างๆ เช่น ข้อมูลทะเบียนประวัติอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของสำนักบริหารกลาง ข้อมูลตำแหน่งผลงาน และการประชุมกรรมาธิการ อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของสำนักกรรมาธิการ ๑ สำนักกรรมาธิการ ๒ และสำนักกรรมาธิการ ๓ ข้อมูลผลการลงมติ อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของสำนักรายงานการประชุมและขวเลข ดังนั้น การที่จะพัฒนาระบบสารสนเทศข้อมูลประวัติ ผลงานของสมาชิกวุฒิสภาที่ทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดยสามารถแสดงผลการปฏิบัติงานของสมาชิกวุฒิสภาในส่วนต่างๆ เช่น การเสนอร่างกฎหมาย การลงมติ และงานด้านกรรมาธิการได้อัตโนมัติ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลแบบเว็บเซอร์วิสที่สามารถเรียกใช้ข้อมูลผลงานของสมาชิกจากระบบสารสนเทศเดิม เพื่อมานำเสนอให้ประชาชนและผู้สนใจเข้าดูข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ได้ โดยต้องสอดคล้องกับมาตรฐานกลางที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาพัฒนาขึ้น เช่น มาตรฐานข้อมูล LegalXML ด้วย

วัตถุประสงค์

พัฒนาระบบสารสนเทศข้อมูลประวัติ ผลงานของสมาชิกวุฒิสภาที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลสมาชิกวุฒิสภาจากระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องผ่านเว็บเซอร์วิสได้

ผลผลิต

ระบบสารสนเทศข้อมูลประวัติ ผลงานของสมาชิกวุฒิสภาที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยเรียกใช้งานผ่าน/ เว็บเซอร์วิสที่กำหนดได้

ผลลัพธ์

๑. มีฐานข้อมูลประวัติและผลงานของสมาชิกวุฒิสภาที่ถูกต้อง ทันสมัยตลอดเวลา
๒. ประชาชนสามารถติดตามผลงานของสมาชิกวุฒิสภา ที่เกี่ยวข้องกับการเสนอร่างกฎหมาย การลงมติ การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะของกรรมาธิการ สำหรับใช้ประกอบการสนับสนุนผู้สมัครในเวลาที่มีการเลือกตั้งสมาชิกวุฒิสภาได้



ระยะเวลา/งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
				๒,๐๐๐,๐๐๐



๗.๔ โครงการพัฒนามาตรฐานข้อมูล LegalXML

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาฐานข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

การพิจารณาร่างกฎหมายและการสรุปรายงานการประชุมในปัจจุบัน มีรูปแบบการจัดทำและการจัดเก็บข้อมูลในเชิงบรรยาย ทำให้มีข้อจำกัดในการนำมาใช้ประโยชน์ไม่ได้มากเท่าที่ควร ทั้งที่ข้อมูลจึงมีการพัฒนาแนวคิดที่จะแปลงรูปแบบเชิงบรรยายให้อยู่ในรูปแบบโครงสร้างข้อมูลแยกตามองค์ประกอบต่างๆ ของการประชุม อาทิเช่น วัน เวลา สถานที่ ผู้เข้าประชุม วาระ มติ ฯลฯ ในรูปแบบที่สามารถแลกเปลี่ยนได้โดยสะดวก โดยพัฒนาจากมาตรฐานข้อมูล LegalXML และมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการรัฐสภาที่มีใช้ในประเทศสหรัฐอเมริกาและในทวีปยุโรป การแปลงข้อมูลร่างกฎหมายและสรุปรายงานการประชุมดังกล่าวให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐานเปิด นอกจากจะทำให้ข้อมูลดังกล่าวสามารถนำมาใช้ในการประมวลผลหรือวิเคราะห์เบื้องต้นได้แล้ว ยังเป็นรากฐานสำคัญในการแลกเปลี่ยนข้อมูลต่อไปในอนาคตกับหน่วยงานภายนอกได้โดยสะดวก เช่น สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โดยที่หน่วยงานดังกล่าวไม่จำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีเดียวกัน หรือรอความพร้อมของหน่วยงานอื่น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกำหนดมาตรฐานรูปแบบข้อมูลสำหรับร่างกฎหมาย และการประชุมรัฐสภา
๒. กำหนดมาตรฐานเชิงเทคนิคในการพัฒนาระบบงานเดิม และเป็นข้อกำหนดในการพัฒนาระบบงานใหม่

ผลผลิต

๑. มีมาตรฐาน XML ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลร่างกฎหมายและการประชุม
๒. มีมาตรฐานเชิงเทคนิคในการแลกเปลี่ยนข้อมูล

ผลลัพธ์

การแลกเปลี่ยนข้อมูลร่างกฎหมายและการประชุมระหว่างสำนักต่างๆ ภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว

ระยะเวลา / งบประมาณ

- งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ระยะที่ ๑ (พัฒนามาตรฐาน) ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
 งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ระยะที่ ๒ (ปรับปรุงระบบสารสนเทศที่มีอยู่ให้สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลตามมาตรฐาน) ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
	๒,๐๐๐,๐๐๐	๔,๕๐๐,๐๐๐		



๗.๕ โครงการบูรณาการฐานข้อมูล สำหรับการติดตามการเคลื่อนไหวของร่างกฎหมาย ระยะที่ ๑

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาระบบข้อมูลที่เชื่อถือได้ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและตรงตามความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หลักการและเหตุผล

การร่างกฎหมายจะต้องผ่านกระบวนการพิจารณาหลายขั้นตอนและเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน ไม่ว่าจะเป็นกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการร่างกฎหมาย คณะรัฐมนตรี สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ในแต่ละขั้นตอนของการออกกฎหมาย แต่ละหน่วยงานที่รับผิดชอบกระบวนการพิจารณาต่างมีระบบการจัดเก็บข้อมูลที่แตกต่างกัน ทำให้ไม่สามารถติดตามการเคลื่อนไหวของร่างกฎหมายได้อย่างสะดวก เมื่อสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้มีการพัฒนามาตรฐานรูปแบบข้อมูลสำหรับร่างกฎหมาย หรือ LegalXML แล้ว จึงควรมีการบูรณาการฐานข้อมูล สำหรับการติดตามการเคลื่อนไหวของร่างกฎหมาย โดยนำสถาปัตยกรรมเชิงบริการ (Services Oriented Architecture) มาปรับระบบงานในปัจจุบันของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูล การร่างกฎหมายได้โดยอัตโนมัติ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสนับสนุนการใช้มาตรฐาน LegalXML ในการแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการร่างกฎหมาย
๒. เพื่อบูรณาการฐานข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการติดตามการเคลื่อนไหวของร่างกฎหมาย

ผลผลิต

ระบบงานที่เกี่ยวข้องกับการติดตามร่างกฎหมายสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลตามมาตรฐานได้

ผลลัพธ์

สมาชิกวุฒิสภาและประชาชนสามารถติดตามสถานะ ความก้าวหน้าของการร่างกฎหมายผ่านระบบสารสนเทศได้

ระยะเวลา / งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
			๓,๐๐๐,๐๐๐	



๗.๖ โครงการพัฒนาฐานข้อมูลวิชาการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาฐานข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาฐานข้อมูลที่เชื่อถือได้ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและตรงตามความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีหน้าที่ในการค้นคว้า รวบรวมข้อมูลทางวิชาการด้านเศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง และสังคมตามความต้องการของสมาชิกวุฒิสภา คณะกรรมาธิการ และหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ซึ่งนอกเหนือจากข้อมูลประเภทบทความ งานวิจัยแล้ว ข้อมูลเชิงสถิติเป็นข้อมูลสำคัญที่ใช้ประกอบการวิเคราะห์ และตัดสินใจเชิงนโยบาย อย่างไรก็ตาม ข้อมูลสถิติที่สำคัญส่วนใหญ่กระจัดกระจายตามหน่วยงานต่างๆ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจึงควรพัฒนาฐานข้อมูลวิชาการเชิงสถิติที่สำคัญ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการดำเนินงานของสมาชิกวุฒิสภา และคณะกรรมาธิการ โดยมีระบบสารสนเทศที่สามารถจัดเก็บข้อมูลสถิติ เชื่อมโยงข้อมูลจากหน่วยงานที่เป็นเจ้าของข้อมูลต่างๆ และใช้ประโยชน์เพื่อการวิเคราะห์หรือประมวลผลข้อมูลเบื้องต้นได้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อศึกษา รวบรวมข้อมูลเชิงสถิติที่สำคัญเพื่อสนับสนุนการทำงานของสมาชิกวุฒิสภา และคณะกรรมาธิการทั้ง ๒๒ คณะ
๒. พัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลสถิติที่สำคัญจากแหล่งข้อมูลต่างๆ

ผลผลิต

๑. ฐานข้อมูลวิชาการเชิงสถิติ เพื่อสนับสนุนการทำงานของสมาชิกวุฒิสภาและคณะกรรมาธิการ จำนวน ๑ ฐานข้อมูล
๒. มีระบบเชื่อมโยงข้อมูลสถิติแบบเว็บเซอร์วิสที่สามารถเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลภายในและภายนอกได้

ผลลัพธ์

ฐานข้อมูลทางวิชาการที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของสมาชิกวุฒิสภาและคณะกรรมาธิการ

ระยะเวลา / งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
				๒,๐๐๐,๐๐๐



๗.๗ โครงการบริหารการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Blueprint for Change)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การใช้ระบบสารสนเทศตอบสนองต่อพฤติกรรมการใช้งาน และปรับลดขั้นตอนการทำงานให้รวดเร็วขึ้น สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจำเป็นต้องมีการศึกษา และพัฒนากรอบการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยการศึกษากระบวนการทำงานทั้งหมดของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและออกแบบกระบวนการใหม่ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาสนับสนุนการดำเนินงาน เพื่อกำหนดแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน การเชื่อมระบบสารสนเทศ และฐานข้อมูลต่างๆ เข้าด้วยกันอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายและทิศทางของสำนักงานฯ นอกจากนี้ มีการวิเคราะห์ผลกระทบและจัดทำแผนรองรับทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม ตลอดจนคัดเลือกระบบนำร่องเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศตามการออกแบบใหม่

