

แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดโครงการฯ

๑. โครงการเสริมสร้างความพร้อมแก่ท้องถิ่น หลักสูตร “กระบวนการเสริมสร้างผู้นำ
นักประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม”

โครงการเสริมสร้างความพร้อมแก่ท้องถิ่น
หลักสูตร “กระบวนการเสริมสร้างผู้นำนักประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม”
(ผู้รับผิดชอบ: กลุ่มงานเผยแพร่ประชาธิปไตยและกิจกรรมวุฒิสภาภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์)



จัดทำแผนการดำเนินการจัดโครงการฯ ในทุกภูมิภาค ประจำปี ๒๕๖๒

๑. รายละเอียดโครงการฯ
๒. กำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าร่วมกิจกรรม (กลุ่มเป้าหมาย) ตามแผนการจัดโครงการฯ
๓. ร่างกำหนดการ
๔. เนื้อหาในการจัดโครงการฯ

(ผู้รับผิดชอบ: กลุ่มงานเผยแพร่ประชาธิปไตยและกิจกรรมวุฒิสภาภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์)



ขออนุมัติเห็นชอบให้จัดโครงการฯ ตามแผนประจำปี ๒๕๖๒ จากผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

- เลขาธิการวุฒิสภา
- รองประธานวุฒิสภา คนที่หนึ่ง ในฐานะผู้ดูแลกำกับสำนักประชาสัมพันธ์

(ผู้รับผิดชอบ: กลุ่มงานเผยแพร่ประชาธิปไตยและกิจกรรมวุฒิสภาภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์)



ขออนุมัติการจัดโครงการฯ จากเลขาธิการวุฒิสภา

การขออนุมัติการจัดโครงการฯ จะมีการขออนุมัติในแต่ละครั้ง

(ผู้รับผิดชอบ: กลุ่มงานเผยแพร่ประชาธิปไตยและกิจกรรมวุฒิสภาภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์)

เตรียมการ...



เตรียมการดำเนินการโครงการฯ

- ประมาณการค่าใช้จ่ายในโครงการฯ/ขอใช้รถ/ประชาสัมพันธ์โครงการฯ แต่ละครั้ง
- ทำหนังสือถึงหน่วยงานภายในและภายนอก ที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หน่วยงานพันธมิตรที่สำนักงานฯ ให้อำนาจในการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย เป็นต้น
- ประชาสัมพันธ์การจัดโครงการฯ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น รายการวิทยุ สื่อโซเชียล เป็นต้น
(ผู้รับผิดชอบ: กลุ่มงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และกิจกรรมวุฒิสภาภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์)



กลไกการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของกลุ่มเป้าหมาย/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- ๑) สำนักงานฯ ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ถึงหน่วยงานพันธมิตร เพื่อให้อำนาจในการคัดเลือก/สรรหาบุคคลตามคุณสมบัติที่สำนักงานฯ กำหนดไว้เข้าร่วมโครงการฯ
- ๒) ให้หน่วยงานพันธมิตร ส่งรายชื่อบุคคลที่ตรงตามคุณสมบัติ กลับมายังสำนักงานฯ
- ๓) สำนักงานฯ ติดต่อประสานงานไปยังบุคคลที่หน่วยงานพันธมิตรส่งรายชื่อมายังสำนักงานฯ เพื่อยืนยันการเข้าร่วมโครงการฯ
- ๔) ในระหว่างการจัดโครงการฯ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จะได้รับความรู้ในเนื้อหาวิทยุวิชาต่าง ๆ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม การแสดงความคิดเห็น ข้อคำถาม ข้อร้องเรียน และอื่น ๆ
- ๕) กลุ่มเป้าหมาย/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการรับรู้ข่าวสารทางด้านการเมืองของวุฒิสภา และอื่น ๆ ผ่านทางแบบสอบถาม

(ผู้รับผิดชอบ: กลุ่มงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และกิจกรรมวุฒิสภาภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์ หน่วยงานพันธมิตร และกลุ่มเป้าหมาย)

ระหว่าง...



