



ระเบียบสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๖

เพื่อให้การบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เลขาธิการวุฒิสภাজึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑-ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งอื่นใดของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการ ลูกจ้าง และผู้ซึ่งมาช่วยปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“ข้อมูลข่าวสารของราชการ ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมดูแลของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

“หน่วยงาน” หมายความว่า สำนัก สำนักงาน กลุ่มงานที่ขึ้นตรงต่อเลขาธิการวุฒิสภา และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานอื่นที่อาจตั้งขึ้นใหม่ในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

“ผู้ขอรับบริการ” หมายความว่า บุคคลธรรมดา นิติบุคคลตามกฎหมาย หน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ

“ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ” หมายความว่า ศูนย์ให้บริการและประสานงานด้านข้อมูลข่าวสารของราชการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ข้อ ๖ ให้เลขาธิการวุฒิสภารักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ให้เลขาธิการวุฒิสภามีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร

หมวด ๑

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้อ ๗ ให้มี “คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา” เรียกโดยย่อว่า “ กข.สว. ” ประกอบด้วย รองเลขาธิการวุฒิสภาซึ่งเลขาธิการวุฒิสภามอบหมาย เป็นประธานกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานประธานวุฒิสภา ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ ผู้อำนวยการสำนักการต่างประเทศ ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ ผู้อำนวยการสำนักการประชุม ผู้อำนวยการสำนักกำกับและตรวจสอบ ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๑ ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๒ ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย ผู้อำนวยการสำนักภาษาต่างประเทศ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน ๕ ชช และให้หมายรวมถึงผู้อำนวยการสำนักอื่นที่อาจตั้งขึ้นใหม่ในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลางเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๘ ให้ กข.สว. มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ตลอดจนการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยความเห็นชอบของเลขาธิการวุฒิสภา

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือข้อมูลที่เป็นความลับของราชการ และการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารของราชการ และพิจารณาวินิจฉัยว่าข้อมูลข่าวสารของราชการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจะเปิดเผยได้หรือไม่

(๓) พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการที่ควรจัดเก็บไว้ที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับความเชื่อมโยง ข้อมูลข่าวสารของราชการกับส่วนราชการและเอกชน

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการ ดำเนินการตามระเบียบนี้

(๖) เชิญบุคคลใด ๆ มาสอบถามหรือให้คำชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับ ข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๗) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใด ๆ ตามที่ กข.สว. มอบหมาย

(๘) ดำเนินงานอื่นใดตามที่เลขาธิการวุฒิสภามอบหมาย

ข้อ ๕ การประชุม กข.สว. ต้องมีกรรมการมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ของกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อยู่ในที่ประชุมให้กรรมการที่มาประชุม เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการ ลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๐ ให้นำความในข้อ ๕ มาใช้บังคับแก่การประชุมของคณะกรรมการและ คณะทำงานที่ กข.สว. แต่งตั้งโดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ มติของ กข.สว. ให้ถือเป็นขุติ เว้นแต่มีความเห็นเป็นหลายฝ่าย หรือมีเหตุ อันสมควรกรณีที่หน่วยงานเจ้าของเรื่องมีความเห็นเป็นอย่างอื่นและประสงค์ให้เสนอเลขาธิการ วุฒิสภาวินิจฉัยต่อไป

หมวด ๒

การจัดระบบข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้อ ๑๒ ให้หน่วยงานในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจัดประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ กฎหมายอื่นและระเบียบของ ราชการ

ข้อ ๑๓ ในการดำเนินงานตามข้อ ๑๒ ให้หน่วยงานในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อควบคุมดูแล ตรวจสอบ ติดตาม และประสานงานในการดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย

หมวด ๓

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้อ ๑๔ ให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรียกโดยย่อว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ” และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อ ควบคุมดูแล ตรวจสอบ ติดตาม และประสานงานในการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ข้อ ๑๕ ให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) รวบรวมข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ที่ต้อง เปิดเผยตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ไว้ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๒) ดำเนินการจัดให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ผู้ขอรับบริการ เข้าตรวจดู ศึกษาค้นคว้า ตลอดจนเผยแพร่ ขยาย จำหน่ายจ่ายแจก รวมทั้งจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร ของราชการ

(๓) ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านข้อมูลข่าวสารของราชการ ในเรื่องข้อมูลข่าวสารของราชการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

(๔) รับผิดชอบการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการให้บริการข้อมูลข่าวสารตามประกาศที่ กข.สว. กำหนด แล้วนำรายได้ดังกล่าวส่งกลุ่มงานการเงิน สำนักการคลังและงบประมาณ ภายในวันเดียวกัน

(๕) ดำเนินงานอื่นใดตามที่ กข.สว. มอบหมาย

หมวด ๔

การขอข้อมูลข่าวสารของราชการและการอนุญาต

ข้อ ๑๖ การเข้าตรวจดู ศึกษาค้นคว้า หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการและการอนุญาต ให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการดำเนินการตามประกาศที่ กข.สว. กำหนด

ในกรณีที่มีเหตุอันควรสงสัยว่า ข้อมูลข่าวสารของราชการใดจะเปิดเผยได้หรือไม่ ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการนำเสนอ กข.สว. พิจารณาวินิจฉัยตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

ข้อ ๑๗ การขอข้อมูลข่าวสารของราชการตามหมายเรียกพยานเอกสารของศาลให้นำเสนอเลขานุการวุฒิสภาหรือผู้ได้รับมอบหมายพิจารณาอนุญาต

ข้อ ๑๘ ข้อมูลข่าวสารของราชการ หากมีกฎหมาย หรือระเบียบอื่น กำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการนั้นไว้เป็นพิเศษ การขอข้อมูลข่าวสารของราชการและการอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบดังกล่าวด้วย

หมวด ๕

การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้อ ๑๙ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีไว้เผยแพร่เพื่อขายหรือจำหน่าย ให้คิดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่ กข.สว. กำหนด

ข้อ ๒๐ การเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง
ของข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดำเนินการตาม
ประกาศที่ กข.สว. กำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูล
ข่าวสารของราชการ

ข้อ ๒๑ รายได้จากการขายหรือจำหน่ายข้อมูลข่าวสารของราชการตามข้อ ๑๙
และค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒๐ ให้ปฏิบัติตามระเบียบของราชการ

ข้อ ๒๒ การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

หมวด ๖

สถานที่บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้อ ๒๓ ให้สำนักบริหารงานกลางจัดสถานที่เป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
เพื่อบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ การติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือให้คำแนะนำ
ในการติดต่อและเป็นผู้ประสานงานกับหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อให้บริการข้อมูล
ข่าวสารของราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๖

(นายมนตรี รูปสุวรรณ)

เลขาธิการวุฒิสภา