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำกรอบแผนการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Blueprint for Change) ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๒. เพื่อวางแผนการเปลี่ยนแปลงให้เหมาะสมและไม่กระทบกับการทำงาน
๓. เพื่อปรับปรุงกระบวนการให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีใหม่ให้มีมาตรฐาน และมีประสิทธิภาพมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ผลผลิต

๑. มีคณะทำงาน Blueprint for Change ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๒. มีกรอบแผนการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Blueprint for Change) ของสำนักงานฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานฯ
๓. มีแผนดำเนินงานประจำปี เพื่อจัดเตรียมอุปกรณ์ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และระบบสื่อสาร
๔. มีแผนการฝึกอบรมและพัฒนาผู้เกี่ยวข้องซึ่งจากการเปลี่ยนแปลงทางด้านไอซีที
๕. มีระบบงานนำร่องที่พัฒนาขึ้นตามการออกแบบใหม่ ๑ ระบบงาน

ผลลัพธ์

๑. ระบบงานนำร่องที่พัฒนาขึ้นตามการออกแบบใหม่มีความสะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น
๒. กระบวนการของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานฯ มีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐาน

ระยะเวลา / งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
				๔,๐๐๐,๐๐๐



๗.๘ โครงการศึกษาและพัฒนาแนวทางการกำกับการพัฒนาระบบสารสนเทศแบบ Services Oriented Architecture (SOA)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาฐานข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

ระบบงานของแต่ละสำนักในปัจจุบัน ยังไม่สามารถเชื่อมโยงกันได้อย่างสมบูรณ์ เนื่องจากมีความแตกต่างกันไปตามผู้พัฒนา ทั้งทางด้านเทคโนโลยี และลักษณะเฉพาะในการออกแบบ เทคโนโลยีหนึ่งที่จะเข้ามาแก้ไขปัญหาการเชื่อมต่อข้อมูลระหว่างหน่วยงานต่างๆ คือ สถาปัตยกรรมเชิงบริการ Services Oriented Architecture (SOA) ในการนำสถาปัตยกรรมแบบนี้เข้ามาใช้ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จำเป็นต้องมีการกำหนดระเบียบการจัดซื้อจัดหาระบบงานใหม่ มีการประเมินระบบงานในปัจจุบันให้สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลภายใต้ SOA ตลอดจนจัดตั้งคณะทำงานหรือโครงสร้างที่เหมาะสม การกำหนดมาตรฐานข้อความ และนโยบายความปลอดภัย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกำหนดมาตรฐานรูปแบบข้อมูลประเภทต่างๆ เช่น บุคลากร ค่าใช้จ่าย
๒. กำหนดมาตรฐานเชิงเทคนิคในการพัฒนาระบบงานเดิม และเป็นข้อกำหนดในการพัฒนาระบบงานใหม่

ผลผลิต

๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการ SOA
๒. มีการพัฒนาโปรแกรมต้นแบบในลักษณะ SOA
๓. มีมาตรฐานข้อมูลในรูปแบบ XML
๔. มีมาตรฐานเชิงเทคนิคในการแลกเปลี่ยนข้อมูล

ผลลัพธ์

การพัฒนาระบบสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นมาตรฐานและสามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกันได้

ระยะเวลา / งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
			๒,๐๐๐,๐๐๐	



๗.๙ โครงการจัดตั้งเว็บไซต์สำรอง (Backup Site)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาฐานข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาพัฒนาฐานข้อมูลที่เชื่อถือได้ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และตรงตามความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีการพัฒนาเว็บไซต์วุฒิสภา (www.senate.go.th) สำหรับใช้เป็นแหล่งข้อมูลสารสนเทศด้านนิติบัญญัติและให้บริการข่าวสารการประชุมและกิจกรรมต่างๆ ของวุฒิสภา คณะกรรมาธิการ ตลอดจนใช้เป็นแหล่งเผยแพร่ผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาให้สมาชิกวุฒิสภา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบข้อมูลและติดตามความเคลื่อนไหวด้านนิติบัญญัติมาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังได้มีการพัฒนาระบบงานใหม่ๆ เช่น ระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ และระบบสำนักงานอัตโนมัติ ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ระยะที่ ๑ และโครงการจัดตั้งห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ โดยพัฒนาระบบโปรแกรมประยุกต์เว็บ (Web Application) ทำให้มีการใช้สารสนเทศร่วมกันในการปฏิบัติงาน เพื่อลดกระดาษ ลดระยะเวลาในการทำงาน เพิ่มความสะดวกในการทำงานให้สามารถติดตาม ตรวจสอบข้อมูลได้ทุกที่ตลอดเวลา แม้จะมีงานที่ปฏิบัติงานจำนวน ๒ แห่ง คือ อาคารรัฐสภา ๒ ถนนอุทองใน และอาคารสุขประพฤติ ถนนประชาชื่น โดยทั้ง ๒ แห่งมีระบบเครือข่ายที่เชื่อมโยงถึงกัน

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีการพัฒนาเว็บไซต์วุฒิสภา (www.senate.go.th) สำหรับใช้เป็นแหล่งข้อมูล จากการใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น การนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านต่างๆ ขององค์กร เพื่อกำกับดูแลเว็บไซต์วุฒิสภาและระบบสารสนเทศต่างๆ ต้องมีการสำรองข้อมูลทั้งแบบออนไลน์และออฟไลน์ เพื่อให้สามารถดำเนินการและให้บริการต่อไปได้โดยไม่ติดขัดและหยุดชะงัก ไม่ว่าจะเกิดสถานการณ์ใดๆ หรือ กรณีที่เกิดอุบัติเหตุต่างๆ ทั้งจากภัยธรรมชาติและการกระทำของมนุษย์ รวมถึงการป้องกันเหตุขัดข้องของระบบเครือข่ายสื่อสาร

ดังนั้น การทำระบบเว็บไซต์สำรองของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (www.senate.go.th) จึงมีความจำเป็นที่จะทำให้ระบบงานคอมพิวเตอร์สามารถใช้งานได้ตามปกติ

วัตถุประสงค์

ระบบสารสนเทศต่างๆและเว็บไซต์ของวุฒิสภามีการสำรองข้อมูลทั้งออนไลน์และออฟไลน์ ให้ดำเนินการต่อเนื่อง โดยไม่หยุดชะงัก จากภัยธรรมชาติและการกระทำของมนุษย์

ผลผลิต

มีเว็บไซต์สำรองของวุฒิสภา

ผลลัพธ์

การทำงานของระบบสารสนเทศและเว็บไซต์ของวุฒิสภาดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเกิดเหตุการณ์ใดๆ เช่น ภัยธรรมชาติการกระทำของมนุษย์



ระยะเวลา / งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
๓,๐๐๐,๐๐๐				



๗.๑๐ โครงการพัฒนาการเข้าถึงเว็บไซต์ ฐานข้อมูลและระบบงานภายในสำนักงาน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๑.๒ พัฒนาการปฏิบัติงานตามหลักกิจการบ้านเมืองที่ดี

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีเว็บไซต์ที่ใช้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานฯ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๘ ซึ่งใช้ชื่อว่า ๕๕ www.senate.go.th ซึ่งปัจจุบันข้อมูลในเว็บไซต์ดังกล่าว ประกอบด้วยหลายระบบฐานข้อมูล โดยแต่ละระบบงานมีระบบการตรวจสอบตัวตนเฉพาะของตน สร้างความยุ่งยากต่อผู้ใช้งาน และเป็นอุปสรรคต่อการบริหารจัดการของผู้ดูแลระบบ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงเว็บไซต์และฐานข้อมูลของวุฒิสภาให้เข้าถึงได้ง่าย รวดเร็ว มีความทันสมัย นอกจากนี้ สมาชิกวุฒิสภาและผู้บริหารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีการเข้าถึงระบบงานต่างๆ ของสำนักงานฯ ผ่านโทรศัพท์มือถือได้มากขึ้น เนื่องจากความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีที่ทำให้โทรศัพท์มือถือในปัจจุบันได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้ทำงานได้มีประสิทธิภาพ มีหน่วยประมวลผลเช่นเดียวกับคอมพิวเตอร์ แต่อยู่ในขนาดที่เล็กลง สามารถนำไปใช้งานได้คล่องตัวมากขึ้น อย่างไรก็ตาม การเผยแพร่ข้อมูลผ่านโทรศัพท์มือถือ มีข้อจำกัดอยู่ ๒ ประการ คือ ขนาดหน้าจอที่เล็กลง และเครือข่ายสื่อสารซึ่งยังไม่ครอบคลุมทั่วประเทศ แม้ว่าการใช้งานบางอย่างอาจไม่จำเป็นต้องใช้เครือข่ายสื่อสาร เช่น โปรแกรมรัฐธรรมนูญ และโปรแกรมระเบียบการประชุมสภา ซึ่งมีข้อมูลไม่มากสามารถเก็บรวมอยู่ในตัวโปรแกรมได้ แต่บางระบบงานจำเป็นต้องมีการปรับปรุงให้สามารถแสดงผลข้อมูลบนโทรศัพท์มือถือได้อย่างเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาระบบสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย ตอบสนองความต้องการและรูปแบบการใช้งานของผู้เกี่ยวข้องได้เพิ่มมากขึ้น สำนักงานฯ จึงควรพัฒนาระบบตรวจสอบตัวบุคคลแบบ Single Sign-on สำหรับสมาชิกวุฒิสภาและผู้ที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภาสามารถล็อกอินเข้าระบบงานต่างๆ ได้จากแหล่งเดียว และพัฒนาระบบ VPN (Virtual Private Network) เพื่อให้สมาชิกวุฒิสภาและผู้เกี่ยวข้องสามารถเข้าใช้ระบบงานจากเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายนอกได้ นอกจากนี้ จะมีการคัดเลือกระบบงานของสำนักงานฯ ที่จะได้รับประโยชน์จากการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่มาเป็นโครงการนำร่องในการแปลง Application ให้สามารถแสดงผลอย่างเหมาะสมกับโทรศัพท์มือถือด้วย เพื่อให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ สามารถเข้าถึงระบบสารสนเทศได้หลายช่องทาง