ระหว่างการดำเนินการโครงการฯ

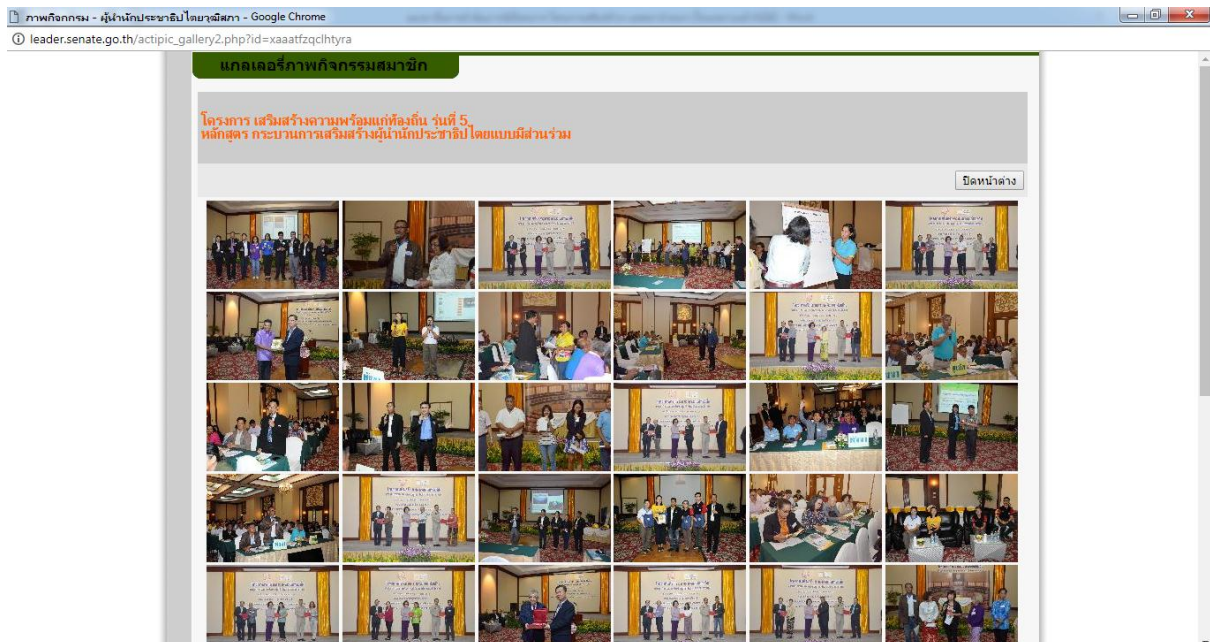
- ถ่ายทอดเสียงพิธีเปิดการจัดโครงการฯ ทางสถานีวิทยุรัฐสภา / ถ่ายทอดสด IPTV
(ผู้รับผิดชอบ: สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา / สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)
- ดำเนินงานตามกำหนดการโครงการฯ
- จัดทำอินโฟกราฟิก
(ผู้รับผิดชอบ: กลุ่มงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และกิจกรรมวุฒิสภาภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์)



หลังการดำเนินการโครงการฯ

- จัดทำหนังสือขอบคุณ
- สรุปผลและประเมินผลโครงการฯ
- สรุปรายงานค่าใช้จ่ายโครงการฯ
- นำภาพและข้อมูลผู้ผ่านการอบรม ลงในโฮมเพจผู้นำนักประชาสัมพันธ์
- จัดส่งทำเนียบรุ่น
(ผู้รับผิดชอบ: กลุ่มงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และกิจกรรมวุฒิสภาภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์)

ตัวอย่าง ภาพและข้อมูลผู้ผ่านการอบรม ลงในโฮมเพจผู้นำนักประชาธิปไตย



แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดโครงการ

๒. โครงการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการเมืองการปกครอง บทบาทหน้าที่และอำนาจของฝ่ายนิติบัญญัติสู่เยาวชนในสถาบันการศึกษา (สภาจำลองสัญจร) เฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก

โครงการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการเมืองการปกครอง บทบาทหน้าที่และอำนาจของฝ่ายนิติบัญญัติสู่เยาวชนในสถาบันการศึกษา (สภาจำลองสัญจร) เฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก

(ผู้รับผิดชอบ: กลุ่มงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และกิจกรรมวุฒิสภาภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์)