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบ Single Sign-on และเครือข่าย VPN ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อให้สมาชิกวุฒิสภาและผู้ที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภาเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายขึ้น
๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงระบบงานจากภายนอก



ผลผลิต

๑. ระบบ Single Sign-on และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย Active Directory
๒. มีเทคโนโลยี VPN ติดตั้งในระบบเครือข่าย
๓. โปรแกรมซึ่งสามารถใช้งานได้บนเครื่องโทรศัพท์มือถือที่ใช้ระบบปฏิบัติการ iOS และ Android

ผลลัพธ์

๑. เว็บไซต์และระบบสารสนเทศของสำนักงานฯ ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ระบบ VPN รองรับการใช้งานจากภายนอกสำนักงานฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความต่อเนื่อง
๓. สมาชิกวุฒิสภา และเจ้าหน้าที่สามารถเข้าถึงระบบงานในส่วนที่เกี่ยวข้องได้จากโทรศัพท์มือถือ

ระยะเวลา/งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
	๕,๒๕๐,๐๐๐			



๗.๑๑ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศการสื่อสารของวุฒิสภา เพื่อการนัดหมายประชุมวุฒิสภาและคณะกรรมการธิการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีบทบาทหน้าที่ในการเป็นเลขานุการของที่ประชุมวุฒิสภา คณะกรรมการธิการและคณะอนุกรรมการ และรับผิดชอบการนัดหมายการประชุม จัดส่งวาระการประชุมไปยังสมาชิกวุฒิสภาและคณะกรรมการต่างๆ ปัจจุบันเจ้าหน้าที่จะแจ้งนัดหมายประชุม และจัดส่งหนังสือเชิญประชุม วาระการประชุมผ่านช่องทางที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็น ทางไปรษณีย์ อีเมล โทรศัพท์ โทรสาร แต่ด้วยปริมาณการประชุมที่มีมาก ประกอบกับจะต้องจัดส่งเอกสารไปยังหลายช่องทาง ทำให้เจ้าหน้าที่มีภาระในการนัดหมายประชุมต่างๆ เป็นอย่างมาก สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจึงควรมีการพัฒนาระบบสารสนเทศการสื่อสาร เพื่อการนัดหมายประชุมวุฒิสภาและคณะกรรมการที่เป็นระบบอัตโนมัติในการส่งข้อมูลผ่านช่องทางการติดต่อที่กำหนด เช่น อีเมล โทรสาร หรือ SMS ได้พร้อมกัน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในการนัดหมายการประชุมของเจ้าหน้าที่
๒. สนับสนุนการสื่อสารผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ ลดปริมาณการใช้กระดาษ

ผลผลิต

มีระบบสารสนเทศการสื่อสาร เพื่อการนัดหมายประชุมวุฒิสภาและคณะกรรมการที่สามารถส่งข้อมูลนัดหมายประชุมให้กับสมาชิกวุฒิสภา คณะกรรมการหรือผู้เกี่ยวข้องในวงงานวุฒิสภา ผ่านทางอีเมล โทรสาร และ SMS ได้อัตโนมัติ

ผลลัพธ์

๑. กระบวนการนัดหมายประชุมวุฒิสภาและคณะกรรมการมีความรวดเร็ว
๒. ลดขั้นตอนการทำงานของเจ้าหน้าที่

ระยะเวลา / งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
	๒,๐๐๐,๐๐๐			



๗.๑๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการ ระยะที่ ๒

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาฐานข้อมูลและระบบเทคโนโลยี

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันได้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการอย่างกว้างขวาง โดยเฉพาะระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงาน (Back Office) ประกอบด้วยรัฐบาลมีนโยบายปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารการเงินการคลังของหน่วยงานของรัฐ โดยนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการระยะที่ ๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งประกอบด้วย ระบบงานสารสนเทศ ๖ ระบบ ได้แก่

๑. ระบบสารสนเทศนิติบัญญัติ
๒. ระบบสารสนเทศการประชุม
๓. ระบบสารสนเทศยุติ
๔. ระบบสารสนเทศกระทู้ถาม
๕. ระบบสารสนเทศสรรหาและแต่งตั้ง
๖. ระบบสารสนเทศถอดถอนบุคคลออกจากตำแหน่ง

และโครงการจัดตั้งห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งประกอบด้วยระบบงานสารสนเทศ ๓ ระบบ ได้แก่

๑. ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล
๒. ระบบสารสนเทศสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
๓. ระบบสารสนเทศห้องสมุดเสมือนจริง

อย่างไรก็ดี ในระบบการบริหารงานคลังนั้น ข้อมูลจากระบบบัญชีเป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่จะทำให้ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถวางแผนและติดตามการใช้จ่ายเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องพัฒนา ระบบบริหารงานคลังอิเล็กทรอนิกส์ให้ต่อเนื่อง เพื่อให้มีข้อมูลด้านบัญชีอย่างครบถ้วนและเชื่อมโยงกับระบบงบประมาณ และพัสดุอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จัดทำขึ้นพร้อมๆ กัน ซึ่งจะเป็นเครื่องมือที่ทำให้ผู้บริหารสามารถติดตามและรับทราบข้อมูลการบริหารการเงินและการคลังอย่างถูกต้องและรวดเร็ว ตลอดจนอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรของสำนักงานฯ ทุกระดับ

ระบบงานที่จะพัฒนาขึ้นในโครงการนี้ ประกอบด้วย

๑. ระบบงานเงินเดือน เป็นระบบที่สนับสนุนการทำงานด้านการจัดการข้อมูลเกี่ยวกับเงินเดือน เงินพิเศษ รายได้อื่นๆ และการหักภาษี ของข้าราชการและลูกจ้าง ซึ่งสามารถเก็บข้อมูลย้อนหลังได้หลายปี สามารถสืบค้นข้อมูลที่ต้องการได้ง่ายและสะดวกรวดเร็ว และมีระบบบริหารการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล



๒.ระบบงบประมาณ เป็นระบบงานที่สนับสนุนด้านการจัดการด้านเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาทั้งในส่วนของเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ รวมถึงการขอเบิกจ่ายเงินงบประมาณและจ่ายให้กับเจ้าหน้าที่ ตลอดจนมีการลงรายการบัญชีให้โดยอัตโนมัติ และสามารถที่จะนำเอาข้อมูลที่มีอยู่ในฐานข้อมูลนั้นมาออกรายงานทางการเงินต่าง ๆ ได้ทันที

๓.ระบบงานพัสดุ เป็นระบบที่สนับสนุนการทำงานเกี่ยวกับระบบงานพัสดุต่างๆ เช่น วัสดุ ครุภัณฑ์ ยานยนต์ จัดซื้อจัดจ้าง หรืองานซ่อมบำรุง อุปกรณ์ของใช้สำนักงาน ให้มีความสะดวกในการจัดเก็บ ค้นหา ลดค่าใช้จ่าย และเวลาที่เสียไปโดยไม่จำเป็น

๔.ระบบเบี้ยประชุม เป็นระบบที่รวบรวมข้อมูลการนัดประชุมจากระบบนิติบัญญัติมาทำการตรวจสอบแก้ไขหรือเพิ่มเติมผู้เข้าร่วมประชุม และสถานะการเข้าประชุม เพื่อนำไปบันทึกข้อมูลจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุม และออกใบสำคัญรับเงินหรือรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจ่ายเบี้ยประชุมของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

๕.ระบบยานพาหนะ เป็นระบบที่อำนวยความสะดวกในการจองรถยนต์ เพื่อให้การจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่จำกัดเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด อีกทั้งสามารถนำข้อมูลสถิติมาใช้ เพื่อประโยชน์ในการวางแผนความต้องการใช้รถยนต์ของสำนักงานฯ ในอนาคตและสามารถเก็บประวัติข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับยานพาหนะ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานระบบงาน ของสำนักงานฯ ให้สะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
๒. เพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้เพื่อให้ระบบงานของสำนักงานฯ ให้มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น
๓. สามารถใช้ข้อมูลร่วมจากฐานข้อมูลกลางเดียวกันกับระบบบริหารราชการระยยะที่ ๑ และระบบห้องสมุดเสมือนจริง โดยเป็นการสร้างความสัมพันธ์ของข้อมูล
๔. สามารถส่งข้อมูลของบุคคลากรภายในองค์กรให้กับหน่วยงานภายนอก เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้

ผลผลิต

มีระบบการบริหารงานคลัง ประกอบด้วย ระบบเงินเดือน ระบบงบประมาณ ระบบพัสดุ ระบบเบี้ยประชุม และระบบยานพาหนะ ที่สามารถใช้ร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ผลลัพธ์

เพิ่มขีดความสามารถในการทำงานของระบบงานเดิมในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการระยยะที่ ๑ และระบบต่างๆ ในโครงการจัดตั้งห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ ให้สามารถตอบสนองความต้องการได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว ทำให้มีประสิทธิภาพในการทำงาน และระบบงานมีเสถียรภาพ โดยมีการให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนสร้างความมั่นใจในการใช้งาน และมีมาตรฐานในการทำงานทั้งในปัจจุบันและอนาคต

ระยะเวลา/งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
				๒๕,๐๐๐,๐๐๐



๗.๑๓ โครงการพัฒนาเว็บไซต์วุฒิสภา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาฐานข้อมูลและระบบเทคโนโลยี

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นองค์กรสนับสนุนการดำเนินการกิจของสมาชิกวุฒิสภาตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ รวมทั้งดำเนินงานเพื่อให้องค์กรดำเนินนิติบัญญัติสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนเป็นองค์กรที่ส่งเสริมสนับสนุนการเผยแพร่การปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขในระบบรัฐสภา โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการทางการเมืองอย่างแท้จริง

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาเว็บไซต์วุฒิสภา เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและสมาชิกวุฒิสภาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร อันเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติภารกิจด้านนิติบัญญัติของสมาชิกวุฒิสภาและคณะกรรมการธิการ อีกทั้งสนับสนุนการเผยแพร่การปกครองระบอบประชาธิปไตยและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาท อำนาจหน้าที่ของฝ่ายนิติบัญญัติและวุฒิสภาไทย โดยผ่านระบบอินเทอร์เน็ตให้แพร่หลายในวงกว้างทั้งในและต่างประเทศ

โครงการพัฒนาเว็บไซต์วุฒิสภานี้ จะเป็นการปรับปรุงเว็บไซต์วุฒิสภาในปัจจุบัน (www.senate.go.th) ให้รองรับเทคโนโลยียุคปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไป โดยปรับปรุงให้สามารถรองรับการแสดงผลอย่างเหมาะสมกับโทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์พกพา อีกทั้งปรับปรุงให้สามารถเชื่อมโยงกับ Social Media เพื่อความสะดวกในการใช้งานของสมาชิกวุฒิสภาและบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และเป็นช่องทางการติดต่อสื่อสารกับประชาชนสำหรับการรับฟังความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ ได้อีกด้วย

วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงเว็บไซต์วุฒิสภาให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

ผลผลิต

มีเว็บไซต์วุฒิสภา จำนวน ๑ เว็บไซต์

ผลลัพธ์

มีเว็บไซต์วุฒิสภาที่ทันสมัย สามารถตอบสนองการใช้งานของสมาชิกวุฒิสภาและคณะกรรมการได้

ระยะเวลา/งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
				๓,๐๐๐,๐๐๐



๗.๑๔ โครงการจัดหาอุปกรณ์ Access Switch เพื่อทดแทนของเดิม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบข้อมูลและระบบเทคโนโลยี

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้ใช้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เป็นช่องทางการสื่อสารระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกในการให้กับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และสมาชิกวุฒิสภาซึ่งใช้งานมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งได้มีการติดตั้งอุปกรณ์ Access Switch สำหรับเชื่อมต่อกับอุปกรณ์ปลายทาง (เครื่องคอมพิวเตอร์ PC เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก) ที่อาคารสุขประพฤติ และอาคารรัฐสภา ๒ เป็นจำนวน ๕๘ เครื่อง ในขณะนั้นเป็นเทคโนโลยี ๑๐/๑๐๐ Mbps

ปัจจุบันสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้มีการจัดซื้ออุปกรณ์เชื่อมต่อปลายทาง (เครื่องคอมพิวเตอร์ PC เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก) มาทดแทนของเดิม ซึ่งใช้เทคโนโลยีในการเชื่อมต่อระดับ ๑ Gbps ดังนั้น เพื่อเป็นการให้อุปกรณ์เชื่อมต่อปลายทาง (เครื่องคอมพิวเตอร์ PC เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก) รองรับกับเทคโนโลยีระดับ ๑ Gbps ประกอบกับ Access Switch เดิม ได้ถูกใช้งานมาเป็นระยะเวลากว่า ๖ ปี ซึ่งอาจไม่คุ้มค่ากับการซ่อมแซมบำรุงดูแลรักษา (เนื่องจากอุปกรณ์นั้นอาจไม่มีอะไหล่ในการซ่อมบำรุง) และเพื่อตอบสนองความต้องการใช้งานในระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ของบุคลากรของสำนักงานฯ และสมาชิกวุฒิสภา ให้รวดเร็วยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์ Access Switch เพื่อทดแทนของเดิม

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๒. เพื่อทดแทนอุปกรณ์ Access Switch เดิมที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาใช้งานอยู่

ผลผลิต

มีอุปกรณ์ Access Switch ทดแทนอุปกรณ์เดิมที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาใช้งานอยู่

ผลลัพธ์

เพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ระยะเวลา/ งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
	๒,๕๐๐,๐๐๐			



๗.๑๕ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพจุดให้บริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบข้อมูลและระบบเทคโนโลยี

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ใช้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เป็นช่องทางการสื่อสารระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกในการให้กับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และสมาชิกวุฒิสภา ซึ่งใช้งานมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยมีการติดตั้งจุดให้บริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตเป็นจำนวน ๕๗๐ จุด และในปี พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้เพิ่มจุดการให้บริการอีกเป็นจำนวน ๓๓๐ จุด ปัจจุบันมีจุดเชื่อมต่อรวมแล้ว ๙๐๐ จุด

ปัจจุบันสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้มีกรอบอัตรากำลังทั้งหมดจำนวน ๑,๑๕๑ คน ประกอบกับภายในสำนักต่างๆ ของสำนักงานฯ ได้ใช้อุปกรณ์ประเภทเครื่องพิมพ์ผ่านระบบเครือข่าย เพื่อให้รองรับกับจำนวนกรอบอัตรากำลัง และอุปกรณ์ประกอบจึงควรเพิ่มจำนวนจุดต่อเชื่อมการให้บริการระบบเครือข่ายเป็นจำนวน ๓๐๐ จุด

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๒. เพื่อเพิ่มเติมจุดการให้บริการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายจำนวน ๓๐๐ จุด

ผลผลิต

สำนักงานฯ มีจุดการให้บริการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายจำนวน ๓๐๐ จุด

ผลลัพธ์

เพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ระยะเวลา/ งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
	๒,๕๐๐,๐๐๐			



๗.๑๖ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาฐานข้อมูลและระบบเทคโนโลยี

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ติดตั้งระบบเครือข่ายตามโครงการระบบเครือข่าย ระยะที่ ๑ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๙ และใช้งานมาถึงปัจจุบัน ซึ่งอายุการใช้งานอุปกรณ์ทางด้านเครือข่ายเริ่มเสื่อมสภาพลง กอปรกับมีบุคลากรในวงงานวุฒิสภาเพิ่มจำนวนมากขึ้น ทำให้สัดส่วนการใช้งานระบบเครือข่ายสูงขึ้น เนื่องจากระบบงานต่างๆ เช่น โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการ ระยะที่ ๑ และโครงการจัดตั้งห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ และการใช้งาน Web Application ระบบอื่นๆ จำเป็นต้องใช้งานในระบบเครือข่ายเป็นหลักทำให้ต้องใช้อุปกรณ์ระบบเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพสูงและมีระบบที่มาช่วยในการบริหารจัดการเครือข่ายตลอดจนการเชื่อมโยงกันของอุปกรณ์เครือข่าย เพื่อรองรับให้การใช้งานอย่างต่อเนื่องสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว

เพื่อให้ระบบเครือข่ายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีประสิทธิภาพสูงขึ้น รวดเร็วในการใช้งาน ลดการเกิด Downtime ให้น้อยที่สุด และเกิดความเชื่อมั่นในการใช้งานระบบต่างๆ จึงต้องมีการเพิ่มประสิทธิภาพของอุปกรณ์และระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้สามารถรองรับกับปริมาณการใช้งานได้เพียงพอและมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดหาอุปกรณ์เครือข่ายที่มีประสิทธิภาพสูง รองรับการใช้ปฏิบัติหน้าที่บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาในการสนับสนุนภารกิจของวุฒิสภา และบริการประชาชน
๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาให้มีความมั่นคง (High Availability) และรวดเร็ว สามารถรองรับการทำงานได้ต่อเนื่องตลอด ๒๔ ชั่วโมง

ผลผลิต

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีอุปกรณ์ในระบบเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ จำนวน ๑ ระบบ

ผลลัพธ์

บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาสามารถใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ได้อย่างต่อเนื่องและรวดเร็วยิ่งขึ้น

ระยะเวลา/งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
	๑๗,๐๐๐,๐๐๐			



๗.๑๗ โครงการระบบตรวจจับการรุกรานของระบบเครือข่ายสารสนเทศ (Intrusion Prevention System- IPS)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้มีการใช้งานระบบต่างๆ ผ่านเครือข่ายสารสนเทศ จึงจำเป็นต้องมีระบบตรวจจับการรุกรานของระบบเครือข่ายสารสนเทศ เพื่อให้ทันต่อเทคโนโลยีในปัจจุบัน และป้องกันการโจมตีและก่อการร้ายทางเครือข่ายสารสนเทศในรูปแบบใหม่ๆ ซึ่งในการโจมตี ไม่ว่าจะเป็นการก่อวินาศกรรม การสร้างความรำคาญให้กับผู้ใช้งาน การขโมยข้อมูลความลับในองค์กร หรือแม้กระทั่งการโจมตีจนทำให้ระบบไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งสิ่งที่กล่าวมาทั้งหมดนี้ ล้วนทำให้เกิดความสูญเสีย ไม่ว่าจะเป็นเวลา ข้อมูล ความลับ และ ชื่อเสียงขององค์กร