จัดทำแผนการดำเนินการจัดโครงการฯ ทั้งในกรุงเทพมหานคร และภูมิภาค ประจำปี ๒๕๖๒

๑. รายละเอียดโครงการฯ
๒. กำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าร่วมกิจกรรม (กลุ่มเป้าหมาย) ตามแผนการจัดโครงการฯ
๓. เนื้อหาในการจัดโครงการฯ
๔. ร่างกำหนดการ

(ผู้รับผิดชอบ: กลุ่มงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และกิจกรรมวุฒิสภาภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์)

ขออนุมัติเห็นชอบให้จัดโครงการฯ และอนุมัติค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินโครงการตามแผนประจำปี ๒๕๖๒ จากเลขาธิการวุฒิสภา

การขออนุมัติการจัดโครงการฯ จะมีการขออนุมัติในแต่ละครั้ง

(ผู้รับผิดชอบ: กลุ่มงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และกิจกรรมวุฒิสภาภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์)

ทำหนังสือเรียนเชิญสถาบันการศึกษาทั้งในกรุงเทพมหานคร และภูมิภาค เข้าร่วมโครงการฯ

- ๑) สถาบันการศึกษาที่เข้าเยี่ยมชมห้องประชุมรัฐสภา
- ๒) สถาบันการศึกษาที่ลงนามบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับระบบรัฐสภา และการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขกับสำนักงานฯ
- ๓) สถาบันการศึกษาที่สนใจ จากการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น รายการวิทยุ สื่อโซเชียล เป็นต้น

(ผู้รับผิดชอบ: กลุ่มงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และกิจกรรมวุฒิสภาภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์)



เตรียมการดำเนินการโครงการฯ

- ประมาณการค่าใช้จ่ายในโครงการฯ / ขอใช้รถตู้สำนักงานฯ
- ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น รายการวิทยุ สื่อโซเชียล เป็นต้น
- ทำหนังสือถึงหน่วยงานภายใน/ภายนอก ที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักการคลังและงบประมาณ สถาบันการศึกษาที่แจ้งความประสงค์ให้สำนักงานฯ เข้าไปจัดโครงการฯ
- ประสานกลุ่มเป้าหมาย/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (สถาบันการศึกษา) เพื่อกำหนด วัน เวลา และสถานที่ในการจัดโครงการฯ

(ผู้รับผิดชอบ: กลุ่มงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และกิจกรรมวุฒิสภาภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์)



กลไกการเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของกลุ่มเป้าหมาย/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- ๑) กลุ่มเป้าหมาย/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแจ้งความประสงค์ขอเข้าร่วมโครงการฯ โดยแจ้งวัน ช่วงเวลา (เข้า/ป่วย) ที่ประสงค์จะให้สำนักงานฯ เข้าไปจัดโครงการฯ ในสถาบันการศึกษา
- ๒) ในระหว่างการจัดโครงการฯ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จะได้รับความรู้ในเนื้อหาารายวิชาต่าง ๆ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมบทบาทสมมติ การแสดงความคิดเห็น และข้อคำถาม
- ๓) กลุ่มเป้าหมาย/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการรับรู้ข่าวสารทางด้านการเมืองของวุฒิสภาและอื่น ๆ ผ่านทางแบบสอบถาม

(ผู้รับผิดชอบ: กลุ่มงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และกิจกรรมวุฒิสภาภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์)



ระหว่างการดำเนินการโครงการฯ

- ดำเนินการตามกำหนดการโครงการฯ
- ถ่ายทอดสดการจัดโครงการฯ ผ่านทาง เฟสบุ๊ก
- จัดทำอินโฟกราฟิก เพื่อเผยแพร่ช่องทางโซเชียล

(ผู้รับผิดชอบ: กลุ่มงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และกิจกรรมวุฒิสภาภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์)



หลังการดำเนินการโครงการฯ

- สรุปผลและประเมินผลโครงการฯ
- สรุปรายงานค่าใช้จ่ายโครงการฯ

(ผู้รับผิดชอบ: กลุ่มงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และกิจกรรมวุฒิสภาภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์)

ตัวอย่าง ถ่ายทอดสดการจัดโครงการฯ ผ่านทาง เฟสบุ๊ค



ตัวอย่าง อินโฟกราฟิกเผยแพร่ช่องทางสื่อโซเชียล