ปัจจุบัน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ติดตั้งและใช้งานอุปกรณ์ดังกล่าว ตั้งแต่ปี ๒๕๕๐ ซึ่งมีอายุการใช้งานมานานมากแล้ว อีกทั้งยังเป็นเทคโนโลยีเก่าที่ไม่อาจตามทันการเปลี่ยนแปลงของการรุกรานเครือข่ายที่มีการพัฒนารูปแบบและความรุนแรงไปอย่างรวดเร็วและค่อนข้างมาก นอกจากนี้ ระบบเดิมที่ติดตั้งใช้งานอยู่เป็นอุปกรณ์เดี่ยวที่หากเสียก็จะทำให้ไม่สามารถใช้งานทั้งระบบได้ ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จึงได้มีโครงการจัดหาระบบตรวจจับการรุกรานของระบบเครือข่ายสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจจับและสำรองการใช้งานในแบบ High Availability เพื่อให้ทันต่อการสร้างความปลอดภัยให้กับเครือข่ายสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ไม่ให้มีความเสียหายเกิดขึ้น และสามารถให้บริการข้อมูลแก่ผู้ใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปลอดภัย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดหาอุปกรณ์ตรวจจับการรุกรานของระบบเครือข่าย (Intrusion Prevention System- IPS) ที่สามารถทำงานในลักษณะ High Availability เพื่อเพิ่มความปลอดภัยจากการถูกโจรกรรมข้อมูล และการโดนโจมตีจุดบกพร่องของระบบอันอาจจะสร้างความเสียหายต่อชื่อเสียงของสำนักงานฯ ได้
๒. เพื่อจัดหาอุปกรณ์บริหารจัดการ อุปกรณ์ตรวจจับการรุกรานของระบบเครือข่าย Intrusion Prevention System (IPS) จากศูนย์กลาง เพื่อให้ง่ายต่อการบริหารจัดการของผู้ดูแล

ผลผลิต

๑. มีระบบตรวจจับการรุกรานของระบบเครือข่ายที่สามารถตรวจจับการรุกรานในรูปแบบใหม่ๆ ที่มีประสิทธิภาพ
๒. มีระบบตรวจจับการรุกรานของระบบเครือข่ายที่สามารถทำงานทดแทนกันได้ตลอดเวลา (High Availability) หากอุปกรณ์ชุดหนึ่งชุดใดเสียหายหรืออยู่ระหว่างการซ่อมแซม หรือเพื่อทำการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพ ทำให้ไม่มีปัญหาต่อการใช้งานเครือข่ายไม่ได้ในช่วงเวลาดังกล่าว



ผลลัพธ์

๑. ระบบเครือข่ายสำนักงานฯ มีความปลอดภัยในการใช้งาน ทำให้สามารถใช้งานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๒. ไม่ต้องหยุดการใช้งานเครือข่ายหากอุปกรณ์ชุดหนึ่งชุดใดเสียหาย หรืออยู่ระหว่างการซ่อมแซม หรือเพื่อทำการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพ

ระยะเวลา/งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
	๙,๐๐๐,๐๐๐			



๗.๑๘ โครงการระบบตรวจวิเคราะห์และบันทึกการใช้งานผ่านระบบเครือข่าย (Network Monitor and Management) เพื่อทดแทนของเดิม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับระบบการทำงานของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งระบบงานเหล่านี้ มีการเจริญเติบโตตามการให้บริการที่เพิ่มมากขึ้น สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานในหน่วยงานต่างๆ ให้มีความรวดเร็วมากขึ้น

ระบบงานต่างๆ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีการเชื่อมโยงผ่านระบบเครือข่ายภายในของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งมีความเสี่ยงต่อภัยคุกคามต่างๆ ที่เข้ามาผ่านยังช่องทางการเชื่อมต่อต่างๆ ของระบบเครือข่าย โดยที่เจ้าหน้าที่อาจไม่ทราบและอาจส่งผลให้การทำงานของระบบเครือข่ายมีประสิทธิภาพลดลง หรือเกิดการหยุดของระบบงานได้

การทำงานของระบบเครือข่ายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาถือว่ามีความสำคัญ ดังนั้น ควรจะมีการตรวจติดตามการทำงานของระบบเครือข่ายไม่ให้เกิดเหตุขัดข้อง หรือไม่สามารถใช้งานได้ ปัจจุบันสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ติดตั้งและใช้งานอุปกรณ์ดังกล่าวตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งมีอายุใช้งานมานานมากแล้ว อีกทั้งยังเป็นเทคโนโลยีเก่า และมีข้อจำกัดค่อนข้างมาก ไม่มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ ทำให้ไม่อาจเก็บข้อมูลได้ครบถ้วนตามทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีได้ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจึงต้องการปรับปรุงระบบตรวจและวิเคราะห์ระบบเครือข่ายให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัย ความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูล รวมทั้งเพื่อเป็นการดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีระบบตรวจและวิเคราะห์ระบบเครือข่ายและบันทึก Log ของอุปกรณ์ต่างๆ โดยสามารถนำมาประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลของอุปกรณ์ต่างๆ ภายในเครือข่ายได้
๒. เพื่อให้สามารถตรวจติดตามการทำงานของอุปกรณ์ต่างๆ ภายในเครือข่ายแบบ Real-Time ได้
๓. เพื่อลดระยะเวลาในการวิเคราะห์แก้ไขปัญหาด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ และการซ่อมแซมความเสียหายของระบบงานที่เกิดขึ้น
๔. เพื่อให้การบริหารจัดการระบบเครือข่ายมีประสิทธิภาพและครอบคลุมเนื้อหาสาระในพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐
๕. ทดแทนระบบเดิมที่ใช้งานมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งหมดอายุ ล้าสมัยไม่ทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีปัจจุบัน



ผลผลิต

๑. มีระบบจัดเก็บเหตุการณ์ของอุปกรณ์หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ซึ่งสามารถเก็บข้อมูลได้ครอบคลุม ครบถ้วน เป็นระบบรวมศูนย์เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ สามารถวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต่างๆ ของการโจมตี เพื่อให้ผู้ดูแลสามารถรับรู้ และสามารถหยุดภัยอันตรายได้อย่างทันทั่วทั้งที่ และลดความเสียหายของระบบงานที่อาจเกิดขึ้นจากภัยคุกคามต่างๆ
๒. มีระบบบันทึก ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลอุปกรณ์ต่างๆ ภายในเครือข่าย โดยสามารถจัดเก็บ Log ของอุปกรณ์ต่างๆ พร้อมทั้งมีระบบการแจ้งเตือนเมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติต่างๆ

ผลลัพธ์

๑. สามารถตรวจติดตามการทำงานของอุปกรณ์ต่างๆ ในระบบเครือข่ายได้ แบบ Real-Time เพื่อเป็นการตรวจสอบให้อุปกรณ์ในระบบสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง และมีช่วงเวลาที่ไม่สามารถทำงานได้น้อยที่สุด
๒. การบำรุงรักษา และการบริหารจัดการระบบทำได้รวดเร็ว สะดวก และมีความยืดหยุ่นด้วยระบบการบริหารความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศจากส่วนกลางแบบรวมศูนย์ (Centralized)
๓. นำเทคโนโลยีมาปรับปรุงการให้บริการ และกระบวนการทำงานที่ดีขึ้น ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกันของหน่วยงานต่างๆ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาดีขึ้น

ระยะเวลา/งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
	๓,๖๐๐,๐๐๐			



๗.๑๙ โครงการจัดหาอุปกรณ์บริหารจัดการการใช้งาน Bandwidth เพื่อทดแทนของเดิม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นองค์กรทางด้านนิติบัญญัติ ทำหน้าที่ด้านธุรการของวุฒิสภาในการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจต่างๆ ของสมาชิกวุฒิสภา จากการที่เครื่องคอมพิวเตอร์ต่อผ่านระบบเครือข่ายเป็นจำนวนมาก เพื่อการใช้งานที่หลากหลาย ย่อมทำให้เกิดการแย่งช่องทางในการใช้งานเครือข่าย ทำให้การใช้งานของผู้ใช้งาน ไม่ว่าจะเป็นการใช้งานประเภทใดมีสิทธิ์ในการใช้งานเท่ากัน หากไม่มีการควบคุมบริหารจัดการการใช้งาน Bandwidth เครือข่าย เพื่อจัดลำดับความสำคัญในการใช้งานเครือข่ายร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ จะทำให้ผู้ที่ใช้งานระบบงานต่างๆ อาจใช้งานระบบงานของสำนักงานฯ ได้ช้า เช่น อาจมีการ Download File ขนาดใหญ่ การดู Streaming การถ่ายทอดสด หรือการดูคลิปวิดีโอ การฟังเพลง หรือวิทยุผ่านเครือข่ายของผู้ใช้งานคนอื่นๆ ในเครือข่าย เป็นต้น เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวสำนักงานฯ จึงได้มีการติดตั้งอุปกรณ์ เพื่อการบริหารจัดการการใช้งานเครือข่าย (Bandwidth Management) เพื่อการบริหารจัดการเครือข่ายตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๐

ปัจจุบันสำนักงานฯ มีผู้ใช้งานเครือข่ายจำนวนมากขึ้น ทำให้เครื่องเดิมที่ติดตั้งอยู่ไม่สามารถรองรับได้ และมีอายุการใช้งานมานานแล้ว จึงจำเป็นต้องขยายขีดความสามารถโดยการจัดหาระบบใหม่มาทดแทนสำนักงานฯ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการจัดหาอุปกรณ์สำหรับบริหารการใช้งาน Bandwidth ขึ้นมา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมและบริหารจัดการในงานของผู้บริหาร หรือผู้ใช้ระบบงานที่มีความสำคัญในการใช้งานเครือข่ายได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ สามารถบริหารจัดการ Bandwidth ของแต่ละ Application เช่น Internet, Mail, Web, และ Application ประเภทอื่นๆ เป็นต้น ให้เป็นไปตามนโยบายของสำนักงานฯ ซึ่งสามารถกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม และช่วยให้ Application ที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานของสำนักงานฯ สามารถใช้งานได้อย่างรวดเร็วและเต็มประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นการจำกัดการใช้งานใน Application ที่ไม่เป็นประโยชน์อีกด้วย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดหาระบบบริหารจัดการการใช้งาน Bandwidth อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้ผู้บริหารหรือผู้ที่ใช้งานระบบงานของสำนักงานฯ ที่สำคัญ สามารถใช้งานเครือข่ายได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ผลผลิต

มีระบบบริหารจัดการการใช้งาน Bandwidth ของแต่ละ Application โดยช่วยให้ Application ที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานขององค์กรสามารถใช้งานได้อย่างรวดเร็วและเต็มประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นการจำกัดการใช้งานใน Application ที่ไม่เป็นประโยชน์



ผลลัพธ์

๑. สำนักงานฯ สามารถตรวจสอบปริมาณการใช้งาน Bandwidth และทำการกำหนดนโยบายการใช้งานแต่ละ Application ของผู้ใช้งานได้ โดยผ่าน Web Browser ซึ่งสามารถทำเป็นรายงานการใช้งานย้อนหลังของแต่ละช่วงเวลาได้เอง
๒. สำนักงานฯ สามารถควบคุมการใช้งานเครือข่ายที่ไม่เป็นประโยชน์ต่อสำนักงานฯ ได้

ระยะเวลา/งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
	๔,๐๐๐,๐๐๐			



๗.๒๐ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบเสมือน (Virtual Server)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีเครื่องแม่ข่าย (Server) ที่ทำงานรองรับระบบเครือข่าย เช่น Web Server, Mail Server, File Server, Proxy Server, DNS Server, Firewall Server Radius Server และ LDAP Server เป็นต้น โดยเครื่องแม่ข่ายที่ติดตั้งใช้งานมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๙ รวมถึงเครื่องแม่ข่ายอีกเป็นจำนวนมาก ที่รองรับระบบงานของสำนักงานฯ รวม ๕๗ ระบบงาน ที่ติดตั้งใช้งานมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๕ นอกจากนี้ สำนักงานฯ ยังมีโครงการใหญ่อีก ๒ โครงการที่แต่ละโครงการยังประกอบไปด้วยระบบงานย่อยอีกหลายโครงการ ได้แก่ โครงการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ และโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการระยะที่ ๑ ที่ติดตั้งใช้งานตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ และ พ.ศ. ๒๕๕๒ ตามลำดับ ซึ่งเครื่องแม่ข่ายส่วนใหญ่จะมีอายุการใช้งานมานานเกิน ๕ ปีแล้ว อีกทั้งแต่ละระบบงานจะทำงานบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของตัวเอง ทำให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเพิ่มขึ้นจำนวนมาก ส่งผลให้เกิดปัญหาด้านการดูแลบำรุงรักษา ปัญหาค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปัญหาค่าใช้จ่ายด้านระบบไฟฟ้าที่เพิ่มสูงขึ้น ปัญหาความร้อนของเครื่องแม่ข่ายที่มีมาก ปัญหาพื้นที่ห้องเก็บเครื่องแม่ข่าย อีกทั้งในการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายไม่สามารถใช้ทรัพยากรร่วมกันได้ หรือนำไปทดแทนกันได้ กรณีที่บางระบบงานต้องการทรัพยากรในการใช้งานอย่างเร่งด่วน และบางส่วนอาจใช้ทรัพยากรของเครื่องไม่เต็มขีดความสามารถที่เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสามารถทำงานได้ นอกจากนี้ยังทำการบริหารจัดการได้ยาก เนื่องจากมีจำนวนมากและกระจัดกระจายกันไปหลายเครื่อง และมีระบบปฏิบัติการ (Operating System) ที่ต่างกัน ได้แก่ Windows Server, Linux, Solaris เป็นต้น

ดังนั้น สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจึงควรที่จะมีการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของระบบเครื่องแม่ข่าย เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายทำงานได้เต็มประสิทธิภาพสูงสุด โดยการรวมเครื่องแม่ข่ายเข้าด้วยกัน (Server Consolidation) ด้วยเทคโนโลยีเครื่องแม่ข่ายเสมือน (Virtual Server) ซึ่งจะช่วยรวมเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเข้าด้วยกัน โดยมีการใช้งานอุปกรณ์ต่างๆ ร่วมกัน ทำให้ค่าใช้จ่ายลดลง ประหยัดพลังงาน ลดพื้นที่ในการใช้งานของศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร (Data Center) และยังทำให้การบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายมีความซับซ้อนน้อยลง ประหยัดค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุง รวมไปถึงสามารถบริหารจัดการเรื่องแม่ข่ายทั้งหมดได้สะดวกและง่ายขึ้นในหน้าจอดีเดียว และยังสามารถเพิ่มหรือลด Resources ของระบบให้ตรงกับความต้องการของระบบงานต่างๆ ในขณะนั้นได้โดยง่าย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดหาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่สามารถทำงานแทนเครื่องแม่ข่ายทั้งหมดแบบ Blade Server ที่มีประสิทธิภาพสูง ทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเดิมทั้งหมดที่มีอายุการใช้งานมานานแล้ว และต้องใช้เป็นจำนวนมาก เพื่อทำหน้าที่เครื่องแม่ข่ายของระบบต่างๆ ของสำนักงานฯ



๒. เพื่อจัดหาระบบ Virtualization เพื่อสะดวกและง่ายต่อการดูแลรักษา การสำรองข้อมูล (Backup) การกู้ข้อมูลและสร้างเครื่องแม่ข่ายเสมือนขึ้นใหม่ (Virtual Server) และให้บริการทันที กรณีมีเหตุขัดข้อง
๓. เพื่อจัดหาอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (Storage) และ การสำรองข้อมูล (Backup) เพื่อใช้งานร่วมกับ Blade Server

ผลผลิต

มีเครื่องแม่ข่ายเพียงชุดเดียวที่สามารถทดแทนเครื่องแม่ข่ายทั้งหมดของสำนักงานฯ และสามารถปรับเพิ่มหรือลดคุณสมบัติของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนที่สร้างขึ้น (Virtual Server) ของเครื่องแม่ข่ายเสมือนได้ตามต้องการ

ผลลัพธ์

๑. ระบบมีเสถียรภาพมากขึ้น โดยมีการให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนสร้างความมั่นใจในการใช้งานได้อย่างต่อเนื่องตลอดเวลา
๒. ประหยัดงบประมาณ และพลังงานมากกว่าการจัดการเครื่องแม่ข่ายที่ทำงานเฉพาะ แยกตามแต่ละงานเป็นจำนวนมาก ทำให้เกิดความซ้ำซ้อนและใช้งานเครื่องแม่ข่ายไม่เต็มประสิทธิภาพ
๓. มีความยืดหยุ่นในการปรับใช้งานกับระบบงานที่มีความต้องการในขณะนั้นสูงกว่าระบบงานอื่นๆ
๔. บริหารจัดการได้ง่าย และรวดเร็ว ลดความซ้ำซ้อนในการบริหารจัดการเครื่องแม่ข่าย

ระยะเวลา/งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
		๒๘,๐๐๐,๐๐๐		



๗.๒๑ โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (Firewall Application) เพื่อทดแทนของเดิม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีระบบสารสนเทศสำคัญหลายระบบที่ใช้งานผ่านเครือข่าย ทั้งจากภายในสำนักงานฯ และจากบุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้งาน ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงจากการถูกโจมตีจากบุคคลภายนอก ไม่ว่าจะเป็นการก่อกวนระบบ สร้างความรำคาญให้กับผู้ใช้งาน การขโมยข้อมูลความลับของสำนักงานฯ หรือแม้กระทั่งการโจมตี จนทำให้ระบบไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งสิ่งที่กล่าวมาทั้งหมดนี้ ล้วนทำให้เกิดความสูญเสีย ไม่ว่าจะเป็นเวลา ข้อมูลความลับ และชื่อเสียงขององค์กร

ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับแนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ สำนักงานฯ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (Firewall Application) ในแบบ High Availability เพื่อสร้างความปลอดภัยให้กับเครือข่ายสารสนเทศของสำนักงานฯ ไม่ให้เกิดความเสียหายเกิดขึ้น และสามารถให้บริการข้อมูลแก่ผู้ใช้บริการได้อย่างต่อเนื่อง มีความปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. จัดหาอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย Firewall ที่ทำงานแบบ High Availability จำนวน ๒ ชุด
๒. จัดหาอุปกรณ์บริหาร Firewall จากศูนย์กลางจำนวน ๑ ชุด

ผลผลิต

มีระบบป้องกันรักษาความปลอดภัยเครือข่าย (Firewall) และระบบบริหารจัดการ ที่สามารถทำงานทดแทนกันได้ตลอดเวลา (High Availability) หากอุปกรณ์ชุดหนึ่งชุดใดเสียหาย หรืออยู่ระหว่างการซ่อมแซม หรือเพื่อทำการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพ ทำให้ไม่มีปัญหาต่อการใช้งานเครือข่ายไม่ได้ในช่วงเวลาดังกล่าว

ผลลัพธ์

ระบบเครือข่ายสารสนเทศของสำนักงานฯ มีความมั่นคงและปลอดภัยจากภัยคุกคามบนโลกอินเทอร์เน็ต ตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ของสำนักงานฯ และสามารถใช้งานระบบเครือข่ายสารสนเทศให้เต็มประสิทธิภาพ และไม่มีการหยุดชะงัก เมื่ออุปกรณ์ตัวใดตัวหนึ่งเกิดเสียหาย

ระยะเวลา/งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
		๗,๐๐๐,๐๐๐		



๗.๒๒ โครงการระบบควบคุมการเข้าถึงและตรวจสอบการเข้าใช้เครือข่าย (NAC and Radius) เพื่อทดแทนของเดิม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันระบบงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์ มีระบบงานต่างๆ ที่เพิ่มมากขึ้น รวมถึงการบริการในลักษณะการเชื่อมโยงระบบต่างๆ ระหว่างหน่วยงาน เพื่อให้สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลกันได้ หรือการเข้าถึงข้อมูลของสำนักงานฯ ได้ไม่ว่าจะอยู่ที่ใด ดังนั้น เมื่อการสื่อสารสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวกแล้ว หากไม่มีการควบคุมและรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสม จะทำให้เกิดความเสียหายต่อเครือข่ายและข้อมูลที่สำคัญได้ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องมีระบบควบคุมการเข้าถึงเครือข่ายและข้อมูลภายในระบบขององค์กร เพื่อให้มีความปลอดภัยยิ่งขึ้น

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีการเพิ่มจำนวนบุคลากรที่เข้าปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และการใช้งานระบบงานต่างๆ ที่เพิ่มขึ้นผ่านระบบเครือข่าย ทำให้การรักษาความปลอดภัยของระบบเครือข่ายเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อที่จะทำให้การใช้งานระบบเครือข่ายนั้น มีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการในการใช้งานได้เป็นอย่างดี และรวมถึงการป้องกันภัยต่างๆ ที่จะทำให้ระบบเครือข่ายนั้นมีปัญหา โดยอาจจะเกิดจากการตั้งใจ หรือไม่ได้ตั้งใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร

สำนักงานฯ มีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาระบบควบคุมการเข้าถึง และตรวจสอบการเข้าใช้เครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Network Access Control- NAC) เพื่อตรวจจับ ป้องกันการบุกรุกและกักกันเครื่องคอมพิวเตอร์ในระบบเครือข่าย เพื่อนำมาใช้ในการสนับสนุนการรักษาความปลอดภัยของระบบเครือข่ายของสำนักงานฯ และทดแทนเครื่องเดิมที่จัดซื้อเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒

วัตถุประสงค์

๑. จัดหาระบบควบคุมการเข้าถึงเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Network Access Control- NAC) แบบ High Availability เพื่อตรวจจับ ป้องกันการบุกรุกและกักกันเครื่องคอมพิวเตอร์ในระบบเครือข่าย
๒. จัดหาระบบป้องกันการเข้าถึงเครือข่ายจากเครื่องลูกข่ายที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือจากผู้ใช้งานที่ไม่ได้รับอนุญาต (Radius) โดยมีการพิสูจน์ตัวตนก่อนที่จะเข้าใช้งานเครือข่าย และมีระบบบริหารจัดการเครือข่ายของผู้ใช้งานแต่ละรายให้มีความเหมาะสมได้

ผลผลิต

๑. มีระบบป้องกันการเข้าถึงเครือข่ายจากเครื่องลูกข่ายที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือจากผู้ใช้งานที่ไม่ได้รับอนุญาต ที่มีความเสี่ยงที่จะทำให้เครือข่ายเสียหายได้
๒. มีระบบกำหนดสิทธิในการบริหารจัดการเครือข่ายของผู้ใช้งานแต่ละรายให้มีความเหมาะสมได้
๓. มีระบบบริหารจัดการพิสูจน์ตัวตนและกำหนดสิทธิ์การใช้งาน (Secure Access Control Server)



ผลลัพธ์

๑. สำนักงานฯ สามารถบริหารจัดการเรียกค้นและจัดการกับบัญชีรายชื่อผู้ใช้ (User Account) รายชื่อกลุ่ม (Group) ต่างๆ ที่อยู่ในสำนักงานฯ และสามารถที่จะกำหนดนโยบายในการควบคุมดูแลเครื่องผู้ใช้งานได้ โดยการกำหนดสิทธิในการใช้งาน รวมทั้งความสามารถของผู้ใช้งาน
๒. สำนักงานฯ สามารถบริหารจัดการพิสูจน์ตัวตนและกำหนดสิทธิ์การใช้งาน (Secure Access Control Server) เพื่อให้มีขีดความสามารถในตรวจสอบและควบคุมการเข้าถึงระบบเครือข่าย ส่วนกลางเพิ่มมากขึ้น ทำให้ระบบเครือข่ายส่วนกลางมีความปลอดภัยที่สูงขึ้น และสามารถบริหารจัดการสิทธิ์ของผู้ใช้งานได้จากศูนย์กลาง ทำให้ง่ายต่อการบริหารจัดการมากยิ่งขึ้น

ระยะเวลา/งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
				๗,๐๐๐,๐๐๐



๗.๒๓ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายไร้สาย (Wireless LAN) เพื่อทดแทนของเดิม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบข้อมูลและระบบเทคโนโลยี

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ใช้ระบบเครือข่ายไร้สายเป็นช่องทางหนึ่งของการติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกและให้บริการกับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และสมาชิกวุฒิสภา โดยให้บริการระบบเครือข่ายไร้สายที่อาคารสุขประพฤติ จำนวน ๔๐ จุด ซึ่งยังไม่สามารถรองรับการใช้งานได้อย่างเพียงพอ ทั้งนี้ บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และสมาชิกวุฒิสภา มีการใช้เครื่องมือสื่อสาร (โทรศัพท์มือถือแบบ Smart Phone) และคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กในการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายไร้สายในการใช้ระบบสารสนเทศของสำนักงานฯ ดังนั้น เพื่อเป็นการให้อุปกรณ์เชื่อมต่อปลายทาง ประเภทโทรศัพท์มือถือแบบ Smart Phone คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่รองรับการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สายได้อย่างครอบคลุมพื้นที่ของทั้งอาคารรัฐสภา ๒ ด้วย ซึ่งอาจไม่คุ้มค่ากับการซ่อมแซมบำรุงดูแลรักษา (เนื่องจากอุปกรณ์นั้นอาจไม่มีอะไหล่ในการซ่อมบำรุง) และเพื่อตอบสนองความต้องการใช้งานในระบบเครือข่ายไร้สายของบุคลากรของสำนักงานฯ และสมาชิกวุฒิสภา ให้รวดเร็วขึ้น จึงจำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์ Access Point และ Access Control เพื่อทดแทนของเดิม

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๒. เพื่อให้สัญญาณของระบบเครือข่ายไร้สายสามารถนำไปใช้งานได้ครอบคลุมพื้นที่ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้อย่างเพียงพอกับการใช้งาน

ผลผลิต

ระบบเครือข่ายไร้สาย จำนวน ๑ ระบบ

ผลลัพธ์

ระบบเครือข่ายไร้สายสามารถใช้งานในพื้นที่ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้อย่างเพียงพอและครอบคลุม

ระยะเวลา/ งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
			๒,๕๐๐,๐๐๐	



๗.๒๔ โครงการจัดตั้งศูนย์สารสนเทศสำรองอันเนื่องมาจากภัยพิบัติ (Disaster Recovery Site)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการบริหารจัดการสำนักงานฯ ซึ่งปัจจุบันได้มีระบบงานเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง มีการพัฒนาระบบงานต่างๆ มากขึ้น ทำให้มีข้อมูลที่มีความสำคัญอยู่ในระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเป็นจำนวนมาก ทั้งนี้ สำนักงานฯ ได้จัดหางบประมาณเพื่อดำเนินการจัดทำศูนย์สำรองข้อมูลเฉพาะส่วนที่ให้บริการประชาชนเบื้องต้น ได้แก่ ระบบเว็บไซต์และระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ รวมถึงการจัดทำสำรองข้อมูลระบบงานต่างๆ ของสำนักงานฯ ลงบนหน่วยเก็บข้อมูลด้วยเทปแม่เหล็ก เพื่อจัดเก็บไว้เป็นข้อมูลสำรองในกรณีที่ข้อมูลเสียหาย แต่สำนักงานฯ ยังมิได้จัดทำศูนย์สารสนเทศสำรอง เพื่อให้สำนักงานฯ สามารถใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างต่อเนื่องทุกระบบงานของสำนักงานฯ แม้จะเกิดภัยพิบัติต่างๆ กับศูนย์สารสนเทศหลักของสำนักงานฯ ณ อาคารสุขประพฤติ

ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาดังกล่าวที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์สารสนเทศสำรองอันเนื่องมาจากภัยพิบัติ (Disaster Recovery Site) เพื่อให้สำนักงานฯ สามารถใช้งานระบบสารสนเทศและมีการสำรองข้อมูลที่ทันสมัยตรงกันทั้งศูนย์หลักและศูนย์สำรองตลอดเวลา

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดตั้งศูนย์สารสนเทศสำรอง สำหรับระบบงานและฐานข้อมูลหลัก เพื่อให้สามารถใช้งานได้เมื่อเกิดภัยพิบัติ ที่สามารถทำงานร่วมกับโครงการพัฒนาประสิทธิภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบเสมือน (Virtual Server) โดยทำงานแบบ Cloud Computing ร่วมกันสำหรับการสำรองระบบงานของสำนักงานฯ

ผลผลิต

มีระบบสำรองที่สามารถทำงานแทนได้เมื่อเกิดภัยพิบัติ หรือมีความจำเป็นที่จะต้องหยุดให้บริการที่ระบบหลักที่สามารถทำงานร่วมกันระหว่างสำนักงานฯ และศูนย์สารสนเทศสำรอง

ผลลัพธ์

๑. มีระบบเครื่องแม่ข่ายสำรองที่ทำงานในแบบ Cloud Computing ที่จะรองรับการทำงาน เพื่อไม่ให้เกิดการหยุดทำงานของระบบงาน และมีการป้องกันการสูญหายของข้อมูลได้
๒. สามารถรองรับแนวนโยบายและแนวปฏิบัติ ในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของหน่วยงานภาครัฐ ตามมาตรา ๗ ใน พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๙
๓. สามารถรองรับแผนบริหารความเสี่ยงด้านสารสนเทศในส่วนของการสำรองข้อมูล และการกู้คืนกรณีข้อมูลเสียหาย หรือถูกทำลาย



ระยะเวลา/งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
				๓๒,๕๐๐,๐๐๐



๗.๒๕ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกันไวรัส

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นองค์กรทางด้านนิติบัญญัติ ทำหน้าที่ด้านธุรการของวุฒิสภาในการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจต่างๆ ของสมาชิกวุฒิสภา จากการที่เครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านระบบเครือข่ายทำให้มีความเสี่ยงในการติดและแพร่กระจายของไวรัสไปสู่เครื่องคอมพิวเตอร์อื่นๆ ในระบบ ทำให้เกิดปัญหาในการใช้งานและประสิทธิภาพโดยรวมของเครือข่ายลดลง สร้างความเสียหายต่อข้อมูล ตลอดจนสูญเสียเวลาในการแก้ไขปัญหา สำนักงานฯ ได้มีการติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสให้แก่เครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อกำจัดการแพร่กระจายของไวรัส ทำให้ลดปัญหาดังกล่าวไปได้มาก ระบบป้องกันไวรัสที่ติดตั้งเป็นระบบที่ไม่มีระบบ High Availability ดังนั้น หากอุปกรณ์ดังกล่าวเกิดขัดข้อง จะทำให้ไม่สามารถตรวจสอบและป้องกันไวรัสได้ และการที่จะให้สามารถรองรับการทำงานในการตรวจสอบไวรัส และ Malwareใหม่ๆ ได้จำเป็นที่จะต้องมีการ Upgrade ระบบทุกๆ ปี เพื่อทำหน้าที่ป้องกันไวรัสในเครือข่ายได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ทำให้การใช้งานระบบเครือข่ายมีความปลอดภัยจากไวรัสมาก และเป็นการป้องกันเว็บไซต์ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อระบบเครือข่ายของสำนักงานฯ ได้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดหาระบบป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ และ Malware ที่มีประสิทธิภาพ ทั้งจากการใช้งานผ่านโปรแกรม Web Browser และ E-mail
๒. เพื่อลดความเสี่ยงจากการกระทำความเสียหายของไวรัสต่อข้อมูล และเครื่องคอมพิวเตอร์
๓. เพื่อให้สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาใช้งานระบบเครือข่ายภายในได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ผลผลิต

มีระบบป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์และ Malware ที่มีประสิทธิภาพ

ผลลัพธ์

๑. ระบบเครือข่ายสารสนเทศของสำนักงานฯ มีความมั่นคงและปลอดภัยจากไวรัส Trojan หรือ Malware จากการใช้งานบนเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก
๑. สำนักงานฯ สามารถใช้งานระบบเครือข่ายสารสนเทศได้เต็มประสิทธิภาพ และไม่มีการหยุดชะงักเมื่ออุปกรณ์ป้องกันไวรัสตัวใดตัวหนึ่งเกิดเสียหาย

ระยะเวลา/งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
	๓,๕๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐



๗.๒๖ โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่สมาชิกวุฒิสภาและบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนภารกิจในวงงานนิติบัญญัติ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนาบุคลากรโดยใช้หลักสมรรถนะ (Competency Based HR)

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีภารกิจที่จะต้องสนับสนุนข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เชื่อถือได้ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน ผู้ใช้เข้าถึงได้ง่ายและเชื่อมโยงกับเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ งานด้านการประชุม วิชาการ เทคโนโลยีสารสนเทศของกระบวนการนิติบัญญัติเป็นหลัก จึงต้องมีการพัฒนาฐานข้อมูลที่เชื่อถือได้ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและตรงตามความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียคือ สมาชิกวุฒิสภาและบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ควรให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และมีพฤติกรรมการใช้งานที่สอดคล้องกับนำเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบงานคอมพิวเตอร์มาใช้ได้ตรงตามความต้องการของหน่วยงาน และสามารถปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสมาชิกวุฒิสภา และในทางเดียวกันสมาชิกวุฒิสภาควรได้เห็นความสำคัญของการใช้งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีการพัฒนาอย่างรวดเร็วได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเกิดประสิทธิภาพ อีกทั้งเป็นการกระตุ้นให้บุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ทราบถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่พัฒนาในการทำงาน โดยมีการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีระบบงานงานคอมพิวเตอร์แบบออนไลน์ ใช้งานร่วมกัน เช่นระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) และยังมีการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปและโปรแกรมเฉพาะสำหรับพัฒนางานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และระบบงานบนโทรศัพท์มือถือ (Smart Phone) ในชีวิตประจำวันและการทำงานเป็นส่วนใหญ่

ด้วยหลักการและเหตุผลดังกล่าว จึงเห็นควรที่จะดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่สมาชิกวุฒิสภาและบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำระบบสารสนเทศ เข้ามาใช้ในการปฏิบัติงาน และตรงเป้าประสงค์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาทั้งในปัจจุบันและอนาคต

วัตถุประสงค์

เพื่อให้สมาชิกวุฒิสภาและบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำมาพัฒนาระบบงานขององค์กรเพิ่มมากขึ้น

ผลผลิต

สมาชิกวุฒิสภาและบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

ผลลัพธ์

สมาชิกวุฒิสภาและบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเห็นความสำคัญและใช้งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น



ระยะเวลา/งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐



๗.๒๗ โครงการอบรมการวิเคราะห์ข้อมูล และสถิติพื้นฐาน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนภารกิจในวงงานนิติบัญญัติ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนาบุคลากรโดยใช้หลักสมรรถนะ (Competency Based HR)

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา นอกจากจะมีภารกิจในการรวบรวมผลงานวิจัย เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของสมาชิกวุฒิสภา คณะกรรมาธิการ และการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาแล้ว จำเป็นต้องดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประเด็นปัญหาด้านเศรษฐกิจ การเมือง การปกครองและสังคมที่เกิดขึ้น หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและจะมีผลกระทบต่อประชาชน องค์กรความรู้ที่สำคัญในการปฏิบัติภารกิจดังกล่าว คือ ความรู้เชิงสถิติพื้นฐานที่ต้องอาศัยการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติ เพื่อประกอบการจัดทำรายงานวิจัยและการจัดทำข้อเสนอแนะให้กับสมาชิกวุฒิสภา และคณะกรรมาธิการ ดังนั้น สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจึงควรมีการจัดฝึกอบรมการวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติพื้นฐานให้กับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาทักษะ ความสามารถด้านการวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติพื้นฐานให้กับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๒. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาข้อมูลเชิงวิชาการ สำหรับเป็นฐานข้อมูลประกอบการศึกษา วิจัยในประเด็นปัญหาด้านเศรษฐกิจ สังคม

ผลผลิต

บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีความรู้ ความเข้าใจด้านการวิเคราะห์ข้อมูล และสถิติพื้นฐาน

ผลลัพธ์

บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาสามารถจัดทำรายงานวิเคราะห์เชิงสถิติได้

ระยะเวลา / งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐



๗.๒๘ โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนภารกิจในวงงานนิติบัญญัติ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนาบุคลากรโดยใช้หลักสมรรถนะ (Competency Based HR)

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีภารกิจในการสนับสนุนงานงานด้านการประชุม วิชาการ เทคโนโลยีสารสนเทศของกระบวนการนิติบัญญัติเป็นหลัก สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภากำหนดให้มีการนำหลักสมรรถนะมาใช้ในการพัฒนาบุคลากร (Competency-based-HRD) เพื่อให้บุคลากรมีทักษะความรู้ ความสามารถ และพฤติกรรมที่สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน และสามารถปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสมาชิกวุฒิสภาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล สำหรับทักษะพื้นฐาน (Basic Skill) ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา คือ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นทักษะพื้นฐานอันสำคัญที่บุคลากรของสำนักงานฯ ควรได้รับการพัฒนา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร เนื่องจากปัจจุบันมีการทำงานโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีระบบงานงานคอมพิวเตอร์แบบออนไลน์ ใช้งานร่วมกัน เช่น ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) และยังมีการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปและโปรแกรมเฉพาะสำหรับพัฒนางานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ด้วยหลักการและเหตุผลดังกล่าวจึงเห็นควรที่จะดำเนินโครงการพัฒนาผู้ใช้งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการสนับสนุนภารกิจของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำระบบสารสนเทศ เข้ามาใช้ในการปฏิบัติงาน และตรงเป้าประสงค์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาทั้งในปัจจุบันและอนาคต

วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผลผลิต

บุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

ผลลัพธ์

เพื่อให้บุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาใช้งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ระยะเวลา/งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐



๗.๒๙ โครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนภารกิจในวงงานนิติบัญญัติ

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนาบุคลากรโดยใช้หลักสมรรถนะ (Competency Based HR)

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีหน้าที่ที่จะต้องสนับสนุนงานด้านการประชุม วิชาการ เทคโนโลยีสารสนเทศของกระบวนการนิติบัญญัติเป็นหลัก การที่จะทำให้บุคลากรมีทักษะความรู้ ความสามารถ และพฤติกรรมที่สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน และสามารถปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสมาชิกวุฒิสภาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล บุคลากรของสำนักงานฯ ควรได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร เนื่องจากปัจจุบันมีการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์แบบออนไลน์ ที่สามารถใช้งานร่วมกันพร้อมกันได้และสามารถอัพเดทข้อมูลแบบทันทีทันใด เช่น ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e-Office) และยังมีการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปและโปรแกรมเฉพาะสำหรับพัฒนางาน เช่น ระบบงานบน Mobile ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา รวมถึงรองรับการพัฒนาในแนวนโยบายความมั่นคงปลอดภัยทางระบบงานคอมพิวเตอร์ สำหรับบุคลากรเทคโนโลยีสารสนเทศในทุกระดับ

ด้วยหลักการและเหตุผลดังกล่าวจึงเห็นควรที่จะดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน เนื่องจากการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีการเจริญเติบโตแบบก้าวกระโดด จึงต้องเร่งพัฒนาบุคลากรมารองรับเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว และเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำระบบสารสนเทศเข้ามาใช้ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารส่งผลให้มีการพัฒนางานที่สนับสนุนภารกิจของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาให้เกิดขึ้น และตรงเป้าประสงค์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาทั้งในปัจจุบันและอนาคต

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้รับการพัฒนาเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพิ่มขึ้น
๒. เพื่อให้บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้รับการศึกษาดูงานเฉพาะด้านของหน่วยงานเชี่ยวชาญเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพิ่มขึ้นทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

ผลผลิต

บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้รับพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐



ผลลัพธ์

เพื่อให้บุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาใช้งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ระยะเวลา/งบประมาณ

๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